

**Mødedato:** 14.juni 2023 kl. 14.00-16.00

**Sted:** 1586-114 Kasernen, samt zoom

**Mødeemne:** Uddannelsesnævnsmøde på Kunsthistorie, Æstetik & Kultur og Museologi

De studerende mødes kl. 14.00-14.20 og VIP tilgår kl. 14.20-16.00. Mødet starter 14.20.

**OBS: den fælles del af UN-mødet begynder altså 14.20 eller snarest derefter. Giv Jan Ulrik besked på forhånd, hvis du deltager online.**

**Indkaldte medlemmer:** Lise Skytte Jakobsen (UN-forperson), Mette-Marie Zacher Sørensen (SN-repræsentant), Jan Løhmann Stephensen, Jacob Wamberg, Henrik Kaare Nielsen, Lisbet Tarp, Astrid Mark Nielsen (SN-repræsentant, UN-næstforperson), Boel Boel, Mille Riis Mellemsgaard, Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen, Marianne Maul.

**Gæst ved punkt 4:** Emma Nordby Nicolaisen (kunsthistorie)

**Observatører og suppleanter:** *Afdelingskonsulent* Jan Ulrik Saksø Chrintz Juhl.  
*Fra Arts Studier:* Lykke Kjerrumgaard Schelde (SNUK) (ref.).

**Afbud:** *Studievejledere ÆK* (Tilde Bruun), *Studievejledere Kunsthistorie* (Gusta Lindberg), Annika Glargaard Rasmussen, Anne Mølgaard Kristensen, Adriana Alvarez Gutierrez, Stine Humlebæk og Julia Choma.

1. Godkendelse af dagsorden og referatudkast fra seneste møde (beslutningspunkt) (5 minut)
2. De studerendes og studenterstudievejledernes punkt (orienterings- og drøftelsespunkt) (10 minutter)
3. Afdelingslederens og fagenes punkt (orienterings- og drøftelsespunkt) (10 minutter)
4. Godkendelse af studiestartsprogrammer for kandidatuddannelserne på afdelingen (drøftelses- og beslutningspunkt) (25 minutter)
5. Introduktion til studerendes muligheder og rettigheder i UN KÆM (drøftelsespunkt) (20 minutter)
6. Årlig status 2023 for afdelingens uddannelser (drøftelses- og beslutningspunkt) (15 minutter)
7. Årsberetning fra censorformandskaberne (drøftelsespunkt) (7 minutter)
8. Punkter til de studerendes nyhedsbrev (drøftelsespunkt) (2 minutter)
9. Skriftlige orienteringer (5 minutter)
10. Forslag til punkter på kommende møder (drøftelsespunkt) (1 minut)
11. Eventuelt (5 minut)

## 1. Godkendelse af dagsorden og referatudkast fra seneste møde (beslutningspunkt) (5 minut)

- 1.1 UN godkender dagsordenen til dagens møde.  
UN gennemgår og supplere evt. med punkter til dagens møde.

*Beslutning:*

UN godkendte dagsordenen til dagens møde.

- 1.2 UN godkender referatudkastet fra seneste møde i nævnet  
UN havde ingen kommentarer til det udsendte referatudkast.

*Beslutning:*

UN godkendt referatet fra seneste møde i UN.

## 2. De studerendes og studenterstudievejledernes punkt (orienterings- og drøftelsespunkt) (10 minutter)

Booking af grupperum i studenterhuset er ikke umiddelbart mulig for alle studerende på afdelingens uddannelser, da bookingsystemet er det samme eksterne som til Kaserne's scenerne. Afdelingsleder bærer denne videre til sekretariatet og Kasper Gamborg. Der følges op på dette ved nævnets møde september.

Boel Boel orienterede om, at vedkommende er fraværende i kommende semester grundet udlandsophold.

## 3. Afdelingslederens og fagenes punkt (orienterings- og drøftelsespunkt) (10 minutter)

- Hus- og teknikudvalgets seneste møde:  
Ivan Smidt orienterede om, at der var gennemført optælling af eludtag i undervisningslokalerne og at vurderingen er, at der er rigeligt. Udfordringen er, at disse findes langs væggene og indretningen i lokalene sikrer ikke disse kan anvendes. Kasper Gamborg undersøger mere permanente løsninger.  
Bibliotekarerne fra AU Library Kaserne Steen Hammershøj og Jette Bohn gæstede mødet, hvor de fortalte om en gennemført brugerundersøgelse. Undersøgelsen var foretaget i 2022 og der var indsat data fra alle KB's lokationer på AU. På baggrund af de indkomne svar fra brugerne af Kasernens bibliotek ses det, at der er et ønske om – og dermed behov for – at udvikle studiemiljøet. Der er et stort ønske om dialog med fagmiljøerne, men økonomien er mere kompleks da der er flere interessenter. De to bibliotekarere pegede på indsatsområder der med fordel kunne investeres i og der var tale om både små og større projekter. Jette Gejl og Zenia Børsen arbejder videre med studiemiljøet på campus og der er fokus på, hvordan udviklingsindsatser og -tiltag kan fundes iblandt de studerende, for at sikre deres engagementet i udviklingen af studiemiljøet.
- Kandidatreception 1. juni:  
Der var positive tilbagemeldinger i evalueringerne af årets arrangement og anerkendelse af, at den sidste time var opdelt efter fag og placeret på Kasernen.

Der kan evt. arbejdes med et ejerskab fra fagmiljøerne til den sidste del. Der er et begrænset budget og afdelingslederne havde valgt at de studerende kunne invitere hele deres familie på bekostning af fx pynt.

Nyhed om kandidatreceptionen: <https://cc.medarbejdere.au.dk/aktuelt/nyhed/artikel/kandidatreception-2023-naar-humanister-hjaelper-til-matematikforstaaelse-og-erstatte-brug-af-medicin>

- Kandidatmentorordning:  
Med udgangspunkt i den modtagne feedback fra studerende, så har der fundet nogle tilpasninger sted. Kasernens afdelingsledere har besluttet at fortsætte ordningen på kandidatuddannelserne.
- Aflysning af august-mødet og forlængelse af september-mødet:  
Marianne Maul og Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen gjorde opmærksom på, at deres studenterrettede pixi om nævnsarbejder skal godkendes via mail i august, da de gerne vil bruge den i deres introduktion til de studerende.

### 3.1 Seneste møde i studienævnet

Hermed link til [Studienævnets hjemmeside](#), hvor referat fra det seneste møde findes.

## 4. Godkendelse af studiestartsprogrammer for kandidatuddannelserne på afdelingen (drøftelses- og beslutningspunkt)

Tutorerne var inviteret til dagens møde og præsenterede kort de foreløbige udkast til studiestartsprogrammer for kandidatuddannelsen i æstetik og kultur og kandidatuddannelsen i kunsthistorie.

Uddannelsesnævnets opgave var at drøfte udkastene, give feedback på dem og formelt godkende udkastene til studiestartsprogrammerne.

### Program for introdagen på kandidatuddannelsen i kunsthistorie

Emma præsenterede kort programmet som de har lagt og at de har taget evalueringen fra sidste år til efterretning og har skubbet kandidatmiddagen længere ind i semesteret. Der er planlagt både et fagligt indhold og sociale aktiviteter på dagen.

### Program for introdagen på kandidatuddannelsen i æstetik og kultur

Mette-Marie Zacher Sørensen præsenterede programmet mundtligt ved dagens møde. Der er fokus på at lære hinanden at kende og på at få etableret det sociale fællesskab.

Generel kommentar er, at det kan være sårbart at anvende Facebook som primær kommunikationskanal, da nogle studerende ikke benytter denne platform.

Information der skal gå til alle studerende, skal komme igennem Brightspace. Der er fokus på at de primære kommunikationskanaler er mail eller/og Brightspace, Facebook ses som et supplement. Der er opmærksomhed på, at anvendelse af Facebook ikke må være ekskluderende.

Jan Ulrik Saksø Chrintz Juhl foreslog at nedenstående arrangement kan pushes i studiestartsprogrammerne som en mulig get-together efter sommerferien og inden studiestart: <https://www.aarhusfestuge.dk/arrangementer/kulturspecialer-2023-aarhus-universitet>

Til orientering var udkastene til studiestartsprogramme vedlagt for afdelingens tilvalg i hhv. bachelortilvalget i billedkunst og visuel kultur og bachelortilvalget i museologi: kuratering og kulturarv. UN takkede for indblikkene i de spændende programmer.

#### *Beslutning:*

UN godkendte de fremsendte studiestartsprogrammer for afdelingens kandidatuddannelser.

#### *Næste skridt*

Programmer og eventuelle velkomstbreve færdiggøres sammen med fagkoordinatorerne i den proces som er fastlagt.

### **5. Introduktion til studerendes muligheder og rettigheder i UN KÆM (drøftelsespunkt)**

Marianne Maul og Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen præsenterede de kommende indhold i den studenterrettede pixi om nævnsarbejdet og -engagement som er under udarbejdelse.

Der er fokus på at gøre nævnsarbejdet mere tilgængelig for de studerende, da de nye studerende oplevede en kontekst- og forståelsesbarriere i efteråret. Denne studenterrettede pjece/pixi skal gerne fjerne denne oplevelse, hvorfor den skal indeholde en introduktion til instituttets nævnsopbygning, introduktion til UN og SN, de studerendes funktion og rettigheder i nævnene, valgperioden, ”hvad får du ud af det” - hvilke kompetencer man får, ordbog til hyppigt brugte forkortelser.

Med afsæt i oplægget drøftede UN, hvordan UN skal arbejde videre hermed og i drøftelserne var der fokus på indhold, format og medie.

Følgende blev italesat som vigtige indholdselementer:

- Betone at man får indblik i hvordan beslutninger træffes og hvordan studerende kan få indflydelse på de sager som UN selv løfter og på de obligatoriske årshjulsdrøftelser
- Betone møderummet og aldersspredning, samt hvilke kompetencer der opøves i dette spænd
- Betone at studerendes og underviseres udsagn er ligestillet i rummet.

Der var enighed om at genbesøge [https://studerende.au.dk/fileadmin/studerende.au.dk/Arts/Uddannelsesnaevn/IKK/KAEM/2022/Kompetencer\\_til\\_cv\\_UN\\_KAEM\\_januar\\_2022.pdf](https://studerende.au.dk/fileadmin/studerende.au.dk/Arts/Uddannelsesnaevn/IKK/KAEM/2022/Kompetencer_til_cv_UN_KAEM_januar_2022.pdf) som del af pakken når pixien var færdigudarbejdet.

#### *Næste skridt*

Marianne Maul og Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen arbejder videre med pixi'en som rundsendes til kommentering med henblik på skriftlig godkendelse i nævnet medio august, så den foreligger i printet form til introduktionerne til UN i studiestartsugen. Det skal vurderes om den også skal ligge online på ovenstående hjemmeside. Nævnets sekretær Lykke Kjerrumgaard Schelde stillede sig til rådighed for sparring i starten af august.

Marianne Maul og Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen takkede for de mange input til det videre arbejde med pixien.

### **6. Årlig status 2023 for afdelingens uddannelser (drøftelses- og beslutningspunkt)**

Ved nævnets møde den 24. maj 2023 drøftede nævnets medlemmer årlig status på afdelingens uddannelser ud fra datapakkematerialet og deres egne viden om og erfaring med uddannelserne. Der var i drøftelserne fokus på indikator 1 for uddannelserne og de studerendes og underviserens input til handlinger og fastholdelsesstrategier blev fremført. Ved maj-mødet blev det besluttet at afdelingsleder til dette møde i nævnet skal udarbejde handleplaner for afdelingens uddannelser og at disse stilles til kommentering på nævnets juni-møde.

Afdelingsleder præsenterede de udarbejdede handleplaner for afdelingens uddannelser og takkede for de mange gode input og betragtninger på førsteårsfrafaldet, som er søgt indarbejdet i bachelorhandleplanerne.

Afdelingsleder orienterede om, at der ikke er arbejdet meget med at beskrive nye handlinger for bachelor- og kandidatuddannelsen i æstetik og kultur og masteruddannelsen i kuratering, da disse gennemgik uddannelsesevalueringen i 2022.

Der var ingen kommentarer til de fremsendte handleplaner.

Der var en kort drøftelse af hvordan UNs viden om og indblik i de kommende handlinger bedst kunne finde sted, således at UNs viden bringes i spil rettidigt. Afdelingsleder vil udarbejde et forslag til kommende temadrøftelser i efteråret vedr. de igangsatte handlinger.

#### *Beslutning*

UN indstillede handleplanerne for 2023 til behandling i studienævnet.

### Næste skridt

Efter nævnets møde i juni tilpasses handleplanerne i overensstemmelse med aftaler på mødet, hvorefter afdelingsleder sender handleplaner for 2023 til studienævnets sekretær seneste den 20. juni.

Afdelingsleder vil i det tidlige efterår kommet med et forslag på hvilket grundlag UN kan beslutte, hvilke handlinger, der skal prioriteres i handleplanerne for 2023 på baggrund af sidste års handleplaner og uddannelsernes aktuelle status.

## 7. Årsberetning fra censorformandskaberne (drøftelsespunkt) (7 minutter)

UN drøfter indkomne årsberetninger fra censorformandskaberne (CFM).

I UN er det primære fokus de evt. problematikker, der kan håndteres lokalt. Der kan også være dele, der rækker ud over det lokale, som kan gives videre - f.eks. de mere generelle, tværgående problematikker, som kan tages op i forbindelse med SN's behandling af årsrapporter fra censorformandskaber i juni måned.

Afdelingsleder havde i sin gennemgang fokus på, hvordan sammenlægningerne i afdelingens censorkorps er gennemført og hvilke erfaringer der er høstet allerede. Der var positive vurderinger i begge årsrapporter om de gennemførte sammenlægninger og fordele herved. Afdelingsleder var glad for at kunne konstatere, at fagmiljøernes bekymringer ved sammenlægningerne blev gjort til skamme.

Der var en overordnet drøftelse af samarbejdet mellem eksaminator og censor, og hvordan eksaminator kunne give feedback tilbage til forpersonskabet om samarbejdet. Nævnets VIP-medlemmer ønskede en afdækning af mulighederne for at kommentere på samarbejdet med censorer.

### Næste skridt

Nævnets sekretær Lykke Kjerrumgaard Schelde afdækker og informerer afdelingsleder herom. Afdelingsleder vurderer hvordan en eventuel orientering finder sted i fagmiljøerne.

## 8. Punkter til de studerendes nyhedsbrev (drøftelsespunkt) (2 minutter)

- Kandidatreceptionen er afholdt – tillykke til årets dimittender. Dimissionen 2023 finder sted den 3. juni
- UN har gennemset og godkendt de fine studiestartsprogrammer for afdelingens uddannelse
- Studiestart i 35 – tag god imod jeres nye medstuderende
- Kulturspecialer 2023 – get-together efter sommerferien og inden studiestart: <https://www.aarhusfestuge.dk/arrangementer/kulturspecialer-2023-aarhus-universitet>
- Årsseminar på kunsthistorie, 70-års jubilæum 6. oktober 2023 – *save the date*.

## 9. Skriftlige orienteringer (5 minutter)

### 9.1 Opfølgning på temadrøftelse om ønsker til udvikling af det fysiske studiemiljø (skriftlig orientering)

Afdelingsleder giver en skriftlig status på følgende punkter, hvis afklaring har fundet sted:

Følgende punkter er endnu ikke afklaret:

- mødesteder for de studerende - udvikling af Studenterhus

De studerende i nævnet opfordres til at fremsætte forslag om forbedring af studiemiljøet på Kasernen enten vis nævnet eller via de to studerende, som er trådt ind i Husudvalget.

### 9.2 Nyt fra Arts studier (skriftlig orientering)

I kan finde nyhedsbreve fra Arts studier på [underviserportalen](#).

Juni udgaven indeholder information om:

Orienteringer

- Nyt initiativ skal styrke forventningsafstemning med projektværter
- Handleplaner for efter- videreuddannelsesområdet (EVU) undervisningsmiljøundersøgelse er nu godkendt
- Status på EVU-optag efter ansøgningsfristen 2. maj
- Karriereaktiviteter for internationale full degree studerende
- Nyt i Power BI

Arrangementer

- Karrieretilbud for dimittender

Deadlines

- Planlægningen af undervisningen for F24 er i gang
- Har du lyst til at lave et Summer University kursus i 2024?

## 10. Forslag til punkter på kommende møder (drøftelsespunkt) (1 minut)

### 10.1 Forslag til kommende UN-møder

Mødedato	Forslag til dagsordenspunkter
23. august 2023	Aflyses
20. september 2023 OBS: 14.00-17.00	Behandling af undervisningsevalueringer for F23 - Tutorer inviterer nye studerende til mødet Valg på AU Orientering om eventuelle studieordningsændringer
11. oktober 2023	Valg på AU Mødeplan for 2024 Status på handleplaner (årlig status) og undervisningsmiljøvurderingen
Emnebank:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Temadrøftelse: UN-samarbejde med at træne studerende at forholde sig kritisk til tilegnede kompetencer.</li> <li>• Erfaringer med personlig kompetenceløgn og transferable skills som udvikles gennem studierne på kunsthistorie</li> <li>• Erfaringsudveksling omkring portfolio-formatet</li> </ul>

10.2 Forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

10.3 Foreløbig dagsorden til august samt punkter i oversigten ovenfor (skriftlig orientering)

Aflyses

**11. Eventuelt (5 minut)**

Specialelokalet trænger til en grundig rengøring. Afdelingsleder siger dette til sekretariatet.

—  
God sommer til alle