

**Mødedato:** den 19. august 2020 kl. 14.00-16.00

**Sted:** <https://aarhusuniversity.zoom.us/j/65401058226>

**Mødeemne:** Uddannelsesnævnsmøde på kunsthistorie, æstetik & kultur, samt museologi

Deltagere: Mette-Marie Zacher Sørensen, Jacob Wamberg, Birgitte Stougaard, Jette Gejl Kristensen, Henrik Kaare Nielsen, Sissel Xenia Reese, Andrea Brønninge.

Observatører:

Studievejledere ÆK (Björg Thur), Studievejledere Kunsthistorie (Sara Klinge), Afdelingskonsulent Kristian Mørch Abell, Frederikke Lilholt, Vera Kristjansdóttir, Ane Sølvsten Bak, Maria Strunge Lauridsen.

Fra Arts Studier: Lykke Kjerrumgaard Schelde (SNUK) (ref.)

Afbud: Sara Duborg, Camilla Skovbjerg Paldam, Nana Flarup.

1. **Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat fra seneste møde**
2. **Afdelingslederens og fagenes punkt**
3. **De studerendes og studenterstudievejledernes punkt (drøftelses- og beslutningspunkt)**
4. **Punkter fra studienævnet (orientering)**
5. **Nyt fra Arts studier (orientering)**
6. **Valg på AU (drøftelses- og beslutningspunkt)**
7. **Aftagerforummøde planlægning og rammesætning (status)**
8. **Erfaringer med zoom-eksamener og de omlagte eksamener (drøftelsespunkt)**
9. **Proces for studieordningsændringer (drøftelses- og beslutningspunkt)**
10. **Punkter til de studerendes nyhedsbrev (beslutningspunkt)**
11. **Eventuelt**
12. **Forslag til punkter på kommende møder**
13. **Foreløbig dagsorden til september**

1. **Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat fra seneste møde**

Uddannelsesnævnets næstformand bød velkommen til dagens møde, hvorefter den fremsendte dagsorden blev godkendt. Der var ikke opfølgninger til punkter i



referatet fra uddannelsesnævnsmødet den 17. juni 2020.

## 2. Afdelingslederens og fagenes punkt

### 2.1 Afdelingslederens punkt:

#### 2.1.1 Orientering om afdelingslederposten

Vikarierende afdelingsleder Birgitte Stougaard Pedersen orienterede om, at Camilla Skovbjerg Paldam fratræder som afdelingsleder. Birgitte Stougaard Pedersen varetager posten som afdelingsleder frem til 1. september, hvorefter det forventes at Lise Skytte overtager posten med støtte fra Birgitte Stougaard Pedersen.

#### 2.1.2 Studiestart og COVID-19

Vikarierende afdelingsleder Birgitte Stougaard Pedersen orienterede om, at COVID-19 fortsat fylder rigtig meget i både skrift og tale. Der indkommer dagligt mange mails og disse videredistribueres til fagmiljøerne.

Da alle medarbejdere på AU/Aarhus er hjemsendt, foreløbig til og med fredag den 21. august, så er det endnu uvist, hvordan studiestarten kan gennemføres. Prodekanen for uddannelse havde i en mail opstillet 2 scenarier; 1) Reduceret studiestart på campus, dvs. gennemførsel af studiestart som det foreligger i programmerne med den ændring at programpunkterne der slutter kl. 16.00 2) omarbejdelse af den planlagte studiestarte til virtuelt format.

Da uddannelsesnævnsmødet blev afholdt var der ikke truffet nogle officielle beslutninger, men der forventedes klarhed inden ugens udgang.

#### 2.1.3 *De stadig foreløbige* optagelsestal til studiestart 1. september 2020:

Bacheloruddannelsen i æstetik og kultur: 43

Kandidatuddannelsen i æstetik og kultur: 28

Bacheloruddannelsen i kunsthistorie: 49

Kandidatuddannelsen i kunsthistorie: 14

Bachelortilvalget i billedkunst og visuel kultur: 8

Bachelortilvalget i museologi: kuratering og kulturarv: 39

#### 2.1.4 Mentorordninger på afdelingen

Mentorordning på æstetik og kultur: Koordinerende chefmentor (Karin Petersen) og tutor Andrea Brønnicke sammensætter mentorgrupperne, som er forskellige fra studiegrupperne. Der planlægges to møder i efteråret i hver mentorgruppe og ét møde i forårssemesteret. Det er vigtigt at mentorordningen præsenteres i studiestartsugen, og pt. er denne ikke del af programmet. Andrea Brønnicke drøfter med cheftutorerne på ÆEK, hvordan dette kan indarbejdes – enten i programmet eller i instruktørundervisningen kort efter semesterstart.

Som det blev besluttet på uddannelsesnævnet i F20, så skal der forsøgsvis etableres en mentorordning på kunsthistorie, som er sammenlignelig med ÆEK's.

Fagkoordinator Jette Gejl Kristensen orienterede om, at 1. semesters kandidatstuderende bliver mentorer for de nye studerende. Fagkoordinator Jette Gejl Kristensen er i denne periode tovholder for mentorordningen på kunsthistorie og skal understøtte at ordningen kommer godt fra start.

## 2.2 Fagenes punkt:

### Æstetik og kultur:

På medarbejdermødet den 18. august 2020 blev det besluttet at udsætte årsseminaret til F21. Det er endnu ikke afgjort om årsfesten på faget kan afvikles som planlagt, meget usikkert, og en endelig beslutning afventer.

Ekskursion i f21 diskuteres, og hvis der bliver en ekskursion vil den formentligt blive afviklet i DK.

## Kunsthistorie

Intet

## 3. De studerendes og studenterstudievejledernes punkt (drøftelses- og beslutningspunkt)

### 3.1 Undervisningsevaluering af fag afviklet i F20 – indstilling af fag til uddannelsesnævnets behandling

De studerende havde på deres formøde drøftet og truffet beslutning om, hvilke fag fra F20, som de ønskede drøftet på nævnets møde i september.

#### Beslutning:

Bachelortilvalget i museologisk studier: Museologisk praktik

Bachelor- og kandidatuddannelserne i kunsthistorie: Visuel analyse og metode II,

Kunst, institutioner og formidling, samt Visuel teori

Bachelor- og kandidatuddannelserne i æstetik og kultur: Æstetisk analyse og metode, Kulturformidling og Projekt i samtidskunst og kultur.

### 3.2 Sikring af proces ved sygemeldt specialevejleder (drøftelses- og beslutningspunkt)

Punktet var blevet sat på af uddannelsesnævnets næstforperson, da flere studerende i løbet af F20, havde oplevet at deres specialevejleder blev sygemeldt. De studerende var ikke klar over, hvilke procedurer som var gældende for tildeling af en ny specialevejleder. Vikarierende afdelingsleder havde ligeledes modtaget enkelte henvendelser og havde bragt disse videre til studieleder.

Der var en drøftelse af, hvordan de studerende bedst kunne gives viden om procedurerne. Om der fx kan skrives noget ind i mailen fra UVAEKA.

#### Beslutning:

Udfaldet af drøftelsen blev, at vikarierende afdelingsleder kontakter de relevante personer/teams i UVA/EKA med et ønske om, at de i deres formidling til studerende, som oplever at deres specialevejleder sygemeldes, skriver, at de har ret til at få en ny vejleder og at de skal kontakte afdelingsleder med henblik på at få en ny tildelt. Det godkendte referat tilsendes af vikarierende afdelingsleder til de relevante personer/teams i UVA/EKA. Der følges op herpå ved kommende møder i uddannelsesnævnet.

#### 4. Punkter fra studienævnet (orientering)

Hermed link til [Studienævnets hjemmeside med referat fra det seneste møde](#).

##### 4.1 Handleplaner (orientering)

På studienævnsrådet 24. juni 2020 blev alle handleplaner for uddannelserne fra IKK indstillet til godkendelse hos studielederen. Studieleders godkendelse udestår endnu, men forventes inden 1. september. Når handleplanerne er godkendt, så kan uddannelsesnævnet igangsætte arbejdet med at implementere handlingerne som beskrevet.

Afdelingsleder og andre interessenter vil løbende sætte punkter på uddannelsesnævnets dagsorden fra handleplanerne, således at arbejdet hermed understøttes af nævnsarbejdet.

#### 5. Nyt fra Arts studier (orientering)

[Nyhedsbrev fra Arts Studier](#) udsendes ikke længere som bilag til nævnsmøderne, men kan læses i det indsatte link.

Lykke Kjerrumgaard Schelde orienterede kort om, at der i studieadministrationen arbejdes på, at få løsnet profilmfaget Humanistisk Innovations ophæng i studieordningen for kandidatuddannelsen i kunsthistorie (2017). Det er taget ad notam til årlig status 2021, at faget fortsat er ophængt i studieordningen.

#### 6. Valg på AU (drøftelses- og beslutningspunkt)

Uddannelsesnævnets næstformand orienterede om det forestående valg på AU i efteråret 2020, hvor både de videnskabelige medlemmer og studerende er på valg til studienævnet og dermed uddannelsesnævnet.

Blandt de tilstedeværende VIP'er tilkendegav følgende at de (gen)opstiller (tilfældig rækkefølge):

Mette-Marie Zacher Sørensen

Jacob Wamberg

Birgitte Stougaard Pedersen (som suppleant)

Henrik Kaare Nielsen

Jette Gejl Kristensen

Desuden bringer de to fagkoordinatorer Henrik Kaare Nielsen og Jette Gejl Kristensen emnet op på kommende medarbejdermøder på fagene. Uddannelsesnævnets næstforpersonen tager teten på rekruttering blandt de studerende.

Det forventes at valgcirculæret udsendes medio september.

#### Beslutning

Uddannelsesnævnets næstforpersonen står for opstilling af studerende, dvs. er ansvarlig for opstillingslisten for de studerende. Indtil andet er afklaret, så har afdelingskonsulent Kristian Mørch Abell ansvaret for opstilling af undervisere.

Desuden orienteres der i studiestartsugen om valget ved hhv. Ane Sølvsten og Andrea Brønniche.

#### **7. Aftagerforummøde planlægning og rammesætning (status)**

Fagkoordinator Henrik Kaare Nielsen gav en kort status på planlægningen. De to inviterede oplægsholdere, Lise Jeppesen fra Randers Kunstmuseum og Paul Natort fra *Sager der samler*, har sagt ja-tak til at deltage i mødet den 27. oktober. Aftagerforummets og uddannelsesnævnets medlemmer har modtaget invitationen til mødet.

Der arbejdes på at finde en relevant oplægsholder til det indledende oplæg om brobygning mellem humaniora og erhvervslivet.

#### **8. Erfaringer med zoom-eksamener og de omlagte eksamener (drøftelsespunkt)**

Uddannelsesnævnet drøftede erfaringer med zoom-eksamener og omlagte eksamener. Generelt var der tale om positive tilbagemeldinger – her refereret i punktform.

VIP/eksaminator:

- Oplevede at de studerende virkede trygge og at det mindskede deres nervøsitet i eksamenssituationen.
- De studerende havde tilkendegivet, at det havde været en meget stor hjælp, at de var blevet givet mulighed for at øve sig i det tekniske fx log-in til eksamen, komme ind og ud af venteværelse mv
- Oplevede ikke at der var en ekstra arbejdsbelastning som sådan forbundet med online eksamination. Der var i højere grad tale om at bruge energi på, at omstille sig fra klassisk eksamination til at skulle eksaminere online.
- Der var i planlægning og afvikling af eksamensdagene taget hensyn til VIP/eksaminator både hvad angår nødstudieordningernes omfang til omprøverne og den konkrete afvikling af eksaminerne over flere, kortere dage. Der var indlagt gode pauser, hvilket betydeligt reducerede ”skærmtrætheden”.

- Et issue, som var en unødige stressfaktor, var, hvis der var blevet byttet om i linksene til de respektive dage fx hvis censor havde åbnet det forkerte rum.

Studerende:

- Trygt, men mærkeligt, at være i vante omgivelser, det føltes ikke som en eksamen.
- Den umiddelbare kontakt under eksaminationen med eksaminator og censor kunne være svær at skabe over (to) skærm(e), måske også fordi der blev kigget ned for at skrive notater undervejs i eksaminationen.
- Bedre oplevelse end forventet.

## 9. Proces for studieordningsændringer (drøftelses- og beslutningspunkt)

Uddannelsesnævnet var i dagsordenen blevet orienteret om processen for nye studieordninger og ændringer til eksisterende studieordninger. Uddannelsesnævnet blev orienteret om, at der stadig er mulighed for at indmelde ønsker om ændringer. Dette kræver jf. uddannelseseftersynet, at studieordningen har haft et fuldt gennemløb. Der kan ved en studieordningsændring kun være tale om mindre ændringer, og det er ved enhver ændring vigtigt at relatere ændringen til uddannelsen som helhed. Ændringer inden en studieordnings fulde gennemløb kan kun gennemføres, hvis der er tale om deciderede fejl, som bør rettes af hensyn til de studerendes retssikkerhed.

KÆM har følgende studieordninger, som har haft et fuldt gennemløb:

- Kandidatuddannelsen i kunsthistorie 2017
- Kandidatuddannelsen i æstetik og kultur 2017
- Masteruddannelsen i kuratering 2015 (proces er igangsat)

Til processen i 2021 er der opmærksomhed på at genindstille den ønskede ændring til faget Æstetisk analyse og metode på Bacheloruddannelsen i æstetik og kultur 2018. Der ønskes tilføjet mulighed for gruppeprøve. Ændringen blev i 2019 afvist grundet mangel på fuldt gennemløb. Denne ændring kan gennemføres til 1.9 2022, der skal genindstilles i efteråret 2021. Tidligere indstillede ændringer skal indstilles igen og godkendes i både UN, SN og dekanat.

Fagmiljøet på æstetik og kultur ønskede at drøftet formuleringen af undervisningsdeltagelse og særligt kravet om 75% tilstedeværelse (studieordningernes afsnit 2.1).

Vikarierende afdelingsleder opfordrede de tilstedeværende kandidatstuderende til at tænke over og internt drøfte, om der er ændringer til de eksisterende kandidatstudieordninger, som de ønsker drøftet på uddannelsesnævnets møde i september.

**Beslutning:**

På mødet blev det besluttet, at fagmiljøet indhenter erfaringer med brug af den alternative formulering, hvor tilstedeværelseskravet ikke er formuleret som 75% tilstedeværelse, men som aktiv og tilfredsstillende deltagelse i undervisningen. Lykke Kjerrumgaard Schelde fremsender de to mulige formuleringer, som kan anvendes til hhv. Mette-Marie Zacher Sørensen, Jacob Wamberg, Henrik Kaare Nielsen og Jette Gejl Kristensen, samt Birgitte Stougaard Pedersen.

**10. Punkter til de studerendes nyhedsbrev (beslutningspunkt)**

Følgende punkter er til de studerendes nyhedsbrev:

- Valg på AU. Samt kontaktoplysninger til relevante personer, der kan informere om SN- og UN-arbejdet, samt skrive kandidater på opstillingslisten.

**11. Eventuelt**

Jette Gejl Kristensen gav uddannelsesnævnets medlemmer en opfølgning på drøftelserne om aktivering af Villaen, som et muligt fagligt mødested for studerende fra æstetik og kultur med mulighed for at arbejde fagligt med projekter. Villaen er ikke brandsikret, så det vil være et større projekt at få den brandsikret. Villaen er godkendt som depot.

På opfordring fra uddannelsesnævnet tager Jette Gejl Kristensen punktet op på Husudvalgsmøde den 20. august 2020 og understreger at der er et stort ønske fra ÆKs studerende om et lokale til studenteraktiviteter på Kasernen gerne med værkstedsmulighed. Hvis ikke Villaen, så gerne et andet rum/lokale.

**12. Forslag til punkter på kommende møder****12.1 Forslag til kommende UN-møder**

Forslag til dagsordenspunkter	Evt. mødedato
Undervisningsevaluering af forårets undervisning	September 2020
Valg på AU	September 2020
Proces for studieordningsændringer	September 2020
Studieordningsændringer (godkendelse og indstilling)	Oktober 2020
Mødeplan for 2021	Oktober 2020
Mulighed for mundtlig eksamen online – AU bestemt	E20

**12.2 Forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN**  
Intet**13. Foreløbig dagsorden til september**

Godkendelse af dagsorden

De studerendes og studievejledernes punkt

Afdelingslederens og fagenes punkt

Punkter fra studienævnet

Nyt fra Arts studier (orientering)  
Valg på AU  
Punkter til de studerendes nyhedsbrev  
Eventuelt  
Forslag til punkter på kommende møder  
foreløbig dagsorden til oktober

---

  

---

  

---