



Mødedato: 20. marts 2024

Mødested: Moesgaard, 4215-032

Mødeemne: UN-møde arkæologi og kulturarvsstudier

Deltagere:

Studertermedlemmer: Misja Bjørk Lauridsen (næstforperson), Annie Gibson, Morten Lodberg, Emil Klitgaard Poulsen (rep. Klassisk arkæologi)

VIP-medlemmer: Andres Dobat, Mette Svart, Nick Shepherd,

Suppleanter: Andrea Skrydstrup-Henningsen

Observatører: Julie Aagaard (studerende og OTTAR til punkt 5 og 6), Kirstine Helboe Johansen (studieleder), Kim Behrens Jessen (UN-sekretær, Arts Studier)

Fraværende: Tom Brughmans (rep. fra klassisk arkæologi), Peter Alexander Jahn (afdelingskonsulent),

REFERAT

1. Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat

UN godkendte dagsorden til dagens møde og fulgte op på det godkendte referat fra UN- mødet den 28. februar 2024.

Opfølgning:

Afdelingsleder/UN-forperson fulgte op på punkterne nedenfor:

- Der bør kigges på, hvordan man kan forbedre/ensarte vejledningen ang. projektorienteret forløb, og om man kan forsimplen den specialeforberedende del
 - Det blev foreslået at finde nuværende specialestuderende til en lille task force til at give feedback på dette og komme med ideer til forbedringer. UN bakkede op om dette. **Bjørk** vil finde nogle studerende via fagrådet. Interesserede skal henvende sig til Afdelingslederen.
- Samarbejde/integration mellem arkæologi og SHM
 - De studerende på SHM ved ikke helt hvordan de skal indgå i det sociale liv på Moesgård. Der gøres en del fra de arkæologistuderendes side, men det blev foreslået, om der kunne laves mere i undervisningen på tværs af uddannelserne, hvilket måske kunne ske ved at *Projektledelse* kunne flyttes til 1. sem eller ved at udvide *Study buddy* ordningen til også at omfatte SHM eller en fælles kandidatopstarts-dag. Det blev aftalt at tage punktet op på det kommende møde, så det gerne kan komme med i handleplanerne.
- Omstrukturering af formidlingsworkshop, KA Arkæologi
 - Løsningen lever, at 3x5 timers kursus vil fremover være 5x3 timer
- Arbejdsbelastning internt på semestrene på BA Arkæologi
 - Bliver taget med i semesterplanlægningen, men det kræver formentlig en ny studieordning.

- Pensumsprog, BA Arkæologi
 - Det blev foreslået at de studerende anvender GAI til at oversætte sprog man ikke behersker.
- Læse og studieteknikker, BA Arkæologi
- Aftaler vedr. feedback til de studerende
- Der kan evt. arbejdes på bedre forventningsafstemning mellem vejleder og den studerende via projektaftalen
 - Vejlederne opfordres til at aftale en standard for omfang af vejledning.
- De studerende nævnte, at der er nogle udfordringer ang. planlægningen af et kursus på kandidatuddannelsen, og at dette kræver tydelig kommunikation.
 - Der skal udarbejdes en ny studieordningen for at løse dette.

2. Drøftelsespunkt: Fokusområder ifm. nye retningslinjer for undervisningsevaluering på IKS

Baggrund:

Fakultetsledelsen har vedtaget en ny Politik for kursusevaluering på Arts (se bilag 2.3 eller linket): https://kvalitet.au.dk/fileadmin/kvalitetsportal/ARTS/Politik_for_kursusevaluering_paa_Arts.pdf

I den nye politik står: *Institutedelsen har herefter ansvaret for at udforme de institutlokale retningslinjer og processer. Dette arbejde skal ske i samarbejde med studienævn. De lokale retningslinjer skal godkendes af prodekanen for uddannelse.*

Det er besluttet, at studielederen i samarbejde med SN forpersoner, SN næstforpersoner og institutledelsen udformer de nye retningslinjer med input fra UN, SN, ledelsen og andre relevante interessenter. Rammerne for de nye institutretningslinjer er fastsat af fakultetspolitikken, men der er et råderum for institutvist udviklingsarbejde. Det bør tænkes ind i retningslinjerne, at der også skal være fokus på de studerendes trivsel i kursusevalueringerne. Dog bør det formuleres meget præcist ud fra faglig trivsel og med fokus på det trygge psykiske læringsmiljø, da mistrivsel på studiet går ud over læringsrummet. Dette aspekt arbejder med delpolitik 3 vedr. motiverende studie- og læringsmiljøer. Det kan formuleres i formålsbeskrivelsen for instituttets retningslinjer. SN og ledelsen på IKS ønsker særligt at fokusere på fire områder, som vi vurderer, vil kunne forbedre evalueringskulturen:

UN drøfte følgende:

1. Format for og anbefalinger til midtvejsevaluering samt opfølgning herpå
 - Der er stor forskel på hvornår i undervisningen, at midtvejs-evalueringen afholdes. Underviserne tager nemlig kritik under midtvejsevaluering meget forskelligt, hvilket kan have en negativ effekt på stemningen i undervisningen. Mange studerende undlader derfor at deltage i undervisningen, når der skal midtvejsevalueres.
 - Ofte bliver der ikke fulgt op på midtvejsevalueringerne, hvorfor de studerende har svært ved at engagere sig i det.

- Der bør laves en bedre forventningsafstemning af, hvad formålet er med midtvejsevalueringen (og evalueringen generelt), gerne i begyndelsen af semesteret/undervisningsforløbet. Her må UN's rolle og effekten af evalueringer også gerne indgå.
 - Inddragelse af digitale værktøjer som Menti og Padlet giver de studerende bedre muligheder for at fremkomme med synspunkter. På denne måde vil det også være nemmere at stille specifikke spørgsmål til midtvejsevalueringen.
 - "Midtvejsevaluering" burde måske omdøbes til "midtvejsdialog".
 - Det er ofte meget svært at ændre et forløb midtvejs, hvorfor det kan være svært for især underviser at vide, hvad der kan ændres undervejs. De studerende må derfor meget gerne komme med forskellige forslag. De studerende i UN blev opfordret til at fremsende forslag til Afdelingslederen.
2. Tydeligere opfølgning på og synliggørelse af evalueringens konkrete anvendelse
- Tydeliggørelse af UN's rolle i behandlingen af evalueringer
 - Bedre struktur for at synliggøre, hvad tidligere evalueringer har ført til af ændringer i et forløb.
 - Der bør være en skabelon/skema for tilbagemelding til forbedringer fremadrettet.
3. Studenterengagement og trivsel
- Der bør stilles mere specifikke spørgsmål om dette.
 - Der skal skabes rum for et mere trygt læringsmiljø ved at stille spørgsmål til dette.
 - Der bør laves en bedre forventningsafstemning indledningsvis i undervisningsforløb, hvor engagement og trivsel adresseres direkte.
 - Ensomhed blandt studerende er meget udbredt, hvorfor et spørgsmål om dette kunne være en god idé
4. Forenkling af set-up omkring digital evaluering og afrapportering af denne
- Slut evalueringen opfattes mere som en vurdering af hvor godt underviserne har gjort det, end hvad der kan forbedres. Forbedres potentialet bør derfor skrives mere frem i spørgsmålene.

UN drøfte endvidere følgende spørgsmål fra SN IKS:

- Hvad er de gode rammer for og anbefalinger til midtvejsevaluering?
 - Se ovenfor.
- Hvad er det gode format for og indholdsfokus til de opsamlende evaluering-notater?
 - Der skal også fremadrettet laves samlede evalueringer, som samler op på både form og indhold.

- Der skal både evalueres i UN, men der skal også forsat arbejdes mellem underviserne på gangene med evaluering og udvikling af undervisningen.
- Eftersom spørgsmål nu låses i tre år, ønsker UN da, at SN beslutter fælles Evalueringsspørgsmål?
 - Der bør også fremadrettet være muligt for de studerende at komme med kvalitative kommentarer i de kvantitative evalueringer.

Næste skridt:

Afdelingsleder/UN-forperson sender senest den 3. april 2024 output fra drøftelsen (ca. en halv A4 side) til studieleder@cas.au.dk

Begge studienævn får til mødet i april et opsamlende notat fra drøftelserne i de 6 UN på IKS. Notatet udarbejdes i samarbejde med forperson og næstforperson i IKS SN og danne grundlag for en drøftelse i begge SN. Efterfølgende udarbejdes *Retningslinjer for undervisningsevaluering på IKS* i samarbejde med forpersonskaberne og fremlægges til kommentering i studienævnene. Det er prodekanen, der godkender de endelige retningslinjer.

3. Beslutningspunkt: Ændring af omfang på specialeresumé

UN var blevet bedt om at beslutte, hvordan omfanget på specialeresumét skal formuleres fremadrettet.

Nuværende beskrivelse:

Specialet skal indeholde et resumé på 2-3 sider pr. studerende

Forslag til ny beskrivelse:

Specialet skal indeholde et resumé på 1-2 sider

Beslutning:

UN besluttede at godkende forslag til ny beskrivelse af omfang.

Næste skridt:

SN behandler i april forslaget til ændring.

Arts Studier arbejder med orientering til relevante specialevejledere og studerende, som er i gang med et prøveforsøg, når ændringen træder i kraft. Disse orienteringer vil blive sendt ud efter sommerferien, tæt på hvor ændringen træder i kraft.

4. Beslutningspunkt: Godkendelse af fagbeskrivelser for valgfag

UN godkendte fagbeskrivelse for Tematisk seminar Networks in Classical Archaeology: religion, kinship and technology (udbydes til F25) og Kulturhistorisk seminar 1: Aktuelle temaer i historisk Arkæologi (udbydes til E24).



Næste skridt

Afdelingsleder sender de godkendte fagbeskrivelser til UVAEKA.

5. Drøftelsespunkt: Introduktion af SHM-studerende til Campus Moesgaard og studiemiljøet

-jf. initiativet "Studenterbaseret tutorsystem" handleplan KA SHM, årlig status 2023

UN drøftede muligheder for og tiltag på området (se også under opfølgning fra sidste møde). UN støttede, at der findes en cheftutor for Kandidatuddannelsen i Sustainable Heritage Management.

6. Drøftelsespunkt: Trivsel på afdelingen

Gæster under dette punkt: repræsentanter fra Ottar

Som opsamling på UN's møde i januar 2024 drøftede UN konkrete udfordringer med trivsel på afdelingen.

Bjork indledte med at redegøre for udfordringer både med trivsel og med rekruttering af nye til studenterforeninger mv. Der blev fremsat ønske på vegne af de studerende og OTTAR og de øvrige foreninger, nemlig at repræsentanter gerne ville kunne dukke op i undervisningen og annoncere forskellige arrangementer og studentertiltag, så alle studerende får direkte besked om foreningerne, og hvad der sker rundt omkring.

Underviserne støttede op om dette ønske og opfordrede til at aftale dette med den enkelte underviser.

De studerende efterspurgte om det kunne være muligt at få en udtalelse fra Afdelingslederen om deres engagement i de forskellige foreninger. Dette vil også kunne bruges som en gulerod til at rekruttere nye medlemmer.

Det blev dog påpeget at ansvaret for rekruttering og aktiviteter i foreningerne ligger hos de studerende, men at underviserne og UN gerne hjælper hvor det er muligt.

UN aftalte at tage denne drøftelse op igen på næste møde, hvor UN også skal drøfte, hvordan Arts' trivselskoordinator evt. kan bruges i den sammenhæng. Studenterstuevejlederen skal også inviteres til denne drøftelse.

7. Orienteringspunkt: Meddelelser/nyt fra

7.1 Meddelelser/Nyt fra afdelingsleder/fagene, herunder bl.a.

- orientering vedr. young scholar celebration event
- AU Arkæologi 75 års jubilæum
- Der har været tre ansøgninger til aktivitetspuljen som overstiger budgettet. Afdelingsleder rundersender ansøgningerne og beder UN komme med input til hvad der bør prioriteres.

7.2 Meddelelser/nyt fra UN-forperson, UN-næstforperson og SN-repræsentanter

Referat fra seneste SN-møde er tilgængeligt på [hjemmesiden](#). Derudover var der ikke nyheder fra SN.

7.3 Meddelelser/nyt fra de studerende

- De studerende på SHM havde fremsendt et brev til UN-forpersonen om udfordringer med *Projektledelses* forløbet, og havde forskellige forslag til løsning på disse udfordringer. Brevet vil blive rundsendt til hele UN.

Forslag til løsning:

- Afdelingsleder tager en drøftelse med direktøren for Moesgård Museum om samarbejdet. Samarbejdet vil også blive taget op på kommende møde i UN (maj eller juni).
- Der skal findes løsninger til kurset i fremtiden.
 - Underviserne på SHM skal drøfte dette med afdelingslederen.
- Hvad kan der gøres lige nu?
 - Der kunne afholdes en fællesspisning for alle studerende på begge uddannelser for at fremme samhørigheden. Studieleder ville gerne finansiere/støtte op om dette.
 - Der blev aftalt, at der skal afholdes et møde lige efter påske mellem underviserne på kurset og VIP på SHM og afdelingslederen for at aftale, hvad der kan gøres i dette semester, som svar på brevet fra de studerende.

7.4 Meddelelser/nyt fra studievejledere

Ingen

7.5 Meddelelser/nyt fra Arts Studier

- [Studieportalen](#) er opdateret med nye UN-medlemmer
- Nyhedsbrev fra Arts Studier findes på [underviserportalen](#). Nyhederne fra februar måned var i overskriftform:

Orienteringer:

- AU overgår til WISEflow pr. 1. marts
- Optagelse på Efter- og videreuddannelse
- Semesterkoordineringsmøder afholdes i april
- IV-fag for efteråret 2024 og foråret 2025 kan nu ses i kursuskataloget
- Nye studieordninger er online på studieportalen og træder i kraft 1. september 2024
- Udfasning af nuværende studieordninger, hvor nye studieordninger træder i kraft 1. september 2024



- Opdaterede emnerapporter i Power BI

Arrangementer:

- Power BI workshops 2024 - Årlig status og Uddannelsesevalueringer
 - u-days 2024 afholdt på Arts
 - Tilvalgs- og kandidatmessen 2024 veloverstået og velbesøgt
- UN-sekretæren orienterede om det kommende møde mellem instituttet og studenterrepræsentanter i nævnene på IKS (se også referat fra februarmødet):

De studerendes input, perspektiver og overvejelser ift. uddannelse, studiemiljø og undervisning er væsentlige i studielederens og institutlederens arbejde med tilrettelæggelsen af instituttets uddannelser. Derfor inviteres I som studenterrepræsentanter til et møde **onsdag den 3. april kl. 15.15-16.30 i 1461-516** til en god dialog samt kaffe og kage.

Som studerende er I med til at sætte dagsordenen til mødet i kraft af de emner, I tager op. Det kunne fx være overvejelser om

- Hvordan I oplever studenterinvolverende undervisning
- Hvordan I oplever UN/afdelingernes brug af undervisnings-evalueringer
- Hvordan I oplever sammenhængen mellem de forskellige discipliner i jeres uddannelse

8. Drøftelses- og evt. beslutningspunkt: Punkter til kommende UN-møder

AL/UN-forperson, Andres Dobat, gennemgik listen med UN's egne kommende punkter og orienterede om justeringer foretaget i listen. Justeringerne er sket, fordi der er sket ændringer siden punkterne er formuleret. UN var enige i ændringerne.

Listen opdateres med følgende aftaler fra indeværende UN-møde:



Initiativ	Tidspunkt	Ansvarlig	Status
Drøftelse af temaer ang. trivsel på februar- eller marts mødet og inviterer evt. på den baggrund Louise Spaabæk til endnu et UN-møde i 2024	marts 2024	UN	
Udgravninger i projektorienteret forløb (se referat 28. februar 2024)	2024	UN	
Fælles forståelse af afdelingens uddannelser (jf. handleplan KA arkæologi, årlig status 2023)	2024	UN	
Hjemmesidevideoer for afdelingens uddannelser	2024	AL	Dagsordenssat december 2023
Studenterbaseret tutorsystem (jf. handleplan KA SHM, årlig status 2023)	2024	UN	
Strategisk samarbejde med museerne ift. KA-reform i 2025	2024	UN	
Opdatere information om SHM på forskellige platforme (jf. handleplan KA SHM, årlig status 2023)	2024	UN	
Balance på 2. semester af KA Ark. og KA SHM, samt koordination mellem fagene (se bl.a. ref. sept. 2023 - undervisningsevalueringer)	2024	UN	
Revideret feedbackplan (se ref. januar 2023 – og jf. handleplan BA Arkæologi, årlig status 2023)	Afventer retningslinjer fra instituttet	AL	
Opfølgning vedr. studieintensitet	Drøftes v. årlig status i april/maj forår 2024, hvor der næste gang er nye data	UN	

9. Drøftelses og evt. beslutningspunkt: Punkter til SN

UN's havde ikke forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

SN-møder	Emne	Status
----------	------	--------



--	--	--

10. Eventuelt

Der var ikke punkter til eventuelt, og mødet blev hævet.

—

—

—