



Mødedato: d. 17. juni 2024

Mødested: Lunchroom, Nygaard-bygningen

Mødeemne: Uddannelsesnævnsmøde Medievidenskab og Journalistik

Deltagere:

Studertermedlemmer: Erik Bøye Davidsen (UN-næstforperson og SN-repræsentant), Laura Theresia Schiess, Cecilie Højlund Simonsen, Nikoline Dalby Østerberg og Charlotte Rosenvinge Jensen, Alexander Luis Steengaard Dominguez, Dagmar Even Hansen, Mille Panduro Ibsen og Christina Rosenhagen Sloth.

VIP-medlemmer: Pia Majbritt Jensen (UN-forperson og SN-repræsentant), Kirsten Frandsen, Christoph Raetzsch og Jakob Isak Nielsen.

Observatører: Anne Marit Waade (afdelingsleder), Birgitte Stærmosse Madsen (afdelingskonsulent) Andrea (studerterstudievejleder) og Sine Gyde Meler (SNUK, referent).

Fraværende: Teke Jacob Ngomba, Mathias Bonde, Janne Nielsen og Morten Brænder.

1. Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat fra seneste møde (5 min)

Pia Majbritt Jensen (PMJ) bød velkommen og indledte mødet. UN godkendte dagsorden til dagens møde, der var ingen opfølgning på referatet fra UN-mødet d. 13. maj 2024

2. De studerendes punkt (10 min)

De studerende orienterede om, at censor er anonymiseret inde i eksamenssystemet Wiseflow på eksaminer med ekstern censur. Det var før muligt i Digital Eksamen at se navnet på censoren og studerende ser gerne, at den mulighed kommer igen. UN var enige i at dette og SN-repræsentanterne vil bringe det med videre i Studienævnet til drøftelse. UN besluttede derudover at sætte et punkt på dagsordenen i foråret: ”erfaringsudveksling omkring”.

Studerende fortalte derudover, at studerende har savnet kommunikation omkring nogle forsinkede eksamensplaner og en eksamensplan som blev trukket tilbage. Birgitte Stærmosse Madsen (BSM) oplyste, at forsinkelsen skyldes implementeringen af det nye eksamenssystem og forhåbentlig ikke vil gentage sig til næste år. Anne Marit Waade (AMW) vil bringe det med til de semesterkoordineringsmøder, der afholdes med UVAEKA og AMW foreslog at invitere en medarbejder, der sidder med eksamensplanlægningen med på et UN-møde, for at fortæller nærmere om nogle af rammerne for planlægningen.

3. Studievejledningens punkt (5 min)

Studievejledningen fortalte, at der ikke er mange henvendelser fra studerende pga. den igangværende eksamensperiode. Der skal ansættes en ny studievejleder med medievidenskabelig baggrund, da flere af de nuværende studenterstudievejledere stopper.

4. Årsberetning fra censorformandskaberne (drøftelsespunkt) (20 min)

UN drøftede indkomne årsberetninger fra censorformandskaberne (CFM). I UN er det primære fokus de evt. problematikker, der kan håndteres lokalt – inkl. evt. tilbagemelding til censorformandskabet. Der kan også være dele, der rækker ud over det lokale, som kan gives videre - f.eks. de mere generelle, tværgående problematikker, som kan tages op i forbindelse med SN's behandling af årsrapporter fra censorformandskaber i juni måned

UN drøftede nogle generelle tematikker fra årsberetningen:

- Der er overordnet tilfredshed fra censorkorpset med eksamensafviklingen.
- Der er kommentarer om, at en del studerende får relativt høje karakterer på bl.a. bachelorprojektet.
- UN drøftede, at det er kommentarer, som er kommet før og at det er en generel opmærksomhed på afdelingen. UN drøftede om det kan handle om, at der laves gruppearbejde og grupperne typisk for højere karakter.
- UN drøftede kommentarer omkring vægtningen af teori og metode i et enkelt fag og UN drøftede, hvordan studerende klædes bedre på til at kunne reflektere teoretisk over valget af deres metoder, som censorkorpset efterspørger.
- Der er igen i år ikke indkommet en årsberetning fra censorkorpset for Journalistik til stor utilfredshed i UN.

SN-repræsentanter videregiver drøftelserne mundtligt til SN på mødet i juni og herunder at der ikke er indkommet en årsberetning for censorkorpset for Journalistik og at der er ønske om at der ligges pres på fra ledelsens side.

5. UN behandler resultaterne fra undervisningsmiljøvurderingerne (beslutningspunkt) (1 time)

Hvert 3. år udfører Aarhus Universitet en Undervisningsmiljøvurdering (UMV) for fuldtidsstuderende, og blev sidst behandlet i efteråret 2021. Grundlaget for UMV er et udvalg af resultater fra den senest afholdte nationale studenterundersøgelse.

Undervisningsmiljøvurderingen er en vurdering af universitetets fysiske, psykiske og æstetiske miljø, hvor man inddrager de studerendes opfattelse af undervisningsmiljøet for at sikre et godt undervisningsmiljø, der er sundheds- og sikkerhedsmæssigt forsvarligt. Læs mere om undersøgelsen [her](#)

Udarbejdelse af handleplan

Uddannelsesnævnet har til opgave at give input til og godkende afdelingsleders oplæg til mulige aktiviteter i handleplanen. I handleplanen er det muligt at igangsætte aktiviteter inden for emnerne: *psykisk, fysisk og æstetisk miljø*, hvor uddannelsesnævnet finder det relevant.

PMJ indledte punktet ved at inddеле UN i grupper, som drøftede undersøgelse, derefter blev der samlet op på drøftelserne i plenum:

- Nogle studerende oplever at være ensomme på studiet og nogle har oplevet at føle sig uden for fællesskabet. UN drøftede at det på KA-uddannelserne kan det skyldes at de kommer fra forskellige BA-uddannelser og dermed kan det være sværere at finde et fællesskab.
- De fysiske rammer vurderes dårligt – AMW fortalte hertil at der er bevilget nogle penge til forbedringer.
- Nogle studerende oplever at være stressede, bl.a. ift. hvad skal der ske efter endt uddannelse.
- UN drøftede hvordan studievejledningen kan bruges, hvis studerende oplever stødende kommentarer eller lignende fra medstuderende eller undervisere. Her blev studerende opfordret til at gå til studievejledningen eller afdelingsleder.
- Studievejledningen orienterede i den forbindelse om, at studerende kan finde information via linket: <https://studerende.au.dk/chikane>.
- Afslutningsvis drøftede UN behovet og ønsket fra studerende om mere feedback og studerende fortalte at de generelt ønsker mere feedback – fra enten ældre studerende, undervisere eller lignende og særligt i forbindelse med deres eksaminer.
- AMW foreslog at have et punkt på et kommende UN-møde, til at drøfte mulige modeller for feedback yderligere.

Der var følgende input til handlinger:

- Der er flere tiltag på vej fra afdelingen ift. at kommunikere til studerende, hvor de skal gå hen – der vil bl.a. blive sendt en mail med information ved studiestart.
- Der skal være fokus på studiestarten og flere aktiviteter ift. at mindske oplevelse af ensomhed/udelukkelse af fællesskab – særligt på KA Journalistik, hvor studiestarten er kortere end de øvrige uddannelser.
- Studerende skal gøres opmærksom på at der er nultolerance overfor stødende sprogbrug mm. og gøres opmærksom på hvor de studerende kan gå hen hvis de oplever noget.
- Der skal følges op ift. hvordan det sikres at der er også et godt studiemiljø, når studerende er i projektorienteret forløb.

Næste skridt

- UN godkender handleplanerne til behandling og godkendelse i SN på august mødet.
- Handleplanerne drøftes i studienævnet med fokus på at dele eksempler på god praksis og idéer til indsatser på tværs af uddannelser.
- Handleplanerne godkendes af studieleder og prodekan og offentliggøres på studieportalen.
- Sideløbende med undervisningsmiljøvurderingen drøfter fakultetsledelsen og institutter proces for håndtering af konkrete sager om mobning, chikane og diskrimination mellem medarbejder og studerende.

6. Indstilling af to kandidater til AUs jubilæumsfonds undervisningspris 2025 (beslutningspunkt) (15 min)

Uddannelsesnævnet (UN) var blevet bedt om at indstille kandidater til Aarhus Universitets Jubilæumsfonds undervisningspris 2025. Det er op til det enkelte UN selv at vurdere, hvordan kandidaterne udvælges.

Beslutning:

UN indstillede to kandidater til AUs jubilæumsfonds undervisningspris 2025.

Næste skridt:

- UN aftalte at udfylde indstillingsskemaerne for kandidaterne i fællesskab på UN-mødet i august.
- UN sender den udfyldte indstillingsskabelon (én pr. kandidat) til SN IKK-sekretæren på mail: sslh@au.dk senest den 18. september 2024. Hvis den/de indstillede kandidat(er) går videre i processen, skal der indhentes et CV på vedkommende/de pågældende af max 2 sider.

7. Mødeplanlægning Efterår 2024 (beslutningspunkt) (5 min)

Beslutning:

UN godkendte følgende forslag til mødeplan for efteråret 2024:

Mandag d. 19. august kl. 13-15

Onsdag d. 11. september kl. 13-15

Onsdag d. 9. oktober kl. 13-15

Onsdag d. 13. november kl. 13-15

Onsdag d. 4. december kl. 12-14 (obs. andet mødetidspunkt)

Onsdag d. 15. januar 2025 kl. 13-15

8. Meddelelser/Nyt fra (5 min)

Meddelelser / nyt fra afdelingsleder/undervisere/fagudvalg



AMW fortalte at der er afholdt dimission for dimittenderne for Medievidenskab og Journalistik og det blev afholdt sammen med afdelingen for Digital design og Informationsvidenskab. UN drøftede om dagen bør flyttes til lige efter specialeafleveringen eller til slut juni. Derudover var der forslag om at de to afdelingerne har to separate dimissionsdage.

Meddelelser / nyt fra UN-forperson, UN-næstforperson og SN-repræsentanter
- Dagsorden og referater fra SN's møder kan findes [her](#).

PMJ takkede næstforperson Erik Bøye Davidsen (EBD) for hans indsats i UN. UN drøftede mulige kandidater til at overtage næstforpersonsposten og hvem der bliver næste SN-repræsentant. Det vil endelig blive afklaret på SN-mødet i august.

Meddelelser / nyt fra Arts studier
- Nyhedsbrevet findes online på [underviserportalen](#).

9. Forslag til kommende møder (2 min)

Forslag til kommende UN-møder

- Evaluering af førsteårspakke og feedback fra mentorer (drøftelse)
- Skal der etableres et fagråd? (drøftelse)

Tilføjet:

- Erfaringsudveksling omkring Wiseflow
- Temadrøftelse om feedback

Forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN
Intet til punktet.

10. Evt. (2 min)

Intet til punktet.