

Referat af 3. møde i Juridisk Studienævn 2018

Tid: 19. marts 2018, kl. 10-12

Sted: Juridisk Institut, bygning 1410, lokale 147

Juridisk Studienævn

Dato: 24. april 2018

Side 1/8

Til stede

Lektor Malene Kerzel (studieleder og formand)
Professor Hanne Søndergaard Birkmose (studieleder)
Professor Dennis Ramsdahl Jensen (studieleder)
Professor Helle Bødker Madsen
Professor Claus Rohde
Studerende Camilla Rosenkrantz Skovborg (næstformand)
Studerende Anders Krøjgaard Lund
Studerende Marie Dall
Studerende Asger Meller Gram-Hansen
Studerende Frederikke Oklund Kofoed

Ikke til stede

Professor Valdemar Smith
Studerende Kristine Louise Rude Olesen (næstformand)

Desuden deltog

Ida Ravn Eriksen (referent), Uddannelseskvalitet og studienævnsbetjening
Janne Højris Olesen, Uddannelseskvalitet og studienævnsbetjening
Stine Koudal Fisker, Juridisk Institut
Line Bang Petersen, Juridisk Institut
Merete Nyfeldt, Uddannelseskvalitet og studienævnsbetjening (punkt 3)

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra 2. møde 2018
3. Ansøgninger, dispensationer og klager
4. Evaluering af kursusevalueringsordningen
5. Undervisningsevaluering E17
6. Ændring af studieordningen for cand.merc.(jur.)
7. Godkendelse af valgfag til cand.merc.(jur.)
8. Opfølgning på handleplaner fra årlig status
9. Øvelsesopgaver i Udvidet formueret
10. Læsepladser
11. Opdatering af kvalifikationsbeskrivelser for HA(jur.), cand.merc.(jur.) og Master i skat
12. Meddelelser
13. Eventuelt

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden kommentarer.

Ad 2. Godkendelse af referat fra 2. møde 2018

Claus Rohde havde en præcisering til referatets punkt 9 om rettevejledninger til eksamen i Formuerettens almindelige principper.

Referatet blev herefter godkendt af studienævnet.

Ad 3. Ansøgninger, dispensationer og klager

Punktet blev behandlet for lukkede døre.

Ad 4. Evaluering af kursusevalueringsordningen

Den nuværende undervisningsevalueringsløsning på Aarhus BSS har været i brug de seneste to år, og dekanatet har igangsat et eftersyn med udgangspunkt i de eksisterende løsninger og erfaringer. På mødet den 23. februar 2018 drøftede studienævnet et udkast til en samlet tilbagemelding til dekanatet, og Malene Kerzel og Hanne Søndergaard Birkmose har efterfølgende sammenfattet studienavnets kommentarer i et opdateret dokument. Derudover er der indhentet kommentarer fra Eva Naur, der forholder sig specifikt til spørgsmålene i undervisningsevalueringen. Studienævnet havde fået det opdaterede dokument samt Eva Naurs kommentarer som bilag til punktet.

Studienævnet udtrykte enighed med Eva Naurs kommentarer til evalueringsskemaet. Claus Rohde noterede yderligere, at det bør fremhæves i tilbagemeldingen til dekanatet, at der skal findes en bedre evalueringsløsning for fag med flere undervisere tilknyttet.

Malene Kerzel og Hanne Birkmose tilføjer ovenstående kommentar til dokumentet, og studienævnets tilbagemelding samt Eva Naurs kommentarer vil blive sendt til dekanatet og til Institutforum.

Ad 5. Undervisningsevaluering E17

Malene Kerzel oplyste, at de sidste tilbagemeldinger vedr. undervisningsevalueringen for efteråret 2017 er kommet ind, og kommentarerne fra den fagansvarlige blev gennemgået.

Yderligere blev der fulgt op på punkt 11 fra studienævnsmødet den 30. januar 2018 omhandlende eksamen i Retslære. Fagansvarlig er blevet opmærksom på problemet med engelske domme i eksamen, og anvendelsen heraf vil blive genovervejet.

Ad 6. Ændring af studieordningen for cand.merc.(jur.)

Hanne Søndergaard Birkmose oplyste, at cand.merc. faget Securities Markets har ændret ECTS-omfang fra 5 til 10. Faget indgår sammen med faget Bank Management (5 ECTS) som erhvervsøkonomisk linjespecialiseringsfag på cand.merc.-(jur.)-uddannelsens 2. semester.

Hanne Søndergaard Birkmose foreslog, at linjespecialiseringsfagene Bank Management (5 ECTS) og Securities Markets (5 ECTS) - for studerende med Corporate Finance Topics som erhvervsøkonomisk forudsætningsfag - fra efteråret 2018 erstattes af Securities Markets (10 ECTS).

Under henvisning til drøftelserne på studienævnets møde i februar 2018 om det erhvervsøkonomiske forudsætningsfag Corporate Finance Topics, foreslog Hanne Søndergaard Birkmose endvidere, at Corporate Finance Topics fra efterårssemestret 2018 erstattes af HA- valgfaget Privatøkonomi samt et for cand.merc.(jur.)-studerende særligt tilrettelagt seminar, Seminar i privatøkonomi.

Studienævnet tilsluttede sig Hanne Søndergaard Birkmose forslag til ændring af studieordningen, og godkendte samtidig de forud for mødet udsendte kursusbeskrivelser for Securities Markets (10 ECTS) og Seminar i privatøkonomi.

Hanne Søndergaard Birkmose henledte opmærksomheden på, at prøveformen i Seminar i privatøkonomi omfatter aktiv deltagelse, hvorfor der skal findes en anden

prøveform for reeksamen. Studienævnet overlod til Hanne Søndergaard Birkmose at træffe beslutning om herom.

Ad 7. Godkendelse af valgfag til cand.merc.(jur.)

Som bilag til punktet havde studienævnet fået tilsendt kursusbeskrivelsen for Private International Law. Hanne Søndergaard Birkmose oplyste, at faget tidligere har været udbudt til cand.jur., og at fagansvarlig nu også ønsker at studerende på cand.merc.(jur.) skal kunne vælge faget. Der har hidtil været krav om grundlæggende kendskab til familie- og arveret, som ikke dækkes på HA(jur.), hvorfor fagansvarlig foreslår at dette fjernes fra kursusbeskrivelsen.

Claus Rohde spurgte til sammenhængen med kursusfaget Dansk International Privatrete, og Line Bang oplyste, at de to fag udbydes på forskellige semestre.

Claus Rohde kommenterede videre på indholdet i fagbeskrivelsen, og efterspurgte en mere tydelig angivelse af fokus, så de studerende fra cand.merc.(jur.) kan vurdere, om faget er relevant for deres studieprogram.

Hanne Søndergaard Birkmose vil vende spørgsmålene til kursusbeskrivelsen med fagansvarlig, og faget vil efterfølgende komme ud til studienævnet til en endelig skriftlig godkendelse.

Ad 8. Opfølgning på handleplaner fra årlig status

I forlængelse af de årlige statusmøder med dekanatet i foråret 2017 blev der udarbejdet handleplaner for jura og erhvervsjura. Studienævnet havde fået handleplanerne fremsendt som bilag til punktet, og studielederne gennemgik de noterede handlinger.

8.1 Handleplan for bachelor- og kandidatuddannelsen i jura

- *VIP/DVIP-ratio på bacheloruddannelsen:* Der er lavet en ny udregning, og indikatoren går nu i grøn, da den viser at ca. 70 % af undervisningen foretages af VIP.
- *Drøftelse af svarprocent ved undervisningsevaluering:* Der er arbejdet med dette i efteråret 2017. Arbejdet fortsætter løbende.
- *Karakterstatistik for bacheloruddannelsen:* Fremsendt som bilag til studienævnet. Claus Rohde efterspurgte i denne forbindelse, at sådanne oversigter bliver tilgængelige for aftagere mv. Hanne Søndergaard Birkmose oplyste, at studielederne fremover vil få direkte adgang til data, hvorfor synligheden vil blive forbedret.
- *Fokus på norske studerende:* Der er lavet en undersøgelse af de 6 norske studerende, der blev optaget på kandidatuddannelsen i 2016, der viser at de klarer sig godt med et pænt karaktergennemsnit og en lav dumpeprocent.

- *Eksternt optag på kandidatuddannelsen:* Af de 343 optagne i 2016 kom 318 fra AU. 9 var fra udlandet og de resterende 16 var fra henholdsvis KU, SDU og AAU. Det vil sige, at ca. 3 % af de studerende på kandidaten kommer fra andre institutioner.
- *VIP-dækning på kandidatuddannelsen:* Der er foretaget en ny udregning, men indikatoren går stadig i gul med 76 % af undervisningen, der bliver varetaget af VIP. Der er fortsat fokus på dette fra instituttet.
- *Informationsmøder på deltidsuddannelsen:* Der afholdes nu informationsmøder for kommende og indskrevne studerende i både forårs- og efterårsemesteret.
- *Studieteknik på bacheloruddannelsen:* På et møde med 1. semester i november 2017 fik de studerende en gennemgang af studiet, de gældende regler mm. I efteråret 2018 vil der blive mere målrettet fokus på studieteknik på mødet.
- *Fokus på udenlandske studerende på bacheloruddannelsen:* En opgørelse viser at langt de fleste bachelorstuderende med udenlandsk statsborgerskab har en dansk adgangsgivende eksamen.

8.2 Handleplan for erhvervsjura

- *Inddragelse af studerende ved undervisningsevaluering:* Pt. bruges primært undervisere til at oplyse om evalueringen. De studerende tilkendegav, at det vil være fornuftigt også at bruge studenterrepræsentanter som på jura. Studienævnet aftalte derfor, at de to studenterrepræsentanter i foråret 2018 skal ud og tale med deres medstuderende på en forelæsning.
- *Studiemiljø og faglig trivsel på kandidatuddannelsen:* På næste RUS-arrangement for nye kandidatstuderende vil der blive sat fokus på, at der er et anderledes studiemiljø på cand.merc.(jur.) end de studerende har været vant til fra bacheloruddannelsen.
- *Semestermøder med underviserne:* Alle undervisere fra de tre institutter samles hvert semester og drøfter sammenhængen i undervisningen på tværs af jura, økonomi og virksomhedsledelse med henblik på at klæde underviserne bedre på til at håndtere det tværfaglige aspekt.
- *Beskæftigelse:* Der er kun adgang til gammel data, hvorfor der ikke kan handles på dette på nuværende tidspunkt.

Ad 9. Øvelsesopgaver i Udvidet formueret

Malene Kerzel meddelte, at der er kommet henvendelser fra studerende vedr. feedback på øvelsesopgaverne i Udvidet formueret. Marie Dall supplerede, at de studerende oplever store udsving i kvaliteten, hvorfor ikke alle kan bruge øvelsesopgaverne som forberedelse til eksamen.

Studienævnet drøftede kort, hvad der kan forventes, og hvad der kan lade sig gøre i forbindelse med feedback på øvelsesopgaverne. Claus Rohde oplyste, at der allerede findes retningslinjer for hvordan øvelsesopgaverne bør rettes, og at disse udleveres hver gang, der skal rettes opgaver. Det vil dog blive indskærpet overfor opgaveretterne, at der skal gives mere feedback end bare flueben, og at der også skal skrive initialer på opgaverne. På denne måde vil faggruppen kunne identificere opgaveretterne, hvis der er behov for dette.

Ad 10. Læsepladser

Der blev fra studentside spurgt til fordelingen af læsepladser mellem grupperum, specialepladser og almindelige læsepladser, da mange studerende oplever at der er en overvægt at de første to kategorier.

Malene Kerzel oplyste, at problematikken er blevet vendt med prodekanen, der er lydhør overfor at se på fordelingen af læsepladser.

Marie Dall nævnte, at det kan være svært for de studerende at få et overblik over læsepladserne, da der ofte sker ændringer. Malene Kerzel svarede, at informationen på studieportalen burde være opdateret, så de studerende kan finde den aktuelle oversigt over læsepladser. Der vil dog blive set på om informationen kan forbedres, og om den skal deles flere steder.

Ad 11. Opdatering af kvalifikationsbeskrivelser for HA(jur.), cand.merc.(jur.) og Master i skat

Dekanatet på Aarhus BSS afholdte den 1. februar 2018 et temamøde om studieordningernes kompetencebeskrivelser for alle studieledere på fakultetet. I forbindelse hermed blev det meddelt, at alle kompetencebeskrivelser skal afspejle kvalifikationsrammens opdeling i henholdsvis viden, færdigheder og kompetencer. Dette er ikke tilfældet på HA(jur.)/cand.merc.(jur.) og Master i skat, hvorfor et udkast til opdaterede kvalifikationsbeskrivelser skal sendes til dekanatet senest den 20. marts 2018.

Hanne Søndergaard Birkmose oplyste, at der på HA(jur.) og cand.merc.(jur.) ikke vil blive ændret i indholdet kvalifikationsbeskrivelsen, og at der blot vil blive tilføjet de nye overskrifter.

For så vidt angår Master i skat oplyste Dennis Ramsdahl Jensen, at der ligeledes arbejdes på en opdatering af kompetencebeskrivelsen. Denne vil blive sendt til skriftlig kommentering i studienævnet efter mødet.

Ad 12. Meddelelser

Malene Kerzel og Hanne Søndergaard Birkmose orienterede om nedenstående punkter:

12.1. Tavshedspligt ifm. behandling af dispensationsansøgninger

På baggrund af en henvendelse i studievejledningen, blev det indskærpet overfor studienævnets medlemmer, at der er tavshedspligt i forbindelse med behandling af dispensationsansøgninger i studienævnet.

12.2. Opfølgning på rettevejledninger til Formuerettens almindelige principper

Claus Rohde har fulgt op på drøftelserne fra sidste studienævnsmøde, og det er blevet besluttet i faggruppen, at de studerende på 5. semester kan få stillet en tidligere eksamensopgave med efterfølgende opgavegennemgang før de egentlige prøver i Formuerettens almindelige principper og Obligationsretlige valgfag. Yderligere vil omprøverne også blive lagt på Blackboard. Studenterrepræsentanterne udtrykte tilfredshed med denne løsning.

12.3. Ansættelse af instruktører

Som opfølgning på sidste møde oplyste Malene Kerzel, at der ikke er nedfældet regler for ansættelse på både Juridisk Institut og hos private udbydere af eksamenstræning, men at en sådan dobbeltrolle kan indgå i bedømmelsen i forbindelse med en ansættelse. Undervisningsassistenter og eksterne lektorer ansættes for tre år ad gangen, og studienævnet drøftede muligheden for at indskrive i ansættelseskontrakten, at der ikke må være konkurrerende virksomhed under ansættelsen. Malene Kerzel går videre med sagen, hvor der blandt andet skal indhentes input fra HR.

Ad 13. Eventuelt

Nedenstående emner blev behandlet under eventuelt:

13.1. EU Business Law

Asger Møller Gram-Hansen spurgte til status på EU Business Law-fagpakken, og Malene Kerzel forklarede at der har været administrative vanskeligheder i forbindelse med udbuddet, men at der snarest vil blive informeret yderligere om fagpakken på studieportalen. Der planlægges et informationsmøde den 5. april, og de studerende opfordrede til også at oprette en begivenhed på Facebook.

13.2. Lockoutvarsel

Claus Rohde spurgte til den varslede lockout, og Malene Kerzel oplyste, at universitet arbejder på en fælles udmelding til studerende og ansatte, der vil blive sendt ud, såfremt lockouten bliver en realitet. Studerende kan indtil videre holde sig orienteret på <http://studerende.au.dk/ok18/>

13.3. Ansøgning til kandidatuddannelserne

Marie Dall efterspurgte, at de studerende får mere orientering om fristen for ansøgning til kandidatuddannelsen f.eks. på en forelæsning og via Blackboard. Malene Kerzel svarede, at der oplyses om ansøgningsfrister på studieportalen, og at der ikke vil blive sendt yderligere besked ud til de studerende.

Hanne Søndergaard Birkmose understregede, at der er begrænsninger på, hvad Blackboard kan bruges til, og hvilke meddelelser der kan sendes ud. De studerende skal derfor vænne sig til i højere grad at bruge studieportalerne til at finde information.

Asger Meller Gram-Hansen nævnte i denne forbindelse, at de studerende bør gøres opmærksomme på de nye personaliserede studieportaler på mitstudie.au.dk.

13.4. Lyd- og filmoptagelse

Marie Dall oplyste, at der er kommet nye regler fra Institutforum vedr. lyd- og filmoptagelser på forelæsninger og holdundervisning. Mange studerende er ikke klar over, at dette ikke længere er tilladt, hvorfor der bør informeres om dette.

Hanne Søndergaard Birkmose svarede, at der arbejdes på et regelsæt affødt af den nye persondataforordning, og at de studerende vil blive orienteret.

De nye regler er efter mødet blevet offentliggjort på studieportalerne.

13.5. Ny indikator for undervisningsevaluering

Malene Kerzel oplyste, at indikatoren for undervisningsevaluering vil blive ændret fra foråret 2018.

Studieleder Malene Kerzel
/Ida Ravn Eriksen, referent