

Møde for Studienævnet ved DPU

Møde: torsdag den 26. oktober 2017

Sted: Emdrup A011, Aarhus: 1483-523 (Nobelparken, Jens Chr. Skous vej 4)

Tidsrum: 12-16

Referat

Deltagere:

Medlemmer

Charlotte Mathiassen (Pædagogisk psykologi), Jonas Lysgaard (Uddannelsesvidenskab), Anne-Marie Eggert Olsen (Pædagogisk filosofi), Lars Holm (Pædagogisk antropologi og AEG), Anne Larson (MALLL og Pædagogisk sociologi), Lisbeth Haastrup (Didaktikuddannelserne), Julie Tiedt (Generel pædagogik), Marie Langy Jensen (Pædagogisk filosofi), Søren Vilhelmsen (Didaktikuddannelserne), Isabel J.A. Hansen (suppl. Pæd.psyk.), Ditte S. Philipsen (suppl. Pæd.filo.).

Faste observatører

Jeanette Magne (masteruddannelserne)

Dato: 30. oktober 2017

Side 1/8

Tilforordnede

Eva Silberschmidt Viala (studieleder), Sissel Rendrup Johansen (studiechef),

Administration: Merete Justesen (Arts Studier), Susanne Bartram (Arts Studier - ref.)

Gæster: Christina Wind (stud. KA Udd.vid.)

Afbud: Frederik Pio (Generel pædagogik), Sisse Due (Pædagogisk antropologi), Pernille Sommerfeldt Pedersen (Pædagogisk psykologi), Trine Bruun Algren Vestergaard (MALLL og Pædagogisk sociologi), Jens Kjær Riemer (Uddannelsesvidenskab), Morten Jacobsen (VEST)

Indledende

Godkendelse af dagsorden.

Dagsorden godkendes med følgende ændringer (som annonceret):

- punkt 2.6 behandling af undervisningsevaluering udskydes til november
- der tilføjes som orienteringspunkt 3.0: Indstilling af studieleder

1. Meddelelser

1.1. Studienævnsformand

- Vedr. valg til studienævn og uddannelsesnævn:

Formanden orienterer om indsendelsesfrist kl. 12 den 27. oktober for opstillingslister.

Der skal indsendes én liste med opstilling til Studienævnet ved DPU, valg til Uddannelsesnævn sker ud fra den/disse. Listen kan scannes ind flere gange mellem Aarhus

og Emdrup i forbindelse med indsamling af underskrifter. Formanden orienterer ligeledes, at hun over for Valgsekretariatet har stillet spørgsmålstejn ved den forkortede opstillingsperiode (fra 2 til 1 uge), og at studienævnet vil evaluere valgprocessen efter endt valg med en tilbagemelding til Valgsekretariatet.

De studerende kommenterer til den igangværende valgproces, at det for nogle uddannelser er ingen/ganske få studerende, der ønsker at stille op til valg. De studerende har taget direkte kontakt til de studerende, der ved studiestart gav udtryk for at være interesserede, med relevante oplysninger om arbejdet og med arrangement af valg-møder. De studerende er bekymrede over den manglende interesse og efterspørger VIP'ernes hjælp i forbindelse med informationsarbejdet. Det skal til næste valg undersøges om DSR og Akademisk Råd kan inddrages og støtte de studerende. De studerende nævner, at de pt. arbejder på et årshjul for valg til SN og UN.

Det konstateres, at det er svært at gøre noget konkret på nuværende tidspunkt.

1.2 Næstformand

- Næstformanden tager valg-problematikken op og efterspørger hjælp fra VIP til at nå ud til de studerende inden i morgen. De berørte uddannelser taler sammen i frokost-pausen for at drøfte en løsning.

1.3 Studieleder

- Studieleder orienterer, at prodekanen er bekendt med og støtter op omkring udviklingen af det fysiske studiemiljø på Campus Emdrup. Studieleder sidder med i to arbejdsgrupper vedr. udviklingen af campus Emdrup, hvoraf den ene af grupperne havde et ønske og et mål om at iværksætte forskellige tiltag inden jul. Dette kan dog ikke nås.

- Studieleder orienterer at Uddannelsesforum Arts har igangsat drøftelser om feedback som en del af undervisningen.

- Studieleder orienterer, at der på overordnet AU niveau udarbejdes generelle målkrav for uddannelsernes inddragelse af *Educational IT* i undervisningen.

1.4 Arts Studier

- Studiechef orienterer, at der er varslet fyringer i ACA på andre fakulteter, men ikke på Arts.

- Studiechefen orienterer om to opsigelser i studieadministration: Mette Saks og Susanne Bartram har fået nyt arbejde per hhv. 1. november og 1. december.

- Studiechefen orienterer, at studienævnets beslutning om, at de studerende på specialevejlederansøgningen må skrive op til tre forslag til en vejleder, er effektueret i oktober. Studiechefen understreger, at der på hjemmesiden står, at der ikke er garanti for at forslagene kan indfris, og at de studerende ikke skal tage kontakt til vejleder forinden. Studiechefen gør til sidst opmærksom på, at de studerende altid skal anføre et emne.

1.5 VEST

- ingen meddelelser

1.6 Meddelelser fra nævnsmedlemmer

- Charlotte Mathiassen finder de studerendes mulighed for at anføre vejleder-forslag som problematisk, da dette strider imod den praksis, der er på pæd.psyk., og som nu skaber en masse spørgsmål. Sissel orienterer at uddannelserne, såfremt proceduren er anderledes, er velkomne til at skrive en ganske kort tekst til hjemmesiden.

- Charlotte Mathiassen orienterer efter samtale med Vejlednings- og støttecenteret at studerende, der modtager støtte i form af en mentor, ikke kan forvente at mentor deltager i specialevejledning, med mindre der er lavet en forudgående aftale derom.

2. Beslutningspunkter

2.1 Studieordningsarbejdet 2018: behandling af overordnet studiestruktur

Studienævnet gennemgår de fremsendte forslag til overordnet studiestruktur.

Didaktik (Musikpædagogik):

Lisbeth Haastrup orienterer, at studiekoordinator for Didaktik, Musikpædagogik Sven-Erik Holgersen har udarbejdet forslaget, og at forslaget er behandlet i Uddannelsesnævnet for didaktik. Uddannelsen minder i sin opbygning om de andre didaktikuddannelser, og samlæser med modul 1 og 3. Vedr. modul 1 skal det præciseres, at formuleringen i eksamensbestemmelserne om, at vurderingen af den sproglige præstation lægges ortografisk og grammatisk korrekthed samt stilistisk sikkerhed indgår i den samlede bedømmelse, kun gælder for didaktik, dansk.

Projektmodul: synopsis må maks. være på 7 sider

Speciale: skal tilrettes jf. de andre didaktikuddannelser

Modul 5: det skal afklares om der menes portfolio med mundtlig eller synopsis. Synopsis er godkendt.

Det kommenteres generelt at der er mange gruppeprøver. Lisbeth forklarer, at det for fællesmodulerne 1 og 3 fungerer at der er flere fagligheder samlet, og at der er ganske få dispensationer. Dertil ligger det meget godt i forlængelse af øget gruppevejledning og selve undervisningsforløbets opbygning.

Beslutning: godkendt

Kandidatuddannelse i Uddannelsesvidenskab

Jonas A. Lysgaard orienterer, at de to første semestre dækker begge specialiseringer (forvaltning og HR), men at det er sammensætningen på tredje semester, der afgør, hvilken specialisering der vælges. De studerende vælger mellem:

1) Projektorienteret forløb inkl. specialeforberedende

2) Valgfag + specialiseringsmodul i HR

3) Valgfag + specialiseringsmodul i forvaltning

Jonas orienterer, at den store andel ekstern censur og anvendelse af 7-trinsskala skyldes et ønske om at vægte specialiseringerne ensartet. Der arbejdes stadig på at erstatte den høje andel af store skriftlige opgaver med synopsis- og portfolio-eksaminer.

Det kommenteres, at der er en meget høj kompleksitetsgrad på 3. semester, og at der er placeret en mundtlig eksamen, tilmed på valgfag, hvor der endog er to eksamensmuligheder.

Formanden opsummerer, at studienævnet har vedtaget retningslinjer for studieordningsarbejdet i 2017, som er knæsat for studieordningsarbejdet i 2018. Formanden opsummerer, at der er flere af retningslinjerne, som forslaget ikke lever op til. Alle kandidatuddannelser på DPU har taget disse til efterretning.

Beslutning: overordnet godkendt, såfremt kommentarer og vedtagne retningslinjer tages til efterretning og indarbejdes. Studienævnet ønsker at se opdateret forslag til november.

Master i positiv psykologi.

Der er ingen ændringer i den overordnede studiestruktur. Strukturen blev godkendt sidste år, og følger retningslinjer for masterområdet og studienævnets. Der er tale om indholdsmæssige ændringer.

Beslutning: godkendt

2.2 Forslag til retningslinjer i forbindelse med udregning af forlænget prøvetid på speciale

Dispensation til forlænget prøvetid til specialet (og udsættelse af afleveringsfristen) er hidtil blevet beregnet ud fra at de studerende har været tilmeldt specialet i 6 måneder. Dette er nu ændret til, at de studerende kun er tilmeldt i 4 måneder, om end de i praksis har 5 måneder på specialets 1. prøvforsøg.

I forlængelse deraf er det blevet foreslået forretningsudvalget at ændre praksis, så forlængelsen udregnes på baggrund af 5 (eller 4) måneder fremover. Da der i forretningsudvalget ikke var enighed om at ændre praksis, blev det besluttet at lade studienævnet træffe afgørelse.

Beslutning: Studienævnet ønsker ikke at ændre praksis og ønsker fortsat at forlænget prøvetid beregnes ift. 6 måneder.

Studienævnet begrundede dette med at 30 ECTS svarer til ét semester, og at vejleder tildeles per 1. december.

2.3 Ansøgninger om dispensation til brug af ph.d.-studerende som specialevejleder

Pædagogisk psykologi har fremsendt tre ansøgninger om dispensation fra studienævnets retningslinjer vedr. brug af ph.d.-studerende som specialevejledere. Studienævnet har tidligere besluttet, at ph.d.-studerende ikke må vejlede specialer.

Charlotte Matthiasen orienterer, at der på pædagogisk psykologi oprettes 15 specialehold, som omfatter tilsvarende forskellige emner. Disse emner/holdbeskrivelser godkendes i løbet af forårssemesteret i Uddannelsesnævnet. Specialeholdene erstatter ikke individuel vejledning, men behandler de mere generelle ting vedr. specialeproces og skrivning.

De tre ph.d.-vejledere søger dispensation til at de i samarbejde med 'deres' ph.d.-studerende tildes 4 specialestuderende til vejledning, og at den ph.d.-studerende også fungerer som bedømmer.

Charlotte understreger, at der er tale om dispensationer og ikke en ophævelse af praksis.

Lars Holm gør opmærksom på at studienævnet én gang har givet dispensation. Her var der tale om, at en specialestuderende søgte nævnet om lov til at bruge en specifik ph.d.-studerende som specialevejleder. Studienævnet godkendte ansøgningen.

Studienævnet diskuterer ansøgningerne. Nævnet synes det er fint, at de omtalte ph.d.-studerende deltager som undervisere på specialeholdene. Nævnet finder dog, at ansøgningerne er af mere generel karakter, eftersom at der søges om lov til at vejlede fire endnu ukendte specialer per ph.d.-studerende. Nævnet ønsker at lægge sig tættere op ad hidtidig praksis, hvor den specialestuderende søger om dispensation til at få en specifik ph.d.-studerende, som sin vejleder.

Nævnet efterspørger i den forbindelse, at den ph.d.-studerendes faglige profil udspecificeres og konkretiseres (hvor langt i forløbet, tidligere vejlednings- og undervisningserfaring, hvorfor relevant ift. det konkrete specialeprojekt). Ansøgningen bør gå gennem uddannelsesnævnet til studienævnet.

2.4 Høring af notat om *Kvalitetssikring af projektorienterede forløb på Arts*

Studienævnet er blevet bedt om at drøfte og kommentere notat vedr. projektorienterede forløb på Arts. Kandidatuddannelsen i Uddannelsesvidenskab har som eneste uddannelse projektorienteret forløb som en valgbar aktivitet (i varierende omfang). Forløbet er placeret på tredje semester. Fagmiljøet har derfor haft notatet i 'for-høring'. Nævnet forelægges kommentarerne og bemærker, at Kandidatuddannelsen i Uddannelsesvidenskab skal tilrette at 30 ECTS svarer til 820 timer. Derudover har nævnet ikke yderligere at tilføje og ønsker sammen med referatet af fremsende notat med kommentarer til pro-dekanen.

Studienævnet orienterer derudover, at uddannelserne har mulighed for at udbyde *Virksomhedsprojekt* som valgfag på 10 ECTS, som er et projektorienteret-lignende forløb. Pædagogisk sociologi, Pædagogisk filosofi og Didaktik (materiel kultur) udbyder pt. denne fagaktivitet. Find eksempel her:

<https://eddiprod.au.dk/EDDI/webservices/DokOrdningService.cfc?method=visGodkendtOrdning&dokOrdningId=12887&sprog=da>

2.5 Godkendelse af valgfagsudbud for foråret 2018

Studienævnet bedes drøfte og godkende valgfagsudbuddet for foråret 2018. I forårssemesteret er den kun pæd.antro. og AEG der udbyder valgfag.

Det fremsendte udbud afstedkommer en diskussion i nævnet om behovet for en ensretning af valgsbeskrivelser. Til november-mødet præsenterer administrationen et forslag til en samlet håndtering valgfag på DPU, hvorunder ovenstående spørgsmål bedes drøftet.

Udbuddet godkendes.

2.6 Behandling af undervisningsevaluering for foråret 2017

Punktet udskydes til november-mødet grundet manglende materiale.

2.7 Forslag til næste kalenderårs møderække

Studienævnet ønsker ikke at vedtage en mødeplan for hele året på det kommende studienævns vegne, men blot for forårssemesteret for at sikre deltagelse.

Følgende godkendes:

11. møde + konstituerende møde: tirsdag den 23. januar 2018, kl. 12-16
1. møde: torsdag den 22. februar 2018, kl. 12-16
2. møde: torsdag den 22. marts 2018, kl. 12-16
3. møde: onsdag den 25. april 2018, kl. 12-16
4. møde: tirsdag den 29. maj 2018, kl. 12-16
5. møde: mandag den 25. juni 2018, kl. 12-16

Slutteligt spørger studieleder om der er et ønske om studienævnsseminar i starten af februar, hvilket der er tilslutning til. Konkret forslag præsenteres til novembermødet.

3. Orienterings- og/ diskussionspunkter

3.0 Indstilling af studieleder

Formanden orienterer, at der er et ønske fra pro-dekanen om at indstille en studieleder til dekanen ved oktober-mødet. Jf. Forretningsordenen for studienævn sker udpegningen af studieleder hvert tredje år, det år hvor VIP er på valg til studienævnet. Udpegningen foretages af det nye nævn.

Formanden har taget kontakt til pro-dekanen for at få afklaret hvorfor indstilling af studieleder skal ske på nuværende tidspunkt i modstrid med standardforretningsordenen.

— Siddende studienævn ønsker jf. standardforretningsordenen og i overensstemmelse med beslutning på studienævnsrådet 1. oktober 2015, at lade kommende studienævn indstille ny studieleder for perioden 2018-21.

— Studienævnet anerkender, at der kan være en praktisk udfordring forbundet med en indstilling til januar, idet studielederposten er en fuldtidsstilling, samt at det kan give mening at sætte processen i gang og afsøge ansøgerfeltet, så det kommende studienævn er hjulpet på vej og der kan sikres kontinuitet i studielederarbejdet. Studienævnet finder dog ikke, at praktiske udfordringer i forbindelse med et eventuelt skift af studieleder kan begrunde en tilsidesættelse af standardforretningsordenen og tidligere beslutninger i studienævnet.

3.1 Drøftelse af proces for godkendelse af uddannelsesudbud i studienævnet, samt videre drøftelse af udarbejdelse af forskningsdækning/bemandingsplaner

— Punktet udgår grundet tidsnød.

4. Eventuelt

— Der er intet til eventuelt.

5. Lukket punkt

5a. Ansøgning om dispensation til udsættelse af specialefrist. Ansøgning imødekommes.

5b. Ansøgning om 6. prøvoforsøg på speciale. Ansøgning imødekommes ikke.

Side 8/8

—

—

—