ARTS
AARHUS UNIVERSITET

Møde 9. februar 2018 kl. 10-14
Lokale A011
Masteruddannelsernes uddannelsesnævn

Referat

Deltagere:
Jeanette Magne (uddannelseskoordinator)
Frans Ørsted Andersen
Lotte Hedegaard-Sørensen
Helle Merete Nordentoft
Helene Gad Ratner

Tilforordnede:
Merete Justesen (referent)

Dato: 14. februar 2018

Uddannelsesnævnsmøde på masteruddannelserne

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser
3. Undervisningsevaluering E2017
4. Elektroniske kompendier
5. Afskaffelse af fællesforelæsninger
6. Orientering fra styregruppen
7. Eventuelt

Ad punkt 1: Godkendelse af dagsorden
Dagsordenen er godkendt.

Ad punkt 2: Meddelelser
- Masteruddannelserne kan være med til at udpege medlemmer til instituttets aftagerpanel ved at indstille forslag til studienævnet. Merete laver en oversigt over aftagereksperter ved sidste års uddannelsesevalueringer til Jeanette. Jeanette sender listen ud til UN, så UN kan bruge denne som et udgangspunkt for at udpege medlemmer til aftagerpanelet.
- Censorformand for masteruddannelsernes censorkorps er Birgitte Ravn Olsen. Hun fortsætter de næste 4 år, fordi hun har lavet en særaftale om arbejdsfordeling med ledelsen i Arts Studier.
- Der er studerende, der deltager i undervisningen, selvom de ikke har ret til det. Det giver nogle udfordringer. UN ønsker et overblik over studerende, der ikke har afsluttet deres masteruddannelse på normeret tid. Det kan måles på mange måder, så UN ønsker i første omgang at se på (Voksnes læring og kompetenceudvikling, Positiv psykologi):
  1. Studerende der har været tilmeldt masterprojektet, men som ikke har aflagt eksamen.

Efter- og videreuddannelsesområdet, AR, Emdrup
Aarhus Universitet
Tuborgvej 164
2400 København NV

2. Studerende der har bestået de tre første moduler og som ikke været tilmeldt masterprojektet.

- Efter denne eksamenstermin med de nye eksamensformer og på baggrund af undervisningsevalueringerne er der behov for at diskutere feedback på skriftlige eksamensopgaver. Denne problemstilling drøftes også på kommende koordinatormøde. Jeanette tager herefter problemstillingen op med studieleder.
- Arbejdstid til masterprojekter (15 timer i foråret/18 timer i efteråret) skal vi diskutere på et tidspunkt, det kan være svært håndterbart i forhold til VIP arbejdstimer. Vi skal overveje, om vi fremadrettet tilbyder modul 4 i efteråret som ren vejledning eller om vi skal tilbyde det med undervisning, så vejlednings- og eksamenstimerne er de samme for alle masterprojektstuderende uanset eksamenstermin. Sættes på som punkt til næste møde.
- I forhold til den ændrede eksamensplanlægning er Jesper Sølund Hansen blevet bedt om at deltage i næste koordinatormøde for at forklare den nye proces for koordinatorerne.

Ad punkt 3: Undervisningsevaluering E2017

UN har modtaget samlede kvantitative evalueringer for hver udbudt uddannelse i E2017 og kvalitative evalueringer for hvert modul i E2017.

Status, E2017:

Uddannelse	Antal studerende	Antal respondenter	%
DAV	115	49	42%
DSA	46	27	58%
Vejledning	27	22	81%
Special- og socialpædagogik	16	11	68%
Voksnes læring og kompetenceudvikling	37	32	86%
Ledelse af uddannelsesinstitutioner	18	11	61%
LAICS	25	15	60%
Specialpædagogik	10	9	90%
Positiv psykologi	102	70	68%
Sundhedspædagogik og sundhedsfremme	27	24	88%
I alt	423	270	64%

- Svarprocenten er steget fra 41 % i foråret 2017 til 64 % i efteråret 2017.
- Evalueringen viser, at der er behov for fokus på feedback.
- Inddragelse af erhvervserfaring. Hvordan gør man det på de forskellige uddannelser?
- Der er meget forskel på de kvalitative evalueringer. Vi skal sørge for at alle tallene fra den kvantitative evaluering bliver diskuteret i den kvalitative evaluering på alle uddannelser.

- UN diskuterede hvordan de fremadrettet vil arbejde med evalueringer. UN aftalte at tage det op som punkt på næste UN-møde for at lave et tilbagemeldingsskema og nogle principper for tilbagemeldinger til uddannelserne.

UN gennemgik alle uddannelserne inden for fire temaer, se evt. bilag om evaluering:

- Samlet udbytte af undervisningen
- Gode muligheder for tilbagemelding/vejledning vedr. faglige præstationer
- Relevant for erhvervsarbejde
- Inddragelse af erhvervserfaring i uddannelsen

UN har på baggrund af gennemgangen af alle uddannelsers kvantitative og kvalitative evalueringer disse opmærksomhedspunkter ved evalueringen generelt:

- For lav tilfredshed med mulighed for tilbagemelding/vejledning på faglig præstation (hvordan italesætter vi vejledning og feedback på uddannelserne? Ved de studerende, hvornår de får feedback og vejledning? Hvad er faglig præstation?)
- Inddragelse af erhvervserfaring og relevans for eget arbejde – nogle uddannelser vil her få gule flag, hvis datapakkerne alene var baseret på efterårets evaluering
- De studerende bruger ikke lang tid på at forberede sig. Kan være svært at opgøre forberedelsestid, da der spørges til ugentlig tid. Skal vi bruge CUDIM i undervisning fremover til at facilitere måder at forberede sig på? Udvikle læsevejledninger til de enkelte tekster, hvor fokus lægges på noget bestemt. Erfaringsudveksling i studiegruppen.
- Misforhold mellem tilfredshed i de kvalitative og kvantitative evalueringer.

Ad punkt 4: Elektroniske kompendier

Fra E2018 overgår masteruddannelserne til elektroniske kompendier. Vi kan evt. bede Dan Fog Egevoldsen om at deltage i et koordinatormøde.

Ad punkt 5: Afskaffelse af fællesforelæsninger

Det har ikke været muligt at finde en form på fællesforelæsningerne, som alle har været tilfredse med. Derfor afskaffes fællesundervisningen fra E2018. I stedet indføres en fælles frokost fra E2018.

UN skal diskutere, om vi fra F2019 skal knytte et event/en workshop til den fælles frokost, hvor de studerende måske kan lære noget af hinanden f.eks. som speeddating. Bliver taget op på et koordinatormøde

Ad punkt 6: Orientering fra styregruppen
Styregruppen er ved at udarbejde et notat bl.a. på baggrund af de samtaler, der var på Bernstorff slot, efterårets uddannelsesevalueringer og møde med aftagerpanel. Notatet skal godkendes af ledelsen, og herefter skal studieleder drøfte notatet med prodekan og dekan.

Ad punkt 7: Evt.
Akademisk kvarter. Lokaler bookes i hele timer (f.eks. kl. 10.00). Undervisning starter kl. 10.15. UN ønsker at der bliver udarbejdet et Code of conduct/klare retningslinjer for starttider, frokostpause m.m.

Referatet er godkendt i mailhøring