

**Mødetype:**  
**Studienævnsmøde – Teologi**  
Ordinært møde

**Mødeleder:** Ulrik Nissen

**Referent:** Susanne Vork

**Dato:** 14. marts 2018

**Varighed:** 13.00 – 15.30

**Tilstedeværende:** Ulrik Nissen (studienævnshoved), Kirstine Helboe, René Falkenberg, Niels Christian Hviid Gade (næstformand), Cecilie Smith-Petersen, Nikolaj Vium, Maria Svane-Christiansen (studievejleder), Emilie Blåberg Andersen (ny studievejleder), Jeppe N. Stokholm (uddannelseskonsulent), Anne Bjørn (under punkt 5), Susanne Vork (studienævnsssekretær).

**Fraværende med afbud:** Liselotte Malmgart  
(studieleder)





<p>4.2 Evaluering af undervisning i E17 (bilag 3)</p>	<p>eks. konferencer. Overordnet set er der intet problem. Det blev understreget, at skulle studerende opleve, at de ikke får den undervisning, de har krav på, skal de henvende sig til Ulrik Nissen eller studienævnrepræsentanterne. "Praksis for kursusafvikling på uddannelser under det Teologiske Studienævn" blev omdelt til orientering.</p> <p>Ulrik Nissen gennemgik den sammenfattende evalueringsrapport, som bl.a. indeholdt eksempler på 'best practise'. Rapporten indeholdt ikke mange kritiske bemærkninger, og da de nuværende studieordningerne er under udfasning, var der enighed om, at det ikke gav megen mening at ændre på disse studieordningers kurser. Rapporten og eksemplerne på 'best practise' tages med på kommende lærermøde. Det blev med glæde noteret, at svarprocenten er steget til 62 %.</p>	
<p>4. 3 Opfølgning på handleplaner (bilag 4)</p>	<p>Ulrik Nissen kontakter Jakob Engberg og Jakob E. Thorsen m.h.t. opfølgning på handleplaner for RRE og diakoni. TEO-BA: Handleplanen blev gennemgået, og SN konstaterede, at der er fulgt op på de enkelte punkter. Det blev dog noteret, at kontakten til kirkelige organisationer og alumner kan og bør forbedres. Der vil blive fulgt yderligere op på øget rekrutteringsindsats, og fastholdelse vil blive taget op på kommende møde. Studerterrepræsentanterne oplyste, at de studerende savner såvel mentorordningen som sprogcaféen, som ikke er etableret i dette semester. Det blev besluttet, at etableringen af disse tiltag skal sættes i system. Der blev spurgt, om det er muligt at finde ud af, om den chikane, der nævnes i studiemiljørapporten, er foregået mellem studerende eller mellem VIP og studerende.</p>	<p>UN</p> <p>SV</p>



<p>Punkt 5. Beslutningspunkter 5.1 Opfølgning på nye studieordninger (bilag 5 og 6)</p>	<p>Punktet tages op igen på næste møde, hvor der også skal udformes et mandat for udvalget. Udvalget skal være forankret i SN.</p> <p>1. De faglige mål for fagene på 1. og 2. semester på KA ønskes af såvel VIP som studerende bevaret i deres nuværende form, så der ikke konstant skal formuleres nye mål. Dette betyder, at den specifikke titel på det enkelte kursus ikke kommer med på eksamensbeviset. Dette blev vedtaget. M.h.t. emnefagene på 3. semester: Samme ønske som ovenfor. Det vil dog betyde, at de faglige måls nuværende ordlyd skal præciseres. Ulrik Nissen udarbejder forslag og sender det til arbejdsgruppen og til Anne Bjørn. Projektorienteret forløb: De specialeforberedende elementer er forudsætningskrav for deltagelse i eksamen. Anne Bjørn retter til og sender til korrekturlæsning hos Ulrik Nissen og Kirstine Helboe. Der var enighed om, at der ikke nødvendigvis er sammenhæng mellem projektorienteret forløb og speciale – se evt. formulering i studieordningen for KA-historie. Spørgsmålet er, om de tre vejledningstimer (model Historie-KA) følger den studerende, hvis man <i>ikke</i> vælger samme model som på KA-historie? Kirstine Helboe spørger Liselotte Malmgart. Anne Bjørn undersøger, om formuleringen "Rapporten skal desuden indeholde en udtalelse..." kan 'godkendes'. Arbejdsgruppen nærlæser formuleringerne.</p> <p>2. Det blev besluttet at indlægge muligheden for et projektorienteret forløb på 10 ECTS i valgfagsgruppen på BA. Ulrik Nissen sender formulering til Kirstine Helboe og derefter til Anne Bjørn.</p>	<p>UN</p> <p>AB</p> <p>KH</p> <p>AB</p> <p>UN</p>
---	--	---

	<p>3. Studiediagram for nye BA-studerende med en klassisk sproglig adgangseksamen. Grundstrukturen i det fremsendt forslag blev godkendt. Der skal tages hensyn til sammenfald af undervisning. Kursustitlerne skal opdateres.</p> <p>4. Opfølgning på dekanatets bemærkning vedr. "uhensigtsmæssig struktur ift udbud under fagene på 1. og 2. semester" (KA): Problemet er løst jf. 5.1.1</p>	AB (?)
<p>Punkt 6. I øvrigt</p> <p>6.1 Forslag til dagsordenspunkter til kommende møde(r)</p> <p>Punkt 7. Evt.</p> <p>Ref. SV</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der er kommet et papir vedr. ny afleveringsfrist af forudsætningskrav til omprøver. Susanne Vork sender papiret til Ulrik Nissen, som sikrer, VIP får kendskab til det.</li> <li>- Dekanatets papir vedr. kvalitetssikring af projektorienteret forløb på Arts er kommet. Susanne Vork sender papiret til Ulrik Nissen, og papiret sættes på dagsordenen til kommende møde.</li>   <li>- Ulrik Nissen takkede Jeppe N. Stokholm for godt samarbejde og ønskede til lykke med den nye stilling i rektoratet.</li> <li>- Ulrik Nissen takkede Maria Svane-Christiansen for hendes store indsats som studenterstudievejleder og for godt samarbejde.</li> <li>- Maria Svane-Christiansen gjorde opmærksom på, at der meget snart skal bookes hytte til efterårssemesterets rustur.</li> </ul>	<p>SV UN</p> <p>SV</p>

--	--	--