



## Referat 1. studienævnsmøde

**Tidspunkt:** tirsdag den 24. februar, kl. 11-15

**Sted:** A011/1445-2015

### Deltagere

Medlemmer:

Charlotte Mathiassen (Pædagogisk psykologi), Lars Holm (Pædagogisk antropologi), Anna Karlskov Skyggebjerg (Didaktik uddannelserne), Frederik Pio (Generel pædagogik), Christian Christrup Kjeldsen (MALLL og Pædagogisk sociologi), Jonas Lysgaard (Uddannelsesvidenskab), Rikke Friis (Pædagogisk psykologi), Camilla Kurell (Uddannelsesvidenskab), Anne Krogsgaard Nielsen (Pædagogisk filosofi), Rasmus Langkilde Lillemose (Generel pædagogik), Kira Vinberg (MALLL og Pædagogisk sociologi)

Observatører:

Camilla Geisler Hansen (MALLL og Pædagogisk sociologi).

Eva Silberschmidt Viala, Studieleder, Sissel Rendrup Johansen, studiechef  
Søren Fransén, Uddannelseskonsulent

Pernille Munkebo Hussmann, Susanne Bartram (administration)

Gæster: Morten Jacobsen og Dorthe Puggaard (VEST)

Afbud: Thomas Aastrup Rømer (Pædagogisk filosofi), Mikkel Sørensen (Didaktikuddannelserne), Nina Jaszarowski Dahl (Pædagogisk antropologi), Jeanette Magne (Masteruddannelse), Merete Justesen (adm.)

<b>Indledende</b>
a. Godkendelse af dagsorden  Dagsorden godkendt
<b>1. Meddelelser</b>
a. Studieleder orienterer:  - Vi skal i lyset af fremdriftsreformen til at diskutere rammerne for specialeprocessen. I første omgang holder studieleder og studiechef møde med de øvrige institutter for at afklare muligheder. Herefter vil uddannelseskoordinatorer og studienævn blive inddraget



<ul style="list-style-type: none"><li>- At arbejdsgruppen til afklaring af uddannelsesorganisering har afholdt deres første møde, hvor der var særligt fokus på fordelingen af kompetencer mellem studienævn og UFU. Arbejdsgruppen holder deres andet møde d. 9.3 og der udarbejdes herefter et notat som kan ligge til grund for en diskussion i studienævnet om emnet.</li><li>- Om møde i Uddannelsesfagudvalg Arts (UUA) med særlig fokus på uddannelseseftersyn på Arts. Dekanen ønsker at diskutere initiativer på baggrund af uddannelseseftersynet og den udmeldte dimensionering, herunder hvilke ændringer, der er nødvendige. Dekanen har udarbejdet et notat om dette eftersyn. Studieleder eftersender til UFU'erne, og problemstilling skal senere diskuteres i SN. Studieleder varsler forslag om temadag for nævn og afdelingsledere om emnet.</li><li>- At Prorektor for Uddannelser, Berit Eika, har taget initiativ til fælles studieledermøder på AU 1-2 gange per semester. Første møde handlede om den kommende institutionsakkreditering, og derunder studienævnets arbejde i den sammenhæng.</li></ul>
b. Studienævnsformand <ul style="list-style-type: none"><li>- Ingen meddelelser</li></ul>
c. Næstformand <ul style="list-style-type: none"><li>- Ingen meddelelser</li></ul>
d. Studieforsker orienterer vedr.: <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Fremdriftsreformen</b> Praksis og beskrivelser af praksis på ARTS mht. tilmeldingskravet (30 ECTS pr semester) er ved at udmønte sig og kan ses på <a href="http://studerende.au.dk/studier/fagportaler/arts/aktuelt/fremdriftsreformen/">http://studerende.au.dk/studier/fagportaler/arts/aktuelt/fremdriftsreformen/</a>  Udmøntningen af Fremdriftsreformen i forhold til specialer er under udarbejdelse, og der ventes en udmelding snarest.  Studieforsker oplyser, at AU Studier gerne deltager i UFU-møder eller lærermøder med et lille oplæg om hvad Fremdriftsreformen betyder.</li><li>- <b>Vintereksamen</b> Det er AU Studiers oplevelse at vintereksamen 2014/15 er forløbet godt. Det oplyser at eksamensteamet der pt. mangler medarbejder grundet Børnepasningsorlov. Denne vil dog ikke påvirke den samlede afvikling af eksamen.</li><li>- <b>Lokalebooking E15</b></li></ul>



Bookingen foregår pt. efter planen. Studieleder gør opmærksom på, at der kun kan foretages absolut nødvendige ændringer efter fristens udløb.
e. AU Studier - Ingen meddelelser
f. Vejledning og studieinformation (VEST) - Ingen meddelelser
<b>2. Orientering/Diskussionspunkter</b>
a. Udkast til årshjul for studienævnet v. administrationen  Studieleder og uddannelseskoordinatorer/VIP-medlemmerne er blevet bedt om at indmelde evt. fejl og mangler vedr. studieleders og UFU'ernes inddragelse i dagsordenspunkterne. Kommentarerne noteres og det opdaterede årshjul rundsendes, og årshjulet gennemgås i sin helhed efter afholdelse af forårssemesterets møder.  Uddannelseskonsulenten opfordrer nævnet til fra F16 til en fast mødedag. Formanden kommenterer at initiativet må afventes fra institutledelsens evt. ønske om en fast mødedag for alle mødefora, som nævnet derefter kan justere sine møder i forhold til.  <i>Bilag: Udkast til årshjul 2015</i>
<b>3. Beslutningspunkter</b>
a. Fællesprogram for studiestart for kandidatuddannelserne v. Eva Viala  Studieleder indstiller til, at den fælles velkomst bliver afkortet og flyttes til studiestartens første dag om morgenen, samt at festforelæsningsen, der sidste gang var placeret om eftermiddagen, på studiestartens første dag, skydes til rækken af 'Fredags-forelæsninger', som efterfølges af åben bar på begge campus. Dertil foreslås et fælles musikalsk indslag.  Nævnet tiltrådte forslaget delvist.  Der var opbakning til at flytte den fælles velkomst til om formiddagen, men det blev besluttet at bibeholde det faglige indslag i form af Festforelæsningsen i umiddelbar forlængelse heraf. Nævnet er åbent for at et musikalsk indslag.  <i>Bilag: Sagsfremstilling med forslag til beslutning</i>



b. Forslag til honorering af cheftutorers arbejde v. Kira Vinberg

De studerende indstiller, at Studienævnet vedtager, at Cheftutorer honoreres for deres arbejde på en af følgende måder:

- At cheftutorer ansættes under studentermedhjælper vilkår og aflønnes for de timer de arbejder i studiestarten.
- At cheftutorer anerkendes for deres arbejde, gennem en erkendtlighed i form af biografbilletter eller lignende.

Studieleder meddeler på mødet at, der i forbindelse med Studiestart 2015 tildeles 40 timer per UFU per campus til aflønning af cheftutorer modsat sidste års 20 timer. Deraf åbner muligheden for fx at aflønne to tutorer af hver 40 timer. Studieleder meddeler dog at der er valgfrihed i forbindelse med fordelingen af midlerne i de enkelte UFU'er.

Det beslattes, at cheftutorerne ansættes under studentermedhjælp lignende vilkår (80 timer i alt per UFU). Dertil beslattes, at studieleder tager initiativ til andre måder at takke cheftutorerne for deres indsats.

*Bilag: Beslutningsforslag*

c. Godkendelse af tilrettet forslag til evalueringspraksis på IUP/ved Søren B. Fransén

Nævnet nedsatte i 2013 en arbejdsgruppe der fik til opdrag at udarbejde en fælles undervisningsevalueringspraksis for IUP. Det på mødet fremlagte notat afspejler kommissorium, studienævnets løbende behandlinger af arbejdsgruppens forslag, samt studienævnets kommentarer til pågældende notat fremført på november-mødet 2014.

Studieleder understreger at undervisningsevaluering er obligatorisk i forbindelse med kommende institutionsakkreditering. AU har ikke ønsket at fastsætte overordnede retningslinjer for undervisningsevaluering for hele universitetet. Arts har besluttet at udarbejde overordnede rammer for hvad undervisningsevaluering skal leve op til.

Studienævnet havde en omfattende diskussion af den del af notatet der omfatter slutevalueringen. Denne gik på:

- hvorvidt den kvantitative evalueringsform egner sig som evaluering af undervisning
- hvorvidt udformningen af den nuværende elektroniske evaluering giver relevante og valide svar
- hvordan håndteringen af evt. personrettede kommentarer fra den kvalitative del af slutevalueringen kan foregå på en etisk forsvarlig måde
- hvorvidt eksamen ikke bør være en del af evalueringen

Afledt af ovenstående diskussion tiltræder studienævnet det fremsendte notat, dog med følgende undtagelser og tilføjelser:



- 1) den kvalitative del af den elektroniske slutevaluering/spørgeskemaundersøgelsen tages ud
- 2) der skal være en kvalitativ del i slutevaluering, men denne udføres til sidste undervisningsgang på holdet. Der er metodisk frihed i forbindelse med denne del (mundtlig, skriftlig, kombination etc.)
- 3) der nedsættes en følgegruppe, hvis opgave er at opsamle erfaringer fra den vedtagne praksis for slutevaluering med særligt fokus på den kvalitative del af slutevalueringen. Opdraget er at udvikle en praksis for hvad der anses for god kvalitativ undervisningsevaluering. Følgegruppe: Søren er tovholder, Christian, Charlotte, Rasmus og Rikke.
- 4) UFU'erne orienteres om ovenstående beslutning. UFU'erne skal udarbejde formen for den kvalitative del af slutevalueringen. Efter endt kvalitativ slutevaluering skal forløbet evalueres i UFU. Kommentarer i den forbindelse fremsendes til følgegruppen.
- 5) Modellen afprøves på ét modul (større end 10 ECTS) på hver uddannelse. UFU'erne udvælger det pågældende modul og fremsender til Søren B. Fransén. Frist: 9. marts 2015.
- 6) Nævnet foretager en samlet evaluering af forløbet på sit møde i september på baggrund af følgegruppens opsamling

Slutteligt bedes arbejdsgruppen til mødet i marts forberede forslag til spørgsmål i slutevalueringen, som kunne være særligt relevante for studienævnets overordnede arbejde med at sikre kvalitet i undervisningen.

Midtvejsevaluering:

Dette godkendes som en frivilligt, og udarbejdes af det enkelte fagmiljø.

*Bilag: Sagsfremstilling*

*Bilag: Evalueringspraksis IUP 20150120*

d. Godkendelse af opdaterede Optagelsesmanualer 2015.

Optagelsesmanualerne er tilsendt af AU Adgang efter opdatering foretaget af den pågældende ansvarlige VIP på de enkelte uddannelser. Manualerne bruges i forbindelse med af ansøgninger om optagelse, og afspejler de adgangsgivende uddannelser (nævnt i studieordningerne), samt uddannelser der efter konkret faglig vurdering berettiger optagelse.

Såfremt VIP-medlemmet ikke selv foretager de faglige vurderinger, bedes den relevante manual fremsendes til den ansvarlige for kommentarer.

Efter gennemgang fra hver uddannelse godkendes optagelsesmanualerne. Evt. kommentarer fremsendes til AU Adgang, og de berørte uddannelser vil derefter blive kontaktet direkte af AU Adgang for evt. kommentarer.



<p>Kandidatuddannelsen i pædagogisk psykologi tilføjede til manualen at Professionsbachelor som fysioterapeut og ergoterapeut nu er direkte adgangsgivende. Dette er meddelt AU Adgang.</p> <p>Kandidatuddannelsen i pædagogisk sociologi bemærker at professionsbachelor-uddannelsen til Ernæring og Sundhed ikke bør stå på negativ-listen.</p> <p><i>Bilag: Optagelsesmanualer</i></p>
<p>e. Forslag til mødedatoer for studienævnsmøder E15</p> <p>Forslag til mødeplan godkendes: Onsdag den 2. september, kl. 11-15 Torsdag den 1. oktober, kl. 11-15 Mandag den 2. november, kl. 11-15 Tirsdag den 1. december, kl. 11-15</p> <p><i>Bilag: Mødeplan</i></p>
<p>f. Punkt fra supplerende dagsorden: Indstilling af nyt VIP-medlem</p> <p>Thomas Aastrup Rømer (pædagogisk filosofi) træder ud af nævnet.</p> <p>Der stilles forslag om, at nævnets VIP-medlemmer indstiller Per Jepsen som kandidat, såfremt baglandet ikke har indvendinger indenfor en nærmere fastsat tidsramme.</p> <p>Indstillingen godkendes. Studienævnssekretæren effektuerer beslutningen.</p>
<p><b>4. Eventuelt</b></p> <p>Anna Skyggebjerg efterspørger overblik til sagsbehandlingen. Emnet ønskes taget op.</p>

## Punkter til næste møde:

- Nævnet beder studieleder om at forberede et oplæg til drøftelse, der omhandler det varslede uddannelseseftersyn på Arts, som pt. diskuteres i UUA. Nævnet beder om i den forbindelse om at modtage notater udarbejdet i UUA og af dekanen.
- Nævnet ønsker at AU Studier kort gennemgår/laver en status for indenfor hvilke områder nævnet har delegeret kompetencer.