

**Møde den: 30. august 2023**  
**Lokale 366, Bygning 1481, Nobelparken**  
**IKK Studienævnsmøde**

**Digital Design og Informationsvidenskab DDINF**

VIP: Lone Koefoed Hansen

Studerende: Jakob Kleofas Adolph

**Dramaturgi og Musikvidenskab DRAMUS**

VIP: Ida Krøgholt

**Engelsk**

VIP: Anne Schjoldager

Studerende: Nadia Schalipp

**Kunsthistorie, Æstetik & Kultur, Museologi KÆM**

VIP: Mette-Marie Zacher Sørensen

**Lingvistik, Kognitionsvidenskab og Semiotik LICS**

VIP: Ethan Weed

Studerende: Mina Almasi fra pkt. 5

**Litteraturhistorie og Retorik LITRET**

VIP: Esben Bjerggaard Nielsen

**Medievidenskab og Journalistik MEDJOUR**

VIP: Teke Jacob Ngomba

Studerende: Erik Bøye Davidsen

**Nordiske Studier og Oplevelsesøkonomi NSO**

VIP: Kathrine Thisted Petersen

**Tysk og Romanske Sprog TYSKROM**

VIP: Helle Dam Jensen

**Observatører:**

Studieleder Lars Kiel Bertelsen

Studienævnsbetjening og Uddannelseskvalitet (SNUK): Camilla Mark Thygesen  
(Pkt. 5) og Mette Olesen (ref.)

Vejledning og studieinformation (VEST): Chalotte Theresa Christensen

**Fraværende:** Zenia Børsen, Astrid Mark Nielsen, Johanne Kovdal Olesen,  
Mette Marie Pedersen, Ann-Sophie Dybdal

**Referat**

Studienævnsbetjening og  
uddannelseskvalitet (SNUK)

Mette Olesen

Dato: 6. september 2023

Ref: Meol

Side 1/9

## 1. Godkendelse af dagsorden

SN-forperson Ethan Weed (EW) bød velkommen til mødet og studienævnet godkendte dagsordenen til dagens møde. Der var ikke særskilte problematikker fra de studerendes formøde.

EW orienterede om, at næstforpersonen for SN holder orlov i august/september. De studerende fordeler næstforperson-opgaverne imellem sig i den periode. Studienævnet havde ikke kommentarer til dette.

## 2. Opfølgning på referat

Studienævnet fulgte op på referatet fra seneste møde den 28. juni 2023.

EW indledte med at sige, at den arbejdsgruppe om information til studerende vedr. dispensationsansøgninger, som SN nedsatte på maj-mødet, ikke rigtig er kommet i gang, men at der arbejdes på sagen.

Mette Olesen (Meol) sagde opfølgende, at handleplanerne fra årlig status var godkendt af studieleder og sendt til prodekanen.

Beslutningen om indstilling til dialogmøde er også sendt til prodekanen og det samme gælder studienævnets bemærkninger til ny rammeforretningsorden for UN på Arts.

## 3. Indkomne sager

Der var ikke indgået sager til behandling.

EW orienterede om, at planlægningen af de studerendes deltagelse i forretningsudvalget er i gang. EW har lagt et link ud til studerende, så de kan melde sig på møderne. Esben Bjerggaard Nielsen og Teke Jacob Ngomba er sammen med Lone Koefoed Hansen og Ethan Weed udpeget til at udgøre VIP dækningen i forretningsudvalget i E23 og januar 2024.

## 4. Årsberetninger fra censorformandskaberne (drøftelsespunkt)

### 4.1 Censorårsberetninger IKK 2022

Studienævnets opgave i relation til censorårsberetningerne er at uddrage eventuelle tværgående opmærksomhedspunkter, som skal bringes videre til relevante interessenter på Arts.

Drøftelsen tog udgangspunkt i en oversigt over årsberetningerne, som instituttet v/Stine Bloch Ravn har udarbejdet, og som blev rost fra flere sider.

SN-repræsentanterne havde derudover mulighed for at viderebringe opmærksomhedspunkter fra drøftelsen i UN, eller fra censorårsrapporterne fra deres egen afdeling.

Der var usikkerhed omkring videresendelsen af censorårsberetningerne når de kommer til AU. I forbindelse med mødet er det blevet afklaret at bl.a. studieledere, afdelingsledere, studienævnsforperson og studienævnssekretær er på mailinglisten.

Der blev talt en del om, at rapporterne er meget uens mht. opbygning, detaljeringniveau osv. og at nogle rapporter indeholder meget specifikke detaljer, som kan være svære at adressere. En kommende homogenisering af kommunikationen og indholdet af rapporterne imødeses derfor meget positivt. Det blev i drøftelsen fremhævet, at uddannelsesnævn og afdelingsledere har ansvaret for at adressere eventuelle lokale problemer, der påpeges i censorårsberetningerne.

Overordnet giver årsberetningerne udtryk for tilfredshed med eksaminationerne på instituttet og samarbejdet med eksaminatorer og administration.

Nedenfor er oplistet *tværgående opmærksomhedspunkter* fra drøftelsen:

Studerendes sproglige kompetencer

Studerendes færdigheder i skriftlig fremstilling og akademisk skrivning, herunder problemformuleringer

Fremmedsprogskompetencer uden for fremmedsprogsuddannelserne

Der var et ønske i nævnet om en mere formaliseret mulighed for at give feedback fra eksaminator til censorinstitutionen. Det ville også give mulighed for at udtrykke behov for f.eks. akademiske eller andre kompetencer hos censorerne. Som eksempel blev også nævnt, at der til produktspecialer kan mangle kvalificerede censorer. I den forbindelse blev det nævnt, at censorformandskabet for Erhvervskommunikation, sprog og medier efter endt eksamination (Engelsk og Tysk/Rom uddannelserne i International virksomhedskommunikation) automatisk udsender censorrapporter til både eksaminator og ekstern censor. I denne rapport kan begge parter give feedback på eksaminationen.

Studienævnet noterede sig afsluttende, at der i rapporterne flere steder udtrykkes skepsis i forhold til den igangværende kandidatreform.

#### 4.2 Erfaringer med og ønsker til censorårsberetninger

Studieleder Liselotte Malmgart (LM) er med i en arbejdsgruppe nedsat af de humanistiske fakulteter (3 studieledere og 5 censorformænd), som skal lave en fælles skabelon til årsberetning fra censorkorpsene. Baggrunden er, at formatet for årsberetningerne er ret forskellige, fx skriver ikke alle censorkorps om de samme spørgsmål. I den forbindelse havde LM ønsket input fra alle studienævne på ARTS om, hvilke erfaringer og ønsker fagmiljøerne har til årsberetningerne, og hvilket indhold i årsberetningerne, der er brugbart for fagmiljøerne.

Som nævnt ovenfor er der i studienævnet et ønske om en generel mulighed for feedback fra eksaminator til censor – f.eks. hvis noget i eksamen ikke har fungeret.

Det blev foreslået at tydeliggøre, at eksaminator har mulighed for at skrive til censorformanden, men også givet udtryk for, at det vil være bedst med en fastlagt procedure, hvor der gives mulighed for tilbagemelding – gerne med et minimum af bureaukrati involveret.

Der var også et ønske om at tydeliggøre, hvilke uddannelser bemærkningerne i årsberetningerne drejer sig om. Der er brug for en differentiering mellem forskellige universiteter/uddannelser, som censorkorpserne refererer til – særlig hvis bemærkningerne drejer sig om mere konkrete oplevelser eller observationer. Derudover vil det være hensigtsmæssigt med en kondensering af de indgåede censorrapporter – frem for optryk af alle censorindberetninger i årsberetningen.

Overordnet er ønsket til rapporterne, at der er fokus på eksamensafvikling, kvalitet og god sammenhæng mellem læringsmål og eksamination.

Der er set eksempler på 2-årige rapporter. Hvis der tages udgangspunkt i *Bekendtgørelse om censorkorps og censorvirksomhed på de videregående uddannelser* er opgaven imidlertid, at

§ 21. Censorformandskabet skal som led i kvalitetssikringen af uddannelserne [...]

3) afgive en **årlig** beretning til uddannelsesinstitutionerne på baggrund af censorernes rapporter, jf. § 19, nr. 3, der indgår i grundlaget for evalueringer af uddannelsen eller faget

Der var forskellige forslag til opbygning af årsberetningerne:

- Generelt indtryk
- Noget vi skal være opmærksom på
- Noget der fungerede godt

1. Censorformandskab og censorkorpsets sammensætning og opgaver
2. Samarbejdet med eksamensadministrationerne
3. Kvalitetssikring
4. Fagets udvikling og censorformandskabets anbefalinger

## 5. Studieordninger: Studieoversigter og Om uddannelsen (orienteringspunkt/drøftelsespunkt)

Studienævnet fik studieoversigter og Om uddannelsen for studieordninger, der er under udarbejdelse, til orientering og evt. kommentering. Derudover var der af arbejdsgrupperne for udviklingen af studieordningerne udarbejdet et bilag "Årsager og udfordringer", der beskriver hovedpunkter for revisionen, samt evt. udfordringer, som man i arbejdet er stødt på.

Studienævnet drøftede studieordningerne med udgangspunkt i dette bilag og gav input til det videre arbejde med studieordningsrevisionerne. Der var lagt op til at VIP repræsentanterne fra afdelinger med studieordningsrevisioner noterede studienævnets input og tog dem med tilbage til arbejdsgrupperne og UN.

Camilla Mark Thygesen (CMT), der er procesansvarlig for studieordninger i Arts Studier orienterede indledende om, at der på afdelingen for Litteraturhistorie er en Erasmus Mundus uddannelse: Master's Degree Programme in Children's Literature, Media and Cultural Entrepreneurship, som netop er blevet genselekeret gennem EU. Det betyder, at der skal sættes gang i en revisionsproces for denne studieordning, som kan træde i kraft 01.09.2024. Bilagene var imidlertid ikke blevet klar til mødet. AU udbyder kun 20 ECTS på uddannelsen, og det er derfor kun dokumenter i forhold til det, som UN og SN skal forholde sig til. Det er derfor ikke nødvendigt at studienævnene ser studieoversigt og kompetenceprofil for denne nu, og studieordningen behandles derfor først i november.

Studienævnet havde til mødet fået en oversigt over, i hvilke grupper behandlingen af nye studieordninger i SN i november vil foregå, for at give SN-medlemmerne mulighed for at følge de studieordninger, de skal arbejde videre med i november. I forhold til den ekstra uddannelse oplyste CMT, at den ved behandlingen i november i SN kan placeres i den gruppe, hvor SN-repræsentanter fra LITRET er med. Der er som nævnt kun tale om to fag, og det bliver derfor ikke en stor ekstraopgave for denne gruppe.

Teke Jacob Ngomba introducerede studieordningsrevisionen for Kandidatuddannelsen Journalism, Media and Globalization.

Lone Kofoed Hansen introducerede studieordningsrevisionen for Bacheloruddannelsen i digital design.

Ida Krøgholt introducerede studieordningsrevisionen for Bacheloruddannelsen, Kandidatuddannelsen og Bachelor- og Kandidattilvalg i dramaturgi.

Introduktionerne foregik ud fra beskrivelserne "Årsager og udfordringer"

Studienævnet gav herefter input til studieordningsrevisionerne.

Udvalgte emner fra introduktionerne og drøftelsen:

- Øget fokus på digitalisering og digitale metoder
- Interaktion mellem teori og praksis
- Fællesfag der hjemtages til den enkelte uddannelse
- Store fag brydes ned til mindre fag
- Studium Generale ændres til videnskabsteori – hvor fagnært skal det være?

I forhold til øget fokus på digitalisering og digitale metoder blev det nævnt, at der på DDINF er erfaringer, som man gerne deler.

Der blev spurgt, om omfang o.l. vedr. BA-projekt er harmoniseret på Arts og svaret, at der er en blød default ift. BA, mens der er en hård default ift. KA.

Studienævnet drøftede udfordringer ift., at der ikke længere er forudsætningskrav og at AI vinder terræn. Ikke så meget en bekymring i forhold til undervisning, men i forhold til eksaminer – og særligt i forhold til hjemmeopgaver.

Uden forudsætningskrav og med tanke på AI – skal det stadig sikres, at de studerende har lært det, de skal. Det blev foreslået at skrue op for gøren i form af skriftlighed og at skrue ned for produkter, som ikke kan kontrolleres alligevel, at indlægge færre generiske opgaver og flere opgaver, der er situeret i noget, man har gjort. Det blev understreget, at dobbeltudprøvninger ikke er en mulighed på Arts og nævnt, at der på AU niveau arbejdes med områderne AI og prøveformer, men at der dog endnu er mange ubekendte.

Til inspiration blev det oplyst, at Thomas Rosendal Nielsen havde besøgt KÆM og fortalt om den måde, afdelingen arbejder på, og om opbygningen af KA-uddannelsen i dramaturgi.

## **6. Valg på AU 2023 (orienteringspunkt)**

SN blev orienteret om valg på AU i efteråret 2023.

Der er opstilling til valget i oktober og afholdes valg i november. I 2023 er både studerende og VIP på valg.

Valget til studienævn – og dermed til uddannelsesnævn - er for perioden februar 2024 til januar 2025 for studerende og til januar 2027 for undervisere.

Se yderligere information via linket: <https://medarbejdere.au.dk/strategi/universitetsvalg/>

SN-repræsentanterne fortalte om arbejdet med at finde såkaldt listeansvarlige for hhv. VIP og studerende. Arbejdet er i gang og sættes på dagsordenen i UN i september for at være klar til der åbnes for opstilling af kandidater. Tidspunktet for det er endnu ikke endeligt oplyst.

## 7. Mulige emner til drøftelse (beslutningspunkt)

Med baggrund i udfordringer, drøftelser, temaer som Uddannelsesnævnene samt SN-medlemmerne er stødt på, drøftede SN listen over mulige forslag til studienævns-mødedagsordnerne, så emnerne kan prioriteres på fremtidige studienævnsmøder.

Emnerne nedenfor blev nævnt, men ikke sat på listen:

- Studienævnets praksis i forhold til dispensationer og håndtering af studerende med funktionsnedsættelser
- Udfordringer med anonymiseringen i forhold til de studerende, der har fået dispensationer og derfor afleverer senere
- Mangler på studieportalen i forhold til kommunikation på engelsk med studerende

Det blev aftalt at slette emnerne ”Anonymisering” og ”Erfaringsudveksling ifm. didaktiske tiltag i forhold til undervisning”.

Emnet Skriftlig fremstilling blev sat på listen – gerne med oplæg fra f.eks. CED eller andre.

Ross Deans Kristensen-McLachlan blev nævnt som oplægsholder om Large Language Models, f.eks. ChatGPT

## 8. Meddelelser

### 8.1 Meddelelser til og fra Studieleder

Studieleder Lars Kiel Bertelsen (LKB) orienterede om, at IKKs politik i forhold til hytteture med meget kort varsel er blevet ændret på baggrund af en behandling af emnet i AU's uddannelsesudvalg. Her er det blevet besluttet, at der skal homogeniseres mere på området, og IKK er derfor blevet pålagt at betale for hytteture i 2023. Det er uvist om tilskuddet fortsætter og i hvilket omfang. Ændringen giver anledning til at overveje, om hytteturene bør have et tydeligere fagligt indhold.

Emnet *Studiestarten på IKK: Juridisk og økonomisk involvering og ansvar hos institut og tutorer – inkl. hyttetur* – er på emnelisten til behandling i oktober 2023 ifm. evaluering af studiestarten. Det blev aftalt, at gentænkningen ift. fagligt indhold på hytteture her skal inddrages.

### 8.2 Meddelelser til og fra Studienævnsforperson og –næstforperson

EW orienterede om studienævnets indstilling til dekanen vedr. posten som studielederleder i perioden 1. februar 2024 til den 31. januar 2027.

Den nuværende studieleder, Lars Kiel Bertelsen, har stillet sig til rådighed for posten og EW har i samarbejde med instituttet udsendt en mail til studienævnet, afdelingsledere og UN-forpersoner om indkaldelse af yderligere interesse-tilkendegivelser, der skal behandles på studienævnsmødet i september.

#### 8.2.1 *Fra Uddannelsesforum Arts*

EW orienterede om, at studienævnet i september eller oktober skal behandle emnet *Diversitet i curriculum* – et emne, der tidligere har været til behandling i uddannelsesnævne.

EW orienterede også om, at prodekanen for uddannelse ønsker, at studienævne er med i drøftelserne omkring KA-reformen. Der vil derfor komme mere information om dette til nævne.

#### 8.2.2 *Indgåede høringer og lovgivning*

Udstedelse af nye bekendtgørelser – om erkendtlighed og merit

HØRING over ny bekendtgørelse om censorordning og censorvirksomhed

SN drøftede dette bekendtgørelsesforslag og blev enige om, at SN-sekretæren umiddelbart efter mødet skulle indsende formuleringen nedenfor som hørings-svar til Uddannelsesjuridisk Service:

”Studienævnet er i forhold til § 7 i bekendtgørelsesforslaget og Uddannelsesjuris bemærkninger hertil, bekymrede over, at hvis videnskabelighed forsvinder som parameter, så forsvinder principielt også en del af universitetets formål.”

### 8.3 Meddelelser fra SNUK

#### 8.3.1 *Nyhedsbrev fra Arts studier*

På opfordring orienterede Meol om antal medlemmer i uddannelsesnævne på IKK fra 1.2.2024, som instituttet i samarbejde med afdelingslederne har fastlagt.

Meol orienterede også om, at SN siderne på studieportalen er blevet revideret. Udgangspunktet har været at rette fejl og at bringe teksten up to date i forhold til det, der fremgår af de dokumenter, der beskriver organiseringen på Arts med studienævn og uddannelsesnævn. Derudover er der – med inspiration fra andre studienævnsider – arbejdet med at beskrive arbejdet i studienævnet og hvad særligt de studerende repræsentanter får ud af at være i studienævnet. UN-siderne vil tilsvarende blive rettet til, når den nye rammeforretningsorden for UN på Arts er endeligt godkendt.

Vigtigheden af, at oversættelsen af siderne til engelsk også prioriteres, blev nævnt. Meol går videre med dette.



Link til august måneds nyhedsbrev fra Arts studier på [underviserportalen](#).

August udgaven indeholder information om:

*Orienteringer:*

- Ny uddannelseschef på Arts
- Reducering i antal af forudsætningskrav fra efteråret 2023
- Studiestartsprøver afvikles i efteråret 2023
- Semesterkoordineringsmøder afholdes i september
- Antal afleverede specialer d. 1. juni 2023
- Specialeblanket
- Opdateret ledighedsdata for 4. kvartal 2022

---

#### 8.4 Meddelelser fra Uddannelsesnævnene

#### 8.5 Meddelelser til og fra VEST

Chalotte Theresa Christensen fra VEST orienterede:

- Studiestarten er godt i gang og forløber planmæssigt ifølge studiestartskoordinatorerne i VEST.
- Der er afholdt flere klæd-på-møder for studenterstudievejlederne, så de nu er klar til at afholde introduktionsarrangementer for de nye bachelor- og kandidatstuderende
- Ultimo august er der afholdt kick-off møde for studenterstudievejlederne, så de kan starte planlægningen af studiepraktikken, der kører i uge 43
- 27. september afholder VEST og læringskonsulent fra CED webinar om læse- og notatstrategier for de ny bachelorstuderende (arrangementet er annonceret på Studieportalen)
- I august er der også blevet afholdt arrangementer for de specialestuderende: 'Brug projektledelse i din specialeproces' og 'workshop i litteratursøgning og referencehåndtering'

VEST har haft travlt med studiestarten og en del har arbejdet med at klæde studenterstudievejledere på til informationsmøder, studiegruppedannelse, studiepraktik o.l. Der har desuden været afholdt dialogmøder med fagmiljøer.

**Evt.**