

Ordinært studienævnsmøde 2020-8 den 9. september 2020 kl. 13.00-16.00
Studienævnet ved Institut for Kultur og Samfund
Lokale: 1481-366

Referat

REFERAT

Referat:

Antropologi og Human Security

Afdelingsleder: Mads Daughbjerg

Studerende:

Arkæologi og Sustainable Heritage Management

Afdelingsleder: Rainer Atzbach

Studerende: Christine Lundgård Kisum Nielsen

Filosofi og idéhistorie

Afdelingsleder: Jacob Busch

Studerende: Naja Rathje Lennert

Global studies

Afdelingsleder: Uwe Skoda

VIP: Peter Bugge (formand)

Studerende: Jason Tran

Historie og Klassiske Studier

Afdelingsleder: Mary Hilson

Studerende:

Religionsvidenskab og Arabisk- og Islamstudier

Afdelingsleder: Jørn Borup

Studerende: Mads Peter Bendrup Fauholt

Observatører:

Christian Hansen (referent, SNUK), Terkel Rørkær Sigh (uddannelseskonsulent), Karoline Munk Hansen (VEST), Kim Behrens Jessen (SNUK til punkt 4) Liselotte Malmgart (studieleder), Josephine Møller Jensen (Historie)

Afbud: Puk Aslaug Willemoes Jensen, Line Høst-Madsen (Japanstudier)

REFERAT

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt uden bemærkninger.

Studienævnforperson var glad for at se alle fysisk igen til et studienævnsmøde. Der blev taget en navnerunde i nævnet, da der var nye tiltrådte i studienævnet.

2. Opfølgning fra sidste møde

- Studieassistentordning (skriftlig orientering)

Svar fra Rådgivnings- og støttecentret

Dato: 9. september 2020
Christian Hansen

Side 1/9

Når det gælder den nærmere planlægning af studieassistancen, informeres og forklares studerende 'spillereglerne' i to adskilte processer både til den studerende, der ønsker studieassistancen, og til den studerende, der leverer studieassistancen.

- Mundtlig samtale med den studerende, der ønsker studieassistance: Her forklares alle 4 metoder med anførsel af fordele og ulemper. I forbindelse med præsentationen af mulighederne for streaming og optagelse indskærpes det med det samme, at disse metoder kræver tilladelse. Vi lægger op til etablering af tillidsrelationer mellem de fraværende studerende og deres relevante undervisere og medstuderende enten gennem skriftlig henvendelse (fx gennem mail til undervisere og løbende spørgsmål i den løbende kommunikation på de enkelte hold) eller gennem mundtlig aftale indgået i forbindelse med et forudgående undervisningselement.
- Skriftligt aftaledokument med regler og retningslinjer sendes til begge studerende. Den centrale beskrivelse herfra er indsat (*i kursiv*) herunder:

Opgaver og ansvar

Studieassistenten ansættes til at formidle indholdet af faglige aktiviteter som eksempelvis forelæsninger, undervisningstimer, spørgetimer med videre til den fysisk fraværende studerende. Det kan være gennem noter, samtaler, lukket live-streaming og/eller lyd- eller videooptagelser.

Alle disse metoder kan på forskellig vis fremme muligheden for, at en fraværende studerende kan studere med fornuftig kvalitet trods fraværet fra undervisningselementerne. OBS! Det understreges i denne forbindelse, at enhver lyd- eller videooptagelse på forhånd skal godkendes af den pågældende forelæser/underviser og i hold- eller øvelsestimer desuden af de øvrige studerende i lokalet. Der skal således etableres en tillidsrelation, der overbeviser om respekt for copyright reglerne. Godkendte optagelser skal opfattes som stærkt personlige og alene til rådighed for den fraværende studerende. I bør derfor tydeligt gøre opmærksom på (garantere personligt) overfor undervisere og medstuderende, at optagelser kun er til personligt brug, og at de vil blive slettet umiddelbart efter semesterets afslutning. Hvis der ikke kan etableres en aftale herom med underviser (og medstuderende), så må studieassistancen gennemføres gennem de øvrige metoder.

I forbindelse med en lukket live-streaming forekommer der ingen optagelse af undervisningselementerne med deraf følgende risiko for videreformidling eller offentliggørelse, men da underviser eller medstuderende ikke ved, om der er tale om en optagelse, en åben eller en lukket live-streaming, så skal der også her etableres en tillidsrelation forud for live-streaming, der overbeviser om respekt for copyright reglerne.

Studieleder orienterede om, at der var 60 studerende på Arts har meldt sig til studieassistentordningen.

3. De studerendes punkt

- Uklarheder om Corona-regler

De studerende orienterede om, at der er oplevet uklarheder ift. retningslinjerne for corona-håndtering. Ift. afspritning af lokaler er det undervisers ansvar at organisere denne. Studienævnet foreslog, at der laves aftaler mellem underviser og studerende på holdet om, hvem der konkret spritter hvad af hvornår.

- Ønske om mødelokale til formøde

De studerende ønsker et mødelokale til deres formøde. Studieleder undersøger og melder muligheder tilbage til næstforperson.

- Studenterrepræsentation i SN

De studerende på globale studier har et ønske om at ændre repræsentationsområdet for studerende.

Forperson vil undersøge sagen nærmere med Valgsekretariatet og valgcirculæret ift. reglerne på området. Det vil blive undersøgt om det er muligt at have en fri plads i studienævnet for både VIP og studerende, så den ekstra plads for både VIP og stud er fri på tværs af afdelingerne. Forpersonen vender tilbage til studienævnet, når der er søgt afklaring med Valgsekretariatet med de mulige juridisk lovlige løsninger på problemstillingen.

4. Orientering

a. Orientering fra studienævnsformanden

SN-forpersonen oplyste, at der havde været møde i Uddannelsesforum Arts den 25. august. Mødets to indbyrdes forbundne hovedtemaer var Corona-håndteringen og studiestart. I forhold til sidstnævnte præsenterede Jeppe Norskov Stokholm et fælles AU-koncept for studiestart, som er under udvikling, og som omfatter "preboarding" (studievalg, ansøgning og optag), selve studieintroduktionen samt først og andet semester. Der vil blive arbejdet videre med konceptet de kommende måneder. I forlængelse heraf præsenterede Tina Keiding og Mathilde Andersen fra CUDIM et digitalt forløb for nye studerende, Study@AU, hvis første dele kører som pilotprojekt på arts i E20. Forløbet er i første omgang rettet mod BA-studerende, men tænkes udvidet med en version til KA-studerende, inklusive en særlig variant til internationale studerende.

Mødet indeholdt også en længere, meget givende drøftelse med SN-næstforpersonerne og Artsrådet om erfaringsopsamling på de studerendes oplevelse af den omlagte undervisning i foråret 2020. Det materiale, vi og de andre studienævn havde udarbejdet før sommerferien, indgik i drøftelserne, mens den store Rambøll-undersøgelse af emnet, som blev foretaget på samme tid, vil blive offentliggjort 1. oktober.

Vi diskuterede, om der var behov for yderligere erfaringsopsamling og hvis ja, hvilket fokus og hvilken form den skulle have. Der var enighed om, at det ville være relevant at følge op med en workshop med studerende og undervisere, som kan munde ud i et fremtidsrettet idékatalog, og som skal fokusere på 1) det mentale studiemiljø – motivation og selvstudium; 2) på understøttende aktiviteter, herunder instruktørundervisning; og endelig på 3) faglighederne på Arts og hvordan de påvirkes af omlægningen til online-undervisning. Prodekanen og Artsrådet aftaler nærmere om de videre skridt.

Studienævnet kommenterede, at det vil give gode mening at inddrage instruktører i workshopen ligeledes. Studieleder orienterede om, at instruktører vil kunne få understøttende hjælp af CUDIM fremadrettet ift. omlagt undervisning.

Medlemmer af studienævnet pointerede, at spørgsmålene i Rambøll undersøgelsen ikke tog højde for, at der ikke var noget valg ift. omlægning af eksaminer og undervisning af foråret, men var pga. nedlukningen af Danmark. Ligeledes blev der stillet spørgsmål til værdien af undersøgelsen, når den havde forkerte præmisser.

b. Orientering fra studieleder

Beslutningsforum på Arts er ved at tage stilling til eksamen for perioden vinter 20/21. Der vil blive udsendt materiale til afdelingsledere og UN snarest muligt. Studieleder påpegede, at dette ikke er et udtryk for en frygt for ekstra stramninger på området, men som en ekstra sikkerhed.

Der er studerende, som går rundt med orange veste og hjælper studerende med at overholde corona-retningslinjerne på fakultetet. De er ansat til og med 21. september og er i Nobelparken. Hvis muligt, ansættes en på Moesgaard også. Hvis man oplever noget, kan man kontakte dem fysisk eller rette henvendelse til studievejledningen.

Der er blevet offentliggjort retningslinjer for at afholde studenterarrangementer. Retningslinjerne er gældende til og med 7. oktober. Universitetsledelsen har lavet en prioritetsliste ift. brugen af lokaler. Første prioritet er undervisning, anden prioritet er faglige arrangementer. Prodekan Niels Lehman er ved at udarbejde et uddybende dokument for reglerne på Arts. Ift. at booke lokaler. Studieleder orienterede om, at man kan kontakte Studenterhusfonden ift. at låne deres lokaler. Ligeledes opfordrede alle til at have deltagerlister til deres arrangementer.

Der er åbnet op for bookningen af frie undervisningslokaler.

Studieleder orienterede om, at ift. studerende der bliver smittet, så er der en blanket, som man skal udfylde. Der er en beredskabsgruppe efterfølgende, som tager kontakt til undervisere, medstuderende, etc. Hvordan det håndteres vil afhænge af den enkelte situation. Der har pt. ikke været nogen studerende på Arts, som har meldt sig smittede.

Til næste møde vil Studienævnet få et udkast til retningslinjerne for undervisningsplanlægning til drøftelse. Liselotte Malmgart og Jørn Borup har siddet i referencegruppen.

Der er kommet nye eksamensregler for efteråret 2020, som begrænser udbuddet af skæve omprøver. Dette skal afhjælpe mængden af omprøver på fakultetet. Studieleder fremhævede, at studerende, hvis uddannelser ikke har bachelorprojekt på sidste semester af BA-uddannelsen (dvs. som har bachelorprojekt før tilvalg), ikke vil kunne aflevere et eventuelt 3. prøveforsøg til sommer, men først til februar 2022. De studerende vil gøre opmærksomme på denne vigtige ændring i deres fagråd. Afdelingslederne vil give beskeden videre til alle de undervisere, som er vejledere på bachelorprojekter.

c. Orientering fra ARTS studier

Kim Behrens Jessen deltog under punktet.

VEST orienterede, at de forventer, at studievejledningen vil vende tilbage på fagene fra næste uge af (uge 38).

5. Foreløbig oversigt over studiediagrammer og om uddannelsen for nye studieordninger på IKS

Studienævnet orienteres kort om studieordningsprocesser på instituttet. Som bilag vedhæftes foreløbige studiediagrammer og kompetenceprofiler for uddannelserne. På IKS er følgende uddannelser i gang med en studieordningsproces:

- Bachelor- og kandidatuddannelsen i Arabisk- og Islamstudier
- Kandidatuddannelsen i Europastudier

På grund af Corona er flere studieordningsprocesser blevet udskudt til næste år.

Studieleder orienterede om, at sidefaget i Arabisk- og Islamstudier bliver nedlagt og der vil ikke være optag på sidefaget fremadrettet.

Studieleder orienterede om, at de pårørte studerende vil blive kontaktet af studieadministrationen.

6. Evaluering af portfolio-eksamen, feedback-ordningen samt retningslinjerne for intern censur samt fordelingen af intern/ekstern censur

Som grundlag for den af Studienævnet ønskede evaluering af portfolio-eksamensformen, den gældende feedbackordning samt retningslinjerne for intern censur samt for fordelingen af intern og ekstern censur bedes Uddannelsesnævnene inden næste SN-møde drøfte disse forhold. Som hjælp til UN'ernes diskussion har forpersonskabet udarbejdet følgende vejledende spørgsmål. UN'erne er naturligvis velkomne til at fokusere på andre emner, hvis det forekommer mere relevant. Til drøftelsen i UN kan det ligeledes være relevant at læse de interne retningslinjer.

Portfolio-eksamen:

- Hvor hyppigt bruges denne eksamensform?
- Oplevelser af tidsforbrug (hos undervisere og studerende) – adækvat ift. normering?
- Hvor ofte og hvordan (peer feedback, fælles feedback, individuel feedback...) gives der feedback på de løbende afleveringer?
- Hvor høj er afleveringsprocenten på de løbende afleveringer? Påvirkes denne af feedbackformen?
- Er studieordningens beskrivelse af eksamensformen tilstrækkeligt klar og samtidig fleksibel ift. tilrettelæggelsen af undervisning og delafleveringer?
- Hvordan evalueres den samlet set? Positive og negative sider.

Feedback-ordningen:

- Hvor bekendte er studerende og undervisere med ordningen og med den konkrete tidsnormering for det enkelte kursus?
- I hvilket omfang tilbyder undviserne feedback?

- Hvilke typer feedback anvendes?
- Hvor mange og hvilke studerende tager imod tilbuddet?
- Hvordan opleves feedbacken af undervisere og studerende?
- Har man forslag til forbedringer, hvis ikke ordningen lever op til hensigten (manglende brug, manglende effekt...)?

Retningslinjer for intern censur

- Har studerende eller undervisere oplevet problemer med censuren på fag, hvor underviseren er enebedømmer?
- Er antallet af eksamensklager steget og hvis ja, er de så knyttet til fag med enebedømmer?
- Ønskes fuld medcensur genindført og hvis ja, hvorfor? Hvordan skal den i givet fald finansieres?

Fordelingen af intern og ekstern censur

- De studerende vil på mødet præsentere, hvad de ønsker, at UN og siden SN skal diskutere. Denne del vil frafalde og i stedet erstattes et punkt omkring anonymisering. De studerende sender et skrivi til studienævnetssekretær.

Ifølge eksamensbekendtgørelsen paragraf 22 stk 4 " *De eksterne prøver skal dække uddannelsens væsentlige områder, herunder bachelorprojekt, kandidatspeciale, akademisk overbygningsprojekt og masterprojekt. Mindst 1/3 af en uddannelses samlede ECTS-point (European Credit Transfer System) skal dokumenteres ved eksterne prøver*"

Der blev gjort opmærksom på at der i dagsordenen i pind 3 under portfolio stod 'løbende udprøvning', hvilket er forkert og derfor i referatet er erstattet med 'løbende aflevering'. Der blev spurgt ind til om, kurser med aktiv undervisningsdeltagelse med opgavesamlinger også kan inddrages i drøftelsen. Forperson vurderede, at dette kan gøres, hvis uddannelsesnævnet finder det relevant.

7. Evaluering af forårets undervisning

Ved sidste evaluering af undervisning besluttede SN, at UN udfylder en fælles opsummerende notat enten for hele afdelingen eller én pr. uddannelse. Det opsummerende evalueringnotat kan findes på studienævnets [hjemmeside](#) og er vedhæftet som bilag.

Ved vedtagelsen af de nye retningslinjer for midtvejs- og slutevalueringer den 21. august 2019 besluttede Studienævnet, at retningslinjerne skulle evalueres efter et år, når de havde været i brug i to semestre. Uddannelsesnævnene bedes derfor drøfte, hvordan retningslinjerne har fungeret i forbindelse med fagenes undervisningsevalueringer. Dagsordenens bilag 7.2 indeholdt en række spørgsmål, som er tænkt som en støtte til UN'ernes drøftelse.

Begge bilag skal senest fremsendes til studienævnetssekretær Christian Hansen 29. september 2020.

8. Erfaring med zoom-eksaminer og de omlagte eksaminer

Formandsskabet bad uddannelsesnævnene at drøfte erfaringer med zoom-eksaminer og omlagte eksaminer. Forpersonsskabet vil på baggrund af de indsendte erfaringsopsamlinger kort præsentere nogle generelle overvejsler omkring zoom-eksaminer og de omlagte eksaminer, som fremlægges til diskussion i Studienævnet.

Forpersonen takkede UN'erne for de indsendte evalueringer. Det var aftalt med næstforpersonen, at de to kommenterer bemærkninger fra henholdsvis VIP- og fra studenterperspektiv.

En gennemgående anbefaling er, at der ved udsigt til en omlægning igen til vintereksamen, skal udarbejdes planer i bedre tid end sidst. Generelt synes Zoom-teknologien at have fungeret fint, selvom der fra enkelte UN'er efterspørges øget teknisk og administrativ understøttelse. Der har været eksempler på, at VIP'ers private mobilnumre, som var blevet delt som backup ved tekniske problemer, siden var blevet benyttet af studerende uden for eksamenssammenhæng. Det er u hensigtsmæssigt og skal håndteres ved fremtidige eksaminer.

Et forslag var at have eksaminatorer i samme rum, hvilket primært synes muligt ved interne eksaminer. For eksterne censorer gav online-eksaminer klare logistiske fordele, hvilket også var tilfældet for studerende, som var i udlandet eller boede langt fra Aarhus. Der var ros til de ekstra ti minutter afsat af UVAEKA mellem hver eksamination, og vi kan opfordre til, at de også bruges til uformel 'opvarmning' med den studerende før selve eksaminationen, hvis teknikken i øvrigt fungerer. Generelt forløb eksaminationerne næsten lige så godt som normalt, om end flere påpegede vanskeligheder med øjenkontakt og den diskrete guidning af de studerende, som kan finde sted, når man er i samme lokale. Især ved udprøvning af sprogfærdigheder kunne suboptimal lyd gøre bedømmelsen vanskeligere, så ikke alle fag egner sig lige godt til online-formatet. Man bør derfor til hvert fag overveje, om det mundtlige format skal fastholdes ved overgangen til online-eksamination, eller om der findes bedre skriftlige løsningsmuligheder.

De studerende havde følgende ekstra bemærkninger:

- Zoom har fungeret godt digitalt, dog har været der problemer for enkelte studerende pga. dårligt internet eller mangle på arbejdsro i bopæl.
- Der er både fordele og ulemper ved Zoom-eksamen.
- Der kan mangle støtte til en studerende, som har f.eks. har klaret sig dårligt til eksamen. Denne bekymring har VIP'erne også haft.

Studienævnet havde følgende bemærkninger:

- Studienævnet drøftede om der evt. skulle indføres sikre rum til studerende, som ikke har de muligheder privat for at få ro og en stabil internet forbindelse. Der kan evt. også stilles computer til rådighed.
- Der bør gøres noget ift. opsamling af studerende. Et forslag var, at de studerende kunne arrangere små arrangementer, hvor de snakker med hinanden efter eksamen.
- På Arkæologi og Globale Studier vil man gerne have mulighed for at kunne holde eksamen digitalt også ved almindelige eksamensforløb, således det ikke kræver en

nødstudieordning. Det skal afklares, om man kan tilbyde dette som en valgmulighed for de studerende på de berørte undervisningsudbud, eller om der skal være samme eksaminationsmåde for alle på holdet.

- Studienævnsssekretær orienterede om, at der ikke har været en synlig stigning af eksmanesklager.
- Studienævnsssekretær undersøger, hvor mange der er taget til re-eksamen i denne eksamensperiode ift. tidligere år.
- Studienævnet ønsker at se om Corona-dispensationer har gjort at studerende har gennemført specialet.

9. Godkendelse af Summer University udbud

Studienævnet tager stilling til Summer University udbud 2021.

Studienævnet godkender Summer University udbud 2021. Tidligere godkendte og udbudte fag er markeret i oversigten.

Studienævnsssekretær beklagede det sene eftersendte bilag.

Studienævnet havde følgende kommentarer:

- Der skal være opmærksomhed fremadrettet på, at der var 3 forskellige udbud om vikinger, som kunne risikere at udkonkurrere hinanden. Medlemmer foreslog, at kurserne skulle være på forskellige tidspunkter for at undgå denne problemstilling, og så man kan følge flere af forløbene.
- Forperson spurgte ind til, hvorfor visse kurser havde mere end 8 faglige mål. Christian Hansen undersøger om dette er et problem.
- Studienævn godkendte det samlede udbud for Summer University.

10. Forslag fra Uddannelsesnævne til kommende møder

Studienævnet foreslog, at studiestartsprøver på bachelor ligeledes evalueres samtidigt med pilotundersøgelsen af studiestartsprøven på KA-uddannelserne. Skemaet er rettet tilsvarende.

Punkter til kommende SN-møder	På dagsorden:	Ansvarlig
Evaluering af portfolio-eksamen - Brug af feedback (formandskab udarbejder sagsfremstilling)	UN september 2020 SN: oktober 2020	UN får opgave af SN formandskab
Evaluering af feedback-ordningen og retningslinjerne for intern censur samt fordelingen af intern/ekstern censur (formandskab udarbejder sagsfremstilling)	UN september 2020 SN: oktober 2020	UN får opgave af SN formandskab
Tur til eksperimentel undervisningslokale – drøftelse af fysiske rammer (evt. afholde mødet derovre)	December 2020	Formandskab
ECTS-deklarering (udkast fra DRAMUS) SN-sekretær tager fat i Thomas Rosendahl ift. deltagelse på mødet.	December 2020	SN formandskab

Pilotundersøgelse studiestartsprøve kandidatuddannelser og evaluering af studiestartsprøve på bacheloruddannelsen	December 2020	Arts studier
Optag i kvote 1 og kvote 2 (bedre match)	Dec 2020/ jan 2021	ARTS studier (optag)
Årlig status på sagsbehandlingstal	Februar/marts 2021	ARTS studier
Evaluering af "God praksis for kursusafvikling"	Juni/august 2021	SN formandskab

11. Personsag

Ingen indkomne sager.

12. Eventuelt

UFA skal på deres næste møde drøfte emner til Arts uddannelsesdag. Hvis studienævnet har forslag må disse gerne sendes til forperson og studieleder. Et forslag var studieensomhed.

Ligeledes opfordrer studienævnet til at man gør dagen undervisningsfri.

Mødet hæves 15.25.