

Mødedato: 3. juni 2022 kl. 9.00-11.00

Mødested: Fysisk fremmøde: Emdrup D120; Aarhus 1483-556 (Inspiratorium).

Online Zoom <https://aarhusuniversity.zoom.us/j/66304335384>

Mødeemne: Uddannelsesnævn for de didaktiske kandidatuddannelser

Godkendt referat

Uddannelsesnævn for de
didaktiske
kandidatuddannelser

Ref: Maja Sloth Thuborg

Dato: 3. juni 2022

Side 1/12

Deltagere

Undervisere: Tomas Højgaard (matematik, UN-forperson)

Studerende: Emma Boie Østergaard Mikkelsen (næstforperson, repræsentant i SN, dansk Aarhus), Amalie Tang Kriegel (medlem, matematik), Stine Friis Refsgaard (medlem, IT-DD), Julie Augusta Weltzer-Østerberg (medlem, musik), Victoria Sofie Percy-Smith (suppleant, materiel kultur)

Observatører: Niels Kristian Beck (studerende, IT-DD), Mikkel Stovgaard (didaktik dansk), Frederik Pio (VIP, musik), Matti Bendix Garde (afdelingsadministrator), Maja Sloth Thuborg (Arts Studier, referent)

Gæster: Simon Skov Foug (deltog under punkt 2)

Afbud: Lars Emmerik Damgaard Knudsen (VIP, materiel kultur), Rikke Toft Nørsgaard (IT-didaktisk design), Helle Rørbech (afdelingsleder, dansk), Annike V. Martínez (Arts studier), Jeanette Kusk (suppleant, dansk Aarhus), Camilla Braarup Larsen (medlem, materiel kultur), Camilla Tychsen (medlem, dansk Emdrup), Rune Helmsgaard Rask (suppleant, dansk Emdrup), Lærke Lisa Segeberg Christensen (suppleant, dansk Aarhus), Morten Jacobsen (VEST)

1. Godkendelse af dagsorden (9.00-9.05)

2. Temadrøftelse: Organisering af 3. semester (9.05-9.35)

3. Beslutningspunkter (9.45-10.20)

- 3.1 Undervisningsplaner E22, valgfag (9.45-9.55)
- 3.2 Revidering af studieordningsændring på produktspeciale IT-DD (9.55-10.00)
- 3.3 Årlig status, indstilling af handleplaner 2022 (10.00-10.10)
- 3.4 Godkendelse af program for studiestart (10.10-10.15)
- 3.5 Ny-konstituering af UN i forhold til UN-forperson/UN-næstforperson (10.15-10.20)

4. Diskussionspunkter (10.20-10.40)

- 4.1 Fjernelse af forudsætningskrav (10.20-10.35)
- 4.2 Årsberetninger fra censorformandskaberne (10.35-10.40)

5. Meddelelser/Nyt fra (10.40-10.50)

- 5.1 Meddelelser / nyt fra afdelingsleder
- 5.2 Meddelelser / nyt fra UN-forperson, UN-næstforperson og SN-repræsentanter
- 5.3 Meddelelser fra øvrige medlemmer af UN
- 5.4 Meddelelser / nyt fra studievejledere
- 5.5 Meddelelser / nyt fra Administrationen

6. Forslag til kommende møder (10.50-10.55)

7. Evt. (10.55-11.00)



REFERAT

1. Godkendelse af dagsorden (9.00-9.05)

Dagsordenen blev godkendt.

2. Temadrøftelse: Organisering af 3. semester (9.05-9.35)

Med henblik på vidensdeling og inspiration præsenterer de enkelte VIP kort tankerne bag opbygningen af de enkelte uddannelsers 3. semester, med særlig vægt på tredje semesters rolle som brobygger mellem modulerne på 1. studieår og specialesemestret.

Præsentationen tager udgangspunkt i følgende tre spørgsmål:

1. Hvordan er tredje semester organiseret, og hvilken rolle spiller projektmodulet heri?
2. Hvilke tanker bag og/eller erfaringer med denne tilgang har I i fagmiljøet bag studieordningen?
3. Hvilke udfordringer er eller kan der være med den valgte tilgang?

Herefter har de studerende og øvrige VIP mulighed for at kommentere på tankerne.

Referat:

Tomas Højgaard (TH) fortalte om 3. semester på matematikdidaktik:

- Projektmodulet fylder 5 ECTS og det særlige er, at det ligger i august. Det er lagt der på baggrund af ønsker fra studerende og på den måde har de studerende to moduler henover tredje semester fra september til december: valgfag + et modul på matematikdidaktik. I fællesmodulet PFU introduceres generelle metoder og det er tanken med projektmodulet, at de studerende dykker ned i en konkret metode.
- Udgangspunktet for projektmodulet er, at de studerende starter med at formulere deres bedste bud på, hvad de vil skrive speciale om, og så arbejder de med en metode på den baggrund.

Frederik Pio (FP) fortalte om 3. semester på musikdidaktik:

- Projektmodulet fylder 5 ECTS
- Det er fordelt drypvis ud over 3. semester og forbereder de studerende på valg af specialevejleder 1. november. Sidst i november er der mulighed for indledende vejledning med sin vejleder. Aflevering af projektmodulet i starten af januar. Så modulet er strakt så lagt ud over semestret som muligt.

Simon Skov Foug (SSF) fortalte om 3. semester på danskidaktik:

- Projektmodulet er i sin nuværende form 10 ECTS og skal understøtte specialeskrivningsprocessen – ift. det processuelle – det er en slags udvidet akademisk skrivning.
- Det er komprimeret til at ligge henover første del af efterårssemestret.
- Fremover er det tanken, at det skal være 5 ECTS og bestået/ikke bestået. Skriftlig synopsis med mundtlig eksamen – en ”kollokvium-eksamen”.
- SSF tænker, at det kunne være en mulighed at lave en model, der ligner matematikdidaktik, hvor undervisningen ligger i august.

Uddannelsesnævnet drøftede organiseringen af 3. semester og havde blandt andet følgende bemærkninger til VIP's præsentationer:

- FP gav udtryk for, at turbo-forløb som på matematikdidaktik kan være en udfordring ift. fordybelse.
- TH fortalte, at den modulansvarlige holder en introduktion i slutningen af juni ifm. specialeafslutningen på uddannelsen, sådan at de studerende kan starte op i deres sommerferie, hvis de vil. Det følges op af et seminar i starten af august og derefter tildeles specialevejledere den dag – og det er også den studerendes specialevejleder. Derefter er det et vejleder-styret forløb.
- SSF påpegede at de studerende gerne må fordybe sig i noget andet end metode. De må også gerne bruge forløbet til at indsamle empiri.
- TH fortalte, at de studerende skal aflevere en projektrapport og derudover skal de holde et mundtlig oplæg om deres projekt – dette har tidligere været et forudsætningskrav, men fremadrettet bliver det frivilligt. De studerende bedømmes på rapporten.
- Det blev nævnt på mødet, at det er vigtigt, at der er bedre kommunikation om den opstart der er i juni ift. projektmodulet. Det blev drøftet, at det er en udfordring, fordi det ikke er muligt at få lavet et Brightspacerum, som modulkoordinator kan kommunikere igennem inden undervisningen starter.
- På matematikdidaktik er de 2. årsstuderende - herunder tutorerne - i gang med projektmodulet mens studiestarten kører, hvilket er med til at sikre, at der allerede her informeres om projektmodulets særlige afviklingsform.
- Det blev drøftet, at der er fordele og ulemper ved de forskellige modeller.
- Der blev spurgt til, hvordan de studerende vil have det med, at undervisningen er delvis online, og dette blev drøftet i UN. En studerende nævnte, at de har været glade for online vejledning.

Næste skridt:

- Matti Bendix Garde (MBG) laver udkast til, hvor mange timer der er på danskdidaktik til undervisning på et 5 ECTS modul og sender til SSF. SSF arbejder videre med at lave et nyt udkast til projektmodulet på danskdidaktik.
- Underviserne tager inspirationen til struktur og indhold på 3. semester med til drøftelse i fagmiljøerne ifm. de igangværende studieordningsrevisioner.
- UN følger op på drøftelserne ifm. undervisningsevalueringerne på projektmodulerne.

3. Beslutningspunkter (9.45-10.20)

3.1 Undervisningsplaner E22, valgfag (9.45-9.55)

UN drøfter og godkender UV-planer for efteråret 2022 for valgfagene.

Der er mulighed for, men ikke forpligtelse til (i modsætning til kommenteringen af de obligatoriske modul-planer på maj-mødet) at kommenterer på de fremsendte valgfags-undervisningsplaner.

Bilag:

- 03.1.1 Udkast uv-plan E22 Embodied cognition, æstetik og læring –
- 03.1.2 Udkast uv-plan E22 Virksomhedsprojekt

Referat:

TH fortalte, at der er tale om to valgfag, der kører for 5./6. gang med de samme modulkoordinatorer. UN drøftede kort undervisningsplanerne for *Embodied cognition*,

æstetik og læring og Virksomhedsprojekt og havde ingen kommentarer til dem.

Beslutning:

UN godkendte undervisningsplanerne.

Side 4/12

3.2 Revidering af studieordningsændring på produktspeciale IT-DD (9.55-10.00)
UN indstillede i efteråret 2021 en studieordningsændring på produktspecialet på alle didaktikuddannelserne. Formålet var at udarbejde en dækkende beskrivelse af prøveformen samt indførelse af produktspecialeformen på didaktik, matematik.

I forbindelse med ændringen har der ikke været tydelig opmærksomhed på, resuméet tæller med i sideantallet på specialeprøveformerne på DPU, men ikke på specialeprøveformerne på IKK/IKS. Studieordningen for IT-didaktisk design er ikke udarbejdet på DPU og derfor tæller resuméet ikke med i sideantallet i den nuværende studieordning.

Godkendt ændring pr. 1.9.2022:

Omfang ved 1 studerende: 35-50 normalsider (ekskl. produkt, forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og eventuelle bilag).

Omfang ved 2 studerende: 60-80 normalsider (ekskl. produkt, forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og eventuelle bilag).

Omfang ved 3 studerende: 85-110 normalsider (ekskl. produkt, forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og eventuelle bilag).

Ovenstående godkendte ændring vil have den betydning på kandidatuddannelsen i IT-didaktisk design, at resuméet tæller med i sideantallet under prøveformen produktspeciale, men ikke under prøveformen monografispeciale eller portfoliospeciale. Det har tillige den konsekvens, at studerende, der skal aflevere produktspeciale på 2. eller 3. eksamensforsøg har 1-3 færre sider end på deres første prøvforsøg, da resuméet efter ændringen tæller med i det samlede sideantal (gældende fra 1.9.2022), imod før ændringen, hvor resuméet ikke talte med.

Der lægges derfor op til, at UN reviderer den godkendte studieordningsændring, så de studerende på IT-didaktisk design er stillet ens i forhold til at resuméet ikke tæller med uanset hvilken specialeform, de studerende benytter og således at de studerende ikke har et andet sideantal til 2. og 3. prøvforsøg end de havde til 1. prøvforsøg.

Det strider mod studienævnet ved DPUs beslutning om, at resuméet tæller med i sideantallet på specialet, men hensynet til de studerende bør komme før alignment med DPUs øvrige uddannelser. IT-didaktisk design vil i den kommende studieordning gældende fra 1.9.2023 aligne med DPUs beslutning om at resuméet tæller med i samtlige prøveformer på specialet.

Forslag til beslutning:

UN indstiller til SN, at den godkendte studieordningsændring på produktspecialet på kandidatuddannelsen i IT-didaktisk design, studieordning 2016 revideres således at det specificeres, at resuméet ikke tæller med i det samlede sideantal for produktspecialet.

Forslag til ny beskrivelse

Omfang ved 1 studerende: 35-50 normalsider (ekskl. produkt, forside, indholdsfortegnelse, resumé, litteraturliste og eventuelle bilag).

Omfang ved 2 studerende: 60-80 normalsider (ekskl. produkt, forside, indholdsfortegnelse, resumé, litteraturliste og eventuelle bilag).

Omfang ved 3 studerende: 85-110 normalsider (ekskl. produkt, forside, indholdsfortegnelse, resumé, litteraturliste og eventuelle bilag).

Bilag:

- 03.2.1 Godkendt studieordningsændring 1.9.2022 KA Didaktik – speciale (side 19)

Referat:

Det blev drøftet, at der ofte er tvivl om, hvad der tæller med i opgørelsen af normalsider – fx ved at der henvises til en udgave af APA.

MST undersøger, hvad der er muligt ifm. studieordningsrevisionerne, om der kan henvises til en side med information om, hvad der tæller med i opgørelsen af normalsider.

UN var enige om at indstille til SN, at den godkendte studieordningsændring på produktspecialet på kandidatuddannelsen i IT-didaktisk design, studieordning 2016 revideres således at det specificeres, at resuméet ikke tæller med i det samlede sideantal for produktspecialet.

Beslutning:

UN indstillede til SN, at den godkendte studieordningsændring på produktspecialet på kandidatuddannelsen i IT-didaktisk design, studieordning 2016 revideres således at det specificeres, at resuméet ikke tæller med i det samlede sideantal for produktspecialet.

3.3 Årlig status, indstilling af handleplaner 2022 (10.00-10.10)

Årlig status er en del af det løbende og uddannelsesnære kvalitetsarbejde på Arts og er nærmere beskrevet i [uddannelseskvalitetsprocesser på Arts](#). Formålet med [årlig status processen](#) er, at UN, såvel som SN og institut, på baggrund af et systematisk eftersyn af uddannelserne i deres helhed, prioriterer de indsatsområder, UN vil arbejde med i det kommende kvalitetsår for at sikre uddannelsens kvalitet jf. [AUs kvalitetspolitik](#).

På april mødet gjorde UN status på uddannelserne med udgangspunkt i handleplanerne for 2021. Afdelingsleder og uddannelseskoordinatorerne udarbejdede på baggrund af drøftelsen udkast til handleplanerne for 2022. Udkastene blev drøftet på UN-mødet i maj, hvor UN blev enige om, hvilke handlinger, der skulle prioriteres i handleplanerne for 2022 på baggrund af uddannelsernes aktuelle status og dette års datamateriale. Ultimo maj er der desuden holdt årlig status møder med studieleder, hvor handleplanerne også er drøftet.

UN præsenteres for de endelige handleplaner på dette møde og indstiller dem til godkendelse i studienævnet den 23. juni.

Forslag til beslutning:

Uddannelsesnævnet beslutter, hvilke handlinger, der skal prioriteres i handleplanerne

for 2022 på baggrund af sidste års handleplaner og uddannelsernes aktuelle status og indstiller herefter handleplanerne for 2022 til behandling i studienævnet.

Bilag:

- 03.3 UDKAST Handleplaner 2022 Didaktik dansk, materiel kultur, matematik, musik-pædagogik og IT-DD

Side 6/12

Referat:

Uddannelsesnævnet beslutter, hvilke handlinger, der skal prioriteres i handleplanerne for 2022 på baggrund af sidste års handleplaner og uddannelsernes aktuelle status og indstiller herefter handleplanerne for 2022 til behandling i studienævnet.

MBG fortalte, at handleplan for IT-didaktisk design, dansk og Materiel kultur ikke er endelige endnu.

Beslutning:

De endelige handleplaner sendes ud til UN ifm. referatet og de godkendes ifm. godkendelse af referatet.

Næste skridt:

- UN får de let-reviderede handleplaner ud til godkendelse med referatet.
- Annike Martínez sender de godkendte handleplaner til godkendelse i Studienævnet.

3.4 Godkendelse af program for studiestart (10.10-10.15)

UN behandler programmerne for studiestart 2022.

Forslag til beslutning:

UN godkender programmerne for studiestart 2022.

Bilag:

- 03.4.1 Program for studiestart 2022 dansk Emdrup
- 03.4.2 Program for studiestart 2022 dansk Aarhus
- 03.4.3 Program for studiestart 2022 Matematik
- 03.4.4 Program for studiestart 2022 Materiel kultur
- 03.4.5 Program for studiestart 2022 Musikpædagogik
- 03.4.6 Program for studiestart 2022 IT-didaktisk design

Referat:

UN drøftede programmerne, og der var enighed på mødet om, at programmerne indholdsmæssigt ser fine ud.

Victoria Sofie Percy-Smith spurgte til, hvordan tutorerne kan søge penge til arrangementer i studiestarten. Det blev drøftet, at der kan søges midler via Uddannelseskonsulent Louise Weinreich og at UN ikke har midler at give til studiestarten.

Niels Kristian Beck spurgte til rammerne for ”study at AU”-arrangementet, og han kontakter Louise Weinreich for at få mere information om det.

Amalie Tang Kriegel (ATK) fortalte, at der ligger UN-møde den 22. august oveni studiestarten. ATK kontakter Annike Martinez for at der kan findes en anden dato for mødet.

Beslutning:

UN godkendte udkastene til programmer for studiestart 2022.

Næste skridt:

- Cheftutorerne er ansvarlige for at indsende det endelige program til uddannelseskonsulent Louise Weinreich senest den 17. juni.

Side 7/12

3.5 Ny-konstituering af UN i forhold til UN-forperson/UN-næstforperson (10.15-10.20)

På februar mødet blev UN informeret om at Tomas Højgaard er på forskningssemester i E22 og F23 og derfor ikke kan varetage opgaven som SN-repræsentant eller UN-forperson i perioden.

Mikkel Stovgaard har indvilliget i at påtage sig opgaven, mens Tomas Højgaard er udrejst. Da Mikkel Stovgaard ikke formelt er valgt til Studienævnet, vil han der have status af observatør. Ifølge [DPU's UN forretningsorden](#) kan VIP, der er valgt til SN (dvs. SN-repræsentanten og suppleanter til denne), vælges til UN-forperson. Da Mikkel Stovgaard ikke er valgt, er der pågået forskellige afklaringer med dekanatet som fremgår af [referatet](#) fra den 11. marts. Disse afklaringer muliggør at Mikkel Stovgaard fungerer som UN-forperson.

Som menigt UN-medlem går Morten Blomhøj ind som suppleant (observatørstatus) for Tomas Højgaard i den nævnte periode.

Emma Boie Østergaard Mikkelsen fra dansk i Aarhus stopper i UN og SN, da hun afleverer speciale. Ved valget i efteråret 2022 blev Lærke Lisa Segeberg Christensen (Dansk Aarhus) valgt ind som 1. suppleant til SN og hun overtager derfor posten i SN. Da Emma også har varetaget posten som næstforperson i UN, skal der findes en ny blandt de studerende. På fagdidaktik er der tradition for, at SN-studenterrepræsentanten også varetager posten som næstforperson for at sikre videndeling mellem SN og UN.

Forslag til beslutning:

UN konstituerer sig med valg af forperson og næstforperson.

Bilag:

- 03.5 Fredsvalg 2021 Fagdidaktik

Referat:

UN drøftede konstitueringen. UN takkede Emma Boie Østergaard Mikkelsen og Tomas Højgaard for indsatsen (Tomas Højgaard foreløbigt, da han vender tilbage som UN-forperson).

Efter mødet er der sket en ændring, idet Lærke Lisa Segeberg Christensen ikke ønsker at varetage posten i SN. Posten varetages i stedet for af 2. suppleant, Jeanette Kusk.

Beslutning:

UN konstituerede sig med valg af forperson og næstforperson som nedenfor:

- Forperson: Mikkel Stovgaard, dansk, frem til sommer 2023, hvor Tomas Højgaard vender tilbage fra forskningsophold i USA.

- Næstforperson: Lærke Lisa Segeberg Christensen, dansk, Aarhus

4. Diskussionspunkter (10.20-10.40)

4.1 Fjernelse af forudsætningskrav (10.20-10.35)

Den 01.09.2022 træder en ny eksamensbekendtgørelse i kraft, som indeholder større ændringer i beskrivelsen af og kravene til forudsætningskrav. Dette vil medføre ændringer i stort set alle studieordninger på Arts til 01.09.2023. Når der skal laves så meget om, skyldes det først og fremmest, at ministeriet grundlæggende har den forståelse af forudsætningskrav, at det drejer sig om aktiviteter, der er nødvendige at have gennemført for overhovedet at kunne bestå den tilhørende eksamen. Ud over de nye juridiske rammer, som kan læses i bilag 04.1.1, er der grundet nuværende udfordringer forbundet med forudsætningskrav truffet beslutning om, at der fremadrettet, dvs. efter d. 1.9.23, skal undgås anvendelse af forudsætningskrav i studieordninger på Arts. Der findes mere information om både baggrund og beslutning i bilag 04.1.1.

Fjernelse af forudsætningskravene vil kræve mere eller mindre omfattende ændringer i såvel studieordningen, som i den praktiske undervisning. Hvor det kan lade sig gøre, gælder det om at fjerne forudsætningskrav og i stedet bruge de didaktiske greb i undervisningen, selvom disse ikke længere kan sanktionere de studerende med udelukkelse fra eksamen. CED står naturligvis til rådighed mhp. eventuel didaktisk udvikling af undervisningen. CED kontaktes ved at sende en mail til Tina Bering Keiding (tbkeiding@au.dk).

Visse steder vil det muligvis være nødvendigt at indføre andre ændringer i det berørte fag. Det kan fx være på kurser, hvor forudsætningskravet har spillet en afgørende rolle for fastlæggelsen af, hvad man har valgt at udprøve. Prodekanen for uddannelse er sammen med studielederne i gang med at fastlægge rammer for udviklingsarbejdet, der forholder sig til, hvor forudsætningskrav må opretholdes, hvilke ændringer der kan tillades, og hvilke grænser for ressourceforbrug der skal sættes.

Der lægges derfor op til, at UN kan begynde en indledende drøftelse af, hvordan opgaven med fjernelse af forudsætningskrav kan håndteres og hvilke løsninger man kan se ift. at erstatte forudsætningskrav med andre didaktiske redskaber. Det er op til det enkelte UN, hvad der giver mening at drøfte afhængig af omfang og nuværende brug af forudsætningskrav. Forslag til drøftelser er:

- Hvilke tiltag er der brug for ift. at arbejde med eventuelle didaktiske udviklinger af undervisningen?
- Hvordan kan forudsætningskrav inkorporeres i undervisningen og/eller eksamen, og kræves der ændringer udover fjernelse af forudsætningskravet?

SNUK har udarbejdet en procesplan for implementering (bilag 04.1.2). Processen er delt op i 3 faser. Den første fase løber ind til sommerferien 2022 og omhandler afklaringsarbejde omkring rammerne samt indledende drøftelser på nævn og afdelinger. Fase 2 løber fra sommerferien til november og omhandler det faglige udviklingsarbejde. Til dette udarbejder SNUK materiale til alle afdelinger til at understøtte arbejdet. Fase 3 er godkendelse- og implementeringsfasen, som starter med, at UN og SN bliver inddraget som ved almindelige studieordningsprocesser til godkendelsesmøder i december og januar, hvorefter ændringerne implementeres i studieordningerne frem mod 1.9.2023.

Ved spørgsmål omkring dette kan Camilla Mark Thygesen (camillathygesen@au.dk) og Christian Hansen (hach@au.dk) fra SNUK kontaktes i løbet af hele processen.

Bilag:

- 04.1.1 Om fjernelse af forudsætningskrav (brev fra prodekan)
- 04.1.2 Procesplan for fjernelse af forudsætningskrav

Side 9/12

Referat:

TH orienterede UN om beslutning om fjernelse af forudsætningskrav.

FP fortalte, at forudsætningskrav følger en juridisk logik, som er en anden logik end den didaktisk-pædagogiske logik. Disse nye rammer betyder, at opgaver m.m. er nødt til at blive pædagogisk begrundet og ikke juridisk begrundet. Det betyder, at underviserne kan have fokus på det pædagogiske og didaktiske og ikke i lige så høj grad skulle afveje det juridiske og det didaktiske.

TH fortalte, at man på matematikdidaktik er ked af, at miste muligheden for at have forudsætningskrav, fordi de er fagligt og didaktisk begrundet der, hvor de er placeret. Det blev drøftet, at de studerende stadig kan udarbejde og aflevere opgaver som en del af undervisningen i løbet af semestret, men uden det er forbundet med et juridisk krav.

Det blev drøftet, at der kan gøres meget pædagogisk-kommunikativt ift. den måde modulet rammesættes på ift. de løbende afleveringer, der er en del af undervisningen.

Det blev drøftet, at dette kunne være anledning til en temadrøftelse omkring implementeringen af disse nye rammer.

4.2 Årsberetninger fra censorformandskaberne (10.35-10.40)

UN drøftede på sidste UN-møde de indkomne årsberetninger fra censorformandskaberne.

Årsberetning 2021 fra censorformandskabet i dansk var ikke modtaget. Det er den nu. Årsberetningen for matematik er endnu ikke modtaget. Studerende og VIP forholder sig til egen uddannelses årsberetning og har mulighed for at kommentere på konkrete forhold.

Bilag:

- 04.2 Årsberetning 2021 fra censorformandskabet for dansk

Referat

Uddannelsesnævnet drøftede den indkomne årsberetning fra censorformandskabet for dansk og var enige om at tage den til efterretning, da den ikke giver anledning til bemærkninger.

5. Meddelelser/Nyt fra (10.40-10.50)

5.1 Meddelelser / nyt fra afdelingsleder

Der var ingen meddelelser.

5.2 Meddelelser / nyt fra UN-forperson, UN-næstforperson og SN-repræsentanter

5.2.1 Fra studienævnet

På mødet den 25. maj 2022, drøftede Studienævnet blandt andet:

- Specialeevalueringskema til godkendelse

- Grundfortællinger
- Opfølgning ift at understøtte studerende med funktionsnedsættelser
- Opsamling på kvalitetssikring af intern bedømmelse
- Prøveformen mundtlig med synopsis
- Fjernelse af forudsætningskrav

Dagsorden og referat findes på Studienævnets side [her](#).

5.3 Meddelelser fra øvrige medlemmer af UN

Der var ingen meddelelser.

5.4 Meddelelser / nyt fra studievejledere

Der var ingen meddelelser.

5.5 Meddelelser / nyt fra Administrationen

5.5.1 *Nyhedsbrev fra Arts studier*

Juni nyhedsbrevet fra Arts Studier indeholder blandt andet information om:

- God sommer til alle

Alle nyhedsbrevene fra Arts studier er samlet [her](#).

6. Forslag til kommende møder (10.50-10.55)

TH opfordrede UN-medlemmerne til at foreslå punkter til temadrøftelse i UN.

Punkter til UN-møde 22. august 2022 - Aflyses

Årshjulspunkter:

- Undervisningsevaluering (drøftelse, alternativt september)
- Behandling af udkast til studiediagrammer og kompetenceprofiler for nye studieordninger (drøftelse)
- Temadrøftelser i efteråret, herunder opfølgning på handleplaner i det kommende studieår

Forslag til punkter:

- ...

Forslag til punkter til UN-møde 9. september 2022

Årshjulspunkter:

- Behandling af udkast til studiediagrammer og kompetenceprofiler for nye studieordninger (drøftelse, hvis der er brug for 2. drøftelse efter augustmødet)
- Undervisningsevaluering (drøftelse, hvis det ikke er på augustmødet)
- Status på valg for studerende til SN og UN (drøftelse, fast punkt hele efteråret)
- Foreløbig evaluering af studiestart (drøftelse)
- Godkendelse af AU Summer university udbud 2023 (beslutning, hvis UN har indmeldt fag)

Punkter fra SN:

- Studerende med funktionsnedsættelse (drøftelse)
- Universitetspædagogisk og –didaktisk skitse (drøftelse)

Forslag til punkter:

- ...

Forslag til punkter til UN-møde 14. oktober 2022

Årshjuls punkter:

- Forhåndsgodkendelse af Summer University udbud 2022 (beslutning)
- Godkendelse og indstilling af nye studieordninger (beslutning)
- Status på handleplaner fra årlig status (drøftelse)
- Valgfagsudbud efterår 2022 (drøftelse)
- Evaluering af studiestart (drøftelse)
- Status på valg for studerende til SN og UN (drøftelse, fast punkt hele efteråret)

Forslag til punkter:

- ...

Side 11/12

Forslag til punkter til UN-møde 14. november 2022

Årshjuls punkter:

- Undervisningsplaner F23 (ordinært udbud, drøftelse/beslutning)
- Mødeplan for 2023 (beslutning)
- Valgfagsudbud efterår 2023 (drøftelse)
- Opsamling på semester møder (drøftelse)
- Eksamensplan sommer 2023 (drøftelse)
- Status på valg for studerende til SN og UN (drøftelse, fast punkt hele efteråret)

Forslag til punkter:

- ...

Forslag til punkter til UN-møde 6. december 2022

Årshjuls punkter:

- Evt. genbehandling af studieordninger / studieordningsændringer (beslutning)
- Status på valg for studerende til SN og UN (fast punkt hele efteråret)

Forslag til punkter:

- ...

Forslag til punkter til UN-møde januar 2023

Årshjuls punkter:

- Velkommen og farvel til studenterrepræsentanter
- Evt. godkendelse af fagbeskrivelser til valgfag E23 (beslutning)
- Undervisningsevaluering E22 (drøftelse)
- Konstituering af UN (konstituering)

Forslag til punkter:

- ...

Forslag til temadrøftelser

- Temadrøftelse: Forelæsningsdidaktik
- Temadrøftelse: Evalueringsformatet, herunder:
 - spørgsmål til midtvejsevaluering – til gensidig inspiration
 - forsøg med ombytning af rækkefølge på kvalitativ og kvantitativ undervisningsevaluering (erfaringsdeling og evaluering af forsøget til SN)
- Temadrøftelse: Studerendes og undervisernes mulige roller i forhold til at

arbejde med studentertrivsel, herunder eventuel udarbejdelse af inspirationskatalog (fra UN-møde januar 2022)

- Temadrøftelse: Studentertrivsel (januar 2023)

Andre huske-punkter

- Danmarks Studieundersøgelse, Dimittend 1-2 års
- Danmark Studiemiljøundersøgelse 2021 (SMU)
- Evaluering af specialeforløb (SN-møde 28. marts 2022, drøftes efter sommeren 2023)

UN er enige om at følgende gør sig gældende for temadrøftelser (UN-møde november 2021): *Rammerne bør være faste og der bør være en tydelig vinkling. Det er vigtigt at såvel undervisere som studerende kan se sig ind i drøftelserne.*

7. Evt. (10.55-11.00)

Der blev spurgt ind til, hvorvidt studerende kan få adgang til tidligere brightspace- rum, og det blev drøftet, at det kan de studerende godt få adgang til.