

Referat af 10. møde i Juridisk Studienævn 2019

Tid: 30. januar 2020, kl. 10-11

Sted: Juridisk Institut, bygning 1410, lokale 147

Juridisk Studienævn

Dato: 21. februar 2020

Til stede

Professor Malene Kerzel (studieleder og formand), lektor Carsten Willemoes Jørgensen (studieleder), professor Dennis Ramsdahl Jensen (studieleder), professor Valdemar Smith, studerende Marie Dall (næstformand), studerende Line Egtoft Jensen (næstformand), studerende Bertram Ditlev Petersen

Side 1/8

Ikke til stede

Professor Helle Bødker Madsen, professor Birgit Liin, studerende Kasper Sørensen, studerende Christian Pedersen

Desuden deltog

Studienævnssupporter Ida Ravn Eriksen (referent), studienævnssupporter Hanne Falsig, sagsbehandler Kristina Birk T. Kristiansen, institutsekretærer Line Bang Petersen og Cille Rose Quist, studerende Sandra Jytte Jeggesen, Maja Troj Larsen og Maria Lysholt Nielsen

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Ansøgninger, dispensationer og klager
3. Kvalitetssikring af projektorienteret forløb
4. Godkendelse af ny studieordning på Master i skat
5. Opfølgning på årlig status på HA(jur.) og cand.merc.(jur.) 2019
6. Indledende drøfte af udvælgelse af læringsmål på bachelorprojekter og specialer på HA(jur.) og cand.merc.(jur.)
7. Godkendelse af fagbeskrivelser til efterårssemesteret 2020
8. Meddelelser
9. Eventuelt

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden kommentarer.

Ad 2. Ansøgninger, dispensationer og klager

Punktet blev behandlet for lukkede døre.

Ad 3. Kvalitetssikring af projektorienteret forløb

Som bilag til punktet havde studienævnet fået fremsendt en sagsfremstilling fra prodekanen samt fagbeskrivelser for projektorienteret forløb på cand.jur. og cand.merc.(jur.).

Malene Kerzel orienterede om, at studienævnene på BSS samt BSS Uddannelsesforum i løbet af efteråret 2019 har drøftet forskellige modeller for kvalitetssikring af projektorienteret forløb. Det første udspil fra prodekanen mødte en del modstand fra blandt andet Juridisk Studienævn og Studienævnet for Statskundskab. Prodekanen har været lydhør over for studienævnenes argumenter, hvorfor der nu er fremsendt et nyt forslag om to minimumsmodeller, som studienævnene skal vælge mellem:

1. Indlevering af en skriftlig opgave, der omhandler et fagligt spørgsmål i relation til det projektorienterede forløb samt en kortere skriftlig refleksion over læringsudbyttet af forløbet, eller
2. Indlevering af en skriftlig rapport, der forholder sig til og reflekterer over læringsmål- og udbytte af det projektorienterede forløb.

Omfanget af opgaverne vil være 10 til 20 sider i begge modeller.

Malene Kerzel og Carsten Willemoes indstillede, at studienævnet vælger de to modeller, der ligner de nuværende forløb på uddannelserne. Studienævnet godkendte således model 1 for cand.merc.(jur.) og model 2 for cand.jur.

Læringsmålene på cand.merc.(jur.) skal være så tilpas brede, at de dækker både det juridiske og det erhvervsøkonomiske område, og de vil blive behandlet på næstkommende studienævnsmøde. Derudover skal der laves enkelte tilpasninger i kursusbeskrivelsen for så vidt angår omfang af projektrapporten.

Helle Bødker Madsen, der er intern vejleder for projektorienteret forløb på cand.jur., havde forud for mødet gennemgået fagbeskrivelsen, og lavet udkast til en række ændringer i kvalifikationsbeskrivelsen. Læringsmålene er blevet tilpasset, således at de er mere kortfattede og nu omhandler flere reelt målbare elementer. Omfanget af rapporten er ligeledes blevet tilpasset de nye retningslinjer.

Studienævnet godkendte den opdaterede beskrivelse af projektorienteret forløb på cand.jur. gældende fra efteråret 2020.

Ad 4. Godkendelse af ny studieordning på Master i skat

Studienævnet havde fået tilsendt udkast til den opdaterede studieordning som bilag til punktet.

Dennis Ramsdahl introducerede kort masteruddannelsen, hvorefter han redegjorde for baggrunden for ændringerne i studieordningen. Markedet for efter- og videreuddannelse er under forandring, og de studerende efterspørger mere fleksible forløb. Det foreslås derfor at ændre på sammensætningen af uddannelsens obligatoriske elementer (30 ECTS), således at de studerende i højere grad selv kan vælge fag, der ligger inden for deres særlige interesseområde. I tillæg til de obligatoriske fag består uddannelsen af 15 ECTS valgfag samt et masterprojekt.

Opbygning af uddannelsen:

Faggrupper	ECTS-point	Rækkefølge	Censurform	Bedømmelse
Faggruppe 1: Almene fag	10 ECTS	Fleksibelt	Fremgår af kursusbeskrivelserne	7-trinsskala
Faggruppe 2: Specialiseringsfag	10 ECTS	Fleksibelt	Fremgår af kursusbeskrivelserne	7-trinsskala
Valgfag: Kan frit vælges fra faggruppe 1 eller 2	15 ECTS	Fleksibelt	Fremgår af kursusbeskrivelserne	7-trinsskala
Juridisk metode og artikelskrivning, Case Study	10 ECTS	Obligatorisk	Ingen censur	7-trinsskala
Masterprojekt	15 ECTS	Afslutter uddannelsen	Ekstern censur	7-trinsskala

Marie Dall spurgte til risikoen for aflyste fag på uddannelsen, og Dennis Ramsdahl svarede, at nogle fag må aflyses som følge af for få tilmeldte. De centrale fag er dog sikre, og de studerende vil derfor altid få mulighed for at gennemføre uddannelsen inden for den maksimale studietid på 6 år.

Studienævnet havde ikke yderligere kommentarer, og den nye studieordning for Masteruddannelsen i skat blev godkendt med ikrafttrædelse den 1. september 2020.

Ad 5. Opfølgning på årlig status på HA(jur.) og cand.merc.(jur.) 2019

Som bilag til punktet var fremsendt referat og handleplan fra årlig status 2019 på HA(jur.) og cand.merc.(jur.).

Carsten Willemoes oplyste indledningsvist, at der på mødet blev talt om, hvordan aflyste kursusfag på cand.jur. påvirker de studerende på cand.merc.(jur.). Institutet er opmærksom på problemstillingen, og der vil fremadrettet ske en koordinering af aflysning af valgfag. Dernæst redegjorde han for de tre punkter i handleplanen:

1. Frafaldet på HA(jur.) skal undersøges med henblik på, om der er sket en ændring i forholdet mellem 1. og 2. prioritetsansøgere, og om der er forskel på frafaldet inden for de to prioriteringsgrupper. For 2017-årgangen lå det samlede frafald på 21,4 % med en meget lille andel af studerende fra kvote 2, hvorfor der ikke kan udledes noget på denne baggrund.
2. Studieintensiteten skal drøftes i studienævnet, da det forventes, at antallet af timer, de studerende bruger på studiet, i realiteten er højere end data giver udtryk for.
3. Variationen i eksamensformer på uddannelsen skal evalueres. Emnet har blandt andet været drøftet med aftagerne, der udtrykker tilfredshed med de anvendte eksamensformer. Udbuddet ligner desuden i hovedtræk det, der findes på andre studier på fakultetet.

Både studielederen og prodekanen konkluderede på statusmødet, at studiet overordnet set er velfungerende, samt at ingen af indikatorværdierne giver anledning til større bekymring.

Ad 6. Indledende drøftelse af udvælgelse af læringsmål på bachelorprojekter og specialer på HA(jur.) og cand.merc.(jur.)

Som bilag til punktet var fremsendt en sagsfremstilling fra prodekanen, en procesplan for kvalitetssikring på BSS samt kompetenceprofilerne for HA(jur.) og cand.merc.(jur.).

Carsten Willemoes oplyste, at den kommende 5-årige evaluering af uddannelsen vil inkludere et projekt med kvalitetssikring af de overordnede læringsmål samt en kortlægning af, hvordan de studerende lever op til disse. Arbejdet indgår også i AACSB-akkrediteringen, hvor fakultetet bl.a. bliver bedømt på kvalitetsprocesserne.

Cand.merc.-uddannelsen var igennem processen i 2019, hvor alle speciale censorerne blev spurgt om, hvorvidt specialerne opfyldte uddannelsens kompetenceprofil. Spørgsmålet var meget bredt, og kun 126 ud af 1.200 censorer besvarede undersøgelsen.

Arbejdet med læringsmålene skal derfor konkretiseres og brydes yderligere ned, og studienævnet skal udvælge enkelte læringsmål i kompetenceprofilen samt lave underspørgsmål, som censorerne skal svare på.

Carsten Willemoes foreslog at arbejde videre med læringsmålene for metode, da disse vurderes at være relevante og håndgribelige mål at tage fat på. Det er desuden vigtigt at undersøge forhold, der efterfølgende faktisk kan arbejdes videre med gennem udvikling af indholdet i uddannelsen.

Studerterrepræsentanterne udtrykte tilfredshed med at opsplitte målene, således at der fokuseres på et enkelt område. Derudover er de studerendes metodiske kompetencer centrale for uddannelsen, hvorfor det er oplagt at udvælge dette mål til arbejdet med kompetenceprofilen. Marie Dall spurgte, om det vil få en betydning for de studerende, hvis opgaver censorerne skal bedømme, at der sideløbende spørges specifikt til de metodiske kompetencer. Carsten svarede, at han ikke for nuværende ved, hvordan og hvornår censorerne vil blive præsenteret for undersøgelsen, hvorfor han ikke kan svare på, i hvilken grad det kan få indflydelse på karaktergivningen. Censorerne vil dog fortsat skulle forholde sig til specialerne som helhed og ikke kun fokusere på det ene element.

Studienævnet besluttede at fokusere på metode. Carsten Willemoes vil lave udkast til underspørgsmål til behandling på næstkommende studienævnsmøde.

Studienævnet havde ingen indvendinger til processen for det videre arbejde med læringsmålene.

Ad 7. Godkendelse af fagbeskrivelser til efterårssemesteret 2020

Som bilag til punktet var fremsendt fagbeskrivelser på to nye kursusfag, der planlægges udbudt i efteråret 2020. Malene Kerzel gennemgik fagene.

- *UK Law – Before and After Brexit*: Studienævnet behandlede en tidligere udgave af faget i foråret 2019. Som følge af den seneste politiske udvikling er der nu lavet en opdateret version af faget. Eksamensformen er skriftlig hjemmeopgave med mundtligt forsvar. Line Bang Petersen nævnte, at studienævnet skal være opmærksomme på mængden af fag med hjemmeopgaver, særligt engelske, da disse kan være vanskelige at planlægge i eksamensperioden. Faget blev herefter godkendt til cand.jur. og cand.merc.(jur.).
- *The Harmonisation of Substantive Commercial Law*: Nyt kursusfag udbudt af Morten Midtgaard Fogt. Marie Dall bemærkede, at det kan være problematisk med for meget gruppearbejde, da studerende kan have svært ved at koordinere dette på tværs af forskellige skemaer. Malene Kerzel vil videregive denne indstilling til underviser. Faget blev godkendt til cand.jur. og cand.merc.(jur.).



Ad 8. Meddelelser

Carsten Willemoes orienterede om nedenstående punkt.

8.1 Nyt planlægningssystem på Aarhus Universitet

Universitet skal i det kommende år overgå til et nyt fælles planlægningssystem, hvor der planlægges ud fra de udbudte fag – såkaldt curriculum-baseret planlægning. Det nye system implementeres fra forårssemesteret 2021 på Aarhus BSS, hvor de studerende i højere grad end i dag vil skulle vælge fag ud fra fast definerede klynger.

Ad 9. Eventuelt

Nedenstående punkter blev behandlet under eventuelt.

9.1 Forslag til kommende studienævnsmøder

Marie Dall opfordrede studienævnet til at behandle nedenstående emner i løbet af det kommende år:

- Specialeprocessen med særligt fokus på proces for tildeling af vejledere.
- Tilgængelighed for funktionshæmmede på instituttet.

Malene Kerzel svarede, at specialekoordinatorerne er indkaldt til evalueringsmøde i februar måned. Yderligere oplyste hun, at instituttet for nylig har videresendt en henvendelse om adgang til faciliteter på fakultetet til prodekanen.

9.2 Orientering om eksamen den 2. januar 2020

Malene Kerzel oplyste, at en mindre brand i et teknikrum på Fuglesangs Allé den 2. januar gjorde, at prøverne i Familie- og arveret samt Obligationsretlige valgfag blev afbrudt. Det blev besluttet at lade eksamen fortsætte, da de studerende allerede havde været i gang i næsten tre timer, hvorfor mange næsten var klar til at afleveres deres besvarelser. Strømafbrydelsen tog dog så lang tid, at det i samarbejde med prodekanen efterfølgende blev besluttet at tilbyde de berørte studerende særlige vilkår til reeksamen.

Det betyder, at studerende, der deltog i Familie- og arveret, vil få adgang til reeksamen i februar uanset om de har bestået eller ej. De vil efterfølgende selv kunne vælge mellem karakteren fra januar og februar. For studerende, der deltog i Obligationsretlige valgfag uden at bestå, tilbydes der et ekstra gratis prøveforsøg i februar.

Der blev fra studentside udtrykt tilfredshed med den hurtige opfølgning fra universitetet.

Marie Dall bemærkede, at det for en periode ikke vil være muligt at følge udviklingen i karaktererne i Familie- og arveret som følge af disse særlige forhold. Hun oplyste videre, at fakultetet bør se nærmere på procedurerne for brand og evakuering, samt sørge for at eksamenstilsynet også er orienteret på dette område. Malene Kerzel svarede, at der samlet



set skal ses på procedurerne, og det foreslås bl.a. at der udpeges en ansvarlig blandt tilsynet i hvert eksamenslokale.

Side 8/8
—

Malene Kerzel takkede afslutningsvist de afgående studenterrepræsentanter for deres arbejde i det forgangne år.

Mødet sluttede kl. 11.

—
Studienævnetsformand Malene Kerzel
/ Ida Ravn Eriksen, referent

—

—