

SPÆNDENDE OVERSKRIFT

Fang modtageren med en spændende overskrift på én linje. Tænk på, at den skal sige noget særligt om dig i forhold til stillingen.

Eksempel: Projektleder med høj faglighed i kommunikation og strategi

Motivationsafsnit

Start din ansøgning med at fortælle om din interesse for virksomheden og stillingens opgaver, og hvad din motivation er for at søge jobbet.

1. Hvorfor søger du hos denne virksomhed? – Vis, at du har kendskab til virksomheden.
2. Hvad er det vigtigste, du ønsker at bidrage med? – Fokuser på, hvordan du kan opfylde arbejdsgiverens behov; ikke hvordan stillingen kan opfylde dine.

Eksempel:

- "Som projektleder for X-virksomhed ønsker jeg at bidrage til at udvikle..."
- "Min motivation for at arbejde med..."
- "Jeg ønsker at være en del af X-virksomheds arbejde med at sikre..."

Argumentationsafsnit (brug gerne underoverskrifter, som gør det lettere at læse)

Brug to-tre eksempler på at beskrive, hvordan din uddannelse eller erfaring kan bidrage til opgaveløsningen i stillingsopslaget. Undgå opremsning af dit CV, men brug det som argumentationsgrundlag.

Eksempel: "Mit speciale om den digitale turist har givet mig stor indsigt i og forståelse for, hvordan turismens mange platforme er en del af helhedsoplevelsen for nutidens turister. Denne viden kan jeg bringe i spil i udviklingen af kulturelle initiativer og tilbud rettet mod forskellige målgrupper på tværs af de digitale platforme hos VisitDenmark."

Personlige egenskaber og afslutning

Brug det sidste afsnit til at vise, hvordan du passer ind som kollega. Brug tilbagemeldinger, som du har fået fra tidligere kollegaer/ledere, og beskriv, hvordan du selv ønsker at bidrage til samarbejdet/arbejds miljøet. Undgå opremsninger og floskler som "jeg kan holde mange bolde i luften". Brug eksempler for at øge troværdigheden. Afslut med et høfligt motivationsargument.

Eksempel: "Mine tidligere kollegaer beskriver mig som en initiativrig kollega, som er god til at motivere andre. Jeg får energi af at være en del af et godt arbejdsmiljø med fokus på sparring i projekter. Derfor får I en kollega, som sætter pris på gode relationer, og som bidrager til både det faglige og det sociale fællesskab.

Jeg ser frem til at møde jer til en uddybende snak om, hvordan mine kompetencer kan bruges hos jer."

De bedste hilsner

Fornavn Efternavn