

Mødedato: 5. februar 2019

Mødested: Emdrup D118, Aarhus 1483-523 (det gule rum), virtuelt mødelokale 1002

Mødeemne: Uddannelsesnævnet for Kandidatuddannelserne i pædagogisk antropologi og AEG

Medlemmer: Laura Gilliam (mødeleder), Gritt B. Nielsen (forperson, deltog fra Cambridge), Troels Vendelbo Gadegaard (afgående medlem, ny suppleant), Sara Hauge Pedersen (afgående medlem, ny observatør) Mathias Bødker Rubach-Larsen (nyt medlem, næstforperson), Cathrine Porsbjørn Schmidt (nyt medlem)

Tilforordnede: Ida Wentzel Winther (afdelingsleder), Natasja Thandi Kappel Pedersen (AAU), Lise Skjøt Møller (VEST), Kristine Kirk Mørk (SNUK),

Afbud: Bjørg Kjær (suppleant), Mikkel Klitte Enevoldsen (afgående medlem), Jakob Krause-Jensen, Louise Lind Præstholt Heltoft (nyt medlem),

1. Konstituering af nyt Uddannelsesnævn

Mødet indledes med at sige farvel og tak for indsatsen til de afgående medlemmer og velkomme til de nye. De studerende gør opmærksom på, at de ikke har hørt fra det nye medlem Louise L. P. Heltoft.

Gritt B. Nielsen vælges som forperson og Matias B. Rubach-Larsen vælges som næstforperson. Gritt orienterer om Uddannelsesnævnets arbejde og det afklares, at nævnet mødes en gang om måneden på nær juli. Der holdes kun møde i august, hvis der er presserende emner. **Sara H. Pedersen fortsætter som observatør til specialet afleveres.**

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendes.

3. Godkendelse af referat fra januar-mødet (bilag 2)

Punkt 3b: Ida W. Winter var *udfordret* ift. deltagelsen, da det alligevel blev muligt for hende at deltage i åbent hus-arrangementet i Emdrup.

Punkt 3e: Mikkel K. Enevoldsen har per mail påpeget, at det er korrekt, at PAF primært satser på de online platforme, men PAF er stadig interesseret i, at deltage i arrangementer arrangeret bl.a. af AU. Som udgangspunkt vil de dog primært deltage i arrangementer som karrierearrangementer, åbent hus og lign. hvor de kommer som talere men ikke som facilitatorer.

Punkt 4: Ida undersøger, om Lise S. Møller fra studievejledning holder årgangsmøder ellers vil Ida selv holde møderne. Derudover rettes, at UN skal evaluere modul 2 ikke 2. semester.

Afklaring af muligheden for at ligestille engelsk med de nordiske sprog for de skriftlige prøver i studieordningen skal lægges ind under øvrige emner, der fortsat er i proces.

Med disse rettelser godkendes referatet.



4. Meddelelser

a. Nyt fra Studienævnet samt info om studienævnsseminar især ift. studiemiljø (Gritt, Troels og Mathias)

På Studienævnsseminaret brainstormede det nye SN om bedre studiemiljø. Flere uddannelsesnævn på DPU er opmærksomme på, at eksamensdatoerne skal igennem UN, inden de indstilles til SN. **Vi skal derfor sikre os, at eksamensdatoerne kommer på dagsordenen i rette tid. Det aftales, at Gritt B. Nielsen drøfter sagen med forpersonen for SN og melder tilbage til UN.**

SN påpegede, at eksamensdatoerne på de to campusser ikke må ligge for langt fra hinanden, så de studerende sikres lige vilkår.

Et andet emne SN drøftede var evaluering af projektforløb. Ida W. Winther påpeger, at studieordningerne for pæd.ant. og AEG umuliggør, at vores studerende laver et praktikprojekt under feltarbejdet.

Angivelserne af datoerne for tilmelding til omprøven skaber forvirring. SN vil gå videre med dette, så formuleringen bliver tydeliggjort.

Faktisk forvaltning blev også vendt på studienævnets møde. Styrelsen for Forskning og Uddannelse lægger stor vægt på, at den rette instans træffer afgørelsen. Ved sager, der har stor konsekvens for den studerende, er det typisk Studienævnet, der træffer afgørelse, men i sager, der kun er omfattet af forvaltningsloven, vil det oftest være administrationen, der træffer afgørelsen. Afklaringsprocessen omkring faktisk forvaltning er endnu ikke afsluttet.

b. Nyt fra afdelingsleder

Nyt fra afdelingsleder indgår i de øvrige punkter.

c. Nyt fra studievejledningen

Der eftersendes bilag med referatet.

d. Nyt fra administrationen

Omstruktureringen i administrationen er fortsat i proces.

Uddannelsesnævnets ønske om at ligestille engelsk med de nordiske sprog ved skriftlige opgaver i studieordningen afventer, at der kommer en afklaring omkring brugen af engelsk i undervisning mv. (den proces, der omfatter AEG). Indtil der kommer en afklaring, fortsættes praksis som hidtil.

Ida W. Winther og Gritt B. Nielsen vil drøfte mulighederne med Eva Viala.

e. Nyt fra de studerende og alumneforeningen

Det afklares, at der ikke kan udpeges flere suppleanter til UN uden for valgperioden, men de studerende må gerne invitere medstuderende med til møderne som observatører uden stemmeret (der stemmes ekstremt sjældent). Hvis de studerende vil invitere observatører med, bedes de sende en liste med navne og

AU-mails til Kristine K. Mørk i god tid inden mødet, så alle kan få tilsendt dagsordenen, lokalet kan være af tilstrækkelig størrelse osv.

Der er enighed om, at UN skal drøfte, hvordan vi kan sælge valget til UN bedre blandt de studerende. Det aftales, at sætte dette på dagsordenen i maj/juni.

- f. Engelsksproget dimensionering på AEG – status
Der er endnu ikke kommet en udmelding.
- g. Åbent hus i Emdrup – hvordan gik det?
Der var markant færre tilmeldt sessionerne på AEG i år. Der var det samme antal studerende tilmeldt sessionerne på Pæd.ant. **Det var et hit at have alumneforeningen med og det skal helt sikkert gentages.**
Der var fin feedback på arrangementerne fra de besøgende.
- h. Erhvervsspeciale – status (Natasja)
Natasja T. K. Pedersen har talt med Louise Weinreich Jakobsen, der er ved at fremstille et skriv for DPU, om hvad et erhvervsspeciale er. Gæsteforsker Steffen Jöhncke er specialist på området og Louise vil drøfte erhvervsspecialerne med ham. **Medlemmerne i UN påpeger, at der skal tages højde for, at de studerende på Pæd.ant. og AEG har et andet forløb og derfor skal beslutte sig for et erhvervsspeciale allerede i forbindelse med feltarbejdet. Det er derfor på 2. semester, at der skal informeres om erhvervsspecialerne på Pæd.ant. og AEG.**
- i. Karrierearrangementer på AEG og Pæd.ant. – status (Natasja)
Der er styr på Pæd.ant. Der mangler blot at blive sendt information ud. Det skal ske hurtigst muligt.
Der er fundet en alumne, til at holde et oplæg på AEG. **Det er under afklaring, om Nanna H. Mortensen holder oplæg på engelsk på AEG. Det aftales, at Natasja T. K. Pedersen rykker mulige oplægsholdere.**
- j. Semestermøde forår 2019 – bliver det til noget?
Det er afklaret, at semestermøderne bliver til noget. Det aftales, at Ida W. Winther og Lise S. Møller holder et møde og drøfter hvad der skal siges på semestermøderne.
5. Undervisningsevaluering (bilag 3-8c).
- a. Evaluering af undervisning efterår 2018
Det er svært at læse evalueringerne, når der refereres til spørgsmålenes tal i evalueringsmaterialet. Man ved derfor ikke altid, hvad der spørges til. Når teksterne i pensum kommer med læsevejledning og konkrete opgaver, giver de studerende udtryk for, at de arbejder mere koncentreret og får mere ud af teksterne.

De påpeges, at læsespørgsmål til tekster kræver ekstra af underviserne og det er ikke altid muligt eller relevant at lave spørgsmål. Der vil altid være mange typer af undervisning, der hverken kan eller skal ensrettes.

De studerende efterspørger, at underviserne skelner mellem de spørgsmål, der stilles til undervisningen og de der stilles til studiegrupperne.

Det foreslås, at SN drøfter, brug af studiegrupperne og hvad de forskellige uddannelser på DPU gør for at få grupperne til at fungere.

Studiemiljøet beskrives ikke i evalueringerne. Derfor kan vi ikke se, om det er godt eller dårligt. Det skal frames i evalueringerne. De studerende er utilfredse med at have undervisning to dage i træk på samme modul. Vi skal se på, om de meget kompakte forløb kan håndteres bedre.

Det konkluderes, at evalueringerne generelt afspejler to velfungerende uddannelser og der er en grundlæggende tilfredshed. Undervisningen er generelt set godt tilrettelagt og der er et godt fagmiljø med gode studerende.

Gritt B. Nielsen skriver en opsummering af evalueringerne til SN.

b. Format for opsummerende evaluering

Det aftales, at den allerede nedsatte arbejdsgruppe blandt VIP kommer med et udspil inden april-mødet i UN. Udspillet skal skitseres, hvordan undervisningsevalueringerne skal foretages.

6. Spørgsmål til digital evaluering F19 (bilag 9 og 10)

UN beslutter, at der ikke skal tilføjes spørgsmål.

Studiemiljøet skal afdækkes i den kvalitative evaluering, som Pæd.ant. og AEG også udfører, samt på semester møderne.

De studerende påpeger, at den digitale evaluering sender et uheldigt signal ift. arbejdsindsats, når højeste kategori er 20+ timer. **Det skal derfor meldes tilbage til SN, at kategorierne bør ændres, da de studerende bruger mindst 37 timer om ugen på enkelte moduler.**

7. Idebank status og nedsættelse af arbejdsgruppe blandt de studerende

De aftales, at Mathias B. Rubach-Larsen og Cathrine P. Schmidt deltager i underviserarbejdsgruppen. Det aftales, at Gritt B. Nielsen aftaler nærmere med Jakob Krause-Jensen, som indkalder til møde.

8. Mødedatoer i F19.

Følgende mødedatoer aftales: 8. marts, 11. april, 7. maj, 6. juni og 19. august 2019 (mødet i august vil kun blive afholdt, hvis der er preserende emner). Alle møder holdes kl. 12.30-14.30 og Kristine K. Mørk sender mødeindkaldelser i Outlook.

9. Eventuelt

Ida W. Winther reklamerer for uddannelsesdagen, der holdes den 26. februar kl. 10.1530 i Aarhus. **Der vil blive eftersendt et bilag om arrangementet.**

Til info: Øvrige opgaver, der fortsat er i proces og drøftes på kommende møder

- Revision af studieordningerne
- Drøftelse af kompetencer inden for formidling og kommunikation jf. punkt 4 i referat fra UN-mødet i juni 2018
- Drøftelse af optagelsesproceduren jf. punkt 3b i referat fra UN-møde den 14. september 2018
- Undervisningsevalueringer. Drøftelse på baggrund af oplæg fra arbejdsgruppen jf. punkt 5 i referat fra UN-møde den 14. september 2018
- Drøftelse af standard for undervisningsplaner
- Fester på Pæd.ant. (drøftes til april-mødet)
- Frist for at søge om forhåndsgodkendelse af fag i forårssemesteret (er pt. 1. oktober) drøftes sidst på foråret
- Indsatsområder fra handleplanerne
- Form og indhold på semester møderne
- Drøftelse af behov for feedback på Tematisk kursus inden for pædagogisk antropologi
- Planlægning af eksamensdatoer, så de passer med undervisningsstart næstfølgende semester (drøftes til marts)
- Studiemiljødrøftelse på baggrund af input fra de studerende
- Muligheden for at engelsk ligestilles med de nordiske sprog for skriftlige opgaver i studieordningen Pæd.ant. (under afklaring)
- Valg til UN (maj/juni)