



AARHUS UNIVERSITET

Referat

Studienævn for Teologi (Studienævnsmøde teologi 18. februar 2026)

18-02-2026 12:30 - 15:00

1443-413

Mødedeltagere:

VIP-medlemmer: Jakob Egeris Thorsen (Afdelingsleder, SN-forperson), Jakob Engberg, René Falkenberg

Studerende medlemmer: Søren Schrøder Rischel (SN-næstforperson), Katja Jensen, Benedikte Sauerberg

Observatører: Anne Ahlmann Kristensen (studenterstudievejleder), Kathrine Svejstrup (afdelingskonsulent - deltog under punkt 1-7), Trine Andersen (SN-sekretær og referent, SNUK)

Fraværende:

Ingen

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Studienævnet (SN) godkender dagsordenen til dagens møde.

Referat

Studienævnet godkendte dagsordenen til dagens møde.

Punkt 2: Opfølgning på godkendt referat

Studienævnet følger op på de godkendte referater fra den 22. januar 2026.

Opfølgning:

- Ingen

Bilag

Bilag 1 Referat studienævnsmøde teologi 22. januar 2026

Bilag 2 Referat konstituerende studienævnsmøde teologi 22. januar 2026

Referat

Der var ikke bemærkninger til dette punkt.

Punkt 3: Nyt fra studienævnspersonen (orienteringspunkt)

- Orientering fra Uddannelsesforum Arts (UFA)
- Nyt fra afdelingen
- Nyt fra instituttet
- Indflytningsreception for de studerende onsdag den 4. marts
- Undervisningslokale 1443-021

Referat

Afdelingsleder/SN-forperson, Jakob Egeris Thorsen, orienterede:

- Orientering fra Uddannelsesforum Arts (UFA)
 - Der var ikke bemærkninger til dette punkt
- Nyt fra afdelingen:
 - Alle ansatte er nu flyttet til Tåsingegade. Der arbejdes på planlægning af et arrangement (indflytningsreception), hvor de nye faciliteter/lokaler præsenteres for de studerende.
 - Organisationernes dag holdes mandag den 23. februar.
- Nyt fra instituttet
 - Der var ikke bemærkninger til dette punkt
- Indflytningsreception for de studerende onsdag den 4. marts (se ovenfor)
- Undervisningslokale 1443-021

- Der kan lægges undervisning i lokalet i dette og næste semester. Derefter overgår det til at være et lokale til studiemiljø.
- Studienævnet drøftede indretningen af det andet lokale, som pt. er til rådighed.

Punkt 4: Nyt fra studieleder (orienteringspunkt)

- Husk Workshop om eksamensdesign den 18. februar - vi har brug for de studerendes input til at tænke nyt
- Uddannelsesudvalget har besluttet at fastholde GAI-deklaration en eksamensrunde mere. Der arbejdes fortsat på en bedre løsning på den lange bane.
- I januar har studieleder og uddannelsesteam holdt møder med alle arbejdsgrupper BA-studieordningsprocesser. Der laves virkelig godt arbejde - så tak for alle for det og for at sætte tid af til et ekstra møde. Vi samler gode ideer op fra de forskellige udviklingsarbejder og deler på tværs, hvor det er relevant.

Referat

Jakob Egeris Thorsen orienterede på vegne af studieleder jf. sagsfremstillingen.

Punkt 5: Orienteringspunkt: Nyt fra studievejlederne (orienteringspunkt)

Beslutning for Punkt 5: Orienteringspunkt: Nyt fra studievejlederne (orienteringspunkt)

Studievejleder, Anne Ahlmann Kristensen, orienterede om

- kommende arrangementer i studievejledningen.
- at der er karriereuge på Arts i uge 9, hvor der kommer 32 virksomheder. Der ligger stillinger i AU's jobbank.
- at hjemmesiden er opdateret med karriereprofiler.
- nyt ang. §1a-ordningen. Afdelingsleder nævnte, at han og afdelingskonsulenten er ved at undersøge, om man kan arbejde på en endnu bedre planlægning af §1a-forløbene.

Punkt 6: Nyt fra de studerende (orienteringspunkt)

- Morgensang i Axis

Referat

De studerende orienterede om

- at de studerende vil gerne have et studenter-te-køkken. Afdelingsleder gjorde opmærksom på, at det er der allerede. SN aftalte, at de studerende skal præsenteres for det til indflytningsreceptionen.
- De studerende har ønsker om nogle forbedringer ift. lyden til morgensangen i Axis.
- Flere studerende ved ikke, hvor det nye Axis ligger. Dette præsenteres de også for til indflytningsreceptionen 4. marts.

Punkt 7: Nyt fra studieadministrationen (orienteringspunkt)

- SN-sekretæren orienterer om [Nyhedsbrev Arts Studier](#) fra februar måned

Referat

SN-sekretær, Trine Andersen, orienterede om Nyhedsbrev Arts Studier fra februar måned. Overskrifterne var:

Orienteringer:

- Status på vinterens omprøver
- Hvis du har praktiske spørgsmål om undervisning
- Udvekslingsnyt om ind- og udrejsende studerende 2026-2027
- Opdatering af studieportalen med nye medlemmer i studienævn og uddannelsesnævn

Arrangementer:

- Ekstra specialeklub i foråret 2026
- Study with Studypedia - Workshops om studieteknik
- Webinarer for studerende om Projektorienteret forløb, jobsøgning og kommunikationsbranchen

Punkt 8: Behandling af udkast til studieoversigter og kompetenceprofiler for nye studieordninger (drøftelsespunkt)

På baggrund af arbejdsgruppens præsentation, drøfter SN de foreløbige studieoversigter og Om-uddannelsen (kompetenceprofil) for nye studieordninger.

Bilag:

Bilag 1 Om uddannelsen - kompetenceprofil BA Teologi 2027

Bilag 2 Studieoversigt BA Teologi 2027 (tentative fagtitler og prøveformer, februar 2026).

Bilag 3 Oversigt BA Teologi

Referat

Jakob Egeris Thorsen præsenterede bilagsmaterialet "Om uddannelsen" (bilag 1) og "Studieoversigt" (bilag 2), og gav en status på studieordningsarbejdet:

De enkelte underviserfaggrupper på teologi er sat i gang med at lave udkast til fagbeskrivelser.

Der er nedsat to små arbejdsgrupper til de to nye fag.

Arbejdet med fagbeskrivelser vil vare de næste par måneder.

I marts vil der blive taget en mellemstatus/en drøftelse af spørgsmål til fagbeskrivelser m.m.

Det drøftes i undervisergruppen, om man er nødt til at flytte lidt rundt på sprogundervisningen.

Studienævnets medlemmer er også medlemmer af arbejdsgruppen for studieordningen, og de havde derfor allerede arbejdet og drøftet bilagsmaterialet på arbejdsgruppemøder, og havde ikke yderligere bemærkninger eller spørgsmål til dem.

Punkt 9: Behandling af kursusevalueringer fra efterårets undervisning (drøftelsespunkt)

Studienævnet skal jf. instituttets retningslinjer for kursusevaluering (se bilag 1) behandle slutevalueringer af kurserne (inkl. projektorienteret forløb) fra det seneste efterårssemester.

Afdelingslederen bør være aktivt involveret i at identificere svagheder i kurser, som evalueres negativt, og i at facilitere dialog.

Behandlingen i SN sker på baggrund af underviserens skriftlige sammenfatninger fra slutevalueringerne og selve evalueringerne (bilag 2-6).

For projektorienteret forløb sker behandlingen på baggrund af evalueringer fra studerende og projektværter (bilag 5-6).

Næste skridt:

Afdelingsleder skal på baggrund af drøftelserne på indeværende møde udarbejde en aggregeret sammenfatning (skabelon i bilag 7), som behandles i studienævnet i marts.

Det påhviler afdelingslederen at sikre opfølgning på drøftelserne vedrørende specifikke forløb og at adressere kurser, der generelt modtager negative evalueringer. Det er af afgørende betydning, at der træffes foranstaltninger for at forbedre kvaliteten af undervisningen og at møde de bekymringer, som studerende har udtrykt.

Bilag:

Bilag 1 Retningslinjer for kursusevaluering på IKS

Bilag 2 Undervisernes skriftlige sammenfatninger fra slutevalueringerne BA E25

Bilag 3 Undervisernes skriftlige sammenfatninger fra slutevalueringerne KA E25

Bilag 4 Slutevalueringer BA E25

Bilag 5 Slutevalueringer KA E25

Bilag 6 Evalueringer projektorienteret forløb_projektværter F25-E25

Bilag 7 Skabelon til aggregeret sammenfatning Uddannelsesnævnets opsummerende evalueringsnotat

Referat

Studienævnet drøftede kursusevalueringerne fra E25:

Bacheloruddannelsen i teologi

Svarprocenten er ikke så høj, som den plejer. Studienævnet drøftede årsagerne:

- Der er meget fravær i sprogfagernes undervisning, hvor de studerende ellers har haft mulighed for at udfylde evalueringerne.

Resultaterne af evalueringerne er overordnet meget positive. Samlet set vurderer de studerende, at deres udbytte af undervisningen er højt.

Generelt er evalueringerne positive, men der er nogle udfordringer med noget af undervisningsmaterialet og Inogle lektionsplaner.

Sprogundervisningen evalueres meget positivt, hvilket godt - særligt set i lyset af opbygningen af den nye BA-studieordning.

Studienævnet drøftede desuden, hvordan man kan få flere studerende til at bruge sprogcaféen.

Studienævnet drøftede de studerendes overvejelser ang. undervisningsrummet og undervisningsmetoder samt udfordringer med fremmøde. Afdelingsleder vil tage nogle af temaerne med videre til afdelingsmøde.

Studienævnet drøftede, hvordan det fungerer med læsning af Romerbrevet på bacheloruddannelsen (hvilket er et nyere initiativ). Underviserne og mange studerende synes, at Romerbrevet er svært, og indtrykket er, at for en del studerende var der først til eksamen at det gik op for dem, hvad Romerbrevet handler om.

Studienævnet var enige om, at Romerbrevet er et meget vigtigt element på teologiuddannelsen.

Kandidatuddannelsen i teologi (inkl. projektorienteret forløb fra F25 og E25)

Svarprocenten varierer meget fra fag til fag, men udbyttet af undervisningen vurderes overordnet set højt.

De studerende kommenterer på det faglige niveau i nogle af fagene.

Studienævnet havde ikke ydeligere bemærkninger til evalueringerne.

Ang. de studerendes evalueringer af projektorienteret forløb: Der var ikke tilstrækkeligt data fra F25 til at kunne generere data. Der er således kun data fra E25.

Projektværternes evalueringer er fra både F25 og E25.

Næste skridt

Se sagsfremstilling

Punkt 10: Godkendelse af fagbeskrivelser for valgfag (beslutningspunkt)

Som led i den løbende kvalitetssikring af afdelingens uddannelser behandler og godkender SN fagbeskrivelser for valgfag for det kommende semester.

Forslag til beslutning:

SN godkender fagbeskrivelser for valgfag til udbud i efteråret 2026.

Næste skridt:

Hvis SN godkender fagbeskrivelserne uden bemærkninger:

- SN-forperson sender de af SN godkendte fagbeskrivelser til afdelingsleder efter mødet.

Hvis SN godkender fagbeskrivelser under forudsætning af rettelser:

- SN-forperson sender SN's kommentarer til den relevante underviser med afdelingsleder og afdelingskonsulent Cc. I mailen angives en frist for, hvornår

underviseren skal sende den reviderede fagbeskrivelse til afdelingsleder, gerne et par dage inden afdelingsleders deadline 1. marts.

- Hvis SN's drøftelse og kommentarer nødvendiggør afklaringer, der involverer afdelingsleder, foretages disse mellem underviser og afdelingsleder.

Afdelingsleder sender de godkendte fagbeskrivelser for valgfag videre til Planlægning og Systemer (plansys.studier.arts@au.dk) senest den 1. marts 2026.

Bilag:

Bilag 1 - Fagbeskrivelse 1 PT

Bilag 2 - Fagbeskrivelse 2 PT

Bilag 3 - Fagbeskrivelse 3 NT

Bilag 4 - Fagbeskrivelse 4 NT

Bilag 5 - Fagbeskrivelse 5 DOMØ

Bilag 6 - Fagbeskrivelse 6 DOMØ

Bilag 7 - Fagbeskrivelse 7 Centralt emnefag

Bilag 8 - Fagbeskrivelse 8 Aktuelt emnefag

Referat

Studienævnet drøftede fagbeskrivelserne for E26 og godkendte dem alle, under forudsætning af at fagbeskrivelsen for Romerbrevet er enslydende med den fra de foregående år evt. med få justeringer.

Næste skridt

Se sagsfremstilling

Punkt 11: Punkter til fremtidige studienævnsmøder (drøftelses- og/eller beslutningspunkt)

Studienævnet gennemgår og evt. reviderer/prioriterer evt. listerne med punkter til fremtidige møder. Forpersonskabet har jf. aftale med SN opdateret listerne.

Liste med studienævnets egne faste dagsordenspunkter:

Initiativ: Tal for sagsbehandlingen v. sagsbehandler fra SNUK, Arts Studier.

Tidspunkt: Januar

Initiativ: Status på §1a: eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel (UVAEKA skaffer tal på beståede kurser). Evt. besøg af relevante undervisere.

Tidspunkt: April

Initiativ: Input til dagsorden til aftagerpanelmøde

Tidspunkt: April

Initiativ: Afrapportering fra aftagerpanelmøde
Tidspunkt: Juni

Initiativ: Social trivsel - herunder fokus på studiemiljø og debattone
Tidspunkt: Juni

Initiativ: Organisationernes dag
Tidspunkt: August

Initiativ: Studiestartsevaluering:
Tidspunkt: Oktober

Initiativ: Status på §1a: eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel (UVAEKA skaffer tal på beståede kurser). Evt. besøg af relevante undervisere.
Tidspunkt: Oktober

Initiativ: Studievejlederne gennemgår forårets kalender i studievejledningen
Tidspunkt: December

Fast punkt på hvert møde: Kandidatreformen

Studienævnets egne dagsordenspunkter (løbende liste)

Initiativ: Evaluering af den nye mentorordning (jf. årlig status handleplan 2024 BA Teologi og UMV-handleplan 2024)
Tidspunkt: maj/juni 2026
Status: blev evalueret første gang juni 2025

Initiativ: Evaluering af aktivitetsudvalget (jf. årlig status handleplan 2024 KA Teologi)
Tidspunkt: maj/juni 2026
Status:

Initiativ: Drøftelse af initiativet med studiegrupper på 2. semester, BA Teologi - evt. med besøg fra VEST (initiativ fra årlig-status-handleplan 2025)
Tidspunkt: maj/juni 2026 - efter studievejledningens møde
Status:

Initiativ: Evaluering af bachelor- og kandidatfejring
Tidspunkt: Oktober 2026
Status:

Referat

Studienævnet drøftede listerne med punkter til kommende møder og havde følgende tilføjelser vedr. SN-mødet i marts:

- Opsamling på afvikling af Organisationernes Dag og af indflytningsreceptionen.

- Behandling af legatafrapportering.

- Behandling af ansøgninger til aktivitetspuljen.

Punkt 12: Eventuelt

Referat

Jakob Egeris Thorsen mindede om workshoppen om eksamensdesign. Derudover var der ikke bemærkninger til dette punkt.