



-  
**Mødedato:** 7. februar 2024, kl. 12.30-14.30

**Mødelokale:** Emdrup D118, Aarhus 1483, 656, Zoom

**Mødeemne:** Uddannelsesnævnet for Kandidatuddannelserne i pædagogisk antropologi og UAG

Deltagere:

**Medlemmer:** Laura Gilliam (forperson - mødeleder), Nana Clemensen (koor UAG), Karen Ida Dannesboe, Catja Ringsborg Jensen (studerende Aarhus), Britt Elisabeth Thorenfeldt (studerende Aarhus), Rikke Cassøe (studerende Aarhus), Liv Schlage Leroy (studerende UAG),

**Observatører:** Charlotte Mathiassen (afdelingsleder), Dan Fog Enevoldsen (AAU), Simon Kristensen (VEST), Kim Behrens Jessen (SNUK - referat)

**Afbud:** Nina Høier Olsen (studerende Emdrup), Ditte Sivgaard Grum (studerende, Emdrup), Oliver Vejen Hundborg, Kathrine Bachmann Salling.

## Referat

### 0. Præsentationsrunde

Mødet blev indledt med en navnerunde.

### 1. Godkendelse af dagsorden

UN godkendte dagsorden.

### 2. Godkendelse af referat fra forrige møde og opfølgning

UN fulgte op på det godkendte referat fra sidste møde. Opfølgning på konstituering er et selvstændigt der skulle følges op på fra sidste møde.

### 3. Meddelelser

#### a. Nyt fra Studienævnet

- Referat fra seneste møde findes [her](#)

Følgende blev fremhævet:

- o SN-seminar i januar
  - Konstituering af nyt nævn samt underudvalg
  - D-bygningen i Emdrup skal afvikles og aktiviteter flyttes over i andre bygninger, hvilket bl.a. vil gå ud over biblioteket, som får mindre plads og bliver et katalogiseret biblioteket uden direkte adgang. Der er



- møde 5. marts om dette, hvor alle opfordres til at deltage.
  - Temaseminar om ny evalueringspolitik. Fokus på at formålet bliver klarere og mere udviklingsorienteret. Studienævnet nedsatte et udvalg som arbejder med dette inden det i løbet af foråret kommer ud i UN.
  - Studievejledningen forbliver i Emdrup, så det er muligt for studerende at møde op fysisk.
- b. Nyt fra UN-forperson
  - Der har været møde om Åbent Hus, som skal afholdes i morgen.
- c. Nyt fra afdelingsleder
  - Der er sendt mail ud fra prodekanen til alle studerende om brug af GAI i opgaver. Det er fremover tilladt at anvende GAI til specialer, men der skal henvises på samme måde som ved brug af andre kilder. De studerende på mødet havde ikke modtaget denne. Det er efterfølgende blevet afklaret, at de studerende på AU ikke er blevet kontaktet direkte på mail. AU har bevidst valgt strategien om kun at opdatere retningslinjerne på studerende.au.dk og Studypedia og AU Educate.
  - Der er på Brightspace lagt opslag ud om cheftutorstillinger (også punkt 5 på dagens møde).
  - Der har været møde med Aftagerpanelet, hvor der især blev drøftet, hvor DPU uddanner til. Der er nemlig kommet nye tal fra Danmarks Statistik, som påviser at kandidaterne i høj grad ansættes i stillinger inden for professionerne og dermed ikke uddannes ud af professionerne, som Ministeriet ellers har meldt ud.
  - Dan stopper som AAU, da han har fået nyt job på RUC. Stillingen er derfor slået op.
- d. Nyt fra studievejledningen
  - Åbent Hus i morgen d. 8. februar.
  - Arts Karriereuge i Aarhus i uge 9. Der er mulighed for deltagelse online. Alle studerende opfordres til at deltage. (se også nyhedsbrev for Arts Studier)
- e. Nyt fra administrationen
  - Nyhedsbrev fra Arts Studier - [februar Orienteringer](#)
    - Kontakt ved praktiske spørgsmål ifm. undervisning
    - Specialesemesteret starter d. 1. februar
    - Status på omprøverne i V23/24
    - Opdatering af adgangskrav i KA studieordninger og på Studieguiden (kandidat.au.dk)
    - Reducerede ressourcer til drift af Blue-systemet
    - Opdatering af studieportalen med nye medlemmer i studienævn og uddannelsesnævn

- Brug af First Agenda til nævnsunderstøttelse
- Studiecenter Arts har holdt oplæg for de nye exchange-studerende
- Udvekslingsnyt 2024-2025
- Karrierevejledning i Emdrup

*Arrangementer:*

- Karrierearrangementer foråret 2024
- Arts Karriereuge og Arts CompanyDating 2024
- Webinar for 2. semester bachelorstuderende: Styrk din mundtlige præsentation

- f. Nyt fra de studerende og alumneforeningen PAF
- De udmeldte eksamensdatoer i januar er pludselig blevet ændret til at begynde en dag før end først annonceret, hvilket har skabt problemer for de studerende. **Kim følger på med UVAEKA** på dette.

#### 4. Konstituering af UN (beslutningspunkt)

UN konstituerede sig endeligt med valg af:

- Næstforperson -pga. sygdom vil de studerende skive sammen om dette efter mødet og herefter meddele valget. Efter mødet blev det aftalt at Catja bliver næstforperson.
- Øvrigt UN-medlem blev Liv Schlage Leroy
- UN-suppleanter blev Britt, Rikke og Nina.

#### 5. Tutorer til studiestart (drøftelsespunkt)

UN blev orienteret om arbejdet med at organisere studiestarten og ansættelse af cheftutorer og tutorer. UN drøftede den mulige fordeling af tutorer og hvordan studiestarten kan afvikles. På næste møde vil der være et uddybende punkt om dette.

Stillingsopslaget til cheftutorer er lagt ud i Brightspace, men de studerende på mødet oplyste, at det skal sendes mere specifikt ud, da det ellers vil drukne i anden information til de studerende. **Charlotte** snakker med uddannelseskonsulent Louise Weinreich om at informationen kommer bedre ud til de studerende i fagmiljøerne samt fordelingen af cheftutorer og tutorer. Louise Weinreichs umiddelbare tilbagemelding var, at dette kan fordeles som man ønsker lokalt.

UN aftalte at deadline til ansøgning til cheftutor sættes til 15. marts. Der er opstartsmøde for alle cheftutorer d. 11. april – her har de studerende et andet vejledningsmøde)

## 6. Status på studieordningsarbejdet (orienteringspunkt)

Karen Ida og Laura gav en status på drøftelserne af studieordningsarbejdet efter arbejdsgruppe- og medarbejdermøder. Laura orienterede om, hvordan de studerende tænkes inddraget i processen. Dette vil bl.a. ske løbende på UN-møder, men også på et særskilt møde lidt senere i processen, hvor de kan komme med input til udkast til beskrivelser af de enkelte moduler.

Karen Ida præsenterede strukturen med 2 x 15 ECTS på 1. sem og 3 x 10 ECTS på 2. sem.:

- Modul 1 vil ligne det nuværende modul 1 på pæd ant, men med mere fokus på formative processer samt den lille feltøvelse.
- Der bliver en ny strukturering af indholdet på modul 2 og det nye modul 3, hvor de tidligere modul 5 på begge uddannelser forsvinder og temaer fra det tidligere modul 2 på pæd. antropologi og modul 2 på UAG fordeles på et nyt modul 2 om *Organisering, hverdagsliv og subjektivering* og et nyt modul 3 om *Globaliseringsprocesser, kontekst og komparation*.
- På 2. sem vil det nye modul 3 gerne skulle afvikles som et kompakt modul inden *Valgfag* og *Etnografisk metode*. Dette skal afklares med UVAEKA i processen.

De studerende bemærkede, at de nuværende modul 2 på pæd. antropologi fungerer godt, men der er mange undervisere og det kan føles meget markant at et emne afsluttes og man skal videre til det næste. Det vil derfor være godt, hvis der i den nye studieordning er et bedre flow mellem undervisere og emner. Det vil derfor være godt, hvis dette tænkes bedre ind i den nye studieordning, hvilket Laura bekræftede var et af hovedformålene med den nye struktur.

## 7. Punkter til kommende møder 2024

### 4. marts

- Status på handleplaner
- Status på studieordningsarbejdet
- Evaluering af undervisning E23
- Indstilling til UN om tutorer

### 8. april

- Årlig status
- Status på studieordningsarbejdet

### 6. maj

- Årlig status (forsat)
- Behandling af udkast til handleplaner
- Status på studieordningsarbejdet

## **6. juni**

- Behandling af undervisningsplaner E24
- Behandling af valgfag F25
- Status på studieordningsarbejdet

Punkter der ikke er placeret:

Til info: Øvrige opgaver, der fortsat er i proces og drøftes på kommende møder

- Drøftelse af kompetencer inden for formidling og kommunikation i forbindelse med studieordningsrevision jf. punkt 4 i referat fra UN-mødet i juni 2018

## **8. Eventuelt**

Intet.