

**Mødedato:** 10. maj 2023, kl. 13:00-15:30  
**Mødested:** Nobelparken, bygning 1451, lokale 515  
**Mødeemne:** Studienævnsmøde teologi

**Deltagere:**

*VIP-medlemmer:* Kirstine Helboe Johansen (forperson og afdelingsleder), Jakob Egeris Thorsen, René Falkenberg

*Studertermedlemmer:* Jon Asnæs Kattrup (næstforperson), Elisabeth Roland Christensen, Rasmus Søgaard Christensen (suppleant for Søren Schrøder)

*Observatører:* Asbjørn Lauridsen (studerterstuevejleder), Kathrine Juul Svejstrup (afdelingskoordinator), Trine Andersen (referent, Arts Studier),

Observatører punkt 2: Susanne Højlund Pedersen (VIP, SN IKS), Vibe Raaby Laursen (studerende, SN IKS), Marcello Mannino (VIP, SN IKS), Simone Lykke Skov (studerende, SN IKS), Peter Bugge (VIP, SN IKS), Uwe Skoda (VIP, SN IKS), Jonas Østvand Matthiesen (studerende, SN IKS), Mathilde Vadsager Andresen (studerende, SN IKS), Caroline Würtz Gammelmark (studerende, SN IKS), Sune With Tryk Christensen (studerende observatør, SN IKS), Karoline Thode Fogh (studerende suppleant SN IKS), Liselotte Malmgart (studieleder), Kristine Ørnsholt (uddannelseskonsulent), Lena Pradhan (Studievejleder, VEST), Rasmus Holleufer (Rådgiver Dekansekretariatet), Tina Bering Keiding (Funktionschef CED), Louise Wenne-moes Hansen (SNUK, SN-sekretær, SN IKS).

**Fraværende:** Liselotte Malmgart (studieleder), Søren Schrøder (Studerende medlem, SN TEO)

## 1. Godkendelse af dagsorden

SN godkendte dagsordenen til dagens møde inkl. punkt 11, som var kommet ind som ekstra punkt, hvilket studienævnet var orienteret om pr. mail inden mødet.

## 2. Pædagogisk kompetenceudvikling og universitetspædagogisk rammeværk (drøftelsepunkt)

Drøftelsen af punktet blev taget i fællesskab med Studienævnet for IKS (SN IKS) i bygning 1461 lokale 516, hvorefter den øvrige dagsorden blev afholdt udelukkende for SN TEO i bygning 1451 lokale 515. Under punktet deltog Rådgiver i dekanatet Rasmus Holleufer (RH) og Funktionschef hos CED Tina Keiding (TK).

### *Baggrund:*

[Den nye bekendtgørelse om stillingsstruktur på de danske universiteter](#) præciserer, at universitetet har ansvaret for, at alt videnskabeligt personale, der varetager undervisning, har de nødvendige pædagogisk-didaktiske kompetencer til at varetage deres undervisningsopgaver, samt at universitetet skal have en plan for, hvordan denne løbende kompetenceudvikling skal foregå i dialog mellem underviser og nærmeste leder.

Bekendtgørelsen kræver også, at alle der underviser skal vedligeholde en undervisningsportfolio til dokumentation heraf. I forhold til den tidligere bekendtgørelse har man hermed strammet kravene til undervisningskompetence ved ansættelser samt – og ikke mindst – lagt et øget fokus på løbende vedligeholdelse og tilegnelse af pædagogisk-didaktiske kompetencer gennem hele karrieren. Der henvises i denne forbindelse også til [Danske Universiteters ramme for meritering af universitetspædagogiske kompetencer](#).

### *Drøftelser:*

Rasmus Holleufer præsenterede processen for udrulningen på fakultetet, samt de opgaver og processer, udrulningen vil medføre på institut og afdelingsniveau. Rasmus Holleufer præsenterede desuden mål med stillingsstrukturen og rammeværket på AU samt undervisningsportfolien, skabelonen herfor, formålet med den og implementeringen af den pædagogiske kompetenceudvikling på Arts. Rasmus Holleufer præsenterede ud fra PowerPoint, der ville blive sendt til studienævnene efter mødet sammen med relevante links.

Tina Bering Keiding introducerede til rammeværket for pædagogiske undervisningskompetencer og dets forskellige pædagogiske niveauer, samt de muligheder CED tilbyder ift. løbende kompetenceudvikling. CED tilbyder bl.a. forskellige kurser og at hjælpe afdelingerne i gang med arbejdet. CED vil gerne være medudviklere i fagmiljøerne, og de har mulighed for at støtte og facilitere processen samt bidrage med viden på det pædagogiske felt.

Der blev spurgt ind til, hvordan nævnsarbejdet spiller ind i det pædagogiske udviklingsarbejde og herunder hvordan de studerende skulle inddrages i processen. Hertil

blev det påpeget af Rasmus Holleufer, at dette hænger sammen med kvalitetssikringen af uddannelserne og at studenterinputtet bl.a. kommer ifm. nævnsarbejdet med undervisningsevaluering. Tina Bering Keiding gjorde opmærksom på, at det vil være oplagt at drøfte området i SN og UN og at få studenterinput. Der er potentiale i at inddrage de studerende i løsningsgenereringerne.

Et SN-medlem nævnte desuden, at det vil være oplagt, at der tages en dialog om, hvilke niveauer i rammeværket, som er særligt relevante for samspillet med SN og den løbende kvalitetssikring.

### 3. Opfølgning på godkendt referat

SN fulgte op på det godkendte referat fra SN-mødet den 12. april 2023:

Der var ikke punkter til opfølgning.

### 4. Meddelelser/orienteringer fra

#### 4.1 Orientering v/ studienævnspersonen

AL/SN-forperson, Kirstine Helboe Johansen, orienterede:

- Orientering fra UFA (Uddannelsesforum Arts)

I øjeblikket fylder førsteårsdidaktik meget på tværs af fakultetet – den gode bevægelse mellem gymnasie/sabbatår og universitetet er særligt i fokus. På teologi giver de studerende udtryk for et helt nyt skifte/overgang på 6./7. semester. Derfor er man også begyndt at fokusere på overgange på studiet mere generelt.

- status på studieordningsarbejdet

Arbejdet er sat på pause, jf. drøftelser på SN-mødet i april og efterfølgende møde i studieordningsgruppen. Udsættelsen af ny studieordning er aftalt med prodekanen, og der kommer således ikke nye studieordning(er) på teologi til 2024. I stedet går man blandt andet i gang med drøftelser af udvalgte fags indhold, herunder Studium Generale.

- Opsamling fra netværksmødet Nordic Theology Deans Network

Dette er et netværksmøde, hvor ledere fra de andre nordiske teologiske miljøer samles. Der er nogle særlige nordiske udvekslingsaftaler, som ikke bliver brugt ret meget. Derfor har AL/SN-forpersonen bragt det videre som emne til UFA.

Studievejledningen spurgte til, om der er en åbning for, at man kan rejse til nogle af de andre nordiske lande på bacheloruddannelsen. AL/SN-forperson følger op.

AL/SN-forpersonen nævnte, at udbud af fælles kurser igennem CircleU kunne være en mulighed, man kunne udforske.

- Der har været møde med censorformandskabet den 8. maj

Det var et fint møde og samarbejdet går rigtig fint. På SN-mødet i juni drøftes årsrapporten fra censorformandskabet.

- Møde med aftagerpanel

Mødet holdes inden specialreceptionen den 9. juni, således at aftagerne har mulighed for at deltage i receptionen. Kirstine Helboe Johansen spurgte SN til, om det vil give mening, at en studerende fra SN deltager i mødet med aftagerpanelet. SN tilsluttede sig idéen.

#### 4.2 Meddelelser v/ studieleder

AL/SN-forperson, Kirstine Helboe Johansen, orienterede på vegne af Studieleder ang. anonymisering af eksamen. Studieleder gør opmærksom på, at orienteringen ang. anonymisering af skriftlige eksamen fra april mødet var upræcis. Det er ikke alle skriftlige eksaminer, der anonymiseres. Frie opgaver anonymiseres ikke. Kun bunde skriftlige opgaver og skriftlige stedprøver anonymiseres.

De studerende kan finde information og vejledning om anonymisering af eksamen på [studieportalen](#).

Studieleder havde ligeledes givet SN denne orientering pr. mail.

SN lagde op til at AL/SN-forpersonen orienterer hold der er berørt af anonymiseringen, så de ved hvordan de skal forholde sig. **Opfølgning:** AL/SN-forpersonen følger op efter SN-mødet.

#### 4.3 Orientering v/ studieadministrationen

*Nyhedsbrevet fra Arts Studier* fra maj måned er online. Trine Andersen orienterede om nyhedsbrevet i overskriftform. Overskrifterne var:

*Orienteringer*

- Sommereksamen er frist for at bestå førsteårsprøven
- Knap 1000 specialestuderende har indsendt formularer til censorudpegning
- Tilmelding til valgfag i efteråret 2023
- Forsinkelsessamtaler F2023

*Vigtige deadlines*

- Deadlines for indmeldelse af forudsætningskrav og indlevering af bundne eksamensspørgsmål

#### 4.4 Nyt fra studievejlederne

Asbjørn Lauridsen orienterede: Studenterstudievejledningen har været til følgende temamoduler med VEST:

- Eksamensangst
- Eksamenssnyd

Asbjørn Lauridsen orienterede om det overordnede indhold af modulerne.

Derudover orienterede Asbjørn Lauridsen om sager/temaer og arrangementer, der fylder i studievejledningen i øjeblikket.

Der skal ansættes ny studenterstudievejleder, processen for ansættelsen er sat i gang.

#### 4.5 Nyt fra de studerende

De studerende orienterede om mødet med institutleder, som blev holdt i april. Der blev bl.a. drøftet overgang mellem BA og KA, studiegrupper og muligheder for merit.

#### 5. Opsamling på uddannelsesdag (drøftelsespunkt)

SN skulle samle op på og drøfte erfaringer og indsigter fra uddannelsesdagen med lærerkollegiet og SN's medlemmer den 3. maj 2023.

Det blev nævnt af et SN-medlem, at de drøftelser der tages af Studium Generale er meget vigtige.

Flere SN-medlemmer nævnte, at det er opmuntrende, at fagmiljøet gerne vil være med på studienævnets idéer/anbefalinger. Der var en god og ligeværdig dialog på dagen.

SN-medlemmerne var enige om, at det var en god dag, og at SN støtter op om en lignende inddragelse af studerende fra SN ved senere anledninger.

#### 6. Årlig status (beslutningspunkt)

##### *Baggrund og proces*

Formålet med årlig status er, at SN og instituttet, på baggrund af et systematisk eftersyn af uddannelserne i deres helhed, prioriterer de indsatsområder, SN vil arbejde med i det kommende kvalitetsår for at sikre uddannelsens kvalitet jf. AUs kvalitetspolitik. Afdelingsleder fremlægger forslag til handleplaner, som SN giver input til, og godkender.

I drøftelsen opfordres til fokus på:

- studieintensitet og de dermed forbundne udfordringer mht. studieprogression og frafald
- forskningsdækningen, hvis det er relevant
- at beskrive konkrete handlinger, der adresserer uddannelsens udfordringer og sætte en realistisk tidshorisont for gennemførelsen
- at bygge oven på sidste års handleplan og forlænge indsatserne, hvor det giver mening

I dette år er SN TEO desuden blevet bedt om at inddrage resultaterne fra pilotundersøgelse med evaluering af det samlede BA-program (se bilag 6.12 og 6.13)

Studienævnet havde som mødebilag modtaget et samlet indikatorkort for afdelingens uddannelser, indikatorkort og baggrundsdata for hhv. BA og KA Teologi, indikator og grænseværdioversigt, bemandingsplaner for alle uddannelser, brev fra prodekanen for kvalitetsåret 2023, de godkendte handleplaner fra 2022 samt afdelingsleders forslag til handleplaner for BA Teologi og KA Teologi 2023 inkl. status på handlingerne fra

2022. Derudover havde SN modtaget en udfoldet sagsfremstilling til behandlingen af årlig status.

### **Drøftelse af BA Teologi**

#### **Indikatorer – årlig status 2023**

##### *Delpolitik 1: Den gode studiestart*

Indikator 1: Førsteårsfrafald – gul 20,7

##### *Delpolitik 2: Fagligt stærke og sammenhængende uddannelser*

Indikator 2: Studieprogression/Optjente ECTS – grøn 34,4

Indikator 3: Planlagte undervisningstimer – grøn 176,0

Indikator 6c: VIP-dækningsgrad af minimumstimer – grøn 94,1

Indikator 7: Studieintensitet – gul 34,9

Bemandingsplaner

##### *Delpolitik 3: Motiverende studie- og læringsmiljøer*

Indikator 4: Undervisningsevaluering – grøn 4,2

Indikator 5a: Studiemiljø – faglig trivsel – grøn 4,3

Indikator 5b: Studiemiljø – sociale trivsel – grøn 4,2

##### *Delpolitik 4: Stærke kandidater med relevante kompetencer*

Indikator 8: Ledighed – ikke data for BA-uddannelser

Studienævnet drøftede afdelingsleders forslag til handleplanen for 2023. Afdelingsleder indledte med at præsentere status på afsluttede handlinger fra 2022-handleplanen delpolitik for delpolitik. Studienævnet havde ikke yderlige bemærkninger til status på 2022-initiativerne.

Dernæst gennemgik Afdelingsleder og SN handleplanen delpolitik for delpolitik, og SN kom med input til handleplanen. Afdelingsleder bemærkede, at uddannelserne netop er blevet uddannelsesevalueret, og at 2022-handleplanerne derfor er relativt nye. Der er dog tilføjet og justeret lidt i 2023-handleplanerne, b.l.a. fordi nogle af 2022-initiativerne allerede var gennemført.

##### *Delpolitik 1: Den gode studiestart*

SN bemærkede, at indikator 1, førsteårsfrafald er gul, og afdelingsleder præsenterede forslaget til handleplanen, hvor bl.a. følgende initiativer, som bl.a. skal bidrage til at reducere dette frafald, fremgår:

- Der vil fortsat være fokus på fastholdelse og rekruttering.
- Der skal etableres en hvidbog for studiestart og følges op på relanceringen af mentorordningen
- Der etableres et fast format for tutorernes egen evaluering af studiestarten

SN havde ikke yderligere kommentarer til handlinger/handleplanen

### *Delpolitik 2: Fagligt stærke og sammenhængende uddannelser*

SN bemærkede, at samtlige indikatorer er grønne med undtagelse af Indikator 7 Studieintensitet. Afdelingsleder præsenterede handleplanen, hvor følgende initiativer bl.a. fremgår:

- Fast instruktør på 1. semester for at understøtte græsk og faglig-social integration. Initiativet har fået gode tilbagemeldinger, og afdelingen ønsker at bevare det.
- Det skal undersøges, hvorfor de studerende giver udtryk for at arbejdsbelastningen er hårdt på 6./7. semester
- Indholdssiden af Studium Generale skal genbesøges.

Studienævnet bemærkede, at der er høj forskningsdækning på BA-uddannelsen og dette understøttes af bemandingsplanerne og den grønne indikator 6c: VIP-dækningsgrad af minimumstimer. Uddannelsen er næsten 100% forskningsdækket og studienævnet og AL finder ikke, at der er udfordringer på området.

Studienævnet drøftede den gule indikator for studieintensitet, og blev enige om, at det skal tilføjes til handleplanen at afdelingen vil arbejde med at understøtte og fastholde gode studievaner ved fortsat fokus på igangsatte initiativer.

Studienævnet undrede sig over den høje studieprogression og sammenhængen til den gule indikator på studieintensitet.

### *Delpolitik 3: Motiverende studie- og læringsmiljøer*

SN bemærkede, at alle indikatorer er grønne. Afdelingsleder præsenterede handleplanen, hvor følgende initiativer bl.a. fremgår:

- Der vil være løbende fokus på omgangs- og debattone og studiemiljøet generelt, særligt i forbindelse med undervisningsevalueringerne.
- Man ønsker at fastholde og fortsætte den nye proces for/formatet for dannelsen og brugen af studiegrupper.
- Der arbejdes med undervisningsrelaterede workshops (frist F24-E24).

SN spurgte, hvordan der konkret skal være fokus på omgangs- og debattone. SN besluttede, at der skal stilles et spørgsmål til undervisningsevalueringen ang. dette (både underviser-studerende relation, men også studerende-studerende relation) og at der skal være fokus på dette i behandlingen af undervisningsevalueringen. Fristen for at formulere det nye spørgsmål bliver i E23, så det kan bruges i E24 og F24.

SN drøftede, hvordan man kan iværksætte konkrete initiativer ang. studiemiljøet. SN vil fastholde, at der 1 gang årligt drøftes social trivsel, herunder fokus på studiemiljø og debattone.

### *Delpolitik 4: Stærke kandidater med relevante kompetencer*

Der er ikke en indikator for ledighed på bacheloruddannelserne, men afdelingsleder forklarede, jf. handleplanen, at man i F23-F24 gerne vil arbejde med at skabe et tættere samarbejde med yngre præster/nyere dimittender, som er rykket ud af byen for at blive "landpræster". Dette for at sætte fokus på, at man sagtens kan være præst i et landdistrikt og flytte ud af byen, mens man er ung. Derudover skal det tætte samarbejde med præsteforeningen og blivpræst.dk fortsættes.

SN-forpersonen/afdelingsleder bemærkede i den forbindelse også, at stigningen i dimittendledighed er relativt lav, og der er den højeste beskæftigelse blandt præster i øjeblikket.

Derudover ønsker man, at arbejde på at følge op på feltstudiet på 8. semester, og at arbejde videre med gennemførelse som selvstændigt mål på bacheloruddannelsen, bl.a. ved at synliggøre alternative muligheder på kandidatuddannelsen.

#### Opsamling

Studienævnet godkendte, at handleplanen indstilles til studieleder, men med ovennævnte tilføjelser.

#### Drøftelse af KA Teologi

##### Indikatorer – årlig status 2023

###### Delpolitik 1: Den gode studiestart

Indikator 1: Førsteårsfrafald – grøn 5,9

###### Delpolitik 2: Fagligt stærke og sammenhængende uddannelser

Indikator 2: Studieprogression/Optjente ECTS – grøn 25,9

Indikator 3: Planlagte undervisningstimer – grøn 140,5

Indikator 6c: VIP-dækningsgrad af minimumstimer – grøn 95,5

Indikator 7: Studieintensitet – gul 34,8

Bemandingsplaner

###### Delpolitik 3: Motiverende studie- og læringsmiljøer

Indikator 4: Undervisningsevaluering – grøn 4,1

Indikator 5a: Studiemiljø – faglig trivsel – grøn 4,2

Indikator 5b: Studiemiljø – social trivsel – grøn 3,9

###### Delpolitik 4: Stærke kandidater med relevante kompetencer

Indikator 8: Ledighed – rød 23,1

Studienævnet drøftede afdelingsleders forslag til handleplanen for 2023. Afdelingsleder indledte med at præsentere status på afsluttede handlinger fra 2022-handleplanen delpolitik for delpolitik. Studienævnet havde ikke yderlige bemærkninger til status på 2022-initiativerne.



Dernæst gennemgik Afdelingsleder og SN handleplanen delpolitik for delpolitik, og SN kom med input til handleplanen. Afdelingsleder bemærkede, at uddannelserne netop er blevet uddannelsesevalueret, og at 2022-handleplanerne derfor er relativt nye. Der er dog tilføjet og justeret lidt i 2023-handleplanerne, b.la. fordi nogle af 2022-initiativerne allerede var gennemført.

#### *Delpolitik 1: Den gode studiestart*

Indikatoren for førsteårsfrafald er grøn (5,9) og initiativerne fra den nye 2022-handleplan fastholdes, dvs. at der arbejdes for at frigjorte studiepladser andre steder fra kan medføre flere pladser på KA Teologi.

Studienævnet havde ikke yderligere kommentarer til handlingerne under delpolitik 1.

#### *Delpolitik 2: Fagligt stærke og sammenhængende uddannelser*

Samtlige indikatorer er grønne, med undtagelse af studieintensitet, som har en gul indikator (34,8). Siden 2022-handleplanen er der kommet følgende nye initiativer til under denne delpolitik: 3. semester af kandidatuddannelsen skal gennemtænkes mhhp. at give de studerende større frihed. Derudover skal der arbejdes på at tydeliggøre mulighederne for internationalisering og i den forbindelse samarbejdet med udenlandske universiteter.

Studieprogressionen er faldet fra 28,9 i 2022 til 25,9 i 2023, og studienævnet vil have særlig opmærksomhed på, om dette er en tendens, der fortsætter. Kun hvis dette er tilfældet sættes der særlige handlinger i gang.

SN bemærkede, at forskningsdækningen på kandidatuddannelsen er høj, hvilket understøttes af den grønne indikator for VIP-dækningsgraden af minimumstimer. SN bemærkede desuden, at der ikke er udfordringer med bemanningen/forskningsdækningen, jf. bemandingsplanerne.

SN besluttede at tilføje en handling i handleplanen ang. studieintensitet pga. den gule indikator. Der skal arbejdes på at understøtte gode studie- og arbejdsvaner ved fortsat fokus på igangsatte initiativer.

#### *Delpolitik 3: Motiverende studie- og læringsmiljøer*

Samtlige indikatorer under denne delpolitik er grønne, og man ønsker at arbejde videre med flere af initiativerne fra handleplanen frauddannelsesevalueringen i 2022. Som på bacheloruddannelsen skal der arbejdes løbende med omgangs- og debattonen i undervisnings- og studiemiljøet generelt, og SN bemærkede igen, at det skal skrives ind i handleplanen, at SN vil formulere et fast spørgsmål til undervisningsevalueringerne, som omhandler dette (se drøftelser under gennemgangen af BA uddannelsen ovenfor). Derudover skal der løbende arbejdes med undervisningsrelaterede workshops i afdelingen. Dette bl.a. fordi uddannelsesevalueringen i 2022 viste, at nye ungdomsårgange har andre forventninger til studie- og læringsmiljøet.

SN havde ikke yderligere bemærkninger til handleplanen for denne delpolitik.

#### *Delpolitik 4: Stærke kandidater med relevante kompetencer*

Indikatoren for dimittendledighed er rød (23,1), og man vil derfor F23-F24 arbejde med at skabe et tættere samarbejde med yngre præster/nyere dimittender, som er rykket ud af byen for at blive "landpræster". Dette for at sætte fokus på, at man sagtens kan være præst i et landdistrikt og flytte ud af byen, mens man er ung. Derudover skal det tætte samarbejde med præsteforeningen og blivpræst.dk fortsættes.

SN-forpersonen/afdelingsleder bemærkede i den forbindelse også, at stigningen i dimittendledighed er relativt lav, og der er den højeste beskæftigelse blandt præster i øjeblikket. (se også handling under drøftelserne af BA-uddannelsen ovenfor).

Derudover ønsker AL at inddrage censorformandskabet og aftagerpanelet som samtalepartner ift. at sætte fokus på sammenhængen mellem de kompetencer, som tilegnes på studier og dem der efterspørges i erhvervslivet.

Derudover skal fagmiljøet inviteres i overvejelser over, hvordan man i højere grad kan uddanne til digitale kompetencer, og der skal løbende arbejdes målrettet med valfagsudbud som inddrager digitale kompetencer.

Studienævnet havde ikke yderligere kommentarer/bemærkninger til handlingerne under delpolitik 4.

#### *Opsamling*

Studienævnet godkendte, at handleplanen indstilles til studieleder men med ovennævnte tilføjelser.

#### **Ang. KA Diakoni**

Da kandidatuddannelsen i Diakoni har haft sidste optag og lukker, havde SN ikke modtaget datamateriale for uddannelsen, og der skulle ikke laves årlig status. Uddannelsen gennemgår i stedet en særskilt proces mhp. at sikre de studerendes mulighed for at færdiggøre uddannelsen.

#### *Beslutning*

Studienævnet skulle beslutte, hvilke handlinger, der skal prioriteres i handleplanerne for 2023 på baggrund af sidste års handleplaner og uddannelsernes aktuelle status og herefter indstille handleplanerne for 2023 til godkendelse hos studieleder.

Studienævnet besluttede at indstille afdelingsleders forslag til handleplaner men med de nævnte tilføjelser, jf. drøftelserne ovenfor.

#### *Næste skridt*

Afdelingsleder sender handleplaner for 2023 til studienævnets sekretær og studieleder senest 6. juni.

## 7. Indstilling af uddannelse til dialogmøde med prodekanen for uddannelse (beslutningspunkt)

Ifølge [procesbeskrivelse for årlig status](#) skal studienævnet for Teologi og studienævnet for IKS i forbindelse med behandling af handleplaner, indstille én uddannelse til møde med prodekan for uddannelse. Den indstillede uddannelse arbejder med perspektivrige handlinger og kan dermed bidrage til videngenerering om gode tiltag i relation til uddannelser og uddannelsesudvikling.

Til punktet inddrages et overblik over, hvem der de seneste år er indstillet til dialogmøder med prodekanen – dette er oplyst i mødebilag 7.

### *Beslutning:*

Studienævnet var enige om, at det går godt på uddannelserne, og at der ikke er nye initiativer, som gør, at der skal indstilles en uddannelse til dialogmøde.

SN besluttede således ikke at indstille en uddannelse til dialogmøde med prodekanen for uddannelse.

## 8. Godkendelse af program(mer) for studiestart (beslutningspunkt)

### *Beslutning*

UN godkendte det rundsendte program for studiestart 2023, men med følgende justeringer:

- Ang. authenticator-app: Dette afsnit bør udfoldes, så det er tydeligt for de studerende, hvad de skal gøre
- Tastefejl skal fjernes
- Forkortelser skal i stedet skrives helt ud
- Navne på sociale initiativer skal justeres/opdateres
- Studievejledningens informationsmøde skal med i pjecen, og træffetiderne skal erstattes med et link til hjemmesiden.

Derudover blev det kommenteret, at pjecen er meget lang. SN spurgte til, om selve programmet kan flyttes frem i pjecen.

**Opfølgning:** Kommentarerne gives videre til cheftutoren af afdelingskoordinator Kathrine Svejstrup.

### *Næste skridt:*

Cheftutorerne skal sende det godkendte program til studiestartskoordinatorerne i VEST Jannie Laigaard eller Trine Schouborg senest 1. juni.

## 9. Kommentering af retningslinjer for undervisningsplanlægning (drøftelsespunkt)

### *Baggrund*

Fra styregruppen for undervisningsplanlægning var fremsendt udkast til "Retningslinjer for undervisningsplanlægning" og "Evaluering af undervisningsplanlægning" til studienævnets kommentering.

Materialet bygger på det analysearbejde og de efterfølgende anbefalinger, som kom ud af arbejdet i "Implementprojektet" og indeholder retningslinjerne og de grundlæggende præmisser, som retningslinjerne udspringer af og derudover en beskrivelse af et revideret evalueringsdesign for undervisningsplanlægningen.

Det samlede materiale er behandlet og tiltrådt i Fakultetsledelsen d.23. marts. 2023.

SN-forpersonen indledte punktet med en præsentation af dokumenterne samt drøftelserne på institutledermødet. SN havde derefter mulighed for at kommentere og give perspektiver på retningslinjerne.

### *Drøftelser*

Det blev nævnt, at ud fra et trivsels- og frafaldsperspektiv bør det være sådan, at placeringen af førsteårsstuderendes undervisning er et fokuspunkt i retningslinjerne. Det bør være sådan, at studerende på første studieår får en lettere indflyvning og ikke har mange sene undervisningstimer.

Studienævnet var enige i denne betragtning vil foreslå, at der laves en tilføjelse til retningslinjernes afsnit 3.2, omhandlende, at der skal tages særligt hensyn til studerende på 1. studieår både ift. lokalenærhed og skemaplanlægning/timernes placering.

Studienævnet ønsker desuden, at det tilføjes, at fredagsundervisningen afsluttes senest kl. 16, men at der kan gøres undtagelser

### *Næste skridt:*

Kirstine Helboe Johansen sender studienævnets kommentarer til dokumenterne senest den 31. maj 2023 til rådgiver i fakultetssekretariatet Rasmus Holleufer på mailadressen [rarh@au.dk](mailto:rarh@au.dk)

## 10. Mødedatoer E23 (beslutningspunkt)

### *Beslutning*

SN-forpersonskabet præsenterede et forslag til mødeplanen:

(23. august kl. 9:00-11:30 – dette mødet blev fastlagt ifbm. forårets mødeplan)

13. september kl. 13:00-15:30

11. oktober 13:00-15:30

8. november kl. 13:00-15:30

13. december kl. 13:00-15:30

24. januar kl. 15:00-16:00 Ordinært SN-møde

24. januar kl. 16:00-17:30 Konstituerende SN-møde

SN godkendte ovenstående mødeplan for E23 og for januar 2024.

### 11. Ansøgninger til aktivitetspuljen (beslutningspunkt)

Studienævnet behandlede den indkomne ansøgning til aktivitetspuljen.

Ansøgningen blev imødekommet.

### 12. Forslag til dagsordenspunkter til kommende studienævnsmøder (drøftelses- og/eller beslutningspunkt)

Studienævnet skulle drøfte/gennemgå listen med forslag til kommende dagsordenspunkter.

### Studienævnets egne faste dagsordenspunkter:

Initiativ	Tidspunkt
Status på §1a: eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel (UVAEKA skaffer tal på beståede kurser). Evt. besøg af relevante undervisere.	April
Undervisningsmiljøvurdering (behandles sammen med årlig status): Studienævnet følger op på evt. egne indsatsområder	April/Maj
Mødedatoer i efteråret fastlægges	Maj
Drøftelse af Survey til specialeevaluering og bachelorevaluering	Maj
Social trivsel	Juni
Drøftelse af resultat af speciale- og bachelorprojektevaluering	August
Organisationernes dag	August
Studiestartsevaluering	Oktober
Status på §1a: eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel (UVAEKA skaffer tal på beståede kurser). Evt. besøg af relevante undervisere.	Oktober

Mødedatoer for foråret fastlægges	November
Evaluering af BA. Teologi (efter møder/surveys med studerende på 7. semester)	November/december (2022/23)
Studievejlederne gennemgår forårets kalender i studievejledningen	December

### Studienævnets dagsordenspunkter 2023:

Initiativ	Tidspunkt	status
Ang. tal for sagsbehandlingen (se ref. juni 2022)	Juni 2023	Flyttet til F23 fordi formatet skal gentænkes, hvis det skal dagsordenssættes
Censorformandsskabets årsberetning: Der arbejdes på at lave en fælles skabelon med nogle fælles spørgsmål til censorformandsskabernes årsberetninger, så det bliver bedre muligheder for at sammenligne fra år til år og på tværs af uddannelser. I den forbindelse har studieleder bedt SN komme med input til, hvad de ønsker af en sådan årsberetning – hvad kan man bruge den til, og hvilke særlige spørgsmål skal besvares i en årsberetning fra censorformandsskabet. Dette dagsordenssættes når censorformandsskabets årsberetning dagsordenssættes i f23 (se ref. 7. marts).	Juni 2023 – ifbm. at censorformandsskabets årsrapport drøftes (Jf. SN's årshjul med faste punkter)	
Orientering/opsamling fra konference om diversitet og fra diversitetsworkshop på afdelingen (jf. referat fra februar 2023)	Maj 2023	
Evt. studieordninger (hvis det bliver aktuelt) herunder eksamensformer og studium generale. Se også referat fra februar 2023.	-	SN har anbefalet en minimumsmodel for ændringer af studieordning på BA. Modellen ligger i dvale indtil AL ved, om der kan laves ny studieordning
Evalueringen af bacheloruddannelsen, inkl. tidspunkt for evalueringen, drøftes. Se referat fra SN-møde 12. april 2023.	F25	

SN besluttede at slette opsamlingen ang. diversitet, da dette blev behandlet på den faglige dag 3. maj, hvor SN-medlemmerne deltog.

SN besluttede, at punktet ang. studieordninger slettes, da processen er udsat.

SN besluttede, at punktet ang. tal for sagsbehandlingen sættes på dagsordenen til juni 2023.

AL/SN-forpersonen lagde op til, at studenterrepræsentanterne drøfter punktet ang. social trivsel, inden SN-forpersonskabets kommende dagsordensmøde, så der er et oplæg til SN-drøftelsen.

Følgende punkter tilføjes listen:

- I spørgsmålene til undervisningsevalueringerne skal der formuleres et nyt spørgsmål, som skal omhandle omgangs- og debatten. ("SN besluttede, at der skal stilles et spørgsmål til undervisningsevalueringen ang. dette (både underviser-studerende relation, men også studerende-studerende relation) og at der skal være fokus på dette i behandlingen af undervisningsevalueringen. Fristen for at formulere det nye spørgsmål bliver i E23, så det kan bruges i E24 og F24". (*referatuddrag ifbm. årlig status maj 2023*))
- Social trivsel fastholdes som fast årligt dagsordenspunkt i juni, og der skal være særligt fokus på SN drøftede, hvordan man kan iværksætte konkrete initiativer ang. studiemiljøet. SN vil fastholde, at der 1 gang årligt drøftes social trivsel, herunder fokus på studiemiljø og debattene. (*referatuddrag ifbm. årlig status maj 2023*)

SN-sekretæren opdaterer listen.

### 13. Eventuelt

Der var ikke punkter til "Eventuelt" og mødet blev hævet