

Mødedato: 16. februar 2021 kl. 14.15-16.00

Mødested: zoom

Mødeemne: Uddannelsesnævn DRAMUS (ordinært møde)

Deltagere: Ida Krøgholt (SN-repræsentant), Steen Kaargaard Nielsen (afdelingsleder), Kristine Ringsager (fagkoordinator, musikvidenskab), Peter M. Boenisch (suppleant, dramaturgi)

Zenia Børsen (SN-repræsentant), Morten Hauge Sørensen, Line Wulff Pedersen, Frederik Bonde Pilgaard, Amalie Lilholdt Jacobsen.

Afdelingskonsulent Kristian Mørch Abell, *Studievejleder musikvidenskab* Rikke Kjær Jensen, *Studievejleder dramaturgi* Yasmin Ben-Kisos, Christian Hansen (referent, SNUK)

Afbud: Louise Ejgod Hansen (fagkoordinator, dramaturgi), Rasmus Lyngkjær Pedersen, Freja Baumann Nielsen, Christian Mischa Hansen, *Vejledningskoordinator* Emily Rachel Kandelker Jakobsen

Konstituering af uddannelsesnævnet efter valg i efteråret 2020 (beslutningspunkt) (10 min)

- 1. Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat (beslutning) (5 min)**
- 2. Status på COVID19-situationen (orienteringspunkt) (5 min)**
- 3. Introduktion til uddannelsesnævnets organisatoriske placering og funktion (15 min)**
- 4. Opfølgning på de sidste undervisningsevalueringer fra efterårets undervisning og drøftelse af udkast til evalueringsrapport (drøftelsespunkt) (20 min)**
- 5. Evaluering af projektorienteret forløb E20 (drøftelsespunkt) (10 min)**
- 6. Procesplan for evaluering af bacheloruddannelsen i musikvidenskab 2018 (5 min)**
- 7. Orientering om studieordninger efter behandling i dekanatet til ikrafttrædelse 1.september indeværende år (orientering) (5 min)**
- 8. Ønsker om nye studieordninger til efterfølgende år (drøftelse- og beslutningspunkt) (5 min)**
- 9. Til senere møder (drøftelse) (5 min)**
- 10. Orienteringer (15 min)**

Konstituering af uddannelsesnævnet efter valg i efteråret 2020 (beslutningspunkt) (10 min)

Ifølge forretningsorden §8 skal uddannelsesnævnet konstituere sig senest på det første møde efter nyvalg.

Forperson vælges blandt VIP og næstforperson blandt studerende, der er valgt til studienævnet som enten repræsentanter eller suppleanter.

I forbindelse med konstitueringen afklares fordelingen mellem UN-medlemmer og suppleanter. Fordelingen kan laves på baggrund af stemmetal (opstillingsrækkefølge ved fredsvalg – se evt. [referatet fra 17. november 2020](#)) eller anden aftale.

Instituttet har angivet antal medlemmer i hvert UN. I UN Dramus er der 4 VIP og 4 studerende. Studienævnsrepræsentanter Ida Krøgholt og Zenia Børsen skal være medlemmer af UN.

På de studerendes formøde forud for dagens møde kan der med fordel være truffet beslutning om, hvem der tiltræder som ordinære medlemmer og hvem, der bliver suppleanter. Desuden kan de studerende vælge på formødet at afklare, hvilke(n) af de valgte studerende, der stiller sig til rådighed for valg til næst-forperson.

Beslutning:

Steen Kaargaard Nielsen blev valgt som forperson, mens Zenia Børsen blev valgt som næstforperson.

Følgende VIP-medlemmer blev valgt til uddannelsesnævnet; Ida Krøgholt, Steen Kaargaard Nielsen, Kristine Ringsager og Louise Ejgod Hansen.

Følgende blev valgt som VIP-suppleanter: Peter Michael Boenisch, Morten Bjerregaard Michelsen, Jesper Michael Gottlieb, Thomas Holme Hansen, Annelis Kuhlmann og Thomas Rosendahl Nielsen.

Valg af studentermedlemmer og -suppleanter til uddannelsesnævnet blev udskudt til næste møde den 23. marts 2021.

Uddannelsesnævnet foretog efterfølgende en kort navnerunde.

1. Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat (beslutning) (5 min)

Uddannelsesnævnet (UN) godkendte dagsorden til dagens møde. Forperson Steen Kaargaard Nielsen orienterede om, at evalueringspraksissen på afdelingen er blevet drøftet på undervisermøder i forbindelse med opdatering af turnusplanen. Temaet tages op på næste UN-møde.

SKN informerede om, at der havde været opsamling på et lærermøde fra mentorsamtalerne med første årgangs studerende på musikvidenskab. Indtrykket fra samtalerne var, at de studerende var glade for de obligatoriske studiegrupper, de var blevet tildelt.

ZB gjorde opmærksom på, at samtalerne foregår i selskammer studiergrupper, hvorfor man bør være varsom med at konkludere entydigt på den baggrund, at grupperne fungerer optimalt.

De studerende savnede ensartethed ift. brugen af Blackboard. Afdelingsleder håber, at dette kan blive bedre med implementeringen af Brightspace, hvor alle skal læres op i dette.

På Dramaturgi er der også en mentorordning, hvor studerende bliver inddelt i nogle mentorgrupper (som ikke er deres studiegruppe), som er tilknyttet en ansat. Mentorgruppen afholder et møde sent i første semester, hvor der drøftes studietrivsel. Der vil ligeledes blive afholdt et mentorgruppemøde på 2. semester. Desuden afholder faglærere et fællesmøde og samler op på de forskellige mentorgrupper. Ordningen er forholdsvis ny.

2. Status på COVID19-situationen (orienteringspunkt) (5 min)

AU er lukket ned til og med 28. februar og alt undervisning er omlagt til virtuelt frem til påske. Dette er besluttet af universitetsledelsen. Det er planen, at eksaminerne til sommer gennemføres fysisk på AU. Afdelingen har ingen prøver, som kræver nødstudieordning og ville kunne gennemføres over Zoom, hvis nødvendigt.

Der er blevet ansat en trivselskoordinator i Arts Studier. Afdelingskonsulent Kristian Mørch Abell har mødt den nye trivselskoordinator. Mødet omhandlede, hvilke initiativer, som der i gang på IKK. Trivselskoordinatoren vil ligeledes deltage på næste studienævnsmøde på IKK.

3. Introduktion til uddannelsesnævnets organisatoriske placering og funktion (15 min)

Afdelingsleder Steen Kargaard Nielsen og vikarierende uddannelsesnævnsekretær Christian Hansen gav en kort introduktion til uddannelsesnævnet med fokus på den organisatoriske placering og funktion i nævnstrukturen.

Af bilaget fremgår den overordnede introduktion, som gives til de nye medlemmer af studienævnene.

Uddannelsesnævnet har til opgave at sikre bred repræsentation og medinddragelse af studerende, uddannelses- og fagmiljøer i forhold til studienævnet og studielederen. Det er samtidig UN der er den primære og fagnære ramme om undervisning og uddannelse for studerende og undervisere på alle fag og uddannelser under UN.

UN skal bl.a.:

- Kvalitetssikre eksisterende uddannelser og undervisning og undervisningsformer. Herunder samarbejde med UN-området undervisere om undervisning, evalueringer og evt. faglig opfølgning, og ændring af fag og uddannelser
 - Dette gøres fx ved den semestervise evaluering af undervisningen, hvor der er fokus på, hvilke best practise – hvor kan tilrettelæggere af undervisningen lære af hinanden.

- Opmærksomhedspunkter der skal bringes videre til afdelingsleder og studieleder fx hvis et forløb ikke har fungeret optimalt
- Udvikle uddannelser og undervisning og undervisningsformer
 - Et godt eksempel på denne opgave på Dramus er den igangsatte evaluering af BA musikvidenskab
 - Et andet eksempel på denne er drøftelserne i forbindelse med årlig status og uddannelsesevalueringer, hvor der er fokus på at udvikle en handleplan for uddannelserne på baggrund af et samlet datasæt, der kan give indikationer på, hvor der ligger udviklingsmuligheder
 - Et tredje eksempel er udvikling af afdelingens nye bachelortilvalg til 2020, samt medinddragelsen i udviklingen af kandidatuddannelsen i musikvidenskab 2021.
- Kvalitetssikre og nytænke de studerendes faglige integration, studieaktivitet samt studiemiljø gennem den nære kontakt til studerende, undervisere og studiemiljø
 - Fx gennem årshjulet hvor I på DRAMUS hvert forårssemester har studiemiljøet på jeres dagsorden ved et møde og sammen skaber de særfaglige og fællesfaglige arrangementer
 - Fx gennem behandling af undervisningsevalueringer og opfølgningen herpå
- Diskutere faglige indstillinger til ledelse og studienævn
 - Nogle gange bliver uddannelsesnævnet stillet spørgsmål, som studienævn eller andre ønsker at høre nævnets meninger om, og her udarbejder uddannelsesnævnet et høringssvar.

I nævnets arbejde har man tavshedspligt ift. personfølsomme oplysninger. Hvis nævnet skulle behandle personsager er det ligeledes vigtigt at tænke over, om man er inhabil i sagen (f.eks. grundet særlige økonomiske interesser, personlig relation (forældre, søskende) eller har andre grunde til ikke at kan være neutral i sagen).

Pause (5 min)

4. Opfølgning på de sidste undervisningsevalueringer fra efterårets undervisning og drøftelse af udkast til evalueringsrapport (drøftelsepunkt) (20 min)

Ved nævnets møde i januar var der et enkelt udstående omkring et af holdene i forløbet *Stemmen som instrument*. Evalueringen er indkommet og drøftes på mødet ud fra de principper, som her gentages fra behandlingen i januar.

Uddannelsesnævnets behandling af undervisningsevalueringer er et fast tilbagevendende punkt hvert semester. Uddannelsesnævnet skal sikre følgende:

- 1) Sikre at der bliver evalueret i de fag, der er aftalt i turnusplanen.
- 2) Identificere og drøfte generelle og tværgående udfordringer eller udviklingsmuligheder på fagene.

- 3) Indstille til afdelingslederen, hvis der er akutte og/eller særligt kritisable forhold, der skal adresseres.
- 4) For det fjerde rapportere til SN (udfoldet herunder).

Der kan læses mere om afrapporteringsformatet i referatet fra mødet i januar. Siden mødet i januar har den tidligere afdelingsleder Thomas Rosendahl Nielsen og nytiltrådt afdelingsleder Steen Kargaard Nielsen, samt afdelingskonsulent Kristian Mørch Abell udarbejdet den opsummerende evalueringsrapport for afdelingen og denne medsendes til uddannelsesnævnets kommentering.

UN havde ingen særlige bemærkninger til den udstående evaluering af ”Stemmen som instrument”.

Ift. den opdaterede evalueringsrapport var der følgende kommentar:

- Fjern de første 2½ linje ift. videregivelse til SN, da disse gentages længere nede.
- Evalueringspraksis er meget afdelingsspecifik og bør ikke stå nede under videregivelse til SN.
- Problemstillingen om evaluering af små hold i Blackboard bør gives videre til Brightspace referencegruppen, så problematikken ikke gentager sig i det nye system.

Dette indarbejdes forud for fremsendelse til instituttet den 8. marts 2021.

5. Evaluering af projektorienteret forløb E20 (drøftelsespunkt) (10 min)

Evaluering af det projektorienterede forløb ved både projektværter, studerende og interne tovholdere er en vigtig del af det løbende arbejde med at kvalitetssikre rammerne herfor. I evalueringen af det projektorienterede forløb er der fokus på, hvordan rammerne løbende kan justeres og hvordan dialogen mellem projektværter og universitet kan udvikles. Det er i denne forbindelse vigtigt at understrege at det ikke er de studerendes præstationer der evalueres, men rammerne for deres ophold der evalueres.

Uddannelsesnævnets drøftelser har givet anledning til følgende ændring:

På baggrund af tidligere års erfaringer udfases det samlæste fællesforløb mellem Musikvidenskab og Litteraturhistorie. I stedet skabes en model som er sammenlignelig med den på Dramaturgi, hvor afdelingen selv varetager undervisningen. Dette gøres for at skabe en mere fagnær undervisning på Musikvidenskab. Ida Krøgholt foreslog, at der kunne arbejdes sammen mellem Musikvidenskab og Dramaturgi ift. undervisningen i det projektorienteret forløb. Denne nye løsning er godkendt ift. øget ressourceforbrug af instituttet. Fagene vil blive evalueret som andre almindelige kurser fremadrettet.

6. Procesplan for evaluering af bacheloruddannelsen i musikvidenskab 2018 (5 min)

MUS- BA 2018-evalueringsgruppen har udarbejdet en procesplan for forårets evalueringssproces, der som aftalt skal godkendes på mødet. Arbejdsgruppen er pt. ved at udarbejde et katalog ift. evaluering.

Beslutning:

Uddannelsesnævnet godkendte den fremlagte procesplan.

7. Orientering om studieordninger efter behandling i dekanatet til ikrafttrædelse 1. september indeværende år (orientering) (5 min)

Prodekanen for uddannelse har behandlet de indkomne forslag til nye studieordninger og studieordningsændringer.

På baggrund af dette orienteres UN om studieordninger og studieordningsændringer til ikrafttrædelse 1. september indeværende år.

Nye studieordninger 2021

De godkendte studieordninger for hhv. kandidatuddannelsen i musikvidenskab og kandidattilvalget i musikvidenskab publiceres på studieportalen senest 1. marts og træder i kraft 1. september.

Det blev aftalt, at der på informationsmødet blev fortalt, at det udkast de studerende har modtaget er meget tæt på at være den endelige version.

8. Ønsker om nye studieordninger til efterfølgende år (drøftelse- og beslutningspunkt) (5 min)

Da processer for studieordninger og ændringer hertil startes op i foråret, bedes UN nu gøre status på eventuelle igangværende projekter og drøfte eventuelle ønsker til opstart af kommende processer. Af bilaget fremgår en kort rammesætning for udarbejdelse af nye studieordninger.

Afdelingsleder indstillede at der ikke igangsættes større revisioner af studieordningerne på afdelingen til 1. september 2022.

Det igangværende arbejde med evaluering af bacheloruddannelsen i musikvidenskab vil skabe klarhed over om der evt. kommer ændringer til den eksisterende studieordning til 1. september 2022.

Beslutning:

UN fulgte afdelingslederens indstilling om, at afvente resultaterne af den igangværende evaluering af BA i Musikvidenskab førend det tages stilling til en evt. revision heraf.

9. Til senere møder (drøftelse) (5 min)

Punkter på kommende møder	
Januar	Behandling af undervisningsevalueringer fra efterårets undervisning
Februar	Konstituering af uddannelsesnævnet Opfølgning på undervisningsevaluering af E20 og UN-drøftelse af afdelingslederens sammenfattende afrapportering for undervisningen E20

	Evaluering af projektorienteret forløb Tilbage melding vedr. behandling af nye studieordninger i dekanatet Nye studieordninger til 2022 - orientering
Marts	Konstituering af UN: fordeling af pladser til mellem de studerende Studerendes punkt: opstart af fagudvalg Turnusplan for evaluering – opdateret (orienterings- og drøftelses-punkt)
April	Årlig status og datapakker
Maj	
Juni	
Overblik over drøftelsesemner til kommende møder (ikke kalendersat)	
Genkonstituering af afdelingens aftagerforum Afdækning af behov for dannelse af et alumninetværk og netværksgrupper for nyligt dimitterede	

Årshjul for Uddannelsesnævnet for Dramaturgi og Musikvidenskab	
Forårssemesteret	Efterårssemesteret
1. Studiemiljø	1. Strategi (institut/afdeling)
2. Datapakke / Beskæftigelsesperspektiv	2. Evaluering af uddannelsesnævnets arbejde
3. Undervisningsevalueringer (januar)	3. Undervisningsevalueringer (september)

10. Orienteringer (15 min)

10.1 Nyt fra fagene

Studenterrepræsentanterne fortalte, at det er svært at høre fra ens medstuderende, hvad der rører sig, når man ikke er fysisk tilstede.
 Derudover pointerede de, at det er rigtig vigtigt med både fokus på det faglige og det sociale i undervisningen og at enkelte undervisere er gode til at have fokus på begge dele i undervisningen.

10.2 Nyt fra Arts studier

Februar udgaven indeholder information om:

- Sprogpolitik – påmindelse om gældende regler
- Arbejdet med studievelkomst 2021 er i gang
- Opdatering af studieportalen med nye medlemmer i studienævn og uddannelsesnævn
- Bacheloroptag ift. gennemsnitlig adgangsgivende kvotient i Power BI
- Frafaldstal på BA ift. adgangsgivende gennemsnit, kvote og prioritering i Power BI
- Arts CompanyDating bliver del af Arts Karriereuge
- Karrierearrangementer for studerende

10.3 Nyt fra studienævnet

Bilag: Referatet fra sidste møde er tilgængeligt på denne side: <https://studerende.au.dk/studier/fagportaler/arts/kontakt/udvalgognaevn/studienaevn/kommunikation-og-kultur/>

Forpersonskab og studieleder er uændret efter konstitueringen i studienævnet på IKK.

10.4 Nyt fra studievejledningen

Der har desværre været chikane-sager fra eksterne personer, da Zoom-links lå offentlig tilgængelig ift. vejledning. Dette er ikke en mulighed længere og studerende som ønsker vejledning skal have tilsendt et Zoom-link, mens studerende uden for AU kun kan få vejledning via mail. Studievejleder kan mærke Corona-situationen i vejledningen. For at imødekomme dette bliver der afholdt 2 trivselsworkshops, som studerende kan deltage i.

Forperson Steen Kaarsgaard Nielsen foreslog, at der skal være fokus på trivsel i mentorsamtalerne i foråret.

Studievejleder foreslog, at underviser tager "temperaturen" i studiegrupperne i løbet af undervisningen.

10.5 Nyt fra ledelsen

- Cheftutorerne er nu ansat på Dramaturgi og Musikvidenskab. Der er opstartsworkshop 3. marts for cheftutorerne.
- Afdelingen har ingen nødstudieordninger.
- Undervisnings- og eksamensplanlægning er i gang.
- UN vil blive orienteret om Campus 2.0, når der er nye opdateringer på området.
- Afdelingsleder vil undersøge brugen af instruktører på 1. semester på Musikvidenskab i efteråret 2021. Afdelingskoordinator orienterede om, at emnet har været drøftet før med institutledelsen. Ift. dramaturgi er det forventningen, at de aftalte instruktortimer fortsætter uændret.

10.6 Eventuelt (5 min)

Der var intet under eventuelt.

Mødet blev hævet 15.53.