

**Mødedato:** 7. oktober 2020 kl. 8.00-10.00

Godkendt referat

**Mødested:** Virtuelt mødelokale 1001 (1001@vmeet.au.dk). [Vejledning til opringning findes her.](#)

**Mødeemne:** Uddannelsesnævn for de didaktiske kandidatuddannelser

### **Deltagere**

**Undervisere:** Lisbeth Haastrup (formand, materiel kultur), Helle Rørbech (dansk), Tomas Højgaard (matematik).

**Studerende:** Freja Fangel Sivebæk (næstformand, repræsentant i SN, dansk, Kbh.), Rebekka Hegaard Gabriellson (dansk, Aarhus), Katja Harsfort (materiel kultur, suppleant til SN), Rikke Schmidt (suppleant, dansk, Kbh), Ditte Jacqueline Rasmussen (suppleant, materiel kultur).

**Observatører:** Anna Karlskov Skyggebjerg (afdelingsleder, dansk), Frederik Pio (VIP, musikpædagogik), Rikke Toft Nørgaard (IT-didaktisk design), Natasja Pedersen (afdelingsadministrator), Morten Jacobsen (VEST), Annike Vestergaard Martínez (Arts Studier, referent).

**Fraværende:** Mikkel Johansen (matematik), Tommy Jensen (suppleant, musik), Tobias Bjørn Depenau (suppleant, matematik).

Uddannelsesnævn for de  
didaktiske  
kandidatuddannelser

Dato: 7. oktober 2020

Ref: Annike V. Martínez

Side 1/8

## **1. Godkendelse af dagsorden**

## **2. Velkommen til IT-didaktisk design**

## **3. Orientering**

- 3.1 Fra uddannelsesnævnensformanden
- 3.2 Fra afdelingsleder
- 3.3 Fra studienævnet
- 3.4 Fra øvrige medlemmer af UN
- 3.5 Fra Studievejledningen
- 3.6 Fra administrationen

## **4. Beslutningspunkter**

- 4.1 Godkendelse og indstilling af studieordningsændringer
- 4.2 Indførsel af portfoliospeciale
- 4.3 Forhåndsgodkendelse af Summer University udbud 2021
- 4.4 Behandling af nødstudieordninger vinter 2020/2021

## **5. Diskussionspunkter**

- 5.1 Evaluering af studiestart
- 5.2 Evaluering af studiegruppeworkshops
- 5.3 Status på valg af VIP og studerende til SN og UN
- 5.4 Status på uddannelsesevaluering 2020

## **6. Forslag til kommende møder**

- 6.1 Forslag til kommende UN-møder
- 6.2 Eventuelle forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

## **7. Evt.**

## REFERAT

### 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Uddannelsesevalueringen er udskudt på ubestemt tid pga. sygdom hos prodekanen.

Punkt 5.4. kortes derfor ned.

### 2. Velkommen til IT-didaktisk design

Kandidatuddannelsen i IT-didaktisk design flyttede pr. 1. september 2020 til afdelingen for fagdidaktik på DPU. Rikke Toft Nørgaard, der er underviser og studiekoordinator på uddannelsen, blev budt velkommen. Hun deltager fremover på uddannelsesnævnsmøderne. Rikke fortalte kort om uddannelsen, der er bygget op omkring meget virtuel undervisning, og har 20-25 optagne studerende hvert år, hvoraf de fleste kommer fra professionshøjskolerne.

### 3. Orientering

#### 3.1 Fra uddannelsesnævnsformanden

Ingen bemærkninger.

#### 3.2 Fra afdelingsleder

##### 3.2.1 Sidste nyt i fht. COVID-19

Skærpede retningslinjer i undervisningen

Uddannelses- og Forskningsministeriet har på opfordring fra Sundhedsstyrelsen valgt at skærpe retningslinjerne for afstandskravet på 1 meter i undervisningssammenhæng. Det sker som følge af det høje smittetryk i samfundet – ikke mindst blandt de unge. Det får desværre betydning for afviklingen af den planlagte undervisning i efterårssemesteret.

De nye retningslinjer indskærper, at der skal holdes 1 meters afstand mellem hver enkelt studerende ved auditorie- og holdundervisning. Vi har haft mulighed for at afvige 1 meter-kravet ved at sætte de studerende i stamhold, men den mulighed er bortfaldet nu.

Dog kan der fortsat ses bort fra 1 meter-kravet i helt særlige undervisningssituationer, som kræver fysisk tilstedeværelse, f.eks. ved laboratorieøvelser, fysiske øvelser og klinik. Der forventes ikke at være tilsvarende konsekvenser for eksamensafholdelse, da de aktiviteter som hovedregel er planlagt under iagttagelse af afstandskravet.

Indtrykket er at det er landet acceptabelt alle steder på fagdidaktik. Lokaleplanlægningen for foråret i 2021 er indtil videre sat på hold, så alle skal væbne sig med tålmodighed i. Anna Skyggebjerg opfordrede alle til at følge med på AU's COVID-19 hjemmeside – <https://medarbejdere.au.dk/corona/>

#### *Økonomi*

Anna Skyggebjerg oplyste at det foreløbige regnskab for 2020 ikke ser godt ud for DPU, der har et underskud på 15 millioner. Underskuddet skyldes primært COVID-19, hvor aktiviteten for efter- videreuddannelserne er gået voldsomt ned, da det ikke har været muligt at afholde fysiske seminarer i foråret 2020, derudover vigende ansøgninger til masteruddannelserne og nedgang i eksterne bevillinger. Det kommer til at påvirke uddannelsesøkonomien.

#### *Budget og undervisningsplaner*

Natasja Pedersen sender indkaldelse i fht. budget og undervisningsplaner i uge 41 til modulkoordinatorerne. Deadline for tilbagemelding er den 26. oktober så undervisningsplanerne kan behandles på UN-mødet den 4. november.

Side 3/8

Rikke Toft Nørgaard efterspurgte inspiration i fht. det gode budget og den gode undervisningsplan.

### 3.3 Fra studienævnet

#### 3.3.1 *Ændring til forretningsorden UN*

Studienævnet godkendte, at didaktik forhøjer antallet af repræsentanter fra 5 til 6 repræsentanter. Når der kommer en valgt repræsentant fra IT-didaktisk design vil det være ønskværdigt at denne repræsentant kommer og besøger SN f.eks. på decembermødet og fortæller om uddannelsen.

#### 3.3.2 *Plagiatkontrol*

Studienævnet besluttede at indstille til administrationen, at der sættes automatisk plagiatkontrol ved alle eksaminer på DPU.

#### 3.3.3 *Undervisningsevaluering E2019 og F2020*

Uddannelsesnævnenes indmeldinger til SN bliver skrevet over i en handleplan. Ud fra den vurderes det, hvem der er ansvarlig og hvilke tematikker, der skal bringes videre. Alle uddannelser skal fortsætte med at være vedholdende i forhold til at følge proceduren og få de studerende til at deltage i den kvantitative evaluering. Alle uddannelsesnævn skal drøfte hvorfor der er et større udbytte af undervisningen i efterårssemestret end i forårssemestret.

#### 3.3.4 *Specialeevaluering F2020*

Specialeevalueringsudvalget arbejder videre med spørgeskemaets udformning, en standardprocedure for behandling i UN og SN samt hvilken form materialet til UN og SN skal have. Udvalget ser også på:

- Forholdet mellem den individuelle specialeskrivning og behovet for at indgå i fællesskaber. Herunder kollektiv akademisk vejledning og hvordan den fælles vejledning kan være drivkraft for den enkeltes individuelle speciale.
- Koordinering og sammenfatning af specialeforberedende tiltag på 3. semester.

### 3.4 Fra øvrige medlemmer af UN

De studerende på didaktik dansk udtrykte frustration over at de ikke må møde op til hver undervisningsgang på LoD. Anna Skyggebjerg oplyste, at der er ingen, der ønsker denne løsning, men det er det praktisk mulige. Underviserne er ligeså frustrerede som de studerende, da de ikke får stillet ekstra tid til rådighed.

Rikke Toft Nørgaard opfordrede de studerende, der er fysisk til stede, hjælper de studerende, der ikke må møde op så de kan følge med i undervisningen alligevel ved f.eks. at optage undervisningen (skal aftales med underviseren).

Natasja Pedersen og Anna Skyggebjerg informerer underviserne om mulighederne for at låne af IT-udstyr.

Helle Rørbech gjorde opmærksom på, at hvis man deltager i Zoom med en chair, har man mulighed for aktiv deltagelse selvom man sidder hjemme.

Rikke Toft tilbød at alle kan skrive til hende hvis det er brug for det. Hun kan også finde tid til en kort online snak med undervisere/studerende/andre hvis det kan inspirere og hjælpe til 'mindre nederen' undervisning.

Side 4/8

### 3.5 Fra Studievejledningen

Morten Jacobsen oplyste at der snart holdes semester møder på 1. semester og spurgte om uddannelsesnævnet i den forbindelse, havde specifikke ønsker til indhold.

Rikke Toft opfordrede til at man spurgte de studerende om den menneskelige dimension (pres) ifht. covid-19. Tomas Højgaard opfordrede i forlængelse heraf, at man på møderne gør de studerende opmærksomme på alle de mange tilbud der er til rådighed for de studerende, hvis de er pressede. Er der andre ønsker til indhold på møderne, kan de sendes til Morten Jacobsen [moja@au.dk](mailto:moja@au.dk)

### 3.6 Fra administrationen

#### 3.6.1 Nyhedsbrev fra Arts studier

Anniké Martínez orienterede kort om nyheder fra Arts studiers oktober nyhedsbrev. Nyhedsbrevet er vedhæftet referatet og kan desuden læses på underviserportalen [her](#). De meste relevante var:

- God afvikling af studievelkomsten 2020
- Projektet Akademiker i Erhvervs livet (AiE), har sendt de første 17 dimittender fra Arts ud til i deres første job i 21 virksomheder fordelt i hele Midtjylland.
- Efterårets spørgeskemaundersøgelser til Uddannelseszoom og Læringsbarometer udsendes i uge 43
- Nye halvårslige uddannelsesdata, KOT-hovedtal og nyeste ledighedsdata i Power BI

Anniké Martínez oplyste derudover, at der er udarbejdet et notat om hvilke konsekvenser den nye sprogpolitik på Arts har for undervisnings- og eksamenssprog. Notatet er vedhæftet referatet.

## 4. Beslutningspunkter

### 4.1 Godkendelse og indstilling af studieordningsændringer

I forlængelse af sidste UN-møde og drøftelsen omkring prøvebeskrivelsen på Literacy og Didaktik, har Didaktik dansk ønsket at gøre synopsis til en del af bedømmelsen fremadrettet. Det indstilles derfor at faget anvende standardformuleringen for prøven synopsis + mundtlig:

*Bedømmelse sker på grundlag af en samlet vurdering af synopsis og den studerendes individuelle mundtlige præstation ved eksamen*

med ikrafttrædelse pr. 1. september 2021.

Ønsket om ændringen hænger sammen med forklaringen om, at det IKKE er en dobbeltudprøvning at lade både synopsis og den mundtlige prøve tælle med i bedømmelsen. På Arts har man ikke mulighed for at lave dobbeltudprøvning, men grundet synopsis karakter og længden ses denne prøveform ikke som dobbeltudprøvning, og er i uddannelseseftersynet blevet undtaget denne regel. Der er flere steder på didaktikuddannelserne, hvor prøveformen også er synopsis + mundtlig, og hvor begge dele indgår i bedømmelsen. Jf. eksamensbekendtgørelsen § 2, stk. 1 er formålet med eksamen, at bedømme i hvilken grad den studerende opfylder de faglige mål. Dermed er der praksis for, at alt der afleveres til eksamen indgår i bedømmelsen som laves ud fra de faglige mål.

UN drøftede kort den indstillede studieordningsændringen og godkendte forslaget, der sendes til behandling på SN-møde i november.

Side 5/8

*Beslutning:*

1. UN godkendte studieordningsændringen på LoD og indstillede den til behandling i SN. Annike Martínez sender den til behandling på SN-møde i november.

#### 4.2 Indførelse af portfoliospeciale

Dekanatet har besluttet, at alle specialer på kandidatuddannelserne på Arts skal indeholde prøveformen portfolio, da denne prøveform skal være tilgængelig for ph.d.-studerende på 4+4-ordningen. På baggrund af dette bedes uddannelsesnævnet udarbejde og godkende prøvebeskrivelse for portfoliospecialer som vil træde i kraft i studieordningen pr. 01.09.2021.

Til dette arbejde forsynes uddannelsesnævnet med en standardprøvebeskrivelse, som tager højde for alle juridiske krav til prøveformen. Uddannelsesnævnet kan arbejde videre med prøvebeskrivelsen, og bl.a. selv afgøre om prøveformen skal beskrives som målrettet eller forbeholdt Ph.d. studerende og hvor stort omfanget skal være.

Prøvebeskrivelsen vil i november blive behandlet i studienævnet og herfra skulle indstilles til godkendelse i dekanatet.

Til orientering har IT-didaktisk design allerede muligheden for portfoliospeciale i deres studieordning.

Standard prøvebeskrivelse for portfoliospeciale (gule markeringer er til beslutning):

**Portfoliospecialet er målrettet/forbeholdt Ph.d.-studerende på 4+4-ordningen.**

*Prøven er en individuel fri hjemmeopgave bestående af en portfolio af 2–5 skriftlige fremstillinger samt en syntetiserende fremstilling.*

*Den skriftlige opgave skal have et omfang på 55-70 normalsider (ekskl. forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og eventuelle bilag, men inkl. resumé).*

*De skriftlige fremstillinger i portfolioen sætter fokus på udvalgte dele af en overordnet problemstilling. Den afsluttende syntetiserende fremstilling skal præsentere relevante teoretiske og metodiske problemstillinger samt perspektivering ift. helheden.*

*Specialeemnet og problemformuleringen skal være relevante i forhold til faget og skal aftales med og godkendes af specialevejlederen.*

*Portfoliospecialet skal indeholde et resumé på 1-2 normalsider på engelsk. Resuméet indgår i den samlede bedømmelse. Hvis specialet skrives på engelsk kan resuméet skrives på dansk.*

UN drøftede den valgte prøvebeskrivelse og var enige om skrive at portfoliospecialet forbeholdes Ph.d.-studerende og at sideantallet 55-70 fastholdes. UN indstillede ændringen til godkendelse i studienævnet.

*Beslutning:*

1. UN godkendte portfolioprobebeskrivelsen på Didaktik dansk, materiel kultur, musikpædagogik og matematik. Alle fire uddannelser ønsker at tilføje sætningen "Portfoliospeciale"

let er forbeholdt Ph.d.-studerende på 4+4-ordningen”. Omfanget er for alle fire uddannelser 55-70 normalsider. Annike Martínez sender indstillingen til behandling på SN-møde i november.

#### 4.3 Forhåndsgodkendelse af Summer University udbud 2021

Studienævnet skal på deres møde den 20. oktober drøfte og godkende uddannelsernes påtænkte udbud i forbindelse med Summer University 2021.

I den forbindelse bedes alle uddannelsesnævne beslutte om de påtænkte Summer University fag kan forhåndsgodkendes til egne kandidatuddannelser.

Uddannelsesnævnet drøftede kort punktet og var enige om at forhåndsgodkende de påtænkte Summer University udbud 2021 til egne kandidatuddannelser.

#### *Beslutning:*

1. Uddannelsesnævnet forhåndsgodkendte de påtænkte Summer University udbud 2021 til egne kandidatuddannelser. Annike Martínez sender beslutningen videre til behandling i SN.

#### 4.4 Behandling af nødstudieordninger vinter 2020/2021

Afdelingsleder og UN-forpersonskab er blevet bedt om, at udarbejde en plan for, hvordan eksamen kan afholdes virtuelt, hvis det ikke kan foregå på campus i vinteren 2020/2021.

Fakultetets uddannelsesledelse har besluttet, at vi som udgangspunkt omlægger til Zoom, hvis vi får behov for en plan B til vinter.

Afdelingsleder og UN-forpersonskab har ud fra dette udgangspunkt samt erfaringer fra foråret udarbejdet en plan for omlægning af eksaminerne, som UN bedes behandle og indstille til godkendelse i studienævnet.

Forpersonskabet og afdelingsleder indstiller til at eksaminerne omlægges til ZOOM i fald, det bliver nødvendigt.

UN drøftede kort punktet og godkendte nødstudieordningerne. UN var enige om at der skal gøres alt for at undgå problemer af teknisk karakter lig dem enkelte studerende på didaktik materiel kultur oplevede i sommer. Der henvises til Arts retningslinjer for virtuelle eksaminer som også blev drøftet på sidste uddannelsesnævnsmøde.

**Information til undervisere:** <https://medarbejdere.au.dk/fakulteter/ar/til-undervisere-paa-arts/information-til-undervisere-paa-arts-i-forbindelse-med-coronasituationen/>

Se især afsnittet 'Online eksamen' under "Hvis der sker systemnedbrud", hvor der står: *Lykkes det ikke at få oprettet forbindelse inden for 5 minutter, skal du afbryde prøven og kontakte den studerende pr. mail eller telefon for at aftale et nyt prøvetidspunkt. Det nye prøvetidspunkt lægges samme dag efter afslutningen af de planlagte eksamener.*

**Information til studerende:** <https://studerende.au.dk/studier/fagportaler/arts/corona-informationfraarts/online-eksamen-paa-arts/>

Se især afsnittet "Hvis du oplever systemnedbrud under eksamen", hvor der står: *Lykkes det ikke at få oprettet forbindelse inden for 5 minutter, afbrydes prøven og din eksaminator kontakter dig pr. mail eller telefon, for at aftale et nyt prøvetidspunkt. Det nye prøvetidspunkt vil være samme dag efter afslutningen af de planlagte eksamener.*

### Beslutning:

1. UN godkendte nødstudieordningerne og indstillede dem til godkendelse i studienævnet. Annike Martínez sender beslutningen videre til behandling i SN.

Side 7/8

## 5. Diskussionspunkter

### 5.1 Evaluering af studiestart

Uddannelsesnævnet evaluerede kort studiestarten 2020 med henblik på proaktive og optimerende tiltag til 2021 og havde følgende bemærkninger:

- Meget forskellig svarprocent
- God tilfredshed med balancen mellem det sociale og det faglige
- Covid-19 har sat sit naturlige præg men der er bred tilfredshed også med de virtuelle dele af studiestarten.
- Kunne være rart, hvis man kunne se, hvilket campus, dem der har svaret fra Dansk didaktik, er fra.
- Der er flere tilbud som de studerende ikke kender til.

### 5.2 Evaluering af studiegruppeworkshops

Uddannelsesnævnet drøftede kort evalueringen af studiegruppeworkshops og havde følgende bemærkninger:

- Evalueringerne er fine for de få, der har deltaget
- Mange tilmeldte, men få deltagere, også i evalueringen.
- Der er forskel mellem didaktikuddannelserne på hvornår studiegrupperne bliver dannet og ikke alle har dannet studiegrupper når studiegruppeworkshoppen afholdes. Det vil være optimalt, hvis der kan laves workshops for hver enkelt uddannelse – planlagt sammen med underviserne.

Uddannelsesnævnet var enige om at drøfte punktet på et kommende UN-mødet, herunder hvordan kan studievejledningens gode tilbud bringes i spil og hvordan udbredes kendskabet til det.

### 5.3 Status på valg af VIP og studerende til SN og UN

UN-forpersonen orienterede på sidste Uddannelsesnævnsmøde om valg på AU i efteråret 2020. Uddannelsesnævnet var enige om, at UN-forpersonen står for opstilling af undervisere og UN-næstforpersonen står for opstilling af studerende. De studerende i UN hjælper med at finde kandidater fra egne uddannelser. På mødet gives en status i forhold til kandidater til valget og forskellige tiltag.

Information om valg på AU – se indhold på forskellige sider i venstre side <https://medarbejdere.au.dk/strategi/valg/information-om-valg-paa-au/regelgrundlag-for-valget/Valgreglerne> <https://www.au.dk/om/organisation/regelsamling/styrelse-administration/01/01-07/01-07-valg/>

Opstillingsperioden 2020 løber fra den 19. oktober kl. 9.00 til den 23. oktober kl. 12.00. Der er interesserede studerende på dansk (Emdrup og Aarhus), Materiel kultur og IT-didaktisk design. Der mangler tilkendegivelser fra musikpædagogik og matematik. Frederik Pio og Tomas Højgaard kontakter de studerende mhb. status.

På VIP siden, stiller Helle Rørbech (dansk) op som formand. Lars Emmerik Damgaard Knudsen stiller op for Materiel kultur. Lisbeth Haastrup er suppleant. Rikke Toft stiller op for IT didaktisk design og undersøger om det er muligt at finde en suppleant. Tomas Højgaard genopstiller for matematik. Musikpædagogik er endnu uafklaret, men der lægges op til at Frederik Pio fortsætter.

Anna Skyggebjerg gjorde opmærksom på at det skal være fast VIP, der stiller op og at der skal være sammenfald mellem uddannelseskoordinator og den der sidder i UN, da det er uddannelseskoordinator, der får timer tildelt.

Side 8/8

#### 5.4 Status på uddannelsesevaluering 2020

På grund af udskydelse af mødet og tidsnød udgår punktet.

### 6. Forslag til kommende møder

#### 6.1 Forslag til kommende UN-møder

##### **Forslag til punkter til UN-møde 4. november 2020**

- Godkendelse af undervisningsplaner
- Status på uddannelsesevaluering og handleplaner
- Kommende valgfagsudbud E21 og eventuel evaluering af valgfagskriterier
- Status på valg af VIP og studerende til SN og UN
- Mødeplan for F21
- ...

##### **Forslag til punkter til UN-møde 2. december 2020**

- Status på valgprocessen for VIP og studerende til SN og UN
- Status på handleplaner
- Gendrøftelse af studiegruppeworkshops, herunder hvordan kan studievejledningens gode tilbud bringes i spil og hvordan udbredes kendskabet til det.

#### 6.2 Eventuelle forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

### 7. Evt.

Ingen bemærkninger.