

Standardforretningsorden for Uddannelsesfagudvalg (UFU) ved Institut for Uddannelse og Pædagogik (DPU)

Formål

Uddannelsesfagudvalgene ved Institut for Uddannelse og Pædagogik har til formål:

- At rådgive studienævn angående de emner, som er bestemt i universitetslovens § 18 stk. 4, jf. § 44-45 i AUs vedtægter som godkendt af ministeren 21. juni 2012, dog undtaget behandling af merit og dispensation og andre individuelle studentsager
- At rådgive uddannelsesleder angående de emner, som er delegeret fra studieleders kompetence til at varetage den praktiske tilrettelæggelse af undervisning og eksamen, jf. Universitetslovens § 18 stk. 5 og AUs vedtægt § 43.

Medlemstal og konstitution

§1. Et UFU består af max 10 medlemmer, heraf lige mange videnskabelige medarbejdere og studerende

- UFU kan indbyde ikke -medlemmer til at deltage i møderne som observatører.
- Observatører har taleret, men ikke stemmeret.

§2. UFU' ets videnskabelige medarbejdere er valgt for 3 år, de studerende for 1 år.

-Er en plads vakant over længere tid (min. 2 måneder) eller er et medlem fraværende i samme tidsperiode, indtræder suppleanten/eller der foranstalles ny valg.

§3 UFU ledes af en uddannelsesleder, der udpeges af institutlederen i samarbejde med studielederen efter indstilling fra UFU.

- Der vælges endvidere en næstformand blandt de studerende.

Ordinære og ekstraordinære møder

§4 Uddannelsesleder forestår det daglige arbejde, indkalder, afholder og leder UFU-møder og ekspederer udvalgets beslutninger.

§5 Ordinære møder afholdes jævnligt efter UFU's bestemmelse, dog ikke i tiden 1-

31.juli.

- senest 4 hverdage før hvert ordinært møde udsender uddannelseslederen en dagsorden (eller en aflysning). Tillægsdagsorden med supplerende punkter kan udsendes senest 2 dage før mødet.

- UFU kan beslutte at optage nye punkter på dagsordenen på selve mødet og kan også beslutte at fravige den angivne rækkefølge af punkter

- De nødvendige oplysninger til belysning af emner forelægges medlemmerne.

§6 Ekstraordinære møder afholdes, når uddannelseslederen eller mindst 2 medlemmer finder det nødvendigt. Indkaldelse kan ske med 24 timers varsel. Dagsorden og bilag fremsendes hurtigst muligt.

Mødeoffentlighed

§7 Møderne er offentlige, men foregår altid bag lukkede døre, når der er indeholdt personfølsomme oplysninger.

Emners behandling og indstilling

§8 UFU kan træffe beslutning om indstilling til studienævnet eller studieleder

- Hvis mindst et simplet flertal af UFU's medlemmer opnår enighed, er der tale om en samlet indstilling fra UFU.

- En betingelse for at opnå en samlet indstilling er dog, at mindst halvdelen af UFU's medlemmer er til stede. Er dette ikke tilfældet, skal det fremgå af indstillingen

§9 Emner kan behandles skriftlig pr. mail. Kan blot et medlem ikke tilslutte sig enten behandlingsmåden eller indstilling til studienævnet eller studieleder, skal emnet tages op på førstkommende møde.

§10 Uddannelsesleder kan foretage indstilling til studienævn eller studieleder ved hastende sager.

Ikrafttræden

§11 Denne forretningsorden træder i kraft den 7. november 2013.

Vedtaget af studienævnet ved IUP og studieleder d. 7. november 2013