



**Mødedato:** tirsdag den 21. november 2023 kl. 14.15-16.30

**Mødested:** 1586-114

**Mødeemne:** møde i Uddannelsesnævnet (UN) for dramaturgi og musikvidenskab

**Deltagere:**

Ida Krøgholt (SN-repræsentant, dramaturgi videnskabeligt personale (VIP)), Steen Kaargaard Nielsen (afdelingsleder og UN-forperson, musikvidenskab VIP), Morten Michelsen (musikvidenskab VIP), Peter Boenisch (dramaturgi VIP), Victor Johannes Møller Åbom (UN-næstforperson, dramaturgi studerende), Frederik Bonde Pilgaard (musikvidenskab studerende), Lea Hjort Thalund (dramaturgi studerende)

**Observatører:** Theresa Kærvang Lindved (musikvidenskab studerende), Jan Ulrik Saksø Chrintz Juhl (afdelingskonsulent), Rikke Kjær Jensen (studievejleder, musikvidenskab), Anne Bjørn Friis (SNUK, referent)

**Afbud:** Zenia Børsen (musikvidenskab studerende), Mikkel Bech Christensen (studievejleder, dramaturgi)

**1. Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat (beslutning)**

Uddannelsesnævnet (UN) drøftede dagsorden til dagens møde og fulgte op på referatet fra sidste møde.

*Beslutning*

UN godkendte dagsordenen.

**2. Fra de studerendes formøde (orientering)**

De studerende plejer fast at orientere om de punkter, der er drøftet på formødet. Der var intet særligt at bemærke fra dagens formøde under dette punkt, fordi de studerendes drøftelser i stedet blev inddraget under de relevante dagsordenspunkter.

**3. Mødeplan for 2024 (beslutning)**

UN drøftede udkast til mødeplan for 2024. Udgangspunktet er, at UN-møderne ligger den tredje tirsdag i måneden.

*Forslag til mødeplan for UN DRAMUS:*

Tirsdag den 16. januar 2024 kl. 14.15-16 (mødet er planlagt)

Tirsdag den 20. februar 2024 kl. 14.15-16.30

Tirsdag den 19. marts 2024 kl. 14.15-16.30



Tirsdag den 16. april 2024 kl. 14.15-16.30  
Tirsdag den 21. maj 2024 kl. 14.15-16.30  
Tirsdag den 18. juni 2024 kl. 14.15-16.30  
Tirsdag den 20. august 2024 kl. 14.15-16.30  
Tirsdag den 17. september 2024 kl. 14.15-16.30  
Tirsdag den 22. oktober 2024 kl. 14.15-16.30 (lagt i uge 43, da tredje tirsdag i måneden er i uge 42)  
Tirsdag den 19. november 2024 kl. 14.15-16.30  
Tirsdag den 17. december 2024 kl. 14.15-16.30 (Nb: dette er efter SN-mødet i december)  
Tirsdag den 21. januar 2025 kl. 14.15-16.30

— *SN's mødeplan for 2024 ser sådan ud:*

24.01.2024  
28.02.2024  
20.03.2024  
24.04.2024  
29.05.2024  
26.06.2024  
21.08.2024  
25.09.2024  
— 30.10.2024  
27.11.2024  
11.12.2024  
22.01.2025

*Beslutning:*

UN besluttede at godkende udkastet til mødeplanen foreløbigt og at genbesøge mødeplanen ifm. konstitueringen af det nye UN i januar/februar 2024. Afdelingsleder Steen Kaargaard Nielsen (SKN) undersøger og forsøger at løse evt. sammenfald med studentermedlemmers undervisningsplaner i F24.

#### 4. **Forberedelse af besøg af trivselskoordinator på UN i december (drøftelse)**

— UN drøftede det kommende besøg af trivselskoordinator Amanda Timmermann i december måned med henblik på at give input til for afdelingen relevante emner forud for besøget.

UN drøftede følgende emner:

- Dramaturgi: Input til studiegruppekultur. Inddelingen i studiegrupper bliver ikke opretholdt aktivt i undervisningen, og derfor oplever de studerende ofte, at grupperne dør langsomt ud.
- Input til inkludering og fastholdelse af studerende med hovedfag på Kaserne, når de er ude på tilvalg.



- Understøttelse af tutorarbejdet, herunder arbejdet med studiestarten og at skabe bedre sparring i planlægningsfasen.
- Bedre adgangsforhold for handicappede brugere af Kasernens bygninger.
- Input til at puste liv i foreningslivet igen, idet der fortsat opleves mere tilbageholdenhed blandt studerende post-corona.

SKN melder tilbage til Amanda Timmermann forud for drøftelsen på december-mødet. Der afsættes 45 minutter til drøftelsen.

## 5. **Beslutning vedr. opfølgning på handleplaner (drøftelse og beslutning)**

På mødet i september orienterede Afdelingsleder SKN om årlig status-handleplanerne for BA og KA Dramaturgi efter Studieleders godkendelse, samt om status på handlinger ift. undervisningsmiljøvurderingshandleplanen. På mødet i oktober, blev UN orienteret om uddannelsesevalueringsmødet på Musikvidenskab, herunder om de foreløbige handleplaner for BA og KA Musikvidenskab.

SKN gennemgik på dagens møde de væsentligste fagspecifikke handleplanspunkter delpolitik for delpolitik for på den måde at facilitere en drøftelse af konkrete tiltag i forhold til håndtering af de *fællesfaglige* handleplanspunkter:

- Delpolitik 2: udvikling af evalueringskultur
- Delpolitik 4: styrkelse af relationer mellem BA-studerende og aftagere
- Delpolitik 4: udvikling af studerendes kompetencebevidsthed gennem hele uddannelsen

UN foretog en fælles drøftelse af evalueringskulturen og foretog herefter faggruppedrøftelser vedr. udvikling af studerendes kompetencebevidsthed med følgende oplæg til spørgsmål:

- Hvilke tiltag har vi allerede på fagene?
- Hvilke tiltag skal udvikles og på hvilke studietrin?

SKN præsenterede følgende stikord som inspiration til drøftelserne:

- fagforståelse/-identitet – omverdensvendthed og/eller erhvervsorientering
- kompetence-bevidsthed – kompetence-formidling (målgruppe(r), sprogbrug, etc.)
- aktivitetstyper: individuel (fx logbog) – gruppe/hold/årgang
- kursusintegreret aktivitet – fritstående aktivitet
- enkeltaktiviteter – samlet progression (studieprogram)
- ansvarlige: undervisere, instruktører, studievejledere, studerende selv, Arts Karriere, andre?



Efter de uddannelsesvise drøftelser af ovenstående, foretog UN en fælles opsummering. Steen Kaargaard Niensens (Musikvidenskab) og Ida Krøgholts (Dramaturgi) sammenskrivning af drøftelserne er ført ind i referatet herunder.

## DRAMATURGI

### Allerede eksisterende aktiviteter:

- BA 1./2. sem: Fæstningstid i forbindelse med Teaterpraksis 1 og 2
- BA 1. sem. Faglig dag med besøg af unge dramaturgi-kandidater, repræsenterende en vifte af erhverv og profiler
- BA 1. sem's afslutning, Årgangscafé: Hvad har jeg lært på første semester? (afholdes af andre end første årg.s undervisere)
- BA, 2. sem i maj, Årgangscafé: Hvor er vi nu, hvad har vi lært, og hvor skal vi hen? (afholdes af undervisere på første og anden årgang)
- Ved alle kurser: Gennemgang af kursusbeskrivelser, inkl. faglige mål, og typisk genbesøgt i forbindelse med evaluering
- BA 4. sem. Teaterproduktion og poetik: Selvstændig anvendelse af kompetencer gennem projekt, som trækker på teori- og praksisfag fra de foregående semestre.
- Mulighed for at afprøve teori i praksis uden for rammesat undervisning ved forskellige aktiviteter, fx revy - her kommer primært teaterproduktionskompetencer i spil.
- KA 1. sem/kandidatintro: 'Min dramaturgiske profil 1' (dreamboard, hvor den enkeltes tanker om valg af studiemæssig profil mod et karrierespor udvikles og drøftes – faciliteres af underviser)
- KA 1. sem. 'Min dramaturgiske profil 2' (erfaringsportfolio på tværs af discipliner igangsættes – faciliteres af ARTS karrierecenter) – vil evt blive flyttet til senere på efteråret
- KA starten af 2. sem: Workshop (Redskaber til at identificere praktikpladser og jobs- i tilknytning til Dramaturgisk Ledelse - faciliteres af ARTS karrierecenter)

### Forslag til udvikling af tiltag:

- Erfaringsportfolio kan også indgå i BA.uddannelsen (ligesom på KA – og kan være et alternativ til karrierecentrets præsentationer, som har svært ved at få tilslutning fra studerende)
- Studenterøvelser i at 'se ud af studiet' på BA, from day one og fokus på de kompetencer, de studerende søger udenfor studiet - trække på kontekster uden for den almindelige undervisning og give de studerende mere ejerskab ved at rammesætte erfaringsudveksling
- Træne blikket for begrebet 'dramaturgiske kompetencer' mere på BA'en frem for 'viden om teater' i undervisning (og i studieordning?)



- Justering af BA-studieordning så 'dramaturgiske kompetencer' ekspliciteres. Især vigtigt at tydeliggøre i BA projekt, at 'allerede opnåede kvalifikationer og kompetencer' = dramaturgisk kompetence
- Årgangscafé på flere semestre a la 'Hvor er vi nu, hvad har vi lært, og hvor skal vi hen?' (som vi indtil videre kun har i førsteårspakken)

### **Supplerende aktiviteter, forslag og refleksioner fra afsluttende plenum-opsamling:**

- Facilitering af drøftelser mellem nyere og ældre studerende også uden for uddannelsesspecifikke emner. F.eks. efter samme model som instruktortimerne – det kan være ift studenterforeninger, men også om undervisning (fx TPP, BA projekt, Dram. Praksis og ledelse) og om erfaringer med praktikker og opgaver for eksterne.

### **MUSIKVIDENSKAB**

#### **Allerede eksisterende aktiviteter:**

- BA 1. sem: Årgangscafé: 'Hvad har jeg lært på første semester?' (Klog på studiet). Refleksion over og italesættelse af faglig læring på første semester ved instruktorer
- BA 2. sem: Årgangsworkshop: "Så langt, så godt" (Klog på studiet). Workshop med fokus på faglig kompetencebevidsthed ved fagkoordinator (& instruktør) – skal udvikles yderligere
- BA Underviserprofileringens praksisfag: Eksempler på underviser-italesættelse af oparbejdede kompetencer ved kursusafslutning, fx i Arrangement og brugsklaver v/Jesper. Måske nemmere at skabe bevidsthed om meget konkrete færdigheder frem for mere 'abstrakte' akademiske kompetencer.
- KA 2. sem: Individuelle studieprocessamtaler med inspirationsspørgsmål, bl.a. med fokus på kompetencebevidsthed – dog dårlig timing i forhold til fx valg af praktiksted og undervisningstilmelding, og for ringe tilslutning.
- KA 2. sem: Praktik-dag – Kaserne-arrangement med oplæg fra inviterede praktiksteder og mulighed for dialog mellem studerende og aftagere.
- KA 3. sem: Rapportskrivning i forbindelse med projektorienteret forløb: Feltstudium

#### **Forslag til udvikling af tiltag:**

- På alle studietrin: Udvikling af øvelse/redskab til kompetence-opsummering ved alle kursusafslutninger, evt. i forbindelse med kursusevaluering.
- BA 5. sem: Workshop som del af opstart af BA-projekt (BA'ens akademiske 'svendestykke' med syntetisering af diverse færdigheder og kompetencer) med fokus på såvel opnåede faglige kompetencer og deres relevans for fo-

restående projekt. Også fokus på hvilke kompetencer, der muliggør et omverdensrelevant projekt med metodisk arbejde i felten, evt. i partnerskab med aftagere.

- KA 1. sem: Studenterstudievejleder-ledet workshop med fokus på faglige kompetencer suppleret med Arts Karriereledet del med fokus på generalist-kompetencer
- KA 1. sem: Workshop med fokus på kompetenceformidling forud for valg af og henvendelse til praktiksted til kvalificering af såvel henvendelse som større studenter-bevidsthed om formål og forventning til specifikt praktiksted: Hvordan er den studerendes kompetence-match i forhold til praktikstedet? Hvilken kompetence-udvikling kan praktikstedet tilbyde?
- KA 2. sem: Videreudvikling af studieprocessamtaler med eksplicit fokus på kompetence-arbejde (inkl. formidling) og placering tidligt på semestret.

### **Supplerende aktiviteter, forslag og refleksioner fra afsluttende plenum-opsamling:**

- Instruktørernes rolle og bidrag: Instruktørundervisningen bidrager til kompetencebevidsthed både hos de studerende og instruktorerne selv.
- Workshop hvor erfarne studerende faciliterer kompetencebevidsthedsøvelse for nye(re) studerende ud fra egne studieerfaringer. Nye studerende ser i forvejen ældre studerende som rollemodeller, hvorfor formålet er en rammesat/kvalificeret erfaringsdeling.
- Givtigt at opleve hvad man kan og ikke kun beskrive det, hvilket de studerende får mulighed for i mødet med arbejdsmarkedet, fx ved projektorienteret forløb: feltstudium eller andre møder med aftagere.

### *Beslutning:*

UN besluttede at genbesøge følgende handlinger på uddannelsesnævnets møder i det kommende år:

- Udvikling af evalueringskultur: UN vil genbesøge idéen om at indkalde afdelingen til et fællesmøde om evalueringskultur. I den fremtidige drøftelse vil man trække på læring fra tidligere forsøg, der ikke blev en succes, og forsøge at finde den bedste form på effektiv udvikling af evalueringskulturen på tværs af uddannelser.
- Udvikling af studerendes kompetencebevidsthed: SKN vil lave en skriftlig opsummering på baggrund af dagens møde (som nu er indsat som punktreferat ovenfor med bidrag fra Ida og Anne) og præsentere denne for UN som udgangspunkt for en ny plenumdrøftelse. Det bliver muligvis det nye UN, der kommer til at tage denne drøftelse. Derefter skal idéerne tryktestes blandt øvrige studerende og undervisere.



## 6. UN-spørgsmål til undervisningsevaluering forår 2024 (beslutning)

Uddannelsesnævnet har mulighed for at vælge obligatoriske spørgsmål på UN-niveau – ud over det obligatoriske AU-spørgsmål og studienævnets obligatoriske SN-spørgsmål. UN kan selv formulere spørgsmålene og bestemme rækkefølgen af UN-spørgsmålene, der vil være med i alle undervisningsevalueringerne i afdelingen. UN har tidligere besluttet ikke at tilføje obligatoriske UN-spørgsmål til undervisningsevalueringer i E22, F23 og E23.

Studienævnet har ikke truffet ny beslutning vedr. obligatoriske SN-spørgsmål for F24, men har i stedet udskudt sin behandling af punktet til forsommeren 2024 gældende for E24.

UN drøftede muligheden for at tilføje obligatoriske UN-spørgsmål vedr. de studerendes trivsel, f.eks. ift. stress eller ensomhed og/eller spørgsmål til anvendelsen og udbyttet af studiegrupper. SN-repræsentant Ida Krøgholt fortalte, at der har været lignende drøftelser i Studienævnet som efter aftale genoptages i foråret 2024 med sigte på beslutning om SN-spørgsmål fra og med E24

### *Beslutning:*

UN besluttede ikke at tilføje obligatoriske UN-spørgsmål til undervisningsevalueringerne i F24.

SN-repræsentanterne vil bære UN's drøftelse og forslag med til studienævnets drøftelse af spørgsmål for E24

UN vil i foråret 2024 drøfte og tage stilling til, om der skal tilføjes obligatoriske UN-spørgsmål gældende for E24, herunder nedsætte en arbejdsgruppe, der skal forsøge at formulere et spørgsmål vedr. diversitet.

## 7. Status på valg for studerende til SN og UN (drøftelse, fast punkt hele efteråret)

Valget blev afholdt 13.-16. november 2023, og nedenfor ses den nyvalgte sammensætning for dette UN per 1. februar 2024.

De studerendes liste (rangordnet):

- Victor Johannes Møller Åbom
- Rasmus Frederik Lassen
- Lea Hjort Thalund
- Frederik Bonde Pilgaard
- Mathilde Egelunn Olsen
- Theresa Kærvang Lindved

Undervisernes liste (rangordnet):

- Mads Dolmer Thygesen
- Martin Guldborg
- Annelis Kuhlmann



- Steen Kaargaard Nielsen
- Ida Krøgholt
- Morten Bjerregaard Michelsen
- Thomas Rosendal Nielsen
- Klisala Rose Harrison
- Peter Michael Boenisch
- Mads Krogh

Begge lister er opstillet rangordnet, hvilket betyder, at den først opstillede på hhv. de studerendes og underviserens liste er valgt til SN-repræsentant, samt at de første fire på hver liste er valgt til medlemmer af UN. De øvrige på listen er valgt som suppleanter til nævnene. Som studerende suppleant er man meget velkommen til at deltage på alle UN-møderne. Det nye UN vil konstituere sig med en forperson og en næstforperson i slutningen af januarmødet eller starten af februarmødet.

### 8. Forslag til emner til kommende møder (drøftelse)

UN drøftede, om der er forslag til emner til kommende møder. Medlemmer af nævnet er velkomne til at sende forslag til punkter løbende til Anne Bjørn Friis ([abf@au.dk](mailto:abf@au.dk)).

Punkter til kommende møder	
5. december 2023	- Besøg af trivselskoordinator - Genbehandling af nye studieordninger og studieordningsændringer (kun hvis relevant)
16. januar 2024	Konstituering og introduktion til nyt UN (alternativt februar)
Februar 2024	- Konstituering og introduktion til nyt UN (hvis ikke januar) - Behandling af undervisningsevalueringer fra efterårets undervisning (alternativt marts) - Evaluering af projektorienteret forløb (studerende og projektværter) (alternativt marts)
Marts 2024	- Behandling af undervisningsevalueringer fra efterårets undervisning (hvis ikke februar) - Evaluering af projektorienteret forløb (studerende og projektværter) (hvis ikke februar)
Overblik over drøftelsesemner til kommende møder (ikke kalendersat)	
- Studerende på musikvidenskab har fremsat ønske om at udvide mentorordningen og implementere den på flere semestre. Dette ønskes drøftet på et fremtidigt møde.	
- Drøftelse af brugerkultur	

Årshjul for Uddannelsesnævnet for Dramaturgi og Musikvidenskab	
Forårssemesteret	Efterårssemesteret
1. Studiemiljø 2. Datapakke / Beskæftigelsesperspektiv	1. Strategi (institut/afdeling) 2. Evaluering af uddannelsesnævnets arbejde 3. Undervisningsevalueringer (september)





3. Undervisningsevalueringer (januar/februar)	
---	--

## 9. Orienteringer og eventuelt (orientering)

### 9.1 Nyt fra studerende og Kasernerådet

*Intet*

### 9.2 Nyt fra afdelingsleder og fagrepræsentanter

SKN fortalte om mulige planer for campus 2.0, der kan betyde omplacering af Kasernefagene på sigt. Den 1. december vil AU-ledelsen træffe en principbeslutning samt foretage en indstilling til AU's bestyrelse. Kasernens tre afdelingsledere har afholdt møde med Dekan Maja Horst og klædt hende grundigt på til de forestående drøftelser med deres erfaringer og synspunkter.

### 9.3 Nyt fra studienævnet

Referatet fra sidste møde er tilgængeligt på [Studienævnets side](#).

*Intet særligt at bemærke*

### 9.4 Nyt fra studievejledningen

*Intet*

### 9.5 Nyt fra Arts studier

9.5.1 *Nyhedsbreve fra Arts studier findes på [underviserportalen](#).*

November-udgaven indeholder information om:

Orienteringer:

- Fristudsættelser ved eksamen
- Nye Efter- og videreuddannelsessider på Studieportalen
- Skemaerne for forårssemesteret 2024 er offentliggjort
- Eksamensoplæg for 1. semesterstuderende
- Summer University 2024
- Power BI emnerapporter om ansøgning og optag er nu opdateret

Arrangementer:

- Netværksmøde: Karrierelæring i specialer i samarbejde med arbejdsmarkedet
- Akkrediteringsinstitutionen byder på kaffe d. 17. november

### 9.5.2 Udtalelser til studerende

Hvis studerende ønsker udtalelse for deres deltagelse i uddannelsesnævnet, kan de sende navn, fødselsdag, antal år i UN, evt. andre roller i forbindelse med UN (f.eks. næstforperson) til UN-sekretær Anne Bjørn Friis på mail [abf@au.dk](mailto:abf@au.dk)

### 9.6 Eventuelt



## Referat

Anne Bjørn Friis

Dato: 22. november 2023

*Intet*

—

—

—