

**Mødedato:** 12. juni 2024, kl. 14:00-16:30

**Mødested:** 1451-515

**Mødeemne:** Studienævnsmøde teologi

**Deltagere:**

*VIP-medlemmer:* Jakob Egeris Thorsen (SN-forperson og afdelingsleder), René Falkenberg, Nils Arne Petersen (suppleant for Jakob Engberg)

---

*Studertermedlemmer:* Elisabeth Roland Christensen (SN-næstforperson), Søren Schrøder, Katja Breckling Rand Jensen

*Observatører:* Asbjørn Lauridsen (studenterstudievejleder), Astrid Bøgh (studenterstudievejleder)  
Kathrine Juul Svejstrup (afdelingskonsulent), Trine Andersen (referent, SN-sekretær, Arts Studier),

Fraværende: Jakob Engberg (VIP-medlem)

---

---

---

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

Studienævnet (SN) godkendte dagsordenen til dagens møde

## **Punkt 2: Opfølgning på godkendt referat**

Studienævnet fulgte op på det godkendte referat fra den 8. maj 2024.

Opfølgning:

- Ang. stole i Axismundi, myrere og rengøring: Jakob Egeris Thorsen har været i dialog med sekretariatslederen på IKS, som vil kontakte de studerende ang. muligheder for andre stole i Axis mundi.

Ift. rengøring, så er dette noteret hos sekretariatslederen.

## **Punkt 3: Orienteringer/Meddelelser**

### **Punkt 3.1: Orienteringspunkt: Nyt fra studienævnsforpersonen**

AU er indstillet til en positiv institutionsakkreditering.

Der har været heldagsseminar for medlemmer af UFA ang. GAI. På afdelingsseminaret i uge 25 vil dette også være en del af programmet.

Nyt fra instituttet: Instituttet har udarbejdet et dokument ang. "Arbejdsrelaterede asymmetriske relationer," som indeholder både krav og anbefalinger vedr. sådanne relationer. Dokumentet vil blive præsenteret på et kommende afdelingsmøde.

Der har været 2-dages seminar i Ledelsesforum Arts ang. fremtidens Arts, herunder værdier og kendetegn. Her var der også en præsentation af det, som nu er tilgængelig viden ang. kandidatreformen, fx dimensioneringen (2025).

Der arbejdes på en lektoransættelse i gammel testamente på Afdeling for teologi.

Afdelingsleder orienterede desuden ang. §1a, herunder hvordan de bliver fordelt på holdene og hvor der oprettes særskilte hold.

### **Punkt 3.2: Orienteringspunkt: Nyt fra studieleder**

Der var ikke nyheder fra studieleder

### **Punkt 3.3: Orienteringspunkt: Nyt fra studievejlederne**

Processen med at finde ny studenterstudievejleder er i gang.

Studievejlederne orienterede generelt om de udfordringer, de oplever vedr. trivsel, studieteknikker, studietivl m.v. som fortsætter fra BA til KA.

### **Punkt 3.4: Orienteringspunkt: Nyt fra de studerende**

Der var ikke nyheder fra de studerende

Side 3/7

### **Punkt 3.5: Orienteringspunkt: Nyt fra studieadministrationen**

SN-sekretæren orienterede om [Nyhedsbrev Arts Studier](#) fra juni måned.  
Overskrifterne fra nyhedsbrevet var:

Orienteringer:

- Status på EVU-optag efter ansøgningsfristen 2. maj
- Nyheder og opdateringer i Power BI
- KA og BA intro 2024

Arrangementer:

- Tilbud til dimitterende studerende

Deadlines:

- Har du lyst til at lave et Summer University kursus i 2025?

### **Punkt 3.6: Orienterings- og evt. drøftelsepunkt: Opfølgning fra aftagerpanelmøde**

AL orienterede om det afholdte møde med aftagerpanelet. Studienævnet havde desuden mulighed for at drøfte afrapporteringen.

Drøftelser ang. GAI og kandidatreformen fyldte en del på mødet med aftagerpanelet.

Aftagerpanelet lagde vægt på vigtigheden af, at kandidater fra teologi kan tale i offentlige forsamlinger, og derfor gik de meget ind for at opretholde mange mundtlige eksaminer på teologiuddannelsen. Derudover gav de udtryk for, at det er vigtigt, at dimittender kan skrive klart og korrekt dansk.

Aftagerpanelet oplever, at den nye generation bliver usikre ift. den selvstændighed, som præstearbejdet kræver. Det er derfor vigtigt, at de studerende på universitetet opøver kompetencer ang. selvstændighed og selvstændig planlægning af tid.

Nedbringelse af dimittendledighed samt præstemangel blev også drøftet. Dimittendledigheden er høj samtidig med, at det er en del ubesatte præstestillinger.

De fleste stifter har initiativer ift. rekruttering, men det blev også drøftet, hvordan man kan samle initiativer ang. projektorienteret forløb, studiejobs m.v. på få portaler (fx [blivpræst.dk](#))

SN efterspurgte mere direkte kontakt mellem de studerende og aftagerpanelet mhhp. fx at drøfte,

hvad der skal til for at få de studerende til at flytte væk fra de store byer for at tage et job som præst.

Side 4/7

De studerende i SN nævnte, at det er svært som studerende at tage studiejobs i byer, der ligger meget langt fra Aarhus, hvor der ikke er ret mange studierelevante jobs for teologer.

#### **Punkt 4: Drøftelse: Semesterstartsfesten**

SN drøftede forslag til taler til semesterstartsfesten, og blev opfordret til at give input til AL inden udgangen af juni.

Rasmus Due, nyordineret præst ved kirkerne i Vejerslev, Aidt og Thorsø taler til semesterstartsfesten.

SN drøftede muligheden for et studenterbåret initiativ vedr. et teologikor til semesterstartsfesten.

#### **Punkt 5: Drøftelsepunkt: Årsberetning fra censorformandskaberne**

SN skulle drøfte indkomne årsberetninger fra censorformandskaberne (CFM), som SN havde modtaget som mødebilag. Formålet var at drøfte, om SN kan se tegn på særlige opmærksomhedspunkter, der kan håndteres lokalt eller som rækker ud over det lokale/går igen på tværs af SN's uddannelser. AL/SN-forperson orienterede endvidere om hovedpointer fra det årlige møde med censorformandsskabet, som blev holdt 13. maj 2024.

Afdelingsleder har været i dialog med Arts Studier ang. de administrative udfordringer, som nævnes af censorerne.

SN drøftede nogle af censorernes bemærkninger vedr. eksaminer.

#### **Punkt 6: Beslutningspunkt: Undervisningsmiljøvurdering**

##### *Baggrund*

Hvert 3. år udfører Aarhus Universitet en Undervisningsmiljøvurdering (UMV) for fuldtidsstudierne, og blev sidst behandlet i efteråret 2021. Grundlaget for UMV er et udvalg af resultater fra den senest afholdte nationale studenterundersøgelse.

Undervisningsmiljøvurderingen er en vurdering af universitetets fysiske, psykiske og æstetiske miljø, hvor man inddrager de studerendes opfattelse af undervisningsmiljøet for at sikre et godt undervisningsmiljø, der er sundheds- og sikkerhedsmæssigt forsvarligt. Læs mere om undersøgelsen [her](#)

##### *Udarbejdelse af handleplan*

Studienævnet skulle på mødet give input til og godkende afdelingsleders oplæg til mulige aktiviteter i handleplanen. SN havde modtaget AL's oplæg til handleplaner samt data for undervisningsmiljø som mødebilag.

I handleplanen er det muligt at igangsætte aktiviteter inden for emnerne: *psykisk, fysisk og æstetisk miljø*, hvor studienævnet finder det relevant. På IKS er udkast til handleplanerne udarbejdet på baggrund af følgende identificerede temaer: Feedback, Samarbejde, Trivsel.

#### *SN's drøftelser*

SN drøftede samarbejde på studiet og om der er en undervisningsmiljøproblemstilling forbundet med dette: SN's opfattelse var, at dette skal undersøges og at det skal drøftes på et kommende SN-møde. Studievejledningen vil desuden gerne bidrage til handlingen, fx ved deres studiegruppeworkshop.

SN drøftede manglende inklusion i fællesskabet som undervisningsmiljøproblem: SN ønskede, at det indsættes i handleplanen, at der etableres årgangsansvarlige blandt de studerende, som kan dele information om arrangementer m.v. til nedstuderende. Derudover skrives videreudvikling af mentorordningen på 1. og 2. semester ind i handleplanen. Inklusion i fællesskaber er desuden et fokuspunkt for tutorerne og skal ligeledes være det for mentorerne.

SN drøftede feedback som undervisningsmiljøproblem: Afdelingen ønsker at arbejde med en tydeliggørelse feedbackbegrebet for de studerende, og at minde underviserne om rammer og krav til feedback. SN tilføjede til handleplanen, at underviserne skal italesætte feedbackformer i forbindelse med deres rammesætning af undervisningen i begyndelsen af semestret.

SN drøftede stress som undervisningsmiljøproblem: SN drøftede, at der skal være større fokus på studievejledningens initiativer.

#### *Beslutning*

Studienævnet godkendte UMV-handleplaner for afdelingens uddannelser med ovennævnte tilføjelser fra SN. Afdelingsleder indstiller handleplaner til godkendelse hos studieleder og prodekan.

#### *Næste skridt*

- Handleplanerne godkendes af studieleder og prodekan og offentliggøres på studieportalen.
- Afdelingsleder følger herefter løbende op på aktiviteter i handleplanen, som det aftales i samarbejde med Studienævnet. Opfølgning foregår i næstkommende forår i forbindelse med årlige statusmøde i april/maj/juni.
- Sideløbende med undervisningsmiljøvurderingen drøfter fakultetsledelsen og institutter proces for håndtering af konkrete sager om mobning, chikane og diskrimination mellem medarbejder og studerende.

## **Punkt 7: Beslutningspunkt: Behandling og indstilling af studieordningsændringer i forbindelse med nye retningslinjer for brug af GAI fra efteråret 2024 og frem**

### *Baggrund*

SN blev i april orienteret om processen frem mod implementering af nye retningslinjer. Afdelingsleder har modtaget den konkrete opgave ang. identificering af fag med eksaminer, hvor brug af GAI skal forbydes fra efteråret 2024 og frem. Dette har været drøftet i afdelingen og på baggrund af disse drøftelser skulle SN nu behandle forslag til studieordningsændringer.

Studienævnet havde modtaget et bilag med en oversigt over, hvilke studieordningsændringer der foreslås. Jakob Egeris Thorsen præsenterede ændringerne, som SN drøftede og kom med input til.

### *Beslutning:*

SN indstillede forslag til studieordningsændringer til godkendelse hos prodekanen men med ændringer vedr. fysiske tekster og vedr. valgfag på 8. semester.

### *Næste skridt:*

Prodekanen for uddannelse behandler ændringerne og tager stilling til endelig godkendelse i slutningen af juni. De godkendte studieordningsændringer vil være synlige i studieordningen og i kursuskataloget pr. 01.09.2024.

## **Punkt 8: Beslutningspunkt: Mødeplanlægning Efterår 2024**

### *Beslutning:*

Følgende mødetidspunkter blev besluttet:

- Torsdag den 22. august kl. 11:30-14:00
- Onsdag den 11. september kl. 13:00-15:30
- Onsdag den 9. oktober kl. 13:00-15:30
- Onsdag den 13. november kl. 13:00-15:30
- Onsdag den 11. december kl. 13:00-15:30
- Torsdag den 23. januar kl. 15:00-17:30

## Punkt 9: Drøftelsepunkt: Evaluering af mentorordning

### *Baggrund*

Mentorordningen for studerende på 1. år blev etableret som forsøgsordning v. studiestart 2023 for at fortsætte initiativerne fra studiestarten ind i både 1. og 2. semester. Mentorordningen skulle på indeværende møde evalueres af SN, på baggrund af bl.a. feedback fra mentorerne. SN skulle give input til vurderingen af, om initiativet skal justeres og/eller fortsætte.

### *Drøftelse*

Jakob Egeris Thorsen orienterede om hovedpointer fra mødet med mentorerne. På baggrund af deres input samt ordninger på andre uddannelser foreslås, at der ansættes en ansvarlig for mentorerne og for forløbet. Der udarbejdes ligeledes en mentorhåndbog med inspiration fra Antropologi.

Der er desuden opmærksomhed på, at mentorgrupperne ikke må være for store. SN bakkede op om forslagene og havde ikke yderligere bemærkninger.

## Punkt 10: Drøftelsepunkt: Evaluering af studiegruppeinitiativ

### *Baggrund*

Forsøget med det intensiverede studiegruppefokus i E23 og F24 for studerende på 1. studieår skulle evalueres af SN, som kunne give input til vurderingen af, om initiativet skal justeres og/eller fortsættes.

### *Drøftelse*

Studievejledningen orienterede om initiativer vedr. studiegrupper samt de studerendes feedback på dette. Studienævnet drøftede på den baggrund initiativet og fremtidige opmærksomhedspunkter, herunder størrelsen på og sammensætningen af studiegrupper.

Studienævnet bakkede op om, at studiegruppeinitiativet fortsættes med få ændringer, fx vedr. hvordan studiegrupperne sammensættes.

## Punkt 11: Drøftelses- og/eller beslutningspunkt: Punkter til fremtidige studienævnsmøder

Studienævnet gennemgik og opdaterede listerne med punkter til fremtidige møder, som findes i en særskilt fil vedhæftet referatet.

## Punkt 12: Eventuelt

Der var ikke punkter til eventuelt og mødet blev hævet.

**Studienævnets egne faste dagsordenspunkter:**

<b>Initiativ</b>	<b>Tidspunkt</b>
Status på § 1a: eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel (UVAEKA skaffer tal på beståede kurser). Evt. besøg af relevante undervisere.	April
Input til dagsorden til aftagerpanelmøde	April
Drøftelse af Survey til specialeevaluering <i>OBS: Specialevalueringen foretages i perioden 2023-2027. Efter 2027 evalueres initiativet og det besluttes om det skal fortsættes.</i>	Maj
Afreportering fra aftagerpanelmøde	Juni
Social trivsel  - herunder fokus på studiemiljø og debattone	Juni - flyttes til august i 2024
Drøftelse af resultat af specialeevalueringer	August
Organisationernes dag	August
Studiestartsevaluering	Oktober
Status på § 1a: eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel (UVAEKA skaffer tal på beståede kurser).  Evt. besøg af relevante undervisere.	Oktober
Evaluering af BA. Teologi (efter møder/surveys med studerende på 7. semester)	November/december (2022/23)
Studievejlederne gennemgår forårets kalender i studievejledningen	December



## Studienævnets egne dagsordenspunkter 2024-2025:

Initiativ	Tidspunkt	status
På baggrund af bl.a. input fra SN IKS drøfter SN TEO de institutvise retningslinjer for undervisningsevalueringer	maj 2024	
Under punktet Social trivsel, som drøftes hvert år i juni, drøftes også arrangementer på afdelingen	punktet flyttes fra juni til august 2024	
<p>Evaluering af mentorordning</p> <p>(mentorordningen blev etableret som forsøgsordning v. studiestart 2023 og skal evalueres af SN, som giver input til vurderingen af om initiativet skal justeres og/eller fortsættes)</p>	Juni 2024	
<p>Evaluering af studiegruppeinitiativ</p> <p>(forsøget med det intensiverede studiegruppefokus i E23 og F24 skal evalueres af SN, som giver input til vurderingen af, om initiativet skal justeres og/eller fortsættes)</p>	Juni 2024	
<p>Organisationernes dag :Der fastsættes en dato for arrangementet i 2024, samt drøftes hvilke organisationer, vi skal invitere eller der allerede foreligger aftaler med (jf. referat marts 2024)</p>	juni/august 2024	
<p>Spørgsmål til undervisningsevalueringer:</p> <p>Det gamle studienævn (2023) indstillede i november 2023 til, at det nye studienævn fjerner spørgsmål 2 (ang. Brightspace), men dette skal gøres i sammenhæng med en justering af fokuspunkterne i forhold til undervisning</p> <p>Pga. processen med den nye evalueringspolitik og de institutvise retningslinjer, besluttede SN at flytte dette punkt fra foråret 2024 til efteråret 2024, hvor SN skal vælge spørgsmål næste gang.</p> <p>SN drøftede i den forbindelse kort, at man i efterårets proces for spørgsmål til undervisningsevalueringer ønsker at se spørgsmålene fra Religionsvidenskab til inspiration. Ønsket om at der kommer til at indgå et spørgsmål ang. midtvejsevalueringerne blev desuden gentaget</p>	Efterår 2024, når spørgsmålene til undervisningsevalueringer behandles	

Drøftelse af samarbejde på studiet som evt. undervisningsmiljøproblemstilling (se referat juni 2024) – jf. behandling af data og handleplaner for undervisningsmiljø	Ikke fastsat	
Tal for sagsbehandlingen v. sagsbehandler fra SNUK, Arts Studier.	December 2024	
Drøftelse af format for forårsfejring (se referat maj 2024)	Februar 2025	
Afdelingens egne initiativer til evalueringen af bacheloruddannelsen (7. semester), inkl. tidspunkt for evalueringen, drøftes. Se referat fra SN-møde 12. april 2023.	F25	