

## Referat af 9. møde i Uddannelsesnævnet for Didaktikuddannelserne (UN)

**Mødedato:** 12. november 2018 kl. 10 - 15

**Mødested:** 1483-523 Det Gule Rum Videolink (6); Emdrup B101a Videolink (20)

**Til stede:** Lisbeth Haastrup (formand, materiel kultur), Helle Rørbech (dansk), Tomas Højgaard (matematik), Sven-Erik Holgersen (musik), Maiken Sissel Norup (dansk), **Ida Lindstrøm Abildgaard (dansk)**, Anna Karlskov Skyggebjerg (tilforordnet), Jonas Møller Pedersen (tilforordnet og referent)

### 1. Godkendelse af dagsorden

Lisbeth: Da der er en del omorganisering af arbejdsgange oveni sygdom, foreslås det at vi tage de sidste punkter på dagsordenen først og efterfølgende ser på de undervisningsplaner der er nået frem.

Ændringen godkendes af de fremmødte.

### 2. Meddelelser

#### 2.1 Fra uddannelsesnævnsformanden

Punktet udgik.

#### 2.2 Fra afdelingsleder

Punktet udgik.

#### 2.3 Fra studieadministrationen

Punktet udgik.

#### 2.4 Fra studienævnet

Planlægning af vintereksamen er i gang og vi mærker ændringerne i ACA, hvor en del af vore gamle aftaler ikke længere eksisterer, samt at hastigheden af arbejdet og svar er langsommere. Det skaber nervøsitet særligt for de eksaminer med ekstern censur der skal afholdes inden jul.

Anna: Vi har med studieordningerne af 2017 færre mundtlige eksamener nu end tidligere, så det burde være muligt at få til at fungere. Seneste besked fra Henrik/ACA er at de er i fuld gang.

#### 2.5 Fra studievejledningen

Punktet udgik.

### 3. Beslutningspunkter

#### 3.1 Godkendelse af UV-planer

Noter taget og direkte sendt til modulkoordinatorerne, af Lisbeth og de øvrige der har kommentarer.

UN gennemgik de planer der var blevet fremsendt til mødet.

Specialeseminarer på de enkelte uddannelser fortsætter F 2019 med 2 fagseminarer. Desuden er der aftalt fælles datoer for 3 didaktikskivedage med Stine Heger fra CUDIM. Vi drøftede desuden hvordan vi kan evaluere specialemodulet, og blev enige om at planlægning med specialemodulkoordinatorerne og Stine Heger fungerer som både evaluering og udvikling. Vi vil fremover invitere Stine Heger til UN møde, så de studerende også kan deltage i planlægningen for deres 4 semester.

Kommentarer til de øvrige planer er sendt direkte til fagkoordinator/modulansvarlige.

Når planerne er gennemarbejdet sendes de til funktionsmail: [team6.uvaeka.arts@au.dk](mailto:team6.uvaeka.arts@au.dk) med cc. Lisbeth og Stephan.

#### 4. Drøftelsespunkter

##### 4.1 Planlægning af vintereksamen

Punktet udgik.

##### 4.2 Procedurer for UV-planer i UN og på DPU, ARTS

Anna orienterede om at vi har lige nu problemer med at overholde tidsplaner og procedurer for såvel udarbejdelse af UV- planer og budgetter, da nye procedurer er ved at blive indført. De begrundes med at DPU har en for dårlig udnyttelsesgrad af vores lokaler, samt at vi på sigt skal "fortættes" til færre lokaler. Det skal løses centralt og fælles fra/på ARTS. Resultatet vil blive at vi i undervisningsplanlægningen skal være endnu tidligere ude med lokalebookingerne. ACA vil påtage sig opgaven med at sikre en bookingplan der tager hensyn til, hvor og hvornår de forskellige undervisere og hold skal være. Det kræver at der er meldt meget specifikt og meget tidligt (start september) ind fra modulkoordinatorerne, ellers har det ikke nogen værdi. Den nye procedure blev lidt forhalet for forårssemesteret, og er delvist udskudt. Blandt andet fordi man havde glemt at vi på DPU har proceduren hvor undervisningsplaner skal forbi UN først.

Lisbeth beklagede at UN ikke er blevet orienterede om de hvordan disse processer finder sted, og at de allerede eksisterende rutiner for UV- planerne samtidig og uden forklaring har været sat i stå. De ændrede procedurer risikerer at få indholdsmæssige konsekvenser for det faglige kvalitetsarbejde med godkendelse og udvikling af undervisning der foregår i UN. Den tidlige indmelding og de tekniske standarder vil fremme 1:1:1:1 undervisning, (et modul, en underviser, et hold, et tidspunkt, og gøre det vanskeligere at lave varierede tider og undervisningsformer, samt tværfaglig og fleksibel teamundervisning. Man kan frygte at UN, hvor også de studerende har en stemme får mindre indflydelse på undervisningsplanlægningen, selvom det formelt kun er lokalebooking der er på tale.

Formand og næstformand vil rejse spørgsmålet i Studienævnet.

##### 4.3 Valg og inddragelse af nye medlemmer af UN.

Vi drøftede hvordan kommunikation med de nye studerende kan lattes. Trods navne på kandidater til UN, var det vanskeligt at få deres underskrifter i hus til opstillingslisten.

Valget er lige om hjørnet, og når det er gennemført skal vi invitere de nye medlemmer. Maiken har inviteret de nye studenterrepræsentanter til at deltage i UN-møder i Århus, Ida vil gøre det sammen i Emdrup. De inviteres formelt til januarmødet i UN, og til SN-seminar i slutningen af januar.

##### 4.4 Fælles didaktik fagligt/socialt arrangement

I forbindelse med udvidet studiestart har dansk i Aarhus afholdt et fagligt-socialt arrangement, som var en succes. 15 ud af 30 studerende kom selvom det var en fredag eftermiddag. Arrangementet kan godt bruges igen i uge 38 næste år.

I Emdrup havde UN først besluttet at afholde et arrangement d. 12/12, men det blev aflyst grundet eksamen. De studerende blev opfordret til at tage initiativ og de studerende på MKD har inviteret alle AD studerende på første semester, samt undervisere til julefrokost d. 13/12 kl. 16 på en studerendes kollegium. UN er glade for at de studerende har løftet opgaven og at det bliver et socialt arrangement. Til næste år vil UN bestræbe sig på et fælles arrangement i uge 38.

##### 4.5 Planlægning af didaktikkens dag forår 2019

Lisbeth: Vi bør skrive datoen ind i undervisningsplanerne, så alle kan deltage både på 2. og 4.

semester. Vi skal fastsætte dato og tidspunkt nu, hvis det skal komme med i undervisningsplanerne.

Helle: Hvis vi skal have de studerende i Aarhus til at være med, så skal vi tage hensyn til transport.

Maiken: Hvis det er klokken 11 til sen eftermiddag, så kan man nå de prismæssigt studentervenlige busser.

UN anbefaler at det er en dato i slut marts, og PFU overtager den præcise planlægning.

5. Evt.

Punktet udgik og mødet afsluttedes før tid, klokken 12:30.