



-
Mødedato: 6. juni 2024, kl. 12.30-15.00
Mødelokale: Emdrup D118, Aarhus 1483, 556, Zoom
Mødeemne: Uddannelsesnævnet for Kandidatuddannelserne i pædagogisk antropologi og UAG

Deltagere:

Medlemmer: Laura Gilliam (forperson - mødeleder), Karen Ida Dannesboe, Nana Clemensen (koor UAG), Liv Schlage Leroy (studerende UAG), Ditte Sivgaard Grum (studerende, Emdrup),

Observatører: Dan Fog Enevoldsen (AAU), Simon Kristensen (VEST), Kim Behrens Jessen (SNUK - referat)

Afbud: Catja Ringsborg Jensen (studerende Aarhus), Nina Høier Olsen (studerende Emdrup), Britt Elisabeth Thorenfeldt (studerende Aarhus), Maja Hoier Bruun, Oliver Vejen Hundborg, Kathrine Bachmann Salling, Charlotte Mathiassen (afdelingsleder), Emilie Christina Baruch Bertelsen (cheftutor), Helene Lund-Olesen (cheftutor), Anna-Mary Pedersen.

Referat

0. Præsentationsrunde

Mødet blev indledt med en navnerunde.

1. Godkendelse af dagsorden

UN godkendte dagsorden.

2. Beslutningspunkt: Godkendelse af referat fra forrige møde

UN godkendte referat af sidste møde. Der var ikke noget, der skulle følges op på.

3. Meddelelser

a. Nyt fra Studienævnet

- Referat fra seneste møde findes [her](#)
 - o Nye principper for undervisningsevaluering på DPU. Et revideret forslag, som gerne skal være mindre låst, behandles på næste møde.
 - o Evaluering af Åbent Hus. Godt arrangement, men bekymrende med færre deltagere.

b. Nyt fra UN-forperson

-

c. Nyt fra afdelingsleder

-

d. Nyt fra studievejledningen



- Planlægningen af efteråret er i gang.
- Åbent Hus evalueres med Studieleder med henblik på formatet fremadrettet.
- e. Nyt fra administrationen
 - Nyhedsbrev fra Arts Studier – juni
 - 1353 studerende havde afleveringsfrist for specialet på 1. prøvforsøg den 3. juni. Af dem afleverede 77% til fristen (imod 73% sidste år). På Pæd ant afleverede 77 % til fristen mens det på UAG var 50 %.
- f. Nyt fra de studerende og alumneforeningen
 - Indhentning af indstillinger af kandidater til undervisningspris. Catja står for processen i UN og alle bedes henvende sig til hende.

4. Beslutningspunkt: Godkendelse af program(mer) for studiestart

UN drøftede cheftutorernes reviderede udkast til program for studiestart

Der var desværre afbud fra cheftutorer: Catja, Emilie Bertelsen, Helene Lund-Olesen, Anna-Mary Izabella Piil Pedersen

UN havde følgende kommentarer:

- Der er mange punkter i programmet (godt for tutorerne) – men vil noget af det kunne slås sammen, så det giver et nemmere overblik for de nye.
- Programmerne er ikke helt færdiggjorte og dette skal på plads. Og så skal der læses korrektur (stavefejl, årstal og gentagelse af ord) på begge programmer.
- Pædagogisk antropologi må gerne konsekvensrettes gennem begge programmer.
- Programmerne må layoutmæssigt også gerne peppes lidt op. Laura spørger Louise WJ om muligheder her.
- Under *software til studerende* må der gerne være en uddybning af hvilke, det drejer sig om (inkl. Wiseflow). Og så må der gerne være links til de forskellige, så det er lettere at forholde sig til.
- Der må gerne uddybes flere steder f.eks. ift. speed meeting og andre ting.
- Fordelingen af timeforbrug på modul 1 og 2 bør lige tjekkes igennem for om den er up to date.
- PAF (Pædagogisk Antropologisk Forening) bør også skrives ind.
- Det er ikke afdelingsleder men modulkoordinatorer, der lægger information om studiegruppeorganisering ud til de studerende i f.eks. Brightspace.
- I Emdrup programmet henvises der til elementer i Aarhus, såsom studiepræst og SU-kontor, hvilket skal rettes.

Beslutning:

UN godkendte programmer for studiestart med ovenstående rettelser.

Næste skridt: Cheftutorerne skal sende det godkendte program til uddannelseskonsulent Louise Weinreich senest 20. juni 2024. (Inden denne dato skal programmerne være godkendt i UN.)

5. Beslutningspunkt: Udkast til studiediagram for ny studieordning

UN behandlede udkast til studiediagram og kompetenceprofil for den nye studieordning for kandidatuddannelsen i pædagogisk antropologi.

UN havde følgende kommentar:

- Det ser ud til at mange af de drøftelser, der har været i UN og kommentarer fra studerende er indarbejdet i udkastet, hvilket er rigtig godt.
- Feltarbejde må gerne stå mere centralt i kompetenceprofilen, da det er så essentiel en del af uddannelsen.
- Beskrivelserne af undervisningsform og eksamensformer må meget gerne uddybes (arbejdet er dog ikke for alvor nået hertil endnu)
- De studerende synes UAG'ens elementer ser ud til at indgå på en passende måde i forslaget.
- Feltarbejde og analysemodulet ligger endnu ikke fast i omfang og opbygning. Det kan enten bibeholdes som 30 ECTS eller deles op i 20/10 el 15/15. De studerende på mødet vil umiddelbart gerne fastholde Feltmodulet som et samlet 30 ECTS forløb med eksamen i slutningen, så man undgår stress omkring en aflevering midt i forløbet. Men ellers bør det laves til en portfolioeksamen i det første forløb og en større opgave i den sidste del. De kan også løbe parallelt gennem semesteret med forskudt eksamen til sidst – dog med sikring af, at de studerende arbejder kontinuerligt gennem semesteret, så arbejdet med to eksamener ikke bliver for intensivt.

UN godkendte udkastet til studiediagram og kompetenceprofil med ovenstående kommentarer.

6. Beslutningspunkt: Årlig status og status på handleplaner

UN blev præsenteret for udkast til uddannelsernes handleplaner.

UN havde følgende kommentarer:

- Det skal skrives frem, at der er fokus på de UAG studerendes faglige og sociale integration på Feltarbejde og analyse, og at vi håber, at det bl.a. kan støtte med en ekstra underviser fra UAG og et socialt fokus, hvor socialudvalg/-kontaktpersoner fortsættes.

- Det skal måske uddybes hvem der skal gøre noget ift., hvordan GAI kommer til at indgå fremover. Dette drøftes også med undervisergruppen, og så justeres/tilføjes der evt. noget til handleplanen, inden det sendes til SN.
- Der bør stå mere om studiegrupper og organisering af disse.
- Fortsat fokus på inddragelse af studerende i undervisning må gerne synliggøres mere i handleplanerne.
- Sikring af god overgang til og implementering af ny studieordning bør skrives ind.

Beslutning:

UN godkendte handleplanerne 2024 til indstilling til SNs behandling. Dan skriver kommentarerne ind og sender til Karen Ida og Nana inden de sendes til afdelingsleder.

Næste skridt:

Afdelingsleder/uddannelseskoordinator sender handleplaner for 2024 til studienævnets sekretær på studienaevn.edu@au.dk. De af UN indstillede handleplaner behandles i SN i juni (frist for at sende til SN-sekretær 12. juni). Studieleder godkender inden 1. september handleplanerne for årlig status og deler viden med prodekan for uddannelse.

7. Orienteringspunkt: Status indhentning af valgfag F25

UN blev orienteret om indhentning af udbud af valgfag til F25. De udfoldede valgfagsbeskrivelser vil blive udsendt i høring senere i juni og blive behandlet endeligt på UN-mødet i august, og udbuddet vil blive præsenteret til studiestarten.

8. Drøftelsespunkt: Behandling af undervisningsplaner E24

UN drøftede undervisningsplaner for E24, som var blevet rundsendt til parvis kommentering inden mødet.

På mødet var der følgende kommentarer:

- UV-planerne var generelt set rigtigt gode og gennemarbejdede med fyldige beskrivelser (måske lidt for langt enkelte steder).
- Dimissionsfesten nævnes, men det skal lige afklares om de studerende forventes at deltage.
- Modul 1 i Aarhus er mere introducerende til antropologi end til pædagogisk antropologi, især i tekstvalget.
- Der var enkelte specifikke kommentarer, som bliver sendt videre til modulkoordinator.
- Studerende ser gerne, at UV-planerne er ens i layout.

- Det skal sikres at feedback ligger inden for timenormen på modul i Aarhus.
- På modul 2 er der et par meget lange undervisningsdage. Dette bør genovervejes.
- Stor variation i mængden af litteratur pr. gang, hvilket bør justeres. Og for Feltarbejde bør det afpasses den øvrige indsats i modulet.
- På feltrapportsseminarerne er der relativt meget læsning med få dage imellem. Skriv gerne til de studerende, at de skal være forberedt på dette.
- På Feltarbejde og Analyse modulet i Aarhus peger teksterne på feltrapportsseminarets på et fokus på analyse af materiale og ikke mod at skrive feltrapport.

Det blev aftalt, at **Laura** samler op og sender ud til alle koordinatore.

9. Drøftelsepunkt: Diversitet i curriculum

UN blev orienteret om drøftelserne af diversitet i curriculum fra uddannelsesmødet.

UN drøftede herefter den fremtidige indsats med følgende kommentarer:

- De studerende støttede op om det fokus, der er på området og de tiltag, der bliver taget.
- Det er vigtigt at give plads til mangfoldigheden og sikre at alle kommer til orde i undervisning og andre sammenhænge.
- Det er vigtigt fortsat at have fokus på området og allerede gøre dette klart i studiestarten.

10. Punkter til kommende møder 2024

12. august

- Godkendelse af valgfagsbeskrivelser F25
- Resultaterne fra undervisningsmiljøvurderingerne og udkast til handleplaner
- Evaluering af undervisning F24
- Status på studiestart (drøftelse)
- Behandling af udkast til ny studieordning

9. september

- Valg på AU

7. oktober

- Valg på AU
- Evaluering af studiestart
- Godkendelse af Summer university udbud

- Mødeplan for 2025

4. november

- Indstilling af udkast til ny studieordning
- Resultat af Valg på AU
- Åbent hus

2. december

- Behandling af undervisningsplaner F25
- Drøftelse af efterårets semester møde

Punkter der ikke er placeret:

Til info: Øvrige opgaver, der fortsat er i proces og drøftes på kommende møder

- Drøftelse af kompetencer inden for formidling og kommunikation i forbindelse med studieordningsrevision jf. punkt 4 i referat fra UN-mødet i juni 2018

11. Eventuelt

Intet.
