

Møde 7/18 i Studienævnet for Statskundskab og Samfundsfag

Referat

Tid: 4. september 2018, kl. 13.15 – 15.15

Sted: Institut for Statskundskab, bygning 1330, lokale 124

Studienævnet for
Statskundskab og
Samfundsfag

Til stede

Anne Binderkrantz (AB), Rasmus Brun Pedersen (RBP), Carsten Jensen (CJ), Lars Thorup Larsen (LTL), Johanne Valbjørn Gydesen (JVG), Jannik Fenger (JF), Flemming Saugmann Brun (FSB), Hanna-Louise Schou Nielsen (HLSN)

Dato: 3. oktober 2018

Side 1/7

Endvidere deltog

Ida Ravn Eriksen (referent), Rikke Haglund Nielsen, Christine Dyrup (punkt 2)

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Dispensationer og godkendelser
3. Meddelelser
4. Godkendelse af referat fra møde 6/18
5. Kandidatuddannelsen i statskundskab: Aktivitetskrav og indikator for VIP/DVIP-dækning
6. Undervisningsevaluering
7. Educational IT
8. Reksamensplan august 2018
9. Opfølgning på årlig status
10. Eventuelt

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden kommentarer.

Ad 2. Dispensationer og godkendelser

Punktet blev behandlet for lukkede døre.

Ad 3. Meddelelser

AB orienterede om nedenstående punkter:

3.1. Studiestart

Der har generelt været gode tilbagemeldinger fra russekretærerne, og reglen om ingen alkohol mellem kl. 8 og 16 har været håndhævet. Der har været en enkelt sag med en studerende, der ikke fik lov at deltage i rusturen grundet flere overtrædelser af alkoholpolitikken, og der har været et par henvendelser i studievejledningen fra studerende, der følte, at der var for mange aktiviteter i rusugen. AB har det indtryk, at tutorerne har været gode til at tage hensyn, men det vil stadig blive taget til efterretning, at nogle studerende ikke følger sig tilpas i introforløbet. Det vil blive taget op, når der evalueres på rusintromen sidst på semesteret.

3.2. Stresshåndteringskursus

Grundet den lave tilslutning til stresshåndteringskurserne, der blev afholdt i foråret, vil der i efteråret 2018 blive taget en ny tilgang til emnet. Den sidste holdtime på Pol-intro bliver et kursus i studiestrategier, hvor Studenterrådgivningen kommer ud og taler på alle hold. Kurset kommer i timeplanen.

RBP bemærkede, at der er risiko for at de studerende ikke dukker op, når kurset afholdes sidst på semesteret, hvor fokus er på eksamen. Hvis dette viser sig at være tilfældet, bør kurset i stedet afholdes midt i semesteret.

RBP efterspurte også information om stress i forbindelse med specialeskrivning, og AB opfordrede RBP til at udarbejde et eller to spørgsmål om dette til evalueringsskemaerne.

3.3. Kursuskataloget F19

Der er kommet tilbagemeldinger fra alle afdelinger, og der vil i foråret 2019 blive udbudt ca. 15 bachelorseminarer, ca. 20 kandidatseminarer samt en håndfuld fag i juli og august. Kandidatudbuddet suppleres af det nye praktikunderstøttende fag, der udbydes en række lørdage.

3.4. Specialedag

LTL oplyste, at der planlægges specialedag på instituttet lørdag den 3. november.

Ad 4. Godkendelse af referat fra møde 6/18

Referatet fra møde 6/18, afholdt den 20. juni 2018, blev godkendt uden kommentarer.

Ad 5. Kandidatuddannelsen i statskundskab: Aktivitetskrav og indikator for VIP/DVIP-dækning

AB forklarede, at flytningen af Forvaltningsret til kandidatuddannelsen i statskundskab fra efteråret 2020, er en god lejlighed til at gennemse og udvikle kandidatstudieordningen.

5.1. VIP-DVIP-ratio

I første omgang giver ovenstående anledning til at følge op på handleplanen fra årlig status, hvor det blev besluttet at gennemgå og revurdere indikatoren for VIP/DVIP-dækningen. Denne ser for nuværende pæn ud på kandidatuddannelsen, hvor der er fuld VIP-dækning på al undervisning. Når Forvaltningsret flyttes, vil indikatoren gå i rød grundet de mange undervisningstimer i faget. Der er dog mulighed for at fastsætte denne indikator lokalt i forlængelse af udarbejdelse af en strategi for brugen af eksterne undervisere.

Hidtil har der på instituttet været ønske om at bemane alle kandidatfag med interne undervisere, og eksterne har kun været tilladt i tæt samarbejde med en intern. Der findes dog emner, der ikke er mulige at dække internt, hvorfor det i enkelte situationer giver mening at hente kvalificerede undervisere udefra.

Studienævnsmedlemmerne udtrykte enighed med, at det skal være muligt at bruge eksterne undervisere, og AB indstillede til, at studienævnet fastlægger nedenstående nye grænseværdi for VIP/DVIP-ratioen:

- Grøn: ≥ 4
- Gul: 3 – 4
- Rød: < 3

Med flytning af Forvaltningsret vil der komme en ny ratio på 4,5. Ved at sænke grænseværdien til 4, vil der yderligere være mulighed for at tilføje et eller flere seminarer med eksterne undervisere, hvis dette bliver relevant. Studienævnet tilsluttede sig ovenstående forslag, og AB vil sammenskrive principperne, der skal godkendes i dekanatet.

5.2. Aktivitetskrav

På foranledning af dekanatet har studienævnet tidligere drøftet brugen af forudsætningsaktiviteter i undervisningen, og der er blevet identificeret en udfordring med aktivitetskravet: Uanset forudsætningsaktiviteter skal de studerende have samme mulighed for at gå til samme reeksamen. Derfor skal reeksamensformen i et seminar ikke fremadrettet afhænge af aktivitetskravet, og vi må ikke længere have den 6-timers skriftlige eksamen uden hjælpemidler.

AB foreslog derfor følgende løsning: Aktivitetskravet opretholdes på seminarerne, og det suppleres af en alternativ måde at opfylde kravet på, således at de studerende kan få adgang til enten ordinær eksamen eller til reeksamen.

Den alternative løsning kunne bestå af en skriftlig aflevering på ca. 3000-4000 ord om seminarets fagområde. Afleveringen skal ikke bedømmes, men der må gerne fastsættes omfangsbestemmelser, der skal overholdes.

Studienævnet var positive over for forslaget under forudsætning af, at der fastsættes klare formkrav og at den studerende forholder sig til pensum.

Studienævnet drøftede efterfølgende muligheden for at indføre et lignende krav på bachelorseminarer. Der er på små hold stor gavn af aktiv deltagelse, og holdene er derfor sårbare overfor meget fravær. HLSN tilkendegav, at hun er imod aktivitetskrav, da læring bør være de studerendes eget ansvar. Da der yderligere ikke ses udtalte problemer på bacheloruddannelsen, besluttede studienævnet ikke at gå videre med at indføre aktivitetskrav på nuværende tidspunkt.

AB følger op på drøftelsen af det alternative aktivitetskrav på kandidatseminarer, og der vil blive udarbejdet et egentligt forslag, der skal behandles på næstkommende studienævnsmøde i oktober 2018. Ændringen vil skulle træde i kraft og indskrives i studieordningen fra forårssemesteret 2019.

Ad 6. Undervisningsevaluering F18

Som bilag til punktet havde studienævnet fået tilsendt en aggregeret rapport for undervisningsevalueringen i forårssemesteret 2018. AB understregede at dokumentet indeholder personfølsomme oplysninger.

Et enkelt bachelorfag går i rød med en samlet vurdering på 2,9, og AB har indhentet en opsamling fra underviser, der blev omdelt som ekstra bilag på mødet. Det er svært at fastslå en specifik grund til den lave evaluering, men det kan blandt andet være udfordringer med bemanding samt engelsksproget litteratur. For så vidt angår bemanding vil der blive foretaget visse ændringer i foråret 2019, og det forventes samtidig, at de studerende på sigt vil blive mere positivt stemt over for engelsksproget undervisning, hvorfor evalueringen ventes af blive bedre.

På kandidatuddannelsen går i alt tre fag i rød. På et af fagene er der dog kun kommet svar fra én enkelt studerende, og AB har derfor fået genåbnet evalueringen i august. Dette har ikke forbedret svarprocenten betydeligt. AB tager en snak med underviserne trods de meget lave svarprocenter.

Der var ikke yderligere kommentarer fra studienævnet, og AB meddelte afslutningsvist, at der inden næste evalueringsrunde skal fastsættes og nedskrives nye procedurer for behandling af resultaterne i studienævnet.

Ad 7. Educational IT

AU vil i perioden 2018-2023 sætte fokus på brugen af digitale læringsteknologier i undervisningen, blandt andet gennem kompetenceudvikling af undervisere, tilpasning af digitale læringsredskaber og redesign af undervisningsforløb.

Dekanatet på Aarhus BSS har i denne forbindelse udarbejdet en handleplan og et notat om Educational IT på Aarhus BSS. Sidstnævnte var fremsendt som bilag til punktet.

AB indledte med en kort redegørelse for nogle af de digitale elementer, der allerede bliver brugt, herunder Blackboard og digital eksamen. Der anvendes også forskellige IT-løsninger på undervisningen, og der er pt. en kortlægning i gang over, hvad der sker i denne henseende på bachelorfagene på instituttet.

Næste skridt i arbejdet er at se på, hvad der yderligere kan gøres. Der er afsat ressourcer til dette, og studienævnet skal sammen med instituttet identificere og udvælge en række punkter og indsatsområder.

Som inspiration nævnte AB to konkrete forslag:

- Udvikling og brug af IT-introduktioner til bl.a. Stata i metodeundervisningen,
- Udvikling af IT-ressourcer, der kan bruges tværfagligt og kæde tidligere fag sammen med både bachelorprojektet og Policy-evaluering på 6. semester af statskundskabsuddannelsen.

Studienævnsmedlemmerne supplerede med en række idéer til udvikling og videre brug af IT-værktøjer:

- Der kan på 6. semester også ses på at tilføje kursus i informations- og litteratursøgning.
- NVivo-videoer bør også udvikles til MAC, da dette pt. kun er tilgængeligt til PC.
- Videoer og andre værktøjer til informationssøgning kan med fordel introduceres tidligere i uddannelsen.
- Programmer som Kahoot og Menti er gode som korte afbrydelser engang imellem, men skal heller ikke bruges for meget, hvis det ikke understøtter læringen.
- I Forvaltningsret kan der indføre mere brug af IT, f.eks. i form af afstemninger om cases.

AB udtrykte tilfredshed med de indledende konkrete forslag fra studienævnet. Studenterrepræsentanterne og andre interesserede studerende blev opfordret til at melde sig til den kommende arbejdsgruppe, der skal arbejde videre med ovenstående.

Ad 8. Reksamensplan august 2018

Der blev fra studentside spurgt til reksamensplanen i august 2018, hvor der med kort varsel blev byttet rundt på en række eksamensdatoer. Dette skabte problemer for flere studerende, der ikke havde mulighed for at forberede sig ordentligt.

AB forklarede, at der i august måned planlægges reeksamen i forlængelse af de umiddelbart forudgående ordinære prøver fra juni samt planlægges reeksamen for fag, der er blevet afviklet i tidligere semestre. Der er således risiko for at eksamener fra forskellige semestre kan få overlap i den korte reksamensperiode, og dette var tilfældet i år, hvor enkelte studerende var tilmeldt to prøver på samme tid. Det var således nødvendigt at lave om på eksamensplanen på et forholdsvist sent tidspunkt.

AB oplyste videre, at der i forbindelse med planlægning af vintereksamen 2018 er lavet en ny proces, hvor 2. reeksamen vil blive placeret i den ordinære eksamenstermin, således at der er mindre risiko for eksamensoverlap.

Studerende, der mener at have fået forringet deres eksamensvilkår i august 2018 grundet sene ændringer i eksamensplanen, opfordres til at henvende sig til studienævnet, således at informationsflowet og processerne kan blive yderligere undersøgt.

AB oplyste afslutningsvis, at der i reksamensperioden i februar 2019 er afsat 13 dage til eksamen, hvorfor der ikke kan placeres to hjemmeopgaver i perioden. Denne problemstilling vil blive drøftet senere på semesteret.

Ad 9. Opfølgning på årlig status

Referat og handleplan fra det årlige statusmøde afholdt i juni 2018 var fremsendt som bilag til punktet.

AB redegjorde for indholdet i handleplanen:

- Det skal undersøges, om der igen skal være ét fælles optag på statskundskab og samfundsfag, således at de studerende først på 4. semester vælger deres specialisering.
- Studienævnet skal arbejde på et idékatalog for gymnasierettede læringsaktiviteter på samfundsfag.
- Optaget på samfundsfag skal kortlægges i forhold gymnasiale fagniveauer, frafald og karakterer på studiet.
- Prodekanen skal arbejde på en bedre proces for optagelse af ansøgere til den engelsksprogede kandidat.
- Prodekanen skal sikre, at vi fremadrettet skal kunne se, om de studerende er indskrevet på statskundskab eller samfundsfag, når de besvarer undervisningsevalueringen.
- Studienævnet skal drøfte nye grænseværdier for VIP/DVIP-ratio samt udarbejde en strategi for brugen af eksterne undervisere, hvilket er gjort under dagsordenens punkt 5.
- Som følge af ovenstående punkt skal forskningsdækningen holdes under observation.

- Der skal oprettes en praktikunderstøttende seminar, som studienævnet har besluttet at udbyde fra forårssemesteret 2018.
- Prodekanen skal arbejde videre med en forventningsafstemning med omverdenen i forhold til studerendes tidsforbrug i praktik og studiejobs.

Studienævnet tilsluttede sig ovenstående handleplan. HLSN bemærkede, at prodekanen i forbindelse med sidste punkt bør se nærmere på AU's jobbank, der indeholder studiejobs med 30 timers arbejde om ugen, hvilket ikke harmonerer med et fuldtidsstudie.

Ad 10. Eventuelt

10.1. Ansættelse af instruktører

JVG spurgte til proceduren for ansættelse af instruktører, og AB oplyste, at dette er op til de enkelte fagkoordinatorer. Der laves et fælles instruktørslag på instituttet, og ansøgningerne sendes videre til koordinatoren. Nogle ser kun på ansøgning og erfaring, mens andre holder samtaler med ansøgerne. Der er generelt gode evalueringer af instruktører, hvorfor der ikke har været anledning til at fastsætte fælles retningslinjer for ansættelse af disse.

Mødet sluttede kl. 15.00

Anne Binderkrantz
Studieleder

/Ida Ravn Eriksen
Studienævnsupporter