



**Mødedato:** 6. maj 2024, kl. 12.30-14.30

**Mødelokale:** Emdrup D118, Aarhus 1483, 556, Zoom

**Mødeemne:** Uddannelsesnævnet for Kandidatuddannelserne i pædagogisk antropologi og UAG

Deltagere:

**Medlemmer:** Laura Gilliam (forperson - mødeleder), Karen Ida Dannesboe, Nana Clemensen (koor UAG), Catja Ringsborg Jensen (studerende Aarhus), Liv Schlage Leroy (studerende UAG), Ditte Sivgaard Grum (studerende, Emdrup),

**Suppleant:** Britt Elisabeth Thorenfeldt (studerende Aarhus),

**Observatører:** Dan Fog Enevoldsen (AAU), Simon Kristensen (VEST), Kim Behrens Jessen (SNUK - referat)

**Gæster til pkt. 8.:** Anna-Mary Pedersen, Emilie Christina Baruch Bertelsen

**Afbud:** Nina Høier Olsen (studerende Emdrup), Maja Hoier Bruun, Oliver Vejen Hundborg, Kathrine Bachmann Salling, Charlotte Mathiassen (afdelingsleder), Helene

## Referat

### 0. Præsentationsrunde

Mødet blev indledt med en navnerunde.

### 1. Godkendelse af dagsorden

UN godkendte dagsorden.

### 2. Beslutningspunkt: Godkendelse af referat fra forrige møde

UN godkendte referat fra sidste møde med mindre rettelser og tilføjelser ift punktet om GAI og fulgte op på dette.

### 3. Meddelelser

#### a. Nyt fra Studienævnet

- Referat fra seneste møde findes [her](#)

Følgende blev fremhævet:

#### o SN-møde i april

- Politik for kursusevalueringer
- Besøg af Arts Karriere – drøftelse af karriereveje for studerende med prof-BA baggrund.
- Status på GAI (også punkt 5 på dagens møde). Alle medarbejdere og studerende har adgang til *Copilot*, så alle er blevet mere ligestillede.

#### b. Nyt fra UN-forperson



- På uddannelsesmødet i fredags er der drøftet diversitet i undervisning og curriculum. Dette tages op på næste UN møde, som derfor udvides med 30 min.
  - D. 17. maj afholdes en spændende dag om *engaging anthropology* i anledning af Sally Anderson går på pension.
- c. Nyt fra afdelingsleder
- Afbud
- d. Nyt fra studievejledningen
- Planlægning af studievalkomst er i fuld gang.
  - Afholdelse af semester møder (andet) på pæd ant på begge campusser samt på UAG (dog meget sparsomt med fremmøde)
  - Der søges nye studenterstudievejledere. Alle opfordres til at søge
- e. Nyt fra administrationen
- Nyhedsbrev fra Arts Studier - **maj** var udsendt. Følgende blev fremhævet:  
*Orienteringer:*
    - Tilmelding til valgfag i efteråret 2024
    - Ca. 1000 specialestuderende har indsendt formularer til censorudpegning
    - Tak for samarbejdet om E24 - planlægningen af undervisningen for F25 er i gang
    - Forsinkelsessamtaler F2024
    - Fællesskabsfif – et redskab til at etablere eller booste fællesskabet på et hold
- Arrangementer:*
- Introkurser om WISEflow til bedømmere
  - Netværksmøde for undervisere: Karriereperspektiver på bachelor – hvad siger de studerende?
  - Arts Udenfor – spred det gode budskab om vandreture for studerende
- Vigtige deadlines:*
- Deadline for indlevering af bundne eksamensspørgsmål
- f. Nyt fra de studerende og alumneforeningen PAF
- Intet nyt.

#### 4. Status på studieordningsarbejdet (orienteringspunkt)

Karen Ida gav en status på drøftelserne af studieordningsarbejdet efter arbejdsgruppe- og medarbejdermøder. Der arbejdes med tekstudkast til især modul 1-3, valgfag (bl.a. indhold), etnografisk metode og feltarbejdemodulet ift. indhold, eksamensform og bedømmelse.

De studerende anførte, at studerende allerede nu handler strategisk ift. valgfag med kun én bedømmer og hvem de påtænker som vejleder til speciale. Dette tages med i overvejelserne i studieordningsarbejdet især ift. feltarbejdet.

## **5. Beslutningspunkt: Behandling og indstilling af studieordningsændringer i forbindelse med nye retningslinjer for brug af GAI fra efteråret 2024 og frem**

UN blev i april orienteret om processen frem mod implementering af nye retningslinjer.

Afdelingsleder har modtaget den konkrete opgave ang. identificering af fag med eksaminer, hvor brug af GAI skal forbydes fra efteråret 2024 og frem. Dette har været drøftet i afdelingen og på baggrund af drøftelserne indstiller afdelingen til, at der ikke indføres ændringer til afdelingens studieordninger.

UN drøftede og behandlede afdelingens indstilling om, at der ikke indføres studieordningsændringer.

Hvis der på eksaminer allerede i dag er indført begrænsninger på brugen af hjælpemidler, vil dette også gælde GAI fremadrettet, hvis der ikke indstilles til en ændring af studieordningen.

### *Beslutning:*

UN indstiller til studienævnet, at der ikke indføres studieordningsændringer

### *Næste trin:*

Afdelingsleder sender endelige forslag til studieordningsændringer til UN-sekretær senest 6. juni 2024.

Studienævnet behandler forslag til ændringer i juni og Prodekanen for uddannelse behandler ændringerne og tager stilling til endelig godkendelse i slutningen af juni.

## **6. Drøftelse af udkast til ny evalueringspolitik på DPU**

Arts har vedtaget en ny politik for kursusevalueringer. Inden for denne politik skal DPU udmønte lokale retningslinjer.

SN har på mødet d. 26. april behandlet udkast til revideret evalueringspolitik på DPU.

UN drøftede det foreløbige udkast til nye retningslinjer i forlængelse af den nye evalueringspolitik. UN drøftede endvidere konkrete forslag til, hvordan tilbageløbet fra evalueringresultater til de studerende styrkes, så det bliver mere synligt, hvilken effekt evalueringen har/får.

UN havde følgende kommentarer:

- De studerende var tilfredse med at der var kommet flere steps i evalueringprocessen især at formål og udbytte af evalueringerne skal gøres mere tydeligt for de studerende, hvilket skal være med til at imødegå evalueringstræthed.
- Midtvejsevalueringer giver ikke nødvendigvis mening ved korte undervisningsforløb.
- Formålet med at skulle lægge evalueringssammenskrivningerne på Brightspace blev drøftet. Det var ikke klarhed over formålet med dette.
- UN støtter op om, at der er fleksibilitet i evalueringspolitikken ift hvad der giver mening i det enkelte forløb.
- Evalueringerne fungerer også som styringsredskaber og der er visse former for evalueringer, som er mere egnede til at engagere de studerende og som giver underviserne mulighed for at få brugbare tilbagemeldinger. Man bør derfor være påpasselig med at skruer evalueringssambitionerne for højt op, da det formentlig blot vil medføre mere evalueringstræthed.

## 7. Årlig status (drøftelsespunkt)

Uddannelsesnævnet drøftede årlig status og hvilke handlinger, der skal prioriteres i handleplanerne for 2024 dels på baggrund af sidste års handleplaner og dels uddannelsesnævnets drøftelse af uddannelsernes aktuelle status.

- Mange tiltag skal fastholdes, så der også fremover vil være grønne indikatorer.
- Førsteårsfrafald er forbedret især på pæd ant i Emdrup. Der bør overvejes hvad forskellen skyldes, og hvad der kan gøres for at forbedre på dette i Aarhus. Fra semester møderne tegner sig et mønster af, at der i Emdrup tidligere planlægges sociale arrangementer, som har en positiv effekt. I Aarhus kommer de studerende længere fra, hvilket kan give større udfordringer med at deltage. Der gøres dog en stor indsats fra en mindre gruppe studerende, hvilket skal understøttes.
- Studieprogression er steget svagt på UAG, men er stadig gul. Her skal der undersøges, hvad der kan ligge bag, og hvad der evt kan gøres.
- Den faglige trivsel er forbedret over hele linjen.
- Den sociale trivsel er forbedret på pæd. ant, men er stadig gul på UAG. Der kan være flere årsager til dette, men der skal stadig være fokus på forskellige sociale tiltag.

- Studieintensitet er blevet forbedret - samlet set grøn for pæd. ant men stadig gul for UAG. De forskellige tiltag bør derfor fastholdes.
- Ledighed er gul på begge uddannelser, men ligger relativt lavt. Tallene dækker over coronaårgange, men der bør derfor stadig være fokus på at have forskellige karriereindsatser.

*Næste skridt:*

Afdelingsleder fremlægger på junimødet forslag til handleplaner, som UN giver input til.

UN godkender handleplanerne 2024 til indstilling til SNs behandling.

Afdelingsleder sender handleplaner for 2024 til studienævnets sekretær. De af UN indstillede handleplaner behandles i SN i juni (frist for at sende til SN-sekretær er 10. juni). Studieleder godkender inden 1. september handleplanerne for årlig status og deler viden med prodekan for uddannelse.

**8. Drøftelsespunkt: Udkast til program(mer) for studiestart**

UN drøftede programmer for studiestart. Cheftutorerne deltog i drøftelsen og gav en status på planlægningen. Der overvejes flere sociale tiltag for at møde hinanden bedre og give bedre mulighed for dannelse af studiegrupper.

UN gav input til dette og ønskede, at det sociale tænkes ind i alle dele af programmet.

*Næste skridt:*

Cheftutorerne laver udkast til programmer for studievelkomsten, som baseres på de tidligere års programmer. Udkastene behandles på næste UN-møde (deadline for fremsendelse til UN-sekretæren er d. 30 maj).

På junimødet skal UN godkende program(mer) for studiestart.

Cheftutorerne skal derefter sende de godkendte programmer til uddannelseskonsulent Louise Weinreich senest 20. juni 2024.

**9. Punkter til kommende møder 2024****6. juni**

- Godkendelse af udkast til handleplaner
- Behandling af undervisningsplaner E24
- Behandling af valgfag F25
- Status på studieordningsarbejdet (udkast til ny studieordning?)
- Resultaterne fra undervisningsmiljøvurderingerne
- Godkendelse af program for studiestart
- Diversitet i curriculum

**12. august**

- Forslag til valgfag F25
- Evaluering af F24
- Status på studiestart

**9. september**

- Valg på AU
- Godkendelse af valgfag F25

**7. oktober**

- Valg på AU
- Evaluering af studiestart
- Godkendelse af Summer university udbud
- Mødeplan for 2024
- 

**4. november**

- Resultat af Valg på AU
- Åbent hus
- Behandling af udkast til studieordning

**2. december**

- Evt. genbehandling af udkast til studieordning
- Behandling af undervisningsplaner F23
- Drøftelse af efterårets semester møde
- 

Punkter der ikke er placeret:

Til info: Øvrige opgaver, der fortsat er i proces og drøftes på kommende møder

- Drøftelse af kompetencer inden for formidling og kommunikation i forbindelse med studieordningsrevision jf. punkt 4 i referat fra UN-mødet i juni 2018

**10. Eventuelt**

Intet.