



Mødedato: d. 14. april 2023 kl. 11-13

Mødested: Wiener-bygningen lokale 028

Mødeemne: Uddannelsesnævnsmøde Digital design og Informationsvidenskab

Deltagere:

VIP-medlemmer: Morten Breinbjerg (afdelingsleder og UN-forperson), Lone Koefoed Hansen (SN-repræsentant) og Eva Elisabeth Eriksson.

Studentemedlemmer: Jakob Kleofas Adolph (UN-næstforperson og SN-repræsentant), Kristian Nielsen Lippert og Kasper Hansen Daabeck.

Observatører: Marie Holm Vinther (studievejleder) og Sine Gyde Meler (SNUK, ref).

Fraværende: Freja Molme og Sara Badstue Larsen (afdelingskonsulent)

1. Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat

UN godkendte dagsorden til dagens møde, der var ingen opfølgning på referat fra mødet d. 17. marts 2023.

2. De studerendes punkt

Jakob Kleofas Adolph (JKA) orienterede om at JKA har haft møde med UN-næstforperson på MedJour omkring næste skridt ift. lokalerne i Adorno. De er ved at planlægge et møde med repræsentanter fra institutledelsen og bygningservice.

Kasper Hansen Daabeck (KHD) spurgte på vegne af medstuderende, om der er mulighed for at få adgang til lokaler og faciliteter i INCUBA. Det kunne bidrage til at styrke det sociale miljø. Morten Breinbjerg (MB) opfordrede studerende til at kontakte sekretariatet ved INCUBA ift. at få adgang til faciliteter i lokalet.

3. Godkendelse af program(mer) for studiestart (beslutningspunkt)

Cheftutorerne for DDINF (Mikkel, Josefine og Julie) gæstede UN og præsenterede programmet for studiestarten 2023. Programmet var blevet udsendt som bilag til punktet.

Nogle af ændringerne siden sidste år er at hvile eftermiddagen/aftenen er rykket fra torsdag til onsdag. Dette både for at have en pause på et presset program midt på ugen og da det passer med at introprojektet skal præsenteres torsdag.



Der blev spurgt ind til om tutorerne er opmærksomme på ikke at presse nogle til at deltage i aktiviteter med alkohol og/eller tilbyde alternative drikke uden alkohol. Hertil fortalte cheftutorerne at der i løbet af dagen ikke er aktiviteter, som indeholder alkohol, det er ikke tilladt før efter kl. 16. Derudover er der fokus på at igangsætte aktiviteter, hvor alkohol ikke indgår og til festerne vil der være alternative drikke. Tutorerne bliver også klædt på til, hvordan de skal agere ift. dette.

UN drøftede kort den faglige værktøjskasse (førsteårspakke), som blev sammensat første gang i 2022. Den indgår ikke studiestartsprogrammet, men faciliteres af undervisere på første semester og igangsættes først efter studiestartsugen. Det blev aftalt at have en drøftelse af den faglige værktøjskasse på et kommende UN-møde.

Beslutning

UN godkendte studiestartsprogrammet og takkede cheftutorerne for deres store arbejde med at planlægge studiestarten.

Næste skridt:

Cheftutorerne skal sende det godkendte program til studiestartskoordinatorerne i VEST Jannie Laigaard eller Trine Schouborg senest 1. juni.

4. Evaluering af projektorienteret forløb (drøftelsespunkt)

Uddannelsesnævnet drøftede og kommenterede evalueringen af projektorienteret forløb for E22 fra hhv. studerende og projektværter med særlig opmærksomhed på de tre delelementer af det projektorienterede forløb og på sammenhængen mellem disse tre delelementer (1. vejledning og/eller undervisning, 2. forløbet hos projektværten samt 3. eksamensformen) samt på den generelle sammenhæng på hele semesteret.

MB fremhævede nogle af pointerne fra sammenfatningen af evalueringen:

- Studerende giver udtryk for, at de har et stort udbytte af POF og det samme gør virksomhederne.
- Nogle studerende oplever en stor arbejdsbyrde ift. at skulle balancere tid i virksomheden og skrive praktikopgaven.
- Enkelte har kommenteret på eksamensformen og der synes at være et behov for at gøre vejlederne opmærksomme på formaterne for en portefølje eksamen og at opgaverne skal afleveres løbende.
- Nogle virksomheder giver udtryk for at de gerne ser at studerende er hos dem i længere tid.
- Specialeforberedende forløb er en del af POF, hvor der bl.a. afholdes workshops i december. Der kan være et behov for at gentænke forløbet og MB koordinere nærmere med underviser Peter Danholt ift. workshopsene.

UN drøftede hvordan forventningsafstemning mellem studerende og praktikværter kan faciliteres/understøttes fra universitetets side. LKH foreslog at



det kan gøres ifm. første møde vejledere og studerende har ifm. udarbejdelsen af praktikkontakten, hvor timeantal og arbejdsopgaver drøftes.

MB foreslog at der på informationsmøde om POF også bliver lagt vægt på at gøre studerende opmærksom på, hvad "det gode praktiksted" er og på den måde klæde studerende på til, hvad de skal forvente og ikke mindst ikke skal acceptere i et praktikforløb. Der var opbakning fra UN hertil.

MB vil derudover minde undervisere som vejleder i POF om at de ifm. udarbejdelse af kontrakten kan snakke med studerende om, hvad de kan forvente og at de kan gå til vejleder, hvis noget falder udenfor kontrakten både ift. timer, arbejdsopgaver og læring.

5. Brev til projektværter (orientering og drøftelse)

På baggrund af dekanatets ønske om at styrke kvalitetssikringen af projektorienteret forløb har Arts Studier, med inddragelse af studieledere og enkelte afdelingsledere, udarbejdet et brev som kan bruges af de Arts-studerende, der tager Projektorienteret forløb på deres kandidatuddannelse. UN drøftede hvorvidt de ønskede at tilføje et fagspecifikt afsnit for Informationsvidenskab og/eller Digital Design.

UN var enige om ikke at udarbejde et fagspecifikt afsnit, men at holde sig til det generiske brev. Dette da studerende kan have mange forskellige kompetencer og interesseområder og det kan være vanskeligt at rumme alle aspekter i brevet. Derudover ønskes det ikke at love for meget til praktikværterne, men derimod at lægge op til at studerende selv kan formulere egne kompetencer til praktiksteder.

UN er enige om at det er godt at have det generiske brev, som studerende og virksomheder kan bruge til gensidig forventningsafstemning.

Næste skridt:

SGM orienterer Arts Studier om at der ikke indkommer et fagspecifikt afsnit. Brevet uploades derefter på uddannelsens egen side om projektorienteret forløb på studieportalen.

6. Drøftelse om mulighed for erhvervssamarbejde i forbindelse med bachelorprojekter (drøftelsespunkt)

MB fortalte at afdelingen er blevet kontaktet af virksomheder, som ønsker et øget samarbejde med bachelorstuderende i forbindelse med deres bachelorprojekter. MB vil gerne have input fra UN til, hvordan og i hvilket omfang et sådant samarbejde kunne foregå fremadrettet og de næste skridt.

Studerende på mødet gav udtryk for at det kunne være spændende med et øget samarbejde, da det kan give erhvervskontakt tidligere end på kandidatuddannelsen. Dog kan det samarbejdet også komme til at fylde for meget, da forløbet "kun" 15 ECTS



og at studerende følger et tilvalg sideløbende. Derudover kan der være en bekymring om at man som studerende ikke har ”nok” indflydelse på valg af case og problemformulering.

Eva Elisabeth Eriksson (EEE) ser som en god idé og at et samarbejde kan motivere studerende til at komme i gang tidligere med deres bachelorprojekt. Det kan inspirere studerende til emner og områder. LKH fortalte at Studienævnet for IKK har drøftet BA-projekter på tværs af instituttet. LKH fremhævede at noget af det, som fungerer på DDINF er at der i så høj grad øves selvstændighed/ ”projektledelse” og at et øget erhvervssamarbejde ikke bør nedtone det element.

UN var overordnet positive overfor et øget erhvervssamarbejde på bachelorprojektet. Det blev aftalt at videre drøftelse om format og næste skridt bliver drøftet på et møde mellem undervisere, der skal vejlede bachelorprojekter til efteråret. Der aftales det hvordan det evt. kan implementeres i miniformat allerede i efteråret 2023.

7. Meddelelser/Nyt fra

7.1 Meddelelser / nyt fra afdelingsleder/fagene

7.2 Meddelelser / nyt fra UN-forperson, UN-næstforperson og SN-repræsentanter

7.3 Meddelelser/nyt fra de studerende

7.4 Meddelelser / nyt fra studievejledere

Studievejleder orienterede om, at de har travlt med spørgsmål fra studerende vedr. tilvalgsprocessen.

7.5 Meddelelser / nyt fra Arts studier

SGM orienterede om at nyhedsbrevet kan findes online på [underviserportalen](#).

Overskrifter i nyhedsbrevet er:

Orienteringer

- Efterårsfag og evt. ændringer hertil kan ses i kursuskataloget pr. 1. april
- Valgfag for efteråret 2023 kan nu ses i kursuskataloget
- Datamateriale til årlig status og uddannelsesevalueringer 2023
- Skemaer og eksamensdatoer for efteråret/vinteren 2023
- Arbejdet med årets studievelkomst på Arts er i gang
- Nyheder i Power BI

Vigtige deadlines

- Specialestuderende skal indsende formular til censorudpegning d. 20. april

8. Forslag til kommende møder

8.1 Forslag til kommende UN-møder

- Kommunikationsindsatser til studerende vedr. UN
- Revidering af faglig værktøjskasse (førsteårspakke)
- Studerendes erfaringer fra K-dag



8.2 Forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

9. Evt.