

**Mødedato:** 6. marts 2020 kl. 10.00-12.30  
**Mødested:** Emdrup D120, Århus 1443,313  
**Mødeemne:** Masteruddannelsernes Uddannelsesnævn

**Deltagere:** Vibe Aarkrog (forperson), Helene Ratner, Rie Thomsen, Anne Maj Nielsen, Christian Sandbjerg Hansen, Eva Silberschmidt Viala (studieleder), Jesper Hede (UK), Sine Dybdahl Madsen (AAU), Kim Behrens Jessen (referent)

### Ad 1) Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

### Ad 2) Meddelelser

Opfølgning fra sidste møde:

- Rekruttering af studerende til UN-møder kommer på møde i april.

Vibe meddelte:

- Der er endnu ikke fundet en koordinator til Fleksibel master. Der arbejdes videre på en løsning.
- Den nye praksis for undervisningsevalueringer bliver indført i dette semester.
- AU har udsendt forhåndsregler ifb. med [Coronavirus](#). Hvis studerende ikke kan deltage i undervisningen, kan der ikke tilbydes videolink til undervisningen med mindre at såvel underviser som studerende er indforstået. Samme retningslinjer gælder for optagelse af undervisning.

Eva meddelte:

- Den nye hjemmeside for masteruddannelserne er nu i luften. Evt. kommentarer og rettelser skal meldes ind til Jesper.

Øvrige meddelelser:

- Nyhedsbrev fra Arts Studier – februar og marts var udsendt. Der var tilfredshed med at den nye hjemmeside for masteruddannelserne var kommet med i nyhedsbrevet.
- Til udfærdigelse af prækval af MA i Tværprofessionel Velfærdsarbejde og ansøgning af titelændring til MA i Vejledning vil der være administrativ support i form af Lykke Kjerrumgaard Schelde og Kim.
- Der har været henvendelser fra studerende, som mangler at færdiggøre masteruddannelser. Disse skal henvises til Sine, som vil kunne hjælpe videre.



### Ad 3) Markedsføring

Hjemmesiden er nu i luften og der annonceres massivt på Facebook og googlesøgninger. Der arbejdes videre med annoncering på specifikke hjemmesider for relevante målgrupper. Annoncering på LinkedIn overvejes.

Der skal fremadrettet arbejdes med et årshjul for hvornår det vil være bedst at annoncere i forhold til f.eks. MUS-samtaler, ansøgningsfrister til kompetencefonde mv.

#### Kommentarer:

- Når studieordningerne kommer op, må der gerne linkes direkte ind i kursus-kataloget.
- Der blev efterspurgt en slide til Power Point præsentationer, som kan indføres i præsentationer, når underviserne er ude i forskellige sammenhænge.
- Kan man opfordre til at fagkoordinatorer, undervisere og tidligere studerende tilføjer hjemmesiden til deres professionelle og private profiler (LinkedIn, Facebook mv).
- Alle bør tjekke finduddannelse.dk og UG.dk og fremsøge deres masteruddannelse. Hvis det ikke er tilfældet skal det tilføjes hurtigst muligt.
- Alle opfordres til at have markedsføring af masteruddannelserne i bagehovedet i alle sammenhænge og melde ind til Jesper.
- Sikre en klar kommunikation til studerende på masteruddannelser, som er under udfasning om deres muligheder fremadrettet.
- Det kunne overvejes at lave en opdeling af undervisere i hovedundervisere og gæsteundervisere.

Eva og Jesper går videre med ovenstående kommentarer.

### Ad 4) Budget og timenormer

Timenormen for masteruddannelserne er fra AU's side sat op fra 4 til 4,5 time pr. ECTS. Eva havde udsendt et forslag til, hvorledes dette udmøntes. Forslaget blev drøftet. Alle fagkoordinatorer melder tilbage til Eva, hvad de foretrækker. Det blev på mødet bemærket at en række yderligere budgetark var blevet fremsendt med forslaget om timefordelingen, som indeholdt data over masteruddannelsernes samlede økonomi. Disse budgetark var ikke blevet opdateret og indeholdt derfor ukorrekte tal. Eva bad derfor mødedeltagerne om at slette alle budgetarkene.

### Ad 5) Status på planlægning af undervisning E20

Sine gav en status på den skemamæssige planlægning af undervisning for hver uddannelse i E20 (inkl. Internat). Undervisningen er som udgangspunkt placeret som ønsket, men det er ikke altid i samme lokale. Fagkoordinatorerne skal melde ind til Sine,

hvordan de ekstra timer skal udmøntes gerne som to forslag, da det giver lidt fleksibilitet i planlægningen.

Der blev spurgt til, om der kan reserveres lokaler til mere KAV og evt. ekstra skrive-dage. Det er i øjeblikket ikke muligt, da biblioteket og C bygningen er under ombygning. Konkrete ønsker kan dog meldes ind til Sine, som kan undersøge om det er muligt at finde tomme undervisnings- eller mødelokaler.

Sine har lavet 3 forslag til, hvordan eksamen på Modul 1 skal planlægges. Fagkoordinatorerne bedes melde tilbage til Sine, hvilket forslag de ønsker.

### **Ad 6) Udkast til plan for undervisning F21, E21 og F22**

Nævnet drøftede udkast til plan for skemamæssig placering af undervisning på modul 2-4 på nye MA i F21, E21 og F22. Fagkoordinatorerne melder ind til Sine, hvor de gerne vil have det på deres uddannelse, og så kommer det samlede overblik på næste møde.

### **Ad 7) Drøftelse af valgfag**

I lyset af at MTV ikke udbyder valgfag i F21 drøftede UN udbuddet af Valgfag for F21. Da det også bliver muligt for nogen udefra at søge valgfag, var det enighed om, at der skulle udbydes flere valgfag, og at de studerende så skal prioritere (1-3) mellem disse. Det blev derfor aftalt, at det vil være relevant også at udbyde *Fællesskabende praksis på tværs af velfærdssamfunds, private og civile aktører* og *Marginalisering og udsathed*. Det skal dog nøje overvejes, under hvilken masteruddannelse de skal udbydes, da der er forskellige adgangskrav. Spørgsmålet er i forlængelse heraf, om vi tror, at potentielle ansøgere til de to valgfag fx kan leve op til adgangskravet for MUL Christian overvejer hvorfra fagene bedst udbydes og følge op med Vibe og Eva.

Herefter drøftede UN den foreslåede proces for udbud af valgfag i E21. Det blev foreslået at en valgfagscafé kunne være digital webinar. Dette tages op som punkt på næste møde.

UN er blevet bedt om at drøfte faglige mål for valgfag. Kim rammesatte drøftelsen. UN drøftede dette, og der var enighed om, at der var nok fleksibilitet i de faglige mål, som de foreligger.

### **Ad 8) Drøftelse af de sidste evalueringer for E19**

UN drøftede de sidste evalueringer fra E19. Der var enkelte kommentarer til evalueringerne bl.a. at der er nogle forskelle mellem Århus og Emdrup. Overordnet set var der ikke noget der ændrede billedet fra den samlede evaluering sidst.

Fagkoordinatorerne skal sikre, at de i samarbejde med modulkoordinatorerne tager udgangspunkt i evalueringer i planlægning af kommende moduler.

### Ad 9) Evalueringsspørgsmål F20

Nævnet drøftede evalueringsspørgsmål til undervisningen i F20. Ud over de to AU spørgsmål, de to EVU-spørgsmål (*I hvilken grad er du tilfreds med det faglige fællesskab på uddannelsen?, I hvilken grad er uddannelsen relevant for din professionelle udvikling?*) og SN-spørgsmålene besluttede UN at anvende de spørgsmål der tidligere er anvendt.

Herudover har underviserne lov til at tilføje egne spørgsmål.

### Ad 10) Udkast til program for 17. april

Der var udsendt udkast til program for seminaret d. 17. april. Jonas Sprogøe bliver facilitator for dagen og indgår i planlægningen.

Der var forskellige kommentarer og forslag, som bliver taget med i planlægningen. Der skal gennem dagen være en vekselvirkning mellem oplæg og gruppearbejde. Planlægningsgruppen og facilitator tager dette med i planlægningen.

### Ad 11) Masterdimission

UN drøftede tidspunkt og form på masterdimission i sommeren 2020.

Dimission kan ikke lægges den 30. juni pga. skoleferien (sidste eksamensbedømmelsesdato er 29/6).

I 2019 lå det medio august med lav tilslutning i Kbh. I Aarhus blev det aflyst pga. for få tilmeldinger. Der er opbakning til at slå det sammen med dimission for kandidatuddannelserne i september (uge 37). Eva undersøger, om det kan lade sig gøre. Sine afventer godkendelse vedr. lokalebooking fra UVAEKA. Det er vigtigt at flest mulige undervisere kan deltage. Det skal afklares, om underviserne kan få timer for at deltage i dimissionen. **Eva følger op** på dette.

Sine går videre med planlægningen af dimissionen.

### Ad 12) Evt.