

**Møde den: 8. februar 2023 kl. 13.00 til 15.00**  
**Mødet afholdes i bygning 1461 lokale 516**  
**IKS studienævnsmøde 2023**

### **Antropologi og Human Security**

VIP: Susanne Højlund Pedersen

Studerende: Vibe Raaby Laursen (Suppleant)

### **Arkæologi og Kulturarvsstudier**

VIP: Marcello Mannino

Studerende: Simone Lykke Skov

### **Filosofi og Idéhistorie**

VIP: Asbjørn Steglich-Petersen

Studerende: Vakant

### **Global studies**

VIP: Peter Bugge (Forperson), Uwe Skoda

Studerende: Jonas Østvand Matthiesen

### **Historie og Klassiske Studier**

VIP: Nina Javette Koefoed

Studerende: Ane Kirstine Høgsbro Dybkjær (Næstforperson)

### **Religionsvidenskab og Arabisk- og Islamstudier**

VIP: Marianne Qvortrup Fibiger

Studerende: Caroline Würtz Gammelmark

### **Observatører:**

Sune With Tryk Christensen (Fast observatør, studerende, Filosofi og Idéhistorie),  
Casper Dynesen Laursen (Suppleant, studerende, Arkæologi og Kulturarvsstudier),  
Liselotte Malmgart (Studieleder), Karoline Munk Hansen (Studievejleder, VEST),  
Louise Wennemoes Hansen (SNUK, referent).

**Afbud:** Ellen Harpøth Lauersen, Daniela Lange Andersen.

## **Referat**

### **1. Godkendelse af dagsorden**

Studienævnet på Institut for Kultur og Samfund (SN IKS) godkendte dagsorden til dagens møde uden bemærkninger.

### **Orienteringspunkter**

#### **2. Opfølgning fra sidste møde**

Der var ingen opfølgning fra sidste møde, den 18. januar 2023.

#### **3. De studerendes punkt**

De studerende havde ikke nogen særskilte punkter.

## **Referat**

Dato: 16. februar 2023  
Louise Wennemoes Hansen

Side 1/7

## 4. Orienteringer

### 4.1 Orientering fra studienævnsforpersonen

Studienævnsforpersonen Peter Bugge (PB) informerede, at der havde været møde i Uddannelsesforum Arts (UFA) den 31. januar 2023.

Et centralt drøftelsespunkt var pædagogisk kompetenceudvikling i anledning af den nye [stillingsstruktur](#), der trådte i kraft 1. januar 2020. Denne foreskriver blandt andet, at universitetet har en plan for en løbende pædagogisk-didaktisk kompetenceudvikling af videnskabeligt personale på alle niveauer med udgangspunkt i [Det nationale rammeværk for meritering af undervisning](#). Bekendtgørelsen kræver også, at alle, der underviser, skal vedligeholde en portfolio til dokumentation heraf (se CEDs orientering [her](#)). Emnet har tidligere været drøftet i UFA, hvor der var enighed om, at der primært er behov for kollektive udviklingsprojekter. Fakultetet ønsker at sætte et antal pilotprojekter i gang i 2023 og er opmærksom på, at det i samarbejde med institutterne skal tage stilling til timeforbruget i denne forbindelse.

Arts har i sin handleplan for 2023 forpligtet sig til at udvikle pædagogisk-didaktisk orienterede førsteårs-workshops og studiefaglige refleksionsrum. Disse initiativer kan fungere som kollektive udviklingsprojekter for den omtalte kompetenceudvikling, og med udgangspunkt i en model fra CED diskuterede UFA forskellige formater og strukturerende greb for indsatsen. Der er tale om en stor opgave for fakulteter, institutter og den enkelte medarbejder, hvor vi fra en SN-synsvinkel bør sikre, at initiativerne har et tydeligt studentercentreret perspektiv.

Som led i arbejdet med den forestående genakkreditering af AU er fakultetet i gang med at gennemskrive sin politik for evaluering af undervisning på Arts. UFA drøftede et udkast til denne politik. Der er i store træk tale om en videreførelse og præcisering af allerede gældende politikker.

Blandt orienteringspunkterne fra UFA var en oversigt over resultaterne af studie-startsprøven 2022. Tallene viser, at modellen fungerer efter hensigten på både BA og KA-niveau. Dog var der nogen diskussion af relevansen og validiteten af de svar, som gives på de kvantitative spørgsmål, som indgår i studiestartsprøven på KA-niveau. Endelig nævnte prodekanen de såkaldte 'microcredentials', som er tematiseret i EU-regi som et muligt supplement til den gængse fuldtidsuddannelse. Uddannelsesudvalget på AU var enig om udelukkende at arbejde med muligheden for microcredentials på efter- og videreuddannelse (EVU) området.

Ud over orienteringen fra UFA-mødet orienterede PB bl.a. om, at IV-fags fagbeskrivelsen fra The Kitchen, der blev drøftet på forrige møde, var blevet ændret tilstrækkeligt, så den nu er blevet godkendt. På forrige møde blev der drøftet kommunikation omkring erhvervsspecialer, hvilket prodekanen vil gå videre med. Videre fortalte PB, at der har været nogle problemer med kommunikationsveje om reglerne ifm. gruppeeksamen, når én studerende i gruppen har funktionsnedsættelse, ligesom der har været fornyet fokus på det u hensigtsmæssige i at have afleveringsfrister midt om natten, når der gives ekstra tid til studerende med funktionsnedsættelser, et tema SN IKS tidligere har drøftet. SN-forpersonen har sendt sagsfremstillinger om disse forhold til prodekanen, som vil tage dem op administrativt.

## 4.2 Orientering fra studieleder

Studieleder Liselotte Malmgart (LM) orienterede, at institutledelsen har godkendt budgettet for studiestart, hvor cheftutorerne vil få det samme antal timer som sidste år, og at instituttet fortsat betaler leje for hytte til hytteturen. Ift. sidstnævnte vil uddannelseskonsulent Aleksander Jensen kommunikere med cheftutorerne om en rammesætning ift. valg af hytter ifm. størrelse og pris. Derudover vil man fra instituttet forsøge at undgå en tilbagevendende kritik, at tutorerne kan fylde for meget i studiestarten, og instituttet har derfor vejledende opfordret afdelingerne til at overveje antallet af tutorerne ift. antallet af nye studerende til studiestarten.

LM påpegede desuden, at studieordningsændringer ifm. fjernelse af forudsætningskrav nu er endeligt godkendt hos prodekanen. Der igangsættes derfor nu et arbejde ift. at kommunikere dette til undervisere og studerende. I udgangspunktet kan der orienteres i kursuskataloget, da forårsfag 2023 fortsat har forudsætningskrav, hvor kurser fra efteråret 2023 og frem netop kan være ændret og ikke længere have et forudsætningskrav (meget få steder er det dog beholdt). Studieordningerne bliver opdateret pr. 1. september 2023, hvor ændringerne ligeledes kan ses i.

SN IKS drøftede kort med LM ang. udmeldingen om, at chatbot ChatGPT er blevet forbudt ifm. eksamenen. LM opfordrede til at læse nyeste udmelding fra prorektor i Omnibus: [At holde ChatGPT ud i strakt arm som universitet er ansvarsforflygtigelse](#).

## 4.3 Orientering fra Arts Studier

### 4.3.1 Nyhedsbrev fra Arts Studier

Link til februar nyhedsbrev fra Arts Studier på [underviserportalen](#).

SN IKS blev orienteret om de seneste nyheder:

- Omprøveperioden ved vintereksamen (V22/V23) er i gang, pr. 30. januar har 1.947 studerende tilmeldt sig omprøver på Arts. Ved spørgsmål kan det relevante UVAEKA-team kontaktes.
- 423 studerende på Arts har i december søgt udvekslingspladser i udlandet til det kommende akademiske år 2023-2024. 352 er blevet tilbudt en plads, mens 71 er henvist til at søge igen pr. 1. maj (udrejse i foråret 2024), eller kontakte internationalt team for en mulig restplads (udrejse i efteråret 2023). Til semesterstart F23 byder Arts velkommen til 129 udvekslingsstuderende.
- Den 26. januar afholdt Studiecenter Arts et oplæg for de nye exchange-studerende. Oplæggets formål var at forberede de studerende på at gå til eksamen på Arts samt oplyse dem om vigtigste regler og deadlines ifm. eksamen.
- Der findes nye Power BI-rapporter om 'Erhvervsrelationer' og 'Dimittenders overgang til arbejdsmarkedet – uddannelsesoverblik'.
- Den 9. februar afvikles [Tilvalgsmesse 2023](#), hvor kommende tilvalgsstuderende har mulighed for at få inspiration og afklaring om deres valg af tilvalg.
- Arts Karriere afholder Arts [CompanyDating](#) den 2. marts i Nobelkantin, hvor alle Arts studerende er inviteret. Som optakt til Arts CompanyDating er det [Arts Karriereuge](#) fra 27. februar til 1. marts.
- Hvis der opstår situationer i løbet af undervisningsperioden, som medfører behov for ændringer af skemaet (f.eks. deltagelse i ad hoc-møder, erstatningstimer ved sygdom, seminarer, studierejser, forskningskonferencer skal under-

viseren kontakte det relevante UVAEKA-team. Hvis studerende har spørgsmål til Brightspace-adgang, holdskifte eller lignende, så kontaktes Studiecener Arts. Er der problemer med de fysiske rammer eller IT-udstyr, rettes henvendelse til hhv. Arts Bygningsservice eller Arts IT-Support.

4.3.2 *Hjemmesiden er opdateret med nye studienævnsmedlemmer*  
SN IKS blev orienteret om den opdaterede [SN IKS hjemmeside](#).

## **5. Orientering om studieordninger og studieordningsændringer efter behandling i dekanatet**

SN IKS blev orienteret om studieordninger og studieordningsændringer efter behandling i dekanatet.

### 5.1 Orientering om nye studieordninger efter behandling i dekanatet

Prodekanen for uddannelse har behandlet nye studieordninger til ikrafttrædelse 1. september i år. Status på behandlingerne kunne ses nederst i hvert indstillingskema, der var medsendt som bilag til punktet. Alle studieordningerne blev godkendt. Der er var dog nogle indsigelser ifm. BA, BATV og KATV Historie fra prodekanen, hvor PB og afdelingsleder var indkaldt til møde med prodekanen ift. at foretage nogle ændringer i studieordningerne for at kunne opnå godkendelse.

### 5.2 Orientering om studieordningsændringer efter behandling i dekanatet

Prodekanen for uddannelse har behandlet de indkomne forslag til studieordningsændringer. Status på behandling af ændringerne kunne ses i det medsendte bilag til punktet. Alle studieordningsændringerne blev godkendt. Ud over de ændringer, der var angivet i bilagsoversigten, og som blev behandlet i studienævnet i november, var alle ændringer ønsket ifm. fjernelse af forudsætningskrav også godkendt i dekanatet.

## **Drøftelses- og beslutningspunkter**

## **6. Beslutning om model for indmeldelse af kandidater til underviserpris fremadrettet (drøftelses- og beslutningspunkt)**

SN IKS har tidligere drøftet, hvorvidt der skal indføres et rotationsprincip blandt afdelingerne ift. indmeldelse af kandidater til underviserpris. SN IKS skal drøfte og beslutte hvilken af følgende tre modeller, der ønskes som procedure fremadrettet ifm. indmeldelse af kandidater til underviserpris:

1. Rotationsordning mellem afdelinger
2. Frivillighedsmodel hvor alle afdelinger får tilbud om men ikke pligt til at indmelde kandidater
3. Alle afdelinger skal hver indmelde to kandidater

### *Beslutning:*

SN IKS besluttede enstemmigt, at proceduren for indmeldelse af kandidater til underviserprisen skulle være model 2, frivillighedsmodellen, så de studerende altid har mulighed for at indstille en underviser. SN IKS' holdning er fortsat, at indstillingerne bør være studenterbåret, men at det er op til det enkelte UN lokalt at finde ud af, hvordan indstillingen bedst finder sted.

SN IKS besluttede ligeledes en proces for indstillingerne:

- 1) Ifm. igangsættelse i UN vil det fra SN IKS blive annonceret, efter hvilke kriterier og hvilken skabelon der skal indstilles via. Der vil blive taget udgangspunkt i kriterierne og parametrene ifm. indstillingen til 2023 foregået i 2022.
- 2) UN skal i juni igangsætte indstillingen og senest i september have valgt de op til to kandidater, der om ønsket kan indstilles til SN IKS.
- 3) Efter modtagelsen af kandidatforslag fra UN nedsætter SN IKS et mindre indstillingsudvalg bestående af to VIP'er og to studerende. Det tilstræbes, at afdelinger, som ikke har indstillet kandidater, indgår i udvalget, hvis det kan lade sig gøre. Derudover skal SN Teologi høres, om de vil indgå i udvalget, da der indstilles to kandidater for IKS samlet for begge SN.

#### *Opfølgning:*

PB vil i samarbejde med SN-sekretær Louise Wennemoes Hansen (LWH) finde materialet fra sidste gang og lave en skabelon/retningslinjer for fælles indstillingsmodel, som sendes til UN ifm. junimødet, så indstillingernes indhold så vidt muligt bliver mere standardiseret.

SN IKS ønskede, at afdelingslederne drøfter med institutleder, om instituttet kan tilbyde de to kandidater, der indstilles af IKS, lidt penge, en buket blomster eller lignende, samt nævne de to kandidater med en forkortet indstilling i nyhedsbrevet fra instituttet, så opgaven og processen tages alvorligt på afdelingerne, og der sikres en offentlig anerkendelse af de to valgte kandidater fra IKS. Afdelingerne vil tage disse ønsker videre på et institutledelsesmøde.

### **7. Valg af forårets temaseminar og drøftelse af proces (drøftelses- og beslutningspunkt)**

SN IKS skulle vælge hvilket tema, der skulle tages op til forårets temaseminar, derudover diskuterede SN IKS procedure og tidsplan for at drøfte det valgte tema.

#### *Beslutning:*

SN IKS valgte *undervisningsevaluering* som tema. Der ønskes en drøftelse af, hvordan man får videreformidlet det positive formål med evalueringen til de studerende, samt hvordan evalueringen kan rammesættes, så den bliver pædagogisk meningsfuld for både underviser og studerende inden for den evalueringspolitik, der er et bundet krav fra ministeriet.

Der blev nedsat en arbejdsgruppe bestående af PB, Ane Kirstine Høgsbro Dybkjær, Caroline Würtz Gammelmark og Marcello Mannino, der udarbejder et forslag til format for temaseminar-drøftelsen. Forslaget fremlægges til drøftelse og godkendelse på SN-mødet i marts.

Drøftelsen programsættes til SN-mødet den 12. april 2023 og vil blive indsat som punkt til kommende møder i nedenstående skema.

### **8. Forslag til kommende studienævns møder og prioritering af forslagene (drøftelses- og beslutningspunkt)**

SN IKS skulle drøfte forslagene til kommende møder og beslutte prioriteringer deraf via følgende skema:

Punkter til kommende SN-møder	På dagsorden	Ansvarlig
Studiegrupper – praksis og erfaringer	Foråret 2023	
Drøftelse af fortolkning af standardkrav om stave- og formuleringsevne		FU
Semesterovergange, især efter udlandsophold		
God balance mellem at give de studerende information om det fremtidige arbejdsmarked samtidig med at de skal være på studiet		SN-forpersonskab
Alumnepolitiker- og alumneerfaringer. SN vil gerne drøfte emnet på et senere tidspunkt ift. hvad man gerne vil bruge alumner til, f.eks. statistik ift. arbejdsmarkedet, etc.		
Tema til seminar dag: Forskningsintegration – hvad forstås der herved og hvordan beskrives forskningsintegrationen i studieordningerne?		
Tema til seminar dag: Portfolio som eksamensform – hvad praksis er i fag, der har portfolioeksamen, hvilke typer af fag passer eksamensformen bedst til, samt hvordan det går med fag, der har denne eksamensform?		
Drøftelse af spørgsmål til UN vedr. kompetenceforståelse med udgangspunkt i drøftelser fra temaseminaret d. 14.12.22	Marts 2023	

Side 6/7

#### Beslutning:

SN IKS vurderede, om alle forslagene fortsat var relevante at tage op, og valgte at bevare alt i ovenstående. Skemaet vil desuden blive opdateret med et nyt punkt: ”Integration af studerende på tværs af fag og inspiration til at løse problematikker hermed (drøftelsespunkt)” – der ønskes en drøftelse af, hvad afdelingerne har af gode strategier for at integrere studerende (f.eks. fra BA til KA).

Derudover drøftede SN IKS, at det bliver vigtigt med en drøftelse og inspirationsudveksling af, hvornår de studerende er klar til at lære hvad, og hvordan de lærer bedst (*student centered learning*), særligt på et 1. semester, bl.a. ift. akademisk skrivning og læsning, studieintensitet og studiekultur. SN IKS vil dog afvente, at dette bliver rammesat af UFA ifm. den pædagogiske opkvalificering nævnt under punkt 4.1.

#### Opfølgning:

Derudover varslede PB en opgave til medlemmer af SN IKS ifm. punktet i skemaet, der er programsat til marts mødet: ”Drøftelse af spørgsmål til UN vedr. kompetenceforståelse med udgangspunkt i drøftelser fra temaseminaret d. 14.12.22”.

PB påpegede, at medlemmerne skal genbesøge [punkt 9 i referatet fra december mødet](#) og vurdere, hvad UN skal drøfte ifm. emnet om kompetenceforståelse – skal det være de samme spørgsmål, som SN IKS drøftede, eller skal der suppleres med andre?

### **9. Personsag**

Behandling af personsager er forbeholdt studienævnsmemberer.  
Der er ikke p.t. indgået sager til behandling.

Side 7/7

### **10. Eventuelt**

Mødet blev hævet kl. 14.45.