



Referat

Studienævn for Teologi (Studienævnsmøde teologi 8.
april 2026)

08-04-2026 13:00 - 15:30

1443-413

MØDEDELTAGERE

VIP-repræsentanter: Jakob Egeris Thorsen (afdelingsleder og SN-forperson), Jakob Engberg, René Falkenberg

Studerrepræsentanter: Søren Schrøder Rischel (SN-næstforperson), Katja Jensen, Benedikte Sauerberg

Observatører: Elisa Maria Lund Hviid (studievejleder), Kathrine Svejstrup (afdelingskonsulent), Trine Andersen (referent og studienævnssekretær, Arts Studier)

FRAVÆRENDE: Ingen

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Studienævnet (SN) godkender dagsordenen til dagens møde.

Referat

Studienævnet godkendte dagsordenen.

Punkt 2: Opfølgning på godkendt referat

Studienævnet følger op på det godkendte referat fra den 11. marts 2026.

Opfølgning:

- Udvalg for Axis Mundi v. studenterrepræsentant Benedikte Sauerberg

Bilag

Bilag 1 Referat studienævnsmøde teologi 11. marts 2026

Referat

Opfølgning på godkendt referat fra SN-mødet 11. marts:

- Studenterrepræsentant Benedikte Sauerberg fortalte, at udvalget for Axis Mundi har holdt sit første møde. Benedikte videregav udvalgets ønsker til Axis Mundi, til toiletterne og køkkenet, og SN drøftede dem. Der var bl.a. ønsker om skillevægge, skilte, kunst, opslagstavle m.m.

Punkt 3: Nyt fra studieleder (orienteringspunkt)

- Opdatering på lokalesituationen i Nobel
- Orientering om første initiativpakke på studieintensitet - hvorvidt, hvornår og hvordan ønsker SN at drøfte det med henblik på kvalitetssikring af de planlagte initiativer?

Referat

SN-forperson/Afdelingsleder, Jakob Egeris Thorsen, orienterede på vegne af studieleder:

- Opdatering på lokalesituationen i Nobel: Jakob orienterede om seneste nyt vedr. brandvagter, brug af studenterlokaler m.v. Der planlægges med en ny løsning fra efteråret.

- Orientering om første initiativpakke på studieintensitet - hvorvidt, hvornår og hvordan ønsker SN at drøfte det med henblik på kvalitetssikring af de planlagte initiativer? Jakob fortalte, at der arbejdes på initiativer for, hvordan studieintensiteten kan øges. På teologi fortsættes sprogcaféen fx ind i eksamensperioden. Der arbejdes også på initiativer for fx studiegrupperarbejde.

SN Teo vil have særligt fokus på studieintensitet i forbindelse med årlig status.

Punkt 4: Nyt fra studienævnets forpersonen (orienteringspunkt)

- Orientering fra Uddannelsesforum Arts (UFA)
- Nyt fra afdelingen
- Nyt fra instituttet

Referat

Jakob Egeris Thorsen orienterede:

- Orientering fra UFA: Der er udsigter til, at specialeperioden forkortes således, at afleveringsfristen for specialet placeres tidligere.
- Nyt fra afdelingen: Der er indkommet ansøgninger til adjunkturet i Praktisk Teologi.
- Nyt fra instituttet: Se orientering fra studieleder.

Punkt 5: Orienteringspunkt: Nyt fra studievejlederne (orienteringspunkt)

Referat

Studievejleder, Elisa Maria Lund Hviid, orienterede:

- Der har været møde ang. §1a - se under referatets punkt 12.
- Der holdes workshop om studiegrupper for studerende på 2. semester i indeværende uge.

Punkt 6: Nyt fra de studerende (orienteringspunkt)

Referat

Der var ikke bemærkninger til dette punkt.

Punkt 7: Nyt fra studieadministrationen (orienteringspunkt)

- SN-sekretæren orienterer om [Nyhedsbrev Arts Studier](#)

Referat

Der var ikke bemærkninger til dette punkt (april måneds nyhedsbrev var endnu ikke offentliggjort).

Punkt 8: Årlig status 2026 (drøftelsespunkt)

Årlig status del 1 af 2 (opgave 1)

Årlig status er en del af det løbende og uddannelsesnære kvalitetsarbejde på Arts, og er nærmere beskrevet i [uddannelseskvalitetsprocesser på Arts](#).

[Årlig status](#) indebærer, at SN og institut gennemfører et systematisk eftersyn af uddannelserne. På baggrund af både datamateriale og konkret viden og erfaringer fra uddannelserne, udpeger og prioriterer SN de indsatser, der skal indgå i handleplanerne for 2026, [jf. AU's kvalitetspolitik](#).

Handleplanerne for 2026 bygger videre på tidligere års kvalitetsarbejde, så de erfaringer, der løbende gøres på den enkelte uddannelse, bringes med videre. Datamaterialet kan ikke stå alene, men skal suppleres af både studerendes og underviseres indsigt fra uddannelserne for at nuancere den databaserede tilgang til dialog om uddannelseskvalitet.

SN er det primære forum for den fagnære dialog om Årlig status, som finder sted i april/maj.

Afdelingslederens og UNs opgaver ved Årlig status (i april laves opgave 1):

1. **April:** Afdelingsleder gør status på uddannelsernes handleplaner fra sidste år og denne status kvalificeres af SNs medlemmer. SN drøfter på den baggrund, om der er handlinger, der skal videreføres i handleplanen for 2026.
2. **Maj:** SN drøfter datamaterialet. I drøftelserne giver SN konkrete forslag til handlinger og prioriteringer, hvorefter afdelingsleder udarbejder udkast til uddannelsernes handleplaner.
3. **Maj (evt. juni):** SN drøfter handleplanerne og indstiller dem til studieleders godkendelse.
For konkret vejledning til udarbejdelse af handleplanerne: Se handleplansskabelonen.

Studie- og undervisningsmiljøvurdering (punktet behandles i maj):

Fra 2026 gennemfører Aarhus Universitet hvert andet år en samlet Studie- og undervisningsmiljøvurdering med fokus på socialt og fagligt miljø, psykisk miljø samt fysisk og æstetisk miljø. I forbindelse med Årlig status har SN til opgave at drøfte studie- og undervisningsmiljøvurderingen (bilag kommer til maj) og forslå relevante handlinger målrettet studie- og undervisningsmiljøet. Disse skrives ind i handleplanen under delpolitik 3: Motiverende studie- og læringsmiljøer, og vil efter gældende lov blive offentliggjort på hjemmesiden for Arts' studie- og undervisningsmiljøvurdering, når handleplanen er godkendt.

SN bedes også forholde sig til resultaterne fra dimittendundersøgelsen (bilag kommer til maj), som kan give anledning til konkrete indsatser i handleplanen.

Næste skridt:

På SN-mødet i maj behandles opgave 2 og evt. 3.

Dernæst sender afdelingsleder handleplanerne for 2026 til studienævnets sekretær, så de kan behandles af SN i juni. Studieleder godkender handleplanerne inden 1. september og deler viden med prodekan for uddannelse.

Bilag:

Bilag 1 Godkendt handleplan Handleplan TEO 2025_BA

Bilag 2 Godkendt handleplan Handleplan TEO 2025_KA

Bilag 3 UVM-handleplan Teologi 2024-2026 (2).pdf

Referat

Afdelingsleder/SN-forperson, Jakob Egeris Thorsen, og afdelingskonsulent, Kathrine Svejstrup, gjorde status på handlingerne fra sidste års handleplaner fra hhv. årlig status og undervisningsmiljøvurdering:

Handleplan BA Teologi, årlig status:

- Førsteårsfrafald: Studiestartsprogram og mentororning har været i fokus. Studiegruppeinitiativet er fortsat i gang, der har bl.a. været ekstra workshops.
- Studieintensitet: Der arbejdes på initiativer for at øge studieintensiteten.
- Der arbejdes pt. med den nye studieordning, og der er holdt ekstra møde med aftagerne i den forbindelse.

Handleplan KA Teologi, årlig status:

Alle initiativerne fra handleplanen er søsat.

- Førsteårsfrafald: De gode initiativer fortsættes. På institutniveau er der nogle initiativer på vej ang. studievelkomst.
- Studieordningen er under revision.

- Studieintensiteten: Initiativerne fra handleplanen fortsættes.
- Reduktion af ledighed: Initiativer vedr. organisationernes dag, aftagerpanelmøde, opmærksomhed på eksterne tilbud i f.eks. stifterne er i gang.

Handleplan undervisningsmiljøvurdering Teologi:

- Der er blevet arbejdet med alle initiativerne fra handleplanen.

På det kommende SN-møde arbejdes med opgave 2, og det vurderes hvilke initiativer fra de tidligere handleplaner der skal fortsættes og hvilke nye initiativer der skal i handleplanerne.

SN havde ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Punkt 9: SN Teos fremtid (drøftelsespunkt)

SN fortsætter drøftelsen af muligheden for omlægning af SN Teo til et UN. Som inspiration til drøftelsen er årshjulet for UN/SN vedlagt

Bilag

Bilag 1 Årshjul UN og SN Arts 2026 - BILAG til SN og UN.docx

Referat

Jakob Egeris Thorsen rammesatte drøftelsen vedr. SN Teos fremtid og opsummerede pointerne fra det seneste SN-mødes drøftelser af emnet.

Derefter fortsatte SN drøftelsen af SN Teos fremtid, og følgende synspunkter blev bl.a. fremsat:

- Da Teologi gik fra at være et fakultet til at være en afdeling fik det en del opmærksomhed fra eksterne aktører. Det faktum, at man fortsat havde sit eget studienævn havde stor betydning for fortællingen om Teologi i Aarhus. Hvis man ændrer ved dette kan man muligvis komme til at puste til nogle gamle fortællinger om teologistudiets status i Aarhus.
- Den fortsatte studenterindflydelse er vigtig.
- Der kan sende et positivt signal til de andre uddannelser, at man gerne vil deltage i SN sammen med dem.
- Hvis SN Teo omlægges til at være et UN, kan det sende et uheldigt signal til aftagerpanelet.
- Det er vigtigt at Teologi fastholder sin egen identitet ift. de andre uddannelser på Arts. I den forbindelse spiller det en vigtig rolle, at Teologi har sit eget studienævn.

- Det kan sende et positivt signal indadtil på instituttet, hvis man vælger at deltage som et UN under SN IKS.
- Det kunne være spændende at sparre med repræsentanter fra andre uddannelser ved at indgå i samme studienævns som dem.
- Nævnets indflydelse ved hhv. at være et UN og et SN blev drøftet.

Punkt 10: Kandidatreformen/Ny studieordning BA Teologi (drøftelsespunkt)

Studienævnet gør status på arbejdet med den nye studieordning for Ba Teologi (2027).

Referat

Jakob Egeris Thorsen orienterede:

Der arbejdes i øjeblikket på at holde uddannelsens kompetenceprofil op mod de faglige mål i de enkelte fag. I den forbindelse har det vist sig, at samarbejde og digitale kompetencer godt kunne integreres bedre i studieordningen. Derudover viser sammenligningen, at der er størst diskrepans mellem kompetenceprofilen og de faglige mål på kompetencemålene.

Der arbejdes på en løsning for udveksling som en mulighed for BA.

SN bakkede op om den præsenterede løsning ift. udveksling og havde ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Punkt 11: Input til dagsorden til møde med censormandsskab (drøftelsespunkt)

SN giver input til mødet med censorformandskabet den 7. maj. Som inspiration til drøftelsen er sidste års dagsorden vedlagt som bilag.

Bilag

Bilag 1 08.05.25 Dagsorden censorformansskab

Referat

SN gav input til dagsordenen til mødet med censorformandskabet. Følgende spørgsmål ønskes drøftet:

- hvordan oplæres nye censorer

- hvordan bliver deklARATIONERNE vedr. AI modtaget af censorerne

Jakob Egeris Thorsen tager SN's input med videre i planlægningsarbejdet.

Punkt 12: §1a (orienteringspunkt)

Afdelingsleder gør status på §1a med input fra studievejlederne og afdelingskonsulenten.

Referat

Der har været møde mellem afdelingen, studievejledningen og studieadministrationen ang. §1a.

Studievejleder ,Elisa Maria Lund Hviid, afdelingskonsulent, Kathrine Svejstrup, og afdelingsleder/SN-forperson, Jakob Egeris Thorsen, orienterede SN om hovedpointerne fra mødet, herunder om planlægning af undervisning, håndtering af henvendelser og information på hjemmesiden samt udarbejdelse af studieplaner.

Der blev også orienteret om antal tilmeldte studerende på §1a-ordningen.

SN drøftede konsekvenserne af hhv. at lave blandede hold af ordinære studerende og §1a-studerende og at have separate hold.

Punkt 13: Evaluering af den nye mentorordning

Punktet er dagsordenssat jf. årlig status handleplan 2024 BA Teologi og UMV-handleplan 2024

På baggrund af skriftlig opsamling (bilag 1) fra cheftutor evalueres den nye mentorordning for studerende på 1. år af BA Teologi.

Bilag

Bilag 1 skriftlig opsamling mentorordning

Referat

Punktet blev udsat.

Punkt 14: Punkter til fremtidige studienævnsmøder (drøftelses- og/eller beslutningspunkt)

Studienævnet gennemgår og evt. reviderer/prioriterer evt. listerne med punkter til fremtidige møder. Forpersonskabet har jf. aftale med SN opdateret listerne.

Liste med studienævnets egne faste dagsordenspunkter:

Initiativ: Tal for sagsbehandlingen v. sagsbehandler fra SNUK, Arts Studier.

Tidspunkt: Januar

Initiativ: Status på §1a: eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel (UVAEKA skaffer tal på beståede kurser). Evt. besøg af relevante undervisere.

Tidspunkt: April

Initiativ: Input til dagsorden til aftagerpanelmøde

Tidspunkt: April

Initiativ: Afrapportering fra aftagerpanelmøde

Tidspunkt: Juni

Initiativ: Social trivsel - herunder fokus på studiemiljø og debattone

Tidspunkt: Juni

Initiativ: Organisationernes dag

Tidspunkt: August

Initiativ: Studiestartsevaluering:

Tidspunkt: Oktober

Initiativ: Status på §1a: eksamen, optag, vejledningsbehov og trivsel (UVAEKA skaffer tal på beståede kurser). Evt. besøg af relevante undervisere.

Tidspunkt: Oktober

Initiativ: Studievejlederne gennemgår forårets kalender i studievejledningen

Tidspunkt: December

Fast punkt på hvert møde: Kandidatreformen

Studienævnets egne dagsordenspunkter (løbende liste)

Initiativ: Evaluering af den nye mentorordning (jf. årlig status handleplan 2024 BA Teologi og UMV-handleplan 2024)

Tidspunkt: maj/juni 2026

Status: blev evalueret første gang juni 2025

Initiativ: Evaluering af aktivitetsudvalget (jf. årlig status handleplan 2024 KA Teologi)

Tidspunkt: maj/juni 2026

Status:

Initiativ: Drøftelse af initiativet med studiegrupper på 2. semester, BA Teologi - evt. med besøg fra VEST (initiativ fra årlig-status-handleplan 2025)

Tidspunkt: maj/juni 2026 - efter studievejledningens møde

Status:

Initiativ: Evaluering af bachelor- og kandidatfejring

Tidspunkt: Oktober 2026

Status:

Referat

Input til aftagerpanelmødet drøftes i maj.

Punkt 15: Eventuelt

Referat

Der var ikke bemærkninger til punktet.