

Mødedato: 22. maj 2024

Mødested: 4215-032, Moesgaard

Mødeemne: Uddannelsesnævnsmøde, Arkæologi og kulturarvsstudier

Deltagere:

Studentermedlemmer: Misja Bjørk Lauridsen (næstforperson), Emil Klitgaard Poulsen (rep. Klassisk arkæologi), Morten Lodberg

VIP-medlemmer: Andres Dobat (afdelingsleder og UN-forperson), Nick Shepherd, Mette Svart)

Observatører: Andrea Skrydstrup-Henningsen, Lykke Olivia Kjeldsen (studenterstudievejleder), Peter Alexander Jahn (afdelingskonsulent), Trine Andersen (UN-sekretær, Arts Studier)

Fraværende

Annie Gibson, Sarah Korsgaard (klassisk arkæologi), Tom Brughmans (rep. fra klassisk arkæologi)



Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og opfølgning på godkendt referat

UN godkendte dagsordenen til dagens møde og fulgte op på godkendt referat fra UN-mødet den 24. april 2024:

Opfølgning

- Bjørk Lauridsen gjorde status på arbejdet med tekster og videoer til hjemmesiden. Punktet dagsordensættes i juni 2024. UN kom med input til indhold og proces for arbejdet og produktet. UN drøftede, hvordan hjemmesiden/videoerne kan bidrage til forventningsafstemning med potentielle nye studerende.

Andres Dobat fulgte desuden op på status på de hjemmesidetekster for SHM, som allerede er lavet af det tidligere UN. Der arbejdes desuden på at gøre status på teksterne til hjemmesiden for KA Arkæologi.

Punkt 2: Beslutningspunkt: Godkendelse af program(mer) for studiestart, herunder hytteture

Gæster til dette punkt: Peter Skaarup og Aksel Schultz, cheftutorer 2024

UN skulle godkende program for studiestart, herunder program for hyttetur 2024, som holdes for de nye studerende på 1. semester af bacheloruddannelsen. UN havde modtaget programmerne som mødebilag

Studiestartsprogram: Cheftutorerne præsenterede ændringerne i studiestartsprogrammet 2024 ift. sidste års program. Ændringerne er blandt andet lavet på baggrund af evalueringer af tidligere års studiestart.

UN drøftede programmet og kom med input.

Ift. studenterorganisationernes punkt i programmet blev det aftalt, at cheftutorerne mødes med repræsentanterne herfra for at planlægge dette punkt nærmere.

Hyttetur: Cheftutorerne fortalte kort om programmet, og UN havde ikke yderligere kommentarer.

UN drøftede afslutningsvist, at det er vigtigt at Arkæologi fremstår som en samlet afdeling allerede fra studiestarten.

Beslutning

UN godkendte program for studiestart, herunder program for hyttetur, men med UN's input.

Næste skridt:

Cheftutorerne skal sende de godkendte programmer til studiestarts-koordinatorerne i VEST Jannie Laigaard eller Trine Schouborg senest 1. juni 2024.



Punkt 3: Drøftelsepunkt: Trivsel

Som opfølgning på UN-drøftelsen på april mødet, drøfter UN trivslen blandt de studerende på afdelingen.

Drøftelsen har særligt fokus på konkrete forslag ift.:

- *hvordan en evt. mentorordning vil kunne se ud på afdelingens kandidatuddannelser*
UN drøftede mentorordningen/study buddy-ordningen og muligheden for at formalisere dette mere for at få ordningen til at fungere bedre. Studievejledningen vil undersøge, om det er muligt, at de kan stå for at få ordningen op at køre, fx ved at koordinere med cheftutorerne. UN opfordrede til at ordningen laves for både bacheloruddannelsen og de to kandidatuddannelser. Det blev besluttet, at det startes for BA Arkæologi og KA SHM, med henblik på at udvide initiativet til KA Arkæologi senere.
Opfølgning: Lykke Olivia Kjeldsen, studievejleder
- *samarbejde med Arts trivselskoordinator*
De studerende i UN har været i kontakt med trivselskoordinatoren ift. reorganiseringen af studenterorganisationerne, herunder hvordan man kan søge fonde m.v. til Ottar, så de studerende ikke skal betale for at være med, da dette virker til at være en hindring for nogle. UN drøftede, hvordan trivselskoordinatoren ellers vil kunne bidrage til arbejdet med trivsel, men kom ikke frem til en konkret løsning.
- *samarbejde med studievejledningen*
UN drøftede samarbejdet med studievejledningen ang. studiegrupper: Studievejledningen holder en workshop om studiegrupper for de studerende i begyndelsen af bacheloruddannelsen. Studievejledning opfordrede i den forbindelse til, at Arkæologi følger samme model som på Antropologi, hvor de studerende inddeles i grupper helt fra studiestarten og har en ældre studerende tilknyttet hver gruppe, som mødes med studiegrupperne løbende. UN drøftede fordele og ulemper ved en sådan løsning. UN besluttede at bevare skiftende grupper i Introduktion til arkæologi og at lave faste studiegrupper i Kulturhistorisk overblik. Der vil så skulle laves nye studiegrupper, når de studerende skal vælge linje. *Opfølgning: Peter Alexander Jahn, afdelingskonsulent*

Studievejledningen præsenterede desuden de arrangementer, hvor studievejledningen arbejder med trivsel sammen med de studerende. Studievejledningen nævnte, at det derudover i nogen grad er op til de studerende selv at kontakte studievejledningen, hvis de har brug for hjælp.

Studievejledningen nævnte desuden afslutningsvist, at de gerne vil deltage i et trivselsarrangement med bl.a. studenterorganisationerne – dette initiativ har UN drøftet tidligere på foråret.



- *samarbejde mellem de to kandidatuddannelser*
Kandidatuddannelsen i Arkæologi og Kandidatuddannelsen i Sustainable Heritage Management (SHM): Cheftutorerne for SHM og studenterrepræsentanterne i UN/studenterrepræsentanterne for studenterorganisationerne blev opfordret til at tale sammen ift. samarbejde og integration mellem SHM og Arkæologi. UN opfordrede til, at kandidatstuderende fra arkæologi inviteres med til arrangementer i SHM's studiestart.
UN drøftede desuden, hvordan studievejledningen, undervisere og cheftutorer m.fl. kan koordinere arrangementer, information m.v. bedre for de nye studerende på kandidatuddannelserne.
Opfølgning: Studievejledningen
- *studenterforeningernes rolle ift. studiemiljø*
Punktet blev ikke drøftet direkte men indirekte under de øvrige punkter

Punkt 4: Drøftelsespunkt: Studerendes fremmøde på kurser efter fjernelse af tilstedeværelseskravet

Punktet blev udsat til junimødet. Andrea Skrydstrup-Henningsen sender et bilag til Trine Andersen (UN-sekretær) senest 1 uge inden mødet.

Punkt 5: Beslutningspunkt: Årlig status

Beslutning

UN godkendte årlig status-handleplanerne 2024 for afdelingens 3 uddannelser til indstilling til SNs behandling. Handleplanerne er revideret jf. UN's input på mødet i april, og UN havde modtaget de reviderede versioner som mødebilag.

Næste skridt

Afdelingsleder sender handleplaner for 2024 til studienævnets sekretær. De af UN indstillede handleplaner behandles i SN i juni. Studieleder godkender inden 1. september handleplanerne for årlig status og deler viden med prodekan for uddannelse.

Punkt 6: Beslutningspunkt: UN behandler resultaterne fra undervisningsmiljøvurderingerne

Punktet udsættes til junimødet



Punkt 7: Drøftelsespunkt: Årsberetning fra censorformandskaberne

UN skulle drøfte den indkomne 2023-årsberetning fra censorformandskabet (Censorkorpset for Arkæologi, Oldtids- og Kulturarvsstudier), som UN havde modtaget som mødebilag.

I UN er det primære fokus de evt. problematikker, der kan håndteres lokalt – inkl. evt. tilbagemelding til censorformandskabet. Der kan også være dele, der rækker ud over det lokale, som kan gives videre - f.eks. de mere generelle, tværgående problematikker, som kan tages op i forbindelse med SN's behandling af årsrapporter fra censorformandskaber i juni måned.

UN bemærkede, at der i censorårsberetningen er meget fokus på specialet og muligheden for at indføre mundtligt forsvar på specialet. UN ønsker ikke at gå videre med dette, da der er tale om en fakultetsbeslutning.

Punkt 8: Beslutningspunkt: Behandling og indstilling af studieordningsændringer i forbindelse med nye retningslinjer for brug af GAI fra efteråret 2024 og frem

UN blev i april orienteret om processen frem mod implementering af nye retningslinjer.

Afdelingsleder orienterede om, at han har modtaget den konkrete opgave ang. identificering af fag med eksaminer, hvor brug af GAI skal forbydes fra efteråret 2024 og frem. Dette har været drøftet i afdelingen og på baggrund af drøftelserne indstiller afdelingen til, at der ikke indføres ændringer til afdelingens studieordninger.

UN skulle således drøfte og behandle afdelingens indstilling om, at der ikke indføres studieordningsændringer.

Hvis der på eksaminer allerede i dag er indført begrænsninger på brugen af hjælpemidler, vil dette også gælde GAI fremadrettet, hvis der ikke indstilles til en ændring af studieordningen. UN havde modtaget en udfoldet beskrivelse fra prodekanen som mødebilag.

Beslutning:

UN indstiller til studienævnet, at der ikke indføres studieordningsændringer.

Næste trin:

Afdelingsleder sender endelig indstilling til UN-sekretær senest 29. maj. Studienævnet behandler indstillingen i juni og Prodekanen for uddannelse behandler indstillingen og tager stilling til endelig godkendelse i slutningen af juni.



Punkt 9: Orienteringspunkt: Meddelelser/nyt fra

9.1 Meddelelser/Nyt fra afdelingsleder/fagene

Der var ikke meddelelser under dette punkt

9.2 Meddelelser/nyt fra UN-forperson, UN-næstforperson og SN-repræsentanter

Referat fra seneste SN-møde er tilgængeligt på [hjemmesiden](#).
Derudover var der ikke meddelelser under dette punkt.

9.3 Meddelelser/nyt fra de studerende

-herunder nyt fra fagrådet: Bjørk Lauridsen orienterede om nye fra Artsrådet, herunder adgang til hygiejneprodukter m.v. på toiletter på campus.

9.4 Meddelelser/nyt fra studievejledere

Der søges efter en ny studenterstudievejleder. Studievejledningen opfordrede til at sprede budskabet og jobopslaget.

9.5 Meddelelser/nyt fra Arts Studier

Nyhedsbrev fra Arts Studier findes på [underviserportalen](#).
Trine Andersen gennemgik nyhederne fra maj måned som i overskriftform var:

Orienteringer:

- Tilmelding til valgfag i efteråret 2024
- Ca. 1000 specialestuderende har indsendt formularer til censorudpegning
- Tak for samarbejdet om E24 - planlægningen af undervisningen for F25 er i gang
- Forsinkelsessamtaler F2024
- Fællesskabsfif – et redskab til at etablere eller booste fællesskabet på et hold

Arrangementer:

- Introkurser om WISEflow til bedømmere
- Netværksmøde for undervisere: Karriereperspektiver på bachelor – hvad siger de studerende?
- Arts Udenfor – spred det gode budskab om vandreture for studerende

Vigtige deadlines:

- Deadline for indlevering af bundne eksamensspørgsmål



Punkt 10: Drøftelses- og evt. - beslutningspunkt: Punkter til kommende UN-møder

AL skulle gennemgå listen med punkter til kommende UN-møder, og UN havde mulighed for at give input og prioritere:

Initiativ	Tidspunkt	Ansvarlig	Status
Drøftelse af temaer ang. trivsel på februar- eller marts mødet og inviterer evt. på den baggrund Louise Spaabæk til endnu et UN-møde i 2024	marts, april, maj 2024	UN	Dagsordenssat i marts. Drøftes igen i april og maj
Studenterbaseret tutorsystem (jf. handleplan KA SHM, årlig status 2023)	maj 2024	UN	Dagsordenssat under trivselspunkt, maj 2024
Opdatere information om SHM på forskellige platforme (jf. handleplan KA SHM, årlig status 2023)	juni 2024	UN	Dagsordenssat under punkter med hjemmesidetekster og videoer (se nedenfor i skemaet)
Hjemmesidevideoer for afdelingens uddannelser, (se referat april 2024)	juni 2024	AL + Annie og Bjørk	Dagsordenssat december 2023 Dagsordenssættes igen i juni jf. årlig status 2024
Hjemmesidetekster for afdelingens uddannelser (se referat april 2024)	juni 2024	AL	Dagsordenssat i 2023. Dagsordenssættes igen i juni jf. årlig status 2024
Fælles forståelse af afdelingens uddannelser (jf. handleplan KA arkæologi, årlig status 2023)	2024	UN	
Udgravninger i projektorienteret forløb (se referat 28. februar 2024)	2024	UN	
Strategisk samarbejde med museerne ift. KA-reform i 2025	2024		
Balance på 2. semester af KA Ark. og KA SHM, samt koordination mellem fagene (se bl.a. ref. sept. 2023 - undervisningsevalueringer)	2024	UN	

Revideret feedbackplan (se ref. januar 2023 – og jf. handleplan BA Arkæologi, årlig status 2023)	Afventer retningslinjer fra instituttet	AL	
Samarbejde med Moesgaard Museum (se referat marts 2024)		UN	Punktet skulle have været dagsordenssat i maj/juni 2024, men dette er ændret, og der er ikke fastsat et tidspunkt.
Opfølgning vedr. studieintensitet	Drøftes v. årlig status i april/maj forår 2024, hvor der næste gang er nye data	UN	Tages af listen listen, da det er drøftet under årlig status og tilstedeværelse i undervisningen

Punkt 11: Drøftelses og evt. beslutningspunkt: Punkter til SN

UN's havde ikke forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

Punkt 12: Eventuelt

Der blev spurgt til om UN-møderne kan udvides med fx en time eller om der findes andre muligheder for at strukturere tiden, eller at flytte noget af den udvikling, som foregår på selve møderne til fx arbejdsgrupper, som arbejder imellem møderne. Afdelingsleder/UN-forpersonen lagde op til sidstnævnte og lagde vægt på, at de studerende kontakter ham imellem møderne. Det blev forslået, at der sættes tid på punkterne.

