

Vær opmærksom på at dette website indeholder et arkiv med historiske data.

Studieordningsgenerator(SOG) arkiv

[Arkivets forside](#)



AARHUS UNIVERSITET

■ Studieordning for Bacheloruddannelse i jura (2010)

Indhold

1. Studieordningens rammebestemmelser
2. Uddannelsens struktur
3. Uddannelsens enkelte discipliner og prøver
4. Studieordningens regelbestemmelser
5. ændringer til studieordningen

1. Studieordningens rammebestemmelser

Studieordningen for Bacheloruddannelse i jura (2010) er udarbejdet af Det Juridiske Studienævn og godkendt af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet den 06-07-2010

Studieordningen træder ikraft den 01-09-2010

Bacheloruddannelsen i jura (*Bachelor's Degree Programme in Laws (LL.B.)*) giver ret til betegnelsen Bachelor (BA) i jura (*Bachelor of Laws (LL.B.)*)

Uddannelsen er tilknyttet censorkorpset for jura

Se ændringer til studieordningen

Uddannelsens faglige retning og vigtigste fagområder

Akademiske kompetencer og kvalifikationer

Kompetenceprofil for den juridiske bacheloruddannelse:

Formålet med den juridiske bacheloruddannelse er, at den studerende efter endt uddannelse skal kunne anvende den juridiske metode inden for centrale dele af retssystemet og har kendskab til juraens samfundsmæssige betydning.

En juridisk bachelor har på baggrund af sin uddannelse opnået viden og færdigheder, der kvalificerer vedkommende til optagelse på den juridiske kandidatuddannelse (cand.jur.), kandidatuddannelser inden for det samfundsvidenskabelige område (cand.soc.), evt. andre kandidatuddannelser (cand.public eller cand. IT) eller til at afslutte uddannelsen med umiddelbar erhvervskompetence.

Bacheloruddannelsen består af en række retsvidenskabelige fag.

De kompetencer, som den studerende har erhvervet sig efter endt uddannelse, er følgende:

Intellektuelle kompetencer:

En juridisk bachelor kan

- arbejde selvstændigt, såvel individuelt som i samarbejde
- arbejde målrettet og struktureret
- arbejde systematisk og med de rette sondringer
- tilrettelægge egen indlæring
- sætte sig ind i nye problemstillinger på egen hånd

Faglige kompetencer:

En juridisk bachelor kan

- anvende juridisk metode til at
 - identificere og forstå grundlæggende juridiske problemstillinger
 - analysere grundlæggende juridiske problemstillinger med inddragelse af relevante retskilder, og
 - inddrage samfundsmæssige spørgsmål ved løsning af juridiske problemstillinger
- formidle og formulere grundlæggende juridiske problemstillinger, skriftligt og mundtligt
- argumentere for forskellige juridiske løsninger og træffe et sagligt begrundet valg mellem disse

Praksiskompetencer:

En juridisk bachelor kan ved juridiske problemstillinger inden for centrale områder:

- vurdere, om en sag er tilstrækkeligt belyst
- træffe afgørelser
- rådgive om retlige muligheder og konsekvenser
- vurdere udformningen af retlige bestemmelser

Hjemmel

Uddannelsesbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 1520 af 16. december 2013 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne med senere ændringer.

(<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=160853>).

Eksamensbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 670 af 19. juni 2014 om eksamen ved universitetsuddannelser (<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=163987>) og

Eksamensbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 666 af 24. juni 2012 om eksamen ved universitetsuddannelser (<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=142560>).

Bacheloradgangsbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 1487 af 16. december 2013 om adgang til bacheloruddannelser ved universiteterne med senere ændringer

(<https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=160752>)."

Adgangskrav og forudsætninger

En gymnasial uddannelse i henhold til bekendtgørelse nr. 181 af 23. februar 2010 om adgang m.v. ved bachelor- og kandidatuddannelser (adgangsbekendtgørelsen) ♦ 2.

Denne uddannelse giver adgang til:

Den juridiske kandidatuddannelse (cand.jur.), kandidatuddannelser inden for det samfundsvidenskabelige område (cand.soc.), evt. andre kandidatuddannelser (cand.public eller cand. IT).

Overgangsregler

Studieordningen er gældende fra 1. september 2010. Studieordningen erstatter tidligere studieordninger, for studerende der ikke har bestået prøven Formueretligt valgfag senest ved udgangen af august 2010.

Studerende der har bestået Forvaltningsret, herunder både mundtlig og skriftlig eksamen med en samlet ects-vægt på 25, vil få meritoverført dette til denne ordning, således at alle tre prøver i Forvaltningsret er bestået. Mundtlig og skriftlig Forvaltningsret overføres med karakter, hvorimod 24-timers eksamen overføres med Bestået.

2. Uddannelsens struktur

Prøveoversigt -

Modul/årsprøve	Prøvetitel/censur	Fagtype/bedømmelse	Sem./ECTS
1. årsprøve	<ul style="list-style-type: none"> ■ Statsforfatningsret - Ekstern prøve med beskikket censur 	<ul style="list-style-type: none"> Obligatorisk Gradueret 	<ul style="list-style-type: none"> 1. sem. 15 ECTS
1. årsprøve	<ul style="list-style-type: none"> ■ Familie- og arveret - Ekstern prøve med beskikket censur 	<ul style="list-style-type: none"> Obligatorisk Gradueret 	<ul style="list-style-type: none"> 1. sem. 15 ECTS
1. årsprøve	<ul style="list-style-type: none"> ■ Dele af formueret - Ekstern prøve med beskikket censur 	<ul style="list-style-type: none"> Obligatorisk Gradueret 	<ul style="list-style-type: none"> 2. sem. 20 ECTS
1. årsprøve	<ul style="list-style-type: none"> ■ Retten i samfundet og retshistorie - Ekstern prøve med beskikket censur 	<ul style="list-style-type: none"> Obligatorisk Gradueret 	<ul style="list-style-type: none"> 2. sem. 10 ECTS
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Forvaltningsret - Intern prøve uden censur 	<ul style="list-style-type: none"> Obligatorisk Bestået/ikke bestået 	<ul style="list-style-type: none"> 3. sem. 5 ECTS
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Retslære - Ekstern prøve med beskikket censur 	<ul style="list-style-type: none"> Obligatorisk Gradueret 	<ul style="list-style-type: none"> 3. sem. 5 ECTS
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Strafferet og straffeprocess - Ekstern prøve med beskikket censur 	<ul style="list-style-type: none"> Obligatorisk Gradueret 	<ul style="list-style-type: none"> 3. sem. 20 ECTS
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Forvaltningsret skriftlig - Ekstern prøve med beskikket censur 	<ul style="list-style-type: none"> Obligatorisk Gradueret 	<ul style="list-style-type: none"> 4. sem. 10 ECTS
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Forvaltningsret mundtlig - Ekstern prøve med beskikket censur 	<ul style="list-style-type: none"> Obligatorisk Gradueret 	<ul style="list-style-type: none"> 4. sem. 10 ECTS
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Folke- og EU-ret - Ekstern prøve med beskikket censur 	<ul style="list-style-type: none"> Obligatorisk Gradueret 	<ul style="list-style-type: none"> 4. sem. 10 ECTS
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Formuerettens almindelige principper - Intern prøve uden censur 	<ul style="list-style-type: none"> Obligatorisk Bestået/ikke bestået 	<ul style="list-style-type: none"> 5. sem. 5 ECTS
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Valgfag 1 - Intern prøve uden censur 	<ul style="list-style-type: none"> Valgfag Bestået/ikke bestået 	<ul style="list-style-type: none"> 5. sem. 5 ECTS
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Valgfag 2 - Intern prøve uden censur 	<ul style="list-style-type: none"> Valgfag Bestået/ikke bestået 	<ul style="list-style-type: none"> 5. sem. 5 ECTS
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Bachelorprojekt - Ekstern prøve med beskikket censur 	<ul style="list-style-type: none"> Obligatorisk Gradueret 	<ul style="list-style-type: none"> 5. sem. 10 ECTS

■ Retssociologi

- Ekstern prøve med beskikket censur

Obligatorisk

Gradueret

5. sem.

5 ECTS

■ Formueret

- Ekstern prøve med beskikket censur

Obligatorisk

Gradueret

6. sem.

15 ECTS

■ Formueret

- Ekstern prøve med beskikket censur

Obligatorisk

Gradueret

6. sem.

15 ECTS

Kassogram -

1. semester	2. semester	3. semester	4. semester	5. semester	6. semester
<p>Statsforfatningsret 15 ECTS</p>	<p>Dele af formueret 20 ECTS</p>	<p>Forvaltningsret 5 ECTS</p>	<p>Forvaltningsret skriftlig 10 ECTS</p>	<p>Formuerettens almindelige principper 5 ECTS</p>	<p>Formueret 15 ECTS</p>
<p>Familie- og arveret 15 ECTS</p>	<p>Retten i samfundet og retshistorie 10 ECTS</p>	<p>Retslære 5 ECTS</p>	<p>Forvaltningsret mundtlig 10 ECTS</p>	<p>Valgfag 1 5 ECTS</p>	
		<p>Strafferet og straffeprocessen 20 ECTS</p>	<p>Folke- og EU-ret 10 ECTS</p>	<p>Valgfag 2 5 ECTS</p>	
				<p>Bachelorprojekt 10 ECTS</p>	<p>Formueret 15 ECTS</p>
				<p>Retssociologi 5 ECTS</p>	

Regler og faglige progressionsbestemmelser -

Generelt om indstilling og genindstilling til eksaminerne på bacheloruddannelsens 1. år

Efter eksamensbekendtgørelsen (nr. 666 af 24. juni 2012) ♦ 15 skal studerende aflægge eksamen i de fag, der udgør 1. årsprøve, inden udgangen af første studieår på bacheloruddannelsen.

Eksamen i Statsforfatningsret og Familie- og arveret afholdes ved eksamen i december/januar efter 1. semester. Første forsøg i Dele af formueret og Retten i samfundet og Retshistorie skal aflægges samlet ved eksamen i maj/juni efter 2. semester.

Tilmelding til eksamen sker automatisk og afmelding af første eksamensforsøg i fagene Dele af formueret og Retten i samfundet og Retshistorie kan kun ske efter dispensation fra studienævnet.

Konsekvensen af en manglende tilmelding efter 2. semester – eller afmelding uden dispensation - vil være, at den studerende udskrives fra universitetet, jf. eksamensbekendtgørelsens ♦ 15.

Alle fag, der indgår i bacheloruddannelsens 1. år, skal være bestået med mindst karakteren 00 og et samlet eksamensgennemsnit på 02 senest ved udgangen af 4. semester, jf. eksamensbekendtgørelsens ♦ 15, dvs. senest ved eksamen i august. Studerende, der har opnået karakteren -3 eller 00 i et eller flere af fagene, har mulighed for at genindstille sig til eksamen i dette eller disse fag ved en senere eksamen. Studerende kan højst indstille sig til den samme eksamen tre gange. Har den studerende ikke bestået prøverne i overensstemmelse med disse regler, bortfalder adgangen til et nyt forsøg.

Studerende kan kun deltage i omeksaminer i august og februar, hvis de har deltaget i den tilsvarende ordinære eksamen i maj/juni eller december/januar samme eksamenstermin. Udeblivelse fra en eksamen medfører, at der er brugt ét eksamensforsøg i det pågældende fag.

1. år af bacheloruddannelsen skal være bestået med karakteren 00 i alle fag og et samlet eksamensgennemsnit på mindst 02, før man kan indstille sig til eksaminerne på 2. og 3. år. Dette gælder dog ikke eksamen i Forvaltningsret (24-timers-eksamen) på 3. semester.

(For studerende med en HA.-jur. eksamen gælder særlige regler om indstilling til eksamen mv.)

Regler for eksaminer på bacheloruddannelsens 2. og 3. år

- ▶ Første forsøg i fagene Forvaltningsret, Retslære, Folke- og EU-ret, Bachelorprojekt, Retssociologi samt Strafferet og straffeprocessen skal aflægges senest i samme eksamenstermin som de sidste eksaminer på bacheloruddannelsens 3. år.
- ▶ Deltagelse i eksamen i bachelorprojektet på 6. semester kræver, at man har deltaget i forudgående eksamen på 5. semester, og har opnået karakteren 00 eller -3.
- ▶ For at kunne deltage i en omeksamen kræves det, at man har deltaget i den ordinære eksamen, med mindre man har opnået dispensation fra Studienævnet for denne regel.
- ▶ For at kunne erhverve sig den juridiske bachelorgrad skal det samlede vægtede gennemsnit være 02 uden oprunding. Udover at have bestået 1. år (studieegnethedsprøven) skal karakteren være mindst 00 i alle delprøver på 2. og 3. år.

3. Uddannelsens enkelte discipliner og prøver

1. Statsforfatningsret

Formål:

Fagbeskrivelse: Statsforfatningsretten omhandler reglerne om de øverste statsorganer, dvs. navnlig reglerne om regeringen, Folketinget og domstolenes forfatningsretlige stilling. Grundlovens regler danner et naturligt udgangspunkt for behandlingen af dansk statsforfatningsret. Der er langvarig tradition for at behandle reglerne om de øverste statsmyndigheder dels ud fra en organisatorisk synsvinkel, dels ud fra en funktionel synsvinkel. Gennemgangen af de forfatningsretlige funktioner omfatter de øverste statsorganers beføjelser og de begrænsninger, der følger af grundloven. Som led i denne gennemgang behandles de grundlovsbestemte frihedsrettigheder.

Læringsmål: Målet for statsforfatningsretten er, at de studerende efter at have deltaget i undervisningen kan:

- beskrive indholdet af statsforfatningsrettens regler, jf. ovennævnte fagbeskrivelse og pensum som angivet i undervisningsplanen
- gøre rede for statsforfatningsrettens grundbegreber
- kvalificere og relatere konkrete problemstillinger i forhold til statsforfatningsrettens regler og angive en relevant løsning
- argumentere for og imod forskellige mulige løsninger og angive en konklusion i tilfælde af fortolkningstvivl
- vurdere relevansen og betydningen af retspraksis og lovgivningspraksis i forhold til en forfatningsretlig problemstilling.

For at opnå topkarakter ved den mundtlige eksamen skal den studerende kunne dokumentere opfyldelse af læremålene og fremstille de forfatningsretlige spørgsmål i et klart og præcist sprog under anvendelse af juridisk terminologi.

Undervisningsform:

Undervisningen er placeret i 1. semester. Undervisningen gennemføres som en kombination af forelæsninger og holdundervisning.

Undervisningsprog:

Dansk

Pensum:

Se www.jura.au.dk

PRØVEFORMER

1

Eksaminander	Produkt	Produkttramme	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Grundlag
Individuel	Mundtlig	Udleveret/stillet spørgsmål			Ingen	Fremlæggelse
<p><i>Bemærkning</i> Eksamen: Eksamen, der består i en mundtlig eksamen uden forberedelsestid, afholdes i januar. Der afholdes endvidere omeksamen i faget i februar og i august.</p> <p>For at bestå skal man mindst opnå karakteren 00. Den opnåede karakter indgår i det samlede eksamensgennemsnit med vægten 15. Eksamen i Statsforfatningsret kan tages om særskilt, men 1. årsprøven skal være bestået med et samlet gennemsnit på mindst karakteren 02, før man kan indstille sig til eksaminer på bacheloruddannelsens 2. og 3. år.</p>						

2. Familie- og arveret

Formål:

Fagbeskrivelse: Familieretten omfatter reglerne om ægteskabets indgåelse, opløsning og retsvirkninger samt retsforholdet mellem ugifte samlevende. Derudover introduceres retsforholdet mellem forældre og børn.

Arveretten, der traditionelt defineres som reglerne for overgangen af en afdød persons ejendele til dennes arvinger og kreditorer, begrænses i bacheloruddannelsen til at omfatte arveadkomsten, dvs. den legale arveret og testamentsretten.

Læringsmål: At den studerende - efter at have fulgt undervisningen i Familie- og arveret, herunder besvaret øvelsesopgaver i fagene - på baggrund af et konkret retstilfælde (en på forhånd ukendt opgavetekst) kan:

- › identificere retlige problemstillinger i et konkret sagsforløb,
- › anvende retsregler på et konkret retsforløb,
- › argumentere for en korrekt juridisk løsning for rejste problemstillinger,
- › strukturere besvarelsen;
- › anvende et præcist og korrekt juridisk sprog

Undervisningsform:

Undervisningen i Familie- og arveret gennemføres som en kombination af forelæsninger og holdundervisning.

Der stilles en række skriftlige øvelsesopgaver i tilknytning til undervisningen i begge fag.

Undervisningsprog:

Dansk

Pensum:

www.jura.au.dk

PRØVEFORMER

1

Eksaminander	Produkt	Produkttramme	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Grundlag
Individuel	Skriftlig	Udleveret/stillet spørgsmål			Alle sædvanlige	Indlevering
<p>Bemærkning Eksamen: Eksamen afholdes i form af en skriftlig eksamen med en varighed på 4 timer. Det er tilladt at medbringe alle sædvanlige hjælpemidler.</p> <p>Eksamen afholdes i januar med omeksamen i februar og i august.</p> <p>For at bestå skal man mindst opnå karakteren 00. Den opnåede karakter indgår i det samlede eksamensgennemsnit med vægten 15.</p> <p>Eksamen i Familie- og arveret kan tages om særskilt, men 1. årsprøven skal være bestået med et samlet gennemsnit på 02, før man kan indstille sig til eksaminer på bacheloruddannelsens 2. og 3. år.</p>						

3. Dele af formueret

Formål:

Fagbeskrivelse: Formueretsgennemgangen omfatter de privaretlige retsregler, der regulerer pligter og rettigheder over formuegoder, det vil sige over ting eller rettigheder af økonomiske værdi. Blandt disse rettigheder spiller fordringsretten en fremtrædende rolle. En fordringsret kan bestemmes som den ret, en person har til at få et beløb hos en anden eller få leveret varer eller andre ydelser fra en anden.

På bacheloruuddannelsens første år koncentrerer undervisningen om de mest grundlæggende regler for fordringsrettegtheders stiftelse og opfyldelse, idet undervisningen her omfatter aftaleret og erstatningsret.

Undervisningen i aftaleret omfatter en gennemgang af reglerne om aftalers indgåelse, herunder aftalers indgåelse gennem stedfortræder, regler for aftalers ugyldighed, herunder om umyndighed, samt aftalefortolkning m.m.

Undervisningen i erstatningsret omfatter reglerne om erstatning uden for kontraktsforhold.

Læringsmål: At de studerende - efter at have fulgt undervisningen i Dele af formueret, herunder besvaret øvelsesopgaver i faget - på baggrund af et konkret retstilfælde (en på forhånd ukendt opgavetekst) kan:

- › identificere de juridiske problemer, som opgaveteksten rejser,
- › skelne mellem relevante og irrelevante fakta,
- › anvende relevante retsregler og retssætninger på fakta,
- › strukturere besvarelsen,
- › begrunde løsningen på de(t) problem(er), som opgaveteksten rejser,
- › præsentere løsningen i et klart og korrekt sprog

Undervisningsform:

Undervisningen i aftaleret og erstatningsret gennemføres som en kombination af holdundervisning og forelæsninger.

Der stilles en række skriftlige øvelsesopgaver i tilknytning til undervisningen i begge fag.

Undervisningsprog:

Dansk

Pensum:

Se www.jura.au.dk

Udprøvnings forventede tidsmæssige placering:

2. semester

PRØVEFORMER

1

Eksaminander	Produkt	Produkttramme	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Grundlag
Individuel	Skriftlig	Udleveret/stillet spørgsmål			Alle sædvanlige	Indlevering
Bemærkning Eksamen afholdes i form af en skriftlig eksamen med en varighed på 5 timer. Det er tilladt at medbringe alle sædvanlige hjælpemidler til eksamen. Eksamen afholdes i maj/juni med omeksamen i august og i december/januar. For at bestå skal man mindst opnå karakteren 00. Den opnåede karakter indgår i det samlede eksamensgennemsnit med vægten 20. Eksamen i Dele af formueret kan tages om særskilt, men 1. årsprøven skal være bestået med et gennemsnit på mindst 02, før man kan indstille sig til eksaminer på bacheloruuddannelsens 2. og 3. år.						

4. Retten i samfundet og retshistorie

Formål:

Retten i samfundet/Law in Society

Fagbeskrivelse:

Retten i samfundet/Law in Society

Faget Retten i samfundet er en del af de almene fag på jurastudiet, dvs. fag der studerer retten ud fra ikke-dogmatiske synsvinkler. I faget Retten i samfundet studeres retsudviklingen generelt og på udvalgte områder ud fra såvel en idehistorisk som en samfundsvidenskabelig synsvinkel.

Faget tager udgangspunkt i, at retten og retsvidenskaben må forstås som resultatet af en række påvirkninger fra forskellige ideer og tankestrømninger. Retsregler er udtryk for og virker tilbage på samfundets økonomiske, sociale, politiske og ideologiske forhold. Faget Retten i samfundet beskæftiger sig med udviklingslinier i samfundsudviklingen og sammenhænge mellem samfundsudviklingen og retsudviklingen – generelt og på en række udvalgte retsområder.

Retten i samfundet indledes med en idehistorisk introduktion. Formålet hermed er, at de studerende får kendskab til centrale filosoffer og filosofiske begreber med relevans for forståelse af retten i samfundet.

Retten i samfundet består herudover af undervisning inden for nogle udvalgte retsområder. Undervisningen knytter sig til den jura, de studerende kender (statsforfatningsret, aftaleret og familieret) og til retshistorien. Målet med denne del af faget er en kobling mellem de almene og de dogmatiske fag. På baggrund af den viden, som de studerende har fra denne undervisning, diskuteres udvalgte problemstillinger ud fra et idehistorisk og et samfundsvidenskabeligt perspektiv. Undervisningen har en problemorienteret tilgang, og der lægges vægt på en øvelsesorienteret undervisningsform.

Retshistorie/ Legal History

For fuldt ud at kunne forstå retten, dens retsregler, retsbegreber og retsinstitutioner i det moderne samfund, er det nødvendigt at kende retshistorien. I retshistorien udforskes og beskrives fortidens retsregler, retsbegrebet og retsinstitutioner: Hvorledes var de udformet, hvorfor blev de således, hvilken betydning har de haft for eftertiden? Retshistorien adskiller sig fra de fleste øvrige juridiske discipliner derved, at den er knyttet til såvel juraen som historien, men metoden er overvejende historisk. Mens man i de juridiske discipliner normalt søger at klarlægge, hvorledes et givet forhold retligt reguleret netop nu, og hvorledes det på dette grundlag må bedømmes, beskæftiger man sig i retshistorien med, hvorledes retsreglerne var på et givet tidspunkt i fortiden, og hvorledes forholdet blev bedømt. Denne undersøgelse kræver anvendelse af særlige - overvejende historiske - metoder. Resultatet af denne forskning bliver dog ikke blot spredte øjebliksbilleder, men et indblik i rettens forskellige funktioner under skiftende politiske, økonomiske, sociale, religiøse og øvrige kulturelle forhold og samtidig et indblik i rettens betydning for et samfunds hele tilstand og udvikling.

De fleste juridiske lærebøger indeholder historiske afsnit eller bemærkninger om baggrunden for de retsregler, der beskrives. Fælles for dem er det dog, at de tager udgangspunkt i det bestående og betragter den tidligere retstilstand som en baggrund eller en optakt til det nuværende system, der dermed fremtræder som et - til dels endeligt og endegyldigt - resultat af en "udvikling". Kun ved beskæftigelse med retsreglerne i et større historisk perspektiv, herunder ved sammenligning med andre retssystemer, røbes strukturen i et givet retssystem og dermed skellet imellem på den ene side anvendelsen af retten som redskab til opnåelse af bestemte formål og til dækning af øjeblikkeligt opståede behov og på den anden side rettens langvarige afhængighed af det kulturelle stade. Formålet er at sætte dansk ret og retskultur i perspektiv, og perspektivet er både europæisk og globalt.

Ved gennemgangen af retshistorien tilstræbes det i videst mulig omfang at trække forbindelseslinjerne til retten i dag, dvs. det moderne samfunds retsregler, retsbegreber og retsinstitutioner.

Læringsmål:

Retten i samfundet:

Når de studerende har fulgt undervisningen på forelæsninger og hold, forventes de at kunne:

- ▶ identificere og redegøre for centrale samfundsfilosofiske teorier
- ▶ beskrive sammenhænge mellem samfundsudviklingen generelt og på en række udvalgte retsområder
- ▶ sammenligne og vurdere centrale samfundsfilosofiske teorier
- ▶ analysere en tekst under anvendelse af samfundsfilosofiske teorier
- ▶ analysere en tekst i relation til dens belysning af sammenhænge mellem samfundsudviklingen og retsudviklingen
- ▶ fremstille analysen i en velstruktureret form og et klart sprog

Retshistorie:

Når de studerende har fulgt undervisningen i faget forventer de at kunne:

- ▶ identificere og redegøre for fortidens retsregler, retsinstitutioner og retsvidenskab.
- ▶ identificere og beskrive sammenhænge mellem fortidens retsregler, retsinstitutioner og retsvidenskab og nutidens retsregler, retsinstitutioner og retsvidenskab.
- ▶ identificere og redegøre for rettens forskellige funktioner under skiftende politiske, økonomiske, sociale, religiøse og øvrige kulturelle forhold.
- ▶ redegøre for fremmed rets betydning for udviklingen af dansk ret.
- ▶ analysere dansk ret og retskultur i et nationalt, europæisk og globalt perspektiv.
- ▶ fremstille analysen skriftlig i en velstruktureret form og et klart sprog.

Undervisningsform:

Undervisningen udbydes på 1. år, 2. semester. Undervisningen gennemføres som en kombination af forelæsnings- og holdtimer.

Undervisningssprog:

Dansk

Pensum:

Se www.jura.au.dk

Udprøvnings forventede tidsmæssige placering:

Efter 2. semester

PRØVEFORMER

1

Eksaminander	Produkt	Produkttrame	Varighed	Forberedelse	Hjælpe midler	Grundlag
Individuel	Skriftlig	Udleveret/stillet spørgsmål			Alle sædvanlige	Indlevering
Tilsyn: ja	PC: ja					
Bemærkning Der afholdes eksamen i maj/juni med omeksamen i august og i december/januar. Eksamen er skriftlig med en varighed på i alt 5 timer. Der stilles særskilt spørgsmål i henholdsvis retten i samfundet og i retshistorie med mulighed for særskilt spørgsmål tillige i grundlæggende juridisk metode. Det er tilladt at medbringe alle sædvanlige hjælpemidler. For at bestå faget skal der mindst opnås karakteren 00. Den opnåede karakter indgår i det samlede eksamensgennemsnit med vægten 10. Eksamen i Retten i samfundet og Retshistorie kan tages om særskilt, men 1. årsprøven skal være bestået med et samlet gennemsnit på mindst karakteren 02, før man kan indstille sig til eksaminer på bachelordannelsens 2. og 3. år.						

5. Forvaltningsret

Formål:

Forvaltningsret/Administrative Law

Fagbeskrivelse:

Forvaltningsretten omfatter en del af de retsregler, der gælder for de offentlige myndigheder i deres indbyrdes forhold og over for borgerne. Forvaltningsrettens område svarer til området for de offentlige forvaltningsmyndigheders virksomhed. De forvaltningsretlige regler angår den statslige og den kommunale administration. Grundlovens § 3, der fastslår magtfordelingsprincippet, tillægger kongen den udøvende magt. På grund af kongens stilling vil dette sige, at ministrene efter grundloven er indehavere af forvaltningsmyndighed. Af grundlovens § 82 fremgår, at de kommunale myndigheder i et vist omfang skal forvalte de kommunale anliggender uafhængigt af statsadministrationen.

Forvaltningsretten må nødvendigvis omfatte en gennemgang af den organisatoriske opbygning af såvel den statslige som den kommunale forvaltning. Det overvældende antal af eksisterende forvaltningsmyndigheder gør det dog påkrævet, at en fremstilling begrænses til de mest typiske forvaltningsmyndigheder.

Forvaltningsmyndighedernes virksomhed består i at føre lovgivningsmagtens intentioner ud i livet. Fra et juridisk synspunkt er det navnlig forvaltningsmyndighedernes retlige direktiver med virkning over for borgerne, der har interesse.

For forvaltningsmyndighederne gælder det såkaldte legalitetsprincip, hvilket vil sige, at myndighedernes afgørelser skal have hjemmel i loven. Hvad der nærmere ligger i dette hjemmelskrav, diskuteres og belyses med eksempler fra domstolenes og ombudsmandens praksis. Endvidere behandles den såkaldte kommunalfuldmagt.

Reglerne om den fremgangsmåde, forvaltningsmyndighederne skal følge, når de forbereder sager med henblik på at træffe retligt bindende afgørelser i forhold til borgerne (sagsbehandlingsreglerne), gennemgås og belyses med eksempler fra praksis.

Til sikring af forvaltningsafgørelseres lovlighed og rigtighed gælder forskellige kontrolmuligheder.

For det første kan den borger, som en forvaltningsafgørelse retter sig til, normalt indbringe afgørelsen for højere forvaltningsmyndighed. Dette følger af reglerne om den administrative rekurs.

For det andet kan borgeren i henhold til grundlovens § 63 anlægge sag ved domstolene imod den forvaltningsmyndighed, som har truffet afgørelsen. Reglerne om domstolskontrol med forvaltningen indtager en central placering i forvaltningsretten, idet domstolene har mulighed for at erklære forvaltningsafgørelsen ugyldig. Domstolene har således i almindelighed det sidste ord i spørgsmål om forvaltningsmyndighedernes pligter og beføjelser. I forbindelse med domstolskontrollen gennemgås de grundlæggende civilprocessuelle principper.

Som en tredje kontrolmulighed kan nævnes ombudsmandsinstitutionen. Gennem sin kontrol med og kritik af forvaltningen kan ombudsmanden påvirke forvaltningen, selv om han ikke på samme måde som domstolene kan træffe bindende afgørelser. Endelig kan for det fjerde nævnes tilsynet med kommunerne.

Generelt er formålet med undervisningen i forvaltningsret at sætte deltagerne i stand til at tage stilling til og rådgive om spørgsmål inden for det forvaltningsretlige område. Læringsmålene er, at de studerende efter at have deltaget i undervisningsaktiviteterne kan:

Læringsmål:

Ved mundtlig eksamen:

At den studerende efter at have fulgt undervisningen kan

- › beskrive indholdet af de forvaltningsretlige regler
- › gøre rede for forvaltningsrettens grundbegreber
- › kvalificere og relatere enkle konkrete problemstillinger i forhold til de forvaltningsretlige regler
- › argumentere for og imod forskellige mulige løsninger og angive en konklusion
- › vurdere relevansen og betydningen af forskellige regeltyper, herunder praksis (domme, ombudsmandsudtalelser og administrativ praksis) i forhold til en forvaltningsretlig problemstilling
- › formulere sig i et klart juridisk sprog

Ved skriftlig eksamen:

I relation til eksempler eller hændelsesforløb

- › identificere forvaltningsretlige problemstillinger
- › fremfinde/angive relevante retskilder (lovbestemmelser, retsgrundsætninger, praksis mv.)
- › anføre teoriens eventuelle stilling til problemet
- › på denne baggrund analysere problemstillingen i forhold til gældende regler
- › argumentere for og imod forskellige løsninger og angive en begrundet konklusion
- › rådgive om hvilke skridt det på denne baggrund kan være hensigtsmæssigt at tage (f.eks. med hensyn til klagemuligheder, indbringelse for ombudsmanden eller domstolene)
- › formulere opgavebesvarelsenerne i et klart juridisk sprog

Undervisningsform:

Undervisningen er placeret på 2. år, 3. semester.

Undervisningen gennemføres som en kombination af holdundervisning og forelæsninger. Holdundervisningen i emner omfatter en behandling af en række centrale spørgsmål, der gennemgås dels som en generel udbygning direkte i forlængelse af lærebøgernes fremstilling, dels som en specialiseret udbygning, hvor almindelige forvaltningsretlige principper belyses ved hjælp af eksempler m.v. fra specielle forvaltningsområde eller med udgangspunkt i en systematik, der går på tværs af lærebøgerne.

Undervisningsprog:

Dansk

Pensum:

Se www.jura.au.dk

Eksaminer i Forvaltningsret kan omfatte pensum i Statsforfatningsret (1. år), dog således at der ikke kan stilles selvstændige spørgsmål eller opgaver heri.

PRøVEFORMER

<i>Eksaminander</i>	<i>Produkt</i>	<i>Produkttramme</i>	<i>Varighed</i>	<i>Forberedelse</i>	<i>Hjælpemidler</i>	<i>Grundlag</i>
Individuel	Skriftlig	Udleveret/stillet spørgsmål			Alle sædvanlige	Indlevering
<p><i>Bemærkning</i> Der afholdes eksamen i december med omeksamen i februar og i august.</p> <p>Eksamen er skriftlig eksamen med en varighed på 24 timer, hvor der stilles en eller eventuelt to opgaver. Opgaven (opgaverne) kan være overvejende teoretisk, hvor der eventuelt på grundlag af et materiale anmodes om en redegørelse for et eller flere af forvaltningsrettens grundbegreber eller problemstillinger. Den kan også være et konkret hændelsesforløb.</p> <p>Der må maksimalt afleveres 5 sider ♦ 2400 anslag (inklusive mellemrum og noter). Faget har vægten 5 i det samlede eksamensgennemsnit.</p> <p>Første eksamensforsøg skal aflægges senest i samme eksamenstermin som de sidste eksaminer på bacheloruddannelsens 3. år.</p> <p>Prøven bedømmes Bestået/Ikke bestået.</p> <p>Bacheloruddannelsen kan bestås, hvis der opnås bedømmelsen bestået.</p>						

6. Retsslære

Formål:

Retsslære/Jurisprudence

Fagbeskrivelse:

Hvor retsdogmatikken typisk er rettet mod at løse problemer inden for gældende ret, er retsslære en metadisciplin, der retter sig mod spørgsmål som: Hvad er gældende ret? Hvad forstås ved et retssystem? Kan der stilles indholdsmæssige eller formmæssige krav til retsregler? Hvilke(n) metode(r) anvendes for at finde frem til gældende ret? Kan der stilles nærmere krav til den anvendte metode? Hvorledes udfindes det relevante retskildemateriale? Hvilke kriterier kan der gælde for at adskille brugbart eller gyldigt retskildemateriale fra det ugyldige? osv. Emnekredsen er således den samme som inden for retsdogmatikken, men tilgangen er forskellig, idet retsslæren ser nærmere på materialet og den måde, retsdogmatikken søger at løse sine opgaver på. Retsslæren er almindelig på den måde, at den ikke fokuserer på en enkelt disciplin og derindenfor søger at opstille principper, men generelt ser på retssystemet, retsvidenskaben osv. Grænserne mellem de enkelte fagdiscipliner og den almindelige retsslære er dog ikke nødvendigvis skarp.

Retsslære kan underdeles i forskellige emner: Rettsfilosofi kan beskæftige sig med forsøg på sammenhængende forståelser af retten og retssystemet og knytter sig derved til filosofi i almindelighed, retsvidenskabsteori knytter sig til den almindelige videnskabsteori med undersøgelse af ligheder og forskelle i videnskabelige metoder og retskildelære beskæftiger sig med retskilderne og kriterierne for disses anerkendelse som sådanne. Det indgår i faget også at behandle sammenhænge mellem de tre. Andre delemler er også mulige.

Indføringen i faget er lagt op således, at der gives et indtryk af faget både nationalt, nordisk, europæisk og internationalt.

Læringsmål

Formålet med undervisningen i Retsslære er, at studerende efter at have deltaget i undervisningen forventes at kunne:

- › identificere og redegøre for centrale retsfilosofiske teorier
- › identificere og redegøre for centrale opfattelser af hvad videnskab og retsvidenskab er
- › identificere retskilder inden for relevante retssystemer
- › identificere og redegøre for centrale retskildeteorier
- › sammenligne forskellige retsfilosofiske teorier og forklare deres respektive styrker og svagheder
- › sammenligne forskellige opfattelser af hvad videnskab og retsvidenskab er og forklare opfattelsernes respektive styrker og svagheder
- › sammenligne forskellige retskildeopfattelser og forklare deres respektive styrker og svagheder
- › redegøre for og bedømme samspillet mellem forskellige retskilder og retskildetyper
- › redegøre for og forklare sammenhænge mellem retsfilosofiske teorier, teorier om videnskab og retsvidenskab og retskildeopfattelser
- › redegøre, bedømme og diskutere en konkret problemstilling under anvendelse af retsfilosofi, retsvidenskabsteori og retskildelære
- › formidle den opnåede viden og kunnen i et klart sprog og i en velstruktureret form.

Undervisningsform:

Undervisningen udbydes på 2 år, 3. semester. Undervisningen gennemføres som en kombination af forelæsnings- og holdtimer.

Undervisningsprog:

Dansk

Pensum:

Se www.jura.au.dk

Udprøvnings forventede tidsmæssige placering:

Efter 3. semester

PRøVEFORMER

1

Eksaminander	Produkt	Produktramme	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Grundlag
Individuel	Skriftlig	Udleveret/stillet spørgsmål			Alle sædvanlige	Indlevering
<p>Bemærkning Der afholdes eksamen i december/januar med omeksamen i februar og i august. Eksamen afholdes i form af en skriftlig hjemmeopgave med en varighed på 48 timer. Opgaven må maksimalt omfatte 10 sider. Det anbefales at en opgave minimum omfatter 6 sider.</p> <p>Eksamensspørgsmål vil blive opslået på Juridisk Institut eller hjemmesiden, og om muligt ved direkte mail til alle eksaminander. Den studerende har ansvaret for rettidig aflevering. Faget har vægten 5 i det samlede eksamensgennemsnit.</p> <p>Første eksamensforsøg i faget skal aflægges senest i samme eksamenstermin som de sidste eksaminer på bacheloruddannelsens 3. år. Bacheloruddannelsen kan bestås, hvis der mindst opnås karakteren 00 i dette fag.</p>						

7. Strafferet og straffeproses

Formål:

Strafferet og straffeproses/Criminal Law and Criminal Procedure

Fagbeskrivelse: Strafferetten og strafferetsplejen er offentligretlige fag og har forbindelse til forvaltningsret, statsret og menneskeret. Strafferetten har også betydelige berøringsflader med erstatningsretten. Strafferetten drejer sig om de materielle regler for, at nogen pådrager sig strafansvar, medens strafferetsplejen beskriver de regler, der bestemmer, hvorledes politi, anklagemyndighed, forsvarere og domstole behandler straffesager.

Fagene skal give den studerende kendskab til de grundlæggende betingelser for strafansvar og for fastsættelsen og udmålingen af straffen. Den studerende skal primært kunne vurdere, om et konkret beskrevet forhold falder ind under en eller flere af de centrale bestemmelser i straffeloven. I strafferetsplejen skal den studerende kende de centrale regler for politiets efterforskning, anklagemyndighedens beslutninger – primært selve tiltalerejsningen – domstolens behandling af sager i 1. instans og reglerne om forsvarers beføjelser. Derimod kræves ikke kendskab til ankebehandlingen eller til reglerne om straffens fuldbyrdelse.

Studiet af strafferetten er koncentreret om straffelovens almindelige del, som indeholder de regler, der gælder for behandlingen af alle straffesager vedrørende både almindelige forbrydelser som tyveri og røveri og for speciallovsvertrædelser som f.eks. miljøbeskyttelsesstraffesager. Den studerende skal således have et indgående kendskab til fortolkningen af reglerne i almindelig del og skal derefter lære at anvende disse regler ved fortolkningen af de centrale bestemmelser i straffelovens specielle del, som den studerende derfor også skal kunne fortolke. Formålet er således at lære den studerende den strafferetlige metode, som primært er traditionel retsdogmatik. Strafferetten er det juridiske fag, hvor lovhjemelskravet er stærkest, og fortolkningen derfor i højere grad end i andre fag er bundet af ordlyden. Strafferetlige bestemmelser fortolkes således meget ordnært, og retspraksis anvendes til belysning af denne fortolkningsmåde. Formålet med undervisningen er at oplære den studerende til at læse og fortolke en straffebestemmelses ordlyd og dernæst at udbygge fortolkningen med alle relevante bestemmelser fra almindelig del, f.eks. reglerne om forsæt, uagtsomhed, nødværge, nødret og forældelse. Den studerende skal også kunne anvende de almindelige bestemmelser på en straffebestemmelse uden for pensum, hvis denne bestemmelses ordlyd ikke volder isolerede fortolkningsproblemer.

Læringsmål:

Med udgangspunkt i et ukendt begivenhedsforløb skal studenten demonstrere sin evne til at anvende juridisk metode ved igennem en sprogligt klar og fagligt velargumenteret skriftlig analyse at:

- ▶ identificere mulige strafbare handlinger (forbrydelser),
- ▶ fortolke de enkelte relevante straffebestemmelser og afgøre hvilken eller hvilke, der bør anvendes,
- ▶ fortolke reglerne i straffelovens almindelige del og afgøre, om de samlede betingelser for strafansvar er opfyldt,
- ▶ identificere om et eventuelt strafansvar giver anledning til særlige sanktioner, eller om der foreligger formildende eller skærpende omstændigheder,
- ▶ identificere eventuelle straffeprocessuelle problemer og angive deres løsning ud fra retsplejeloven.

Undervisningsform:

2. år, 3. semester. Forelæsninger og holdtimer. Der afholdes desuden opgave gennemgange i januar.

Undervisningsprog:

Dansk

Pensum:

Se www.jura.au.dk

Udprøvnings forventede tidsmæssige placering:

Ultimo januar

PRøVEFORMER

Eksaminander	Produkt	Produktramme	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Grundlag
Individuel	Skriftlig	Udleveret/stillet spørgsmål			Alle sædvanlige	Indlevering
Tilsyn: ja	PC: ja					
<p>Bemærkning Eksamen er skriftlig med en varighed af 5 timer. Eksamen afholdes i slutningen af januar med omeksamen i marts/april og i august. Faget har vægten 20 i det samlede eksamensgennemsnit.</p> <p>Bacheloruddannelsen kan bestås, hvis der mindst opnås karakteren 00 i dette fag.</p> <p>Første eksamensforsøg i faget skal aflægges senest i samme eksamenstermin som de sidste eksaminer på bacheloruddannelsens 3. år.</p>						

8. Forvaltningsret skriftlig

Formål:

Forvaltningsret/Administrative Law

Fagbeskrivelse:

Forvaltningsretten

omfatter en del af de retsregler, der gælder for de offentlige myndigheder i deres indbyrdes forhold og over for borgerne.

Forvaltningsrettens område svarer til området for de offentlige forvaltningsmyndigheders virksomhed. De forvaltningsretlige regler angår den statslige og den kommunale administration. Grundlovens § 3, der fastslår magtfordelingsprincippet, tillægger kongen den udøvende magt. På grund af kongens stilling vil dette sige, at ministrene efter grundloven er indehavere af forvaltningsmyndighed. Af grundlovens § 82 fremgår, at de kommunale myndigheder i et vist omfang skal forvalte de kommunale anliggender uafhængigt af statsadministrationen.

Forvaltningsretten må nødvendigvis omfatte en gennemgang af den organisatoriske opbygning af såvel den statslige som den kommunale forvaltning. Det overvældende antal af eksisterende forvaltningsmyndigheder gør det dog påkrævet, at en fremstilling begrænses til de mest typiske forvaltningsmyndigheder.

Forvaltningsmyndighedernes

virksomhed består i at føre lovgivningsmagtens intentioner ud i livet. Fra et juridisk synspunkt er det navnlig forvaltningsmyndighedernes retlige direktiver med virkning over for borgerne, der har interesse.

For

forvaltningsmyndighederne gælder det såkaldte legalitetsprincip, hvilket vil sige, at myndighedernes afgørelser skal have hjemmel i loven. Hvad der nærmere ligger i dette hjemmelskrav, diskuteres og belyses med eksempler fra domstolene og ombudsmandens praksis. Endvidere behandles den såkaldte kommunalfuldmagt.

Reglerne

om den fremgangsmåde, forvaltningsmyndighederne skal følge, når de forbereder sager med henblik på at træffe retligt bindende afgørelser i forhold til borgerne (sagsbehandlingsreglerne), gennemgås og belyses med eksempler fra praksis.

Til sikring af forvaltningsafgørelses lovlighed og rigtighed gælder forskellige kontrolmuligheder.

For

det første kan den borger, som en forvaltningsafgørelse retter sig til, normalt indbringe afgørelsen for højere forvaltningsmyndighed. Dette følger af reglerne om den administrative rekurs.

For

det andet kan borgeren i henhold til grundlovens § 63 anlægge sag ved domstolene imod den forvaltningsmyndighed, som har truffet afgørelsen. Reglerne om domstolskontrol med forvaltningen indtager en central placering i forvaltningsretten, idet domstolene har mulighed for at erklære forvaltningsafgørelsen ugyldig. Domstolene har således i almindelighed det sidste ord i spørgsmål om forvaltningsmyndighedernes pligter og beføjelser. I forbindelse med domstolskontrollen gennemgås de grundlæggende civilprocessuelle principper.

Som

en tredje kontrolmulighed kan nævnes ombudsmandsinstitutionen. Gennem sin kontrol med og kritik af forvaltningen kan ombudsmanden påvirke forvaltningen, selv om han ikke på samme måde som domstolene kan træffe bindende afgørelser. Endelig kan for det fjerde nævnes tilsynet med kommunerne.

Generelt er formålet med undervisningen i forvaltningsret at sætte deltagerne i stand til at tage stilling til og rådgive om spørgsmål inden for det forvaltningsretlige område. Læringsmålene er, at de studerende efter at have deltaget i undervisningsaktiviteterne kan:

Læringsmål:

Ved mundtlig eksamen:

- At den studerende efter at have fulgt undervisningen kan
 - › beskrive indholdet af de forvaltningsretlige regler
 - › gøre rede for forvaltningsrettens grundbegreber
 - › kvalificere og relatere enkle konkrete problemstillinger i forhold til de forvaltningsretlige regler
 - › argumentere for og imod forskellige mulige løsninger og angive en konklusion
 - › vurdere relevansen og betydningen af forskellige regeltyper, herunder praksis (domme, ombudsmandsudtalelser og administrativ praksis) i forhold til en forvaltningsretlig problemstilling
 - › formulere sig i et klart juridisk sprog

Ved skriftlig eksamen:

- I relation til eksempler eller hændelsesforløb
 - › identificere forvaltningsretlige problemstillinger
 - › fremfinde/angive relevante retskilder (lovbestemmelser, retsgrundsætninger, praksis mv.)
 - › anføre teoriens eventuelle stilling til problemet
 - › på denne baggrund analysere problemstillingen i forhold til gældende regler
 - › argumentere for og imod forskellige løsninger og angive en begrundet konklusion
 - › rådgive om hvilke skridt det på denne baggrund kan være hensigtsmæssigt at tage (f.eks. med hensyn til klagemuligheder, indbringelse for ombudsmanden eller domstolene)
 - › formulere opgavebesvarelsener i et klart juridisk sprog

Undervisningsform:

Undervisningen er placeret på 2. år, 4. semester. Undervisningen gennemføres som en kombination af holdundervisning og forelæsninger.

Undervisningsprog:

Dansk

Pensum:

Se www.jura.au.dk

Eksaminer i Forvaltningsret (skriftlig og mundtlig eksamen) kan omfatte pensum i Statsforvaltningsret 1. år, dog således at der ikke kan stilles selvstændige spørgsmål eller opgaver heri.

PRØVEFORMER

Eksaminander	Produkt	Produktramme	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Grundlag
Individuel	Skriftlig	Udleveret/stillet spørgsmål			Alle sædvanlige	Indlevering
Tilsyn: ja	PC: ja					
<p>Bemærkning Eksaminerne i Forvaltningsret kan omfatte pensum i Statsforfatningsret (1. år), dog således at der ikke kan stilles selvstændige spørgsmål eller opgaver heri</p> <p>Der afholdes eksamen i maj/juni med omeksamen i august og i december/januar.</p> <p>Eksaminerne der har fælles pensum, og hvortil indstilling skal finde sted samlet første gang, er følgende:</p> <p>En skriftlig eksamen på 5 timer med ekstern censur. Faget har vægten 10 i det samlede eksamensgennemsnit.</p> <p>Samt en mundtlig eksamen jf. nedenfor.</p> <p>Bacheloruddannelsen kan bestås, hvis der mindt opnås karakteren 00 ved hver af de to eksaminer i faget.</p>						

9. Forvaltningsret mundtlig

Formål:

Forvaltningsret/Administrative Law

Fagbeskrivelse:

Forvaltningsretten omfatter en del af de retsregler, der gælder for de offentlige myndigheder i deres indbyrdes forhold og over for borgerne. Forvaltningsrettens område svarer til området for de offentlige forvaltningsmyndigheders virksomhed. De forvaltningsretlige regler angår den statslige og den kommunale administration. Grundlovens § 3, der fastslår magtfordelingsprincippet, tillægger kongen den udøvende magt. På grund af kongens stilling vil dette sige, at ministrene efter grundloven er indehavere af forvaltningsmyndighed. Af grundlovens § 82 fremgår, at de kommunale myndigheder i et vist omfang skal forvalte de kommunale anliggender uafhængigt af statsadministrationen.

Forvaltningsretten må nødvendigvis omfatte en gennemgang af den organisatoriske opbygning af såvel den statslige som den kommunale forvaltning. Det overvældende antal af eksisterende forvaltningsmyndigheder gør det dog påkrævet, at en fremstilling begrænses til de mest typiske forvaltningsmyndigheder.

Forvaltningsmyndighedernes virksomhed består i at føre lovgivningsmagtens intentioner ud i livet. Fra et juridisk synspunkt er det navnlig forvaltningsmyndighedernes retlige direktiver med virkning over for borgerne, der har interesse.

For forvaltningsmyndighederne gælder det såkaldte legalitetsprincip, hvilket vil sige, at myndighedernes afgørelser skal have hjemmel i loven. Hvad der nærmere ligger i dette hjemmelskrav, diskuteres og belyses med eksempler fra domstolens og ombudsmandens praksis. Endvidere behandles den såkaldte kommunalfuldmagt.

Reglerne om den fremgangsmåde, forvaltningsmyndighederne skal følge, når de forbereder sager med henblik på at træffe retligt bindende afgørelser i forhold til borgerne (sagsbehandlingsreglerne), gennemgås og belyses med eksempler fra praksis.

Til sikring af forvaltningsafgørelseres lovlighed og rigtighed gælder forskellige kontrolmuligheder.

For det første kan den borger, som en forvaltningsafgørelse retter sig til, normalt indbringe afgørelsen for højere forvaltningsmyndighed. Dette følger af reglerne om den administrative rekurs.

For det andet kan borgeren i henhold til grundlovens § 63 anlægge sag ved domstolene imod den forvaltningsmyndighed, som har truffet afgørelsen. Reglerne om domstolskontrol med forvaltningen indtager en central placering i forvaltningsretten, idet domstolene har mulighed for at erklære forvaltningsafgørelsen ugyldig. Domstolene har således i almindelighed det sidste ord i spørgsmål om forvaltningsmyndighedernes pligter og beføjelser. I forbindelse med domstolskontrollen gennemgås de grundlæggende civilprocessuelle principper.

Som en tredje kontrolmulighed kan nævnes ombudsmandsinstitutionen. Gennem sin kontrol med og kritik af forvaltningen kan ombudsmanden påvirke forvaltningen, selv om han ikke på samme måde som domstolene kan træffe bindende afgørelser. Endelig kan for det fjerde nævnes tilsynet med kommunerne.

Generelt er formålet med undervisningen i forvaltningsret at sætte deltagerne i stand til at tage stilling til og rådgive om spørgsmål inden for det forvaltningsretlige område. Læringsmålene er, at de studerende efter at have deltaget i undervisningsaktiviteterne kan:

Læringsmål:

Ved mundtlig eksamen:

At den studerende efter at have fulgt undervisningen kan

- › beskrive indholdet af de forvaltningsretlige regler
- › gøre rede for forvaltningsrettens grundbegreber
- › kvalificere og relatere enkle konkrete problemstillinger i forhold til de forvaltningsretlige regler
- › argumentere for og imod forskellige mulige løsninger og angive en konklusion
- › vurdere relevansen og betydningen af forskellige regeltyper, herunder praksis (domme, ombudsmandsudtalelser og administrativ praksis) i forhold til en forvaltningsretlig problemstilling
- › formulere sig i et klart juridisk sprog

Ved skriftlig eksamen:

I relation til eksempler eller hændelsesforløb

- › identificere forvaltningsretlige problemstillinger
- › fremfinde/angive relevante retskilder (lovbestemmelser, retsgrundsætninger, praksis mv.)
- › anføre teoriens eventuelle stilling til problemet
- › på denne baggrund analysere problemstillingen i forhold til gældende regler
- › argumentere for og imod forskellige løsninger og angive en begrundet konklusion
- › rådgive om hvilke skridt det på denne baggrund kan være hensigtsmæssigt at tage (f.eks. med hensyn til klagemuligheder, indbringelse for ombudsmanden eller domstolene)
- › formulere opgavebesvarelsenerne i et klart juridisk sprog

Undervisningsform:

Undervisningen er placeret på 2. år, 4. semester. Undervisningen gennemføres som en kombination af holdundervisning og forelæsninger.

Undervisningssprog:

Dansk

Pensum:
Se www.jura.au.dk

Eksaminer i Forvaltningsret (skriftlig og mundtlig eksamen) kan omfatte pensum i Statsforfatningsret 1. år, dog således at der ikke kan stilles selvstændige spørgsmål eller opgaver heri.

PRøVEFORMER

1

<i>Eksaminander</i>	<i>Produkt</i>	<i>Produkttramme</i>	<i>Varighed</i>	<i>Forberedelse</i>	<i>Hjælpemidler</i>	<i>Grundlag</i>
Individuel	Mundtlig	-		20 minutter	Ingen	Fremlæggelse
<p><i>Bemærkning</i> Eksaminerne i Forvaltningsret kan omfatte pensum i Statsforfatningsret (1. år), dog således at der ikke kan stilles selvstændige spørgsmål eller opgaver heri</p> <p>Der afholdes eksamen i maj/juni med omeksamen i august og i december/januar.</p> <p>Eksaminerne der har fælles pensum, og hvortil indstilling skal finde sted samlet første gang, er følgende:</p> <p>En mundtlig eksamen med forberedelsestid, men uden andre hjælpemidler end ukommenterede love. Faget har vægten 10 i det samlede eksamensgennemsnit. Samt en skriftlig eksamen jf. ovenfor.</p> <p>Bacheloruddannelsen kan bestås, hvis der mindt opnås karakteren 00 ved hver af de to eksaminer i faget.</p>						

10. Folke- og EU-ret

Formål:

Folke- og EU-ret/Public International Law and EU-Law

Fagbeskrivelse: Faget Folkeret indtager en særstilling i forhold til de øvrige juridiske fagområder. Folkeretten gælder for staterne på det internationale plan og dermed også for den danske stat, men er ikke umiddelbart en del af det danske retssystem. I folkeretten behandles de forskellige kategorier af folkeretlige regler, derunder navnlig reglerne om, hvorledes traktater indgås og retsvirkningerne heraf. Endvidere omtales de retlige problemer, som knytter sig til forholdet mellem folkeret og national ret, ligesom den internationale beskyttelse af grundlæggende rettigheder beskrives. Endelig behandles den indbyrdes afgrænsning af staternes kompetence.

EU-retten er et retssystem, som adskiller sig fra den traditionelle folkeret ved, at en del af de EU-retlige regler gælder umiddelbart i medlemsstaterne. EU-retten henvender sig således ikke blot til medlemsstaterne, men skaber også i et vist omfang direkte pligter og rettigheder for medlemsstaternes borgere.

Den obligatoriske del af EU-retten omfatter dette særegne retssystems grundtræk. EU-institutionernes opbygning og funktioner gennemgås. De forskellige kategorier af EU-retlige regler omtales, og det angives, hvilke EU-retlige regler der er umiddelbart anvendelige. Endvidere behandles forholdet mellem EU-ret og national ret, og kompetencefordelingen mellem EF-domstolen og de danske domstole omtales. Endelig gennemgås dele af den materielle EU-ret, herunder reglerne om det indre marked.

Læringsmål:

Målet for undervisningen i de to fag Folkeret og EU-ret er, at de studerende - efter at have deltaget i forelæsningserne - kan:

- ▶ angive folkerettens og EU-rettens grundbegreber
- ▶ redegøre for indholdet af de almindelige regler i folkeretten og i EU-retten
- ▶ forklare betydningen af praksis (folkeretten: staternes praksis og retspraksis; EU-retten: retspraksis)
- ▶ diskutere forskellige løsninger på almindelige folkeretlige og EU-retlige problemstillinger og - med inddragelse af relevante teoretiske opfattelser - begrunde en konklusion
- ▶ subsumere faktiske problemstillinger retligt ved anvendelse af folkeretlige regler og EU-retlige regler
- ▶ dokumentere opfyldelse af læringsmålene ved fremstilling af de folkeretlige og de EU-retlige emner i et klart og præcist juridisk sprog.

Læringsmål for opgaver indleveret til afdeling for retslære:

- ▶ at redegøre for foretagne prioriteringer og afgrænsninger af emnet
- ▶ at identificere og præsentere de relevante kilder, herunder retskilder, evt. bilagsmateriale m.v.
- ▶ at analysere de retligt relevante problemstillinger der ligger i den givne opgave
- ▶ at vurdere og drøfte de retligt relevante problemstillinger der ligger i den givne opgave
- ▶ at dokumentere evnen til at bruge en eller flere af fagets metoder
- ▶ at besvare den stillede opgave i et klart og forståeligt sprog og i en sammenhængende og logisk struktur, og i denne forbindelse deminstrere et kendskab til fagets sprogbrug og begreber

Undervisningsform:

Undervisningen i Folke- og EU-ret er placeret på 4. semester og gennemføres som forelæsninger.

Undervisningsprog:

Dansk

Pensum:

Se www.jura.au.dk

Udprøvnings forventede tidsmæssige placering:

Efter 4. semester

PRøVEFORMER

Eksaminander	Produkt	Produktramme	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Grundlag
Individuel	Mundtlig	Udleveret/stillet spørgsmål			Ingen	Fremlæggelse
<p><i>Bemærkning</i> Der afholdes mundtlig eksamen uden forberedelsestid i maj/juni med omeksamen i august og i december/januar. Faget har vægten 10 i det samlede eksamensgennemsnit.</p> <p>Første eksamensforsøg i Folke- og EU-ret skal aflægges senest i samme eksamenstermin som de sidste eksaminer på bacheloruddannelsens 3. år. Bacheloruddannelsen kan bestås, hvis der mindst opnås karakteren 00 i dette fag.</p>						

11. Formuerettens almindelige principper

Formål:

Formuerettens almindelige principper

Fagbeskrivelse:

Formueretten omfatter Formueret med international privatret, selskabsret, konkursret, køberet, tingsret, obligationsret og introduktion til fogedret og insolvensret.

I faget formueret behandles de regler, som regulerer borgernes indbyrdes økonomiske aktiviteter. På bachelordannelsens 1. år omfatter formueretsundervisningen fagene aftaleret, erstatningsret. På 3. år får de studerende - ved en gennemgang af de formueretlige rets institutter - en indføring i samtlige øvrige, centrale formueretlige fag (såvel obligationsretlige som tingsretlige), idet et mindre antal emner dog er overladt til selvstudium.

Undervisningen på 3. år indledes med introduktionsforelæsninger, der giver et overblik over sammenhængen i de formueretlige emner. Heri indgår også grundtræk af reglerne om fogedret og insolvensret. Undervisningen afholdes herefter dels som forelæsninger og dels som holdundervisning i Formuerettens almindelige principper. Der gives her en introduktion til formueretlige begreber tilegnet som holdundervisning på mindre hold, hvor der bl.a. trænes opgavetekster m.m. Herudover undervises der i valgfag, hvor der på storhold udbydes fag i 2 blokke med mindst fire fag i hver blok, og den studerende skal vælge et valgfag fra hver blok.

På forelæsningerne på 3. år gennemgås: Dele af obligationsret (misligholdelseslæren, især misligholdelsesforømerne, inkl. insolvens og konkurs som misligholdelse), tinglysning, kreditor- og omsætningsbeskyttelse samt konkurs, køberet, Dele af obligationsret (misligholdelseslæren, især misligholdelsesbeføjelserne), personskitte i skyldforhold (overdragelse af fordringer), international privatret, panteretten, fordringers ophør, selskabsret samt solidaritet (solidariske skyldforhold).

Formålet med læringsforløbet i de formueretlige fag er, at den studerende gennem egne studier og deltagelse i undervisningsaktiviteterne skal erhverve sig indgående kendskab til formueretlig teori og praksis, herunder kendskab til en række centrale formueretlige love og problemstillinger og kunne bedømme og give velargumenterede forslag til løsninger af formueretlige konflikter.

Formålet med læringsforløbet i de formueretlige fag på 5. semester er

- › dels at den studerende erhverver sig indgående kendskab til de grundlæggende formueretlige regler og principper, som udgør formuerettens fundament
- › dels at den studerende erhverver sig indgående kendskab til teori og praksis, herunder kendskab til centrale formueretlige love og problemstillinger

Læringsmål:

På baggrund af pensum og almindelig juridisk metode skal de studerende:

- › beskrive indholdet af relevante formueretlige regler og principper,
- › gøre rede for formueretlige begreber og deres sammenhæng med øvrige dele af formueretten,
- › kvalificere og relatere konkrete problemstillinger til relevante formueretlige regler, principper og grundsætninger,
- › argumentere retligt for og imod forskellige mulige løsninger og angive en konklusion, og
- › formulere sig i et klart og præcist juridisk sprog.

Undervisningsform:

Undervisningen udbydes som holdundervisning og forelæsninger på 5. semester.

Undervisningssprog:

Dansk.

Pensum:

Se www.jura.au.dk

Udprøvnings forventede tidsmæssige placering:

Under og efter 5. semester

PRØVEFORMER

1

Eksaminander	Produkt	Produkttrame	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Grundlag
Individuel	Skriftlig	Udleveret/stillet spørgsmål				Indlevering
<p>Bemærkning Der afholdes eksamen i løbet af efterårssemesteret. Eksamen afholdes ved at den studerende rettidigt har afleveret mindst 3 af de 4 skriftlige øvelsesopgaver, som stilles i løbet af semesteret. En opgave anses kun som afleveret, hvis den udgør en acceptabel besvarelse, dvs. hvis opgaven er udtryk for et individuelt forsøg på en faglig indsats. Eksamen afholdes som intern prøve uden censur. Bedømmelse: bestået/ikke bestået.</p> <p>Omprøve i Formuerettens almindelige principper afholdes i januar og i august som mundtlig eksamen uden forberedelsestid. Eksamen afholdes som ekstern prøve med beskikket censur. Bedømmelse: bestået/ikke bestået.</p>						

12. Valgfag 1

Formål:

Fagbeskrivelse: Holdundervisning

Formueretten omfatter Formueret med international privatret, selskabsret, konkursret, køberet, tingsret, obligationsret og introduktion til fodedret og insolvensret.

I faget formueret behandles de regler, som regulerer borgernes indbyrdes økonomiske aktiviteter. På bacheloruddannelsens 1. år omfatter formueretsundervisningen fagene aftaleret og erstatningsret.

På 3. år får de studerende - ved en gennemgang af de formueretlige retsinstitutter - en indføring i samtlige øvrige, centrale formueretlige fag (såvel obligationsretlige som tingsretlige), idet et mindre antal emner dog er overladt til selvstudium.

Undervisningen på 3. år indledes med introduktionsforelæsninger, der giver et overblik over sammenhængen i de formueretlige emner. Heri indgår også grundtræk af reglerne om fodedret og insolvensret. Undervisningen afholdes herefter dels som forelæsninger og dels som holdundervisning i Formuerettens almindelige principper. Der gives her en introduktion til formueretlige begreber tilegnet som holdundervisning på mindre hold, hvor der blandt andet trænes opgavetekster m.m. Herudover undervises der i valgfag, hvor der på storhold udbydes fag i to blokke med mindst fire fag i hver blok, og den studerende skal vælge et valgfag fra hver blok.

På forelæsningerne på 3. år gennemgås: Dele af obligationsret (misligholdelseslæren, især misligholdelsesforholdene, inkl. insolvens og konkurs samt konkurs, Dele af obligationsret (misligholdelseslæren, især misligholdelsesbeføjelserne), personskitte i skyldforhold (overdragelse af fordringer), international privatret, panteretten, køberet, fordringers ophør, selskabsret samt solidaritet (solidariske skyldforhold).

Formålet

med læringsforløbet i de formueretlige fag er, at den studerende gennem egne studier og deltagelse i undervisningsaktiviteterne skal erhverve sig indgående kendskab til formueretlig teori og praksis, herunder kendskab til en række centrale formueretlige love og problemstillinger, og kunne bedømme og give velargumenterede forslag til løsninger af formueretlige konflikter.

Formålet med læringsforløbet i de formueretlige valgfag på 5. semester er

- dels at den studerende erhverver sig indgående kendskab til de grundlæggende formueretlige regler og principper, som udgør formuerettens fundament
- dels at den studerende erhverver sig indgående kendskab til teori og praksis, herunder kendskab til centrale formueretlige love og problemstillinger, inde for to obligationsretlige discipliner

Læringsmål:

På baggrund af pensum og almindelig juridisk metode skal de studerende:

- beskrive indholdet af relevante regler og principper inden for faget,
- gøre rede for fagets formueretlige begreber og deres sammenhæng med dels faget i øvrigt, dels den almindelige formueret,
- kvalificere og relatere konkrete problemstillinger til relevante formueretlige regler, principper og grundsætninger,
- argumentere retligt for og imod forskellige mulige løsninger og angive en konklusion, og
- formulere sig i et klart og præcist juridisk sprog

Undervisningsform:

Undervisningen udbydes som holdundervisning og forelæsninger på 5. semester.

Undervisningsprog:

Dansk.

Pensum:

Se www.jura.au.dk

Udprøvnings forventede tidsmæssige placering:

Under og efter 5. semester.

PRøVEFORMER

Eksaminander	Produkt	Produktramme	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Grundlag
Individuel	Skriftlig	Udleveret/stillet spørgsmål				Indlevering
<p>Bemærkning Der afholdes ordinær eksamen umiddelbart efter undervisningens afvikling (dvs. oktober/november) med omeksamen i januar og i august.</p> <p>Eksamen afholdes i form af en skriftlig hjemmeopgave. Eksamensspørgsmål vil blive opslået på Juridisk Institut eller hjemmesiden, og om muligt ved direkte mail til alle eksaminander.</p> <p>Opgaven må ikke overstige 3 normalsider (A4-sider) 2400 anslag, i alt max. 7.200 anslag inklusive mellemrum, overskrifter og noter).</p> <p>Den studerende har ansvaret for korrekt og rettidig aflevering af eksamensopgaven.</p> <p>Eksamen afholdes som intern prøve uden censur. Bedømmelse: bestået/ikke bestået</p>						

13. Valgfag 2

Formål:

Fagbeskrivelse: Holdundervisning

Formueretten omfatter Formueret med international privatret, selskabsret, konkursret, køberet, tingsret, obligationsret og introduktion til fodedret og insolvensret.

I faget formueret behandles de regler, som regulerer borgernes indbyrdes økonomiske aktiviteter. På bacheloruddannelsens 1. år omfatter formueretsundervisningen fagene aftaleret og erstatningsret.

På 3. år får de studerende - ved en gennemgang af de formueretlige retsinstitutter - en indføring i samtlige øvrige, centrale formueretlige fag (såvel obligationsretlige som tingsretlige), idet et mindre antal emner dog er overladt til selvstudium.

Undervisningen på 3. år indledes med introduktionsforelæsninger, der giver et overblik over sammenhængen i de formueretlige emner. Heri indgår også grundtræk af

reglerne om fodedret og insolvensret. Undervisningen afholdes herefter dels som forelæsninger og dels som holdundervisning i Formuerettens almindelige principper. Der gives her en introduktion til formueretlige begreber tilegnet som holdundervisning på mindre hold, hvor der blandt andet trænes opgavetekster m.m. Herudover undervises der i valgfag, hvor der på storhold udbydes fag i to blokke med mindst fire fag i hver blok, og den studerende skal vælge et valgfag fra hver blok.

På forelæsningerne på 3. år gennemgås: Dele af obligationsret (misligholdelseslæren, især misligholdelsesforpligtelserne, inkl. insolvens og konkurs som misligholdelse), tinglysning, kreditor- og omsætningsbeskyttelse samt konkurs, Dele af obligationsret (misligholdelseslæren, især misligholdelsesbeføjelserne), personskitte i skyldforhold (overdragelse af fordringer), international privatret, panteretten, køberet, fordringers ophør, selskabsret samt solidaritet (solidariske skyldforhold).

Formålet

med læringsforløbet i de formueretlige fag er, at den studerende gennem egne studier og deltagelse i undervisningsaktiviteterne skal erhverve sig indgående kendskab til formueretlig teori og praksis, herunder kendskab til en række centrale formueretlige love og problemstillinger, og kunne bedømme og give velargumenterede forslag til løsninger af formueretlige konflikter.

Formålet med læringsforløbet i de formueretlige valgfag på 5. semester er

- › dels at den studerende erhverver sig indgående kendskab til de grundlæggende formueretlige regler og principper, som udgør formuerettens fundament
- › dels at den studerende erhverver sig indgående kendskab til teori og praksis, herunder kendskab til centrale formueretlige love og problemstillinger, inde for to obligationsretlige discipliner

Læringsmål:

På baggrund af pensum og almindelig juridisk metode skal de studerende:

- › beskrive indholdet af relevante regler og principper inden for faget,
- › gøre rede for fagets formueretlige begreber og deres sammenhæng med dels faget i øvrigt, dels den almindelige formueret,
- › kvalificere og relatere konkrete problemstillinger til relevante formueretlige regler, principper og grundsætninger,
- › argumentere retligt for og imod forskellige mulige løsninger og angive en konklusion, og
- › formulere sig i et klart og præcist juridisk sprog

Undervisningsform:

Undervisningen udbydes som holdundervisning og forelæsninger på 5. semester.

Undervisningssprog:

Dansk.

Pensum:

Se www.jura.au.dk

Udprøvnings forventede tidsmæssige placering:

Under og efter 5. semester.

PRØVEFORMER

Eksaminander	Produkt	Produkttramme	Varighed	Forberedelse	Hjælpe midler	Grundlag
Individuel	Skriftlig	Udleveret/stillet spørgsmål				Indlevering
<p>Bemærkning Der afholdes ordinær eksamen umiddelbart efter undervisningens afvikling (dvs. december) med omeksamen i januar og i august.</p> <p>Eksamen afholdes i form af en skriftlig hjemmeopgave. Eksamensspørgsmål vil blive opslået på Juridisk Institut eller hjemmesiden, og om muligt ved direkte mail til alle eksaminander.</p> <p>Opgaven må ikke overstige 3 normalsider (A4-sider ♦ 2400 anslag, i alt max. 7.200 anslag inklusive mellemrum, overskrifter og noter).</p> <p>Den studerende har ansvaret for korrekt og rettidig aflevering af eksamensopgaven.</p> <p>Eksamen afholdes som intern prøve uden censur. Bedømmelse: bestået/ikke bestået</p>						

14. Bachelorprojekt

Formål:

Fagbeskrivelse:

Bachelorprojektet giver studenten mulighed for at fordybe sig i og selvstændigt bearbejde en afgrænset juridisk problemstilling.

Emner til bachelorprojektet frigives den sidste hverdag i juli måned af undervisningsgrupperne 1) Statsforfatningsret og forvaltningsret, EU-ret og folkeret, 2) Strafferet og kriminologi, 3) Retslære, retshistorie og retten i samfundet/ret og politik, i alt 9 emner. Projektet, der ikke må overstige 15 normalsider (A4-sider a 2400 anslag, i alt maks. 36.000 anslag inklusive mellemrum, overskrifter og noter, men eksklusive indholdsfortegnelse, det engelske resumé, diverse litteraturlister og lignende samt bilag), afleveres på en nærmere angivet dato medio september på 5. semester. Omeksamen er placeret efter 6. semester. Projektet karakterbedømmes efter 7-trins-skalaen.

Bachelorprojektet introduceres på forelæsninger, og der gives kollektiv og individuel vejledning. Bachelorprojektet er en individuel eksamen, og de studerende skal udarbejde og skrive opgaven alene.

Læringsmål:

Målet med bachelorprojektet er, at den studerende kan:

- › gøre rede for, hvilke retlige problemer projektet vil behandle i forhold til den stillede hovedproblemstilling og i denne forbindelse skelne mellem, hvad der er væsentligt og uvæsentligt
- › fremskaffe evt. relevant supplerende litteratur og andet materiale
- › gennemføre en analyse af de(n) omhandlede retlige problemstilling(er)
- › foretage en drøftelse af foreliggende tvivsspørgsmål efter omstændighederne forholde sig retspolitisk til emnet
- › argumentere for en konklusion
- › udarbejde et velstruktureret projekt
- › formulere sig i et klart og korrekt juridisk sprog

Undervisningsform:

Der afholdes førstkommande mandag efter offentliggørelsen af emnerne almindelig præsentation af emnerne efterfulgt af en generel vejledning. Individuel vejledning a 15 minutters varighed ca. 10 dage før aflevering af projektet. Aflevering skal ske på en nærmere angivet dato medio september.

Undervisningsprog:

Dansk

Pensum:

Der er ikke fastlagt afgrænset pensum.

Udprøvnings forventede tidsmæssige placering:

5. semester

PRØVEFORMER

1

Eksaminander	Produkt	Produkttramme	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Grundlag
Individuel	Skriftlig	Valg indenfor udbudte emner			Alle sædvanlige	Indlevering
Bemærkning Bachelorprojektet må ikke overstige 15 normalsider (A4-sider ♦ 2400 anslag, i alt max. 36.000 anslag inklusive mellemrum, overskrifter og noter, men eksklusive indholdsfortegnelse, det engelske resumé, litteraturliste og lignende samt bilag). Ved aflevering af bachelorprojekt skal det være ledsaget af et maskinskrevet resumé på engelsk på maksimalt 20 linier indeholdende en beskrivelse af centrale emner og konklusioner i projektet. Dette resumé indgår ikke i bedømmelsen. Projektet afleveres på en nærmere angivet dato medio september på 5. semester. Deltagelse i omeksamen i bachelorprojektet på 6. semester kræver, at man har deltaget i en forudgående eksamen på 5. semester, og har opnået karakteren 00, eller -3. Første eksamensforsøg skal aflægges senest i samme eksamenstermin som de sidste eksaminer på bacheloruddannelsens 3. år. For at bestå eksamen skal man mindst have opnået karakteren 00.						

15. Retssociologi

Formål:

Retssociologi/Sociology of Law

Fagbeskrivelse:

Retssociologi er et forholdsvis nyt fag. Det hænger sammen med, at det er knyttet til et andet, ikke-juridisk fag: sociologien, der først opstod som en selvstændig disciplin i slutningen af det 19. århundrede. Hvor retshistorie og almindelig retslære har været anerkendt som en vigtig del af retsvidenskaben gennem århundreder, dér har retssociologien først fået denne placering inden for de seneste årtier.

Retssociologien beskæftiger sig med studiet af retten ud fra samfundsvidenskabelige synsvinkler og er, som navnet antyder, især knyttet til faget sociologi. Man søger at finde frem til de samfundsmæssige årsager til givne retsregler og retlige institutioner, og man søger at beskrive virkningerne ude i samfundet af den retlige regulering og de retlige institutioner. Man beskæftiger sig altså ikke alene med studiet af retsregler, men i høj grad også med studiet af domstole og forvaltning og lovgivningsorganer, der her opfattes som institutioner af afgørende betydning for dels produktionen af nye regler og dels virkningerne af de eksisterende retsregler. Eftersom den juridiske profession har en række vigtige roller at udføre inden for retssystemet, bliver også undersøgelser af selve den juridiske profession et vigtigt forskningsfelt.

Retssociologiens opgave er ikke at beskrive de enkelte regler eller organer i alle detaljer, men f.eks. at påvise generelle træk ved virkningerne af visse typer af regler og visse typer af institutioner. Faget får herved en international orientering, idet analyser af sådanne generelle retsfunktioner vil angå rettens rolle generelt og ikke alene dens rolle i enkelte lande. Der bliver dog lagt afgørende vægt på at skildre rettens funktioner i det danske samfund. Faget kan have en praktisk betydning, bl.a. i en retspolitisk sammenhæng, idet et vigtigt tema er, hvilke forhold der betinger, at en retsregel virker efter hensigten.

Retssociologien kan også analysere generelle træk ved rettens historiske udvikling, og den nærmer sig her faget retshistorie.

Når de studerende har fulgt undervisningen på forelæsninger og hold, forventes de at kunne:

- › identificere og redegøre for centrale retssociologiske teorier
- › identificere og redegøre for grundlæggende retlige institutioner og aktørgrupper
redegøre for empiriske undersøgelser vedr. retlige institutioner, aktørgrupper og retsreglernes årsager og virkemåde
- › beskrive mulige årsager til givne retsregler og retlige institutioner
- › beskrive mulige virkninger i samfundet af retlige reguleringer og retlige institutioner
- › sammenligne og vurdere (styrker og svagheder) centrale retssociologiske teorier
- › analysere og bedømme en konkret problemstilling under anvendelse af relevant retssociologisk teori og empiri
- › fremstille analysen skriftligt i en velstruktureret form og et klart sprog.

Undervisningsform:

Undervisningen gennemføres som en kombination af forelæsninger og holdundervisning. Undervisningen afholdes på 5. semester

Undervisningssprog:

Dansk

Pensum:

Se www.jura.au.dk

PRøVEFORMER

1

Eksaminander	Produkt	Produkttrame	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Grundlag
Individuel	Skriftlig	Udleveret/stillet spørgsmål			Alle sædvanlige	Indlevering
Tilsyn: ja	PC: ja					
Bemærkning Der afholdes eksamen i december/januar med omeksamen i februar og i maj/juni. Eksamen afholdes i form af en skriftlig eksamen med en varighed på 3 timer. Faget har vægten 5 i det samlede eksamensgennemsnit. Det er tilladt at medbringe alle sædvanlige hjælpemidler. Første eksamensforsøg i faget skal aflægges senest i samme eksamenstermin som de sidste eksaminer på bacheloruddannelsens 3. år. Bacheloruddannelsen kan bestås, hvis der mindst opnås karakteren 00 i dette fag.						

16. Formueret

Formål:

Formueret/Private Law

Fagbeskrivelse:

Formueretten omfatter Formueret med international privatret, selskabsret, konkursret og introduktion til fogedret og insolvensret.

I faget formueret behandles de regler, som regulerer borgernes indbyrdes økonomiske aktiviteter. På bacheloruddannelsens 1. år omfatter formueretsundervisningen fagene aftaleret og erstatningsret. På 3. år får de studerende - ved en gennemgang af de formueretlige retsinstitutter - en indføring i samtlige øvrige, centrale formueretlige fag (såvel obligationsretlige som tingsretlige), idet et mindre antal emner dog er overladt til selvstudium.

Undervisningen på 3. år indledes med introduktionsforelæsninger, der giver et overblik over sammenhængen i de formueretlige emner. Heri indgår også grundtræk af reglerne om fogedret og insolvensret.

På 3. år gennemgås: Dele af obligationsret (misligholdelseslæren, især misligholdelsesforønerne, inkl. insolvens og konkurs som misligholdelse), tinglysning, kreditor- og omsætningsbeskyttelse samt konkurs, Dele af obligationsret (misligholdelseslæren, især misligholdelsesbeføjelserne), personskitte i skyldforhold (overdragelse af fordringer), international privatret, panteretten, køberet, fordringers ophør, selskabsret samt solidaritet (solidariske skyldforhold).

Formålet med læringsforløbet i de formueretlige fag er, at den studerende gennem egne studier og deltagelse i undervisningsaktiviteterne skal erhverve sig indgående kendskab til formueretlig teori og praksis, herunder kendskab til en række centrale formueretlige love og problemstillinger, og kunne bedømme og give velargumenterede forslag til løsninger af formueretlige konflikter.

Læringsmål:

På baggrund af pensum og under anvendelse af almindelig juridisk metode skal de studerende ved løsning af en stillet opgave kunne:

- › identificere formueretlige problemer og kvalificere disse problemer retligt ved hjælp af formueretlige begreber.
- › udfinde relevant faktum og udelukke irrelevant faktum.
- › udfinde og håndtere relevante retskilder.
- › analysere og vurdere formueretlige problemer ved brug af formueretlige begreber og principper/regler.
- › argumentere selvstændigt og juridisk korrekt for løsning af formueretlige problemer.
- › overføre og anvende almindelige retlige principper og metoder ved problemløsning på nye formueretlige områder og/eller i nye sammenhænge, som de studerende ikke nødvendigvis på forhånd gennem undervisningen eller pensumlitteraturen er blevet introduceret til.
- › strukturere besvarelsen på en folgerigtig og fagligt velbegrunnet måde, og
- › formulere sig i et klart og præcist sprog med brug af korrekt terminologi.

Undervisningsform:

Undervisning udbydes som forelæsninger på 6. semester

Undervisningssprog:

Dansk

Pensum:

Se www.jura.au.dk

Udprøvnings forventede tidsmæssige placering:
efter 6. semester

PRøVEFORMER

1

Eksaminander	Produkt	Produkttrame	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Grundlag
Individuel	Skriftlig	Udleveret/stillet spørgsmål			Alle sædvanlige	Indlevering
<p>Bemærkning Eksamen: Der afholdes eksamen i maj/juni med omeksamen i august og december/januar.</p> <p>Det er tilladt at medbringe alle sædvanlige hjælpemidler til de skriftlige eksaminer. Eksaminerne, der har fælles pensum, og hvortil indstilling første gang skal finde sted samlet, er følgende:</p> <p>To formueretlige eksaminer hver med en varighed på 6 timer. Der kan stilles én eller flere opgaver til hver eksamen. Stilles der flere opgaver ved en eksamen, angives det ud for hver opgave, med hvilken vægt, besvarelsen af vedkommende opgave vil indgå i bedømmelsen.</p> <p>Eksamen ved den første i (FR1) stilles som udgangspunkt fortrinsvis strukturerede opgaver. Eksamen ved den anden i (FR2) stilles som udgangspunkt fortrinsvis ustrukturerede opgaver.</p> <p>Ved begge eksaminer gælder:</p> <ul style="list-style-type: none">- at faget "aftaleret" kan inddrages fuldt ud i opgaverne.- at fagene "familieret" og "arveret" ikke kan inddrages i opgaverne.- at faget "erstatningsret 1. årsprøve" ikke kan inddrages i opgaverne.- at fag/stof, som efter læseplanen er "hovedtrækslæsning", eller som efter læseplanen ikke gennemgås undervisningsmæssigt ("selvlæsningsstof"), kan inddrages i opgaverne, men at der ikke kan stilles nogen opgave, som udelukkende eller overvejende vedrører sådanne fag/sådant stof. <p>Hver eksamen her vægter 15 i det samlede eksamensgennemsnit. For at bestå eksamen skal man mindst have opnået karakteren 00.</p>						

17. Formueret

Formål:

Formueret/Private Law

Fagbeskrivelse:

Formueretten omfatter Formueret med international privatret, selskabsret, konkursret og introduktion til fogedret og insolvensret.

I faget formueret behandles de regler, som regulerer borgernes indbyrdes økonomiske aktiviteter. På bacheloruddannelsens 1. år omfatter formueretsundervisningen fagene aftaleret og erstatningsret. På 3. år får de studerende - ved en gennemgang af de formueretlige retsinstitutter - en indføring i samtlige øvrige, centrale formueretlige fag (såvel obligationsretlige som tingsretlige), idet et mindre antal emner dog er overladt til selvstudium.

Undervisningen på 3. år indledes med introduktionsforelæsninger, der giver et overblik over sammenhængen i de formueretlige emner. Heri indgår også grundtræk af reglerne om fogedret og insolvensret.

På 3. år gennemgås: Dele af obligationsret (misligholdelseslæren, især misligholdelsesforholdene, inkl. insolvens og konkurs som misligholdelse), tinglysning, kreditor- og omsætningsbeskyttelse samt konkurs, Dele af obligationsret (misligholdelseslæren, især misligholdelsesbeføjelserne), personskitte i skyldforhold (overdragelse af fordringer), international privatret, panteretten, køberet, fordringers ophør, selskabsret samt solidaritet (solidariske skyldforhold).

Formålet med læringsforløbet i de formueretlige fag er, at den studerende gennem egne studier og deltagelse i undervisningsaktiviteterne skal erhverve sig indgående kendskab til formueretlig teori og praksis, herunder kendskab til en række centrale formueretlige love og problemstillinger, og kunne bedømme og give velargumenterede forslag til løsninger af formueretlige konflikter.

Læringsmål:

På baggrund af pensum og under anvendelse af almindelig juridisk metode skal de studerende ved løsning af en stillet opgave kunne:

- › identificere formueretlige problemer og kvalificere disse problemer retligt ved hjælp af formueretlige begreber.
- › udfinde relevant faktum og udelukke irrelevant faktum.
- › udfinde og håndtere relevante retskilder.
- › analysere og vurdere formueretlige problemer ved brug af formueretlige begreber og principper/regler.
- › argumentere selvstændigt og juridisk korrekt for løsning af formueretlige problemer.
- › overføre og anvende almindelige retlige principper og metoder ved problemløsning på nye formueretlige områder og/eller i nye sammenhænge, som de studerende ikke nødvendigvis på forhånd gennem undervisningen eller pensumlitteraturen er blevet introduceret til.
- › strukturere besvarelsen på en følgerigtig og fagligt velbegrundet måde, og
- › formulere sig i et klart og præcist sprog med brug af korrekt terminologi.

Undervisningsform:

Undervisning udbydes som forelæsning i 6. semester.

Undervisningssprog:

Dansk

Pensum:

Se www.jura.au.dk

Udprøvnings forventede tidsmæssige placering:

Efter 6. semester

PRøVEFORMER

Eksaminander	Produkt	Produktramme	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Grundlag
Individuel	Skriftlig	Udleveret/stillet spørgsmål			Alle sædvanlige	Indlevering
Tilsyn: ja	PC: ja					
Bemærkning Eksamen: Der afholdes eksamen i maj/juni med omeksamen i august og i december/januar. Det er tilladt at medbringe alle sædvanlige hjælpemidler til de skriftlige eksaminer. Eksaminerne, der har fælles pensum, og hvortil indstilling første gang skal finde sted samlet, er følgende: Eksamen er fordelt på to formueretlige eksaminer hver med en varighed på 6 timer. Der kan stilles én eller flere opgaver til hver eksamen. Stilles der flere opgaver ved en eksamen, angives det ud for hver opgave, med hvilken vægt, besvarelsen af vedkommende opgave vil indgå i bedømmelsen. Eksamen ved den første i (FR1) stilles som udgangspunkt fortrinsvis strukturerede opgaver. Eksamen ved den anden i (FR2) stilles som udgangspunkt fortrinsvis ustrukturerede opgaver. Ved begge eksaminer gælder: - at faget "aftaleret" kan inddrages fuldt ud i opgaverne. - at fagene "familieret" og "arveret" ikke kan inddrages i opgaverne. - at faget "erstatningsret 1. årsprøve" ikke kan inddrages i opgaverne. - at fag/stof, som efter læseplanen er "hovedtrækslæsning", eller som efter læseplanen ikke gennemgås undervisningsmæssigt ("selvlæringsstof"), kan inddrages i opgaverne, men at der ikke kan stilles nogen opgave, som udelukkende eller overvejende vedrører sådanne fag/sådant stof. For at bestå eksamen skal man mindst have opnået karakteren 00.						

4. Studieordningens regelbestemmelser

Regler om 1. årsprøve

Der skal deltages i 1. årsprøvene inden udgangen af første år og prøverne skal bestås inden udgangen af andet år jf. eksamensbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 666 af 24. juni 2012 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser, ♦♦ 15-17 se Retsinformation

Merit og fleksibilitet

Studienævnet har mulighed for at godkende merit fra en dansk eller udenlandsk videregående uddannelsesinstitution, jf. eksamensbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 666 af 24. juni 2012 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser, ♦♦ 30 se Retsinformation og uddannelsesbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 814 af 29. juni 2010 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne, VTU, ♦♦ 28 se Retsinformation

Til- og afmelding af prøver

Tilmelding til prøve sker via studerendes selvbetjening. For tilmeldings- og afmeldingsregler samt procedurer se universitetets regler om eksamen (<http://www.au.dk/om/organisation/index/5/56/>). Hvis der er tilmelding til et undervisningsforløb som har tilknyttet en eller flere prøver, vil tilmeldingen til undervisningen medføre tilmelding til prøve jf. Eksamensbekendtgørelsen. Det er den studerendes pligt at kontrollere, at tilmeldinger til prøver er korrekte. Kontrol af egne tilmeldinger sker via studerendes selvbetjening senest umiddelbart før afmeldingsfristens udløb. OBS! Studerende, der har påbegyndt bacheloruddannelsen september 2014 eller senere skal være tilmeldt 30 ECTS-point hvert semester. Det er ikke muligt at melde fra hverken fag eller prøve. Hvis prøven ikke bestås, tilmeldes den studerende til omprøve. Det er ikke muligt at afmelde en omprøve.

Stave- og formuleringsevne

Ved bedømmelsen af samtlige skriftlige prøver, uanset hvilket sprog prøven er aflagt på, indgår den studerendes stave- og formuleringsevne. Det faglige indhold vægter tungest, mens stave- og formuleringsevnen indgår modificerende i bedømmelsen af den samlede målopfyldelse. Ved bedømmelsen af samtlige mundtlige prøver, uanset hvilket sprog prøven afholdes på, indgår den studerendes mundtlige fremstillingsevne. Det faglige indhold vægter tungest, mens den mundtlige fremstillingsevne indgår modificerende i bedømmelsen af den samlede målopfyldelse.

Regler for større skriftlige afleveringer:

Omfangsbestemmelser fremgår af beskrivelsen af det enkelte uddannelseselement. En normalside ved skriftlige afleveringer regnes som 2400 typeenheder (tegn plus mellemrum). Beregningen af normalsider omfatter tekst og noter, men ikke forside, indholdsfortegnelse og litteraturliste. Skriftlige afleveringer, der ikke overholder de angivne omfangsbestemmelser, kan ikke antages til bedømmelse.

Mulighed for brug af PC ved prøver

Tilbydes brug af pc sker det efter Universitetets regler om brug af pc ved prøver se <http://www.au.dk/om/organisation/index/5/56/2010-au11/>

Projektorienterede forløb:

Mulighed for projektorienterede forløb fremgår af beskrivelsen af det enkelte uddannelseselement.

Dispensationer

En dispensation er en afvigelse fra den eller de regler, der almindeligvis gælder for det pågældende område. Dispensation kan gives på baggrund af ansøgning til den myndighed, der har kompetencen til at give dispensation.

Ansøgning om dispensation indgives til studienævnet. Hvis en anden myndighed har kompetencen, videresender studienævnet ansøgningen til rette myndighed (f.eks. dekan, rektor eller ministerium). En dispensationsansøgning skal være skriftlig og begrundet, og skal indgives hurtigst muligt. Hvis ansøgningen umiddelbart skal kunne behandles, skal den indeholde tydelig angivelse af, hvad det er for en regel der søges dispensation fra og hvad der ønskes opnået med dispensationen (f.eks. tilladelse til hjælpemidler, forlænget prøvetid, udsættelse af tidsgrænse). Ansøgningen skal vedlægges dokumentation for de usædvanlige forhold, der begrundet ansøgningen. Udokumenterede forhold kan sædvanligvis ikke tillægges betydning.

Anke og klage

Klager indgives til studienævnet. Forudsætningen for at en klage umiddelbart kan behandles er, at den er skriftlig og begrundet. Det skal fremgå af klagen hvad der klages over og hvad der ønskes opnået med klagen.

Klager over prøver skal indgives senest 14 dage efter offentliggørelse af prøvens resultat jf. eksamensbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 666 af 24. juni 2012 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser, kapitel 7 se Retsinformation

Om prøver

De nærmere bestemmelser om hvordan, og i hvilket omfang, den studerende skal have deltaget i undervisningen ved prøveformen undervisningsdeltagelse fremgår af beskrivelsen af det enkelte uddannelseselement.

Afl levering af øvelsesopgaver er ikke en forudsætning for deltagelse i eksamen.

Deltagelse i omprøver kræver som udgangspunkt, at man har deltaget i den forudgående ordinære eksamen. Studerende der er blevet forsinket i forhold til det normerede studieforløb, kan dog få dispensation til at gå direkte til en omprøve.

Ved bedømmelsen af samtlige skriftlige prøver vil der blive lagt vægt på, at den studerende kan formidle en faglig problemstilling og disponere en akademisk opgave herunder opfylde formelle akademiske krav (referencer, citathåndtering, mv).

Ved bedømmelsen af samtlige mundtlige prøver vil der blive lagt vægt på, at den studerende kan præsentere et fagligt stof, strukturere en mundtlig præsentation og indgå i en faglig konstruktiv dialog.

Love og bekendtgørelser på uddannelsesområdet kan findes i Universitetets elektroniske regelsamling på <http://www.au.dk/da/regler>

Alle prøvers resultater fremgår af eksamensresultatet (beviset) med deres ECTS-vægt.

Der beregnes et gennemsnit med en decimal af alle graderede bedømmelser.

Hver bedømmelse indgår i beregningen med sin ECTS-vægt.

Bacheloruddannelsen er bestået, hvis det samlede vægtede gennemsnit er på mindst 02 uden oprunding jf. bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved universitetsuddannelser (karakterbekendtgørelsen) nr. 250 af 15. marts 2007 ♦♦ 17.

1.årsprøven er bestået, hvis et samlet, vægtet gennemsnit af fagene: Familie- og arveret, Statsforfatningsret, Retten i samfundet og retshistorie og Dele af formueret er på mindst 02.

De eksaminer der indgår i 1.årsprøven, skal bestås med 00 og 1.årsprøven skal samlet være bestået, inden man kan indstille sig til eksaminer på 2. og 3. år. Dette gælder dog ikke eksamen i Forvaltningsret (24-timers-eksamen) på 3. semester.

Med mindre andet er bestemt er de enkelte prøver bestået med karakteren 00, men denne karakter kan tages om, såfremt den studerende har eksamensforsøg hertil.

Bacheloruddannelsen er bestået, ved det samlede vægtede gennemsnit er på 02 uden oprunding, og ingen karakter er under 00.

5. ændringer til Studieordningen

Dato:	Bemærkning:	Ikrafttrædelse
20-11-2014	Opdateret til gældende bekendtgørelser	01-09-2014
23-05-2013	Sproglige rettelser.	23-05-2013
16-05-2013	ændringer i beskrivelse af bachelorprojektet samt opdatering af bekendtgørelseshenvisninger.	16-05-2013
06-09-2011	Undervisningsdeltagelse er fremover ikke længere en del af prøven i 'Formuerettens almindelige principper'.	01-09-2011
01-09-2011	Omeksamen i fagene 'Formuerettens almindelige principper', 'Valgfag 1' og 'Valgfag 2' finder fremover sted i januar og i august måned.	01-09-2011
06-05-2011	Maksimumsgrænse på 10 sider på eksamensopgaven i Retslære.	06-05-2011
17-01-2011	Opdatering af bekendtgørelseshenvisninger.	17-01-2011

