

Mødedato: den 13. januar 2021 kl. 14.00-16.00

Mødested: zoom

Mødeemne: Uddannelsesnævnsmøde på Kunsthistorie, Æstetik & Kultur og Museologi

De studerende mødes kl. 14.00-14.30 og VIP tilgår kl. 14.30-16.00

Deltagere:

Lise Skytte Jakobsen, Mette-Marie Zacher Sørensen, Jacob Wamberg, Andrea Brønnicke, Nadia Brandt, Sissel Xenia Reese, Henrik Kaare Nielsen, Jette Gejl Kristensen, Jan Løhmann Stephensen, Astrid Maria Hvorslev Svendsen, Ditte Horsholt, Frederikke Sejlund Lilholt, Rasmus Boelsmand, Studievejledere ÆK (Björg Thur), Studievejledere Kunsthistorie (Sara Klinge).

Fra Arts Studier: Lykke Kjerrumgaard Schelde (SNUK) (ref.)

Afbud: Camilla Skovbjerg Paldam, Birgitte Stougaard Pedersen, Afdelingskonsulent Kristian Mørch Abell.

1. Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat fra seneste møde

Uddannelsesnævnet indledte mødet med at godkende dagsorden til dagens møde. Der var ikke nogle punkter til opfølgning på referatet fra UN-mødet den 18. november 2020.

Beslutning:

Uddannelsesnævnet godkendte dagsordenen til dagens møde.

2. De studerendes og studenterstudievejledernes punkt (drøftelsepunkt)

De studerende havde på deres formødet drøftet eksamensformen i faget Samtidskunst og -kultur på kandidatuddannelsen i æstetik og kultur (2017). De studerende på faget oplevede et misforhold mellem beskrivelsen af eksamen, som de havde modtaget fra underviserne, og beskrivelsen i studieordningen.

Andrea Brønnicke fremlagde problematikken for nævnets medlemmer.

Problematikken består i antallet af opgaver i portfolioen: Underviser ønskede, at der blev udarbejdet et refleksionspapir på 2 sider, som bandt de fire opgaver sammen.

Dette refleksionspapir kom ud over de i studieordningen fastsatte fire opgaver. Dette gav en usikkerhed blandt de studerende om bedømmelsesgrundlaget ved eksamen.

Der var blandt de tilstedeværende studerende fra æstetik og kultur og VIP enighed om, at refleksionspapiret er værdifuldt for de studerendes læring og dermed for eksamensformen. Der var ligeledes enighed om at drøfte denne problematik på kollegamøde på æstetik og kultur med henblik på en afklaring af, om der skal justeres i studieordningen eller i beskrivelsen fra underviser.

Der vil være et tilbageløb til uddannelsesnævnet, når der er afklaring herpå i fagmiljøet og underviserteamet.



Studenterstudievejlederne orienterede om, at der i februar afholdes både tilvalgsdag og U-days i virtuelle formater. Træffetiden er omlagt fra fysisk til virtuel, hvilket umiddelbart fungerer udmærket og er et godt alternativ i denne tid. Begge studenterstudievejleder gav udtryk for, at de glæder sig til at møde de studerende på campus igen, når dette bliver muligt.

3. Afdelingslederens og fagenes punkt (orienterings- og drøftelsespunkt)

3.1 Afdelingslederens punkt:

Status på corona-restriktioner på AU og planlægningen af forårets undervisning. Afdelingsleder orienterede om, at man pt. afventer en udmelding fra AU, som forventes at komme i kølvandet på det næste pressemøde om den nationale situation omkring corona og restriktioner i forbindelse hermed. Afdelingsleder opfordrede til, at undervisere afventer en AU-udmelding, inden der informeres mere konkret til de enkelte hold via Blackboard.

Samtidig blev vigtigheden af korrekt og rettidig information italesat, og både studerende og VIP'er blev opfordret til at skrive til afdelingsleder, hvis de opdagede, at information manglede fx til årgange eller mere bredt.

Dernæst fortalte afdelingsleder, at der kommer tips og trick ud til både studerende og VIP om deltagelse i og afvikling af online undervisning. Afdelingsleder erindrede om, at der var gode erfaringer fra F20 at bygge videre på.

Afdelingsleder fortalte, at der er i fagmiljøet er fokus på, at særligt 2. semesterstuderende kræver særskilt opmærksomhed fra VIP, da der stadig kan være en højere grad af sårbarhed pga. restriktioner i denne gruppe. Mentorere fra æstetik og kultur fortalte, at relationen mellem VIP og studerende er udfordret, fordi det naturlige i en uformel samtale efter undervisning ikke falder naturligt via fx et zoom- eller skypeopkald. Adspurgt fortalte studenterstudievejlederne, at der ikke umiddelbart var nye problematikker blandt de studerende, men at de kendte er blevet forstærket pga. nedlukning og restriktioner.

Der var en kort drøftelse af, hvordan undervisere med fordel kunne håndtere studiegruppedannelsen på 2. semester af bacheloruddannelsen i æstetik og kultur. Vurderingen fra de tilstedeværende studerende var, at de studerende på 2. semester vil drage fordel af at få nye studiegrupper, hvilket er fast tradition. Fordelene, som blev nævnt, var bl.a. muligheden for at lære flere medstuderende at kende i en rammesat (tryk) sammenhæng. Muligheden for "at ønske" medlemmer i sin studiegruppe blev kort drøftet blandt de studerende, men der var ikke enighed herom. Andrea Brønne, der er instruktør for 2. semesterstuderende på æstetik og kultur, foreslog, at der i instruktørundervisningen blev brugt tid til at understøtte de nye studiegrupper. Afdelingsleder fortalte, at der var allokeret flere in-

struktortimer til fagene på 2. semester på hele afdelingen bl.a. for at sikre tilgængelighed for de studerende. Det blev kort drøftet, om der var behov for lignende på fx 4. semester; dette vurderedes ikke relevant.

Det blev peget på, at det kunne være relevant for tilvalgene. Frederikke Lillholt Sejlund fortalte, at hendes tilvalgshold i deres evaluering havde været optaget af det sociale studiemiljø og optaget af, hvordan studerende fra mange forskellige uddannelser kan skabe en samhørighedsfølelse.

Det blev af drøftelsen omkring allokering af instruktorer til uddannelserne klart, at der skal være fokus på, hvordan instruktorerne anvendes og integreres i undervisningen.

Nadia Brandt, som er mentor på æstetik og kultur, nævnte, at nogle studerende var bekymrede for, om de praktiske elementer af Medialt laboratorium (F21) kunne gennemføres. Mette-Marie Zacher Sørensen, som skal undervise de studerende i faget, takkede for at gøre opmærksom herpå.

Jette Gejl Kristensen fortalte, at trivslen mere generelt var udfordret også på kunsthistorie. Her havde mentorerne sammensat online trivselseftermiddage i løbet af F21, hvor der er fokus på uformelt samvær med sjove input. Disse trivselseftermiddage bliver kaldt "Kluddermor".

Der er fokus på trivsel generelt, både i fagmiljøerne, i studienævnet og på AU. Arbejdet med at udarbejde en webressource til VIP om studerendes trivsel er iværksat.

3.2 Fagenes punkt:

Museologi:

Der er allokeret ekstra instruktortimer i F21.

Kunsthistorie:

Kjerstin Vedel er ny underviser på BA 2. semester (VAM 2) og på BA-tilvalg (billed- og designanalyse).

Æstetik og kultur:

Henrik Kaare Nielsen orienterede om, at der er en igangværende proces med overdragelse af fagkoordinatorposten til Jan Løhmann Stephensen, som tiltræder pr. 1. 2. 2021.

4. Punkter fra studienævnet

Intet

Hermed link til [Studienavnets hjemmeside](#), hvor referat fra det seneste møde findes.

5. Nyt fra Arts studier (skriftlig orientering)

Lykke Kjerrumgaard Schelde gjorde opmærksom på, at nyhedsbrevet fra Arts Studier var udsendt om formiddagen, og at der var meget viden at opsamle bl.a. om bortfald af tilstedeværelseskravet i F21 pga. restriktioner.

Her kan [Nyhedsbrev fra Arts Studier](#) læses.

6. Konstituering af uddannelsesnævnet efter valg i efteråret 2020 (beslutningspunkt)

Uddannelsesnævnet konstituerede sig efter retningslinjer anvist i forretningsordenen for uddannelsesnævn ved Institut for Kultur og Kommunikation.

Beslutning:

Konstituering blandt VIP:

Mette-Marie Zacher Sørensen (SN-repræsentant, medlem)

Jacob Wamberg (medlem)

Jan Løhmann Stephensen (medlem)

Lise Skytte Jakobsen (UN-forperson, medlem)

Jette Gejl Kristensen (medlem)

Henrik Kaare Nielsen (medlem)

Camilla Skovbjerg Paldam (suppleant)

Birgitte Stougaard Pedersen (suppleant)

Konstituering blandt studerende:

Nadia Brandt (UN-næstforperson, medlem)*

Andrea Brønniche (medlem)

Cille Bartelsen (medlem)

Frederikke Sejlund Lilholt (medlem)

Ditte Horsholt (medlem)

Sara Duborg Døssing (medlem)

*bestrider posten frem til og med juni, hvorefter en ny skal findes til efterårssemesteret.

7. Orientering om kommende uddannelsesevaluering (orienteringspunkt)

Uddannelsesnævnsforpersonen orienterede om den kommende uddannelsesevaluering af uddannelserne i kunsthistorie [jf. turnusplanen](#). UN-sekretær Lykke Kjerrumgaard Schelde skitserede kort processen herfor.

Der blev spurgt ind til uddannelsesnævnets konkrete opgaver, hvilket blev opsummeret i nedenstående 4 punkter:

- 1) Vær med til at kvalificere listen over mulige eksterne eksperter / udvælge kandidater til listen over eksterne eksperter
- 2) Drøfte data på uddannelsesnævnsmødet i april eller maj og komme med input til handlinger, som kan afhjælpe problemstillinger eller kvalificere allerede igangsatte handlinger
- 3) Gennemlæse et udkast til evalueringsrapporten og komme med input hertil (juni-mødet)
- 4) Hjælpe med at finde studerende til deltagelse i formødet på evalueringsdagen – dette afholdes i oktober(/november)

Lykke Kjerrumgaard Schelde deltager ved kollegamøde på kunsthistorie i februar med præsentation af processen om uddannelsesevaluering. Dette koordineres med fagkoordinator Jette Gejl Kristensen.

8. Punkter til de studerendes nyhedsbrev

Følgende punkter blev vurderet relevante for nyhedsbrevet:

- Tekst omkring, at der er opmærksomhed på trivsel blandt de studerende på afdelingens uddannelser
- Resultatet af konstitueringen

Der var fra afdelingsleder et ønske om, at nyhedsbrevet indeholder en standardtekst omkring uddannelsesnævnets rolle og funktion. Det skal gerne fremhæves, at de studerende, som ønsker at drøfte forhold vedrørende deres uddannelser, kan henvende sig til uddannelsesnævnets studentermedlemmer. Desuden kan der med fordel indarbejdes et rekrutteringsafsnit, således at der er fokus på den fremadrettede rekruttering til uddannelsesnævnet.

De studerendes nyhedsbrev skrives af uddannelsesnævnets næstforperson på baggrund af det godkendte referat fra nævnsmødet. Nyhedsbrevet tilsendes studenterstudievejlederne, som udsender til alle studerende via Blackboard.

9. Forslag til punkter på kommende møder

9.1 Forslag til kommende UN-møder

Evt. møde dato	Forslag til dagsordenspunkter
Februar	Orientering om studieordninger/studieordningsændringer efter behandling i dekanatet til ikrafttrædelse 1.9. indeværende år (orientering)
	Behandling af undervisningsevalueringer fra efterårets undervisning
	Evaluering af projektorienteret forløb
	Præsentation af "Beskæftigelsesundersøgelse på Kasernen: En undersøgelse af dimittenders vej ind på jobmarkedet efter

	endt uddannelse”, som er indsamlet og udarbejdet af afdelingskonsulent Kristian Mørch Abell.
	Ønsker om nye studieordninger til efterfølgende år
Marts	
	Mulighed for mundtlig eksamen online – AU bestemt

9.2 Forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN
Intet

10. Eventuelt

Intet

11. Foreløbig dagsorden til februar

Godkendelse af dagsorden

De studerendes og studievejledernes punkt

Afdelingslederens og fagenes punkt

Punkter fra studienævnet

Nyt fra Arts studier (orientering)

Behandling af undervisningsevalueringer fra E20

Behandling af evaluering af projektorienteret forløb E20

Orientering om studieordningsændringer

Punkter til de studerendes nyhedsbrev

Eventuelt

Forslag til punkter på kommende møder

Mødet blev afsluttet kl. 15.36