

Mødedato: den 17. juni 2020 kl. 14.00-16.00

Mødested: Virtuelt mødelokale <https://aarhusuniversity.zoom.us/j/63181334038>

Mødeemne: Uddannelsesnævnsmøde på kunsthistorie, æstetik & kultur, samt museologi

Deltagere: Mette-Marie Zacher Sørensen, Jacob Wamberg, Birgitte Stougaard, Henrik Kaare Nielsen, Jette Gejl, Sissel Xenia Reese, Andrea Brønnicke, Studievejledere ÆK (Björg Thur), Frederikke Lilholt, Maria Strunge Lauridsen, Gabriela Nørgaard.

Fra Arts Studier: Lykke Kjerrumgaard Schelde (SNUK) (ref.)

Gæster: Camilla Kjæhr (cheftutor på æstetik og kultur)

Afbud: Camilla Paldam, Sara Duborg, Studievejledere Kunsthistorie (Sara Klinge), Kristian Mørch Abell, Rasmus Boelsmand, Vera Kristjansdóttir, Nana Flarup Gry Lind Merrild Hansen (cheftutor på kunsthistorie), Stine Holm Læsøe (cheftutor på kunsthistorie)

1. Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat fra seneste møde

Mødet blev ledet af uddannelsesnævnets næstforperson Sissel Xenia Reese.

Uddannelsesnævnet skulle godkende dagsorden til dagens møde og følge op på referatet fra UN-mødet den 20. maj 2020.

Der var forud for mødet blevet fremsat ønske om, at punktet om *Indmeldelse af fag med ønske om fysisk tilstedeværelse (orienterings- og drøftelsespunkt)* blev tilføjet som punkt 12. Desuden blev punktet om studiestartsprogrammer flyttet frem i dagsordenen. Med disse tilføjelser og ændringer blev dagsorden godkendt.

Opfølgning på referatet fra uddannelsesnævnets møde den 20. maj 2020:

Opfølgning på drøftelse om censorårsrapport for kunsthistorie:

Procedurer for allokering af censorer blev fastlagt af prodekan for uddannelse Niels Overgaard Lehmann i 2017. Dengang klagede censorformandskabet for kunsthistorie til Styrelsen over proceduren, men fik ikke medhold, da proceduren følger gældende bekendtgørelser.

Aktiveringen af Villaen:

Arbejdsgruppen som blev nedsat eksisterer ikke længere. Daværende medlem Nadia Brandt har oplyst, at forslaget om at tage Villaen i brug til både sociale formål og som et arbejdende sted senest blev afvist af hus- og teknikudvalget med henvisning til Campus 2.0. Herefter gik arbejdet i stå. Jette Gejl vil bringe ønsket op i hus- og teknikudvalget på ny, da der nu hersker tvivl om, om kasernefagene faktisk forlader Kasernen.

Jette Gejl orienterede i forlængelse heraf om, at der i hus- og teknikudvalget har været fokus på Studenterhusets nederste etage som ønskes omdannet til et stort fællesrum

og indrettes med læsepladser på de øvrige etager. Der var i uge 7 en inspektion sammen med Ib Rasmussen og tidshorizonten er, at ombygningen er færdig i løbet af E20.

2. Afdelingslederens og fagenes punkt

2.1 Afdelingslederens punkt:

Fagkoordinator Henrik Kaare Nielsen indledte punktet med orientering om, at tidligere uddannelsesnævnsformand Birgitte Stougaard Pedersen vikarierer for Camilla Skovbjerg Paldam og at Jette Gejl var nyudpeget fagkoordinator for kunsthistorie. Birgitte Stougaard Pedersen er valgt medlem af uddannelsesnævnet og Jette Gejl har observatørstatus.

Dernæst tog vikarierende afdelingsleder ordet og fortalte at den største opgave for underviserne i øjeblikket er tilrettelæggelse af E20. Underviserne sparrer med hinanden på tværs af fag og uddannelser på afdelingen og der er fokus på de studerende i tilrettelæggelsen af undervisningen. Undervisningsplanerne skal offentliggøres på Blackboard 15. august.

2.2 Fagenes punkt:

Fagkoordinator Henrik Kaare Nielsen orienterede om, at der i fagmiljøet var fokus på studiestarten og på tilrettelæggelsen af undervisningen i E20. Desuden blev der mindet om, at studerende på æstetik og kultur torsdag den 18. juni 2020 åbnede udstillingen med deres praksisprojekter på Mindet 6d, 8000 Aarhus C og at man, for at få adgang, skal bestille billet.

Fagkoordinator Jette Gejl fortalte, at der ligeledes i det kunsthistoriske fagmiljø var fokus på studiestart og undervisningen i E20, hvor man håbede at så meget som muligt ville kunne afvikles på eller omkring campus.

3. De studerendes og studenterstudievejledernes punkt

Årgangsmøde for 4. semester på bacheloruddannelsen i æstetik og kultur:

Bjerg Thur fra studievejledningen refererede kort fra årgangsmødet for kommende 5. semester studerende på æstetik og kultur. Der var ved årgangsmødet fokus på balancen mellem at skrive bachelorprojekt og starte på tilvalg. De studerende var glade for årgangsmødet og der var god respons fra dem.

Årgangsmødet for kommende 5. semesterstuderende på kunsthistorie afvikles af VIP og uden deltagelse af studenterstudievejledere. Bjerg Thur opfordrede til at VIP inviterer studievejledningen med til årgangsmødet.

4. Punkter fra studienævnet

Hermed link til [Studienævnets hjemmeside med referat fra det seneste møde](#).

Mette-Marie Zacher Sørensen orienterede kort om, at drøftelserne er meget corona-betingede dvs. fokus på nødstudieordninger og afstandskrav mv. Desuden besluttede

studienævnets medlemmer, at fastholde de obligatoriske SN-spørgsmål i undervisningsevalueringerne til E20.

5. Nyt fra Arts studier (orientering)

De sidste nødstudieordninger til denne sommers prøver er synlige i kursuskataloget.

I junis nyhedsbrev kan der bl.a. læses om

- Opdaterede rammer for studievelkomsten 2020
- Studenterstudievejlederne tilbyder nu træffetid på Zoom
- Forsinkelsessamtaler F2020
- Indsamling af oplysninger om de studerendes erhvervssamarbejde

Nyhedsbrevet kan tilgås på <https://medarbejdere.au.dk/fakulteter/ar/til-undervisere-paa-arts/nyhedsbrev-fra-arts-studier/>

6. Studiestart og godkendelse af programmer for studiestart (drøftelses- og beslutningspunkt)

Grundet en vis usikkerhed omkring rammerne for studiestart, har det i år været en større opgave at planlægge studiestarten for tutorerne. Usikkerheden omkring rammerne har afstedkommet at programmerne ikke kan fremsendes i deres endelige form og at uddannelsesnævnets drøftelse af og input til programmerne er flyttet fra maj-mødet til juni-mødet. Der var stor anerkendelse til tutorernes foreløbige arbejde.

Det var desværre ikke muligt for cheftutorerne på kunsthistorie at deltage i mødet, hvorfor Jette Gejl gennemgik det fremsendte program. Der er lagt program for de første 4 dage, mens der om fredagen er lagt op til et frit program. Den traditionsrige morgenmad med repræsentation af VIP kan desværre ikke gennemføres i år, men der er opmærksomhed på at lærerkollegiet og de nye studerende skal mødes samlet på en eller anden måde, hvor reglerne stadig kan overholdes.

Cheftutor Camilla Kjæhr fremlagde studiestartsprogrammet for Æstetik og kultur. De var tildelt lokaler på Kasernen tirsdag og torsdag og der var indlagt forskellige både faglige og sociale happenings fx videoplæg og navneleg som del af kaserne-løbet mv. Der var en kort drøftelse af formatet videoplæg og det blev fra VIP pointeret at det er vigtigt at få aftaler på plads hurtigt, da det tager tid at optage og evt. efterbearbejde. Det blev foreslået at erstatte videoplægget af "live-undervisning", hvor den nye årgang blev delt i to.

Mette-Marie Zacher Sørensen orienterede om at velkomst til fagene på 1. semester bliver relativt kort, og der var blandt de tilstedeværende ÆK-studerende enighed om, at præsentation af introprojektet med fordel kan vente med introduktion.

Opsummering af forslag til indarbejdelse:

- Skriv gerne mere konkret fx hvilke steder der skal besøges på byvandringen, titlen på filmen i Øst for Paradis, fortæl om kaserne-løbet, og skriv gerne, hvem der deltager i de forskellige seancer, samt giv en kort præsentation af dem

- Indsæt gerne datoer og adresser på, hvor de nye studerende skal møde op, således undgås en del forviklinger

Efter drøftelserne af studiestartsprogrammerne for afdelingens bacheloruddannelser vendtes blikket mod de ønskede kandidatintroduktioner. Vikarierende afdelingsleder orienterede om, at det pt. ikke er muligt at booke lokaler til studiestarten på kandidatuddannelserne, men at det forhåbentlig lykkes. Der er kontakt til studiestartskoordinatorerne i Arts Studier herom. Der arbejdes ihærdigt på at færdiggøre programmer.

Beslutning:

Uddannelsesnævnet godkendte de to fremsendte programmer for studiestart på hhv. kunsthistorie og æstetik og kultur.

Cheftutor Camilla Kjæhr takkede for input til programmet for æstetik og kultur, hvorefter hun forlod mødet.

7. Godkendelse af handleplaner 2020 (beslutningspunkt)

Afdelingsleder og fagkoordinator har udarbejdet handleplaner 2020 på baggrund af nævnets drøftelser ved uddannelsesnævnmødet den 20. maj – se det godkendte referat [her](#).

Til orientering, så var der sket en indrapporteringsfejl i forhold til indikator 1 *Planlagte timer* for masteruddannelsen i kuratering, hvorfor denne indikator går fra grøn til gul. Der er i handleplanen taget højde gennem handlingen at der i forbindelse med planlægning af undervisningen sikres at kravet på 4,5 timer pr. ECTS indfries.

Beslutning:

Uddannelsesnævnet godkendte handleplanerne og indstillede disse til behandling i studienævnet mhp. studieleders godkendelse.

Uddannelsesnævnets sekretær fremsender de godkendte handleplaner til studienævnets sekretær.

8. Aftagerforummøde planlægning og rammesætning (drøftelses- og beslutningspunkt)

Arbejdsgruppen, som blev nedsat på uddannelsesnævnets møde den 22. april 2020, har udarbejdet en rammesætning for det kommende møde den 27. oktober 2020 og en model for aftagerforummøder på afdelingen.

Der var enighed blandt nævnets medlemmer om, at temaet omkring praktik var velvalgt og at det skitserede format for aftagerforummøder var fint.

Det blev besluttet at arbejdsgruppen samt fagkoordinator Jette Gejl arbejder videre med den konkrete tilrettelæggelse af efteråret aftagerforummøde, herunder at tage kontakt til de ønskede oplægsholdere. Invitationer fremsendes før sommerferien af Steffen Tornbjerg.

Beslutning:

Uddannelsesnævnet godkendte rammesætningen og temaet til aftagerforummødet den 27. oktober 2020.

9. UN-spørgsmål til undervisningsevaluering efterår 2020 (beslutningspunkt)

Uddannelsesnævnet drøftede den semesterlige mulighed for at tilføje obligatoriske UN-spørgsmål til undervisningsevalueringerne i efteråret 2020 som supplement til de obligatoriske SN-spørgsmålene og AU-spørgsmålene.

Der var i uddannelsesnævnets drøftelse en opmærksomhed på det obligatoriske AU-spørgsmål *"I forbindelse med undervisningen har der været en god anvendelse af digitale aktiviteter (fx Kahoot, mentimeter, blogs, video, diskussionsfora, wiki, podcasts, læringsstier)"*. Udfordringen ved det obligatoriske AU-spørgsmål er, at der nævnes ganske specifikke digitale platforme. Hvis man som underviser foretrækker andre platforme, kommer det derfor i evalueringen til at se ud, som om man slet ikke har haft digital aktivitet i undervisningen – og det er misvisende. Der var enighed om, at det er vigtigt at VIP italesætter spørgsmålet ved undervisningsevalueringen og understreger at de nævnte platforme er eksempler på platforme.

Beslutning:

UN ønskede ikke at tilføje obligatoriske UN-spørgsmål på evalueringen.

Vikarierende afdelingsleder sender orientering til uddannelseskonsulenten på IKK herom.

10. Evaluering af projektorienteret forløb (drøftelsespunkt)

Uddannelsesnævnets drøftelse af evalueringerne gav ikke anledning til forslag til kvalitetsforbedringer. Der var tale om en ikke imponerende svarprocent, men ud fra de indkomne besvarelser kunne det konstateres at værterne har været glade for deres projektmedarbejdere.

11. Erfaringer med omlagt undervisning og Efterårets undervisning /planlægning af E20 (drøftelsespunkt)

Uddannelsesnævnet opsamlede erfaringer vedr. omlagt undervisning og gav input til planlægning af E20 ud fra punkterne nedenfor:

- 1) Erfaringsopsamling vedr. krisehåndtering, omlagt undervisning, nødstudieordninger mv.

- 2) Hvad kan tages med videre i forhold til inddragelse af digitale teknologier i undervisning og eksamen?
- 3) Drøftelse af mulige lokale konsekvenser af de tre principper for undervisnings-tilrettelæggelse E20 mhp. at identificere gode løsninger/udmøntninger for afdelingen. Erfaringsopsamling vedr. krisehåndtering, omlagt undervisning, nødstudieordninger mv.

Uddannelsesnævnsnæstformand gav udtryk for, at processerne og kommunikation omkring nødstudieordningerne har fungeret fint og at inddragelsen har været god. Der blev nikket fra VIP, som også havde været involveret i processerne. Desuden blev det fremhævet, at prodekanens tidlige udmelding om, at godkendte nødstudieordninger ikke ville blive lagt om/tilbagekullet på trods af ændrede retningslinjer, gav ro og afklaring til både undervisere og studerende.

Andrea Brønne fortalte at den fysiske nedlukning gav anledning til at finde nye konstruktive dialogformater i praktikkdelen på bachelortilvalget i museologiske studier. De uddannelsesansvarlige for bachelortilvalget vil medtage de gode erfaringer til næste udbud af det reviderede tilvalg.

Fra de studerendes drøftelse på formødet blev det fremhævet, at de studerende vurderede at VIP generelt havde håndteret omlægningen til virtuelle formater godt. Opmærksomhedspunkter i omlægningen:

- vigtigt at være opmærksom på, at afsætte tid til pauser i den virtuelle undervisning
- vigtigt at sikre kontakten mellem studerende i den virtuelle undervisningstilrettelæggelse når det fysiske undervisningsrum går tabt og de er afskåret fra kontakt med deres medstuderende
- overvej om et er muligt at udlåne et lokale til studerende ved virtuel eksamen, da flere studerende kan have svært ved at finde ro, hvis fx de bor i bofællesskaber eller på kollegier
- virtuel undervisning er fysisk krævende selvom den er veltilrettelagt.

VIP var enig i at virtuel undervisning er krævende. Jacob Wamberg beskrev det som forceret envejskommunikation, hvor alt omkring gestik og kropssprog er fjernet, hvilket betyder at der undervises på en meget anderledes måde end i traditionel undervisning. VIP var forbløffet over, hvor smertefrit omlægningen af undervisningen foregik og der var stor anerkendelse af de studerendes omstillingsparathed og samarbejdsvilje til at få gode forløb.

Mette-Marie Zacher Sørensens undervisningsforløb startede først efter påske og det har derfor være helt omlagt til det virtuelle format. Mette-Marie Zacher Sørensens fortalte at de studerende har givet udtryk for, at det at blive tvunget til at konfigurere i forskellige grupper har været fagligt givende og noget som med fordel og lethed kan

implementeres i analog undervisning. Med sine ældre studerende, som sad med opgaveskrivning, var telefonsamtaler blevet opprioriteret.

Fælles erfaring fra forårets undervisning var, at undervisningen og undervisningsrummet fungerede bedst når de studerende deltog med kamera, således at man kunne se hinanden. Det sorte skærm virkede fremmedgørende. Feedback og respons fra de studerende i chatfunktionen har været kærkomment. Der har været forskellige oplevelser af brugen af ZOOM og BlackBoard Collaborate, men lack i billede og lyd skyldes oftest internethastigheden.

Der var ingen kommentarer til de tre opstillede grundprincipper for tilrettelæggelsen af efterårets undervisning.

12. Indmeldelse af fag med ønske om fysisk tilstedeværelse (orienterings- og drøftelsepunkt)

Vikarierende afdelingsleder havde tilsendt fagmiljøerne mailen fra prodekanen for uddannelse og bedt underviserne melde de fag ind som vurderedes at fordre fysisk tilstedeværelse i efteråret 2020.

Følgende fag meldes ind til Studieadministrationen i forlængelse af uddannelsesnævnets møde:

- Tværfaglig workshop på kandidatuddannelsen i kunsthistorie: Workshop 2. Tekstilers medialitet og materialitet (Kunsthistorie) v. Ane Kirstine Preisler Skovgaard (uge 44-47)
- Visuel analyse og metode på bacheloruddannelsen i kunsthistorie: der er ønske om at anvende atelier begge undervisningsdage, således at der er plads til praktisk arbejde.
- Bachelorprojekt underviserne på både æstetik og kultur og kunsthistorie: ønske om at få tildelt ekstra grupperum.

Vikarierende afdelingsleder har spurgt Studieadministrationen om, hvordan 1. semester på bachelor- og kandidattilvalgene bliver prioriteret i forhold til at kunne modtage undervisning fysisk på campus i E20. Der var under mødet ikke modtaget svar på forespørgslen.

13. Punkter til de studerendes nyhedsbrev

Følgende punkter kommer i de studerendes nyhedsbrev:

- At der bliver arbejdet på, at så mange studerende som muligt kan få on-site undervisning, men at der er stramme regler herfor
- Forestående valg til UN og SN – overvej om I vil stille op?
- Ønsker om en god sommer

14. Eventuelt

Intet

15. Forslag til punkter på kommende møder

15.1 Forslag til kommende UN-møder

Forslag til dagsordenspunkter	Evt. mødedato
Godkendelse af valgfag / fag med skiftende udbud	August 2020
Valg på AU	August 2020
Mulighed for mundtlig eksamen online – AU bestemt	E20

15.2 Forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

16. Foreløbig dagsorden til august

Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat

De studerendes og studenterstudievejledernes punkt

Afdelingslederens og fagenes punkt

Punkter fra studienævnet

Nyt fra Arts studier (orientering)

Videre med aftagerforummøde

Valg på AU

Godkendelse af fagbeskrivelser for valgfag forår

Studieordning: MA i kuratering

Evt. studieordningsændringer, der skal meldes ind til SN-mødet i november

Punkter til de studerendes nyhedsbrev

Eventuelt

Forslag til punkter på kommende møder

Foreløbig dagsorden til september