

**Møde den: 22. april 2020 kl. 14.00-16.00**

**Virtuelt mødelokale: Join Zoom Meeting**

<https://aarhusuniversity.zoom.us/j/68681322374>

**Uddannelsesnævnsmøde på kunsthistorie, æstetik & kultur, samt museologi**

**De studerende mødes kl. 14.00-14.30 og VIP tilgår kl. 14.30-16.00**

**Deltagere:** Camilla Paldam, Mette-Marie Zacher Sørensen, Jacob Wamberg,  
VIP-observatører: Henrik Kaare Nielsen, Sissel Xenia Reese, Andrea Brønnicke, Sara Duborg, Studievejledere Kunsthistorie (Sara Klinge), Frederikke Lilholt, Ditte Horsholt, Vera Kristjansdóttir, Maria Strunge Lauridsen, Rasmus Boelsmand,  
Fra Arts Studier: Lykke Kjerrumgaard Schelde (SNUK) (ref.)

**Afbud:** Nadia Brandt, Studievejledere ÆK (Björg Thur), Afdelingskonsulent Kristian Mørch Abell, Nana Flarup, Ane Sølvsten Bak.  
Ikke tilstede: Jørn Erslev Andersen, Mathilde Wadsholt Madsen, Caroline Deichmann, Gabriela Nørgaard, Camilla Søndergaard-Vestergaard, Natascha Beringer.

## 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

## 2. De studerendes og studenterstudievejledernes punkt

### 2.1.1 Kandidatfejring

De studerende ønskede information om, hvordan den kommende kandidatfejring afvikles. Afdelingsleder orienterede om, at man i afdelingslederkredsen på Kasernen ikke regner med, at det er muligt at gennemføre arrangement 1. juni 2020. Derfor er det blevet besluttet at flytte arrangementet til efteråret og formentlig efter deadline for 2. afleveringsforsøg. Datoen er endnu ikke fastlagt, men meldes ud så snart det er muligt.

### 2.1.2 Fondsansøgninger som del af undervisningen

Der var blandt de studerende et ønske om, at undervisning i redskaber/værktøjer til brug ved fondsansøgninger kunne integreres i relevante fag på begge uddannelser alternativt udbydes i regi af Arts karriere, da de studerende vurderer at det er relevante færdigheder og kompetencer at besidde. VIP var enig med de studerende, men så ikke en integrering i undervisningen som løsningen. Efter en kort drøftelse enedes nævnets medlemmer om, at afdelingsleder skal kontakte Arts Karriere for at undersøge mulighederne for, at et kursus kan afvikles i deres regi.

### 2.1.3 Institutstrategi i høring

Næstforpersonen sender høringsudgaven af institutstrategien til studentermedlemmerne og vil tage deres input og kommentarer med til Studienævnsmødet den 29. april 2020.



Afdelingsleder orienterede om, at faglærerne på afdelingsmødet den 15. april havde drøftet høringsudkastet til institutstrategien. Fagmiljøet kom med mange gode og skarpe kommentarer, som afdelingsleder har påtaget sig ansvaret for at fremsende til institutledelsen.

#### 2.1.4 *Profilfag i efterårssemesteret 2020*

De studerende gjorde opmærksom på, at det kan være svært at finde fælles studiepladser til gruppearbejde ol. og at dette kan have indflydelse på profilfagene i efteråret 2020. Desuden ønskede de studerende at gøre opmærksom på, at det er vigtigt at udbuddet af profilfag er stort nok, idet der kan være tvivl om mulighederne for projekt-orienterede forløb og udlandsophold. Afdelingsleder har allerede drøftet problemstillingen med studieleder, der har taget den med videre på fakultetsniveau.

#### 2.1.5 *Studerendes nyhedsbrev*

Næstforpersonen orienterede om, at der ikke blev udsendt et nyhedsbrev efter februar-mødet. Derfor vil det kommende nyhedsbrev medtage de aftalte punkter fra februar-mødet og fra april-mødet.

### 3. Afdelingslederens og fagenes punkt

#### 3.1 Afdelingslederens punkt:

##### 3.1.1 *Coronavirus*

Alle bedes holde sig orienteret på <https://medarbejdere.au.dk/corona/til-studerende/> og på <https://studerende.au.dk/studier/fagportaler/arts/corona-information-fra-arts/>

##### 3.1.2 *Orientering om valgfag i efterårssemesteret 2020*

Det drejer sig om udbuddet af workshops i [Tværfaglig Workshop](#) på kandidatuddannelsen i kunsthistorie 2017 og [Temastudium](#) på kandidatuddannelsen i æstetik og kultur 2017.

##### 3.1.3 *Status på ansøgninger til afdelingens tilvalg og tilvalg som man samarbejder om*

Der var ansøgningsfrist til bachelortilvalgene den 15. april og af nedenstående oversigt fremgår 1. prioritetsansøgere inkl. ITTU-studerende

- Billedkunst og visuel kultur – 9 ansøgere (heraf 2 ITTU'ere)
- Museologi: kuratering og kulturarv – 48 (heraf 7 ITTU'ere)
- Kreativ og professionel skrivning – 37 (heraf 11 ITTU'ere)
- Creative and Cultural Industries – 29 (heraf 6 ITTU'ere)

##### 3.1.4 *Status for nye studieordninger og ændringer hertil til implementering 01.09.2021 (orientering)*

Da punktet var på dagsordenen til det aflyste marts møde var der i fagmiljøet bag uddannelserne i æstetik og kultur en drøftelse af, hvorvidt man ønskede at udvikle en ny studieordning for kandidatuddannelsen i æstetik og kultur. Det blev besluttet at vente

med at revidere studieordningen, så fagmiljøet ønsker *ikke* at lave en ny studieordning til 1. september 2021.

Uddannelsesnævnet har tidligere besluttet, at indstille at der for masteruddannelsen i kuratering udarbejdes en ny studieordning med første optag 1. september 2021.

### 3.2 Fagenes punkt:

Æstetik og kultur (orientering):

- Revideret omprøvebeskrivelse for faget "Projekt i samtidskunst og -kultur" på kandidatuddannelsen i æstetik og kultur 2017.
- Studiestartsprøven på kandidatuddannelsen i æstetik og kultur 2017 er koblet på faget "Samtidskunst og -kultur" og vil være synlig i studieordningen fra 1. september 2020.

### 4. Punkter fra studienævnet

Mette-Marie Zacher Sørensen fremhævede på uddannelsesnævnsmødet punkt 5 i [referatet fra Studienævnets møde den 1. april 2020](#) som særligt relevant, idet drøftelsen omhandlede langtidsplanlægning af undervisning og eksamen.

### 5. Nyt fra Arts studier (orientering)

I nyhedsbrevet for april var der forskellige orienteringer bl.a. at nye studieordninger, som træder i kraft 1. september 2020, er publiceret og at valgfag til E20 kan ses i kursuskataloget. Desuden at afleveringsdato for bachelorprojekter ved vintereksamen 2020/2021 bliver den 6. januar 2021.

### 6. Evaluering af mentorordningerne på de to afdelinger (drøftelse og beslutningspunkt)

Den nedsatte arbejdsgruppe, bestående af Ane Sølvsten Bak, Vera Kristjánsdóttir, Frederikke Lilholt, Andrea Brønne og Henrik Kaare Nielsen, afsluttede deres evaluering af afdelingens mentorordninger i februar og fremsendte herefter resultatet og indstilling. På dagens møde præsenterede Andrea Brønne kort arbejdsgruppens arbejde og forslag om, at afdelingen gennemfører et étårigt forsøg startende i E20, som efterfølgende evalueres af uddannelsesnævnet. Forsøget skal baseres på den model, som eksisterer på ÆK – dog med visse præcisering og modifikationer:

- Mentorgruppernes funktion skal være studiesocial. De skal være fora, hvor man i en uformel ramme (gerne på en café eller andetsteds uden for universitetet) kan tale sammen om alt, hvad der har at gøre med det at være en ung, nystartet studerende; hvor man kan udveksle studierelaterede bekymringer og glæder, diskutere fælles tvivlsspørgsmål og usikkerheder, støtte hinanden og høre erfaringer og staldtips fra en, der er ældre i gårde.
- Faglig vejledning står instruktør og undervisere for.
- Personlige problemer, samarbejdsproblemer i arbejdsgrupper eller studietekniske spørgsmål er anliggender for studievejledningen.

Både studerende og mentorer skal forberedes på denne arbejdsdeling, så forventningsafstemningen er på plads fra start.

ÆK-modellen med en koordinerende chefmentorfunktion, som varetages af en VIP, og de egentlige mentorer, som rekrutteres blandt ph.d.-studerende og KA-studerende, er god og bør etableres/videreføres i afdelingen som helhed.

Arbejdsgruppen ser dog ingen grund til, at det skal være instruktoren, der vurderer, hvordan mentorgrupperne skal sammensættes. Efter arbejdsgruppens mening kan 1. årgang med fordel fra starten opdeles i mentorgrupper på 4-5 personer *på tværs af studiegrupperne*.

Det bør endvidere fastlægges, at mentorgrupperne mødes to gange i efterårssemesteret (fx i starten af oktober og starten af december) og én gang i forårssemesteret (fx i starten af februar) og ikke som i indstillingen også to gange i forårssemesteret, da chefmentoren oplever at mentorgrupperne ved udgangen af 2. semester er i opløsning.

Afdelingslederen ønskede at få indblik i chefmentorens funktion. Fagkoordinator Henrik Kaare Nielsen forklarede, at chefmentoren rekrutterer mentorerne og at vedkommende står til rådighed som ressource for alle mentorerne. Det er ikke meningen at chefmentoren skal have direkte kontakt til mentorgrupperne, men vedkommende træder til hvis fx en mentor er nødsaget til at stoppe midt i forløbet. Fagkoordinator beskrev chefmentoren som både initiator og supervisor, samt bagstopper.

Af indstilling fremgik det, at mentorerne er frivillige kandidatstuderende som stiller sig til rådighed for førsteårs bachelorstuderende. Afdelingsleder ønskede en vurdering af, om det vil være realistisk at rekruttere mentorer nok på kunsthistorie. Umiddelbart vurderedes det, af de tilstedeværende kandidatstuderende fra kunsthistorie, at det vil være muligt, hvis der rekrutteres fra begge kandidatårge og hvis formatet er godt beskrevet, samt hvis der kan formuleres et mentorbevis.

#### *Beslutning:*

Uddannelsesnævnet besluttede at gennemføre et étårigt forsøg startende i E20, som skal evalueres i uddannelsesnævnet i F21. Afdelingsleder skal finde en faglærer på kunsthistorie, der vil påtage sig at være chefmentor.

## **7. Godkendelse og indstilling af nødstudieordninger 2020 (beslutningspunkt)**

Der var stillet 4 nødstudieordninger til godkendelse ved uddannelsesnævnets medlemmer. Det drejede sig om nødstudieordninger for følgende fag: "Kulturformidling" (bacheloruddannelsen i æstetik og kultur), "Kulturarv betydning og bevaring" (bachelor-tilvalget i museologi), "Udstillinger, formidling og publikum" (bachelor-tilvalget i museologi) og "Curatorial Project (Master's Project)" (master i kuratering). Nødstudieordningerne er blevet udarbejdet af faglærerne og afdelingsleder.

Uddannelsesnævnets medlemmer havde forud for mødet modtaget nødstudieordningerne til gennemlæsning. Af den oprindelige oversigt fremgik også faget "Visuel kommunikation og organisationsanalyse" (kandidatuddannelsen i kunsthistorie), men den indstillede omlægning krævede ikke udarbejdelse af en nødstudieordning.

Der var et enkelt spørgsmål til afklaring vedr. prøvebeskrivelsen til faget "Udstilling, formidling og publikum", som ikke kunne besvares på mødet. Spørgsmålet er sendt til besvarelse hos koordinatorene af omlægningen i Arts Studier.

Der var fra næstforpersonen en generel kommentar til de studerendes retssikkerhed, hvis der fx opleves et teknisk nedbrud. Der var en opfordring til, at uddannelsesnævnet orienteres når der er klarhed over dette. Desuden ønskede næstforpersonen at understrege vigtigheden af, at de omlagte eksaminer ikke udelukkende formidles af Arts Studier via kursuskataloget, men at også faglærerne er opmærksomme på, at formidle forandringer til de studerende på holdene. Afdelingslederen forsikrede de studerende om, at faglærerne har taget denne omlægning meget seriøst og har sikret at det bedste alternativ til den oprindelige eksamensform er udarbejdet. Der har i processen været et meget stort fokus på, at give de studerende de mest optimale eksamensvilkår. Afslutningsvist var der opmærksomhed på, at der måske kan komme ændringer i eksamensplanerne, så de studerende opfordres til at holde øje hermed.

*Beslutning:*

UN godkendte nødstudieordningerne på KÆM og indstillede dem til godkendelse i studienævnet.

**8. Aftagerforummøde planlægning og rammesætning (drøftelsespunkt)**

Planlægningen af årets aftagerforummøde blev igangsat med fastsættelse af dato for arrangementet og dannelse af en arbejdsgruppe.

Der kom enkelte punkter op under brainstormingen, men ikke noget konkret. Det blev derfor besluttet at tage punktet op på uddannelsesnævnets møde i juni.

*Beslutning*

Uddannelsesnævnet besluttede at arrangementet skal afholdes den 27. oktober 2020 kl. 17:00-20:00.

Arbejdsgruppen består af: Sissel Xenia Reese, Sara Duborg, Frederikke Lilholt, Henrik Kaare Nielsen og Camilla Skovbjerg Paldam.

Desuden skal Nadia Brandt spørges om hun vil deltage, da hun i evalueringen i november 2019 havde en række konkrete forslag. Afdelingsleder spørger Nadia Brandt.

På mødet i juni genbesøges punktet og arbejdsgruppen vil her fremlægge en ramme for arrangementet og pitche nogle ideer til udfyldelse heraf. Der er ikke tale om et fikst

og færdigt format, men det skal være en afklaring på ramme og format inden sommerferien.

Fagkoordinator Henrik Kaare Nielsen indkalder til et kommende møde i arbejdsgruppen.

### 9. Punkter til de studerendes nyhedsbrev

Næstforpersonen vurderede at punktet om nødstudieordninger og beslutningen om at afprøve et fælles format for mentorordningerne skal formidles i de studerendes nyhedsbrev. Der var tilslutning hertil.

### 10. Eventuelt

Intet til eventuelt

### 11. Forslag til punkter på kommende møder

Forslag til kommende UN-møder

| Forslag til dagsordenspunkter                     | Evt. mødedato |
|---|---------------|
| Årlig status på uddannelserne                     | Maj 2020      |
| Studiestart – cheftutorerne skal inviteres        | Maj 2020      |
| Studiestartsforeninger                            | Maj 2020      |
| Aftagerforummøde planlægning og rammesætning      | Juni 2020     |
| Mulighed for mundtlig eksamen online – AU bestemt | E20           |

Forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

### 12. Foreløbig dagsorden til maj

Godkendelse af dagsorden

De studerendes og studievejledernes punkt

Afdelingslederens og fagenes punkt

Punkter fra studienævnet

Nyt fra Arts studier (orientering)

Punkter til de studerendes nyhedsbrev

Eventuelt

Forslag til punkter på kommende møder