

Møde den: 11. oktober kl. 13:00 til 16:00
Mødet afholdes i bygning 4215 lokale 032
IKS studienævnsmøde 2023

Antropologi og Human Security

VIP: Susanne Højlund Pedersen
Studerende: Ellen Harpøth Lauersen

Arkæologi og Kulturarvsstudier

VIP: Marcello Mannino
Studerende:

Filosofi og Idéhistorie

VIP: Asbjørn Steglich-Petersen
Studerende: Vakant

Globale Studier

VIP: Peter Bugge (Forperson), Uwe Skoda
Studerende: Jonas Østvand Matthiesen (Næstforperson)

Historie og Klassiske Studier

VIP: Nina Javette Koefoed
Studerende: Mathilde Vadsager Andresen

Religionsvidenskab og Arabisk- og Islamstudier

VIP: Marianne Qvortrup Fibiger
Studerende: Caroline Würtz Gammelmark

Observatører:

Liselotte Malmgart (Studieleder), Trine Schouborg (Studievejleder, VEST), Louise Wennemoes Hansen (SNUK, referent).

Afbud: Simone Lykke Skov, Daniela Lange Andersen, Sune With Tryk Christensen (Studererobservatør, Filosofi og Idéhistorie).

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

Studienævnet på Institut for Kultur og Samfund (SN IKS) godkendte dagsorden til dagens møde uden bemærkninger.

Orienteringspunkter

2. Opfølgning fra sidste møde

Der var ingen opfølgninger fra sidste møde den 13. september 2023

3. De studerendes punkt

Der var ingen orienteringer fra de studerende.

Referat

Dato: 24. oktober 2023
Louise Wennemoes Hansen

Side 1/9

4. Orienteringer

4.1 Orientering fra studienævnsforpersonen

SN-forpersonen Peter Bugge (PB) orienterede, at der ikke har været møde i Uddannelsesforum Arts (UFA) siden sidste SN-møde, og der derfor ikke var nyt at orientere om i denne forbindelse.

Derudover aftalte SN IKS på sidste møde, at forpersonskabet og afdelingsleder ville følge op efter SN-mødet på nye Summer University udbud, der krævede gennemskrivning. Dette blev SN IKS orienteret om, at der var blevet fulgt op på.

4.2 Orientering fra studieleder

Studieleder Liselotte Malmgart (LM) orienterede SN IKS om møde i aftagerpanel den 13. september 2023 – se referatet fra mødet her:

- [Aftagerpanel for Kultur og Samfund](#)

Derudover blev SN IKS orienteret om retningslinjer for undervisningsplanlægning, der blev vedtaget i fakultetsledelsen lige før sommerferien – se links:

- [Nye retningslinjer for skema og eksamensplanlægning på Arts](#)
- [Retningslinjer for undervisningsplanlægning](#)

LM orienterede om, at hun desuden forsøger at få en afklaring på tilvalgsudbuddet for næste periode og håber, at afklaringen kommer indenfor de næste par måneder.

4.3 Orientering fra Arts Studier

4.3.1 Nyhedsbrev fra Arts Studier

Link til oktober nyhedsbrev fra Arts Studier på [underviserportalen](#).

SN IKS blev orienteret om de seneste nyheder:

- Studerende modtager i uge 43 link til spørgeskema til Danmarks Studieundersøgelse, som Uddannelses- og Forskningsstyrelsen udsender til studerende på alle landets videregående uddannelser via e-boks. De studerendes svar giver værdifuld viden til AUs arbejde med studie- og undervisningsmiljø.
- Trivselskoordinator Amanda Timmermann er igen pr. 15. juni 2023 ansat i en projektstilling. Det fokuserede arbejde med at udvikle og understøtte studiemiljøet og fællesskaberne på Arts fortsætter dermed til udgangen af 2024.
- Valgfag for foråret 2024 kan nu ses i kursuskataloget. De studerende skal søge valgfag i perioden 1.-5. november.
- Indkaldelsen af næste omgang internationaliseringsvalgfag (IV-fag), som skal udbydes E24/F25, er sat i gang hos afdelingslederne.
- Studielederne har godkendt handleplanerne fra årlig status 2023.
- Studiestartsprøverne 2023 er veloverståede, der gives et overblik over antal beståede og ikke-beståede i nyhedsbrevet.
- Undervisningslokalerne i uge 43 er forbeholdt studiepraktikken. Det betyder, at uge 43 vil være særlig i skemaerne for alle kurser.
- PowerBI: Emnerapporten 'Sektor: Danmarkskort (KOT-hovedtal)' er opdateret med nye data for ansøgningsår 2022. Emnerapporten 'STÅ' er opdateret med de indberettede data fra indberetningsåret 2023.
- Skemaerne for F24 offentliggøres i Mytimetable fredag den 13. oktober, og eksamensplanerne for S24 offentliggøres på Studieportalen herefter.

VEST orienterede, at tilvalgmessen og kandidatmessen slås sammen til en digital messe og en samlet fysisk messe den 8. februar 2023 i Stakladen. Der skal derfor igen laves videoer, der præsenterer tilvalg og kandidatuddannelser, hvor det forventes, at en del videoer, der er lavet tidligere, vil kunne genbruges. Der arbejdes med at lave bæredygtige videoer, der kan genbruges efterfølgende. CED stiller dage til rådighed til for eksempel klipning af videoer, og det vil primært være videoer til kandidatuddannelser, der skal laves. VEST kontakter afdelingslederne herom ift. ressourcerne. SN IKS udtrykte en undren om det digitale format, da der har været kritik heraf tidligere. Det blev påpeget, at det er en central beslutning, og at spørgsmål herom henvises til fakultetsledelsen.

Derudover drøftede SN IKS de faldende tilmeldinger til gymnasiepraktikken. Der er stillet et spørgsmål i studiestartsevalueringen vedr. brugen af gymnasiepraktik og U-Days for at reflektere over ressourceforbruget i denne sammenhæng.

4.3.2 AU valg 2023

SN IKS blev orienteret om, at fristen for opstilling af kandidater til AU valget er den 12. oktober kl. 12 jf. [den fastlagte tidsplan](#). Listeansvarlige skal sørge for, at kandidater godkender at stå på listen, inden listen sendes afsted inden fristen. [Se hvordan der opstilles kandidater her](#). Valget afholdes den 13.-16. november.

Det blev påpeget, at der mangler en bekræftelsesmail fra opstillingssystemet/Valgsekretariat til den listeansvarlige, når listen er afsendt af den listeansvarlige. Derudover oplevede nogle listeansvarlige en udfordring om, at ikke alle de listede kandidater havde modtaget mailen, hvor de kunne acceptere deres plads på listen, trods vejledning om at tjekke deres spam-mappe i deres mailindbakke.

Drøftelses- og beslutningspunkter

5. Evaluering af studiestart (drøftelsespunkt)

SN IKS skulle drøfte evalueringer af studiestarten 2023 på baggrund af medsendte evalueringsrapporter for hhv. IKS og hele Arts. Drøftelsen skulle primært tage udgangspunkt i evalueringen for IKS med blik til evalueringen for hele Arts. SN IKS skulle erfaringsudveksle studiestartstiltag fra i år, der kunne være brugbare fremover.

SN IKS erfaringsudvekslede og drøftede evalueringerne, hvor der var enighed om, at det generelt set er gode evalueringer. Der nævnes bl.a. ikke noget om, at alkohol overskyggede studiestarten, hvilket tidligere kunne blive omtalt i nogle evalueringer, så her er der sket en positiv udvikling.

Studieleder nævnte, at der følges op på hytteture ift., hvordan de er forløbet, og hvor mange nye studerende der deltog i deres hyttetur, for at undersøge, om de fungerer efter hensigten.

Af kommentarerne til evalueringen fremgik det, at nye studerende i enkelte tilfælde havde oplevet, at tutorer havde talt negativt om studiet og om undervisere. SN IKS var enige om, at det ikke er sådan, nye studerende skal modtages, og at holdningen viser mangel på respekt for opgaven som tutor over for universitetet. Det uacceptable i den slags udsagn skal derfor slås fast til næste studiestart, samtidig med at man skal

forsøge at italesætte over for tutorer, at de skal være med til at skabe og understøtte sociale relationer for de nye studerende.

Derudover efterspørger tutorer bedre forberedelse ift. konflikthåndtering. VEST tilbyder et onlinekursus med et modul i dette emne, hvor de næste år ønsker at følge op på området mere praksisorienteret, da tutorerne mangler en refleksion over, hvad de bør gøre i den konkrete situation og ikke bare teoribaseret, og hvilke situationer de skal håndtere og hvordan, samt hvornår de skal søge hjælp. Det planlægges med et tilbud om en ekstra workshop i konflikthåndtering til tutorer, der ønsker mere om dette.

Derudover blev introduktion til IT nævnt, hvilket er tilbagevendende for studiestarten, da tutorerne ikke er nok klædt på til det. Det blev påpeget, at spørgsmålet bør stilles anderledes i evalueringen, da IT-delen handler om kendskab til AUs systemer og ikke om at kunne lære dem alle systemer fra bunden af på en gang. Det blev foreslået, at man kan søge erfaringer fra andre fakulteter, hvad de gør ift. IT-introduktion.

6. Opsummerende evalueringsnotater i forbindelse med forår 2023 undervisningsevaluering (drøftelsespunkt)

I foråret 2020 besluttede SN IKS, at hvert uddannelsesnævn (UN) udfylder et fælles opsummerende notat enten for hele afdelingen eller pr. uddannelse. Hvert UN havde indsendt opsummerende evalueringsnotat(er) for foråret 2023 til drøftelse i SN IKS – disse var bilag til punktet. Evalueringsnotaterne var udarbejdet på baggrund af de skriftlige sammenfatninger, som underviser og studerende indsender om resultatet af kursusevalueringerne, og som behandles på UN-niveau.

De opsummerende evalueringsnotater fra afdelingslederne blev gennemgået ved hjælp af krydslæsning, hvor hvert medlem var ansvarlige for at give feedback til et notat fra en anden end deres egen afdeling. Der blev givet feedback på de opsummerende evalueringsnotater, hvor SN IKS herunder afdelingslederne, der er ansvarlige for notaterne, havde mulighed for at stille spørgsmål til hvert evalueringsnotat.

Der var i drøftelserne lokale erfaringsudvekslinger samt tværgående emner, hvor der fra de tværgående drøftelser nævnes følgende nedslag:

- Ved at indskærpe i afdelingen, at undervisningsevalueringen i Brightspace foretages i undervisningen, kan svarprocenterne øges. Dog kan der være planlægningsmæssige udfordringer her, da studerende på samlæste kurser ikke altid har planlagt undervisning i den konkrete undervisningsgang, hvor evalueringen foretages.
- Når der i evalueringer bemærkes ubalance i et semester for eksempel ift. høj arbejdsbyrde, kan de pågældende undervisere med fordel mødes ift. at strukturere semesteret bedst muligt. Det samme gælder ved kurser med flere undervisere tilknyttet og i koordinationen heraf, da det kan udfordre ift. semesterbalancen, når der er flere undervisere i spil i et fag.
- Undervisere bør gøre opmærksom på i deres undervisning, at tidligere evalueringer har haft effekt på kurset, så studerende kan se, at evalueringerne tages alvorligt, og at de gør en forskel.

- I arbejdet med inklusion i undervisningen og åben og respektfuld dialog, vil det være en fordel, at underviseren nævner disse principper i begyndelsen af undervisningen og efterfølgende spørger ind til det ifm. midtvejsevalueringen, så de studerende kan se, at underviser tager dette alvorligt.
- Der bør også tydeliggøres ved kursets begyndelse, hvornår midtvejsevalueringen er planlagt til, så den ikke kommer pludseligt og uforberedt for de studerende, da SN IKS anser midtvejsevalueringen for vigtig for de studerende, der tager kurset.

Næste skridt:

De opsummerende evalueringsnotater sendes efterfølgende til Studieleder af SN-sekretæren.

7. Opsamling på drøftelser af diversitet i curriculum i uddannelsesnævn (drøftelsespunkt)

Prodekanen for uddannelse indbød på baggrund af drøftelser i UFA uddannelsesnævne til at igangsætte eller forsætte en allerede igangsat drøftelse af diversitet i uddannelsernes curriculum. Alle uddannelsesnævn drøftede punktet i løbet af foråret 2023 og kom alle med tilbagemeldinger til prodekanen. Medsendte bilag til punktet var et opsamlende notat, der samlede op på de lokale drøftelser i uddannelsesnævne. Der ønskes på baggrund af dette en tværgående drøftelse i studienævnet, hvor studienævnet samler op på de lokale drøftelser og tager stilling til, hvorvidt drøftelserne giver anledning til videre arbejde eller igangsættelse af initiativer. Det var desuden et ønske fra prodekanen, at erfaringerne bringes videre i UFA, hvor emnet vil blive drøftet igen på baggrund af uddannelsesnævnenes tilbagemeldinger og studienævnenes drøftelser.

SN IKS drøftede det medsendte bilag, som blev opfattet som dækkende og et godt opsamlende notat.

Næste skridt:

SN-forpersonen sender senest den 23. oktober kl. 12 tilbagemeldinger fra drøftelserne til prodekan.uddannelse.arts@au.dk (ca. 10-15 linjer) og giver en mundtlig orientering i UFA på mødet den 31. oktober.

8. Indstilling af to undervisere til underviserprisen 2024 (beslutningspunkt)

Uddannelsesnævne har indstillet egnede kandidater til undervisningsprisen 2023. SN IKS skulle på baggrund af deres indstillinger beslutte, hvilke to kandidater, der skal indstilles fra IKS. Der blev efterspurgt både kvindelige og mandlige kandidater. SN IKS nedsatte et indstillingsudvalg sammen med SN Teologi, der præsenterede deres indstilling for SN IKS.

Beslutning:

SN IKS indstillede to egnede kandidater til undervisningsprisen 2023.

Næste skridt:

SN-sekretæren vil kontakte afdelingslederne og bede dem om at udfylde den besluttede indstillingsskabelon på baggrund af det indmeldte fra de studerende om de to valgte kandidater. SN-sekretæren sender efterfølgende indstillingen til dekanatet.

Side 6/9

9. Mødeplan for 2024 (beslutningspunkt)

SN IKS skulle beslutte mødedatoer for 2024. Ud fra tidligere beslutning var udgangspunktet, at 1) den 2. onsdag i måneden vælges, 2) der afholdes ikke møder i juli og august, 3) alle møder placeres kl. 13-16 (med undtagelse af november-mødet pga. behandling af nye studieordninger, hvor mødet forlænges), samt 4) to møder årligt afholdes på Moesgaard. SN IKS fik placeret et forslag til mødeplanen via dagsordenen.

Beslutning:

SN IKS besluttede følgende mødedatoer for 2024:

- 17. januar 2024 (var allerede besluttet og booket)
- 14. februar 2024
- 13. marts 2024
- 10. april 2024 – på Moesgaard
- 15. maj 2024
- 12. juni 2024
- 11. september 2024
- 9. oktober 2024 – på Moesgaard
- 13. november 2024 (kl. 12-16)
- 11. december 2024
- 15. januar 2025

Næste skridt:

SN-sekretæren booker møderne.

10. Opfølgning på og specialisering af teamet 'studiemiljø' og format til december mødet (drøftelsespunkt)

Det ønskede temaseminar 'studiemiljø' og formatet for drøftelsen til decembermødet skulle præciseres. SN IKS tog udgangspunkt i det udspil fra de studerende, som var medsendt som bilag til punktet sammen med kommissoriet for Studiemiljørådet på AU.

SN IKS støttede op om de studerendes forslag, som dermed vil danne grundlaget for sagsfremstillingen til punktet på decembermødet, hvor der sættes en time af på dagsordenen til drøftelserne.

Det blev aftalt, at de studerende forud for mødet sørger for at sammensætte grupperne, der skal drøfte de fastsatte spørgsmål. SN-sekretæren sørger for at oplyse dem om eventuelle afbud inden mødet, så de kan justere grupperne på baggrund heraf.

Derudover ønskede SN IKS, at trivselskoordinator Amanda Timmermann deltager i punktet som observatør, eventuelt med et oplæg fra hende på et efterfølgende møde afhængigt af drøftelsernes output. SN-sekretæren kontakter trivselskoordinatoren herom og sender hende mødeindkaldelsen.

11. Opfølgning/erfaringsopsamling efter sommerens eksamener på anonymisering af skriftlige eksamener (drøftelsespunkt)

På [SN-mødet i april](#) orienterede studieleder om, at skriftlige opgaver ville blive anonymiseret fra sommereksamenen 2023, hvortil SN IKS ønskede en opfølgning og erfaringsopsamling i efteråret efter sommerens eksamener, hvor det skulle drøftes, hvordan det er gået med anonymiseringen af de skriftlige eksamener. Dette blev der under punktet fulgt op på.

Flere afdelinger har ikke hørt om udfordringer ved anonymiseringen, mens andre afdelinger har haft nogle frustrationer herved, bl.a. ved bundne hjemmeopgaver som i deres format minder mere om de frie hjemmeopgaver – f.eks. hvis der er vejledning forbundet med den bundne hjemmeopgave inden aflevering. Her vil underviser kende den enkelte studerendes opgave trods anonymiseringen, hvorfor anonymiseringen ikke giver mening her. Derudover har de studerende manglet information om, hvordan det fungerer, og hvornår den studerende må sætte sit navn på, og hvornår man ikke må.

12. Opfølgning på uddannelsesnævnenes drøftelser af 'undervisnings-evaluering' (drøftelsespunkt)

På [SN-mødet i april](#) havde SN IKS en drøftelse af teamet 'undervisningsevaluering', hvor SN IKS ønskede, at uddannelsesnævnene på IKS skulle have en lignende drøftelse for at undersøge, om der er forhold, der kan arbejdes direkte og konkret med ifm. undervisningsevalueringen.

Tilbagemeldingerne fra uddannelsesnævnene viste, at der på alle afdelinger arbejdes seriøst med at få undervisningsevalueringen til at fungere bedst muligt i overensstemmelse med studienævnets retningslinjer. SN IKS så derfor ikke behov for nye fælles drøftelser i studienævnet.

13. Indstilling af studieleder for Institut for Kultur og Samfund for perioden 2024-2027 (beslutningspunkt) (lukket punkt)

Jf. behandling af sagen på september-mødet og på baggrund af indstilling fra det nedsatte indstillingsudvalg skal SN IKS og Studienævnet for Teologi (SN TEO) beslutte, hvem der indstilles som Studieleder til dekanen.

Beslutning:

SN IKS' repræsentanter fra indstillingsudvalget præsenterede indstillingsudvalgets indstilling og studienævnet besluttede således at indstille indstillingsudvalgets kandidat som Studieleder til dekanen for perioden 2024-2027.

Næste skridt:

Jf. Aarhus Universitets vedtægter § 43 stk. 2 og forretningsordenen for SN IKS § 2 stk. 6 skal dekanen have indstilling vedrørende Studieleder tilsendt. Det koordineres med SN TEO, hvem der sender den samlede indstilling fra begge studienævn til dekanen umiddelbart efter mødet.

14. Forslag til kommende SN-møder (15:40-15:44)

SN IKS drøftede forslag til kommende møder:

Side 8/9

Punkter til kommende SN-møder	På dagsorden	Ansvarlig
Semesterovergange, især efter udlandsophold		
God balance mellem at give de studerende information om det fremtidige arbejdsmarked samtidigt med at de skal være på studiet		
Alumnepolitiker- og alumneerfaringer. SN vil gerne drøfte emnet på et senere tidspunkt ift. hvad man gerne vil bruge alumner til, f.eks. statistik ift. arbejdsmarkedet, etc.		
Tema til seminar dag: Forskningsintegration – hvad forstås der herved og hvordan beskrives forskningsintegrationen i studieordningerne?		
Portfolio som eksamensform – hvad praksis er i fag, der har portfolioeksamen, hvilke typer af fag passer eksamensformen bedst til, samt hvordan det går med fag, der har denne eksamensform?	Januar 2024	
Integration af studerende på tværs af fag og inspiration til at løse problematikker hermed (drøftelsepunkt)		
Projektorienteret forløb: - Erfaringsudveksling om, hvordan der skabes et tilhørsforhold til uddannelsen og universitetet, mens studerende er i projektorienteret forløb – faglige og sociale strategier for fastholdelse (drøftelsepunkt) - Strategisk brug af projektorienteret forløb og hvor meget afstand, der skal være til egen afdeling (drøftelsepunkt)		

SN IKS ønskede, at drøftelse om ”portfolio som eksamensform” tages som punkt i januar, hvor SNUKs jurist gerne må deltage som observatør i punktet. I november vil SN IKS udspecificere, hvad punktet skal dække over, hvor det blev foreslået, at der kan gives eksempler på, hvad der er af krav. I ovenstående er der derfor tilføjet ”Januar 2024” ud for ”Portfolio som eksamensform”.

15. Personsag

Behandling af personsager er forbeholdt studienævnsmedlemmer.

Der er ikke p.t. indgået sager til behandling.

SN IKS drøftede under punktet kort forretningsudvalgets håndtering af dispensationsansøgninger. SN IKS ønskede ikke at ændre praksis ift. håndteringen, men der blev efterspurgt mere viden om området. Det blev forklaret, at sager, der kommer i

forretningsudvalget, er de særlige, hvor faktisk forvaltning ikke kan benyttes. Det blev nævnt, at forretningsudvalget gerne må sende dem til SN IKS, hvis noget er på vippen eller har principiel beslutning – det skal dog ikke forsinke svartiden unødvendigt. Det blev påpeget, at generelle principper ift., hvordan beslutninger træffes, præsenteres ved den årlige introduktion til studienævnets arbejde fra sagsbehandlerne. På det konstituerende møde i januar kunne dette område derfor italesættes grundigere, hvor rollerne for studerende og VIP tydeliggøres. Dette giver SN-sekretæren videre til sagsbehandlerne, der står for præsentationen.

Side 9/9

16. Eventuelt

SN IKS drøftede kort på baggrund af spørgsmål fra studerende, hvorfor der ikke tildeles ekstra vejledning ved forlængelse af specialet. Studieleder oplyste, at det er et ressourcemæssigt hensyn, der kommer fra arbejdstidsaftalen. Der kan ikke gives ekstra vejledningstid ved forlængelse, men ved 2. og 3. forsøg ved specialet tildeles der ved hvert forsøg ekstra vejledningstid.

17. Moesgaard Museums udstilling *'Aarhus – ind i mellem'*

SN IKS afsluttede mødet med sammen at besøge udstillingen *'Aarhus – ind i mellem'*, der er udstillet af antropologi-studerende på 4. semester indtil den 12. november på Moesgaard Museum.

Mødet blev hævet kl. 16:00.