

Mødedato: 10. april 2024, kl. 13:00-15:30

Mødested: 1451-515

Mødeemne: Studienævnsmøde teologi

Deltagere:

VIP-medlemmer: Jakob Egeris Thorsen (SN-forperson og afdelingsleder), René Falkenberg, Jakob Engberg

Studertermedlemmer: Elisabeth Roland Christensen (SN-næstforperson), Søren Schrøder, Katja Breckling Rand Jensen

Observatører: Astrid Clara Bøgh (studenterstudievejleder), Kathrine Juul Svejstrup (afdelingskonsulent), Trine Andersen (referent, SN-sekretær, Arts Studier),

Fraværende: Ingen

REFERAT

1. Godkendelse af dagsorden

Studienævnet (SN) godkendte dagsordenen til dagens møde.

2. Opfølgning på godkendt referat

SN fulgte op på det godkendte referat fra SN-mødet den 13. marts 2024:

Opfølgningspunkterne var:

- Opsamling ang. drøftelse af midtvejsevaluering på afdelingsmøde v. Jakob Egeris Thorsen: Notatet ang. undervisningsevalueringer er blevet drøftet på afdelingsmødet, og det blev taget godt imod, herunder SN's forslag om midtvejsevalueringer.

3. Meddelelser

3.1.1 Orienteringspunkt: Nyt fra studienævnsforpersonen, herunder

- orientering fra Uddannelsesforum Arts (UFA): GAI (generative artificial intelligence) fyldte meget på dagsordenen på det seneste UFA-møde, og det kommer på dagsordenen i SN i foråret.
- nyt fra afdelingen:
 - På afdelingsmødet er undervisningsmiljøundersøgelsen blevet drøftet, og i kombination med undervisningsevalueringerne var der nogle forskellige bekymringspunkter, herunder ensomhed blandt de studerende – overvejelser ang. om dette har sammenhæng med manglende fremmøde til undervisningen blev drøftet, overvejelser over hvordan/om der kan arbejdes med det blev ligeledes drøftet.

- Teologi og Religionsvidenskab har fået en henvendelse fra Universitetet i Oslo vedr. et ønske om en mere forpligtende aftale om udveksling mellem universiteterne/uddannelserne med henblik på at gøre udveksling nemmere for de studerende. På afdelingsmødet var der opbakning til at gå videre med dette.
- Undervisningsmiljøvurdering: SN kommer til at arbejde med denne i maj/juni – der skal bl.a. laves handleplaner.
- Der er kommet en national VIVE-rapport for alle danske universiteter ang. arbejdsmiljø for ph.d. og post. docs. – der er flere end forventet, der har svaret, at de har oplevet uønsket seksuel opmærksomhed. Der arbejdes bl.a. på institutniveau på en proces for, hvordan der skal arbejdes med rapporten. Teologi afventer dette arbejde.
- Ang. omgangstone: Dette blev drøftet i forbindelse med uddannelsesevalueringen i 2023. Der arbejdes med emnet på afdelingen, og det vil være en del af afdelingsseminaret i juni. Dette med henblik på at skabe øget bevidsthed om omgangstone på tværs.
- GAI kommer også til at fylde på afdelingsseminaret i juni.
- Kandidatreformen fylder meget i forskellige fora og medier i øjeblikket. Der kommer mere information i maj. I løbet af de næste par uger kommer der desuden information vedr. dimensionering af bacheloruddannelserne.
- Der er møde med censorformandskabet den 13. maj
- nyt fra instituttet: Der var ikke særskilte nyheder under dette punkt

3.2 Orienteringspunkt: Nyt fra studieleder

Der var ikke nyheder under dette punkt.

3.3 Orienteringspunkt: Nyt fra studieadministrationen

- SN-sekretæren orienterede om [Nyhedsbrev Arts Studier](#) fra april 2024, som i overskriftform var:

Orienteringer:

- Indhentning af forudsætningskrav på forårets kurser
- Datamateriale til årlig status og uddannelsesevalueringer 2024
- Efterårsfag og evt. ændringer hertil kan ses i kursuskataloget pr. 1. april
- Valgfag for efteråret 2024 kan ses i kursuskataloget medio april
- Skemaer og eksamensdatoer for efteråret/vinteren 2024
- 700 studerende fra Arts dannede 35 arbejdsgivere
- Arts og karriere – 10 år med øget fokus
- Resultater fra Danmarks Studieundersøgelse – studenterundersøgelse er nu i Power BI
- Resultater fra Danmarks Studieundersøgelse – dimittendundersøgelse er nu i Power BI

Arrangementer:

- Netværksmøde for undervisere: Karriereperspektiver på bachelor – hvad siger de studerende?

Vigtige deadlines:

- Specialestuderende skal indsende formular til censorudpegning d. 22. april

3.4 Orienteringspunkt: Nyt fra studievejlederne

Der er holdt informationsmøde på kandidatuddannelsen bl.a. vedr. projektorienteret forløb. En del kandidatstuderende oplever, at forløbet på kandidatuddannelsen er presset. De skal forholde sig til rigtig mange ting i deres studieforløb på tidlige tidspunkter, og der er mange (administrative) deadlines.

Der er holdt møde med studerende på 2. semester af bacheloruddannelsen, hvor der var godt fremmøde. Mødet handlede bl.a. om eksaminer og trivsel, og de studerende var meget positive ift. dette initiativ. De studerende gav desuden feedback ang. ryste-sammen-arrangementet, som studievejledningen gav videre til AL og SN.

Arrangementet Karriereveje for teologer holdes den 24. april kl. 15-17.

3.5 Orienteringspunkt: Nyt fra de studerende

Der var ikke nyheder inder dette punkt.

3.6 Orienteringspunkt: Status på §1a

Afdelingsleder/SN-forperson orienterede – på baggrund af data – kort om eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel for §1a-ordningen på teologi. Der var særligt fokus på, hvilke fag de studerende følger og hvor mange studerende der er på disse fag.

Der er holdt møde med foreningen for §1a, ang. ønsker og behov, men foreningen kan ikke lave aftaler på vegne af de enkelte studerende.

3.7 Orienteringspunkt fra instituttet om mentorordning mellem alumner og studerende

Kathrine Svejstrup orienterede om ordningen: IKS indgik i et pilotprojekt med NAT i efteråret om en mentorordning mellem alumner og studerende. Pilotprojektet forløb rigtig godt til glæde for både alumner og studerende, og instituttet arbejder derfor på at etablere mentorordningen som et fast tilbud til IKS-studerende.

Der henvises til følgende links om mentorordningen:

- Til studerende/mentees: [Mentorprojekt - mentee \(au.dk\)](#)
- Til mentorer: [Mentorprojekt - mentor \(au.dk\)](#)

Spørgsmål til mentorordningen kan stilles til Uddannelseskonsulent Kristine Ørnsholt på mail kristine.oe@cas.au.dk.

4. Orienterings-/Drøftelsespunkt: Behandling af undervisningsevalueringer fra efterårets undervisning

Studienævnet skulle samle op på og drøfte behandlingen af undervisningsevalueringerne fra marts mødet. Studienævnet havde til orientering modtaget det opsummerende evalueringsnotat, som er udarbejdet jf. SN's input. Afdelingsleder nævnte, at der er fulgt op på de ting, der skulle følges op på.

SN havde ikke yderligere kommentarer til det opsummerende evalueringsnotat.

SN drøftede kort muligheden for, at SN-forperson, -næstforperson og afdelingskonsulent kunne lave et udkast til evalueringsnotatet inden SN-mødet, hvor evalueringerne behandles første gang, som så kan danne udgangspunkt for drøftelsen i SN.

SN besluttede at prøve denne form af i forbindelse med behandlingen af undervisningsevalueringerne fra foråret 2024.

5. Drøftelses- og beslutningspunkt: Midler til social- faglige initiativer på Kandidatuddannelsen i teologi

Afdelingskonsulent, Kathrine Svejstrup, orienterede, på baggrund af et møde med VIP fra Human Security, om et muligt forslag til igangsættelse af social-faglige initiativer på Kandidatuddannelsen i teologi, herunder størrelse på økonomisk pulje.

SN drøftede forslaget/modellen samt om der er et behov på teologi.

Beslutning

På baggrund af drøftelserne, besluttede SN at prøve en model af i 2024/25, hvor der afsættes en pulje penge (5000kr.) fra SN's aktivitetspulje.

SN anbefalede, at der i forbindelse med kandidatintrougen opfordres til, at der laves et aktivitetsudvalg (bestående af KA-studerende) samt et opfølgende møde i løbet af semestret. SN opfordrede til at aktiviteterne skal være fagligt-sociale og jf. [aktivitetspuljens rammer](#).

6. Drøftelsespunkt: Input til møde med aftagerpanel

Studienævnet skulle drøfte mulig input til dagsordenen til aftagerpanelmødet på teologi, som holdes fredag den 7. juni 2024.

Studieleder havde blandt andet foreslået, at det overvejes at drøfte følgende med aftagerpanelet: de akademiske kompetencer, den faglige dømmekraft og den metodebevidsthed, som bliver afgørende pejlemærker, når vi skal arbejde os henimod eksamensformer fremover.

Studienævnet var enige i Studieleders forslag, og havde desuden følgende input:

- SN vil gerne drøfte ovenstående punkter i forhold til GAI med aftagerpanelet
- SN vil gerne drøfte muligheder for at bedømme de studerende på samarbejdsevne til eksamen – der var dog lidt forskellige holdninger til dette i SN.

- SN vil gerne drøfte studierelevante studiejobs/aktiviteter med aftagerpanelet

7. Orienterings-/drøftelsepunkt: GAI

Baggrund

Uddannelsesudvalget på Aarhus Universitet (UU) har besluttet at ændre retningslinjerne for GAI (Generative Artificial Intelligence) gældende fra efterårssemestret 2024, så anvendelse af GAI som udgangspunkt er tilladt til alle eksaminer.

Studienævnet havde modtaget et bilag med en mail fra Prodekanen til afdelingsledere, som beskriver baggrund for beslutning og den kommende proces.

Fordi GAI som udgangspunkt er tilladt fra efteråret 2024 og frem, skal der hurtigt identificeres de eksaminer, hvor GAI undtagelsesvis skal forbydes, da dette eksplicit skal fremgå af studieordningen.

Opgave:

Afdelingen og SN TEO skal identificere eksaminer, hvor GAI undtagelsesvist skal forbydes. Det er Prodekanens og studieledernes anbefaling, ”at man udelukkende vælger at udstede forbud til eksaminer, hvor der udprøves en eller anden ganske særlig færdighed, som en anvendelse af GAI vil skygge for” (jf. bilaget).

Proces:

Tidspunkt	Hvem og hvad
April	SN TEO orienteres om processen
April - maj	Afdelingerne arbejder med at identificere fag, hvor GAI eksplicit skal forbydes
Maj/juni	SN TEO godkender og indstiller studieordningsændringer vedr. indførelse af forbud mod brug af GAI i de udvalgte fag
Slut juni	Prodekanen godkender studieordningsændringer vedr. indførelse af forbud mod brug af GAI i de udvalgte fag
August	Information om nye retningslinjer sendes ud til undervisere og studerende centralt fra AU
1. september	De nye retningslinjer for brug af GAI til eksamen samt de godkendte studieordningsændringer om fag med forbud mod brug af GAI træder i kraft.

Der kan som en del af denne proces ikke indføres yderligere ændringer i studieordningerne.



Drøftelse

Studienævnet tog en indledende drøftelse af betydningen af brugen af GAI til eksaminerne, særligt ift. sprogfag og oversættelser. Jakob Egeris Thorsen gennemgik desuden processen, herunder hvordan SN og afdelingen inddrages.

8. Beslutningspunkt: Årlig status

Baggrund

Årlig status er en del af det løbende og uddannelsesnære kvalitetsarbejde på Arts og er nærmere beskrevet i [uddannelseskvalitetsprocesser på Arts](#).

Formålet med [årlig status processen](#) er, at SN og institut, på baggrund af et systematisk eftersyn af uddannelserne i deres helhed, prioriterer de indsatsområder, SN vil arbejde med i det kommende kvalitetsår for at sikre uddannelsens kvalitet [jf. AUs kvalitetspolitik](#). Studienævnet er det primære forum for den fagnære dialog i april og maj/juni.

Afdelingslederens og SNs opgaver:

1. APRILMØDET: Afdelingsleder gør status på uddannelsernes handleplaner fra sidste år og denne status kvalificeres af SNs medlemmer. Studienævnet drøfter på den baggrund, om der er afledte handlinger, der skal videreføres i handleplanen for 2024. De handlinger, der er afsluttede, føres ind i feltet "Status på afsluttede handlinger fra det seneste kvalitetsår".
2. MAJMØDET: Afdelingsleder udarbejder et udkast til uddannelsernes handleplaner, som drøftes med SN. SN godkender handleplaner for hver enkelt uddannelse og indstiller til endelig godkendelse hos studieleder. For de nærmere beskrivelser af procedurer og retningslinjer ved uddannelsesevalueringen se "[Procesplanen for årlig status på Arts](#)".

Jakob Egeris Thorsen gennemgik handleplanerne delpolitik for delpolitik, jf. opgave 1) og SN's øvrige medlemmer gav input/kvalificerede:

BA Teologi

SN havde som mødebilag modtaget handleplanen fra 2023 BA Teologi

Delpolitik 1: Alle initiativer er implementeret eller under implementering

Delpolitik 2:

- Udvidelse af sprogcaféen er iværksat
- Ang. sammenhæng og arbejdsbelastning på 6./7. semester: Arbejdet pågår
- Ang. Studium Generale: Initiativerne er effektueret, men der skal fortsat være fokus på faget ifbm. undervisningsevaluering og pensum.

Delpolitik 3:

- Ang. omgangs- og debattone: Arbejdet med initiativet er igangsat og det fortsættes.



- Ang. undervisningsrelaterede workshops: Dette er igangsat
- Ang. dannelse og brug af studiegrupper på 1. og 2. semester: Dette er igangsat

Delpolitik 4

- Teologi er dimensioneret på baggrund af dimittendledighed, men samtidig er der præstemangel: Initiativerne i handleplanen vedr. denne udfordring er sat i gang.
- Fokus på BA-gennemførelse: Teologi er ikke nået så langt med initiativet vedr. synligheden af alternative kandidatmuligheder, og bør være bedre til at italesætte det (uden at love optag på disse kandidatuddannelser).

KA Teologi:

SN havde som mødebilag modtaget handleplanen fra 2023 KA Teologi

Delpolitik 1:

- Ang. udfordringen med forholdet mellem antal pladser og antal ansøgere uden retskrav – særligt i lyset af §1a: Instituttet gør hvad de kan ift. initiativet med, at frigjorte studiepladser fra andre uddannelser kan medføre flere pladser til den teologiske kandidatuddannelse

Delpolitik 2:

- Ang. styrkelse af internationalisering: Dette arbejdes der på, fx i samarbejdet med Oslo.
- Ang. særlig opmærksomhed på, om lav studieprogression er en tendens, der fortsætter: Afdelingen og SN er opmærksomme på det

Delpolitik 3

- Ang. omgangs- og debattoner: Der arbejdes på initiativer vedr. dette.
- Ang. praksis for undervisningsrelaterede workshops i afdelingen: Dette er igangsat

Delpolitik 4: Der arbejdes fortsat med alle initiativerne i handleplanen

Beslutning:

Studienævnet besluttede, at SN-forpersonen – på baggrund af ovennævnte status og input fra SN – laver et udkast til, hvilke handlinger fra sidste års handleplaner, der skal prioriteres i handleplanerne for 2024. SN behandler dette udkast på næstkommende SN-møde.

Næste skridt:

På studienævnsmødet i maj behandles nyeste data for uddannelserne og dermed "opgave 2"

9. Beslutningspunkt: Proces for indstilling af kandidater til AUs Jubilæumsfonds Undervisningspris 2025

Sidste år blev indstillingerne til Den Nationale Underviserpris 2025 koblet til indstillingerne til Aarhus Universitets Jubilæumsfonds Undervisningspris 2024, og derfor vil proceduren fremadrettet være at indstille til Aarhus Universitets Jubilæumsfonds Undervisningspris, hvorfra der videreindstilles til Den Nationale Underviserpris. SN TEO skulle derfor med udgangspunkt i disse materialer beslutte om proceduren for indmeldelse af kandidater til Aarhus Universitets Jubilæumsfonds Undervisningspris 2025 skal fortsætte fra sidste år med reviderede deadlines, hvor SN TEO og SN IKS gik med en studenterbåret frivillighedsmodel, hvor de studerende har mulighed for at indstille to undervisere (en kvinde og en mand). Vi kender endnu ikke deadline for indstilling til Aarhus Universitets Jubilæumsfonds Undervisningspris 2025, men det forventes at være lig sidste år med deadline til fakultetet start februar 2025.

Beslutning:

SN TEO skulle vælge model og proces for indstilling til Aarhus Universitets Jubilæumsfonds Undervisningspris 2025, og besluttede, at SN TEO, ligesom i 2023, kobler sig på SN IKS' proces (SN havde som mødebilag modtaget SN-IKS-processen)

10. Drøftelses- og/eller beslutningspunkt: Punkter til fremtidige studienævnsmøder

Studienævnet gennemgik listerne med punkter til fremtidige møder. Trine Andersen opdaterer listerne til næstkommende SN-møde, jf. aftaler på indeværende møde:

Studienævnets egne faste dagsordenspunkter:

Initiativ	Tidspunkt
Status på §1a: eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel (UVAEKA skaffer tal på beståede kurser). Evt. besøg af relevante undervisere.	April
Input til dagsorden til aftagerpanelmøde	April
Drøftelse af Survey til specialeevaluering <i>OBS: Specialevalueringen foretages i perioden 2023-2027. Efter 2027 evalueres initiativet og det besluttes om det skal fortsættes.</i>	Maj
Afreportering fra aftagerpanelmøde	Juni
Social trivsel - herunder fokus på studiemiljø og debattone	Juni
Drøftelse af resultat af specialevalueringer	August
Organisationernes dag	August
Studiestartsevaluering	Oktober
Status på §1a: eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel (UVAEKA skaffer tal på beståede kurser). Evt. besøg af relevante undervisere.	Oktober
Evaluering af BA. Teologi (efter møder/surveys med studerende på 7. semester)	November/december (2022/23)
Studievejlederne gennemgår forårets kalender i studievejledningen	December

Studienævnets dagsordenspunkter 2024:

Initiativ	Tidspunkt	status
Spørgsmål til undervisningsevalueringer: Det gamle studienævn (2023) indstillede i november 2023 til, at det nye studienævn fjerner spørgsmål 2 (ang. Brightspace), men dette skal gøres i sammenhæng med en justering af fokuspunkterne i forhold til undervisning	Forår 2024 (maj), når spørgsmålene til undervisningsevalueringer behandles	
Drøftelse af organisationernes dag, tidspunkt, markedsføring m.v. (se referat fra december 2024)	Marts 2024 (eller evt. april eller maj)	
Evaluering af mentorordning (mentorordningen blev etableret som forsøgsordning v. studiestart 2023 og skal evalueres af SN, som giver input til vurderingen af om initiativet skal justeres og/eller fortsættes)	Juni 2024	
Evaluering af studiegruppeinitiativ (forsøget med det intensiverede studiegrupperfokus i E23 og F24 skal evalueres af SN, som giver input til vurderingen af, om initiativet skal justeres og/eller fortsættes)	Juni 2024	
Tal for sagsbehandlingen v. sagsbehandler fra SNUK, Arts Studier.	December 2024	
Afdelingens egne initiativer til evalueringen af bacheloruddannelsen (7. semester), inkl. tidspunkt for evalueringen, drøftes. Se referat fra SN-møde 12. april 2023.	F25	

Ang. spørgsmål til undervisningsevalueringer: Pga. processen med den nye evalueringspolitik og de institutvise retningslinjer, besluttede SN at flytte dette punkt til efteråret 2024, hvor SN skal vælge spørgsmål næste gang.

SN drøftede i den forbindelse kort, at man i efterårets proces for spørgsmål til undervisningsevalueringer ønsker at se spørgsmålene fra Religionsvidenskab til inspiration. Ønsket om at der kommer til at indgå et spørgsmål ang. midtvejsevalueringerne blev desuden gentaget.



11. Eventuelt

SN besluttede at flytte mødet den 12. juni kl. 14-16:30 med efterfølgende afslutning.

