

Mødedato: 7. februar 2020 kl. 10.00-12.30
Mødested: Emdrup D120
Mødeemne: Masteruddannelsernes Uddannelsesnævn

Deltagere: Vibe Aarkrog (forperson), Helene Ratner (afb), Rie Thomsen, Anne Maj Nielsen (afb), Christian Sandbjerg Hansen, Eva Silberschmidt Viala (studieleder), Jesper Hede, Sine Dybdahl Madsen, Kim Behrens Jessen (referent)

Ad 1) Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Ad 2) Konstituering

UN konstituerede sig med Vibe Aarkrog som forperson.

Der blev drøftet om det kunne være muligt at rekruttere studerende til UN-møderne ved at lægge møderne efter deres undervisning f.eks. fra kl. 17-19. Det overvejes om der til studiestart skal gøres en indsats for dette. Det blev aftalt at tage dette op som et punkt på næste møde, hvor der også skal drøftes om det bør være et SN eller et UN.

Ad 3) Meddelelser

Vibe meddelte:

- Den nuværende koordinator for den fleksible master, Anna Kathrine Frørup er blevet ansat i et eksternt lektorat, og der ledes derfor efter en ny koordinator. Det blev aftalt at vedkommende skal indgå i UN.
- På næste møde vil Valgfag blive taget op bl.a. ift. udbuddet og de faglige mål.

Eva meddelte:

- Status på ansøgning om MTV
 - Styrelsen har afvist sammenlægningsansøgningen for MTV. AU's ledelse har givet lov til at arbejde med om der skal søges om prækvalifikation om en ny uddannelse frem mod udbud til 1. sep. 2021 (ansøgningsfrist før sommerferien 2020).
- Der har været filmning af studerende fra de forskellige uddannelser ifb. med markedsføring. Tak til alle for den hurtige respons med at finde nogen til interviews.
- Opstart på arbejde med Master i Positiv Psykologi
 - Arbejdsgruppen har startet arbejdet op. Det er planen, at den reviderede studieordning skal være klar inden sommerferien, så der evt. kan søges om titelændring til september.
- Planer for DSA

- Der var ikke nok ansøgere til oprettelse af DAV i januar, men der sættes en proces i gang for om og hvad der skal ske på området. En arbejdsgruppe med Lars Holm, Bergthora Kristjansdottir, Helle Pia, Nanna og ESV er blevet nedsat.

Øvrige meddelelser:

- Status på planlægning af UV i E2020 fra hver uddannelse
 - MPV er i færd med at planlægge seminar om planlægning af modul 1
 - MVK er ved at planlægge modul 1. Der er lavet udkast til plan for forløbet og de pædagogiske principper. Det blev aftalt, at disse bliver sendt ud med referatet fra dagens møde til inspiration for de øvrige MA.
- Status på studieordninger for de nye MA
 - Dekanen har godkendt studieordningerne for de nye masteruddannelser. Der var stor ros til alle arbejdsgrupperne for det store arbejde. Nu bliver studieordningerne lagt i systemerne, pudset af og publiceret til medio marts.
- Nyhedsbrev fra Arts Studier – januar var udsendt.
- Den opdaterede procesplan var medsendt og nu med farvekodning.

Ad 4) Markedsføring

Jesper gav en status på markedsføring.

Det har vist sig, at AU er bundet op på en aftale med et andet mediebyrå end The Central, hvilket har givet ekstra arbejde og koordinering ift. forskellige arbejdsopgaver. Det er dog stadig planen at gå i luften med den nye hjemmeside pr. 1. marts.

Der vil blive lavet markedsføring på Facebook, LinkedIn og Google add words, mens der endnu ikke er taget stilling til markedsføring i fagtidsskrifter og andre trykte medier.

Der blev drøftet hvilke muligheder, der er for at promovere masteruddannelserne ud over markedsføringskampagnen. Der blev udtrykt underen over, at vi ikke annoncerer i blade.

Der blev spurgt til, om vi kan lave et særnummer af tidsskriftet Asterisk om masteruddannelserne ved DPU. **ESV går videre med denne idé.**

Fagkoordinatorerne har brug for at vide, hvad de skal gøre og hvornår f.eks. ift. til at sende links ud til den nye hjemmeside mm. Jesper følger op på dette.

Det blev aftalt, at alle gode ideer kan meldes ind til Sine og Jesper.

Ad 5) Evaluering af E19

Bemærkninger:

- Vibe vil give tilbagemeldinger til fagkoordinatorerne, hvor der er specifikke problemstillinger, der skal adresseres.
- Vibe opsamle de tværgående tendenser.
 - De studerende er overordnet set tilfredse med uddannelserne

- Der er fortsat utilfredshed med IT systemer især Blackboard
- Der er meget stor tilfredshed med forplejning
- Der er stor tilfredshed med praksisnærhed på uddannelserne. Dette skal også med på masterseminaret d. 17. april.
- Det er vigtigt at underviser tydeliggør den røde tråd både på seminarerne og modulet generelt. Det skal sikres, at der opsummeres, at der løbende opsummeres på de studerendes læring på modulet.
- De studerende påpeger at det sociale fællesskab er vigtigt. Det tænkes også ind i forhold til de nye masteruddannelser med bl.a. internat.
- Det er vigtigt at vejlederne underviser på modulet. Vejleder skal ikke blot være løst tilknyttet. Dette kan dog også give andre udfordringer, når vi ønsker at relativt få undervisere varetager det enkelte modul. Det bør derfor tages op som et **punkt på et kommende UN-møde**.
- Det skal arbejdes med hvordan der arbejdes i studiegrupper og med peer-feedback. Dette kan tages op, som et punkt på et kommende møde og på masterseminardagen 17. april.
- Der er praktiske udfordringer med hvornår den kvantitative evaluering besvares og hvornår den mundtlige drøftelse gennemføres. Dette skal overvejes i planlægningen af modulerne.
- Kvaliteten af evalueringer er meget svingende. UN drøftede formen og formatet for evalueringer, så det kan sikres sammenhængen og mulighed for kvalitetsløft ift de kommende forløb.
 - De kvantitative evalueringer skal danne udgangspunkt for en mundtlig drøftelse på holdet. Der skal afsættes tid til begge dele.
 - Hver modulansvarlig skal lave en opsamling på de vigtigste punkter fra den mundtlige evaluering på holdene. Den mundtlige evaluering kan fx afvikles som en Delfi-evaluering og opsummeres. De studerende skal godkende disse opsummeringer, som skal lægges på Blackboard.
- Det blev drøftet, hvordan UN skal behandle evalueringerne fremover.
 - Modulansvarlig skal for hvert modul sende både den kvantitative og den opsamlende kvalitative evaluering til fagkoordinator.
 - Fagkoordinatoren for hver uddannelse laver en tværlæsning for begge moduler på uddannelsen. Tværlæsningen opsummeres i et lille notat, som sendes til UN (de kvantitative og kvalitative evalueringer fra modulerne medsendes som bilag). I tværlæsningen skal der være fokus på, hvad der fremadrettet skal gøres internt på uddannelsen, og hvad UN skal arbejde med på tværs.
 - Fagkoordinator skal i dialog med modulansvarlig følge op på, hvad der skal gøres internt fremadrettet. Eksterne opmærksomhedspunkter skal drøftes i UN.

Ad 6) Opfølgning på 10. jan og planlægning af F20

Der blev drøftet hvilke elementer fra d. 10. januar som skal med på masterseminaret d. 17. april.

Der blev drøftet, hvem der skal inviteres til den 17. april.

Der var enighed om, at fagkoordinatorerne for hver uddannelse (inkl DSA og Social og special) skal indsende navne til Sine med, hvem der skal inviteres.

Der blev overvejet om der skal være en facilitator for dagen. Vibe undersøger om dette er muligt med Eva.

Der skal laves udkast til invitation til samt program for seminaret til næste UN møde. Vibe, Sine og Kim samt evt. facilitator står for dette.

Mulige temaer til seminaret:

- Masterpædagogik
- udvikling af undervisningen i teams
- teknologibaseret læring
- inddragelse af CUDiM
- Internationalisering
- Spor i praksis (Helle M. Nordentoft)
- Gruppearbejde – præsentation af ideer, planer for afvikling af internat (oplæg fra Jonas?) mv.
- Rollespil (v. Helene GR og Hanne Knudsen)
- Drøftelse af overgangsperioden mellem de gamle master og de nye.

Ad 7) Evt.

Der blev spurgt til budget og timenormer. Der er netop kommet nye krav fra Styrelsen til undervisningstimer på masteruddannelser. Det blev derfor aftalt, at Eva regner på de nye krav fra Styrelsen, og så tages punktet op på næste møde.