

Møde for Studienævnet ved DPU
Møde: torsdag den 25. februar 2016
Sted: A011

Referat

Deltagere:

Medlemmer

Charlotte Mathiassen (Pædagogisk psykologi), Anna Karlskov Skyggebjerg (Didaktik uddannelserne), Frederik Pio (Generel pædagogik), Christian Chrstrup Kjeldsen (MALLL og Pædagogisk sociologi), Jonas Lysgaard (Uddannelsesvidenskab), Mia Henriksen (Pædagogisk filosofi), Rasmus Langkilde Lillemose (Generel pædagogik), Sanne Lorentsen (Pædagogisk psykologi)

Faste observatører

Jeanette Magne (Masteruddannelse), Joachim Sloth Larsen (Uddannelsesvidenskab)

Dato: 26. februar 2016

Tilforordnede

Eva Silberschmidt Viala (studieleder), Sissel Rendrup Johansen (studiechef), Søren Fransén (uddannelseskonsulent), Morten Jacobsen (VEST)

Side 1/8

Gæster

Jacob Sillesen (suppleant, pæd.ant.), Andreas Simonsen Jakobsen (GP)

Administration

Pernille Munkebo Hussmann, Susanne Bartram (ref.)

Afbud

Lars-Henrik Schmidt (Pædagogisk filosofi), Merete Justesen, Jonas Meldgaard Dreyø (Didaktikuddannelserne), Pernille Møller Kjeldsen (Pædagogisk antropologi), Lars Holm (Pædagogisk antropologi), Nicoline Scanholm (MALLL og Pædagogisk sociologi)

Indledende

Dagsorden godkendes.

1. Meddelelser

1a. Studieleder

Nyt fra instituttet:

- SL orienterer om den igangværende uddannelsesreform, som dels skal sikre besparelser i omegnen af 25 000 timer i forbindelse med instituttets uddannelsesaktiviteter, dels skal sikre en bedre uddannelsesøkonomi. Institutledelsen har igangsat en flerdelt proces: Uddannelsesnævnene er blandt andet blevet bedt om at diskutere mulige besparende tiltag, som skal træde i kraft fra

E16. Parallelt afholdes der dialogmøder mellem UK, AFL, SL og IL for at afklare og tage højde for evt. uddannelsesspecifikke hensyn. Når alle dialogmøder er afholdt, melder institutledelsen generelle retningslinjer ud til uddannelserne, hvilket forhåbentligt kan blive inden sommerferien. SL bekræfter, at individuel vejledning er et område, hvor der bliver krævet besparelser. På den baggrund opfordrer SL studienævnet til at diskutere andre vejledningsformer, samt undervisning uden vejledning. Nævnet beslutter, at tage emnet op på næstkommende møde den 30. marts. SL orienterer ligeledes om muligheden for at indføre besparelser på koordination i forbindelse med undervisning.

- SL orienterer, at digital aflevering af specialer er en kommende mulighed. SL vil ved anden lejlighed diskutere dette i UK-kredsen.
- SL orienterer, at der den 10. marts afholdes møde om mulighederne for at inddrage digitale medier i bred forstand i undervisningen; både i forbindelse af organisering af undervisning (videolink, streaming etc..) og som didaktisk redskab i undervisningen (optagelse af undervisning etc..).

1b. Studienævnsformand

- Formanden orienterer, at nævnets kommende behandling af valgfagsudbud i år sker via mailhøring for at give fagmiljøerne en længere frist. Når tilmeldingsperioden er slut, vurderer formanden i samråd med studiechefen, det samlede valgfagsudbud, og indkalder ved evt. overlap og på baggrund af tilmeldingerne til en diskussion på tværs af uddannelserne mhp. at justere på det samlede udbud.
- Studienævnet har modtaget en invitation fra Pro-rector til en seminardag i Århus omhandlende afgørelsespraksis i forbindelse med SFR.

1c. Næstformand

- Ingen meddelelser

1d. Arts Studier

- Det oplyses, at Studienævnets forslag til studieordningsændringer 2016 er godkendt af dekanen. De er gældende fra september 2016.
- Pernille M. Hussmann omdeler oversigt over sager for januar og februar 2016 og orienterer, at administrationens arbejde med registrering af sager fremadrettet også kan opgøres per uddannelsen og med angivelse dispensationsårsag. Nævnet kvitterer positivt for arbejdet og finder, at det kunne være interessant at se opgørelse per uddannelser iht. til studenterpopulation.
- Pernille oplyser ligeledes, at studienævnet vil modtage en samlet oversigt over antal og type sager for 2015 til marts-mødet.

1e. VEST

- Morten Jacobsen orienterer om kommende dialogmøder mellem VEST og Uddannelsesnævnene. Fokus for dette års dialogmøder er bedre fremdrift gennem bedre overgang mellem semestrene, bedre integration af specialeseminarer forud for 4. semester.

2. Orienterings- /diskussionspunkter

2a. Analyse af eksisterende studieledertal/ved Christian

Christian holder oplæg om udvalgte oplysninger fra studieledertallene fra efteråret 2015 (tallene har ikke syge-/omprøverne med og omfatter kun de studerende som har udprøvet ECTS). Studieledertal udsendes to gange årligt, næste gang til slutningen marts, og indeholder en stor mængde rå-data om studenterpopulationen.

Christian har kigget på sammenhængene mellem:

- 1) Beståede ECTS per uddannelse.
- 2) Karakterfordeling per uddannelse

Ad 1) Følgende kunne konstateres:

Der er stor spredning mellem uddannelserne for så vidt angår, hvor mange ECTS de studerende består ved den ordinære prøve. Der er også stor spredning mellem campusserne for så vidt angår, hvor mange ECTS de studerende består ved den ordinære prøve på to-campus uddannelserne.

Ad 2) Følgende kan konstateres:

Der er en udbredt tendens til at fordelingen af karakterer er 'højre-drejet' (dvs. størstedelen af karaktererne placerer sig til højre for karakteren 7). Og der er en udbredt tendens til meget få karakterer på den ikke-beståede del af skalaen (-3 og 00). Pædagogisk antropologi er den eneste uddannelse, der placerer sig som forventet med flest 7-taller, og en mere ligelig fordeling af karakterer til venstre og højre for middelkarakteren.

Det kan konstateres, at der er flere beståede eksaminer med graderet bedømmelsen end med bedømmelsen 'bestået/ikke-bestået'.

Studienævnet kvitterer positivt for oplægget og finder oplysninger meget interessante i forbindelse med uddannelsestilrettelæggelse generelt. Studienævnet (og fagmiljøerne) er derfor meget interesserede i systematiske halvårslige opfølgninger på studieledertallene, og ønsker ved lejlighed at diskutere ud fra hvilke parametre rå-data skal systematiseres ('hvilke studerende' er grundlag for oplysningerne, hvad vil man gerne vide om de forskellige grupper af studerende, hvilke sammenhænge kunne være interessante at få belyst).

Der er allerede nu ønske om en opfølgning på oplægget, der inkluderer syge-/omprøvernes resultater. Studienævnet finder det interessant, at få belyst oplysningerne ved sammenligning med antal studerende, der ikke går til eksamen, samt fordelingen i forhold til studiestartstidspunkt.

Christian kan ikke love, at han har mulighed for at følge op på nævnets ønske.

2b. Kort status for nedsatte arbejdsgrupper under studienævnet

- Arbejdsgruppe vedr. *UV-EVA praksis*. Det varslede evalueringsmøde af forløbet af den nye praksis i forbindelse med UVA-EVA for E15 i arbejdsgruppen kunne ikke afholdes grundet aflysninger. Da der pt. arbejdes på at indfase en fælles Arts evalueringspraksis, finder nævnet, at arbejdsgruppen ikke behøver at foretage en decideret evaluering. De studerende oplyser, at Sanne træder ind i arbejdsgruppen i stedet for Rikke.
- Arbejdsgruppe vedr. *Vejledning og feedback*. Arbejdsgruppen er fortsat ikke trådt sammen grundet mangel på VIP-medlemmer. Lars er fortsat tovholder. Jonas træder d.d. ind i gruppen. Pernille og Joachim erstatter Camilla C og Camilla K. I lyset af de varslede besparelser på uddannelserne, og institutledelsens forventede oplæg til uddannelserne om kraftig reduktion af vejledning/omlægning af individuel vejledning til fx kollektiv vejledning, bedes arbejdsgruppen forberede et diskussionsoplæg om de fremtidige rammer for vejledningspolitikken på DPU til næstkommende møde 30. marts.

2c. Udveksling af erfaringer med tildeling af specialevejleder som en fagligt integreret aktivitet

Uddannelserne står overfor at skulle tilpasse specialeforløbene til kravet om at kandidatuddannelserne skal kunne gennemføres på 22 mdr.. Uddannelserne har her mulighed for at udveksle erfaringer og ideer om specialevejledertildeling som en del af bedre overgang mellem 3. og 4. semester.

Uddannelseskoordinatorerne/VIP medlemmer bedes opridse praksis og ideer om fremtidig praksis på deres uddannelse.

GP: Opstartsseminar for specialet integreres i forløbet omkring *Metodeprojekt* på 3. semester. Tildeling af specialevejleder er dog endnu ikke integreret i dette forløb.

Udd.vid.: 15. december afleverer studerende prioriteret liste og vejleder tildeles i januar.

Didaktikuddannelserne: der er små indbyrdes forskelle mellem de fire uddannelser, men der arbejdes med tiltag om at afvikle 3. semesters eksaminer i december, så-

ledes at januar kan inddrages til specialeskrivning, samt planer om at udvide 3. semester med augustmåned.

Pæd.soc.: 3. semester består af valgfag, hvorfor opstart på specialeprocessen skal indtænkes i den forbindelse. Blandt andet ved at friholde en pulje VIP timer til specialevejledning. Dertil overvejes om en mere tematiseret undervisning af 2. semesters faget OU2, som afsæt til specialeemne.

Pæd.psyk.: Tidligere opstart og udbud af specialeopstartsseminar på 3. semester. Modul D på 3. semester får tidligere opstart, og skal fremover tænkes som todelt: 1) klassisk kernefaglig undervisning og 2) opgaveseminar. Det overvejes ligeledes, at valgfag starter tidligere (august). Skriftlighed som kompetence skal rykkes tidligere frem i uddannelsen til 1. semester. 3. semester afsluttes før jul.

Pæd.antro.: Ida W har fremsendt beskrivelser af praksis.

Studieleder fremsætter forslag om at udbyde specialeseminar på tværs af uddannelserne og efterspørger i den forbindelse, hvor mange studerende, der skal obligatorisk tilmeldes speciale til E16. Studiechefen fremskaffer tal på forventede antal speciale-studerende til E16.

Studieleder orienterer om flg. foreløbig tidsplan for specialer til efteråret 2016: frist for ansøgning om vejleder er den 1. maj 2016, og tildeling af vejleder skal ske senest 1. juli 2016.

3. Beslutningspunkter

3a. Behandling af efterårssemesterets undervisningsevaluering

Studienævnet har modtaget opsummerende notater fra følgende uddannelsesnævns behandlinger af undervisningsevaluering for E15: Masteruddannelserne, BA og KA i Uddannelsesvidenskab og Pædagogisk sociologi. Grundet de få tilbagemeldinger udskydes punktet til marts-mødet, hvor resten af materialet er modtaget.

3b. Fælles praksis for undervisningsevaluering på Arts/ved Christian

Fremsendt er forslag til fælles Arts undervisningsevaluering. Der er tale om et udkast, hvorfor den tekniske del af procesbeskrivelsen ikke fremgår. Søren ridser kort den nye proces op: der er tale om et spørgeskema, der formidles til de studerende via BB på baggrund af deres undervisningstilmelding. Spørgeskemaet vil indeholde spørgsmål centralt fra AU, studienævnet, uddannelsesnævn og underviser/modulansvarlig.

Udkastet foreslår, at ansvaret for gennemførelsen af undervisningsevalueringen placeres hos afdelingsleder for så vidt angår slutevaluering og forventningsafstem-

ning. Grundet det manglende sammenfald mellem uddannelseskoordinator og afdelingsleder på DPU, diskuterer nævnet fordele og ulemper ved den ansvarsplacering.

Som ansvarlig for undervisningsevalueringernes gennemførelse på DPU er Søren i dialog med dekanatet om fremsendte procedure. Da arbejdet skal afsluttes i næste uge efterspørger Søren evt. kommentarer til forslaget. Særligt bedes de studerende tage stilling til den del af proceduren, der foreskriver at den endelige opsummering på slutevalueringen skal underskrives af de studerende inden den offentliggøres på BB.

3c. Retningslinjer for ens barselsmuligheder for mødre og fædre/medmødre

Studieadministrationen fremlægger på studienævnets opfordring opdateret forslag, der ligestiller mødre og fædre i forhold til dispensation fra tilmeldingskravet og udsættelse af specialeafleveringsfrist grundet barsel. Studienævnet beslutter at tiltræde forslaget, men ønsker dog at gøre status over retningslinjerne om et år.

Forslaget er som følger:

Studerende tilmeldt undervisning:

- Studerende (mødre og fædre/medmødre) kan få fuld dispensation fra tilmeldingskravet i op til tre semestre fra det semester hvor der er termin, eller studerende (mødre og fædre/medmødre) kan få delvist dispensation fra tilmeldingskravet i løbet af de tre semestre

Specialestuderende:

Studerende der har bestået 90 ECTS, og som jf. tilmeldingskravet skal tilmeldes første prøveforsøg i det semester de skal føde/deres partner skal føde, har mulighed for at vælge mellem:

- At få tildelt dispensation fra tilmeldingskravet i det semester de skal føde/deres partner skal føde og det efterfølgende semester. De tilmeldes derved 1. prøveforsøg 12 mdr. efter normeret studietid. De studerende bliver her gjort opmærksomme på, at de skal søge vejleder forud for semesterstart.
- At påbegynde specialeprocessen, søge og få tildelt vejleder og blive tilmeldt 1. prøveforsøg i det semester hvor de skal føde/deres partner skal føde, og så i stedet få tildelt udsættelse af specialeafleveringsfristen med op til 12 mdr..

3d. Forslag til studienævnets behandling af undervisningsplaner/ved Christian

Der indstilles til at formalia for godkendelse af undervisningsplaner i højere grad følger samme procedure som den praktiseres på de to andre institutter, men at ideen i den for nyligt vedtagne skabelon for undervisningsplaner stadig bibeholdes.

Beslutningsforslag:

- A) Afdelingslederen har ansvar for, at undervisningsplanerne/Londonmodellerne for semesterets studieaktiviteter, fremsendes til studienævnet til godkendelse i december og i juni. Planerne skal indeholde overordnede informationer, derunder de informationer der oplyses via link til relevante hjemmesider. Med overordnede informationer menes alt det, der ikke er indholdsbeskrivelser og litteratur. Der er tale om en helt overordnet oversigt, som sikrer de overordnede rammer for studieaktivitetens gennemførelse og bemanding.
- B) Efterfølgende har afdelingslederen ansvar for at indkalde Londonmodeller med overordnede indholdsbeskrivelser og litteraturliste til uddannelsesnævnets behandling på et passende tidspunkt forud for undervisningen. Uddannelsesnævnets arbejde med Londonmodellen handler i denne proces udelukkende om at sikre, at der er overensstemmelse mellem Londonmodellernes faglige indhold og studieordningens faglige fordringer for den pågældende studieaktivitet.

Ovenstående vedtages med følgende rettelser og tilføjelser til punkt A):

- Vedr. ansvar: Uddannelsesnævnet, og ikke afdelingsleder, er ansvarlig for indsendelse af undervisningsplaner efter ovenstående format
- Vedr. tidspunkt: Uddannelsesnævnene indsender undervisningsplaner til studienævnet samtidigt/parallelt med at UN fremsender indmelding af undervisningsudbud til kursuskataloget til studieadministrationen primo marts
- Vedr. proces: nævnet pointerer at uddannelsesnævnene skal færdigbehandle undervisningsplaner på deres sidste møde inden semesterstart (juni og december)af hensyn til kompendium-produktion.

Det bør overvejes for næste rul i september 2016 at sammenkøre skabelon til indkald af undervisningsplaner og undervisningsudbud til kursuskatalog (evt. en hybrid mellem valgfags-indkaldelse og undervisningsplan).

4. Lukket punkt

Ansøgning om 4. eksamensforsøg på Bacheloruddannelsen i uddannelsesvidenskab. Ansøgningen imødekommes.

5. Eventuelt

Intet til punktet.

Side 8/8

Forslag til kommende punkter:

- 30. marts: De fremtidige rammer for vejledningspolitikken på DPU
 - Ikke datosat: brugen af digitale medier i bred forstand i undervisningen.
-
-
-