

Medlemmerne af Fagstudienævnet
ved Psykologi

Referat af møde nr. 8 i Fagstudienævnet ved Psykologi

Tid: Onsdag den 7. oktober 2015 kl. 13.15

Sted: Bygn. 1350, lokale 314

Fagstudienævnet ved
Psykologi

Dato: 14. oktober 2015

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Orientering fra formanden
3. Orientering fra diverse udvalg
 - a. Dispensationsudvalg
 - b. Arbejdsgrupper nedsat på Temadagen
Redegørelse for målsætninger fra hver af de 3 grupper
4. Godkendelse af kursusudbud for foråret 2016
Bilag: Fagoversigt
5. Principper for holdskifte
6. Specialeevaluering
Bilag: Spørgeskema og oversigtsdata
7. Principper for tildeling af specialepladser
Bilag: Mail fra FAPIA
8. Fremadrettede tiltag
9. Eventuelt

Side 1/5

Til stede:

Lektor Helle Spindler (formand)
Adjunkt Maja O' Connor
Lektor Sarah van Mastrigt (suppleant)
Studerende Ditte Lolk (næstformand)
Studerende Anne Mette Juul
Studerende Aleksander Miller

Desuden deltog:

Carsten Dalsager, Institutsekretariatsleder
Hanne Falsig, Uddannelseskvalitet og studienævnsbetjening
Denny Damgaard Nielsen, Uddannelseskvalitet og studienævnsbetjening

Anette Bech-Larsen, Undervisning og eksamen
Majbritt Nielsen, Vejledning og studieinformation
Johanne Kirstine Lauge-Faurby, Vejledning og studieinformation

Side 2/5

Fraværende med afbud:

Lektor Osman Skjold Kingo
Adjunkt Jacob Klitmøller
Studerende Mikkel Stjerne
Studerende Pernille Melander Thorsen (suppleant)

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2. Orientering fra formanden

Kandidatdag

Studienævnet har tidligere udtrykt ønske om at afholde en kandidatdag (faglig dag) for de studerende bl.a. med baggrund i resultaterne fra studiemiljøundersøgelsen. Da der desværre ikke er ressourcer til planlægning og afholdelse af en sådan dag for øjeblikket, må kandidatdagen udskydes til senere.

Orientering fra Områdestudienævnet

a. Undervisningsevaluering

På Områdestudienævnsrådet den 6. oktober deltog centerleder for CUL, Torben K. Jensen, og der blev fulgt op på de to notater om hhv. spørgeskemaindhold og procedure for undervisningsevaluering.

b. De studerendes eksamensadfærd

Prodekan for uddannelse, Peder Østergaard, beder studienævnene om at vurdere, om man i forbindelse med fremdriftsreformen kan udlede bestemte mønstre i de studerendes eksamensadfærd.

c. Automatisk fagtilmelding

Områdestudienævnet har ændret sin beslutning om automatisk fagtilmelding, så alle uddannelser fremover følger samme procedure som psykologi, dvs. at automatisk fagtilmelding sker umiddelbart efter afslutningen af 2. tilmeldingsrunde.

d. Statusrapporter i forbindelse med uddannelsesevaluering

Prodekanen for uddannelse har vurderet, at der er behov for at supplere det nuværende arbejde med indikatormodellen og kvalitetspraksis, og studienævnene vil blive bedt om at komme med input til kvalitetsarbejdet på baggrund af 3 emner.

Timetælling

Det er endnu ikke endeligt afklaret, hvad der tæller med som undervisningsaktiviteter.

Educational IT (blended learning)

Ph.d.-studerende Jan Normann deltager i en studietur til USA og Canada i uge 43 vedr. Educational IT arrangeret af CUL.

Feedbackkonference

Helle Spindler og Anne-Mette Juul orienterede fra konferencen om feedback.

Valg til studienævnet

Der afholdes valg til studenterpladserne i studienævnet fra den 23.-26. november. Sidste frist for aflevering af opstillingslister er den 6. november kl. 12.00. Studentermedlemmerne tager rundt på forelæsninger og fortæller om valget og arbejdet i studienævnet, der oprettes en Facebookgruppe, og Psykrådet står for annoncering af valget samt rettidig indstilling af kandidater.

Punkt 3. Orientering fra diverse udvalg

Dispensationsudvalg

Fravær ved praktikforløb

Der kan godkendes fravær på 10 % svarende til 5 dage.

Aflevering af udskudte bachelorprojekter ved vintereksamen 2015/16

Hvis studerende ikke har været tilmeldt bachelorprojektet i foråret 2015 og dermed ikke har brugt et eksamensforsøg, skal de følge de nye regler om formalia, som er trådt i kraft fra efterårssemestret 2015.

Under forudsætning af at institutledelsen vil bevilge midler hertil, kan disse studerende søge om 1 times ekstra vejledning med henblik på tilpasning af bachelorprojektet til de nye formalia.

Eksamenssprog

På baggrund af en konkret ansøgning om aflevering af eksamensopgave på tysk blev det besluttet ikke at give tilladelse hertil, da der kan opstå praktiske problemer fx i forbindelse med censur, eksamensklager etc. Herudover vil det være u hensigtsmæssigt ved de store fag, da det stiller krav om, at en bestemt underviser skal rette den pågældende opgave.

Arbejdsgrupper

Arbejdsgruppen for integration og studiemiljø

Der var udsendt en skriftlig redegørelse fra arbejdsgruppen, som har valgt at fokusere mest på integrationsforløb, som opdeles på forskellige tidspunkter (før studiestart – ved studiestart - under studiet - efter studiet). Der vil bl.a. blive arbejdet med forventningsafstemning og referencerammer.

Arbejdsgruppen vedr. udviklingsredskaber - feedback

Der var udsendt en skriftlig redegørelse fra arbejdsgruppen, som vil sætte fokus på løbende fremadrettet feedback. Det vil være interessant at fokusere på læsegruppekulturen og arbejde på, at de studerende bliver bedre til at give hinanden kvalificeret

feedback. Fokuspunkter vil desuden være optimering af midtvejsevalueringer og konkrete optimeringsforslag (feedback kultur).

Målbeskrivelsesgruppen

Redegørelsen fra gruppen udsættes til næste møde.

Punkt 4. Godkendelse af kursusudbud for foråret 2016

Da det er nyt, at Grundfag B: Arbejds- og organisationspsykologi (AO) er flyttet fra forårssemestret til efterårssemestret, er det vanskeligt at vurdere, om kursusudbudet er tilstrækkeligt. Studielederen vil forsøge at indhente 2 ekstra almenpsykologiske seminarer til foråret. Udbuddet må dog heller ikke være for stort, da det vil føre til aflysning af seminarer.

Fremadrettet ser studienævnet gerne, at der kommer lidt mere spredning på seminarudbuddet, så det ikke bliver for snævert. Nogle seminarer ligger meget tæt op ad hinanden, og hukommelse/memory indgår eksempelvis i 3 bachelorseminarer inden for Kognition- og indlæringspsykologi. Udbuddet til udvekslingsstuderende er endvidere meget smalt. Der efterspørges seminarer inden for kriminologi, men der er desværre ikke underviserressourcer hertil.

Studienævnet ser gerne, at der fremover er mere fokus på titler og vinkling, fx at flere seminarer indenfor samme emneområde koordineres mhp. at undgå for stort overlap imellem seminarer. Studienævnet godkendte det fremsendte kursusudbud.

Punkt 5. Principper for holdskifte

Holdskifte kan kun ske efter ansøgning til dispensationsudvalget, og en imødekomme forudsætter, at der foreligger særlige omstændigheder.

Det har tidligere været muligt at skifte hold, hvis den studerende selv kunne finde en medstuderende at bytte med, men det er en stor administrativ belastning at flytte de studerende, og det skaber en del uro på holdene.

Studienævnet kunne tilslutte sig, at studieadministrationen til foråret afprøver nedenstående fremgangsmåde ved holdfordeling for så vidt angår *Interventionsmetode* (grundmodul) og *Forskningsmetode II/4*:

Holdsatningen foretages af studieadministrationen. Der bliver åbnet op for at bytte hold på selvbetjeningen på mit.au.dk. i en uge, herefter ligger holdsætningen fast.

Punkt 6. Specialeevaluering

Som bilag til punktet var der udsendt spørgeskema til evaluering af specialeforløbet samt oversigtsdata over specialeevaluering. For så vidt angår spørgeskemaet, mangler svarkategorien "Ikke relevant", da det fx ikke er alle studerende, der deltager i studievejledningens specialearrangement og derfor ikke kan bruge svarmulighederne. Der burde også medtages spørgsmål om gruppevejledning.

De udsendte data er på aggregeret niveau, men der var enighed om, at resultaterne ser fornuftige ud.

Specialeevalueringen skal på sigt overgå til CUL, som vil komme med et udkast til evalueringsskema.

Punkt 7. Principper for tildeling af specialepladser

Der var udsendt mail fra FAPIA med forslag til principper for tildeling af specialepladser.

Studienævnet drøftede forslaget og støtter fuldt ud prioritering af delepladser, hvilket sikrer den bedst mulige udnyttelse af specialepladserne. Studienævnet kunne ligeledes tilslutte sig en skærpelse af kravet om aktivt at benytte specialepladsen.

De studerende får efter de nye specialeregler tildelt vejledere allerede hhv. den 1/5 og 1/11, dvs. at der er mulighed for at tildele specialepladser tidligere end pr. 1. september og 1. februar. Studienævnet vil foreslå, at pladserne tildeles tidligere fx hhv. 1.8 og 1.1.

Det drøftes med institutsekretariatet, hvordan det nemmest kontrolleres, at de studerende, der søger specialeplads, rent faktisk har fået tildelt en vejleder.

Punkt 8. Fremadrettede tiltag

Det blev foreslået at afholde en seminardag i marts, efter at det nye studienævn er konstitueret i februar. Her kan studienævnet evt. med afsæt i de tre arbejdsgrupper prioritere fremadrettede tiltag.

Det sker, at der med meget kort varsel kan søges restmidler til projekter, men da der i disse tilfælde sjældent er den fornødne tid til at udarbejde en ansøgning, kan det være fornuftigt at være på forkant med formulering af "skuffeprojekter".

Punkt 9. Eventuelt

Evaluering af mentorordning

Den nye mentorordning vil blive evalueret. Det har været et godt koncept, som dog ikke er fuldt ud gennemarbejdet og udviklet.

Overlevering til det nye studienævn

De studerende, der udtræder af studienævnet, opfordres til at deltage i det første møde i det nye studienævn under punktet *Overlevering til det nye studienævn og afsked med det gamle studienævn*.

Mødet sluttede kl. 15.00.

Helle Spindler
Formand

Hanne Falsig
Referent