

**Møder den: 18. januar 2023 kl. 13 til 16**  
**Lokale 366, Bygning 1481, Nobelparken**  
**IKK Studienævnsmøder**

**Dagsorden**

**Sidste ordinære møde for det afgående studienævn**

- 1. Godkendelse af dagsorden kl. 13 til 13.05**
- 2. Opfølgning på referat kl. 13.05 til 13.20**
- 3. Indkomne sager**
- 4. Nyt IV-fag (orientering) kl. 13.20 til 13.30**
- 5. Fjernelse af forudsætningskrav (beslutningspunkt) kl. 13.30 til 14**
- 6. Uddannelsesevalueringer 2022 (drøftelsespunkt) kl. 14.10 til 14.40**
  - 6.1 Afdelingsledere, der har haft uddannelsesevaluering i 2022 fremlægger fokuspunkter, som studienævnet kan have interesse for at høre om – af generel karakter.
  - 6.2 Studienævnsforpersonerne kommer med supplerende kommentarer fra gennemlæsning og kommentering af uddannelsesevalueringssrapporterne.
- 7. Præcisering af afsnit i projektaftale (orientering) kl. 14.40 til 14.45**
- 8. Mulige emner til drøftelse (beslutningspunkt) kl. 14.45 til 14.50**
- 9. Kort evaluering af studienævnets arbejde kl. 14.50 til 15**
- 10. Meddelelser kl. 15 til 15.05**
  - 10.1 Meddelelser til og fra Studieleder
  - 10.2 Meddelelser til og fra Studienævnsforperson og –næstforperson
    - 10.2.1 Fra Uddannelsesforum Arts
    - 10.2.2 Indgåede høringer
  - 10.3 Meddelelser fra SNUK
    - 10.3.1 Nyhedsbrev fra Arts studier
    - 10.3.2 Udtalelser til afgående studerende
  - 10.4 Meddelelser til og fra VEST

**Evt. kl. 15.10**

Studienævnsbetjening og  
uddannelseskvalitet (SNUK)

Dato: 11. januar 2023

Ref: Meol

Side 1/8



## Konstituerende møde for det nye studienævn

1. **Navnerunde og godkendelse af dagsorden kl. 15.20 til 15.25**
2. **Kort orientering om studienævnets arbejde kl. 15.25 til 15.35**
  - 2.1 Kort orientering om studienævnets arbejde v/forpersonen
3. **Konstituering af nyt studienævn (beslutningspunkt) kl. 15.35 til 15.40**
  - 3.1 Valg af forperson for studienævnet og evt. stedfortræder blandt VIP medlemmer (beslutningspunkt)
  - 3.2 Valg af næstforperson for studienævnet blandt de nyvalgte studerende medlemmer (beslutningspunkt)
4. **Mødeplan for studienævnet ved IKK 2023 (orienteringspunkt) kl. 15.40 til 15.45**
5. **Udpegning af forretningsudvalg (beslutningspunkt) kl. 15.45 til 15.55**
  - 5.1 Udpegning af 2 VIP repræsentanter og 2 suppleanter til forretningsudvalget (FU)
  - 5.2 Godkendelse af studerendes turnus i forhold til forretningsudvalget
6. **Behandling af høringer (beslutningspunkt) kl. 15.55 til 16**
7. **Evt.**

NB! Tekst med lilla nedenfor handler om noget, som SN-medlemmerne skal være særligt opmærksomme på, f.eks. forberedelse, opgaver o.l.

**Sidste ordinære møde for det afgående studienævn**

Det konstituerende møde for det kommende studienævn ligger umiddelbart efter det sidste ordinære møde for det afgående studienævn. Alle er velkomne til at deltage i begge møder.

**1. Godkendelse af dagsorden kl. 13 til 13.05**

Studienævnet godkender dagsorden til dagens møde – herunder evt. inddragelse af problematikker fra de studerendes formøde.

Studienævnsopgaver ifølge § 18 i <a href="#">Universitetsloven at sikre tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelser og undervisning, herunder:</a>	
Kvalitetsudvikling:	Kvalitetssikre og kvalitetsudvikle uddannelser og undervisning, herunder påse opfølgning på evalueringer
Studieordninger:	Udarbejde forslag til studieordninger og ændringer heri
Planlægning:	Godkende plan for tilrettelæggelse af undervisnings- og prøver
Dispensationer:	Træffe afgørelse i ansøgninger om dispensation og merit, herunder forhåndsmerit
Udtalelser:	Udtalelser om sager vedr. uddannelse og undervisning

**2. Opfølgning på referat kl. 13.05 til 13.20**

Studienævnet følger op på referatet fra seneste møde den 14. december 2022 og orienteres om forsøg med en ny referatpraksis.

Bilag 2.1 Referat fra studienævnmøde 14. december 2022.

**3. Indkomne sager**

Behandling af dispensationssager er forbeholdt studienævnsmøderne.  
Der er ikke p.t. indgået sager til behandling.

**4. Nyt IV-fag (orientering) kl. 13.20 til 13.30**

Studienævnet får fagbeskrivelse for nyt IV-fag til orientering.

[Evt. kommentarer til fagbeskrivelsen videregives af forpersonen til IKS' forperson.](#)

Bilag 4.1 The Kitchen\_IV-fag nyt udbud E24

**5. Fjernelse af forudsætningskrav (beslutningspunkt) kl. 13.30 til 14**

Camilla Mark Thygesen og Christian Hansen fra SNUK deltager under dette punkt.

Studienævnet blev i maj orienteret om, at der den 01.09.2022 træder en ny eksaminationsbekendtgørelse i kraft, som indeholder større ændringer i beskrivelsen af og kravene til forudsætningskrav.

På den baggrund er der i efteråret blevet arbejdet med ændringer til studieordningerne på instituttet i forbindelse med fjernelse af forudsætningskrav.

I bilag 5.1 ses en oversigt over de berørte fag på instituttet. Hvis der er indført andre ændringer til fagbeskrivelsen end fjernelse af forudsætningskravet, er dette angivet i kommentarfeltet.

I forbindelse med gennemgang af studieordningerne, kan der også være indført ændringer i fag med mundtlige eksamen med synopsis grundet ændret arbejdstidsaftale. Disse fag er markeret med blå i oversigten.

Studienævnet behandler, godkender og indstiller forslag til studieordningsændringerne fra uddannelsesnævnene.

#### *Forslag til beslutning:*

Studienævnet godkender og indstiller forslag til studieordningsændringer til behandling i dekanatet.

Bilag 5.1 Oversigt Institut for Kommunikation og Kultur

Studieordningerne, som der er rettet i ligger i en undermappe til mødemappen – så der er mulighed for at slå op og se de konkrete rettelser.

### **Pause kl. 14 til 14.10**

### **6. Uddannelsesevalueringer 2022 (drøftelsespunkt) kl. 14.10 til 14.40**

Studienævnet får mundtlige redegørelser med hovedpointer vedr. de gennemførte uddannelsesevalueringer fra involverede afdelingsledere og uddannelsesansvarlige.

Studienævnet vurderer herefter om evalueringerne giver anledning til at sætte fokus på særlige udviklingsområder i det kommende år.

- 6.1 Afdelingsledere, der har haft uddannelsesevaluering i 2022 fremlægger fokuspunkter, som studienævnet kan have interesse for at høre om – af generel karakter.

Tore Rye Andersen (afdelingsleder LITRET)

- KA i retorik
- MA i retorik

Kirsten Frandsen (fagkoordinator MEDJOUR)

- BA og KA i medievidenskab

Morten Brænder (fagkoordinator MEDJOUR) skriftlig afrapportering

- KA i journalism, media and globalisation

Bilag 6.1.1 Skriftlig afrapportering vedr. uddannelsesevaluering af KA i journalism, media and globalisation

6.2 Studienævnetsforpersonerne kommer med supplerende kommentarer fra gen-nemlæsning og kommentering af uddannelsesevalueringsrapporterne.

Side 5/8

*Forslag til indstilling fra studienævnet*

Hvis drøftelsen giver anledning til at studienævnet arbejder videre med specifikke fo-kuspunkter og udviklingsområder, kan referatuddrag eller en indstilling sendes til in-stitutledelsen og prodekanen for uddannelse.

Bilag 6.2.1 SN-forpersoners kommentarer til evalueringsrapporter 2022 - 2

Bilaget er til orientering – forpersonerne vil inddrage hovedpunkterne på mødet.

Det samlede materiale fra uddannelsesevalueringerne – dvs. evalueringsrapport, evt. studienævnetsforpersonernes kommentarer til rapporten, referat fra evalueringsmøde og handleplan(er) – ligger i en undermappe til mødemappen.

**7. Præcisering af afsnit i projektaftale (orientering) kl. 14.40 til 14.45**

Som følge af henvendelser fra VIP, studerende, studievejledningen og SNUK har de-kanatet besluttet, at foretage en mindre præcisering af projektaftalen for projektori-enteret forløb.

Præciseringen vedrører afsnittet/boksen ”Rammer for projektet”, da ovennævnte henvendelser har vist, at der er behov for en vejledende tekst ang. timeforbruget hos projektværtten.

**Ændringen ses nedenfor:**

Rammer for projektet	
ECTS jf. studieordningen	
Samlet tidsforbrug hos projektværtten*	
Start og slutdato for projektophol-det**	
<p><i>*Projektværtten kan forvente, at du ved 30 ECTS har ca. 570 timer der og ved 20 ECTS ca. 400 timer, hvis ikke andet fremgår af din uddannelses studieordning eller side om projektoriente-ret forløb på <a href="#">Studieportal Arts</a>.</i></p> <p><i>Sammenhæng mellem ECTS og det samlede antal arbejdstimer (inkl. evt. undervisning, eksa-men, forberedelse, vejledning m.m.): 20 ECTS ≈ 547 timer, 30 ECTS ≈ 820 timer</i></p> <p><i>**Det projektorienterede forløb skal være afsluttet inden udgangen af semestret.</i></p> <p><i>Studieordningens krav til praktikkens omfang-Din studieordnings krav til projektopholdets om-fang og varighed skal være indfriet senest ved eksamensdatoen.</i></p> <p><i>NB: Der kan gælde særlige frister for, hvornår projektopholdet skal være afsluttet for visse ud-dannelser. Se <a href="#">Studieportal Arts</a></i></p>	

Dekanatet er opmærksom på, at det for nogle kandidatuddannelser gælder, at timeforbruget for opholdet hos projektværtene er specificeret i studieordningen/på studieportalen, og at dette timetal kan være forskelligt fra det vejledende tal i projektaftalen. Dette er der taget højde for ved at henvise til studieordningen og studieportalen. **Den reviderede projektaftale vil blive lagt på [Studieportal Arts](#) den 1. marts 2023.**

Det er afdelingsleders ansvar at kvalitetssikre den udfyldte projektaftale. Ansvarer kan evt. uddelegeres til afdelingens projektkoordinator eller til projektvejlederen.

Bilag 7.1 Projektaftale pr. 1. marts 2023

## 8. Mulige emner til drøftelse (beslutningspunkt) kl. 14.45 til 14.50

Med baggrund i udfordringer, drøftelser, temaer som Uddannelsesnævnene samt SN-medlemmerne er stødt på, diskuterer SN listen over mulige forslag til studienævnsmødedagsordnerne, således at emnerne kan prioriteres på fremtidige studienævnsmøder.

Bilag 8.1 IKK SN Mulige emner rev. 14. december 2022 – med forslag til sletninger

Der er emner markeret til sletning - i nogle tilfælde pga. forslaget alder

## 9. Kort evaluering af studienævnets arbejde kl. 14.50 til 15

### 10. Meddelelser kl. 15 til 15.05

10.1 Meddelelser til og fra Studieleder

10.2 Meddelelser til og fra Studienævnsforperson og –næstforperson

10.2.1 *Fra Uddannelsesforum Arts*

10.2.2 *Indgåede høringer*

Siden sidste møde er høringen nedenfor indgået:

Høring over udkast til bekendtgørelse om adgang til universitetsuddannelser tilrettelagt på heltid. Denne høring blev videresendt til alle SN-medlemmer.

10.3 Meddelelser fra SNUK

10.3.1 *Nyhedsbrev fra Arts studier*

Link til januar måneds nyhedsbrev fra Arts studier på [underviserportalen](#).

10.3.2 *Udtalelser til afgående studerende*

Hvis studerende ønsker udtalelse for deres deltagelse i studienævnet, kan de sende navn, fødselsdag, antal år i studienævn, evt. andre roller i forbindelse med studienævnet (f.eks. næstformand, forretningsudvalg, etc.) til studienævnssekretær Mette Olesen på [meol@au.dk](mailto:meol@au.dk)

Meddelelser fra Uddannelsesnævnene

10.4 Meddelelser til og fra VEST

**Evt. kl. 15.10**

**Pause kl. 15.10 til 15.20**

## Konstituerende møde for det kommende studienævn

### 1. Navnerunde og godkendelse af dagsorden kl. 15.20 til 15.25

Velkomst til nyvalgte medlemmer og navnerunde. Det kommende studienævn godkender herefter dagsorden til det konstituerende møde.

### 2. Kort orientering om studienævnets arbejde kl. 15.25 til 15.35

#### 2.1 Kort orientering om studienævnets arbejde v/forpersonen

Studienævnsopgaver ifølge § 18 i Universitetsloven at sikre tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelser og undervisning, herunder:	
Kvalitetsudvikling:	Kvalitetssikre og kvalitetsudvikle uddannelser og undervisning, herunder påse opfølgning på evalueringer
Studieordninger:	Udarbejde forslag til studieordninger og ændringer heri
Planlægning:	Godkende plan for tilrettelæggelse af undervisnings- og prøver
Dispensationer:	Træffe afgørelse i ansøgninger om dispensation og merit, herunder forhåndsmérit
Udtalelser:	Udtalelser om sager vedr. uddannelse og undervisning

### 3. Konstituering af nyt studienævn (beslutningspunkt) kl. 15.35 til 15.40

#### 3.1 Valg af forperson for studienævnet og evt. stedfortræder blandt VIP medlemmer (beslutningspunkt)

Studienævnet vælger forperson, som skal findes blandt VIP-medlemmerne (Videnskabeligt Personale).

Link til Forretningsorden - studienævn ved IKK [https://studerende.au.dk/fileadmin/studerende.au.dk/Arts/Studienaevn/SN\\_IKK/2021/Forretningsorden\\_for\\_Studienaevnet\\_ved\\_IKK\\_december\\_2020.pdf](https://studerende.au.dk/fileadmin/studerende.au.dk/Arts/Studienaevn/SN_IKK/2021/Forretningsorden_for_Studienaevnet_ved_IKK_december_2020.pdf) (Særlig relevant: § 2 Stk. 3 til 5)

Lone Koefoed Hansen genopstiller ikke som forperson. Ethan Weed stiller sig til rådighed som forperson.

#### 3.2 Valg af næstforperson for studienævnet blandt de nyvalgte studerende medlemmer (beslutningspunkt)

Studienævnet vælger næstforperson, som skal findes blandt de studerende.

Zenia Børsen stiller sig til rådighed som næstforperson.

[De studerende taler om dette på formødet.](#)

### 4. Mødeplan for studienævnet ved IKK 2023 (orienteringspunkt) kl. 15.40 til 15.45

Bilag 4.1 Mødeplan for studienævnet ved IKK 2023

## 5. Udpegning af forretningsudvalg (beslutningspunkt) kl. 15.45 til 15.55

Det er studienævnet, der tager stilling til dispensationsansøgninger fra studerende på instituttet. Meget af behandlingen af dispensationsansøgningerne kan klares af sagsbehandlere på baggrund af den praksis, som SN gennem årene har opbygget, men når en sag kræver et skøn (når flere relevante hensyn skal vejes op mod hinanden), er det studienævnets medlemmer, der skal foretage skønnet. Derfor har vi forretningsudvalget, hvor fire SN-medlemmer (to VIP, altså videnskabeligt personale, og to studerende), ca. hver 14. dag ser på de sager, der kræver et skøn.

### 5.1 Udpegning af 2 VIP repræsentanter og 2 suppleanter til forretningsudvalget (FU)

Medlemmer af FU i 2022/23:

Patrick Leroyer og Ida Krøgholt (udpeget fra 1.2.22 til 1.2.23)

Mette-Marie Zacher Sørensen og Stefan Kjerkegaard (udpeget fra 1.8.2022 til 1.2.23)

Lone Koefoed Hansen har ikke været i FU i 2022 og stiller sig derfor til rådighed for FU.

### 5.2 Godkendelse af studerendes turnus i forhold til forretningsudvalget

De studerende ønsker at lave en turnus i forhold til deltagelse i forretningsudvalget. SN godkender dette.

De seneste år har de studerende meldt ind, hvornår de kan, og så er de enkelte måneder blevet fordelt mellem de studerende. Selve turnusordningen koordineres efter SN-mødet.

## 6. Behandling af høringer (beslutningspunkt) kl. 15.55 til 16

Studienævnet får tilsendt bekendtgørelser (ny lovgivning fra ministeriet) i høring. Der er i den forbindelse forslag om, at høringer behandles og videreformidles som skitseret nedenfor:

Den nuværende praksis er, at *alle høringer og færdig lovgivning* sendes til forpersonen til vurdering af, om høringerne skal videreformidles til det øvrige studienævn.

*Forslag til beslutning:*

Studienævnet tager stilling til behandling af høringer

## 7. Evt.