

Møde den: 25.01.2017 kl. 9.00-12.00
Lokale 366, Bygning 1481, Nobelparken
IKK Studienævnsmøde

Til stede: Jakob Isak Nielsen, Morten Breinbjerg, Thomas Rosendal Nielsen, Ane Hejlskov Larsen, Tore Rye Andersen, Jody W. Pennington, Leonardo Cecchini, Inger Schoonderbeek Hansen, Mathilde Fahlberg (stud.rep. Medier og Journalistik), Signe Nygaard Pedersen (stud.rep. Musikvidenskab og Dramaturgi), Jonas Christiansen (stud.rep. Nordisk sprog og Oplevelsesøkonomi), Lise Brinck (stud.rep. Semiotik, Lingvistik, Lektologi og Cognitive Science), Lars Kiel Bertelsen, Peter Bakker, Birgitte Stougaard, Kristine Strandby (Observatør, Nordisk), Mette-Kristine Petersen (Observatør, TYSKROM), Calgar Araz (Observatør, INF DD) Charlotte Theresa Christensen (VEST)

Ikke til stede: Jakob Steensig, Rikke Viderup Jakobsen (stud.rep. Æstetik og Kultur, Kunsthistorie og Museologi), Ditte Gaarde Engerbjerg (stud.rep. Litteraturhistorie, Retorik og Børnelitteratur), Astrid Harboe Odgaard (stud.rep. Engelsk), Ida Hvenegård Tolstrup (observatør, stud.rep. Tysk og Romanske Sprog), Julie Raimensborg (Informationsvidenskab og Digital design),

- 1. Godkendelse af referat og dagsorden (Beslutningspunkt)**
- 2. Indkomne sager**
- 3. Forslag fra Uddannelsesnævnene til de kommende møder**
- 4. Status på studieordningsproces mht. samarbejde med SNUK og inddragelse af Uddannelsesnævn (Drøftelsespunkt)**
- 5. Specialeforberedende elementer i 30 ECTS Projektorienteret forløb (Drøftelsespunkt)**
- 6. Indstillinger vedr. evalueringsspørgsmål til den digitale evaluering i Blackboard (Drøftelsespunkt og Beslutningspunkt)**
- 7. Godkendelse af HUM-, Profil- og Profilvalgfag (Beslutningspunkt)**
- 8. Kvalitetssikring vedr. Kandidatuddannelsen i Interkulturelle Studier (Engelsk) (Beslutningspunkt)**
- 9. Nyt medlem til forretningsudvalget F2017 (Beslutningspunkt)**
- 10. Meddelelser**
 - 10.1 Meddelelser til og fra Studieleder

Uddannelseskvalitet og
studienævnsbetjening
(SNUK), AR

Kasper Lie

Dato: 25.01.2017
Ref: KL

Side 1/14

- 10.1.1 Godkendelsesbreve vedr. sammenlægning af erhvervsproglige bacheloruddannelser ved AU
- 10.1.2 Orientering vedr. frister i tilknytning til specialeprocessen
- 10.2 Meddelelser til og fra Studienævnets formand og –næstformand
 - 10.2.1 Opfordring til afdelingslederne til at sikre en introduktion af nye Uddannelsesnævnetsmedlemmer til Uddannelsesnævnenes arbejde
 - 10.2.2 Brev til Lars Mitens vedr. lokaler og studiemiljø
 - 10.2.3 Brev til prodekanen vedr. notatet Evaluering af digital undervisningsevaluering
 - 10.2.4 Projektorienteret forløb: Delnotat 3 - forslag til kvalitetssikringstiltag
 - 10.2.5 Model til identificering af iværksættere i forbindelse med dispensationsansøgninger
 - 10.2.6 Resultater fra End of Semester Survey Efterår 2016
 - 10.2.7 Status på specialeforberedende elementer til studerende på Internationale valgfag
 - 10.2.8 Navigating in Higher Education - NiHE
- 10.3 Meddelelser fra Uddannelsesnævnene
- 10.4 Meddelelser til og fra VEST

11. Evt.

1. Godkendelse af referat og dagsorden (Beslutningspunkt)

Indledningsvis gør Formanden opmærksom på at det er sidste møde i det nuværende Nævn da nye studenterrepræsentanter konstitueres som indledning til februar mødet. Formanden takker de afgående medlemmers i almindelighed og Næstformanden i særdeleshed for deres arbejde i det foregående år, i Nævn såvel som i Forretningsudvalget.

Dagsorden godkendes.

Referat Studienævns mødet 14.12.2016 godkendes med tilføjelse af en enkelt præcisering.

2. Indkomne sager

Udgår da Forretningsudvalget ikke har fremsendt sager til afgørelse på Studienævns mødet.

3. Forslag fra Uddannelsesnævnene til de kommende møder

Uddannelsesnævnene opfordres til at komme med forslag til studienævns mødedagsordnerne således emnerne kan diskuteres på fremtidige studienævns møder.

På nuværende tidspunkt er der følgende emner på listen over forslag fra Uddannelsesnævnene til de kommende møder:

Studiemiljø:

- Fortsat fokus på studiemiljø og stress (Augustmødet har en drøftelse om det fysiske studiemiljø)

Diverse:

- Inger Schoonderbeek Hansen (22.06.2016): Hvordan forstås faglig identitet af de studerende. Der ønskes en undersøgelse af de studerendes forståelse af den faglige identitet.
- Inger Schoonderbeek Hansen (22.06.2016): Rekrutteringsvideoer fra Arts er udfordret af professionelle rekrutteringsvideoer fra KU- og SDU. Der bør være en fælles Arts-koordinering af hvad filmene skal gøre, fortælle m.m. Der ønskes en særlig indsats fra AU-kommunikation.
- Jakob Isak Nielsen, 26.10.2016: En kritisk gennemgang af internationaliseringspolitik på IKK, herunder hvilke kurser der udbydes til de indrejsende studerende.

Projektorienterede forløb/Praktik:

- Kommunikation mellem Praktiksteder og AU: Praktikstederne skal fremsende deres opslag meget tidligere. Skal dette udbredes fra centralt hold.

Studieordningsændringsrelaterede emner:

- ECTS-byrde på Tilvalg. Nævnet ønsker at dette fokus også medtages i de igangværende Tilvalgsdrøftelser
- Uddannelsesudvikling, herunder hvordan Nævnet bliver bedre til at tage ejerskab for nye uddannelser. I lyset af Tilvalgspapiret bør Nævnet drøfte hvorledes de tager ejerskab for den fremtidige udvikling af tilvalg.

Prøverelaterede emner:

- Ønske om drøftelse af karaktergivningen på forskellige fagligheder. (Ane Hejlskov Larsen)
- Gruppeeksaminer, hvordan vurderes det individuelle bidrag i en gruppeeksamen? UJS siger at man kun må vurdere på de individuelle bidrag. Hvis der skal stilles et krav til sammenhængskraft i en gruppeopgave skal det indskrives i kvalifikationsbeskrivelse. (Jakob Isak Nielsen)
- Thomas Rosendal Nielsen samt Studieleder, 14.12.2016: Studenterklager over eksaminer. Studenterklager forbehandles i SNUK hvorefter Studieleder gennemlæser sagen. Studieleder har i den forbindelse bemærket et mønster i sagerne. I klager over karakter indgår der gerne en skjult klage over undervisning og vejledning, men den del af klagen kan ikke indgå i klagebehandlingen. Der er ikke et system til behandling af klager over undervisning eller vejledning. Formelt set hører det under Institutlederen da der vil være tale om en personsag (vedr. undervise-

ren). Studieleder bemærker at en konsekvens af større fokus på løbende udprøvelse i undervisning vil betyde at problemet vokser. NB: Nævnets bedes bemærke at klagebehandling af undervisning og vejledning ligger i ledelsesstrengen. Undervisningsevalueringen er det formelle rum hvor problemer med undervisning og eksamen skal adresseres. Flere fagligheder har erfaringer med at studerende kan adressere problemer af denne art til afdelingslederen. Der er et ønske om at denne dialog ikke skal formaliseres ihjel.

- Thomas Rosendal Nielsen, 14.12.2016: En erfaringsudveksling af hvorledes ikke-tekst tæller med i pensumopgivelser, herunder partiturer, grafer m.m.

Status:

- Ane Hejlskov Larsen, KÆM (25.05.2016): Der ønskes en analyse af hvilke kompetencer de nye studerende kommer med. Det undersøges om emnet kan ses i forbindelse med Gymnasiebrobygningprojektet hvortil der er givet USM-midler. Dekanaten er kontaktet med Nævnets ønske om en udredning
- Ane Hejlskov Larsen, 23.11.2016: Projektorienteret forløb. Nævnet ønsker en opfølgning på Nævnets tidligere brev til Dekanen vedr. Arts-studerendes stilling i forhold til andre universiteters studerende i forhold til eftertragtede projektorienterede forløbs-pladser. Når Arts-studerende får reduceret den tid de har til det projektorienterede forløb kan de være mindre attraktive for virksomhederne.

Punkter til drøftelse vedr. bacheloruddannelserne

- Temadag 7. december vedr. alle BA-revisionsrelaterede emner, eks. brobygning på 1. semester (dvs. hvem er de nye studerende?), Studium Generale, adgangskrav, helhedsrammesætning af universitetskulturen:
 - Jakob Isak Nielsen, 26.10.2016: Genbesøg af adgangskravene til BA-uddannelserne. Er adgangskravene som de skal være? Dette skal indgå i BA-revisjonen 2018 og Nævnet inviterer Optagelse med til drøftelsen.
 - Jakob Isak Nielsen, 26.10.2016: Nævnet bør reviderer rammebeskrivelserne for Studium Generale. De er fra 2002-03 og der er sket meget med uddannelserne siden da, bla. et øget fokus på employability. Der bør nedsættes et underudvalg under Nævnet der kan spille ind til Dekanaten.
- Jakob Steensig, 26.10.2016: Hvordan kan de studerende forberede sig på at deltage i vejledning

Forslag til kommende møder:

Ingen nye forslag.

4. Status på studieordningsproces mht. samarbejde med SNUK og inddragelse af Uddannelsesnævn (Drøftelsepunkt)

Nævnets indstilling:

Nævnet sender et brev til SNUK, Institutledelsen og Prodekanen. Heri skal det fremgå at samarbejdet med SNUK har været godt, men at Nævnet finder det overor-

dentligt problematisk at den oprindelige procesplan er skredet som følge af at afgørende beslutninger, præciseringer, notater, papirer m.m. er leveret alt for sent. Dermed er der sket forsinkelser i studieordningsarbejdet der betyder at de fagnære medarbejder- og studenterinddragelse bliver vanskeliggjort.

Nævnet henstiller til at i forbindelse den forestående BA-revisionsproces skal afgørende beslutninger, præciseringer, notater og papirer være tilgængeligt på et langt tidligere tidspunkt i processen.

Brevet skal endvidere indeholde en kraftig opfordring til at SNUK får mulighed for at gennemse og kommenterer beslutninger, præciseringer, notater, papirer m.m. for dermed at sikre at de er operationelle i forhold til Studieordningsarbejdet.

Studienævnssekretæren skriver brevet på baggrund af Nævnets drøftelse og sender det efterfølgende til kommentering blandt Nævnets medlemmer.

Som et led i den igangværende studieordningsproces giver Nævnet en foreløbig status på samarbejdet med SNUK samt en status på hvorledes Uddannelsesnævnene inddrages i processen.

Nævnets drøftelse:

- Nævnets medlemmer finder at der har det været et godt samarbejde med SNUK, men understreger samtidigt – på det kraftigste – det store problem i at den oprindelige procesplan er skredet undervejs i processen. Det skyldes at dekanatet og arbejdsudvalg har leveret afgørende beslutninger, præciseringer, notater, papirer m.m. på et alt for sent tidspunkt – faglighederne har været klar til udvikling af studieordningerne, men er blevet bremset i arbejdet som følge af at der har manglet vigtige beslutninger der skulle/skal træffes udenfor faglighederne. Det kan eksempelvis være konkrete rammer for specialeforberedende elementer og for tilvalgsudbud, fælles specialeformer eller beregninger af ressourceforbrug i forbindelse med kvalificeringen af valget af prøveformer på de enkelte fagligheder. Resultatet er at en stor del af det vigtige udviklingsarbejde nu skal gøres i sidste øjeblik – på trods af at procesplan m.m. i udgangspunktet har givet væsentligt længere tid studieordningsarbejdet. De stærkt forsinkede, med afgørende beslutninger og deraf følgende arbejdspress sidst i studieordningsarbejdet betyder også at det bliver svært at sikre tilstrækkelig medarbejder- og studenterinddragelse i studieordningsarbejdet.
- Nævnet ser med stor bekymring på den sidste del af processen der som følge af de forsinkede beslutninger m.m. vil blive forceret. Høringen af aftagere og censor-korpserne og drøftelser i Uddannelsesnævnene vil blive presset frem mod Nævnets februarmødet.
- Studieleder deler frustrationen vedr. makroniveauet, eksempelvis forsinkelserne i procesplanen. Vedr. samarbejdet med dekanatet: Det er helt afgørende at man går i gang med BA-processen velvidende at der er dele af processen der først afklares senere. Procesfrustrationen er et vilkår, men erfaringerne fra samarbejdet med SNUK har vist at SNUK kan bruges som murbrækker til dekanatet – SNUK kan sørge for at dekanatet træffer de afgørende beslutninger.

- Flere Nævnsmedlemmer svare Studieleder at Nævnet ikke ønsker at bagatellisere problemerne med en skredne procesplan og de stærkt forsinkede beslutninger og præciseringer fra Dekanetet. Nævnet ønsker ikke at dekanetet slipper for let.
- Nævnet vil ikke acceptere procesfrustrationen som et vilkår. Arbejdsgrupper der er nedsat skal have skarpere deadline så de får leveret deres arbejde rettidigt.
- Flere af Nævnets medlemmer fastslår at hvis vigtige beslutninger, præciseringer, notater, papirer ikke er til rådighed for fagligheden i det øjeblik de skal bruges som led i studieordningsarbejdet er det bedre at de slet ikke kommer.
- Et Nævnsmedlem bemærker at mængden af tilgængeligt talmateriale for de enkelteuddannelser er så stort at det kan tilsiger at man laver flere velbegrundede og -funderede løsninger tæt på de enkelte fagligheder fremfor at søge tværgående løsninger.
- Studenterrepræsentanterne forklarer at der hidtil har været en god studenterinddragelse i forbindelse med studieordningsarbejdet. Man har sikret sig inddragelse af studerende fra alle niveauer, årgange og BA- og KA-uddannelser gennem Uddannelsesnævnene. Lingvistik har holdt interesserede studerende orienteret gennem et nyhedsbrev.

5. Specialeforberedende elementer i 30 ECTS Projektorienteret forløb (Drøftelsespunkt)

Nævnets indstilling:

Nævnets drøftelse og ideer deles til gensidig inspiration mellem de fagligheder der ønsker de specialeforberedende elementer inkluderet i 30 ECTS Projektorienteret forløb.

Nævnet sender endvidere en opfordring til Institutledelsen om at sikre rammer til specialevejledernes arbejde i det samlede specialeforløb.

Nævnets medlemmer, i særdeleshed repræsentanterne fra uddannelser der har valgt at inkludere specialeforberedende elementer i 30 ECTS Projektorienteret forløb, drøfter hvorledes de specialeforberedende elementer kan integreres i 30 ECTS Projektorienterede forløb.

Følgende uddannelser har ønsket 30 ECTS Profilorienteret forløb med indlejret specialeforberedende elementer:

- Kandidatuddannelsen i Medievidenskab
- Kandidatuddannelsen i Journalistik
- Kandidatuddannelsen i Dramaturgi
- Kandidatuddannelsen i Musikvidenskab
- Kandidatuddannelsen i Interkulturelle studier (Fransk)
- Kandidatuddannelsen i Interkulturelle studier (Spansk)
- Kandidatuddannelsen i Interkulturelle studier (Tysk)
- Kandidatuddannelsen i Nordisk sprog og litteratur

Nævnets drøftelse:

- Medievidenskab arbejder med en model hvor de specialeforberedende elementer udgør forudsætningskravet for at afvikle eksamen i Projektorienteret forløb, dvs. de studerende afleverer en opgavesamling indeholdende de skriftlige produkterne af de specialeforberedende aktiviteter til underviserne for at blive indstillet til eksamen. Ved at gøre de specialeforberedende elementer til forudsætningskrav omgås plagiatproblematikken. De specialeforberedende aktiviteter/samlinger er fordelt ud over semester, i august og på Praktikdagen hvor alle studerende samles (Praktikdagen er planlagt på forhånd og indgår i praktikaftalen). Der påtænkes at afholde endnu en samling sidst i semesteret. Det er hensigten at de studerende producerer det ønskede materiale i løbet af de dage hvor de er samlet således arbejdsbelastningen koncentrerer sig til de pågældende dage. Modellen kræver et godt samarbejde mellem praktikvejleder og de undervisere der varetager de specialeforberedende aktiviteter. Det er hensigten at specialevejlederne deltager i de specialeforberedende aktiviteter/samlinger i løbet af semesteret.
- Flere medlemmer understreger at kontrakterne vedr. projektorienteret forløb skal sikre tidsmæssig plads til de specialeforberedende elementer således virksomhederne er orienteret om at de studerende har andre forpligtigelser end opholdet i virksomheden. Kvaliteten af det specialeforberedende arbejde står i direkte forhold til den tid der er til rådighed til arbejdet. Det er afgørende med en tæt forbindelse mellem den studerende, de specialeforberedende elementer og specialevejlederen.
- Et nævnsmedlem bemærker at en øget produktion af skriftligt materiale i forbindelse med forudsætningskravene til eksamen bør afspejles i en reduktion af sideantallet for eksamensopgaven.
- Der spørges til hvorledes de specialeforberedende elementer binder i forhold til specialeemnet. Hvad sker der hvis den studerende finder et nyt emne henover julen? Hvornår binder emnet? Det fastslås at emnet binder i forbindelse med specialekontraktunderskrivelsen.
- Enkelte medlemmer påpeger at det kan forventes at studerende i højere grad vil gå efter monografispecialer idet inddragelse af virkeligheden kan vise sig problematisk og forsinkende – det vil gøre produktspecialer mindre eftertragtet.
- Studieleder henstiller til at de primære målsætninger holdes for øjet: 1) Tidligere igangsættelse af specielrefleksionen. 2) Bedre integration af 3. semester i uddannelsen. 3) Øget beskæftigelse. Man kan være uenig i vejene derhen, men ikke de tre målsætninger. Man skal finde lokale løsninger på afdelingsniveau der matcher disse målsætninger. Man bør samtidigt fokusere på at ændre den herskende kultur omkring valg under uddannelsen - der skal træffes afgørende valg tidligere, men valg lukker ikke døre, de åbner døre. Valg er ikke noget fatalt og studerende bør derfor ikke opleve valgparalysering sidst i deres uddannelser.
- Nævnet peger på at specialevejlederen er vigtig i denne sammenhæng i forbindelse med at kvalificere de studerendes valg bedst muligt så de ikke er paralyseret overfor valg eller føler at valgene lukker døre.
- En studenterrepræsentant bemærker at den paralyserende valgkultur kan være på aftagende idet nye studerende altid har levet under fremdriftsreformen.

- Der spørges til hvorledes det sikres at specialeforberedende aktiviteter forud for specialemesteret ikke går ud over vejledningsaktiviteterne tilknyttet specialemesteret. Nævnet sender et brev til Institutledelsen med opfordring til at sikre rammerne for specialevejledernes arbejde i det samlede specialeforløb.
- Enkelte medlemmer opfordrer til at de specialeforberedende elementer afspejles i titlen på det projektorienterede forløb.

6. Indstillinger vedr. evalueringsspørgsmål til den digitale evaluering i Blackboard (Drøftelsespunkt og Beslutningspunkt)

Nævnets indstilling:

- Standardspørgsmålene godkendes under forudsætning af at Nævnets kommentarer og rettelser medtages – disse fremsendes til underudvalget af studienævnsekretæren.
- Nævnet ønsker kun to fællesspørgsmål:
 - Spørgsmål om samlet arbejdsindsats
 - Spørgsmål om sammenhæng mellem eksamensformer og undervisningsaktiviteter
- Uddannelseskonsulenten sikre at rettelser m.m. medtages samt at spørgsmålene bliver tilgængelige til Evaluering F2017.
- Underudvalget udarbejder en guide til undervisernes brug af standardspørgsmålene og fællesspørgsmålene.

På Studienævnsrådet 28.09.2016 nedsatte Studienævnet et underudvalg der skulle udforme en indstilling til Nævnet vedr. evalueringsspørgsmål til den digitale evaluering i Blackboard.

Underudvalgets arbejde med evalueringsspørgsmålene forholder sig til temaerne opstillet i IKK's Evalueringspolitik – i bilagene betegnet som Tema 1-8:

1. Har kurset levet op til kursusbeskrivelsen og til de faglige mål?
2. Har kurset haft det fornødne faglige niveau?
3. Har litteraturgrundlaget/læsepensum været passende?
4. Hvilke læringsaktiviteter, vurderer de studerende som udbytterige/mindre udbytterige for deres læring?
5. Har der været sammenhæng mellem undervisningsform, læringsaktiviteter og eksamen?
6. Hvilke erfaringer kan underviseren/underviserne tage med sig i den videre udvikling af læringsaktiviteterne i det evaluerede forløb?
7. Har de studerendes forberedelse og deltagelse været passende?
8. Er der blevet fulgt op på de aftaler, der blev indgået i forbindelse med midtvejsevalueringen?

Underudvalgets indstillinger fordeler sig på tre niveauer:

- Standardspørgsmål (default-spørgsmål): et sæt spørgsmål der dækker de temaer IKK's evalueringspolitik ønsker belyst. Denne pakke kan vælges af undervisere der ikke ønsker at udvælge individuelle spørgsmål.
- Fællesspørgsmål på Studienævnsniveau for F2017: Spørgsmål til belysning af Studienævnsudvalgte temaer for F2017. Resultaterne af evalueringerne af disse spørgsmål behandles samlet af Nævnet.
- Tilføjes til Arts' spørgsmålsbank som valgfrie spørgsmål: Nye spørgsmål som ønskes tilføjet til spørgsmålsbanken.

Nævnet drøfter de ovenstående forslag i forhold til de overordnede temaer samt i forhold til spørgsmålsformuleringerne. Drøftelsen sendes til underudvalget.

7. Godkendelse af HUM-, Profil- og Profilvalgfag (Beslutningspunkt)

Nævnets indstilling:

Nævnet godkender de fremsendte HUM-, Profil-, og Profilvalgfag for E2017 under forudsætning af at det sikres at de enkelte kurser lever op til de krav der stilles i forbindelse med Nævnets meritpraksis vedr. HUM-, Profil-, og Profilvalgfag:

- Studienævnets vurdering af forhåndsmerit til HUM-fag foretages i forhold til, i hvor høj grad det ønskede kursus:
 - giver mulighed for tværhumanistiske/tværfaglige samarbejder i allerbredeste forstand
- Studienævnets vurdering af forhåndsmerit til obligatoriske og konstituerende 20 ECTS profilfag foretages i forhold til, i hvor høj grad det ønskede kursus:
 - skaber rum til samarbejde på tværs af flere fagligheder,
 - er erhvervsrettet og indeholder samarbejde med eksterne partnere,
 - indeholder en klart definerede praksis- og gørensdimension
- Studienævnets vurdering af forhåndsmerit til de 10 ECTS profilvalgfag foretages i forhold til, i hvor høj grad det ønskede kursus:
 - skaber rum til samarbejde på tværs af flere fagligheder
 - er erhvervsrettet
 - indeholder en klart definerede praksis- og gørensdimension

Udover de fremsendte forslag godkendes

- profilvalgfaget Introduction to quantitative research til E2017. Begge studieledere har sagt god for ududdet.
- HUM-faget Det onde i litteraturen udbydes af Tysk

Nævnet blev på Studienævnsmødet 14. december 2016 orienteret om forslag til HUM-, Profil-, og Profilvalgfag for E2017. På herværende møde bedes Nævnet godkende de fremsendte forslag.

Nævnet drøftelse:

- Studieleder forklarer at Studielederne fra IKK og IKS har indstillet en række kurser til udbud, men oprettelsen er afhængig af tilstrækkelige deltagere. Dette be-

sluttes af Studielederne i fællesskab. Fremover vil der ske en mere stram indkaldelse af HUM-fag da der vil være behov for færre kurser. Vedr. profilvalgfag: Man kender ikke til antallet af studerende i E2017 grundet muligheden for at der vil være fagligheder der flytter studerende til 2017-studieordningerne.

- Nævnet spørger til kriterierne for studieledernes udvalg af HUM- og Profilvalgfag?
- Studieleder forklarer at de der på relevans – at kurserne skal være tænkt som HUM- eller profilvalgfag, dvs. en for stærk rettelse mod monofaglighed på HUM-fag og en mæglende omverdensvendthed på Profilvalgfag vil diskvalificerer kurserne. Der har også være flere enslydende HUM-fag. Niveauovervejelser har også være brugt i forhold til HUM-fag. Endeligt har man prioriteret kurser med fastansatte undervisere.
- Enkelte medlemmer i Nævnet spørger til om Profilfag og HUM-fag kan blive en del af Arts udadrettede strategi.

8. Kvalitetssikring vedr. Kandidatuddannelsen i Interkulturelle Studier (Engelsk) (Beslutningspunkt)

Nævnets indstilling:

Nævnet støtter faglighedernes og Institutledelsens ønske og træffer beslutning om at kvalitetsarbejdet med Kandidatuddannelsen i Interkulturelle studier (Engelsk) varetages af Uddannelsesnævnet ved Engelsk frem mod Valg2017 på de følgende områder:

- Evalueringer
- Datarapporter
- Ændringer af studieordninger

Nævnet træffer ligeledes beslutning om at Uddannelsesudvalget ved Engelsk kvalitetsarbejde vedr. Kandidatuddannelsen i Interkulturelle Studier (Engelsk) efterfølgende godkendes af Uddannelsesudvalget ved TYSKROM.

Dekanatet har sagt god for ovenstående 17.11.2016.

Det henstilles til at den fælles del forbliver koordineret fælles.

I forbindelse med Valg2016 har alle Kandidatuddannelser i Interkulturelle studier været under repræsentationsområdet TYSKROM.

Det betyder formelt set at de repræsenteres i Studienævnet af repræsentanterne fra TYSKROM og at de repræsenteres i Uddannelsesnævnet ved TYSKROM.

Institutledelsen samt de involverede fagligheder har et ønske om at Kandidatuddannelsen i Interkulturelle studier (Engelsk) fremover skal repræsenteres gennem repræsentationsområdet Engelsk. Dette vil ske i forbindelse med Valg2017 og den efterfølgende konstituering af uddannelsesudvalget ved Engelsk, men i den mellemliggende periode er studerende fra Kandidatuddannelsen i Interkulturelle studier (Engelsk) formelt set repræsenteret gennem TYSKROM.

Denne repræsentation betyder, formelt set, at det løbende kvalitetsarbejde mht. evalueringer, datarapporter og ændringer af studieordninger for Kandidatuddannelsen i Interkulturelle studier (Engelsk) varetages af TYSKROM Uddannelsesnævn.

Det er de implicerede faglighedens såvel som Institutledelsens ønske at beføjelser til at varetage kvalitetsarbejdet for Kandidatuddannelsen i Interkulturelle studier (Engelsk) i perioden frem mod konstitueringen efter Valg2017 varetages af Uddannelsesnævnet ved Engelsk.

De studerende fra Kandidatuddannelsen i Interkulturelle studier (Engelsk) kan i den forbindelse deltage i arbejdet som observatører i Uddannelsesnævnet ved Engelsk. Kandidatuddannelsen i Interkulturelle studier (Engelsk) indføres formelt set under repræsentationsområdet Engelsk i forbindelse med Valg2017.

9. Nyt medlem til forretningsudvalget F2017 (Beslutningspunkt)

Nævnets indstilling:

Nævnet udpeger Thomas Rosendal Nielsen til VIP-repræsentant i Forretningsudvalget. Nævnet kontakter fraværende medlem Jakob Steensig med henblik på at tilbyde ham suppleantrollen.

Forretningsudvalgssekretæren oplyses om navn på det nye Forretningsudvalgsmedlem. Studienævnsekretæren kontakter Jakob Steensig med hensyn til suppleantrollen.

Nævnet drøfter og udpeger VIP-repræsentant samt suppleant til Forretningsudvalget. Studienævnformanden er stående medlem af Forretningsudvalget og studenterrepræsentanternes repræsentation i Forretningsnævnet organiseres også fremover af Næstformanden således det sikres at der er to studenterrepræsentanter pr. Forretningsudvalgsmøde.

10. Meddelelser

10.1 Meddelelser til og fra Studieleder

10.1.1 Godkendelsesbreve vedr. sammenlægning af erhvervsproglige bacheloruddannelser ved AU

Hermed endelige godkendelsesbreve vedr. sammenlægning af de erhvervsproglige bacheloruddannelser med henblik på etablering af følgende fire nye bacheloruddannelser:

- Bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation i tysk
- Bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation i spansk
- Bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation i fransk
- Bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation i engelsk

Betingelsen for godkendelserne er, at de eksisterende uddannelser, der indgår i sammenlægningen, afvikles. Allerede optagne studerende skal have mulighed for at færdiggøre deres uddannelser indenfor rammerne af det gældende regelsæt for uddannelserne.

10.1.2 *Orientering vedr. frister i tilknytning til specialeprocessen*

I forbindelse med Uddannelseseftersynet blev det besluttet at:

Specialevejleder skal tildeles tidligere end nu. Af hensyn til de studerende, der enten tager projektorienteret forløb eller et udlandsophold, finder vejledertildeling som udgangspunkt sted i andet semester og skal senest være gennemført ved indgangen til 3. semester. Formålet med dette er at skabe større forbindelse mellem specialet og de øvrige kursusaktiviteter på kandidatniveau ved at give den studerende mulighed for at indlede specialeovervejelserne tidligt.

På baggrund heraf har studieleder Liselotte Malmgart (IKS) og studieleder Lars Kiels Bertelsen (IKK) fastsat frister for:

- Fristen for ansøgning om specialevejleder
- Besked om tildeling af specialevejleder til de studerende
- Indsendelse af vejledningsplan
- Indlevering af foreløbig titel
- Aflevering
- Bedømmelse

Studieleder tilføjer at tilbud om indledende vejledningsmøde udvides til 31. august og ikke kun til 30. juni.

10.1.3 *Retning for BA-uddannelserne*

Fastholdelse er vigtigste punkt.

- Det handler om relevans og meningsoplevelse, at kunne se meningen med at være på en BA-uddannelse. Og denne relevans skal vise sig fra første studiedag. Den faglighed man arbejder sig ind i skal være i dialog med et relevansfelt. Man vil fokusere på 1. og sidste semester.
- 1. semester, brobygning, introduktioner, gentænkning af HUM-fag og Studium Generale
- Hvilken rolle skal tilvalgene spille og støtte relevans.

10.2 Meddelelser til og fra Studienævnsformand og –næstformand

10.2.1 *Opfordring til afdelingslederne til at sikre en introduktion af nye Uddannelsesnævnsmedlemmer til Uddannelsesnævnens arbejde*

Formanden og Næstformanden henstiller til at afdelingslederne sikre at nye medlemmer af Uddannelsesnævnen introduceres til Uddannelsesnævnens arbejde samt til forholdet mellem Uddannelsesnævn og Studienævn.

Afdelingslederne kan med fordel konsultere Forretningsordenen for Uddannelsesnævns § 16 mht. Uddannelsesnævnens opgaver og forhold til Studienævnet.

10.2.2 *Brev til Lars Mitens vedr. lokaler og studiemiljø*

Nedenstående brev er sendt til Lars Mitens som opfølgning på Nævnets drøftelse af lokaler og fysisk studiemiljø på SN-mødt 14.12.2016.

10.2.3 *Brev til prodekanen vedr. notatet Evaluering af digital undervisningsevaluering*

Nedenstående brev er sendt til Prodekanen som opfølgning på Nævnets drøftelse af notatet Evaluering af digital undervisningsevaluering på SN-mødt 14.12.2016.

10.2.4 *Projektorienteret forløb: Delnotat 3 - forslag til kvalitetssikringstiltag*

Sidste delnotat vedr. Projektorienteret forløb er nu færdigskrevet. De første to delnotater har været forbi Nævnet ved flere lejligheder og indgår også i denne dagsorden under Punkt 5 som Bilag 5.2 og 5.3.

Projektorienteret forløb: Delnotat 3 - forslag til kvalitetssikringstiltag beskriver (uddrag fra notatet)

... en række ideer til tiltag, der kan sikre kvaliteten af projektorienteret forløb på kandidatuddannelserne på Arts. Tiltagene indebærer en justering af rammerne for eller den praksis, der er forbundet med planlægningen og gennemførelsen af projektorienteret forløb. Dette indebærer i de fleste tilfælde ikke ændringer i studieordningerne. Der ligger ingen beslutningskompetence i dette notat. Men det er målet, at det skal inspirere til at vedtage en række kvalitetssikringstiltag på Arts under hensyntagen til AU-rammen fra Udvalget for Uddannelse på AU.

10.2.5 *Model til identificering af iværksættere i forbindelse med dispensationsansøgninger*

Nævnet har modtaget vedhæftede model som fremover benyttes af *AU Iværksættere* til identificering af iværksættere i forbindelse med dispensationsansøgninger. Nævnet vil i forbindelse med disse sager modtage en iværksættervurdering af den konkrete studerende fra *AU Iværksættere*. Nævnet skal således ikke på egen hånd arbejde med modellen.

Modellen er udviklet med:

... henblik på at gøre det smidigt og gennemskueligt for studenteriværksættere at søge dispensation og for studienævn at behandle ansøgninger fra studenteriværksættere er der udarbejdet en fælles kriteriemodel og proces for håndtering og godkendelse af iværksættere på Aarhus Universitet.

10.2.6 *Resultater fra End of Semester Survey Efterår 2016*

Resultater af evaluering vedr. indrejsende studerende på Arts, E2016.

10.2.7 *Status på specialeforberedende elementer til studerende på Internationale valgfag*

CUDIM har udviklet Take Away Teaching-formatet Klar til specialet. Formatet vil eks. kunne bruges som tilbud til studerende der afvikler 3. kandidatsemester som Internationale valgfag. VEST er i færd med at undersøge hvorledes disse studerende kan oplyses om tilbuddet samt hvorledes formatet gøres tilgængeligt for disse studerende.

10.2.8 *Navigating in Higher Education - NiHE*

Navigating in Higher Education – et blik fra studerende og undervisere på faglige, sociale og personlige perspektiver på undervisningen er skrevet i et samarbejde mellem CUDIM og DPU og giver et systematisk indtryk af, hvordan studerende og undervisere navigerer i deres studie og undervisning. Med andre ord, hvordan studerende og undervisere oplever særlige potentialer og udfordringer i forhold til deltagelse i og udbytte af deres læring og undervisning.

10.3 Meddelelser fra Uddannelsesnævnene

-

10.4 Meddelelser til og fra VEST

Studiestart 2017:

- Jonathan Hansen, starter i VEST 1. feb. En af Jonathans opgaver bliver – i samarbejde med Jannie Laigaard - at stå for Studiestarten.
Status på processen:
- Institutterne er i gang med ansættelse af de koordinerende tutorer
- Der har været afholdt opstartsmøde med Anne Overballe (fra IKK) og uddannelseskonsulenterne på IKS og DPU om rollefordeling og processen for studiestart 2017. (Noget kommunikation går via Anne Overballe – fx økonomi og andre institutspecifikke forhold. Tutorerne koordinerer med Jannie/Jonathan om RUS-program og hjemmeside).
- I uge 6 sender Anne Overballe mail videre fra Jannie/VEST. Her får I 'overblik over processen' samt 'opdateret version af fakultetets retningslinjer for studiestart'.

U-days:

- Programmer er færdige og processen kører planmæssigt (det er som bekendt Karoline Munk Hansen, der koordinerer fra VEST). Der er pt. særligt fokus på program til de nye BA uddannelser i International virksomhedskommunikation.
- Firmaet, der står bag uddannelsesmessen Uddannelse uden Grænser (UUG), er gået konkurs. UUG 2017 er derfor aflyst. Forventningen er, at der af den årsag vil være flere, der tilmelder sig U-days. Det bliver derfor særligt vigtigt, at vi gør det godt!

11. Evt.

-