

**Mødedato:** 7. oktober 2020, kl. 9.30-11.30

**Mødested:** Zoom

**Mødeemne:** Uddannelsesnævnsmøde på pædagogisk filosofi

**Deltagere:**

Anne-Marie Eggert Olsen (forperson), Sune Frølund, Anne Eleonora Sørensen, Melissa Rasmussen (næstforperson), Frederik Dalsgaard Larsen.

**Tilforordnede**

Oliver Kauffmann (afdelingsleder), Dan Fog Enevoldsen (AAU), Lise Skjøt Møller (studievejl.), Lykke Kjerrumgaard Schelde (adm., referent)

**Gæster**

Cheftutorerne deltager ved punkt 3.2

**Afbud:** Jørgen Huggler, Cecilie Gregers Lorenzen, Melita Dzafic.

**1. Godkendelse af dagsorden**

Uddannelsesnævnet skal godkende dagsordenen til dagens møde.

Det godkendte referat fra sidste møde i uddannelsesnævnet kan findes [her](#). Der var ingen opfølgning fra mødet den 9. september 2020.

**Beslutning**

Uddannelsesnævnet godkendte den reviderede dagsorden.

**2. Beslutningspunkter**

**2.1 Indførsel af portfolio-speciale**

Uddannelsesnævnsforpersonen fremlagde sagsfremstillingen.

Herefter var der en faglig drøftelse af, om prøveformen i studieordningen for pædagogisk filosofi skal beskrives som målrettet eller forbeholdt ph.d.-studerende.

Desuden blev det drøftet, hvilket omfang et portfolio-speciale skal have.

Der var enighed om, at portfolio-specialet ikke er velegnet som afslutning på en kandidatuddannelse i pædagogisk filosofi.

**Beslutning:**

Uddannelsesnævnet besluttede, at prøveformen skal være *forbeholdt* ph.d.-studerende, og på det grundlag godkendte nævnets medlemmer det foreslåede sideomfang på 55-70 sider.

Såfremt det trods nævnets beslutning indføres, at portfolio-specialet kan væges af alle studerende, besluttede nævnet at anbefale, at det sidestilles med monografi-specialet i omfang, dvs. 60-80 sider.

**2.2 Behandling af nødstudieordninger vinter 2020/2021**



Afdelingsleder og UN-forpersonskab er blevet bedt om at udarbejde en plan for, hvordan eksamen kan afholdes virtuelt, hvis det ikke kan foregå på campus i vinteren 2020/2021. Der var tale om ét fag *pædagogikkens filosofi- og idéhistorie*. Uddannelsesnævnets medlemmer var enige om, at det kunne omlægges til zoom. Der udarbejdes efter dagens møde en nødstudieordning for faget *pædagogikkens filosofi- og idéhistorie*, hvor begrænsninger på hjælpemidler er fjernet.

#### Beslutning:

Uddannelsesnævnet godkendte nødstudieordningerne for de omlagte eksamener og indstillede dem til godkendelse i studienævnet.

### 2.3 Forhåndsgodkendelse af Summer University udbud 2021

Studienævnet skal på deres møde den 20. oktober drøfte og godkende uddannelsernes påtænkte udbud i forbindelse med Summer University 2021. Da begge de to indmeldte fag er fra pædagogisk sociologi, er det ikke nødvendigt at uddannelsesnævnet forhåndsgodkender dem.

Uddannelsesnævnet drøftede kort sagsfremstillingen og konkluderede på den baggrund, at punktet i højere grad havde karakter af en orientering om, at de to fag *både* udbydes som et regulært semesterfag *og* som et Summer University udbud.

## 3. Orientering & drøftelse (40 minutter)

### 3.1 Evaluering af studiegruppeworkshops

Lise Skjøt Møller fremlagde evalueringerne af de afholdte workshops i hhv. Emdrup og Aarhus.

Erfaringerne fra årets workshops viser, at der med fordel kan alignes med tutorerne om "hvem-siger-hvad". Der er således fra studievejledningens side ønske om en tættere dialog med tutorerne allerede i foråret, hvor studiestarten som helhed planlægges.

Desuden vurderedes det, at en koordinerende indsats omkring studiegrupperne kan styrke opstarten af disse. Der blev peget på, at det kunne være fordelagtigt, at studiegruppedannelsen skete i samarbejde mellem tutorerne / fagene og studievejledningen. Lise Skjøt Møller tager der med til årshjulpunktet næste år, ligesom det indsættes i årshjulet for uddannelsesnævnet.

### 3.2 Evaluering af studiestart

Uddannelsesnævnet evaluerede studiestarten 2020. Desværre havde tutorerne ikke haft mulighed for at deltage i mødet, hvorved næstforperson Melissa Rasmussen var eneste repræsentant for tutorerne. Forud for mødet havde hun indsamlet viden fra sine medtutorer, som videreformidledes til uddannelsesnævnet.

Af evalueringerne fremgår det, at de studerende havde en positiv vurdering af studiestarten på trods af de svære omstændigheder.

Afdelingslederen udtalte en stor tak til tutorerne; godt initiativ at være uden for den ene dag i Aarhus.

Der var fokus på følgende punkter, hvor der kan arbejdes med proaktive og optimerende tiltag til 2021:

- Sociale arrangementer:  
De sociale arrangementer i studiestarten er vigtigt, men betingelserne var vanskelige for disses gennemførelse, hvilket de nye studerende i evalueringerne udviser forståelse for.
  - o Tiltag: Der kan med fordel skabes en matrice for sociale arrangementer under nedlukning, således at tutorerne let kan finde inspiration.
- Informationsflow og platforme:  
Af evalueringerne fremgår det, at mange af de nye studerende ikke har set de hjemmesider, som spørges til, ikke har set de omtalte videoer eller gennemført Study@AU. Melissa Rasmussen forklarede at de mange hjemmesider og store materiale har været overvældende for de studerende at forholde sig, og at COVID-19 kun havde bidraget til den massive mængde kommunikation i studiestartsdagene og ugerne efter. Dertil kom, at mange af de nye studerende havde svært ved at navigere rundt på hjemmesiderne og med at prioritere i de forskellige informationer.
  - o AU skifte LMSsystem fra BlackBoard til BrightSpace i 2021, og en af forhåbningerne til dette er, at nogle af udfordringerne med BlackBoard er løst i det kommende LMSsystem.
  - o Både studerende og VIP problematiserede den udprægede brug af Facebook i informationen omkring studiestart, da det ikke kan forventes, at alle har en profil på platformen og dermed tilgang til informationerne derinde.
  - o Tiltag: undersøge om det er muligt at skabe en personlig velkomstsider, når de logger ind på fx "studietidslinjen"; her kunne der være en linksamling og information om de forskellige links. Afdelingsleder Oliver Kaufmann bringer dette med til institutledelsen.
- Undervisningsplaner:  
De nye studerende tilkendegav, at de havde udfordringer med at finde og forstå deres undervisningsplaner. Uddannelsesnævnet drøftede dette og følgende tiltag blev italesat:
  - o Fordel med standardiseret forside på undervisningsplanerne (i første omgang for første semester), fx med følgende oplysninger: faktuelle oplysninger om fagene, beskrivelse af, hvad en undervisningsplan er og med en italesættelse af, at *"Undervisningsplanen omfatter alle skemalagte aktiviteter i det pågældende semester. Intet er obligatorisk, men I opfordres til og anbefales at deltage i de skemalagte aktiviteter."*
- Svarprocent:

Der var blandt nævnets medlemmer et ønske om en højere svarprocent.

- Tiltag: aktiv italesættelse af, hvordan uddannelsesnævnet behandler evalueringerne, og at der handles på baggrund af anbefalingerne fra de studerende.

### 3.3 Status på valg af VIP og studerende til SN og UN

Afdelingsleder Oliver Kaufmann er listeansvarlig for kandidatlisten, og han har været i kontakt med en række kolleger og følgende stiller op: Merete Wiberg (studienævnsrepræsentant), Henrik Vase Frandsen og Jørgen Huggler stiller op som medlemmer, Thomas Aastrup Rømer og Asger Sørensen stiller op som suppleant. Det er muligt, at der kommer en enkelt suppleant mere til listen.

Melissa Rasmussen er listeansvarlig for de studerendes kandidatliste. Den 8. oktober afholder Melissa Rasmussen et zoommøde omkring arbejdet i uddannelsesnævnet og valgprocessen. Melissa Rasmussen vurderede på nævnets møde, at der er god opbakning til valget og forventer, at der er studenterrepræsentation fra begge campusser.

### 3.4 Valgfagsproces

Uddannelsesnævnet blev orienteret om den af studienævnet godkendte valgfagsproces. Uddannelsesnævnsforpersonen orienterede kort om drøftelsen, som havde fundet sted på studienævnet i forbindelse med godkendelse af processen.

### 3.5 Status på handleplan pædagogisk filosofi 2020

Handleplanen som uddannelsesnævnet indstillede er blevet godkendt af studieledere og sammen med de øvrige handleplaner fra DPU.

Afdelingsleder Oliver Kaufmann orienterede om, at der var igangsat handlinger på følgende punkter:

- Podcasts er lavet af uddannelsens forskere, og dette skal nu lægges på hjemmesiderne (delpolitik 1: rekruttering og studiestart)
- Specialevejledningsfolderens beskrivelse af forventninger til specialet er ved at blive udfoldet og konkrete gode råd til specialeskriverne er under udarbejdelse (delpolitik 3: udvikling af uddannelser, undervisning og læringsmiljø)
- Fokus på udvikling af mikro-skriveøvelserne på EVL (tidsaspekt) og på, hvordan et af dryppene på 3. semester bedst flyttes til 1. semester (delpolitik 3: udvikling af uddannelser, undervisning og læringsmiljø)

Udviklingen af en virtuel platform/opslagstavle for hele DPU har afdelingslederen båret videre til institutledelsen som aftalt, men der var ikke umiddelbart opbakning hertil. Det er ligeledes fortsat uafklaret, om det system, der skal erstatte Blackboard, kan understøtte dette.

Der er opmærksomhed på, at mange aktiviteter i handleplanen 2020 er hængt op på afdelingslederposten, og at der på sigt, formentlige kommer en fagkoordinator for pædagogisk filosofi, da afdelingslederen formentlig udpeges blandt de valgte VIP'er på generel pædagogik.

Afdelingsleder Oliver Kaufmann sørger for en detaljeret overdragelse til den nye fagkoordinator/afdelingsleder.

### 3.6 Evaluering af overdragelsesarrangementerne

Afdelingsleder Oliver Kaufmann fremlagde kort evalueringerne fra arrangementet.

Der er flere formål med arrangementet, men vigtigst er at, det bidrager til at skabe forbindelse mellem de aktive årgange uddannelsen. Blandt andet derfor var det også ærgerligt, at der blandt 1. semesters studerende var en opfattelse af, at det ikke var nødvendigt at møde op. De studerende var usikre på format og indhold, så derfor havde de nedprioriteret arrangementet i Aarhus.

Der kan være behov for en gentænkning af arrangementet:

- Formatet
- Endnu tydeligere formidling af formålet med arrangementet
- Tidspunkt for afholdelse – opmærksomhed på igangværende undervisning
- Brede planlægningskreds blandt VIP (?)

## 4. Meddelelser (5 minutter)

### 4.1 Fra uddannelsesnævnsforpersonen

Intet

### 4.2 Fra uddannelsesnævnsnæstforpersonen / studerende

Intet

### 4.3 Fra afdelingsleder

Der tages konkrete tiltag omkring COVID-19 og undervisningsafviklingen. Der opdateres løbende på BlackBoard og diverse AU-hjemmesider relateret til COVID-19.

### 4.4 Fra studieadministrationen

Nyhedsbrevet for oktober fra Arts Studier er udsendt - link her

[https://medarbejdere.au.dk/fileadmin/www.medarbejdere.au.dk/hovedomraader/Arts/Underviserportal/Nyhedsbreve\\_Arts\\_studier/2020/Oktober\\_2020\\_Nyhedsbrev\\_fra\\_Arts\\_Studier.pdf](https://medarbejdere.au.dk/fileadmin/www.medarbejdere.au.dk/hovedomraader/Arts/Underviserportal/Nyhedsbreve_Arts_studier/2020/Oktober_2020_Nyhedsbrev_fra_Arts_Studier.pdf)

Vær opmærksom på at der i uge 43 udsendes spørgeskemaundersøgelser til Uddannelseszoom og Læringsbarometer, der giver data til Uddannelseszoom og Læringsbarometeret og dermed også dele af det datamateriale som UN behandler i april/maj (studiemiljø og studieintensitet). Vi opfordrer derfor til at såvel studerende som undervisere gør en indsats i forhold til at motivere de studerende til at besvare spørgeskemaet.

### 4.5 Fra studienævnet

Uddannelsesnævnspersonen orienterede om, at specialeevalueringen er blevet behandlet på studienævnet. Studienævnet besluttede at lade den nedsatte arbejdsgruppe udarbejde køreplan/format for, hvordan nævnene skal behandle evaluering fremover. For første gang havde studienævnet behandlet undervisningsevalueringerne for et helt akademisk år (tidligere var det semestervis) og iøjnefaldende var de studerende svar på spørgsmålet om udbytte af undervisning. Umiddelbart vurderede de studerende at deres udbytte af undervisningen var højere i efterårssemesteret end i forårssemesteret. Dette var en observation på tværs af uddannelserne og de sidste 3 årgange på DPU. Dette bliver formodentlig en drøftelse, som skal undersøges på uddannelsesnævniveau.

#### 4.6 Fra studievejledningen

Lise Skjøt Møller orienterede om, at alle semester møder skal omlægges til et virtuelt format. I de kommende dage formidles dette til de studerende og uddannelserne via BlackBoard.

### 5. Punkter til kommende møder i UN (2 minutter)

#### 5.1 Forslag til punkter til kommende møder i UN

November	- Semester møde evaluering - Mødeplan for F21
December	

#### 5.2 Eventuelle forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

Intet

### 6. Eventuelt (2 minutter)

Intet