



## REFERAT 12. studienævnsmøde

**Tidspunkt:** mandag den 26. januar, kl. 11-15

**Sted:** D120/2113-252

### Deltagere

Medlemmer:

Henrik Vase Frandsen, (Pædagogisk filosofi), Charlotte Mathiassen (Pædagogisk psykologi), Lars Holm (Pædagogisk antropologi), Pia Bramming (Uddannelsesvidenskab), Anna Karlskov Skyggebjerg (Didaktik uddannelserne), Tomas Højgaard (Generel pædagogik), Marianne Høyen (MALLL og Pædagogiske sociologi), Jeanette Magne (Masteruddannelse), Asbjørn Sørensen, (Pædagogisk antropologi), Rikke Friis (Pædagogisk psykologi), Camilla Kurell (Uddannelsesvidenskab), Anne Krogsgaard Nielsen (Pædagogisk filosofi)

Observatører:

Kira Vinberg (MALLL og Pædagogisk sociologi)

Tilforordnede:

Eva Silberschmidt Viala, Studieleder, Sissel Rendrup Johansen, Studiechef  
Søren Fransén, Uddannelseskonsulent

Adm.: Pernille Munkebo Hussmann, Susanne Bartram, Merete Justesen

Afbud: Benita Schmidt (Didaktikuddannelserne)

Aarhus Universitet  
AU Studieadministration, Arts  
Studienævnet for  
Uddannelse og Pædagogik  
Tuborgvej 164  
2400 København NV.

Side 1/10

<b>Indledende</b>
a. Godkendelse af dagsorden Dagsorden godkendes.  Punkt 3d udskydes til februar-mødet.
<b>1. Meddelelser/orientering</b>
a. Studieleder - Studiestart ( <i>Bilag 1a, 1ab, 1ac, 1ad</i> ): Studieleder orienterer om årshjul for studiestart. Den medsendte aftale om cheftutorer skal efterses, og uddannelseslederne bedes indsende deres eventuelle kommentarer og indsende disse til Søren Fransén. Cheftutorernes timeantal skal drøftes til næstkommende nævnsmøde. De studerende opfordres til at komme med oplæg vedr. cheftutorernes rolle i løbet af stu-



diestarten, samt evt. engagement i løbet af første semester.

Den medsendte lokaleplan bedes gennemgået af uddannelseslederne og inden den 1. februar meddele Søren Fransén, hvis der er ønsker til ændringer.

- Grænseværdier:

Studieleder orienterer at IUP har meddelt pro-dekanen, at instituttet tilslutter sig de samme grænseværdier som IKS og IÆK, på trods af at IUP afviger på området studenter-fracald og antal VIP per uddannelse.

- Udvalg under Uddannelsesfagudvalg Arts:

Studieleder orienterer at udvalget skal undersøge og diskutere både nuværende og kommende software-aftaler. Christian Kjledsen er indstillet som medlem i udvalget.

- Informationsmøde:

Studieleder orienterer om informationsmøde for potentielle studerende den 24. og 25. februar. Studieleder afholder inden da møde med Lone Urbak (AU Adgang) for afklaring af adgangskrav. Uddannelsesledere vil blive indkaldt til at deltage i mødet.

- Lokalebooking i forbindelse med undervisning:

Studieleder orienterer at undervisere har haft mulighed for at tilkendegive, hvorvidt de kunne acceptere tidligere semestres placering af specifik undervisning. Tilbagemeldingen er bindende, og proceduren for lokalebooking fortsættes.

b. Studienævnsformand

- Ingen meddelelser

c. Næstformand

- Ingen meddelelser

d. Studiefchef

- Lokalebooking:

Studiefchefen orienterer at lokalebooking i forbindelse med undervisning og eksamen per 1. februar 2015 er overgået til Uddannelse Arts på begge campi. Den enkelte uddannelses studiestyrelse står for bookingen.

- Vedtagne principper for Studieadministrationens (Arts) håndtering af tilmeldingskravet:

Studiefchef orienterer om vedtagne principper for administrationens tilmeldingspraksis. Beslutningerne vil blive kommunikeret til de studerende via Studieportalen.

Beslutning om principper for tilmeldingskrav for studerende der er startet før frem-



driftsreformen, samt principper for valgfag.

Besluttet på Uddannelsesudvalgs møde Arts 13. januar 2015

**Tilmeldingsprincip BA 2012 og KA 2013:**

1. Studerende skal selv tilmelde sig op til 30 nye ECTS (obligatoriske kurser eller HUMfag/profilfag/valgfag eller tilvalg) efter eget valg i et givet semester
2. Studerende, som vælger ikke at tilmelde sig op til 30 nye ECTS, bliver efter udløbet af tilmeldingsfristen af studieadministrationen tilmeldt op til 30 nye ECTS obligatoriske kurser, som ligger tidligst i deres studieordning.
3. Er der blandt de ECTS de studerende mangler at tilmelde sig HUMfag/profilfag/valgfag, håndteres dette efter retningslinjerne i indstillingen vedr. tilmelding til valgfag

**Tilmeldingsprincip BA 2013 og KA 2014:**

1. Studerende tilmeldes obligatoriske fag af studieadministrationen
2. Hvis der er tale om valgfag (fx af HUMfag, valgfag og profilfag) informeres den studerende om at træffe valget inden for en given tidshorisont, jf. indstilling om tilmelding til valgfag

**Om valgfag:**

Det er besluttet

1. at studerende der ikke har tilmeldt sig valgfag i den ordinære tilmeldingsperiode fordeles administrativt ved lodtrækning på valgfag med ledige pladser<sup>1</sup>
2. at tilmeldingen til valgfag er bindende, og de studerende derfor ikke kan skifte valgfag, når den ordinære tilmeldingsperiode er slut

***Maximale studietider og studieaktivitetskrav***

***Besluttet på Fakultetsledelsesmøde d. 8. januar 2015 - Det betyder at følgende er gældende fra 1. september 2015***

- Maksimale studietider for alle studerende på Arts
  - for bachelorstuderende 4 år (studerende med propædeutik får forlænget deres maksimale studietid med propædeutikkens normerede længde)
  - for kandidatstuderende 3 år
- Studieaktivitetskravet bliver på 18 måneder. Studieaktivitet forstås stadig som bestået eksamen. Det vil sige, at en studerende maksimalt må være

<sup>1</sup> Ved tilmeldingsperiodens afslutning aftaler AU Studier med det faglige miljø, hvilke kurser der har ledige pladser.



studieinaktiv i en sammenhængende periode på 18 måneder, hvis vedkommende vil bevare sin indskrivning.

Studieledere og Studieadministration har af fakultetsledelsen fået i opdrag at besluttet en overgangsordning for allerede indskrevne studerende. Denne beslutning vil blive truffet på torsdag d. 29. januar: oplæg til beslutning ses her:

*Maksimalt studietider*

*Der foreslås følgende overgangsordninger:*

1. Bachelorstuderende skal have færdiggjort deres uddannelse senest 31/8 - 2018 (For studerende med propædeutik udskydes fristen med propædeutikens normerede længde)
2. Kandidatstuderende skal have færdiggjort deres uddannelse senest 31/8 - 2017 (For studerende med rammeudvidelse og 4+4 studerende udskydes fristen med aktivitetens normerede længde)

*Studieaktivitet*

*Der foreslås et af følgende overgangsprincipper:*

3. alle igangværende studerende omfattes pr. 1. september 2015 af det nye studieaktivitetskrav. Det vil sige, at de skal være studieaktive senest ved vinterterminen 2016/17. Studerende der pr. 1. september 2015 har været inaktive i 18 måneder eller mere vil blive behandlet efter de hidtidige regler. Studerende der pr. 1. september 2015 har været inaktive i 18 måneder eller mere vil blive behandlet efter de hidtidige regler
  - Kommende beslutning i forbindelse med kandidatspecialer (studieledere/studienævn). Punktet skal diskuteres på en studienævnsmøde og der skal stilles endeligt forslag :

### **1. Rammer for tilrettelæggelse af kandidatspecialer/SRJ 25.01.15**

#### Frist for tilmelding til speciale

På grund af fremdriftsreformens krav om tilmelding til 30 ECTS hvert semester, skal universitetet sikre, at ordinære studerende tilmeldes et kandidatspeciale på 30 ECTS-point senest, når den studerende påbegynder 4. semester af den normerede kandidatuddannelse. Det vil typisk være 1. februar for sommeroptag og 1. september for vinteroptag. Tilmelding til specialet vil ske for studerende der har bestået 90 ECTS eller har aflagt prøveforsøg i 90 ECTS. Studerende der tidligere har fået dispensation fra tilmeldingskravet, vil også få dispensation til af specialet ikke skal afslutte uddannelsen

#### Frist for afslutning af speciale



Kandidatuddannelsen skal kunne gennemføres på normeret tid – dvs. 22 måneder ved sommerstart og 24 måneder ved vinterstart. Det betyder, at et speciale skal være afsluttet, dvs. bedømt, senest d. 30. juni for sommeroptag og senest d. 31. januar for vinteroptag for at ovenstående frister kan overholdes.

#### Bonus

Kandidatbonus udløses, hvis den studerende gennemfører en kandidatuddannelsen på normeret tid + 3 måneder, dvs. 30. september for sommeroptag og 30. april for vinteroptag.

### **2. Kandidatspecialernes forløb**

#### Afleveringsfrist, skriveperiode og bedømmelsesperiode

Skriveperioden og bedømmelsesperioden kan variere inden for den periode der løber mellem tilmelding til specialet og tidspunktet, hvor specialet skal være bedømt. Fristen for aflevering af specialet kan således placeres, så skriveperioden forlænges og bedømmelsesperioden forkortes eller omvendt. Bedømmelsesperioden må dog ikke overstige 8 uger.

#### Godkendelse af opgaveformulering og vejledningskontrakt

Konsekvensen af tilmeldingskravet på 30 ECTS er, at tilmeldingen til kandidatspecialet adskilles fra godkendelsen af opgaveformuleringen, idet vi skal sikre, at de studerendes tilmeldes til kandidatspecialets ECTS-point, men omvendt ikke kan kræve, at der foreligger en opgaveformulering. I modsætning til tilmeldingsfristen er fristen for, hvornår der skal være godkendt en opgaveformulering på specialet altså ikke fastlagt. Dette kan således ske både før eller efter den studerende er blevet tilmeldt specialet.

#### e. AU Studier

- Optag 2015 – den faglige vurderings placering

AU Adgang ønsker at få bekræftet, hvem der skal foretage de faglige vurderinger i forbindelse med Optag 2015. De enkelte uddannelsesledere/uddannelsesadministratorer bedes give Pernille Munkebo Hussman besked. Det oplyses at den faglige vurdering for kandidatuddannelser med adgangsbegrænsning er placeret i periode fra den 24. april til den 11. maj og fra 19. maj til 1. juni. I førstnævnte periode afgøres hvem der er kvalificerede, i sidstnævnte periode 'ranks' de kvalificerede ansøgere.

#### f. Vejledning og studieinformation (VEST)

- Ingen meddelelser

### **2. Diskussionspunkter/status**

- #### a. MVU'ernes status i studieordninger og Studieguiden ved frafald af suppleringsuddannelserne/ved Marianne Høyen

MVU'en er ikke adgangsgivende. Det orienteres, at MVU'ernes supplerings SKAL ligge udover den studerendes uddannelse. Det vil sige, at evt. krav til supplerings



(angivet ECTS indenfor en/flere specifikke fagområder) ikke kan opfyldes ved fagelementer indeholdt i MVU'en.

Tomas Højgaard har dog et eksempel på at denne praksis er blevet underkendt på ministerielt niveau, og nævnet beder om at få sagen undersøgt.

Studieleder spørger til hvorvidt alle kandidatuddannelser ønsker at tilføje BA i diakoni som adgangsgivende uddannelse (ligesom pædagogisk filosofi). Pernille Munkebo Hussmann gør i den forbindelse opmærksom på, at der i så fald bør være en gennemgang af samtlige forskelligheder mellem uddannelserne.

Det beslutes, at hver uddannelse fortsat vurderer individuelt.

Dertil beslutes, at studieleder inviterer de medarbejdere, der foretager de faglige vurderinger på de enkelte uddannelser, for at få fornemmelse for fælles fodslag for optagelsesberettigede studerende/uddannelser.

*Bilag: Oprids af problemstilling*

b. Aftagerpanelets medlemmer og panelets funktion/ved Marianne Høyen

Det nuværende aftagerpanels funktionsperiode udløber. Formanden ønsker, at nævnet skal diskutere, hvilken form møderne fremadrettet skal have, og hvilke medlemmer panelet skal bestå af.

Den nuværende form på møderne med aftagepanelet er et årligt møde, og dertil uddannelsesrettede møder med udvalgte panelmedlemmer.

Uddannelseslederne bedes om at bringe spørgsmålet vedr. aftagerpanelet med tilbage i UFU, og yderligere diskutere dette i uddannelsesleder-kredsen på IUP.

Søren B. Fransén undersøger hvorvidt, der er formalia vedr. aftagerpanelets nedsettelse.

**3. Beslutningspunkter**

a. Krav til specialevejlederes uddannelsesniveau/ved Marianne Høyen

Institutledelsen ønsker at høre nævnets holdning til at kravet om at specialevejledere skal have et særligt uddannelsesniveau.

Studienævnet henstiller til at specialevejledere skal have en ph.d. eller lignende kvalifikationer efter en konkret vurdering, samt undervisningserfaring fra den uddannelse, som specialet er en del af. Og vejledere skal i videst mulig omfang fin-



des blandt fastansatte forskere.

Den konkrete vurdering placeres hos uddannelsesleder/koordinator og afdelingsleder. Ansatte, der på nuværende tidspunkt er i gang med konkrete vejledningsforløb, kan fortsat varetage denne funktion, da den konkrete vurdering er foretaget. Vurdering foretages hvert tredje år.

Uddannelseskoordinator, specialekoordinator og afdelingsleder diskuterer i forbindelse med bemanding, hvilke fagområder vejledningen kan dække.

*Bilag: Forslag til henstilling fra nævnet*

b. Forslag om mulighed for feedback ved bortfald af specialeudtalelse/ved Rikke Friis

Forslag:

Det indstilles, at studienævnet diskuterer og træffer beslutning om, hvorvidt det skal være muligt for studerende at gemme/reservere en lille pulje af deres vejledningstimer, i starten af specialeforløbet, som derefter kan bruges til en feedback efter endt specialeproces og eksamination. Der bedes derved ikke om ekstra eller 'gratis' arbejde fra vejledere, men samtidig har den studerende krav på feedback, hvis timerne til dette er reserveret og tænkt ind i planlægning af forløbet.

Studieleder gør opmærksom på at arbejdstidsaftalen afsætter timer til vejledning og bedømmelse, og der derfor ikke er hjemmel til at studerende kan stille krav om et evt. ønsket feedback.

Nævnet henstiller til at muligheden for mundtligt feedback tages op, når vejledningsforløbet indledes og planlægges, og at muligheden indskrives i specialekontrakten. Begge parter skal samtykke.

Formanden Marianne Høyen udarbejder et udkast til en tekst til nyhedsbrevet, om at nævnet støtter dette forslag, nu hvor udtalelsen frafalder.

Studiechefen tilføjer muligheden på specialekontrakten med specifikationer (maks. 1 time senest 7 uger efter eksamen er afholdt). Det bemærkes at vejledningstallet ligeledes skal rettes fra 18 til 20 timer.

Uddannelsesmiljøerne efterspørger fra studieleder generelle retningslinjer til hvad et vejlederforløb indebærer, derunder hvorvidt der skal indskrives et minimum af vejledningsmøder.

Uddannelsesmiljøerne er bekymrede i forhold til om der på IUP er tilstrækkeligt med vejlederressourcer til rådighed og opfordrer Studieleder til at tage dette spørgsmål op snarest.

*Bilag: Beslutningsforslag*

c. Godkendelse af valgfag udbudt af Generel pædagogik



GP-UFU søger om nævnets godkendelse af valgfaget *Uddannelsesteknologi* udbydes under studieordningen for generel pædagogik fra efteråret 2015 og efterfølgende efterårssemestre. Modulbeskrivelsen er aktuelt under finpudsning, så UFU'et beder også om lov til, at det endelige udkast godkendes af UFU-formanden uden yderligere nævnsbehandling, så processen kan nå at blive afsluttet i tide til udbud i kursuskataloget.

Selve udbuddet godkendes. Dog beder nævnet UFU om at revidere og tilpasse eksamensformen til ECTS-vægten.

Nævnet orienteres om at valgfagsudbuddet for E15 bliver indkaldt og sendt i mail-høring i starten af marts.

*Bilag: Udkast til kursusbeskrivelse*

- d. Godkendelse af tilrettet forslag til evalueringspraksis på IUP/ved Søren B. Fransén

Punktet frafaldt.

*Bilag: Evalueringspraksis på IUP*

- e. Evaluering af SMU-midler og forslag om udbud af *Introduktion til viden-skabsteori*/ved Eva Viala

Studieleder efterlyser, at de uddannelser der endnu ikke har evalueret deres SMU-projekter. Frist for tilbagemelding er den 1. februar og sendes til Søren B. Fransén. Den opdaterede evaluering udsendes derefter til uddannelsesmiljøerne.

Studieleder beder UFU diskutere fremtidige studiemiljø-fremmende projekter/ønsker, samt en tilkendegivelse af hvorvidt tidligere projekter ønskes gentaget til næstkommende UFU-møde i februar. Studieleder skal have input inden marts på baggrund af hvilke der søges midler. Midlernes fordeling beslutes på nævnet.

*Bilag e: Evaluering af tildelingen af strategiske midler 2014*

*Bilag eb: Evaluering af SMU projekt på pæd.filo.*

- f. Forslag til retningslinjer for dispensation fra tilmeldingskravet i forbindelse med barsel

Forslag godkendes.

Mødre:

- Hvis den studerende føder i et forårssemester, fritages den studerende som udgangspunkt fra tilmeldingskravet i dette forårssemester og det efterfølgende efterårssemester, således at den studerende vender tilbage til – dvs. tilmeldes





– det efterfølgende forårssemester. Derved kan den studerende genoptage studierne på det sted, hvor hun forlod det.

- Hvis den studerende føder i et efterårssemester, fritages den studerende som udgangspunkt fra tilmeldingskravet i dette efterårssemester og det efterfølgende forårssemester, således at den studerende vender tilbage til – dvs. tilmeldes – det efterfølgende efterårssemester. Derved kan den studerende genoptage studierne på det sted, hvor hun forlod det.
- I begge tilfælde kan den studerende få dispensation i yderligere et semester, hvis hun eksplicit ønsker det, da fødselsterminen sjældent er sammenfaldende med 'semester-grænserne'.
- Hvis den studerende ønsker det, kan dispensationen bestå i en delvis deltagelse i eksamen i barselsperioden – eksempelvis 10 eller 20 ECTS per semester.

Ansøgningen om dispensation fra tilmeldingskravet, der rækker ud over to semestre skal vedlægges en studieplan.

Fædre:

Da faderens behov for fritagelse fra studiet ikke på samme måde som moderen nødvendigvis er bundet til fødselstidspunktet, foreslås følgende retningslinjer:

- Faderen frit kan vælge, hvornår han vil have dispensation fra tilmeldingskravet.
- Dispensationen kan til gengæld højst omfatte 30 ECTS; det "tillægssemester", som mødre kan søge om, fordi fødselsterminen sjældent falder sammen med semestergrænserne, er derfor ikke en mulighed for fædre.
- Faderen kan vælge at fordele dispensationen fra tilmeldingskravet på et eller to semestre; i sidstnævnte tilfælde f.eks. ved at få dispensation fra 10 af 30 ECTS i det ene semester og dispensation fra 20 af 30 ECTS i det følgende semester. De to semestre skal som hovedregel ligge i forlængelse af hinanden.

Dette har den ulempe, at den studerende kommer i utakt med studieordningen, men det er vanskeligt at se, hvordan det kan undgås. "Normeret tilmelding" i nedenstående oversigt kan derfor volde vanskeligheder i praksis.

Ansøgningen om dispensation fra tilmeldingskravet skal vedlægges en studieplan, som er bindende, når den er godkendt af studieadministrationen efter eventuel konsultation af fagmiljøet. Unødvendigt studietidsforlængende studieplaner kan ikke godkendes, men vil blive justeret af studieadministrationen.

*Bilag: Forslag til retningslinjer*

g. Forslag om udbud af valgfag under Summer University/ved Marianne Hø-



<p>yen</p> <p>Prodekanen støtter at IUP udbyder kurser i løbet af sommerperioden.</p> <p>Senest den 6. februar skal uddannelsesledere tilkendegive overfor studieleder, hvorvidt det har interesse. Derefter aftales med studiechefen hvilke rammer, der er mulige i forhold til undervisnings- og eksamensplanlægning.</p> <p>Nævnet skal senere (når udbud indkaldes) tage stilling til uddannelsesudbud under Summer University.</p> <p><i>Bilag: sagsfremstilling</i></p>
<p>h. Indstilling af medlemmer til arbejdsgruppe til afklaring af uddannelsesorganisering/ved Eva Viala</p> <p>Studieleder har aftalt med institutleder, at nævnet må stille med forslag til medlemmer til arbejdsgruppen vedr. uddannelsesorganisering. Institutledelsen udpeger den endelige arbejdsgruppe.</p> <p>Følgende medlemmer indstilles: Jeanette Magne, Kira Vinberg, Camilla Kurrel og Pia Bramming.</p> <p><i>Bilag: sagsfremstilling SN arb.grp.udd.org.</i></p>
<p>I. Indstilling af studieleder til dekan/ved Marianne Høyen</p> <p>- Afgående nævn vil lade det være op til de nye nævn at forholde sig til indstilling af studieleder, når studieleders funktionsperiode udløber til 2016.</p>
<p><b>4. Eventuelt</b></p> <p>Afgående og tidligere formand takkes for deres indsats.</p>

**Kommende punkter:**

'En vejledning om vejledning'

Fastsættelse af cheftutorernes timeantal

Rammer for tilrettelæggelse af kandidatspecialer

IUP på Summer University 2016