

Studienævn for Teologi (Studienævnsmøde teologi
10. april 2024)

10-04-2024 13:00 - 15:30

1451-515

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden 1

Punkt 2: Opfølgning på godkendt referat 1

Kategori - 3. Orienteringer

Punkt 3.1: Orienteringspunkt: Nyt fra studienævnsforpersonen 1

Punkt 3.2: Orienteringspunkt: Nyt fra studieleder 1

Punkt 3.3: Orienteringspunkt: Nyt fra studieadministrationen 1

Punkt 3.4: Orienteringspunkt: Nyt fra studievejlederne 1

Punkt 3.5: Orienteringspunkt: Nyt fra de studerende 1

Punkt 3.6: Orienteringspunkt: Status på §1a 1

Punkt 3.7: Orienteringspunkt fra instituttet om mentorordning mellem alumner og studerende 1

Kategori - Drøftelser og beslutninger

Punkt 4: Orienterings-/drøftelsespunkt: Behandling af undervisningsevalueringer fra efterårets undervisning 2

Punkt 5: Drøftelses- og beslutningspunkt: Midler til social- faglige initiativer på Kandidatuddannelsen i teologi 2

Punkt 6: Drøftelsespunkt: Input til møde med aftagerpanel 2

Punkt 7: Orienterings-/drøftelsespunkt: GAI 2

Punkt 8: Beslutningspunkt: Årlig status 4

Punkt 9: Drøftelsespunkt: Kandidater til AU's Jubilæumsfonds undervisningspris 4

Punkt 10: Drøftelses- og/eller beslutningspunkt: Punkter til fremtidige studienævnsmøder 5

Punkt 16: Eventuelt 7

Punkt 16: 8

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Studienævnet (SN) godkender dagsordenen til dagens møde

Punkt 2: Opfølgning på godkendt referat

Studienævnet følger op på det godkendte referat fra den 13. marts 2024.

Opfølgning:

- Opsamling ang. drøftelse af midtvejsevaluering på afdelingsmøde v. Jakob Egeris Thorsen

Bilag

Bilag 2 Referat studienævnsmøde teologi 13. marts 2024

Punkt 3.1: Orienteringspunkt: Nyt fra studienævnsforpersonen

- orientering fra Uddannelsesforum Arts (UFA)
- nyt fra afdelingen
- nyt fra instituttet

Punkt 3.2: Orienteringspunkt: Nyt fra studieleder

Punkt 3.3: Orienteringspunkt: Nyt fra studieadministrationen

SN-sekretæren orienterer om [Nyhedsbrev Arts Studier](#) fra april måned.

Punkt 3.4: Orienteringspunkt: Nyt fra studievejlederne

Punkt 3.5: Orienteringspunkt: Nyt fra de studerende

Punkt 3.6: Orienteringspunkt: Status på §1a

Afdelingsleder/SN-forperson orienterer kort om eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel for §1a-ordningen på teologi.

Bilag

Bilag 3.6 Tompladsstuderende v23 (ordinær) og f24.xlsx

Punkt 3.7: Orienteringspunkt fra instituttet om mentorordning mellem alumner og studerende

IKS indgik i et pilotprojekt med NAT i efteråret om en mentorordning mellem alumner og studerende. Pilotprojektet forløb rigtig godt til glæde for både alumner og studerende, og instituttet arbejder derfor på at etablere mentorordningen som et fast tilbud til IKS-studerende. Der henvises til følgende links om mentorordningen:

- Til studerende/mentees: [Mentorprojekt - mentee \(au.dk\)](#)
- Til mentorer: [Mentorprojekt - mentor \(au.dk\)](#)

Spørgsmål til mentorordningen kan stilles til Uddannelseskonsulent Kristine Ørnsholt på mail kristine.oe@cas.au.dk.

Punkt 4: Orienterings-/drøftelsespunkt: Behandling af undervisningsevalueringer fra efterårets undervisning

Studienævnet samler op på og drøfter behandlingen af undervisningsevalueringerne fra marts mødet. Studienævnet har til orientering modtaget det opsummerende evalueringsnotat, som er udarbejdet jf. SN's input.

Bilag

Bilag 4 Opsummerende evalueringsnotat Teologi E23

Punkt 5: Drøftelses- og beslutningspunkt: Midler til social- faglige initiativer på Kandidatuddannelsen i teologi

Afdelingskonsulent, Kathrine Svejstrup, orienterer om muligt forslag til igangsættelse af social-faglige initiativer på Kandidatuddannelsen i teologi, herunder størrelse på økonomisk pulje.

Forslag til beslutning

På baggrund af drøftelserne, beslutter SN om man ønsker at gå videre med initiativet og med hvilken økonomisk ramme (inden for SN's aktivitetspulje)

Punkt 6: Drøftelsespunkt: Input til møde med aftagerpanel

Studienævnet har mulighed for at give input til dagsordenen til aftagerpanelmødet på teologi, som holdes fredag den 7. juni 2024.

Studieleder foreslår blandt andet, at det overvejes at drøfte følgende med aftagerpanelet: de akademiske kompetencer, den faglige dømmekraft og den metodebevidsthed, som bliver afgørende pejlemærker, når vi skal arbejde os henimod eksamensformer fremover.

Punkt 7: Orienterings-/drøftelsespunkt: GAI

Uddannelsesudvalget på Aarhus Universitet (UU) har besluttet at ændre retningslinjerne for GAI (Generative Artificial Intelligence) gældende fra efterårssemestret 2024, så anvendelse af GAI som udgangspunkt er tilladt til alle eksaminer.

I bilag 7.1 ses mail fra Prodekanen til afdelingsledere, som beskriver baggrund for beslutning og den kommende proces.

Fordi GAI som udgangspunkt er tilladt fra efteråret 2024 og frem, skal der hurtigt identificeres de eksaminer, hvor GAI undtagelsesvis skal forbydes, da dette eksplicit skal fremgå af studieordningen.

Opgave:

Afdelingen og SN TEO skal identificere eksaminer, hvor GAI undtagelsesvist skal forbydes. Det er Prodekanens og studieledernes anbefaling, "at man *udelukkende* vælger at udstede forbud til eksaminer, hvor der udprøves en eller anden ganske særlig færdighed, som en anvendelse af GAI vil skygge for" (jf. bilaget). Den indledende drøftelse i SN kan påbegyndes på dette møde.

Afdelingsleder vil fra SNUK modtage yderligere information om opgaven samt materiale, som skal bruges i processen.

Der kan som en del af denne proces ikke indføres yderligere ændringer i studieordningerne.

Proces:

Tidspunkt	Hvem og hvad
April	SN TEO orienteres om processen
April - maj	Afdelingerne arbejder med at identificere fag, hvor GAI eksplicit skal forbydes
Maj/juni	SN TEO godkender og indstiller studieordningsændringer vedr. indførelse af forbud mod brug af GAI i de udvalgte fag
Slut juni	Prodekanen godkender studieordningsændringer vedr. indførelse af forbud mod brug af GAI i de udvalgte fag
August	Information om nye retningslinjer sendes ud til undervisere og studerende centralt fra AU
1. september	De nye retningslinjer for brug af GAI til eksamen samt de godkendte studieordningsændringer om fag med forbud mod brug af GAI træder i kraft.

Bilag:

Bilag 7.1 Mail fra Prodekan for uddannelse til afdelingsledere

Punkt 8: Beslutningspunkt: Årlig status

Årlig status er en del af det løbende og uddannelsesnære kvalitetsarbejde på Arts og er nærmere beskrevet i [uddannelseskvalitetsprocesser på Arts](#). Formålet med [årlig status processen](#) er, at SN og institut, på baggrund af et systematisk eftersyn af uddannelserne i deres helhed, prioriterer de indsatsområder, SN vil arbejde med i det kommende kvalitetsår for at sikre uddannelsens kvalitet jf. [AUs kvalitetspolitik](#). Studienævnet er det primære forum for den fagnære dialog i april og maj/juni.

Afdelingslederens og SNs opgaver:

1. APRILMØDET: Afdelingsleder gør status på uddannelsernes handleplaner fra sidste år og denne status kvalificeres af SNs medlemmer. Studienævnet drøfter på den baggrund, om der er afledte handlinger, der skal videreføres i handleplanen for 2024.
De handlinger, der er afsluttede, føres ind i feltet "Status på afsluttede handlinger fra det seneste kvalitetsår".
2. MAJMØDET: Afdelingsleder udarbejder et udkast til uddannelsernes handleplaner, som drøftes med SN. SN godkender handleplaner for hver enkelt uddannelse og indstiller til endelig godkendelse hos studieleder. For de nærmere beskrivelser af procedurer og retningslinjer ved uddannelsesevalueringen se "[Procesplanen for årlig status på Arts](#)".

Forslag til beslutning:

Studienævnet beslutter, hvilke handlinger, der skal prioriteres i handleplanerne for 2024 på baggrund af sidste års handleplaner

Næste skridt:

På studienævnet mødet i maj behandles nyeste data for uddannelserne og dermed "opgave 2"

Bilag:

Bilag 8.1 TEO BA Teologi handleplan 2023 (godkendt handleplan fra årlig status 2023)
Bilag 8.2 TEO KA Teologi handleplan 2023 (godkendt handleplan fra årlig status 2023)
Bilag 8.3 Handleplan skabelon 2024_BA, KA og MA (OBS ny version af skabelonen som adskiller sig fra 2023-versionen)

Punkt 9: Drøftelsespunkt: Kandidater til AU's Jubilæumsfonds undervisningspris

Proces for indstilling af kandidater til AUs Jubilæumsfonds Undervisningspris 2025 (beslutningspunkt)

Sidste år blev indstillingerne til Den Nationale Underviserpris 2025 koblet til indstillingerne til Aarhus Universitets Jubilæumsfonds Undervisningspris 2024, og derfor vil proceduren fremadrettet være at indstille til Aarhus Universitets Jubilæumsfonds Undervisningspris, hvorfra der videreindstilles til Den Nationale Underviserpris.

SN TEO bedes derfor med udgangspunkt i disse materialer beslutte om proceduren for indmeldelse af kandidater til Aarhus Universitets Jubilæumsfonds Undervisningspris 2025 skal fortsætte fra sidste år med reviderede deadlines, hvor SN TEO og SN IKS gik med en studenterbåret frivillighedsmodel, hvor de studerende har mulighed for at indstille to undervisere (en kvinde og en mand). Vi kender endnu ikke deadline for indstilling til Aarhus Universitets Jubilæumsfonds Undervisningspris 2025, men det forventes at være lig sidste år med deadline til fakultetet start februar 2025.

Forslag til beslutning:

SN TEO skal vælge model og proces for indstilling til Aarhus Universitets Jubilæumsfonds Undervisningspris 2025. Forpersonskabet for SN TEO foreslår at SN TEO, ligesom i 2023, kobler sig på SN IKS' proces, se bilag 9.2

Bilag

Bilag 9.1 Krav og kriterier til indstillinger af kandidater til Undervisningspriser

Bilag 9.2 SN IKS-proces for indstilling til Underviserpris 2024, foretaget i 2023

Punkt 10: Drøftelses- og/eller beslutningspunkt: Punkter til fremtidige studienævns møder

Studienævnet gennemgår og evt. reviderer/prioriterer evt. listerne med punkter til fremtidige møder jf. nedenfor;

Studienævnets egne faste dagsordenspunkter:

Initiativ	Tidspunkt
Status på §1a: eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel (UVAEKA skaffer tal på beståede kurser). Evt. besøg af relevante undervisere.	April
Input til dagsorden til aftagerpanelmøde	April
Drøftelse af Survey til specialeevaluering <i>OBS: Specialeevalueringen foretages i perioden 2023-2027. Efter 2027 evalueres initiativet og det besluttes om det skal fortsættes.</i>	Maj

Afreportering fra aftagerpanelmøde	Juni
Social trivsel - herunder fokus på studiemiljø og debattone	Juni
Drøftelse af resultat af specialeevalueringer	August
Organisationernes dag	August
Studiestartsevaluering	Oktober
Status på §1a: eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel (UVAEKA skaffer tal på beståede kurser). Evt. besøg af relevante undervisere.	Oktober
Evaluering af BA. Teologi (efter møder/surveys med studerende på 7. semester)	November/december (2022/23)
Studievejlederne gennemgår forårets kalender i studievejledningen	December

Studienævnets dagsordenspunkter 2024:

Initiativ	Tidspunkt	status

På baggrund af bl.a. input fra SN IKS drøfter SN TEO de institutvise retningslinjer for undervisningsevalueringer	maj 2024	
Spørgsmål til undervisningsevalueringer: Det gamle studienævn (2023) indstillede i november 2023 til, at det nye studienævn fjerner spørgsmål 2 (ang. Brightspace), men dette skal gøres i sammenhæng med en justering af fokuspunkterne i forhold til undervisning	Forår 2024 (maj), når spørgsmålene til undervisningsevalueringer behandles	
Evaluering af mentorordning (mentorordningen blev etableret som forsøgsordning v. studiestart 2023 og skal evalueres af SN, som giver input til vurderingen af om initiativet skal justeres og/eller fortsættes)	Juni 2024	
Evaluering af studiegruppeinitiativ (forsøget med det intensiverede studiegruffokus i E23 og F24 skal evalueres af SN, som giver input til vurderingen af, om initiativet skal justeres og/eller fortsættes)	Juni 2024	
Organisationernes dag :Der fastsættes en dato for arrangementet i 2024, samt drøftes hvilke organisationer, vi skal invitere eller der allerede foreligger aftaler med (jf. referat marts 2024)	juni/august 2024	
Tal for sagsbehandlingen v. sagsbehandler fra SNUK, Arts Studier.	December 2024	
Afdelingens egne initiativer til evalueringen af bacheloruddannelsen (7. semester), inkl. tidspunkt for evalueringen, drøftes. Se referat fra SN-møde 12. april 2023.	F25	

Punkt 16: Eventuell