

Møde den: 25.05.2016 kl. 9.00-12.00
Lokale 366, Bygning 1481, Nobelparken
IKK Studienævnsmøde

Til stede: Jakob Isak Nielsen, Ane Hejlskov Larsen, Mads Rosendahl Thomsen, Jody W. Pennington, Leonardo Cecchini, Inger Schoonderbeek Hansen, Kristian Tylén, Signe Nygaard Pedersen (stud.rep. Musikvidenskab og Dramaturgi), Rikke Viderup Jakobsen (stud.rep. Æstetik og Kultur, Kunsthistorie og Museologi), Ida Hvenegård Tolstrup (observatør, stud.rep. Tysk og Romanske Sprog), Jonas Christiansen (stud.rep. Nordisk sprog og Oplevelsesøkonomi), Lise Brinck (stud.rep. Semiotik, Lingvistik, Lektologi og Cognitive Science), Lars Kiel Bertelsen (Studieleder, observatør), Birgitte Stougaard, Thomas Rosendal Nielsen, Kristine Mader (stud.suppleant, Engelsk), Peter Bakker, Jannie Laigaard (VEST)

Fraværende: Med afbud: Mathilde Fahlberg (stud.rep. Medier og Journalistik), Morten Breinbjerg, Pia Rasmussen.

Uden afbud: Astrid Harboe Odgaard (stud.rep. Engelsk), Julie Raimensborg (Informationsvidenskab og Digital design), Ditte Gaarde Engebjerg (stud.rep. Litteraturhistorie, Retorik og Børnelitteratur),

- 1. Godkendelse af referat og dagsorden (Beslutningspunkt)**
- 2. Indkomne sager (Beslutningspunkt)**
 - 2.1 Alternative specialeprøveformer F2017
- 3. Forslag fra Uddannelsesnævnene til de kommende møder**
- 4. Kontakttimer - holdundervisning og forelæsning (Drøftelsespunkt)**
- 5. De økonomiske udsigter for Institutet (Meddelelsespunkt)**
- 6. Handleplaner vedr. 2015-datapakker (Meddelelsespunkt/Drøftelsespunkt)**
 - 6.1 Studieleders oplæg
 - 6.2 Nævnets drøftelse
- 7. Studiestartsprøver (Beslutningspunkt)**
- 8. Kommunikation vedr. dispensationerne til alternative specialeprøveformer (Meddelelsespunkt)**
- 9. Meddelelser**
 - 9.1 Meddelelser til og fra Studieleder
 - 9.2 Meddelelser til og fra Studienævnsformand og -næstformand

Uddannelseskvalitet og
studienævnsbetjening
(SNUK), AR

Kasper Lie

Dato: 25.05.2016
Ref: KL

Side 1/19

- 9.2.1 Interne regler for studiefremdrift på bachelor- og kandidatuddannelserne på AU
- 9.2.2 Brev til praktiksteder vedr. afslutningsdato for projektorienterede forløb
- 9.2.3 Masteruddannelsen i IT
- 9.2.4 Specialepladser, sommer 2016
- 9.3 Meddelelser fra Uddannelsesnævnene
- 9.4 Meddelelser til og fra VEST

10. Evt.

1. Godkendelse af referat og dagsorden (Beslutningspunkt)

Dagsorden godkendes.

Referat, Studienævnsmødet 27.04.2016 godkendes med følgende ændring:
Skema vedr. alternative specialeksamensformer for E2017 udgår af Punkt 2.3. De behandles på junimødet.

2. Indkomne sager (Beslutningspunkt)

2.1 Alternative specialeprøveformer F2017

Nævnets indstilling:

Nævnet udsætter endelig beslutning vedr. dispensation til alternative Specialeprøveformer for F2017 til junimødet.

I forbindelse med april mødet havde Nævnet de alternative specialeprøveformer for E2016 og F2017 til skriftlig godkendelse. Der kom ikke kommentarer til F2017-dispensationerne. Enkelte af Nævnets medlemmer ønsker dog at gendrøfte de alternative specialeksamensformer i Uddannelsesnævnene igen. Nævnet skal derfor på junimødet træffe endelig afgørelse om dispensationerne til alternative specialeprøveformer også skal gælde i F2017.

3. Forslag fra Uddannelsesnævnene til de kommende møder

Uddannelsesnævnene opfordres til at komme med forslag til studienævns mødedagsordnerne således emnerne kan diskuteres på fremtidige studienævns møder. På nuværende tidspunkt er der følgende emner på listen forslag fra Uddannelsesnævnene til de kommende møder:

Studiemiljø:

- Fortsat fokus på studiemiljø og stress

Internationalisering:

- Internationaliseringsarrangementer på alle fagligheder (Indstilling fra Temadagen 26.08.2015)
- Feedback (Morten Breinbjerg). Studienævnssekretæren har rundsendt Nævnets tidligere drøftelse af feedback samt taget kontakt til CUDIM. CUDIM har endnu ikke systematiseret deres arbejde med feedback, men efter en henvendelse fra Nævnet har de igangsat arbejde med at få systematiseret feedback-arbejdet på Undervisermetro. CUDIM tilbyder derudover at besøge Nævnet med specialister på området når Nævnet skal drøfte feedback.

Projektorienterede forløb/Praktik:

- Kommunikation mellem Praktiksteder og AU: Praktikstederne skal fremsende deres opslag meget tidligere. Skal dette udbredes fra centralt hold.
- Oprettelse af en portal hvorigennem studerende kan komme i kontakt med erhvervslivet udenfor AU. Vejen fra AU og ud skal smøres så den bliver lettere. (Inger Schoonderbeek Hansen) (AU Karriere er inviteret til junimødet)

Studieordningsændringsrelaterede emner (Tages med i de forestående drøftelser i forbindelse med Prodekanens indstillinger):

- ECTS-byrde på Tilvalg. Nævnet ønsker at dette fokus også medtages i de igangværende Tilvalgsdrøftelser
- Uddannelsesudvikling, herunder hvordan Nævnet bliver bedre til at tage ejerskab for nye uddannelser. I lyset af Tilvalgspapiret bør Nævnet drøfte hvorledes de tager ejerskab for den fremtidige udvikling af tilvalg.

Prøverelaterede emner (Tages med i Nævnets forestående drøftelser i forbindelse med Prodekanens indstillinger):

- Gruppeeksaminer, hvordan vurderes det individuelle bidrag i en gruppeeksamen? UJS siger at man kun må vurdere på de individuelle bidrag. Hvis der skal stilles et krav til sammenhængskraft i en gruppeopgave skal det indskrives i kvalifikationsbeskrivelse. (Jakob Isak Nielsen)
- Diskussion af omfang og tanker af og tanker med resumé og abstract. Om resumé/abstract på studieportalen: <http://studerende.au.dk/studier/fagportaler/arts/eksamen/formalia/> (foreslået på studieordningsrevisionsmødet d. 9. december)
- Ønske om drøftelse af karaktergivningen på forskellige fagligheder. (Ane Hejlskov Larsen)

Afventer oplæg fra Uddannelsesudvalget:

- Etårige specialer: Nævnet ønsker en diskussion af mulighederne for etårige specialer. Drøftelsen koordineres med Uddannelsesudvalget og Institutledelsens arbejde med samme.

Nye punkter:

- Ane Hejlskov Larsen (25.05.2016): Der ønskes en analyse af hvilke kompetencer de nye studerende kommer med. Spørgsmålet kan ses i forbindelse med Gymnasiebrobygningsprojektet hvortil der er givet USM-midler.
- Thomas Rosendal (25.05.2016): Status på Forretningsorden til Uddannelsesnævn. Nævnet og Uddannelsesnævne afventer fortsat den endelige udgave af forretningsordenen for Uddannelsesnævn på IKK. Studieleder forestår udarbejdelsen af den endelige udgave af forretningsordenen.
- Peter Bakker (25.06.2016): Evalueringsformularer - på junimødet ønskes en diskussion af den blackboard-funderet evalueringsproces

4. Kontakttimer - holdundervisning og forelæsning (Drøftelsespunkt)

Nævnets indstilling:

Nævnet på baggrund af drøftelsen udpeget disse tre fokuspunkter som vil blive adresseret på senere møder:

- Kompetenceløft for underviserne (pædagogisk), men også en opkvalificering af de studerende således disse tager et kritisk ansvar.
- Fortsat arbejde med at sikre de studerendes aktive deltagelse, evt. gennem klare ”dagsordner” i forbindelse med undervisningen.
- Brobygningen fra gymnasie til Universitetet, herunder fokus på studieordningernes 1. semester.

På baggrund af nedenstående oplæg fra Nævnets studenterrepræsentanter drøfter Nævnet hvad der udgør gode kontakttimer (holdundervisning og forelæsninger):

Forelæsning og holdundervisning er to forskellige måder at undervise på, derfor er der også forskellige måder at gøre disse undervisningsformer bedre på. Der er en del opmærksomhedspunkter, som er interessante at drøfte, når det handler hvad der er gode kontakttimer mht. Forelæsning og holdundervisning.

- Det første opmærksomhedspunkt er, hvad forstår vi ved god undervisning med store hold, samt med små hold? Dette har rigtig meget at sige i forhold til hvad, der er godt at gøre på disse hold, så man f.eks. ikke mister de studerendes opmærksomhed.
- Et andet opmærksomhedspunkt er, hvor lang tid en undervisningsgang er? Det er dertil vigtigt at se på, hvor lang tid man bruger på første og anden del af undervisningen, f.eks. hvordan man deler sit oplæg op før og efter pausen/pauserne.
- Et tredje opmærksomhedspunkt er, at mange underviser ønsker, at der skal diskuteres i undervisningen. Det er interessant at se på, hvordan der ligger op til diskussion, da studenterinddragelse hurtigt kan opstå, hvis man vækker en nysgerrighed hos de studerende. I den forbindelse kan det være en god ide, at se hvordan underviser forbereder sig før undervisningen? Kan man måske vække de studerendes nysgerrighed før undervis-

ningen, ved f.eks. at skrive på semesterplanen, at et bestemt emne skal diskuteres.

- Et sidste og vigtig opmærksomhedspunkt, som af gode grunde ofte sker, det er, at underviser går for meget over tid. Når tiden er gået, er de studerende for det meste på vej ud af døren, og hører måske ikke hvad underviser siger, da deres tanker er et andet sted.
- Der kan selvfølgelig være flere opmærksomhedspunkter, som man gerne må bringe på banen i drøftelsen.

Studenterrepræsentanterne giver en kort introduktion til drøftelsen.

- Der er ikke en fælles forståelse for begreberne *forelæsning* og *holdundervisning* - forståelsen er blandt andet afhængig af uddannelsernes størrelse. (Ingen fagligheder har formaliseret definitionen af holdundervisningen/forelæsninger).
- Hvor der er store hold kan undervisningen også udvikle sig til forelæsningsagtig envejskommunikation.
- Forelæsningsagtig envejskommunikationen kan også opstå når studerende ikke har forberedt sig til at deltage aktivt i holdundervisningen - en problematik der kan imødegås ved at underviser forud for undervisningen oplyser hvilke spørgsmål der skal drøftes i den forestående undervisningsgang.

Nævnets drøftelse:

- Der er undervisning hvor de studerende giver udtryk for at de bliver inddraget for meget, gennem eks. klickers.
- Dele af Nævnet anser det vanskeligt at generalisere hvad den gode kontakttime skal indeholde da undervisningen er meget kontekstbaseret. Derfor vil det være svært at opstille generelle regler for "Den gode kontakttime". Det er dog op til underviserne at skabe rum til at de studerende kan være kritiske. Det er vigtigt at der er et rum hvor man eks. kan sige at nu er der brug for en pause.
- Vedr. undervisning der mangler pauser eller går ud over den planlagte tid: Der er ikke enighed om at det er et generelt problem - dog er problemet ikke forsvundet og af den grund bør det adresseres. Fagligheder hvor der er en god holdkultur har mindre problemer med dette da det her er let for de studerende at sige stop i forhold til underviserne. Samtidigt bemærkes det at overskridelse af tiden er ikke kun et problem for de studerende. Det er også et problem for de undervisere der skal bruge lokalet efterfølgende. Det bemærkes at problemer med manglende pauser eller undervisning der går ud over planlagt tid ikke påpeges i forbindelse med undervisningsevalueringerne. Dele af Nævnet opfordre til at spørgsmål om pauser og afslutning af undervisningen bær adresseres tæt på faglighederne gennem Uddannelsesnævne.
- Enkelte af Nævnets medlemmer finder det beskæmmende at høre at disse problemer stadig findes - de burde for længst være ryddet af vejen. Løsningen er ikke management-styring af undervisningen da der er tale om menneskelige relationer - man bør som underviser være i stand til at være åbne for disse menneskelige relationer og dermed være åben og give udtryk for at man er åben for kritik.

- Flere af Nævnets medlemmer ønsker et øget fokus på udnyttelsen af mulighederne for variation i kontakttimerne - korte engagerede gruppearbejder vekslende med holdundervisning. Der skal ligeledes tydeligt fremgå hvem der er den styrende underviser på et kursus hvor der er mange gæsteundervisere.
- Nævnets opmærksomhed henledes på det som de nye studerende kommer fra - i gymnasieskolen er der undervisningsblokke på 15 minutter. Det er derfor vigtigt at der tages fat i kompetenceudviklinger - der er en generation af lektorer som ikke har en pædagogisk efteruddannelse. Afdelingslederne bør have kendskab til de undervisere der bliver opslugt af undervisningen og derfor ikke skaber varietet i undervisningen.
- Nævnet ønsker at der skal tages fat i underviserne mhp. kompetenceløft og der skal tages fat i de nye studerende og gøre dem opmærksom på overgangen fra at være elev til at være studerende.
- Studieleder påtager sig sammen med lederkredsen ansvaret for at igangsætte den pædagogiske opkvalificering.
- Medievidenskab har eksempelvis dedikeret ECTS til at sikre overgangen fra gymnasiet til Universitetet - i disciplinen Akademisk genreforståelse (1. semesterkursus). Andre uddannelser har introduktionen fordelt over flere discipliner. En fordel ved at have dedikerede ECTS er, at ansvaret for introduktionen er klar.
- Enkelte medlemmer henstiller til at studieteknikforløb på 1. semester (instruktørundervisning) også indeholder "uddannelse" i at deltage aktivt i undervisningen - hvordan er man som studerende med til at sikre et aktivt undervisningsforløb.
- Studieleder foreslår at ovenstående - fokus på overgangen mellem gymnasie og universitet medtænkes i udviklingen af nye bachelorstudieordninger.
- Studieleder kommenterer Nævnets drøftelse: Drøftelsen får det til at lyde som om det er undervisernes performance der driver timerne - det er et problem. Læring foregår blandt dem der er aktive - forelæsninger er i denne sammenhæng problematiske da andelen af "passive" studerende er stor. Den sparsomme ressource, K-timerne, skal bruges til at igangsætte en aktiv læringsproces hos de studerende. Baggrunden for brugen af differentierede formater skal ekspliciteres - det skal stå klart hvorfor man bruger den undervisningsform til den disciplin.
- Et Nævnsmedlem adressere studieleders kommentar - med samlæsninger og generelt større holdstørrelser vil der komme flere kurser med forelæsningslignende undervisning. Det vil kræve en særlig indsats at gøre disse undervisningssituationer til andet end blot envejskommunikation. Man kan ikke have diskussionsbaseret undervisning med 70 studerende. Det er en præmis som skal adresseres.
- Slutteligt beskriver studenterrepræsentanterne at den udbudte undervisning, i lyset af kravet om hurtig gennemførelse, i endnu højere grad bliver vigtig - undervisningen skal matche det som de studerende skal nå på BA'ens 3 år og KA'ens 2 år.

Vejledende ønsker fra de studerende til undervisningen:

- At undervisningen bliver et rum hvor det ikke er nødvendigt at der skal gå et par semestre før de studerende føler sig tilpas med at afbryde en underviser og kræve en pause.
- At der fokuseres på en klar disponering af undervisningstiden, herunder hvordan pauser udnyttes
- At undervisningen ikke går ud over den berammede tid.
- At diskussioner i undervisningen sker på baggrund af forudfremsendte diskussionsoplæg.
- At udviklingen af en god undervisningssituation går begge veje - det handler ikke kun om underviser, men også hvordan man som studerende er deltager i undervisningen.

5. De økonomiske udsigter for Institutet (Meddelelsespunkt)

Nævnets indstilling:

Nævnets drøftelse sendes efterfølgende til Studieleder.

Studieleder holder oplæg for Nævnet om de økonomiske udsigter for Institutet:

I oplægget tænkes økonomi, handlinger og kvalitetssikring sammen og giver derfor det brede billede af udsigterne. Generelt er instituttets økonomi udfordret i de kommende år, men det er vanskeligt at give præcise tal, fordi økonomiens udvikling er afhængig af adskillige variabler, herunder en eventuel fremdriftbødes størrelse. Studieleder beskriver følgende som et sandsynligt udfald. Baggrunden er en bred politik ønske om en reduktion af universitetssektoren i almindelighed og humaniora i særdeleshed:

- Dimensionering (ca. 60 mio.)
- Fremdriftsreform (? mio.)
- Omprioriteringsbidrag (minus 2 % hver år)

På trods af dette går det - paradoksalt - godt i øjeblikket. Økonomien er truet, men mens vi bevæger os mod en mindre økonomi, har vi faktisk pt. et overskud. Det skyldes øget STÅ-produktion. Det formodes, at studerende har speedet deres studier op og dermed bestået flere eksaminer.

De gode tider, nu og her, betyder at man kan sikre en gradvis tilpasning til den virkelighed, der kommer fremover, hvor økonomien bliver mindre og det dermed vil være nødvendigt at drive uddannelserne med færre undervisere. I den forbindelse har man fremskrevet forventningerne til naturlig afgang og beregnet at en (optimistisk) genbesætningsrate på 80%. Det er forsat behov for kursusamarbejder og ressourceeffektiviseringer. Når vi bliver færre studerende, skal uddannelserne kunne drives med færre kræfter.

I den igangværende runde er der fundet 35.000 timers besparelse. Det er 10.000 timer mere end det mål, vi havde sat. En stor del af timebesparelsen sker som en naturlig følge af færre studerende - når der er færre studerende, spares der timer på eksamen m.m. Samtidigt er en del af besparelsen nået gennem interne timebesparelser ved eks. sammenlægning af hold. Derudover er der timer sparet ved undervisningsamarbejder. Besparelserne er sket solidarisk på tværs af instituttets uddannelser.

Studienævnet skal spille ind i udviklingen af kvaliteten, så spørgsmålet er: hvordan bruger vi den begrænsede ressource (VIP-timerne) smart, således at færre VIP-hænder kan levere flere undervisningstimer af højere kvalitet?

I den sammenhæng kan vi med fordel begynde tydeligere at beskrive sammenhængen mellem A-timer (VIP arbejdstimer), K-timer (kontakttimer) og S-timer (studentertimer).

Der spares ikke på K-timerne, der skal bruges til at igangsætte S-timer (studentertimer). Besparelserne skal ske på A-timerne og i den forbindelse skal vi formodentlig i højere grad end nu benytte os af differentieret brug af forberedelsesfaktorerne til underviseren og udvikle nye undervisnings- og eksamensformer.

Forventningerne til de studerende skal samtidig ekspliciteres gennem en tydeliggørelse af sammenhæng mellem ECTS og S-timer (10 ECTS = 273 S-timer).

I den forbindelse må man også forholde sig til spørgsmålet: Hvad er vigtigst; undervisning eller eksamination? Enkelte uddannelser bruger op mod 30% af VIPernes arbejdstimer på eksamination.

Nævnets drøftelse:

- Mange af Nævnets medlemmer har gode erfaringer med kollektiv vejledning, ikke mindst i grupper hvor medlemmerne har indbyrdes relationer. Her kan den kollektive vejledning også udnyttes efterfølgende mellem de medvirkende studerende - den underviserstyrede vejledningssession får en tidlig udstrækning der går ud over selve K-timerne.
- Kollektiv vejledning har dog også problemer hvis der er spændinger i gruppen - men der er nye muligheder for vejledningsformer, eks. peergrade som kan afhjælpe disse udfordringer.
- Den kollektive vejledning giver en fælles inspiration - og pinlige spørgsmål kan høre af flere.
- Enkelte medlemmer påpeger at individuel vejledning er meget dyr - og skal derfor bruges med stor omtanke. Supervisoret vejledning er også en mulighed, men det kræver særlige lokaler hvor de studerende kan arbejde i nærheden til underviser, dvs. en form for laboratorieundervisning - at lokalet er et arbejdsrum hvor de studerende kan gå over til underviseren og få feedback.
- Gruppeprojekter er både godt for de studerende da det er vilkår efter studiet og det sparer til individuel vejledning.
- Samme fordele vedr. gruppespecialer.
- Nævnet drøfter derudover gode erfaringer med at overflytte en del af eksamensaktiviteterne til undervisningen, eks. gennem øget brug af portfolioeksaminer. Dog vil dette kunne give problemer vedr. en øget og permanent fokus på eksamen/resultatet hvis eksaminerne integreres yderligere i undervisningen.

6. Handleplaner vedr. 2015-datapakker (Meddelelsespunkt/Drøftelsespunkt)

6.1 Studieleders oplæg

Nævnets indstilling:

Studieleder udsender de USM-middeltildelte projekter samt tidsplan m.m. hvorefter Nævnets medlemmer kan melde ind hvis de finder at elementer af deres handleplaner kan ses i forhold til et eller flere af de ovennævnte projekter. Studieleder afgør derefter hvilke fagnære projekter der knyttes til USM-middelprojekterne. Studenterrepræsentanterne i Nævnet henstiller til at der sker studenterinddragelse i de enkelte projekter.

Studieleders oplæg:

Det overordnede kvalitetssikringsarbejde er rettet mod institutionsakkrediteringen, det er baggrunden for at udfærdige handlingsplaner på baggrund af de årlige datapakker. Det tilbagevendende kik på datapakkerne giver mulighed for en fortsat udvikling af handleplanerne. Et årligt kik på datapakkerne giver mulighed for en fortsat udvikling af handlingsplaner - det kan være svært at levere handlingsplaner når faglighederne knap nok er færdig med første rul af sidste års handlingsplaner. Derfor er det også tilladt at fortsætte initiativer fra sidste års handlingsplaner.

Studieleder opstiller to Dogmer - de to K'er:

- **Konkrethed:** Der skal tænkes konkret og afgrænset - ikke nødvendighed for projekter der kræver store ændringer og fremadrettet opmærksomhed. Gå i krig med problem og adresser dem konkret.
- **Kontinuitet:** Det er legalt at fortsætte initiativer fra sidste år hvis man fornemmer at den tidligere aktivitet er godt i gang med at løse det problem det er sat i verden for at løse.

Handleplanerne 2016 skal dog forholde sig til røde flag og til fakultetsledelsens særlige fokusområde vedr. Fremdrift. Handleplaner 2016 skal behandles på Nævnets junimøde med henblik på Studieleders godkendelse 1. juli.

Studieleder har i forbindelse med ansøgning og tildelingen af USM-midler (Universitetsledelsens Strategiske Midler?) uddraget følgende tværgående temaer fra faglighedernes handlingsplaner fra 2015:

- Fremdrift for VIP'ere
- Tidligt frafald (udredningsprojekt)
- Gymnasiebrobygning
- Problemer på 5. BA-semester (udredningsprojekt)

Der er formuleret projekter i forbindelse med de overordnede temaer, men de enkelte fagligheder kan evt. blive tilknyttet eller på anden måde drage nytte af projekterne hvis nogle af de afdelingsbaserede projekter vedr. handlingsplanerne kan knyttes an til de overordnede projekter.

6.2 Nævnets drøftelse

Studenterrepræsentanterne opfordrer til at der medtages studerende i forbindelse med de ovenstående projekter.

7. Studiestartsprøver (Beslutningspunkt)

Nævnets indstilling:

Nævnet godkender de fremsendte forslag fra Uddannelsesnævn til Studiestartsprøver.

Nævnet godkender, på baggrund af de fra Uddannelsesnævne indsendte forslag til studiestartsprøver på bacheloruddannelser under IKK, studiestartsprøver gældende fra 1. september 2016.

Tysk	<p>Teoretisk og praktisk sprog I:</p> <p>STUDIESTARTSPRØVE Den obligatoriske studiestartsprøve afholdes i løbet af september på bacheloruddannelsens første semester. Den omfatter 0 ECTS og består af undervisningsdeltagelse i 1. og 2. undervisningsgang i disciplinen Teoretisk og praktisk sprog I, delkurserne ”teori ”og ”praksis”. Bedømmelsen er godkendt/ikke godkendt og prøven er intern uden censur.</p> <p>Studerende der ikke deltager i 1. og 2. undervisningsgang skal senest tre dage efter 2. undervisningsgang have besked om, at studiestartsprøven ikke er godkendt samt oplyses om at omprøven består af undervisningsdeltagelse i 3. og 4. undervisningsgang i disciplinen Teoretisk og praktisk sprog I, delkurserne ”teori ”og ”praksis”. Hvis den studerende ikke deltager i undervisningen i 3. og 4. undervisningsgang kan omprøven ikke godkendes og den studerende udmeldes med øjeblikkelig virkning.</p> <p>Resultatet af studiestartsprøven meddelelse pr. mail til de studerende, der ikke har bestået prøven og/eller omprøven.</p> <p>Den studerende kan ikke klage over bedømmelsen efter eksamensbekendtgørelsens kapitel 8, men kan jf. eksamensbekendtgørelsens § 27 stk. 5 og § 48 klage over retlige forhold i prøven eller bedømmelsen. Klagen har ikke opsættende virkning på en eventuel udmeldelse.</p>
Fransk	<p>Teoretisk og praktisk sprog I:</p> <p>STUDIESTARTSPRØVE Den obligatoriske studiestartsprøve afholdes i løbet af september på bacheloruddannelsens første semester. Den omfatter 0 ECTS og består af undervisningsdeltagelse i 1. og 2. undervisningsgang i disciplinen Teoretisk og prak-</p>

	<p>tisk sprog I, delkurserne ”teori ”og ”praksis”. Bedømmelsen er godkendt/ikke godkendt og prøven er intern uden censur.</p> <p>Studerende der ikke deltager i 1. og 2. undervisningsgang skal senest tre dage efter 2. undervisningsgang have besked om, at studiestartsprøven ikke er godkendt samt oplyses om at omprøven består af undervisningsdeltagelse i 3. og 4. undervisningsgang i disciplinen Teoretisk og praktisk sprog I, delkurserne ”teori ”og ”praksis”. Hvis den studerende ikke deltager i undervisningen i 3. og 4. undervisningsgang kan omprøven ikke godkendes og den studerende udmeldes med øjeblikkelig virkning.</p> <p>Resultatet af studiestartsprøven meddelelse pr. mail til de studerende, der ikke har bestået prøven og/eller omprøven.</p> <p>Den studerende kan ikke klage over bedømmelsen efter eksamensbekendtgørelsens kapitel 8, men kan jf. eksamensbekendtgørelsens § 27 stk. 5 og § 48 klage over retlige forhold i prøven eller bedømmelsen. Klagen har ikke opsættende virkning på en eventuel udmeldelse.</p>
Spansk	<p>Sprog og interkulturel formidling I:</p> <p>STUDIESTARTSPRØVE</p> <p>Den obligatoriske studiestartsprøve afholdes i løbet af september på bacheloruddannelsens første semester.</p> <p>Den omfatter 0 ECTS og består af undervisningsdeltagelse i 1. og 2. undervisningsgang i disciplinen Teoretisk og praktisk sprog I, delkurserne ”teori ”og ”praksis”. Bedømmelsen er godkendt/ikke godkendt og prøven er intern uden censur.</p> <p>Studerende der ikke deltager i 1. og 2. undervisningsgang skal senest tre dage efter 2. undervisningsgang have besked om, at studiestartsprøven ikke er godkendt samt oplyses om at omprøven består af undervisningsdeltagelse i 3. og 4. undervisningsgang i disciplinen Teoretisk og praktisk sprog I, delkurserne ”teori ”og ”praksis”. Hvis den studerende ikke deltager i undervisningen i 3. og 4. undervisningsgang kan omprøven ikke godkendes og den studerende udmeldes med øjeblikkelig virkning.</p> <p>Resultatet af studiestartsprøven meddelelse pr. mail til de</p>

	<p>studerende, der ikke har bestået prøven og/eller omprøven.</p> <p>Den studerende kan ikke klage over bedømmelsen efter eksamensbekendtgørelsens kapitel 8, men kan jf. eksamensbekendtgørelsens § 27 stk. 5 og § 48 klage over retlige forhold i prøven eller bedømmelsen. Klagen har ikke opsættende virkning på en eventuel udmeldelse.</p>
Kunsthistorie	<p>Studiestartsprøve Kunsthistorie, afholdes i disciplinen Periodestudier I</p> <p>Prøveform 1: Bunden skriftlig prøve af et vejledende omfang på maks. 0,5 normalside. Nærmere bestemmelser vedr. prøveafviklingen: Der udleveres et visuelt materiale og stilles et spørgsmål tilknyttet materialet, eksempelvis i form af et udleveret billede, som skal tildeles et fagligt begrundet forslag til billedtitel.</p> <p>Prøveform 2: samme bestemmelser som prøveform 1.</p> <p>Interne præciseringer: De studerende får udleveret et billede og bedes komme med et forslag til titel på billedet. Valg af titel skal kort begrundes. Prøveform 2 gennemføres med et andet billede end prøveform 1.</p> <p>Argumentet for at afholde prøven på denne måde er at den har formel karakter og samtidig har et (let) fagligt indhold. Billederne til prøveform 1 og 2 vælges fra semestrets kursusmateriale, således at de studerende vil komme til at støde på dem senere i undervisningsforløbet.</p>
Æstetik og kultur	<p>Introprojekt på ÆK som studiestartsprøve, afholdes i disciplinen Moderne kultur:</p> <p>Prøveform 1: Den studerende deltager i introprojektet, der er samarbejde mellem disciplinerne Det æstetiske felt og Moderne kultur. Studiostartsprøven afholdes 2 uger inde i semesteret og består i, at den studerende deltager i den mundtlige fremlæggelse af gruppens arbejde.</p> <p>Prøveform 2: Ved fravær på dagen for den mundtlige fremlæggelse skri-</p>

	<p>ver den studerende en 2 sider rapport, der beskriver gruppens arbejde med introprojektet. Denne afleveres en uge efter introprojektets afslutning, 3 uger inde i semesteret.</p>
Engelsk	<p>I kurset: Historie, samfund og kultur I: Medie- og kulturstudier Form: Skriftlig test ”på klassen”</p>
Lingvistik	<p>Den obligatoriske studiestartsprøve afholdes i løbet af september på bacheloruddannelsens første semester. Den omfatter 0 ECTS og består af undervisningsdeltagelse i 1. og 2. undervisningsgang i disciplinen Dansk Grammatik. Bedømmelsen er godkendt/ikke godkendt og prøven er intern uden censur.</p> <p>Studerende der ikke deltager i 1. og 2. undervisningsgang skal senest tre dage efter 2. undervisningsgang have besked om, at studiestartsprøven ikke er godkendt samt oplyses om at omprøven består af undervisningsdeltagelse i 3. og 4. undervisningsgang i disciplinen Dansk Grammatik. Hvis den studerende ikke deltager i undervisningen i 3. og 4. undervisningsgang kan omprøven ikke godkendes og den studerende udmeldes med øjeblikkelig virkning.</p> <p>Resultatet af studiestartsprøven meddelelse pr. mail til de studerende, der ikke har bestået prøven og/eller omprøven. Den studerende kan ikke klage over bedømmelsen efter eksamensbekendtgørelsens kapitel 8, men kan jf. eksamensbekendtgørelsens § 27 stk. 5 og § 48 klage over retlige forhold i prøven eller bedømmelsen. Klagen har ikke opsættende virkning på en eventuel udmeldelse.</p>
Cognitive Science	<p>Den obligatoriske studiestartsprøve afholdes i løbet af september på bacheloruddannelsens første semester. Den omfatter 0 ECTS og består af undervisningsdeltagelse i 1. og 2. undervisningsgang i disciplinen Communication and Cognition. Bedømmelsen er godkendt/ikke godkendt og prøven er intern uden censur.</p> <p>Studerende der ikke deltager i 1. og 2. undervisningsgang skal senest tre dage efter 2. undervisningsgang have besked om, at studiestartsprøven ikke er godkendt samt oplyses om at omprøven består af undervisningsdeltagelse i 3. og 4. undervisningsgang i disciplinen Communication and Cognition. Hvis den studerende ikke deltager i undervisningen i 3. og 4. undervisningsgang kan omprøven ikke godkendes og den studerende udmeldes med øjeblikkelig virkning.</p> <p>Resultatet af studiestartsprøven meddelelse pr. mail til de studerende, der ikke har bestået prøven og/eller omprøven.</p>

	<p>Den studerende kan ikke klage over bedømmelsen efter eksamensbekendtgørelsens kapitel 8, men kan jf. eksamensbekendtgørelsens § 27 stk. 5 og § 48 klage over retlige forhold i prøven eller bedømmelsen. Klagen har ikke opsættende virkning på en eventuel udmeldelse.</p>
Dramaturgi	<p>Studiestartsprøve i bacheloruddannelsen i Dramaturgi, Aktuelt Teaterliv. Der afholdes studiestartsprøve på første semester i september måned. Prøven består af en skriftlig stedprøve af to timers varighed. Den studerende producerer en skriftlig redegørelse for en udleveret fagtekst. Bedømmelsen er godkendt/ikke godkendt, uden censur. Formalia for aflevering fremgår af retningslinjer beskrevet i kursusplanen.</p> <p>Bedømmelsen skal foreligge senest tre dage efter afleveringsfristen. Andet og sidste forsøg afvikles senest 7 dage efter afleveringsfristen for første forsøg. To ikke godkendte forsøg i studiestartsprøven medfører udmeldelse med øjeblikkelig virkning.</p>
Musikvidenskab	<p>Studiestartsprøve i Musikvidenskab, BA: Musikliv, musik-kultur og medier.</p> <p>Der afholdes studiestartsprøve på første semester i september måned. Prøven består af en skriftlig aflevering på 1-2 sider, hvis emne fastsættes af underviseren. Bedømmelsen er godkendt/ikke godkendt, uden censur. Formalia for aflevering fremgår af retningslinjer beskrevet i kursusplanen. Bedømmelsen skal foreligge senest tre dage efter afleveringsfristen. Andet og sidste forsøg afvikles senest 7 dage efter afleveringsfristen for første forsøg. To ikke godkendte forsøg i studiestartsprøven medfører udmeldelse med øjeblikkelig virkning.</p>
Litteraturhistorie	<p>Den obligatoriske studiestartsprøve afholdes i løbet af september på bacheloruddannelsens første semester.</p> <p>Den omfatter 0 ECTS og består af aflevering af en rapport (2 normalsider) i forbindelse med disciplinen Tekstanalyse og tekstteori 1. Bedømmelsen er godkendt/ikke godkendt og prøven er intern uden censur.</p> <p>Studerende, der ikke afleverer rapporten, skal senest tre dage efter afleveringsfristen for rapporten have besked om, at studiestartsprøven ikke er godkendt.</p> <p>Omprøven afvikles senest syv dage efter afleveringsfristen for 1. prøveforsøg og består igen af aflevering af rapporten (2 normalsider) i forbindelse med disciplinen Tekstanalyse og tekstteori 1.</p>

	<p>Hvis omprøven ikke afleveres til den fastsatte afleveringsfrist, kan omprøven ikke godkendes og den studerende udmeldes med øjeblikkelig virkning.</p> <p>Resultatet af studiestartsprøven meddeles pr. mail til de studerende, der ikke har bestået prøven og/eller omprøven.</p> <p>Den studerende kan ikke klage over bedømmelsen efter eksamensbekendtgørelsens kapitel 8, men kan jf. eksamensbekendtgørelsens § 27 stk. 5 og § 48 klage over retlige forhold i prøven eller bedømmelsen. Klagen har ikke opsættende virkning på en eventuel udmeldelse.</p> <p>Rapporten afleveres efter de i kursusplanen beskrevne retningslinjer for tidsfrister og krav til formalia.</p>
Informationsvidenskab	<p>Studiestartsprøve på INF, så er planen at det bliver en skriftlig opgave, formodentlig som Multiple Choice, men vi er ikke helt færdig med at diskutere det.</p>
Medievidenskab	<p>Akademisk genreforståelse og den skal ligne Informationsvidenskab</p>
Nordisk	<p>En studiestartsprøve som er tilsvarende en af de ovenstående.</p>

Nævnet godkender ovenstående prøveformer.

8. Kommunikation vedr. dispensationerne til alternative specialeprøveformer (Meddelelsespunkt)

Nævnets indstilling:

Afdelingslederne og andre involverede sørger for at informere om dispensationerne efter den nedenstående plan.

De fleste uddannelser på IKK har valgt at lade Nævnet dispensere til en sidereduktion af laveste sideantal for monografispecialerne således de studerende i E2016 skal skrive mellem 50-80 sider. Da den enkelte specialestuderende på disse uddannelser kan skrive op til 80 sider under dispensationen gives denne dispensation til alle studerende på følgende uddannelser - hvad enten de aktivt tilkendegiver et ønske om dispensationen:

- Kandidatuddannelsen i Digital Design
- Kandidatuddannelsen i Dramaturgi
- Kandidatuddannelsen i Engelsk
- Kandidatuddannelsen i Fransk sprog, litteratur og kultur
- Kandidatuddannelsen i Informationsvidenskab
- Kandidatuddannelsen i Italiensk sprog, litteratur og kultur
- Kandidatuddannelsen i Kognitiv semiotik

- Kandidatuddannelsen i Kunsthistorie
- Kandidatuddannelsen i Lingvistik
- Kandidatuddannelsen i Litteraturhistorie
- Kandidatuddannelsen i Musikvidenskab
- Kandidatuddannelsen i Retorik
- Kandidatuddannelsen i Spansk og spanskamerikansk sprog, litteratur og kultur
- Kandidatuddannelsen i Tysk sprog, litteratur og kultur
- Kandidatuddannelsen i Æstetik og Kultur

Studerende på ovenstående uddannelser får medsendt et brev hvori Nævnets dispensation fremgår sammen med den mail der bekræfter tildelingen af vejleder. De studerende er derved oplyst om deres muligheder for at skrive ned til 50 sider.

For enkelte uddannelser:

- Kandidatuddannelsen i Oplevelsesøkonomi
- Kandidatuddannelsen i Medievidenskab
- Kandidatuddannelsen i Journalistik

ønskes en reduktion af både nederste og højeste sideantal for alle specialeformer.

Derfor skal studerende på disse uddannelser individuelt tilkendegive at de ønsker at benytte dispensationen. Det gøres gennem en underskrift på det brev der medsendes vejledertildelingsmailen. Denne uploades efterfølgende sammen med specialeafleveringen.

Kandidatuddannelsen i Nordisk sprog og litteratur ønsker dispensation til Speciale med mundtligt forsvar samt Monografispeciale. Derfor skal studerende individuelt tilkendegive at de ønsker at benytte dispensationen. Det gøres gennem en underskrift på det brev der medsendes vejledertildelingsmailen. Denne uploades efterfølgende sammen med specialeafleveringen.

Udover informationen til de enkelte studerende bliver andre involveret parter oplyst på følgende måde:

- Vejleder og menige VIP'ere: Afdelingslederne informerer om de alternative specialeeksamensformer på medarbejdermøderne. Herudover cc'es vejleder på vejledertildelingsmailen til den studerende. Heri er der vedhæftet informationerne om de alternative specialeprøveformer.
- Censorformænd: Brit Knudsen informerer censorformændene om muligheden for dispensationerne og opfordrer disse til at informere censorerne.
- Censorer: Informeres af censorformændene.
- Studieleder: Studienævnsekretæren informerer Studieleder.
- Afdelingsledere: Studienævnsekretæren sender de respektive mails til Afdelingslederne. Studieleder informerer ligeledes afdelingslederne på et afdelingsleder-møde.
- VEST: Studienævnsekretæren informerer VEST om de alternative specialeeksamensformer i E2016.

9. Meddelelser

9.1 Meddelelser til og fra Studieleder

-

9.2 Meddelelser til og fra Studienævnformand og -næstformand

9.2.1 *Interne regler for studiefremdrift på bachelor- og kandidatuddannelserne på AU*

Hermed de universitetsledelsesvedtagne endelige interne regler for studiefremdrift. Hvordan de interne regler skal implementeres afventer stadig.

9.2.2 *Brev til praktiksteder vedr. afslutningsdato for projektorienterede forløb*

Studieleder og Studienævnformand har udformet nedenstående brev til praktik/projektorienterede forløb/feltstudie-værterne:

Kære Praktik-/feltstudie-vært,

Mange tak fordi du gerne vil modtage studerende fra Aarhus Universitet i praktik- eller feltstudieophold. Mødet mellem de akademiske kompetencer og jeres virkelighed er et meget afgørende bidrag til den studerendes uddannelse. Netop fordi opholdet er en integreret del af et samlet læringsforløb, skal opholdet være afsluttet senest 2. december 2016. Dette er begrundet af, at den studerende efter opholdet skal kunne nå at aflægge eksamen, hvilket i de fleste tilfælde indebærer udarbejdelsen af en større skriftlig rapport. Samtidig beder vi om jeres forståelse for, at der vil være andre studierelaterede aktiviteter, fx enkelte specialeforberedende møder, der vil lægge beslag på den studerende, specielt i slutningen af praktik/feltstudie-perioden. Universiteterne er, som I sikkert ikke har kunnet undgå at bemærke, under stort politisk pres for at nedbringe studietiderne. Dette giver vore studerende ændrede betingelser igennem hele uddannelsesforløbet. Vi arbejder løbende for at udvikle studierne og samarbejdsfladerne med eksterne partnere. Her spiller I som praktik- og feltstudieværter en afgørende rolle, og vi modtager meget gerne jeres forslag til videreudvikling af praktik- og feltstudieophold.

Det er vores erfaring, at de studerende høster et stort fagligt udbytte af opholdet i praktik eller feltstudie. Vi håber at I får et lige så stort udbytte af mødet med vores dygtige studerende!

Eventuelle spørgsmål vedr. praktik-/feltstudieophold kan rettes til:

Studienævnsekretær Kasper Lie

Tåsingegade 3

Bygning 1442, lokale 216

Aarhus Universitet

8000 Aarhus C

Tlf.: 51446728

Mail: kasperlie@au.dk

Læs mere om praktik/feltstudie ved ARTS/AU:

<http://studerende.au.dk/studier/fagportaler/arts/undervisning/projektorienteretforloeb-praktik/>

Med venlig hilsen

Jody Pennington, Studienævnformand, Institut for Kommunikation og Kultur, AU.

Lars Kiel Bertelsen, Fungerende studieleder, Institut for Kommunikation og Kultur, AU.

9.2.3 *Masteruddannelsen i IT*

Masteruddannelsen i IT er et samarbejde mellem AU, AAU og SDU gennem IT Vest. Hvert år kommer der en revideret fagpakke som er aftalt i IT VEST. I overensstemmelse med den hidtidige praksis for Studienævnsprocessen vedr. Masteruddannelsen i IT orienteres Nævnet hermed om fagudbuddet for 2016 samt studieordning. Dekanet er ligeledes orienteret om fagpakkerne.

9.2.4 *Specialepladser, sommer 2016*

På baggrund af konkrete studenterhenvendelser fra IKK har AU Library, i forbindelse med de nye specialefrister, ændret deres tildeling af specialepladser. Maia Louise Lunn Vonsbæk fra AU Library skriver følgende:

Med baggrund i de ændrede afleveringsfrister for specialestuderende fra efteråret 2016 har vi lavet en nødløsning der i år kan sikre at flertallet af de studerende kan få tildelt en midlertidig specialeplads allerede pr 1. juli, hvis de ønsker det.

Vi inddrager således vores største læsesal i AU Library, Nobelparken (1463-130) med 68 arbejdspladser fra 1. juli, og tilbyder her de studerende en fast plads indtil 1. september, hvor de så får tildelt en af de traditionelle specialepladser på henholdsvis Trøjborg (140 stk) eller i Taasingegade (113 stk).

Der åbnes for ansøgning d. 1. juni.

Fremadrettet forventer jeg at tildelingen af specialepladser bliver pr 1.1. og pr 1.7.

9.3 Meddelelser fra Uddannelsesnævnene

9.4 Meddelelser til og fra VEST

De studerende oplyses om den endelige udmøntning af Fremdriftsreform II når den er konkretiseret på Arts-niveau. Studieleder understreget at Fremdriftsreform II ikke - i realiteten - giver fleksibilitet.

10. Evt.

Side 19/19
