

Møde den: 18. december 2023 kl. 12.30 til 16.00

Sted: Emdrup A302, 1483-556, Zoom

DPU Studienævnsmøde

REFERAT

Medlemmer

VIP: Jeanette Magne (forperson, gen.pæd), Merete Wiberg (pæd.fil., stedfortrædende forperson), Laura Gilliam (pæd.ant.), Kristina Mariager-Anderson (udd.vid.), Dirk Michel-Schertges (pæd.soc.), Louise Bøttcher (pæd.psyk – undtagen pkt. 2.3), Mikkel Stovgaard (observatør, didaktik), Monica Carlsson (master, observatør).

Studerende: Oliver Vejen Hundborg (pæd.ant. pkt. 6),

Suppleanter:

Tilforordnede: Anna Karlskov Skyggebjerg (studieleder), Louise Weinreich Jakobsen (uddannelseskonsulent), Morten Jacobsen (VEST) og Kim Behrens Jessen (Arts Studier, ref.).

Gæster: Afbud

Kommende studerende i SN: Catja Ringsborg Jensen (kommende studerende, Pæd Ant og UAG), Karina Beck (kommende studerende, Fagdidaktik), Jon Kristian Wandahl Hansen (udd.vid.).

Studienævnsbetjening og
uddannelseskvalitet (SNUK)

Dato: 18. december 2023

Ref: Kim Behrens Jessen

Side 1/5

Afbud: Jeanette Kusk (næstforperson, didaktik), Benjamin Andreas Koch Nielsen (pæd.psyk.), Josephine Gertsen Leer (gen.pæd.), Mathias Wittenkamp Mortensen (udd.vid.), Dina Alexandra Smed Schiødt (pæd.fil.), Anna Dose Grimstrup (pæd.soc.), Rune Boelsmand Bak (kommende studerende, GP & pæd.fil), Niels Rosendahl Jensen, Ida Wentzel Winther, Lars Holm,

Dagsorden med sagsfremstilling

o. Mødet indledes med en præsentationsrunde

Mødet blev indledt med en præsentationsrunde.

Da der var afbud fra alle ordinære studentermedlemmer pga. sygdom og eksamen var studienævnet ikke beslutningsdygtige under flere af punkterne på mødet. Flere beslutningspunkter vil derfor blive indstillet til skriftlig behandling sammen med godkendelse af referatet.

1. Godkendelse af dagsorden og evt. opfølgning på referat

Nævnet godkendte dagsorden og fulgte op på referatet fra sidste møde. Der var ikke noget, der skulle følges op på.

2. Beslutningspunkter

2.1 Behandling af foreslåede studieordningsændringer

Studienævnet behandlede forslag til ændringer som UN har indstillet til studienævnet. Mikkel præsenterede indstillingen fra UN for fagdidaktik med ønske om tilføjelse af ny linje i *Kandidatuddannelsen i didaktik (dansk) – linje optag lige år (2023)*.

På baggrund af behandlingen traf studienævnet beslutning om indstilling af studieordningsændringen.

Side 2/5

Studienævnet besluttede at give ændringen en kategori 1 = Studieordningsændringen godkendes og indstilles dermed til dekanens godkendelse – eventuelt med bemærkninger eller forslag til mindre ændringer.

2.2 Evalueringsopsamling for 2022-23

Studienævnet gennemgik den udsendte sammenfatning af den evaluering for E22 og F23, der er foretaget på instituttet, og som omfatter resultaterne for både modulevalueringerne, specialeevalueringen og studiestartsevalueringen. Sammenfatningen udmundede i forslag til indsatser, som studieleder og/eller studienævn vil arbejde videre på det kommende år.

Studienævnet havde følgende kommentar:

- Spørgsmål om status på ”anbefalinger” og om de ”skal” implementeres. Dette skal rettes til, så det er klart, at de overvejes/drøftes og evt. implementeres.
- Ønsker fra masteruddannelserne om bedre understøttelse af evalueringer er allerede implementeret. Dette må gerne fremgå klarere.
- Dele af evalueringerne er meget specifikke og skyldes formentlig formuleringerne i evalueringsspørgsmålene. Der var ønsker til enten at slette dette eller at justere beskrivelserne her.
- Til punkter under ”Opsamling” var der flere forslag bl.a. om tilføjelse til og revidering af flere punkter.

Studienævnet ønskede at uddannelseskonsulenten skulle justere opsamlingen på baggrund af ovenstående drøftelse og vil herefter tage beskrivelsen op på januarmødet igen.

2.3 Kandidater til AUs Jubilæumsfonds undervisningspris

Studienævnet drøftede de indstillede kandidater til AUs Jubilæumsfonds undervisningspris 2024 og til den nationale undervisningspris året efter.

Der var på mødet enighed om at indstille nedenstående kandidater til AUs Jubilæumsfonds undervisningspris 2024 og til den nationale undervisningspris året efter.

På baggrund af drøftelser af de indstillede 6 kandidater valgte SN enstemmigt at videstille lektor, Louise Bøttcher og lektor, Lars Holm. Der var enighed i nævnet om, at disse to undervisere i indstillingerne fra de studerende gør sig særligt bemærkede som excellente undervisere.

Indstillingen vil blive sendt ud til skriftlig beslutning i Studienævnet.

Fakultetet har bedt studienævnet om senest 12. januar 2024 at indstille kandidater fra instituttet. Uddannelseskonsulenten sørger for at indstillingerne sendes videre i systemet.

2.4 Tema for studienævnsseminar i januar

Den 19. januar 2024 kl. 10.30-18.00 afholdes der studienævnsmøde for afgående medlemmer og konstituerende møde for nytiltrådte eller genvalgte medlemmer. Derudover afholdes der studienævnsseminar.

Side 3/5

Studienævnet drøftede temaer, der ønskes taget op under studienævns-seminaret:

- De studerende ønskede at der laves en separat overlevering fra de tidligere medlemmer til de nye, men på en anden dag end d. 19. januar. De studerende ville arrangere dette og invitere Louise WJ og Kim efter behov.
- Der blev ønsket, at afdelingerne kort præsenterede, hvordan der evalueres i de enkelte afdelinger og hvad der gøres med evalueringerne/hvad evalueringerne fører til.
- Det blev foreslået at invitere undervisere fra Uddannelsesvidenskabs evaluering modul (Miriam Madsen og Katrine Puge) til at deltage i programmet. Herudover ville studienævnet også gerne have de studerende til at melde temaer/fokuspunkter ind til programmet. Der blev foreslået at de studerende drøfter dette på overdragelsesmøde og melder ind til planlægningsgruppen (Jeanette M, Louise og Kim).

3. Drøftelses- og orienteringspunkter

3.1 Afrapportering vedr. uddannelsesevaluerede uddannelser

Studienævnet fik mundtlige redegørelser med hovedpointer vedr. de gennemførte uddannelsesevalueringer fra involverede SN medlemmer og uddannelsesansvarlige.

I år blev følgende uddannelser uddannelsesevalueret:

- KA i pædagogisk antropologi og uddannelsesantropologi og globalisering
 - o Pausering af UAG og fremadrettet sammensmeltning af elementer fra begge uddannelser
 - o Muligheder for udvekslingsstuderende, hvis der fremadrettet ikke er undervisning på engelsk i Emdrup
 - o Drøftelse af brug af mange ressourcer på fag-faglig vejledning
 - o Bedre italesættelse af de studerendes metodiske kompetencer gennem uddannelsen
 - o Drøftelse af oparbejdelse af skriftlige og mundtlige kompetencer gennem uddannelsen
- KA i pædagogisk sociologi
 - o Evalueringen og studieordningsrevision er gennemført samtidig, hvilket har været en tidsmæssig udfordring.
 - o Uddannelsens opbygning skal kommunikeres bedre til de studerende
 - o Der skal udarbejdes code-of-conduct (forventningsafstemning) til studerende ift. deltagelse i undervisning, studiegrupper mv.
 - o Fremtidigt udbud af virksomhedsprojekt
- MA i dansk som andetsprog
 - o Udfordringer med rekruttering og bedre markedsføring
 - o Løft af timetal for uddannelsen for at imødegå rødt flag i indikatorerne

- Muligheder for samarbejde med andre fagmiljøer på Arts for at styrke bemandingen
- Samlæsning af modul 1 og 3 bliver meget positivt modtaget af de studerende.
- Opfordring til at studerende kan tage en kollega med til undervisning.

Studienævnet drøftede om evalueringerne gav anledning til at sætte fokus på særlige udviklingsområder på tværs af nævnets uddannelser i det kommende år.

Følgende blev drøftet:

- Den røde tråd gennem modulerne og uddannelserne må gerne synliggøres
- Niveauet for servicering af studerende f.eks. i form af code-of-conduct mm. og effekt ift. skolificering og de studerendes selvstændighed og ejerskab for egen læring.
- Indsats og effekt af markedsføring af masteruddannelserne.

Studienævnet takkede for det store arbejde, som havde ført til nogle rigtig gode evalueringer.

3.2 Turnusplan for uddannelsesevaluering

Studienævnet blev orienteret om uddannelser, der skal uddannelsesevalueres i 2024, hvilket drejer sig om følgende uddannelser:

- KA i IT-didaktisk design
- MA i Trivsels- og ressourcpsykologi

4. **Meddelelser**

4.1 Forperson

Ingen

4.2 Næstforperson

Ingen

4.3 Studieleder

- Anna takkede af og oplyste om, at der formentlig bliver en vakance i januar, hvor uddannelseskonsulent og ACA vil dække ind, inden den nye studieleder tiltræder.

Studienævnsforpersonen takkede for det gode og konstruktive samarbejde gennem årene og ønskede Anna alt muligt held og lykke fremover.

4.4 Studieadministration

- Tal for sagsbehandlingen november 2023
- Nyhedsbrev fra Arts Studier, december
- Nye forretningsordner for UN er nu godkendt i institutledelsen. Offentliggøres på [hjemmesiden](#) d. 1. feb. 2024

4.5 VEST

- Vejledning styrkes og gøres mere synlig i Emdrup
- Ønskede glædelig jul og godt nytår.

4.6 Nævnsmedlemmer

- UN for masteruddannelserne har på [møde d. 4. dec](#) godkendt [indtægtsdækket virksomhed - uddannelsesaktivitet \(IDU\)](#) valgfag til udbud til AAU.
- På pædagogisk psykologi ønskede man at udbyde modul 3 på tomplads men det lykkedes ikke pga. frister. Der var derfor ønske om, at dette bliver tydeligere fremadrettet.
- Enkelte UN har indsendt oplysninger ift. case competition. Resterende UN må gerne melde ind til Louise WJ.

Side 5/5

4.7 På næste møde

Det blev foreslået, at det kommende studienævn gennemgår emnebanken studienævnet ved DPU

5. **Evt.**

Intet

6. **Lukket punkt**

Studienævnet drøftede indstilling af kandidat til posten som Studieleder ved DPU. Studienævnet valgte at indstille en kandidat til Studieleder.

Mødet blev hævet kl. 15.45

Referatet er godkendt i mailhøring