

**Mødedato:** 23. marts 2021 kl. 14.15-16.00

**Mødested:** zoom

**Mødeemne:** Uddannelsesnævn DRAMUS (ordinært møde)

Deltagere: Ida Krøgholt (SN-repræsentant), Steen Kaargaard Nielsen (afdelingsleder), Louise Ejgod Hansen (fagkoordinator, dramaturgi), Kristine Ringsager (fagkoordinator, musikvidenskab),

Zenia Børsen (SN-repræsentant), Rasmus Lyngkjær Pedersen, Morten Hauge Sørensen, Frederik Bonde Pilgaard.

*Afdelingskonsulent* Jan Ulrik Saksø Chrintz Juhl, *Studievejleder musikvidenskab* Rikke Kjær Jensen, *Studievejleder dramaturgi* Yasmin Ben-Kisos. Kim Behrens Jessen (SNUK, ref).

**Fraværende:** Freja Baumann Nielsen, Line Wulff Pedersen, Christian Mischa Hansen, Amalie Lilholdt Jacobsen *Vejledningskoordinator* Emily Rachel Kandelker Jakobsen.

1. **Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat (beslutning) (3 min)**
2. **Status på COVID19-situationen (orienteringspunkt) (5 min)**
3. **Konstituering af uddannelsesnævnet (beslutningspunkt) (5 min)**
4. **Opstart af fagudvalg – de studerendes punkt (drøftelsespunkt) (20 min)**
5. **Evalueringspraksis på afdelingens uddannelser (drøftelsespunkt) (20 min)**
6. **Det aktuelle studiemiljø på afdelingen under covid-19 (drøftelsespunkt) (20 min)**
7. **Høring om Notat – Styrkelse af den interne organisering på Arts (orientering) (5 min)**
8. **Behandling af nødstudieordninger for afdelingens uddannelser til sommereksamen 2021 (beslutningspunkt) (5 min)**
9. **Til senere møder (drøftelse) (2 min)**
10. **Orienteringer (15 min)**

1. **Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat (beslutning) (3 min)**

UN godkendte dagsordenen til dagens møde.

Der var ingen opfølgning på referatet.



## 2. Status på COVID19-situationen (orienteringspunkt) (5 min)

Steen Kargaard Nielsen gav en kort status ift. den aktuelle situation. Det er meldt ud at undervisning og eksamen for resten af semesteret afholdes online. Hvis der bliver mulighed for delvis fysisk genåbning, vil det være måske være undervisning til førsteårs-studerende og især studiemiljøet, som formentlig vil blive prioriteret. Der blev påpeget, at der ved en delvis genåbning måske kan arbejdes for åbning af fysisk undervisning på nogle af praksisfagene på DRAMUS.

## 3. Konstituering af uddannelsesnævnet (beslutningspunkt) (5 min)

Fra mødet i februar udestår konstituering blandt de studerende, hvor der skal fordeles pladser til medlemmer og suppleanter.

Zenia Børsen (musikvidenskab) er valgt til næstforperson og er medlem af uddannelsesnævnet.

Der er dermed 3 pladser i uddannelsesnævnet som skal fordeles mellem nedenstående studerende:

Rasmus Lyngkjær Pedersen (suppleant til SN) - dramaturgi  
Morten Hauge Sørensen (suppleant til SN) - musikvidenskab  
Freja Baumann Nielsen (suppleant til SN) - dramaturgi  
Line Wulff Pedersen (suppleant til SN) - musikvidenskab  
Christian Mischa Hansen (suppleant til SN) - dramaturgi  
Frederik Bonde Pilgaard (suppleant til SN) - musikvidenskab  
Amalie Lilholdt Jacobsen (suppleant til SN) - musikvidenskab

Beslutning:

Frederik Bonde Pilgaard (medlem af UN) - musikvidenskab  
Rasmus Lyngkjær Pedersen (medlem af UN) - dramaturgi  
Vakant (medlem af UN)

Da ikke alle studerende var tilstede ved dagens møde mangler den sidste ordinære plads at blive fordelt mellem suppleanterne. Det vil blive afklaret på kommende møde i UN.

## 4. Opstart af fagudvalg – de studerendes punkt (drøftelsespunkt) (20 min)

UN drøftede, hvordan forbindelsen mellem de studerende og fagmiljø som helhed kan styrkes. Herunder, hvordan studentrepræsentationen kan fremmes i afdelingen. De studerende ønsker i denne forbindelse at opsamle konkrete forslag til, hvordan opstarten og det videre arbejde med fagudvalgene hhv. på Dramaturgi og Musikvidenskab kan understøttes af, samarbejde med og forbindes til fagmiljøet.

Fagligt forum for Dramaturgi og Fagligt forum for Musikvidenskab er ikke formelle fagudvalg for uddannelserne, da de ikke er knyttet til Artsrådet. Det kræver en større

arbejdsindsats af de studerende, hvis fagudvalget skal startes rigtig op, hvilket der indtil nu ikke har været mulighed for.

Der blev spurgt til om det er et generelt problem på IKK at få fagudvalgene til at køre. Det er meget forskelligt hvordan de fungerer, men det store problem er at sikre kontinuitet. Der er nogle områder hvor det lykkes at sikre kontinuitet bl.a. i Kasernerevy, Quonga mv. Det er dog uvist hvorfor disse initiativer kan sikre kontinuiteten.

Der informeres om Fagligt Forum i studiestarten, og der er mange der er interesseret i studenterpolitik. Mange nævner dog også, at det efterfølgende er svært at vide, hvor man skal henvende sig eller få mere information om det studenterpolitiske arbejde. Der bør derfor tænkes mere i information senere i semesteret.

De studerende havde følgende forslag til at forbedre forbindelsen mellem de studerende og fagmiljøet:

- Et månedligt møde mellem fagudvalgene og koordinatorene for uddannelserne
- Hjælp til at kommunikere ud til medstuderende. Det er kun muligt at kommunikere mellem studerende på Facebook, da studerende ikke kan lægge noget ud på tværs i Blackboard/Brighspace
- Mulighed for at få konkrete arrangementer ind i timeplanerne

Et månedligt mødet tænkes at kunne sikre en fast regelmæssig kontakt mellem studenterforeningen og VIP-miljøet. Det vil gøre det nemmere at arbejde kontinuerligt og måske give mulighed for at få økonomisk støtte til initiativer.

Der blev spurgt til om UN-møderne og formøderne ikke kan bruges til det ønskede formål. Mødet tænkes at gå ud over UN's opgaver, hvorfor de studerende gerne vil have at det ligger udover UN-møder. Et sådan møde kunne også give undervisere mulighed for at komme med ideer og input til forskellige arrangementer.

Mulighed for at få konkrete arrangementer ind i timeplanerne vil være gennem UVA-EKA og det er ikke sikkert at det kan lade sig gøre. Fagkoordinator kan til en vis grad hjælpe med at få enkelte arrangementer ind, men det skal normalt være knyttet til undervisning.

Det blev aftalt at Fagligt Forum holder et møde med fagkoordinatoren på Dramaturgi og afdelingslederen (Musikvidenskab har ikke fagkoordinator) for at drøfte, hvordan der kan arbejdes videre. Herefter kan det tages op i UN igen.

## **5. Evalueringspraksis på afdelingens uddannelser (drøftelsespunkt) (20 min)**

Forperson Steen Kaargaard Nielsen orienterede på nævnets møde i februar om, at evalueringspraksissen på afdelingen er blevet drøftet på undervisermøder i forbindelse med opdatering af turnusplanen.

I forlængelse heraf drøftede UN om undervisningsevalueringen kan optimeres yderligere inden for den gældende praksis, ikke mindst set fra et studenterperspektiv. For de

studerende er det største spørgsmål om evalueringerne bliver brugt til noget eller om det bare er en opgave der skal vinges af. Det er nemlig ikke særlig synligt for de studerende i hvilket omfang, der er blevet gjort noget på baggrund af evalueringerne.

#### Evalueringer generelt:

For de studerende handler det om at evalueringerne bliver taget seriøst - ikke så meget hvad der konkret er sket. Det opleves indimellem af de studerende, at evalueringerne ikke bliver taget seriøst nok, og at konstruktive forslag ikke er blevet taget med videre. Det er vigtigt at evalueringssamtalerne bliver italesat og rammesat på en måde, så de opleves som meningsgivende.

Det er vigtigt, at der er en god tillid mellem undervisere og studerende. Man skal passe på med at skabe en mistillidskultur mellem undervisere og studerende omkring anvendelsen af evalueringerne.

#### Forventningsafstemning:

Den indledende forventningsafstemning kunne indeholde en kort redegørelse for, hvad der er sket på baggrund af evalueringerne fra seneste forløb.

#### Midtvejsevaluering:

Der blev fremført, at der kan gøres noget på baggrund af midtvejsevalueringerne, men det er begrænset hvad der kan justeres midt i et forløb.

Undervisere oplever, at den mundtlig dialog ofte har mere værdi end den skriftlige slutevaluering.

#### Slutevaluering:

Selvom der laves gode opsummeringer ifb. med slutevalueringerne, så er det meget svært at gøre det klart for de studerende, hvad der er sket på baggrund af evalueringerne fra år til år. Det blev foreslået, om det skal tages op på lærermøder, hvordan praksis kan forbedres. De studerende oplever at, det ofte er de samme teamtikker og problematikker, der bliver bragt op i evalueringer fra år til år.

#### Øvrige evalueringer:

Det kunne også være en tilbagemelding til det tidligere hold om, hvad der er blevet taget med videre fra evalueringen. Det er dog ikke nemt at kommunikere med tidligere hold. Der blev drøftet, om der skal implementeres en evalueringspraksis af f.eks. hele semestre eller hele år.

Drøftelserne gjorde det klart, at her er en opgave at løfte for UN, og der blev umiddelbart foreslået følgende:

- Der skal være en bedre italesættelse af evalueringskulturen
- Evalueringspraksis kan tages op i undervisermiljøet
- Emnet kunne også tages op på et uge 10 møde (stormøde mellem undervisere og studerende)

- UN bør måske lægge mere vægt på en samlet behandling af spørgsmålet om hvad underviser kan tage med videre (IKK spørgsmål 6).

Det blev aftalt, at der skal følges op på drøftelserne. Forpersonskabet går videre med dette.

#### **6. Det aktuelle studiemiljø på afdelingen under covid-19 (drøftelsespunkt) (20 min)**

UN drøftede det aktuelle studiemiljø på afdelingen specifikt på temaet omkring Coronatrivsel. Studienævnsrepræsentanterne gav en kort tilbagemelding på den nye trivselskoordinator Amanda Timmermanns besøg på sidste studienævnsmøde, og de tiltag som sættes i værk. UN drøftede, om Amanda Timmermann skulle inviteres til næste UN-møde, eller om der i stedet skal nedsættes en trivselsgruppe med deltagelse fra Amanda Timmermann, som kan komme med forslag til initiativer til at hjælpe på trivslen blandt de studerende.

Der var enighed om at nedsætte en trivselstaskforce, som Steen Kaargaard Nielsen vil stå i spidsen for. Ida Krøgholt, Zenia Børsen, Frederik Bonde Pilgaard og Rasmus Lyngkjær Pedersen vil gerne indgå i arbejdet. Øvrige interesserede (eller kontaktoplysninger til foreninger mv) meldes ind til Steen Kaargaard Nielsen - gerne inden påske, således at Steen Kaargaard Nielsen kan gå videre med dette snarest muligt.

De studerende ønskede i øvrigt, at hvis der åbnes op for fysisk fremmøde på campus, at øvelokaler prioriteres højt.

Der blev også foreslået, at der måske kunne laves et idekatalog over mulige initiativer blandt de studerende. Studenterstudievejlederne for afdelingens uddannelser går videre med dette.

#### **7. Høring om Notat – Styrkelse af den interne organisering på Arts (orientering) (5 min)**

Forpersonen orienterede om, at der pågår drøftelser omkring en styrkelse af den interne organisering på Arts. Med dette punkt orienteres om drøftelserne, som kan ses af bilaget. Uddannelsesnævnet vil på mødet i april drøfte notatets indhold med henblik på evt. at sende input til fakultetsledelsen med deadline 4. maj 2021.

#### **8. Behandling af nødstudieordninger for afdelingens uddannelser til sommereksamen 2021 (beslutningspunkt) (5 min)**

Afdelingsleder og UN-forpersonskabet er blevet bedt om, at udarbejde en plan for, hvordan der kan afholdes eksamen virtuelt, hvis eksamenerne ikke kan foregå på campus i sommeren 2021.

Fakultetets uddannelsesledelse har besluttet, at vi som udgangspunkt omlægger til zoom, hvis vi får behov for en plan B. Tilsvarende er plan B for skriftlige tilsynsprøver de korte bundne hjemmeopgaver. Nødstudieordninger vil kun træde i kraft ved en evt. nedlukning af universitetet.

I kan læse mere om retningslinjer for afholdelse af sommereksamen 2021 her: (<https://studerende.au.dk/studier/fagportaler/arts/corona-informationfraarts/>). Afdelingsleder og UN-forpersonskab har ud fra disse udgangspunkter samt erfaringer fra tidligere udarbejdet en plan for omlægning af eksaminerne, som UN bedes behandle og indstille til godkendelse i studienævnet.

**Beslutning:**

UN godkendte oversigt over omlægning af prøver, hvor der ikke er brug for nødstudieordninger. Dette indstilles til godkendelse i studienævnet.

**9. Til senere møder (drøftelse) (2 min)**

Medlemmer af nævnet er velkomne til at tilsende punkter løbende til nævnets sekretær Lykke Kjerrumgaard Schelde, således at punkterne kan komme med i nedenstående oversigt.

Punkter på kommende møder	
Marts	Konstituering af UN: fordeling af pladser til mellem de studerende Studerendes punkt: opstart af fagudvalg Turnusplan for evaluering – opdateret (orienterings- og drøftelsespunkt) Studiemiljø og studiemiljøundersøgelsen
April	Konstituering af UN: fordeling af den sidste plads mellem de studerende Årlig status og datapakker Studiestartsprøver på kandidatuddannelserne Status fra arbejdsgruppen bag BA-evaluering
Maj	
Juni	
Overblik over drøftelsesemner til kommende møder (ikke kalendersat)	
Genkonstituering af afdelingens aftagerforum Afdækning af behov for dannelse af et alumnetværk og netværksgrupper for nyligt dimitterede	

Årshjul for Uddannelsesnævnet for Dramaturgi og Musikvidenskab	
Forårssemesteret	Efterårssemesteret
1. Studiemiljø	1. Strategi (institut/afdeling)
2. Datapakke / Beskæftigelsesperspektiv	2. Evaluering af uddannelsesnævnets arbejde
3. Undervisningsevalueringer (januar)	3. Undervisningsevalueringer (september)

**10. Orienteringer (15 min)**
**10.1 Nyt fra fagene**

Intet nyt

## 10.2 Nyt fra Arts studier

Her kan I læse [Nyhedsbrev fra Arts Studier](#)

Marts udgaven indeholder information om:

- Arts ansætter trivselskoordinator
- IV-fag for efteråret 2021 og foråret 2022 kan nu ses i kursuskataloget
- Projektorienterede forløb og specialer i Power BI for 2020
- Resultater fra studiemiljøundersøgelse og dimittendundersøgelsen
- Nyt bachelor.au.dk webunivers
- Online Power BI workshops 2021 - Årlig status og uddannelsesevalueringer
- Kommende arrangementer sætter fokus på de studerendes trivsel

## 10.3 Nyt fra studienævnet

Der er møde den 24. marts.

## 10.4 Nyt fra studievejledningen

Intet nyt

## 10.5 Nyt fra ledelsen

IKK-ledelsen har besluttet, at udmøntningen af IKKs femårige strategi på uddannelsesområdet (2020-25) i første omgang skal prioritere arbejde for fastholdelse af studerende med fokus på og tiltag i forhold til rekruttering og brobygning, studiestart og 1. års-pædagogik ('onboarding'-tiltag). UN vil naturligvis blive inddraget i udmøntningen af dette arbejde.

## 10.6 Eventuelt (3 min)

Intet