



Referat 4. studienævnsmøde

Tidspunkt: Fredag den 29. maj 2015, kl. 11-15

(Studerendes formøde 9-11, D120)

Sted: D120

Deltagere

Medlemmer:

Lars Holm (Pædagogisk antropologi), Anna Karlskov Skyggebjerg (Didaktik uddannelserne), Frederik Pio (Generel pædagogik), Christian Christrup Kjeldsen (MALLL og Pædagogisk sociologi), Nina Jaszarowski Dahl (Pædagogisk antropologi), Rikke Friis (Pædagogisk psykologi), Camilla Kurell (Uddannelsesvidenskab), Kira Vinberg (MALLL og Pædagogisk sociologi)

Faste observatører:

Jeanette Magne (Masteruddannelse), Camilla Geisler Hansen (MALLL og Pædagogisk sociologi).

Tilforordnede:

Eva Silberschmidt Viala, Studieleder, Sissel Rendrup Johansen, studiechef
Søren Fransén, Uddannelseskonsulent

Pernille Munkebo Hussmann, Merete Justesen, Susanne Bartram (administration)

Afbud:

Per Jepsen (Pædagogisk filosofi), Charlotte Mathiassen (Pædagogisk psykologi), Jonas Lysgaard (Uddannelsesvidenskab), Mia Henriksen (Pædagogisk filosofi), Rasmus Langkilde Lillemose (Generel pædagogik), Julie Færch Vangsøe (Didaktikuddannelserne)

Frokost: 12.30

Indledende
a. Godkendelse af dagsorden Dagsorden og tillæg til dagsorden godkendes.
1. Meddelelser



<p>a. Studieleder</p> <p>Nyt fra UUA: De fire studienævn på Arts har ønsket at bibeholde den nuværende struktur med et overordnet studienævn og dertilhørende faglige underudvalg. Der arbejdes på en fælles standardforretningsorden, der specificerer UFU'ernes kompetencer. Der er ligeledes stillet forslag om at Uddannelsesfagudvalgene fremover benævnes <i>Uddannelsesnævn</i>.</p> <p>Nyt fra institutledelsen: IUP har indgået aftale med dekanatet om, at man ønsker at udvikle og på sigt udbyde en bacheloruddannelse. Udviklingsarbejdet tager afsæt i den <i>Bachelor i pædagogik</i>, som instituttet tidligere har søgt prækvalificeret. Tidshorisonten for arbejdet er E16 eller F17 med opstart september 2018. Studieleder ønsker at diskutere processen for dette arbejde på nævnets næste møde.</p>
<p>b. Studienævnshovedmand</p> <ul style="list-style-type: none">- Ingen indmeldte punkter
<p>c. Næstformand</p> <ul style="list-style-type: none">- Ingen indmeldte punkter
<p>d. AU Studier</p> <p>Studiechef orienterer, at sommereksamen går efter planen. I indeværende eksamenstermin testes digital eksamen på et modul på Bachelor i Uddannelsesvidenskab. Målet er at digital eksamen breddes ud til alle uddannelser ved sommereksamen 2016.</p> <p>Studiechefen orienterer, at studieadministrationen pt. arbejder intensivt med kontrol med tilmeldingskravet og fordelingen af valgfag.</p>
<p>e. Vejledning og studieinformation (VEST)/ved Morten Jacobsen</p> <p><u>Specialearrangement:</u> VEST har afholdt en speciale kickstart i forbindelse med den forestående obligatoriske tilmelding til E15. 30 studerende deltog i hhv. Aarhus og Emdrup, og det formodes at dette skyldes arrangementets placering midt i eksamensperioden. VEST er dagligt i kontakt med kommende specialestuderende, der har spørgsmål relateret til Fremdriftsreformen (SFR). Særligt de 'skæve studerende', der ikke er født ind i SFR, har på trods af vejledningen på Studieportalen, mange tvivlsspørgsmål.</p>



Stressarrangement: VEST har afholdt arrangement om studierelateret stresshåndtering, og har i den forbindelse identificeret behovet for et tilrettet arrangement til kandidatstuderende på IUP.

VEST-årshjul: VEST er pt. i færd med at udarbejde et årshjul for næste studieår. Årshjulet har til formål at oplyse om studierelevante arrangementer og frister, som uddannelseskoordinatorer/uddannelsesfagudvalg kunne have gavn af i deres uddannelsesplanlægning. Morten Jacobsen orienterer, at udkastet fremsendes til studieleder. Slutteligt oplyses det, at der er planlagt opfølgning på studiestartens facilitering af studiegrupper i uge 44.

2. Orientering/diskussionspunkter

a. Studieleder orienterer om IUP's ansøgning om strategiske midler

Studieleder har indmeldt flere projekter til Uddannelsesudvalget, som følger de retningslinjer nævnet godkendte ved mødet den 30. april, og som også imødekommer Uddannelsesfagudvalget Arts' retningslinjer om langsigtet strategisk relevans.

Efter diskussion i Uddannelsesudvalget, hvor alle projektforslag fra de tre institutter, CUDIM og Karrierecentreret blev diskuteret, blev det besluttet at indstille følgende projekter fra IUP til fakultetsledelsen:

- Bedre rekruttering af studerende til IUP's kandidatuddannelser
- Introforløb for kommende 'udefra' studerende på KA i Uddannelsesvidenskab
- Bedre rekruttering af studerende til IUP's masteruddannelser
- Studiefacilitering på AEG

Endelig beslutning vedr. projekter forventes pr. 1.6.2015.

Studieleder orienterer til sidst om uddannelsernes mulighed for at søge studieleders udviklingspulje til mindre, uddannelsesnære udviklingsprojekter.

b. Studieleder og studiechef orienterer om specialeproces

Studiechef orienterer om den konkrete respons på AU Studiers henvendelse til kommende specialestuderende vedrørende vejlederbehov (oversigt uddelt til mødet). Det konstateres, at der i forbindelse med fristen for ansøgning om vejleder, ikke er kommet ansøgninger svarende til det antal studerende, som forventes at skrive speciale til efteråret 2015. Der er tilbagemeldinger om, at studerende ikke har fået mailen om end de var i målgruppen. Det forudses derfor, at der må påreg-



nes en stor eftertilmelding fra slut juni, når de studerende er blevet obligatorisk tilmeldt specialet til efteråret.

Slutteligt diskuteres det, *hvordan* de omfattede studerende skal kontaktes i forbindelse med den obligatoriske tilmelding.

Følgende løsning diskuteres:

Nævnet foreslår udsendelse af postbreve til de studerende, som obligatorisk tilmeldes specialet til E15, men som ikke har meldt tilbage med vejleder-ønsker til den udmeldte frist. Denne gruppe studerende loves dog ikke vejleder per 1. august, men per 1. september, hvor 1. specialekontrakt automatisk løber fra. Dog med det forbehold, at de studerende ikke kan forvente første vejleder-møde den 1. september.

Studiechef og studieleder tager nævnets ønske om postbrev til specialestuderende til efterretning. Uddannelseskoordinatorer informeres når brevet udsendes.

c. Uddannelseskonsulenten orienterer om status for oprettelse af IUP-aftagerpanel

Uddannelseskonsulenten har fremsendt studienævnets indstilling af kandidater til IUP-aftagerpanelet til institutledelsen. Institutleder havde enkelte kommentarer til listen af kandidater grundet kandidaternes job-skifte, og tilføjede tre nye kandidater til listen.

Nævnet ønsker årsagen bag beslutningen om de nye kandidater kvalificeret. Dette tager uddannelseskonsulenten til efterretning og vil tage kontakt til institutleder.

Instituttet afventer dekanatets godkendelse. Dernæst inviteres medlemmerne, hvorefter det endelige panel kan sammensættes. Når det endelige panel er etableret sigtes mod at afholde møde i november.

Formanden opfordrer uddannelseskonsulenten til at udarbejde årshjul og strategi omkring UFU'ernes og nævnets brug af panelet som beslutningspunkt til september-mødet. Uddannelseskonsulenten tager kontakt til uddannelseskoordinatorerne med henblik på forslag til strategi og årshjul forinden.

d. Studieleder orienterer om Optag 2015

Resultaterne af bedømmelser af relevansbeskrivelserne testes pt. i Stads-DANS.

Studieleder fortæller, at det har været en stor og meget udfordrende opgave for de faglige miljøer at læse alle de mange relevansbeskrivelser igennem. Arbejdet har



dog også givet et helt nyt indblik i ansøgerfeltet, herunder et godt indblik i ansørgernes uddannelsesbaggrund. Der har blandt andet vist sig en interessant sammenhæng mellem høje karakterer og gode relevansbeskrivelser, som skal analyseres nærmere, ligesom noget tyder på, ansøgere fra særlige uddannelsesinstitutioner skriver særlig gode relevansbeskrivelser.

Studieleder understreger samtidig, at det er vigtigt, at det samlede forløb evalueres efter sommerferien, herunder tidsforbruget i forbindelse med prioriteringen af ansøgerne. Endeligt skal det også overvejes, om vi kan gøre vejledningen bedre sammen med VEST.

e. Uddannelseskonsulent orienterer om Studiestart 2015/ved Søren B. Fransen

Den til nævnet fremsendte liste over cheftutorer er siden hen blevet ændret ganske lidt.

Den til nævnet fremsendte *Forventningsaftale* er sidste års redigerede aftale. Forventningsaftalen tilrettes med de rette titler (uddannelseskoordinator), og CUDIM og VEST tilføjes under opgavelisten på side 4-5. Det understreges, at aftalen ikke skal forveksles med en ansættelseskontrakt. Det er en aftale, der har til hensigt, at tydeliggøre samarbejdet mellem uddannelseskoordinator og cheftutorerne, hvor det endelige ansvar er placeret hos uddannelseskoordinator. Uddannelseskoordinator og cheftutorer skal underskrive og fremsende den til Søren.

Dertil kommer, at der bliver lagt en lønanvisningsblanket op på hjemmeside, som cheftutorerne selv skal fremsende til uddannelseskonsulenten.

Alle lokaler er bestilt.

Uddannelseskonsulenten fremsender rammeprogram for studiestarten til uddannelseskoordinatorerne og indkalder dem, nye og afgangende tutorer til fælles opstartsmøde vedrørende indholdet af studiestartsprogrammet inden nævnets møde den 22. juni. Til studienævnets juni-møde fremsender studieleder forslag til studiestartens faglige indhold på tværs af uddannelserne. VEST tager kontakt til uddannelseskoordinatorerne med et 'katalog' over mulige ydelser til den uddannelses-specifikke studiestart.

Bilag 2e.a: Forventningsafstemning cheftutorer_2015

Bilag 2e.b: Navneliste over cheftutorer 2015

f. Uddannelseskonsulent orienterer om undervisningsevaluering F15 og videre forløb med tidsplan

Uddannelseskonsulenten gennemgår tidsplanen for gennemførelse af undervisningsevalueringen F15 med følgende rettelse: studienævnets gennemgang af evalueringen finder sted til oktober-mødet.

Bilag 2f: UV-EVA-IUP_status_til_SN_20150520



- g. Diskussion af instituttets strategi 2015-2020 på uddannelsesområdet/ved studieleder

IUP har genoptaget arbejdet med institutstrategien, og studieleder ønsker at diskutere medsendte udkast. Der ønskes særligt fokus på den del af strategien, der omhandler uddannelse (Del 1, pkt.3). Studieleder understreger at strategien i sin nuværende form henvender sig til eksterne aktører, og skal suppleres med konkrete handleplaner.

Udkastet er diskuteret i institutledelsen, institutforum og LSAU.

Medlemmerne kvitterer samlet set positivt for udkastet, men efterspørger konkretisering af strategien. Studieleder afklarer evt. spørgsmål og tager kommentarerne til efterretning.

Bilag 2g.a: Udkast til 1 del af strategi 2015 2020 ch

Bilag 2g.b: STRATEGI DEL 2 UDKAST TIL DRØFTELSE I INSTITUTLEDDELSEN

3. Beslutningspunkter

- a. Nævnets videre arbejde med *Vejledning om vejledning og feedback*/ved formanden

Formanden fremlægger beslutningsforslag vedr. arbejdet med vejledning:

- 1) Der nedsættes et udvalg bestående af tre repræsentanter fra studienævnet (en vip og to studerende), samt en VIP fra hvert UFU
 - a) UFU'erne udpeger inden udgangen af august deres repræsentant til udvalget.
 - b) Udvalget mødes første gang inden udgangen af september.
 - c) Udvalget supporteres administrativt af uddannelseskonsulenten
 - d) Udvalget vælger på sit første møde en formand for arbejdet og fastsætter processen for arbejdet.
 - 2) Udvalgets arbejde skal udmønte sig i to produkter:
 - a) En revideret udgave af "Vejledning om Vejledning" jf. bilag
 - b) En diskuterende rapport om eksisterende feedback-praksis og anbefalinger for nye tiltag med henblik på at øge gennemførelse og progression i uddannelserne.
 - 3) Udvalgets formand indstiller på vegne af udvalget en revideret *Vejledning om vejledning* til vedtagelse i studienævnet ved mødet i november 2015. Der indstilles, at vejledningen træder i kraft fra semesterstart F16.
 - 4) Udvalgets formand indstiller udvalgets rapport om feedback-praksis til diskussion og drøftelse i studienævnet ved mødet i november 2015.
- Studieleder fremsætter i forbindelse med det forestående arbejde, ønske om en overordnet diskussion af hvad IUP gerne vil opnå igennem vejledning (individuel, kollektiv, mundtlig, skriftlig etc..)



Forslaget godkendes med følgende tilføjelser/specificeringer:

- Det skal understreges, at udvalget ikke skal tage stilling til vejledningsnormeringen i sit arbejde.
- Vedr. pkt. 4 i forslaget: rapporten skal både omhandle vejlednings- og feedback-praksis.
- Udvalget skal udpege mindst en faglig ekspert fra Vejledningsfagmiljøet

Udvalg nedsættes:

Camilla Kurell, Camilla Geisler. VIP-medlem findes ikke.

Studienævnssekretæren skriver ud til VIP-medlemmerne og beder dem indstille medlem.

Bilag 3a.a: Forslag til godkendelse: Feedback vejledning CCK beslutningspunkt SN 29. maj

Bilag 3a.b: Brochure "Vejledning om vejledning"

b. Behandling af undervisningsevaluering E14

Studienævnet gennemgår sammenfatning af uddannelsernes notat om undervisningsevalueringen fra E14.

Studienævnet konstaterer på baggrund af notaterne, at UFU'erne arbejder med undervisningsevalueringer efter hensigten på systematisk vis. Nævnet vil fortsat i nævnsperioden holde fokus på at forbedre evalueringernes gyldighed og pålidelighed. Nævnet bemærker, at der er emner på tværs af uddannelserne som er fælles og som berører det generelle fokus på studiegennemførelse på instituttet.

På denne baggrund indstilles det til nævnet:

- a) At nævnet tager opsamlingen af notaterne fra UFU'erne til efterretning
- b) At nævnet i det kommende år tager initiativ til at diskutere den lave studieaktivitet
- c) At nævnet på baggrund af de positive erfaringer nogle uddannelser har gjort sig diskuterer og overvejer hvor vidt rammesatte studieaktiviteter/studiegrupper kan eller skal implementeres bredere på uddannelserne.

Indstillingen godkendes.

Behandlingen afstedkommer diskussion om, på hvilken måde undervisningsevaluering skal behandles i nævnet. Formanden foreslår, at der afholdes et seminar, omhandlende nævnets arbejde med evaluering og uddannelseskvalitet på tværs af uddannelserne.



Det foreslås, at pkt. c diskuteres snarligt på et studienævnsmøde.

Kommentar til selve undervisningsevalueringen: der identificeres et behov for klar kommunikation i forbindelse med nævnets beslutninger vedr. indholdet og afviklingen af evalueringerne. Formand og studieleder udarbejder forslag til juni-møde.

Bilag 3b: Notat - Sammenfatningen af uddannelsernes undervisningsevaluering for E14 med indstilling

c. Behandling af Beskæftigelsesundersøgelsen 2013

Studienævnet har modtaget korte notater vedr. gennemgang af *Beskæftigelsesundersøgelsen 2013* fra Uddannelsesfagudvalgene for Generel pædagogik, Pædagogisk filosofi, Pædagogisk sociologi og Pædagogisk antropologi. Der er på den baggrund udarbejdet et kort opsamlende notat. Sammenfatningen tjener primært til videndeling mellem uddannelserne, og til nævnets generelle information.

Studienævnet konstaterer på baggrund af notaterne, at UFU'erne arbejder med *Beskæftigelsesundersøgelsen* efter hensigten på systematisk vis.

På denne baggrund indstilles det til nævnet:

- a) At nævnet tager opsamlingen af notaterne fra UFU'erne til efterretning
- b) At nævnet i det kommende år tager initiativ til at få afklaret mulighederne for at opnå bedre datasæt og gennemsigtighed i forhold til undersøgelsens opbygning og rækkevidde
- c) At nævnet arbejder frem i mod en model for hvordan UFU'ernes gennemgang af undersøgelserne skal indgå i nævnets generelle arbejde med uddannelsesudvikling

I tilgift bemærker nævnet fald i beskæftigelsen. Nævnet gør opmærksom på at uddannelserne oplever en ændring i studenterpopulationen. Færre af de optagne studerende har tidligere haft tilknytning til arbejdsmarkedet, hvilket må formodes efter endt uddannelse højner chancen for tilknytning til arbejdsmarkedet.

Bilag: Notat – Sammenfatning af uddannelsernes gennemgang af beskæftigelsesundersøgelsen 2013 med indstilling

d. Behandling af Studiemiljøundersøgelsen 2014

Studienævnet har modtaget korte notater vedr. gennemgang af *Studiemiljøundersøgelsen 2014* fra Uddannelsesfagudvalgene for Generel pædagogik, Pædagogisk filosofi, Pædagogisk sociologi og Uddannelsesvidenskab (BA og KA).



Uddannelsesfagudvalgene har sammenlignet de uddannelsesspecifikke resultater med resultaterne på ARTS-fakultetsniveau, forholdt sig til de emner der afveg fra gennemsnittet på fakultetsniveau, og i forlængelse deraf foretaget en vurdering af hvorvidt tiltag er nødvendige.

Studienævnet konstaterer på baggrund af notaterne, at UFU'erne arbejder med *Studiemiljøundersøgelsen* efter hensigten på systematisk vis.

Alle notater forholder sig til nogle af de af dekanatet fremhævede emner vedr. social og faglig trivsel. Mette Saks Nielsen, der er kvalitetsmedarbejder på Arts, Campus Emdrup, har i sammenhæng med de årlige statusser bemærket at to uddannelser skiller sig positivt ud, når det drejer sig om social og faglig trivsel på uddannelserne. Dette er AEG og Didaktik (matematik).

På denne baggrund indstilles det til nævnet:

- a) At nævnet tager opsamlingen af notaterne fra UFU'erne til efterretning
- b) At nævnet på baggrund af de positive erfaringer nogle uddannelser har gjort sig diskuterer og overvejer bredere implementering på uddannelserne

Kommentar til undersøgelsens udformning: Studienævnet beslutter at næstformanden udarbejder et kort notat omhandlende selve udformningen af undersøgelse, idet denne af de studerende som har deltaget opleves uhensigtsmæssig. Henvendelsen fremsendes til formanden som videresender på nævnets vegne.

Bilag 1a: Notat Studiemiljøundersøgelse 2014

Bilag 1b: Notat til SN m.fl

Bilag 1c: UFU notater SMU 2014

4. Eventuelt

Punkter til kommende møder:

- Skal FB formidles som officiel kommunikationskanal?
- Oplæg til kommunikations-strategi vedr. undervisningsevaluering (Formand og studieleder)
- *Bachelor i pædagogik*
- Forslag til studiestartens faglige indhold på tværs af uddannelserne.